

Ecosys[®]

> PRINT

ECOSYS P8060cdn

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



Предисловие

Благодарим вас за приобретение этого аппарата.

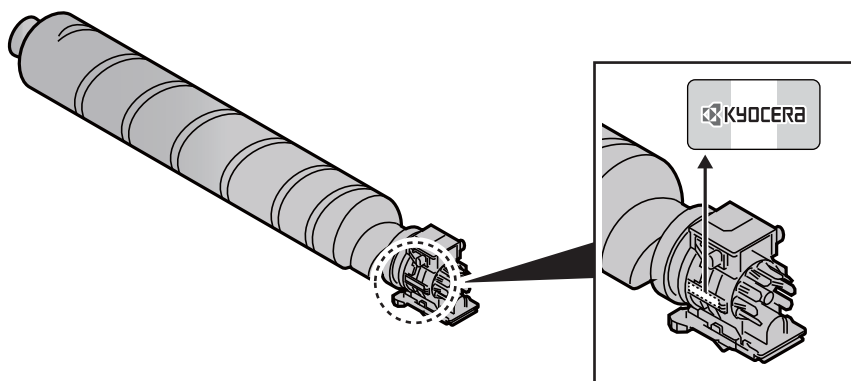
Настоящее руководство содержит сведения по эксплуатации и техобслуживанию аппарата, а также описание несложных действий по устранению возникающих неполадок и поддержанию аппарата в как можно лучшем состоянии.

Перед эксплуатацией аппарата ознакомьтесь с данным руководством по эксплуатации.

Для получения неизменно качественных результатов мы рекомендуем использовать исключительно оригинальные контейнеры с тонером, прошедшие жесткий контроль качества.

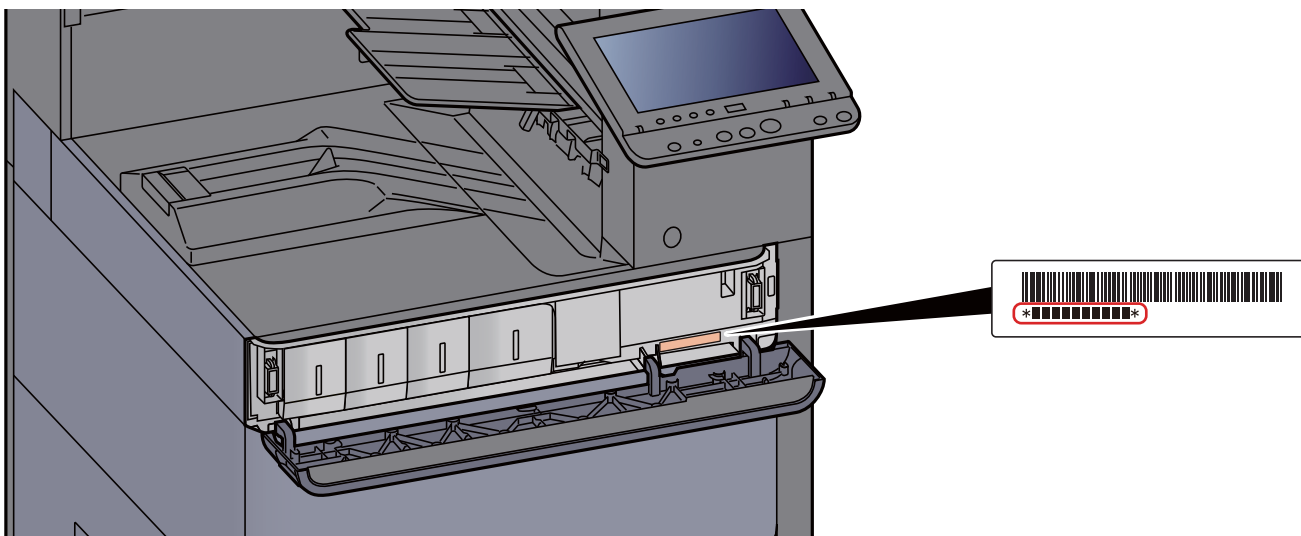
Пожалуйста, примите во внимание, что в случае если пользователь решит использовать неоригинальный (контрафактный или совместимый) тонер, то мы не гарантируем надлежащую работу устройства. Мы не проводили тестирования тонеров, изготовленных другими производителями, в связи с чем мы не можем достоверно утверждать, что тот или иной тонер, изготовленный другим производителем, совместим с нашей продукцией. Мы рекомендуем использовать оригинальный тонер, как указано в Руководстве пользователя, прилагаемом к устройству. Использование неоригинального (контрафактного или совместимого) тонера может привести к повреждению устройства. Подобное повреждение может повлиять на условия гарантии и повлечь дополнительные расходы для пользователя в связи со снятием таких устройств с гарантийного ремонта. Кроме того, использование контрафактного тонера – это поддержка незаконной деятельности недобросовестных производителей, действующих с нарушением законов Российской Федерации. Просим принять во внимание настоящую информацию о рисках, связанных с использованием неоригинального тонера.

На фирменных расходных материалах имеется наклейка, изображенная ниже.



Проверка серийного номера оборудования

Серийный номер оборудования напечатан в месте, показанном на рисунке.



Серийный номер оборудования необходим при обращении к представителю сервисной службы. Следует проверить серийный номер перед тем, как обращаться к представителю сервисной службы.

Содержание

Предисловие	i
Содержание	iii
Функции аппарата	ix
Руководства, поставляемые с аппаратом	xii
О руководстве по эксплуатации (данном документе)	xiv
Структура документа	xiv
Условные обозначения в данном руководстве	xv
Карта меню	xviii

1 Правовая информация и правила техники безопасности 1-1

Примечание	1-2
Условные обозначения по технике безопасности в данном руководстве	1-2
Окружающая среда	1-3
Меры предосторожности при эксплуатации	1-4
Меры безопасности при работе с лазером в странах Европы	1-5
EN ISO 7779	1-5
EK1-ITB 2000	1-5
Меры по обеспечению безопасности при использовании беспроводной ЛВС (при наличии)	1-6
Ограничение использования данного аппарата (при наличии)	1-7
Правовая информация	1-8
Функция управления энергосбережением	1-14
Функция автоматической двусторонней печати	1-14
Экономия ресурсов — бумага	1-14
Экологическая польза от функции "управления режимом питания"	1-14
Программа Energy Star (ENERGY STAR®)	1-14

2 Установка и настройка аппарата 2-1

Наименования компонентов (внешняя сторона аппарата)	2-2
Наименования компонентов (Разъемы/внутренние компоненты)	2-4
Наименования компонентов (с установленным дополнительным оборудованием)	2-5
Подключение аппарата и других устройств	2-6
Подсоединение кабелей	2-7
Подсоединение сетевого кабеля	2-7
Подсоединение кабеля USB	2-8
Подсоединение кабеля питания	2-8
Включение/выключение питания	2-9
Включение питания	2-9
Выключение питания	2-9
Использование панели управления	2-10
Кнопки панели управления	2-10
Регулировка угла наклона панели управления	2-11
Назначение функций функциональным клавишам	2-12
Сенсорная панель	2-13
Главный экран	2-13
Отображение информации об устройстве	2-17
Отображение экрана настройки	2-18
Клавиша функций	2-18
Использование экрана	2-19
Отображение клавиш, которые нельзя настроить	2-20
Ввод цифр	2-21
Использование клавиши "Ввод"	2-22
Использование клавиши "Быстрый набор"	2-22
Экран справки	2-23
Вход в систему/выход из системы	2-24
Вход	2-24
Выход	2-25
Настройки аппарата по умолчанию	2-26
Установка даты и времени	2-26

Настройка сети	2-27
Настройка проводной сети	2-27
Настройка беспроводной сети	2-29
Настройка Wi-Fi Direct	2-34
Настройка NFC	2-36
Функция энергосбережения	2-37
Режим энергосбережения	2-37
Режим ожидания	2-37
Автоматический режим ожидания	2-38
Правила сна (модели для стран Европы)	2-38
Уровень сна (энергосбережение) (модели для неевропейских стран)	2-38
Уровень энергосбережения	2-38
Настройки недельного таймера	2-39
Таймер выключения питания (модели для стран Европы)	2-39
Мастер быстрой установки	2-40
Установка программного обеспечения	2-42
Программное обеспечение на DVD (Windows)	2-42
Установка программного обеспечения в Windows	2-43
Удаление программного обеспечения	2-48
Установка программного обеспечения на компьютер Mac	2-49
Проверка счетчика	2-51
Дополнительная подготовка для администратора	2-52
Усиление безопасности	2-52
Command Center RX	2-54
Доступ к Command Center RX	2-55
Изменение настроек безопасности	2-56
Изменение информации об устройстве	2-57
Настройки электронной почты	2-58
Создание нового пользовательского ящика	2-62
Печать документа, сохраненного в пользовательском ящике	2-63
3 Подготовка к использованию	3-1
Загрузка бумаги	3-2
Меры предосторожности при загрузке бумаги	3-2
Выбор податчиков бумаги	3-3
Загрузка в кассету 1	3-4
Загрузка в кассету 2	3-7
Загрузка конвертов или карточек в кассеты	3-10
Загрузка в податчик большой емкости	3-14
Загрузка в боковой податчик	3-16
Меры предосторожности по выходу бумаги	3-18
Ограничитель бумаги	3-18
Направляющая для подачи стопы конвертов	3-18
Регулятор уровня стопы	3-19
4 Печать с ПК	4-1
Экран свойств драйвера принтера	4-2
Отображение справки по драйверу принтера	4-3
Изменение настроек драйвера принтера по умолчанию (Windows 8.1)	4-3
Печать с ПК	4-4
Печать на бумаге стандартного формата	4-4
Печать на бумаге нестандартного формата	4-6
Баннерная печать	4-9
Отмена печати с компьютера	4-16
Печать с портативного устройства	4-17
Печать с помощью AirPrint	4-17
Печать посредством сервиса Google Cloud Print	4-17
Печать посредством Mopria	4-17
Печать посредством Wi-Fi Direct	4-17
Печать посредством NFC	4-18
Печать данных, сохраненных на принтере	4-19
Задание ящика заданий с компьютера и сохранение задания	4-19
Печать документов из ящика конфиденциальной печати	4-20

Удаление документов, сохраненных в ящике конфиденциальной печати	4-20
Печать документа из ящика сохраненных заданий	4-21
Удаление документов, сохраненных в ящике сохраненных заданий	4-21
Печать документа из ящика быстрого копирования	4-22
Удаление документов, сохраненных в ящике быстрого копирования	4-22
Печать документа из ящика проверки и уточнения	4-23
Удаление документов, сохраненных в ящике проверки и удержания	4-23
Контроль состояния принтера (Status Monitor)	4-24
Доступ к Status Monitor	4-24
Выход из Status Monitor	4-24
Быстрый просмотр состояния	4-24
Вкладка выполнения печати	4-25
Вкладка состояния лотка с бумагой	4-25
Вкладка состояния тонера	4-25
Вкладка уведомлений	4-26
Контекстное меню в Status Monitor	4-26
Настройки уведомлений Status Monitor	4-27

5 Эксплуатация аппарата 5-1

Загрузка бумаги в универсальный лоток	5-2
Программа	5-7
Регистрация программ	5-7
Вызов программ	5-8
Редактирование программ	5-8
Удаление программ	5-9
Приложение	5-10
Установка приложений	5-10
Активация приложений	5-11
Отключение приложений	5-12
Удаление приложений	5-12
Регистрация ярлыков	5-13
Добавление ярлыков	5-13
Редактирование ярлыков	5-14
Удаление ярлыков	5-14
Отмена заданий	5-15
Использование ящиков документов	5-16
Что такое пользовательский ящик?	5-16
Что такое ящик заданий?	5-16
Что такое ящик "Съемный носитель"?	5-16
Основные операции с ящиком документов	5-17
Создание нового пользовательского ящика	5-22
Редактирование пользовательского ящика	5-23
Удаление пользовательского ящика	5-24
Сохранение документов в пользовательский ящик	5-24
Печать документов, сохраненных в пользовательском ящике	5-25
Перемещение документов, сохраненных в пользовательском ящике	5-26
Удаление документов из пользовательского ящика	5-26
Работа с помощью съемного носителя USB	5-27
Печать документов, сохраненных на съемном носителе USB	5-27
Проверка информации о съемном носителе USB	5-28
Извлечение съемного носителя USB	5-28
Использование обозревателя Интернет	5-29
Запуск обозревателя и выход из него	5-29
Использование экрана обозревателя	5-30
Ручное сшивание	5-31

6 Использование различных функций 6-1

Доступные функции аппарата	6-2
Доступные в аппарате функции	6-2
Пользовательский ящик	6-2
Съемный носитель	6-4
Функции	6-6
Выбор бумаги	6-6
Брошюровка	6-8
Разбор по копиям/сдвиг	6-9
Сшивание/перфорация	6-10

Выходной лоток	6-13
EcoPrint	6-14
Выбор цвета	6-14
Масштаб	6-15
Совместить	6-15
Поле/центрирование, Поле	6-17
Брошюра	6-18
Двустороннее копирование	6-20
Обложка	6-21
Наложение формы	6-22
Страница №	6-24
Штамп текста	6-26
Нанесение штампа	6-27
Уведомление о завершении задания	6-28
Ввод имени файла	6-28
Замещение приоритета	6-28
Удалить после печати	6-29
Пароль зашифрованного PDF	6-29
Печать JPEG/TIFF	6-29
XPS, вписать в страницу	6-29

7 Состояние/отмена задания 7-1

Проверка состояния задания	7-2
Сведения об экранах состояния	7-3
Проверка подробной информации о заданиях	7-6
Проверка журнала заданий	7-7
Проверка подробной информации о журналах	7-8
Отправка истории журнала	7-8
Выполнение задания	7-9
Приостановка и возобновление заданий	7-9
Отмена заданий	7-9
Замещение приоритета для ожидающих заданий	7-9
Изменение порядка заданий печати	7-10
Устройство/связь	7-11
Проверка остатка тонера и бумаги (Бумага/расх. мат.)	7-12

8 Настройка и регистрация (Системное меню) 8-1

Системное меню	8-2
Метод работы	8-2
Параметры системного меню	8-3
Счетчик	8-6
Настройки кассеты/универсального лотка	8-6
Общие параметры	8-10
Главный экран	8-24
Ящик документов/съемный носитель памяти	8-24
Принтер	8-25
Отчет	8-29
Система/Сетевой	8-33
Реквизиты пользователей/учет заданий	8-53
Свойство пользователя	8-53
Счетчик даты/времени/Эконом. энергии	8-54
Настройка/обслуживание	8-58
Интернет	8-60
Приложение	8-60

9 Аутентификация и учет пользователей (реквизиты пользователей, учет заданий) 9-1

Обзор управления входом пользователей в систему	9-2
Управление пользователями с ПК	9-2
Включение управления реквизитами пользователей	9-3
Настройка управления реквизитами пользователей	9-4
Изменение свойств пользователя	9-4
Управление реквизитами пользователей для печати	9-8

Настройки групповой авторизации	9-10
Настр. автор. польз. Гость	9-12
Получить св-ва польз. сети	9-14
Настройки простого входа	9-16
Настройки смарт-карты	9-18
Авторизация по ПИН-коду	9-19
Использование управления реквизитами пользователей	9-20
Вход в систему/выход из системы	9-20
Общие сведения об учете заданий	9-21
Включение учета заданий	9-22
Доступ к учету заданий	9-22
Учет заданий (локальный)	9-23
Добавление учетной записи	9-23
Ограничение использования аппарата	9-24
Редактирование учетной записи	9-24
Удаление учетной записи	9-26
Учет заданий для печати	9-27
Настройка учета заданий	9-29
Настройка по умолчанию	9-29
Подсчет количества напечатанных страниц	9-31
Печать отчета учета	9-33
Использование учета заданий	9-34
Вход в систему/выход из системы	9-34
Примен. огран.	9-35
Неизв. настройки польз.	9-36
Неизвестный идентификатор задания	9-36
Регистрация информации для пользователя с неизвестным идентификатором	9-37

10 Устранение неисправностей **10-1**

Регулярное обслуживание	10-2
Замена контейнера с тонером	10-2
Замена бункера отработанного тонера	10-5
Загрузка бумаги	10-6
Замена скрепок (финишер на 1000 листов)	10-7
Замена скрепок (финишер на 4000 листов)	10-8
Замена скрепок (блок брошюровки)	10-10
Утилизация отходов дырокола	10-12
Устранение неисправностей	10-16
Устранение сбоев в работе	10-16
Проблема в работе аппарата	10-16
Проблема с распечатанным изображением	10-20
Проблема с цветной печатью	10-22
Реагирование на сообщения	10-23
Настройка/обслуживание	10-34
Общие сведения о настройке/обслуживании	10-34
Процедура совмещения цветов	10-34
Очистка барабана	10-38
Калибровка	10-38
Очистка лазера	10-38
Очистка узла проявки	10-39
Устранение замятия бумаги	10-40
Обозначение компонента/узла, в котором произошло замятие	10-40
Извлечение замятой бумаги из кассеты 1	10-42
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 2	10-45
Извлечение застрявшей бумаги из кассет 3 и 4 (500 листов × 2)	10-48
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 3 (1500 листов × 2)	10-50
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 4 (1500 листов × 2)	10-52
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 5 (боковой податчик)	10-55
Извлечение застрявшей бумаги из универсального лотка	10-57
Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 1	10-58
Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (500 листов × 2)	10-62
Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (1500 листов × 2)	10-64
Извлечение застрявшей бумаги из переходного блока	10-65
Извлечение застрявшей бумаги из почтового ящика	10-66
Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 1000 листов	10-67

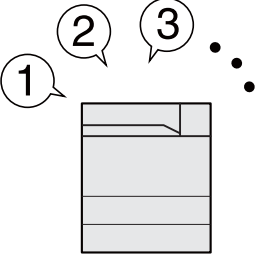
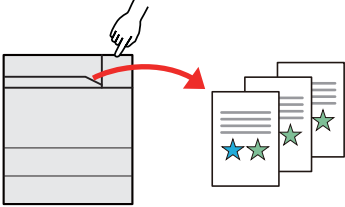
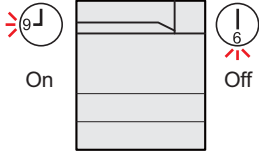
	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (внутреннего)	10-70
	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток А)	10-72
	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток В)	10-75
	Извлечение застрявшей бумаги из блока брошюровки	10-78
	Извлечение застрявшей бумаги из лотка брошюровки	10-84
	Извлечение застрявших скрепок	10-88
	Устранение замятия скрепок в финишере на 1000 листов	10-88
	Устранение замятия скрепок в финишере на 4000 листов	10-91
	Устранение замятия скрепок в блоке брошюровки	10-93
11	Приложение	11-1
	Дополнительное оборудование	11-2
	Общие сведения о дополнительном оборудовании	11-2
	Дополнительные приложения	11-7
	Начало использования приложения	11-7
	Проверка сведений о приложении	11-8
	Способ ввода символов	11-9
	Экраны ввода	11-9
	Ввод символов	11-11
	Бумага	11-12
	Основные характеристики бумаги	11-12
	Выбор подходящей бумаги	11-13
	Бумага специального назначения	11-15
	Характеристики	11-19
	Аппарат	11-19
	Функции принтера	11-21
	Податчик бумаги (500 листов × 2)	11-22
	Податчик большой емкости (1500 листов × 2)	11-22
	Боковой податчик (3000 листов)	11-22
	Финишер на 1000 листов	11-23
	Финишер на 4000 листов	11-24
	Устройство перфорации (для финишера на 1000/4000 листов)	11-24
	Почтовый ящик	11-25
	Блок брошюровки	11-25
	Лоток разделителя заданий	11-26
	Лоток для баннерной бумаги	11-26
	Глоссарий	11-27
	Алфавитный указатель	Алфавитный указатель-1

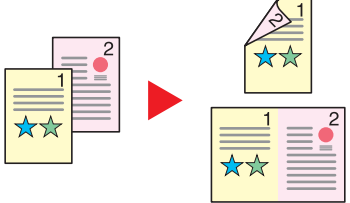
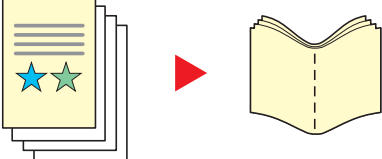
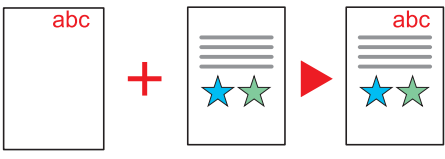
Функции аппарата

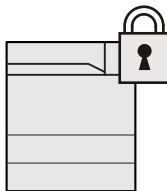
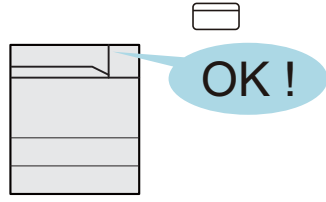
Аппарат оснащен рядом полезных функций.

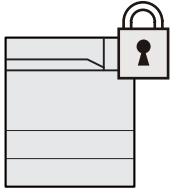
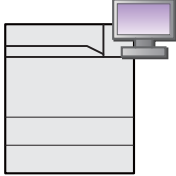
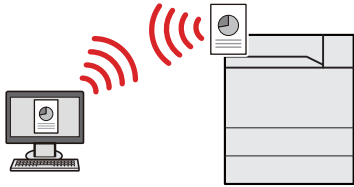
➔ [Использование различных функций \(стр. 6-1\)](#)

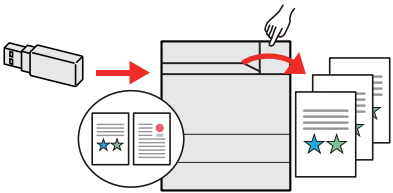
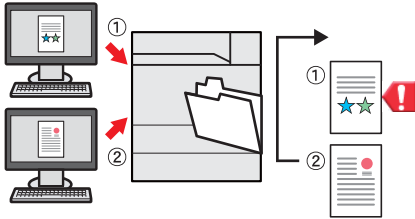

Ниже приведены примеры некоторых из них.

Оптимизация процессов обработки документов в офисе	Экономия энергии и расходов	
<p data-bbox="103 450 512 539">Доступ к часто используемым функциям по одному нажатию (программа)</p>  <p data-bbox="103 837 512 1193">Можно заранее настроить часто используемые функции. Зарегистрировав часто используемые настройки в качестве избранных функций, можно легко вызывать их. Использование этих избранных функций всегда приводит к одинаковым результатам, даже если их используют другие пользователи.</p> <p data-bbox="103 1211 416 1238">➔ Программа (стр. 5-7)</p>	<p data-bbox="572 450 1018 539">Сохранение часто используемых документов в аппарате (пользовательский ящик)</p>  <p data-bbox="572 869 979 992">Часто используемые документы можно сохранять в аппарате и затем при необходимости распечатывать.</p> <p data-bbox="572 1010 1011 1099">➔ Создание нового пользовательского ящика (стр. 5-22)</p>	<p data-bbox="1045 450 1433 539">Настраиваемые режимы экономии энергии (функция экономии энергии)</p>  <p data-bbox="1045 869 1485 1285">Аппарат оснащен функцией экономии энергии, который автоматически включает режим энергосбережения или режим энергосбережения в ожидании. В зависимости от условий эксплуатации аппарата, можно настроить соответствующий уровень энергосбережения. Кроме того, аппарат может автоматически переходить в выключенное состояние и выходить из него в заданное время для каждого дня недели.</p> <p data-bbox="1045 1303 1445 1364">➔ Функция энергосбережения (стр. 2-37)</p>

Экономия энергии и сокращение расходов	Создание визуально привлекательных документов	
<p>Снижение расхода бумаги (печать с экономией бумаги)</p>  <p>Оригиналы можно печатать на обеих сторонах листа бумаги. Кроме того, несколько оригиналов можно напечатать на одном листе бумаги.</p> <p>➔ Программа (стр. 5-7)</p>	<p>Создание брошюры (Брошюра)</p>  <p>Эта функция полезна при подготовке раздаточных материалов. Из оригиналов можно создать журнал, проспект или иной вариант брошюры.</p> <p>Такая брошюра, как журнал, изготавливается сгибанием по центру.</p> <p>Обложку можно напечатать на цветной или плотной бумаге.</p> <p>➔ Брошюра (стр. 6-18)</p>	<p>Печать штампа на документах (Штамп текста / Нанесение штампа)</p>  <p>Данная функция полезна для добавления текста или даты. Можно добавить требуемый текст и дату в качестве штампа.</p> <p>➔ Штамп текста (стр. 6-26) Нанесение штампа (стр. 6-27)</p>

Усиление безопасности		
<p>Защита данных, хранящихся на жестком диске / SSD (шифрование/перезапись)</p>  <p>Можно автоматически перезаписать ненужные данные, оставшиеся на жестком диске / SSD.</p> <p>Чтобы не допустить утечки информации, аппарат может выполнять шифрование данных до их записи на жесткий диск / SSD.</p> <p>➔ Защита данных (стр. 8-51)</p>	<p>Предотвращение потери готовых документов (Конфиденциальная печать)</p>  <p>Временное сохранение заданий печати в ящике для документов главного блока и их вывод, когда пользователь находится перед устройством, может предотвратить получение документов другими пользователями.</p> <p>➔ Печать данных, сохраненных на принтере (стр. 4-19)</p>	<p>Вход в систему с помощью идентификационной карты (доступ по бесконтактной карте)</p>  <p>Для входа в систему достаточно поднести к аппарату бесконтактную идентификационную карту. При этом не требуется введение имени пользователя и пароля.</p> <p>➔ Card Authentication Kit(B) "Комплект аутентификации карт" (стр. 11-6)</p>

Усиление безопасности	Более эффективное использование функций	
<p>Усиление безопасности (настройки для администратора)</p>  <p>С целью усиления безопасности администраторы могут использовать различные функции.</p> <p>➔ Усиление безопасности (стр. 2-52)</p>	<p>Расширение функций по мере необходимости (приложение)</p>  <p>Набор функций аппарата можно расширить, установив программные приложения. Можно установить приложения, которые помогут оптимизировать повседневную работу, например расширить возможности аутентификации.</p> <p>➔ Приложение (стр. 5-10)</p>	<p>Установка аппарата без использования сетевых кабелей (беспроводная сеть)</p>  <p>При наличии беспроводной ЛВС можно установить аппарат, не заботясь о сетевых кабелях. Кроме того, поддерживаются функции Wi-Fi Direct и т. д.</p> <p>➔ Настройка беспроводной сети (стр. 2-29)</p> <p>➔ Настройка Wi-Fi Direct (стр. 2-34)</p> <p>➔ Настройка NFC (стр. 2-36)</p>

Более эффективное использование функций		
<p>Использование съемного носителя USB (модуль памяти USB)</p>  <p>Данная функция полезна в тех ситуациях, когда необходимо распечатать документы вне офиса или когда невозможно напечатать документы с ПК.</p> <p>Файлы, сохраненные на съемном носителе USB, можно вывести на печать, подключив его непосредственно к аппарату.</p> <p>➔ Печать документов, сохраненных на съемном носителе USB (стр. 5-27)</p>	<p>Пропуск ошибочного задания (функции пропуска задания)</p>  <p>В случае ошибки, вызванной тем, что в кассете с бумагой указанного размера или типа закончилась бумага, аппарат пропускает это задание с ошибкой и выполняет следующее.</p> <p>➔ Пропустить ошибку зад-ия (стр. 8-55)</p>	<p>Дистанционное управление аппаратом (Command Center RX)</p>  <p>Имеется возможность удаленного доступа к аппарату для печати данных.</p> <p>Администраторы могут задать настройки для управления аппаратом и его использования.</p> <p>➔ Command Center RX (стр. 2-54)</p>

Руководства, поставляемые с аппаратом

В комплект поставки аппарата входят следующие руководства. При необходимости сверяйтесь с соответствующим руководством.

Содержание руководств может быть изменено без уведомления в целях улучшения технических характеристик аппарата.

Печатные руководства

Быстрое начало использования аппарата



Quick Guide

В данном руководстве содержится описание основных и дополнительных функций аппарата, порядка проведения планового техобслуживания и действий при возникновении неполадок.

Правила безопасного использования аппарата




Safety Guide

Предоставляет информацию по безопасности и предостережения относительно места установки и эксплуатации аппарата. Обязательно прочитайте это руководство перед использованием данного аппарата.

Safety Guide (ECOSYS P8060cdn)

В данном руководстве приведены указания относительно свободного пространства, необходимого для установки аппарата, описание предупредительных надписей и иные сведения о технике безопасности. Обязательно прочитайте это руководство перед использованием данного аппарата.

Руководства (PDF) на DVD-диске (Product Library)

Надлежащее использование аппарата	 Руководство по эксплуатации (данный документ) Содержит описание процедур загрузки бумаги, выполнения основных операций, а также настройки по умолчанию и другую информацию.
Использование идентификационной карты	 Card Authentication Kit (B) Operation Guide Содержит описание порядка выполнения аутентификации с использованием идентификационной карты.
Усиление безопасности	 Data Security Kit (E) Operation Guide Содержит описание порядка внедрения и использования комплекта Data Security kit (E), а также перезаписи и шифрования данных.
Легкая регистрация информации об аппарате и выполнение настроек	 Command Center RX User Guide Содержит описание метода доступа к аппарату с компьютера через веб-браузер для проверки и изменения параметров.
Печать данных с компьютера	 Printer Driver User Guide Содержит описание порядка установки драйвера принтера и использования функций принтера.
Прямая печать файла PDF	 KYOCERA Net Direct Print Operation Guide Содержит описание порядка печати файлов PDF без запуска Adobe Acrobat или Reader.
Мониторинг аппарата и принтеров в сети	 KYOCERA Net Viewer User Guide Содержит описание порядка мониторинга сетевых систем печати (аппарата) с помощью KYOCERA Net Viewer.
Печать без использования драйвера принтера	PRESCRIBE Commands Command Reference Описание собственного языка принтера (команды PRESCRIBE).
	 PRESCRIBE Commands Technical Reference Описание командных функций PRESCRIBE и управление каждым типом эмуляции.

Для просмотра руководств, записанных на диске DVD, необходимо установить следующие версии приложения Adobe Reader.

Версия 8.0 или новее

О руководстве по эксплуатации (данном документе)

Структура документа

В настоящем руководстве содержатся следующие разделы.

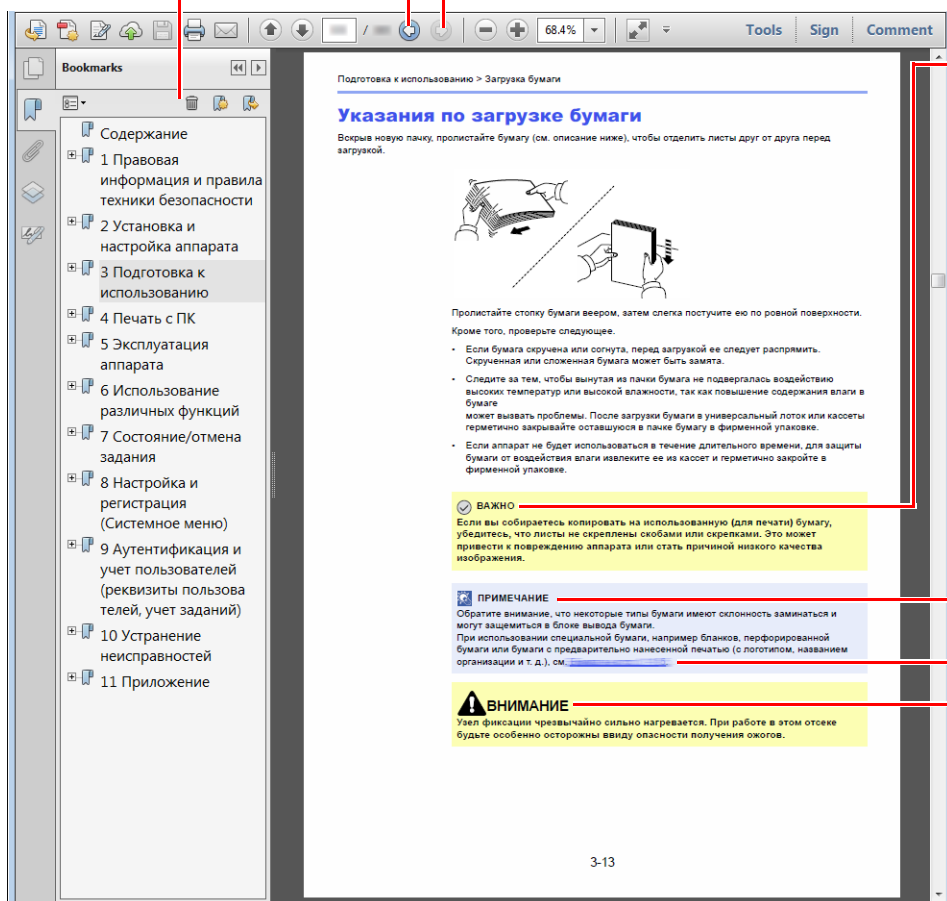
Раздел		Содержание
1	Правовая информация и правила техники безопасности	Содержит описание мер предосторожности при использовании аппарата и информацию о товарных знаках.
2	Установка и настройка аппарата	Содержит описание деталей аппарата, порядка подключения кабелей, установки программного обеспечения, входа в систему и выхода из нее, а также иных процедур, связанных с администрированием аппарата.
3	Подготовка к использованию	Содержит описание процедур подготовки и настройки, необходимых для начала эксплуатации аппарата, в том числе порядка загрузки бумаги.
4	Печать с ПК	Содержит описание основных операций печати.
5	Эксплуатация аппарата	Содержит описание основных процедур, связанных с эксплуатацией аппарата, в том числе использования ящиков документов.
6	Использование различных функций	Содержит описание дополнительных функций аппарата.
7	Состояние/отмена задания	Содержит описание проверки состояния задания и истории заданий, а также отмены печатаемых или ожидающих печати заданий. Также содержит описание порядка проверки уровней бумаги и тонера, а также проверки состояния устройства.
8	Настройка и регистрация (Системное меню)	Содержит описание системного меню и его связи с работой аппарата.
9	Аутентификация и учет пользователей (реквизиты пользователей, учет заданий)	Содержит описание входа пользователей в систему и учета заданий.
10	Устранение неисправностей	Содержит описание порядка действий в ситуациях, когда закончился тонер, отображается ошибка, возникло замятие бумаги или иная проблема.
11	Приложение	Содержит описание дополнительного оборудования для аппарата. Содержит сведения о типах носителя и форматах бумаги, а также глоссарий терминов. Содержит описание ввода символов и технические характеристики аппарата.

Условные обозначения в данном руководстве

В приведенных ниже объяснениях в качестве примера используется Adobe Reader XI.

Щелкните элемент оглавления для быстрого перехода к соответствующей странице.

Щелкните для перехода от текущей страницы к ранее отображавшейся странице. Данная функция удобна, если необходимо вернуться к странице, с которой был выполнен быстрый переход к текущей странице.



ВАЖНО

Указывает на требования по эксплуатации и ограничения, которые необходимо соблюдать для безопасной эксплуатации аппарата и недопущения повреждения самого аппарата или иного имущества.

ПРИМЕЧАНИЕ

Указывает на дополнительные объяснения и справочную информацию по эксплуатации.

См.

Щелкните подчеркнутый текст для быстрого перехода к соответствующей странице.

ВНИМАНИЕ

Предупреждает о риске травмы или механического повреждения при недостаточном внимании или несоблюдении соответствующих правил.

ПРИМЕЧАНИЕ

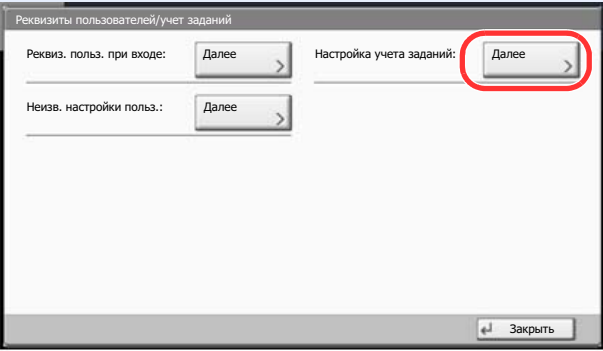
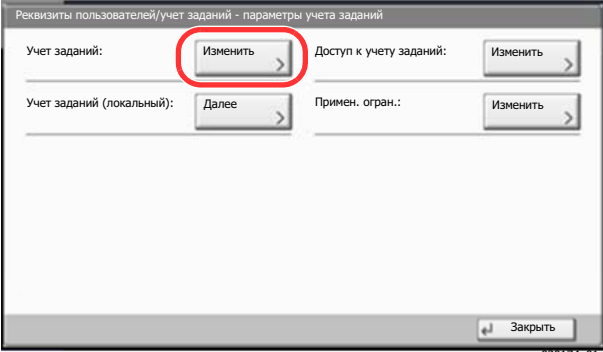
Отображаемые в программе Adobe Reader элементы могут различаться в зависимости от порядка использования программы. Если оглавление или инструменты не отображаются, см. справку по программе Adobe Reader.

К некоторым элементам в данном руководстве применяются следующие условные обозначения.

Условное обозначение	Описание
[Жирный шрифт]	Указывает на клавиши и кнопки.
"Обычный шрифт"	Указывает на сообщение или настройку.

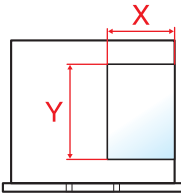

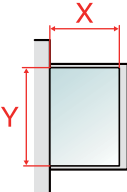
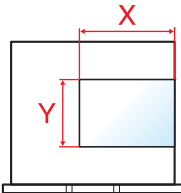

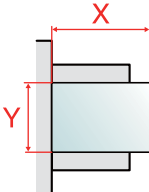
Условные обозначения в процедурах по эксплуатации аппарата

В настоящем руководстве по эксплуатации используется следующее описание последовательностей нажатий клавиш на сенсорной панели:

Фактическая процедура	Процедура, указанная в данном руководстве
<p>Нажмите клавишу [Системное меню/Счетчик].</p> <p>▼</p> <p>Выберите [✓].</p> <p>▼</p> <p>Выберите [Счетчик даты/времени/Эконом. энергии].</p> <p>▼</p> <p>Выберите [Дата/время].</p>	<p>Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Счетчик даты/времени/Эконом. энергии] > [Дата/время]</p>
<p>Нажмите [Далее] в разделе "Настройка учета заданий".</p>  <p>▼</p> <p>Нажмите [Изменить] в разделе "Учет заданий".</p> 	<p>"Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий" [Изменить]</p>

Формат и ориентация бумаги

Такие форматы бумаги, как А4, В5 и Letter, можно использовать как в горизонтальной, так и в вертикальной ориентации. Для различения этих двух ориентаций при использовании указанных форматов к форматам добавляется "R" для обозначения горизонтальной ориентации. Кроме того, для указания ориентации при размещении бумаги на сенсорной панели используются указанные ниже пиктограммы.

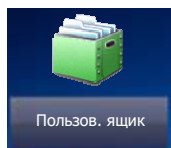
Ориентация		Установка положения (X = длина, Y = ширина)	Пиктограммы на сенсорной панели	Формат, указанный в этом руководстве* ¹
Вертикальная ориентация	Кассета			А4, В5, Letter и т. д.
	Универсаль- ный лоток			
Горизонтальная ориентация (-R)	Кассета			А4-R, В5-R, Letter-R и т. д.
	Универсаль- ный лоток			

*1 Форматы бумаги, которые можно использовать, зависят от функции и лотка для подачи бумаги. Для получения подробной информации см.

➔ [Характеристики \(стр. 11-19\)](#)

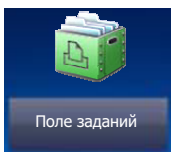
Карта меню

Здесь приведен перечень пунктов меню, отображаемых на сенсорной панели. В зависимости от настроек некоторые меню могут не отображаться. Названия некоторых пунктов меню могут отличаться от заголовков соответствующих разделов.

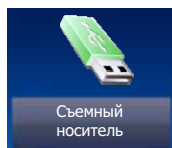


Пользовательский ящик	Открыть	Печать	Функции	Выбор бумаги (стр. 6-6)		
				Разбор по копиям/сдвиг (стр. 6-9)		
				Сшить/перф. <table border="1" data-bbox="1241 701 1487 835"> <tr> <td>Сшить (стр. 6-10)</td> </tr> <tr> <td>Перфорация (стр. 6-12)</td> </tr> </table>	Сшить (стр. 6-10)	Перфорация (стр. 6-12)
Сшить (стр. 6-10)						
Перфорация (стр. 6-12)						
				Выходной лоток (стр. 6-13)		
				Совместить (стр. 6-15)		
				Поле/Центриров. (стр. 6-17)		
				Брошюра (стр. 6-18)		
				Двусторонняя (стр. 6-20)		
				Обложка (стр. 6-21)		
				Наложение формы (стр. 6-22)		
				Страница № (стр. 6-24)		
				Уведомл. о заверш. здн. (стр. 6-28)		
				Ввод имени файла (стр. 6-28)		
				Удалить после печати (стр. 6-29)		
				Замещение приоритета (стр. 6-28)		
				EcoPrint (стр. 6-14)		
				Масштаб (стр. 6-15)		
				Сложить (стр. 6-8)		
				Штамп текста (стр. 6-26)		
				Нанесение штампа (стр. 6-27)		
			Программа (стр. 5-7)			

Пользовательский ящик	Открыть	Переместить (стр. 5-26)
		Удалить (стр. 5-26)
		Найти (Имя) (стр. 5-18)
		Выбор страницы (стр. 5-18)
		Сведения (стр. 5-18)
		Просмотр (стр. 5-20)
	Сведения (стр. 5-17)	
	Найти (Имя) (стр. 5-17)	
	Найти (№) (стр. 5-17)	
	Доб./правка ящика (стр. 5-22)	



Ящик заданий	Конфиденциальная печать/сохраненное задание (стр. 4-20 , стр. 4-21)
	Быстрая копия/проверка и удержание (стр. 4-22 , стр. 4-23)

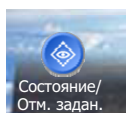


Съемный носитель	Печать	Функции	Выбор бумаги (стр. 6-6)	
			Разбор по копиям/сдвиг (стр. 6-9)	
			Сшить/перф.	Сшить (стр. 6-10)
				Перфорация (стр. 6-12)
			Выходной лоток (стр. 6-13)	
			Поле (стр. 6-17)	
			Двусторонняя (стр. 6-20)	
			Уведомл. о заверш. здн. (стр. 6-28)	
			Замещение приоритета (стр. 6-28)	
			EcoPrint (стр. 6-14)	
			Сложить (стр. 6-8)	
			Штамп текста (стр. 6-26)	
			Нанесение штампа (стр. 6-27)	
			Пароль зашифрованного PDF (стр. 6-29)	
			Печать JPEG/TIFF (стр. 6-29)	
	XPS, вписать в страницу (стр. 6-29)			
	Цветная	Выбор цвета (стр. 6-14)		
Удалить (стр. 5-18)				
Сведения (стр. 5-18)				
Информация о памяти (стр. 5-28)				
Извлечь носитель (стр. 5-28)				

Состояние /
Отм. Задач



или

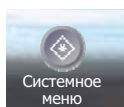


Задания печати (стр. 7-3)
Сохранение заданий (стр. 7-5)
Устройство/связь (стр. 7-11)
Бумага/расх. мат. (стр. 7-12)

Системное меню /
Счетчик



ИЛИ



Мастер быстрой установки	Настройка энергосбережения (стр. 2-40)	
	Настройка сети (стр. 2-40)	
Счетчик (стр. 2-51)		
Настройки кассеты/ универсального лотка	Кассета 1 (стр. 8-6)	
	Кассета 2 (стр. 8-6)	
	Кассета 3 (стр. 8-6)	
	Кассета 4 (стр. 8-6)	
	Кассета 5 (стр. 8-6)	
	Настройка унив.лотка (стр. 8-8)	
Общие параметры	Язык (стр. 8-10)	
	Экран по умолчанию (стр. 8-10)	
	Сигнал (стр. 8-10)	
	Раскладка клавиатуры (стр. 8-11)	
	Настр. бумаги	Настройка типа носителя (стр. 8-11)
		Пользов. формат бумаги (стр. 8-11)
		Устр. подачи по умолчанию (стр. 8-12)
		Показ сообщ. о парам. бум (стр. 8-12)
		Устр-во подачи обложки (стр. 8-12)
		Действие со спец. бумагой (стр. 8-13)
	Ед. измерения (стр. 8-14)	
	Обработка ошибок	Ошибка 2-стор. печати (стр. 8-15)
		Ошибка при завершении (стр. 8-15)
		Ошибка - нет скрепок (стр. 8-15)
		Превыш. шив. страниц (стр. 8-15)
		Ошибка - переп. конт. дыр (стр. 8-15)
		Ошибка несоответ. бумаги (стр. 8-15)
		Несоотв. вставл. бумаги (стр. 8-16)
		Застр. бум. в финишере (стр. 8-16)
	Выходной лоток (стр. 8-16)	
	Назнач. функц. клавиши (стр. 8-17)	
	Действ. пуст. цвет. тонер (стр. 8-17)	

Общие параметры	Пар-ры функции по умолч.	Масштаб (стр. 8-17)
		Поле по умолчанию (стр. 8-17)
		ЕcoPrint (стр. 8-17)
		Разбор по копиям/сдвиг (стр. 8-17)
		Ур-нь эк. тон. (ЕcoPrint) (стр. 8-18)
		Ввод имени файла (стр. 8-18)
		Печать JPEG/TIFF (стр. 8-18)
		XPS, вписать в страницу (стр. 8-18)
	Тип доп. клавиатуры (стр. 8-18)	
	Штамп системы (стр. 8-18)	
	Ручное сшивание (стр. 8-20)	
	Сдвиг док-в по заданию (стр. 8-21)	
	Уровень сигнала "мало тонера" (стр. 8-21)	
	Бунк. исп. Тонера полон (стр. 8-21)	
	Сдвиг одностр. документов (стр. 8-21)	
	Показать статус/журнал (стр. 8-22)	
	Баннерная печать сообщ. (стр. 8-22)	
	Настройка экрана сост-я (стр. 8-22)	
	Настр. доски сообщений (стр. 8-23)	
	Настройки цифр. клав. (стр. 8-24)	
Показать сообщ. о выкл. (стр. 8-24)		
Главный экран	Изменить рабочий стол (стр. 2-14)	
	Настроить панель задач (стр. 2-14)	
	Обои (стр. 2-14)	
Ящик документов/ съемный носитель памяти	Пользов. ящик (стр. 5-16)	
	Ящик заданий	Задержка здн. быстр. коп. (стр. 8-25)
		Удаление сохр. задания (стр. 8-25)
	Регистрация Quick Setup (стр. 8-25)	

Принтер	Эмуляция (стр. 8-25)
	Настройка цвета (стр. 8-26)
	Режим глянца (стр. 8-26)
	EcoPrint (стр. 8-26)
	Ур-нь эк. тон. (EcoPrint) (стр. 8-26)
	Замена A4/Letter (стр. 8-26)
	Двусторонняя (стр. 8-26)
	Копии (стр. 8-26)
	Ориентация (стр. 8-26)
	Время ожид. Под. формы (стр. 8-26)
	Перевод строки (стр. 8-26)
	Возврат каретки (стр. 8-27)
	Имя задания (стр. 8-27)
	Имя пользователя (стр. 8-27)
	Режим подачи бумаги (стр. 8-27)
	Приор. ун. лотка (стр. 8-27)
	Автозам. кассеты (стр. 8-27)
	A4 по ширине (стр. 8-27)
	Разрешение (стр. 8-28)
	KIR (стр. 8-28)
Прерыватель задан. печ. (стр. 8-28)	

Отчет	Печать отчета	Страница состояния (стр. 8-29)
		Список шрифтов (стр. 8-29)
		Состояние сети (стр. 8-29)
		Состояние сервиса (стр. 8-29)
		Опцион. Состояние сети (стр. 8-30)
		Список конфигураций (стр. 8-30)
	Передач. истории журнала	Автоотправка (стр. 8-30)
		Передач. истории журнала (стр. 8-30)
		Адресат (стр. 8-30)
		Тема журнала заданий (стр. 8-30)
		Личная информация (стр. 8-30)
	Настройки истории входов	История входов (стр. 8-30)
		Автоотправка (стр. 8-30)
		Адресат (стр. 8-31)
		Тема (стр. 8-31)
		Сброс журнала (стр. 8-31)
	Настр. истории жур. уст-ва	История журнала уст-ва (стр. 8-31)
		Автоотправка (стр. 8-31)
		Адресат (стр. 8-32)
		Тема (стр. 8-32)
Журнал ошибок защ. связи	Журнал ошибок защ. связи (стр. 8-32)	
	Автоотправка (стр. 8-32)	
	Адресат (стр. 8-33)	
	Тема (стр. 8-33)	

Система/Сетевой	Сеть	Имя хоста (стр. 8-33)	
		Настройки Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct (стр. 8-34)
			Имя устройства (стр. 8-34)
			IP-адрес (стр. 8-34)
			Автоотключение (стр. 8-34)
		Настройки Wi-Fi	Wi-Fi (стр. 8-35)
			Настройка (стр. 8-35)
			Настройка TCP/IP (стр. 8-37)
			Перезапуск сети (стр. 8-38)
		Настройки проводной сети	Настройка TCP/IP (стр. 8-39)
			Интерфейс LAN (стр. 8-40)
		Bonjour (стр. 8-41)	
		IPSec (стр. 8-41)	
		Настройки протокола	SMTP (передача эл.почты) (стр. 8-41)
			POP3 (прием эл.почты) (стр. 8-41)
			ThinPrint (стр. 8-41)
			FTP сервер (прием) (стр. 8-42)
			LPD (стр. 8-42)
			NetBEUI (стр. 8-42)
			Raw (стр. 8-42)
			WSD Печать (стр. 8-42)
			SNMPv1/v2c (стр. 8-42)
			SNMPv3 (стр. 8-43)
			Enhanced WSD (стр. 8-43)
			Enhanced WSD over SSL (стр. 8-43)
			IPP (стр. 8-43)
			IPP через SSL (стр. 8-43)
HTTP (стр. 8-44)			
HTTPS (стр. 8-44)			
LDAP (стр. 8-44)			
Настройки безопасности (стр. 8-44)			
Прокси (стр. 8-45)			
Пинг (стр. 8-45)			
Перезапуск сети (стр. 8-45)			

Система/Сетевой	Оptionальная сеть	Основн. (стр. 8-45)
		Беспровод. сеть (стр. 8-47)
	Осн. сеть (клиент) (стр. 8-49)	
	Уровень защиты (стр. 8-49)	
	Парам. блок. интерфейса	Хост USB (стр. 8-50)
		Устройство USB (стр. 8-50)
		Зап. устр. USB (стр. 8-50)
		Доп. интерфейс 1 (стр. 8-50)
		Доп. интерфейс 2 (стр. 8-50)
	Защита данных	Иниц. жестк. диска / SSD (стр. 8-51)
		Удаление конфид. данных (стр. 8-52)
		Проверка ПО (стр. 8-52)
	Дополнительная функция (стр. 8-52)	
	Настройки Bluetooth	Клавиатура Bluetooth (стр. 8-53)
		Поиск устройства (стр. 8-53)
	Перезагрузите систему (стр. 8-53)	
NFC (стр. 8-53)		

Реквизиты пользователей/учет заданий	Реквиз. польз. при входе	Реквизиты польз. (стр. 9-3)	
		Список локальных пользователей (стр. 9-4)	
		Настр. авторизации группы	Авторизация группы (стр. 9-10)
			Список группы (стр. 9-10)
		Настр. автор. польз. Гость	Авторизац. польз. Гость (стр. 9-12)
			Свойство польз. Гость (стр. 9-12)
		Получить св-ва польз. сети (стр. 9-14)	
		Настройки простого входа	Простой вход (стр. 9-16)
			Клавиша простого входа (стр. 9-16)
		Настройки смарт-карты	Регистрация с клавиатуры (стр. 9-18)
			Доп. аутентификация (стр. 9-18)
		Авторизация по ПИН-коду (стр. 9-19)	
		Настройка учета заданий	Учет заданий (стр. 9-22)
	Доступ к учету заданий (стр. 9-22)		
	Учет заданий (локальный)		Печать отчета учета заданий (стр. 9-33)
			Учет всех заданий (стр. 9-32)
			Учет каждого задания (стр. 9-32)
			Список учета (стр. 9-23)
			Параметр по умолчанию (стр. 9-29)
	Примен. огран. (стр. 9-35)		
Неизв. настройки польз.	Неизв. ид. задан. (стр. 9-36)		
	Свойство пользователя (стр. 9-37)		
Свойство пользователя (стр. 9-4)			

Счетчик даты/времени/ Эконом. энергии	Дата/время (стр. 8-54)
	Формат даты (стр. 8-54)
	Часовой пояс (стр. 8-54)
	Автом. сброс панели (стр. 8-54)
	Автом. удал. ошибки (стр. 8-54)
	Таймер низ. энергопотр. (стр. 8-54)
	Таймер сброса панели (стр. 8-54)
	Счетчик реж. ожидания (стр. 8-55)
	Тайм-аут пинга (стр. 8-55)
	Пропустить ошибку зад-ия (стр. 8-55)
	Счетчик удал. ошибки (стр. 8-55)
	Правила сна (модели для стран Европы) (стр. 8-55)
	Уровень сна (кроме моделей для стран Европы) (стр. 8-56)
	Уровень энергосбереж. (стр. 8-56)
	Настройки нед. таймера (стр. 8-57)
	Правила выключения питания (модели для стран Европы) (стр. 8-57)
Таймер выключения (модели для стран Европы) (стр. 8-57)	
Настройка/обслуживание	Очистка барабана (стр. 8-58)
	Автоочистка барабана (стр. 8-58)
	Нагреват. валика: ^{*1} (стр. 8-58)
	Очистка лазера (стр. 8-58)
	Очистка узла проявки (стр. 8-58)
	Откр. крышку контейнера (стр. 8-58)
	Инициализация системы (стр. 8-58)
	Яркость экрана (стр. 8-58)
	Бесшумный режим (стр. 8-59)
	Диагностика памяти (стр. 8-59)
	Совмещение цветов (стр. 8-59)
	Калибровка (стр. 8-59)
	Цикл калибровки (стр. 8-59)
Интернет (стр. 8-60)	
Приложение (стр. 8-60)	

*1 Эта настройка отсутствует в некоторых регионах.

1 Правовая информация и правила техники безопасности


Перед использованием аппарата, пожалуйста, прочтите данную информацию. В этом разделе приводится информация по следующим темам.


Примечание	1-2
Условные обозначения по технике безопасности в данном руководстве	1-2
Окружающая среда	1-3
Меры предосторожности при эксплуатации	1-4
Меры безопасности при работе с лазером в странах Европы	1-5
EN ISO 7779	1-5
ЕК1-ITB 2000	1-5
Меры по обеспечению безопасности при использовании беспроводной ЛВС (при наличии)	1-6
Ограничение использования данного аппарата (при наличии)	1-7
Правовая информация	1-8
Функция управления энергосбережением	1-14
Функция автоматической двусторонней печати	1-14
Экономия ресурсов — бумага	1-14
Экологическая польза от функции "управления режимом питания"	1-14
Программа Energy Star (ENERGY STAR®)	1-14

Примечание


Условные обозначения по технике безопасности в данном руководстве


Специальные предупреждающие символы в разделах настоящего руководства и на компонентах аппарата призваны обратить внимание пользователя на возможную опасность как для него самого, так и для других людей и окружающих объектов, связанную с эксплуатацией данного аппарата, а также помочь обеспечить правильную и безопасную его эксплуатацию. Символы и их описания приведены ниже.


 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ:** Предупреждает о возможности получения тяжелой травмы или смерти при недостаточном внимании или несоблюдении соответствующих правил.


 **ВНИМАНИЕ:** Предупреждает о возможности получения травмы или механического повреждения аппарата при недостаточном внимании или несоблюдении соответствующих правил.


Символы

Символ  указывает, что в соответствующем разделе содержатся предупреждения по технике безопасности. Знаки внутри символа призваны привлечь внимание пользователя.


 ... [Общее предупреждение]


 ... [Предупреждение о возможности ожога]


Символ  указывает, что соответствующий раздел содержит информацию о запрещенных действиях. Внутри символа приводится условное обозначение запрещенного действия.

 ... [Предупреждение о запрещенном действии]

 ... [Разборка запрещена]

Символ  указывает, что соответствующий раздел содержит информацию о действиях, которые должны быть выполнены. Внутри символа приводится условное обозначение обязательного действия.

 ... [Уведомление об обязательном действии]

 ... [Выньте вилку питания из сетевой розетки]

 ... [Обязательно подключайте аппарат к сетевой розетке с заземлением]

Если предупреждения по технике безопасности в данном руководстве невозможно прочесть или утеряно само руководство, обратитесь к представителю сервисной службы и закажите новое руководство (услуга платная).

Окружающая среда

Аппарат предназначен для эксплуатации в следующих условиях окружающей среды:

Температура	от 10 до 32,5° С
Влажность	от 10 до 80%

К тому же, при размещении аппарата избегайте его установки в следующих местах.

- Вблизи окна или в местах, где на него будут попадать прямые солнечные лучи.
- В местах, подверженных вибрации.
- В местах с резкими перепадами температуры.
- В местах, находящихся по действием прямых потоков горячего или холодного воздуха.
- Избегайте мест с плохой вентиляцией.

Непрочный материал пола при перемещении аппарата после установки может быть поврежден роликами.

При печати выделяется некоторое количество озона, но оно незначительно и не сказывается отрицательно на здоровье. Тем не менее при длительном использовании аппарата в помещении с плохой вентиляцией или при изготовлении очень большого количества отпечатков может ощущаться неприятный запах. Для обеспечения оптимальных условий при печати рекомендуется хорошо проветривать помещение.

Меры предосторожности при эксплуатации

Меры предосторожности при обращении с расходными материалами

ВНИМАНИЕ

Не пытайтесь поджечь детали, содержащие тонер. Искры от пламени могут стать причиной ожогов.

Храните детали, содержащие тонер, в недоступном для детей месте.

Если тонер просыплется из деталей, его содержащих, не вдыхайте его и не проглатывайте, а также избегайте попадания в глаза и на кожу.

- Если вы вдохнули тонер, выйдите на свежий воздух и тщательно прополощите горло большим количеством воды. При появлении кашля обратитесь к врачу.
- Если вы проглотили тонер, прополощите рот водой и выпейте 1-2 чашки воды, чтобы разбавить содержимое желудка. При необходимости обратитесь к врачу.
- При попадании тонера в глаза тщательно промойте их водой. При продолжительном дискомфорте в глазах обратитесь к врачу.
- При попадании тонера на кожу помойте ее водой с мылом.

Не пытайтесь силой открыть или разрушить детали, содержащие тонер.

Другие меры предосторожности

Сдайте использованный контейнер с тонером и контейнер для отработанного тонера по месту приобретения аппарата или в службу поддержки. Переработка или утилизация использованных контейнеров с тонером и контейнеров для отработанного тонера производится в соответствии с установленными нормами.

Храните аппарат, избегая воздействия на него прямых солнечных лучей.

Храните аппарат в месте, где температура остается ниже 40 °C, избегая резких изменений температуры и влажности.

Если аппарат не будет использоваться в течение длительного периода, извлеките бумагу из кассеты и универсального лотка, поместите ее обратно в оригинальную упаковку и запечатайте.


Меры безопасности при работе с лазером в странах Европы

Лазерное излучение опасно для организма человека. Поэтому лазерное излучение, создаваемое внутри аппарата, герметично закрыто защитным кожухом и наружной крышкой. При правильной эксплуатации аппарата пользователем излучение не проникает за пределы его корпуса.

Настоящий аппарат классифицирован как лазерное изделие Class 1 в соответствии со стандартом IEC/EN 60825-1:2007.

Внимание: выполнение процедур, отличных от изложенных в данном руководстве, может привести к опасному воздействию лазерного излучения.

Эти наклейки прикреплены на блок лазерного сканера внутри аппарата и находятся вне зоны доступа пользователя.

	<p>警告 该产品为3B类激光产品, 打开盖子后会有激光辐射, 请避免光束照射。 CAUTION CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM. WARNUNG LASERSTRAHLUNG KLASSE 3B, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN. AVERTISSEMENT CLASSE 3B RAYONNEMENT LASER EN CAS D'OUVERTURE. EXPOSITION DANGEREUSE AU FASCIAU. AVVERTIMENTO CLASSE 3B LASER RADIAZIONE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO. ADVERTENCIA CLASE 3B RADIACIONE LASER CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO. WAARSCHUWING KLASSE 3B LASERSTRALING WANNER OPENT. VERMIJD DIRECTE BLOOTSTELLING AAN DE LASERSTRAAL.</p>	<p>ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЛАЗЕРНОЕ ИЗЛУЧЕНИЕ КЛАССА 3Б ПРИ ОТКРЫТОЙ КРЫШКЕ. ИЗБЕГАЙТЕ ПРЯМОГО ПОПАДАНИЯ ЛУЧА. AVISO RADIACÃO DE LASER CLASSE 3B QUANDO ABERTO EVITAR EXPOSIÇÃO DIRETA NO FEIXE. 警告 该产品为3B类激光产品, 打开盖子后会有激光辐射, 请避免光束照射。 警告 CLASS 3B 가시 레이저광선을 직접 보지마십시오. 警告 ここを開くとクラス3Bのレーザー放射が出る。ビームの楕ばくを避けること。</p>	
---	--	--	---

Информация относительно лазерных изделий CLASS 1 указана в паспортной таблице.



EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Меры по обеспечению безопасности при использовании беспроводной ЛВС (при наличии)

Беспроводная ЛВС обеспечивает обмен информацией между беспроводными точками доступа, которые используются вместо сетевого кабеля. Преимуществом такой функции является возможность беспрепятственного подключения к БЛВС в зоне возможной передачи радиоволн.

С другой стороны, если настройки безопасности не сконфигурированы, могут возникнуть следующие проблемы из-за того, что радиоволны могут проходить через препятствия (включая стены) и быть доступны для приема в радиусе действия передатчика.

Тайный просмотр содержимого сеанса связи

Злоумышленники могут преднамеренно осуществлять мониторинг радиосвязи и получать несанкционированный доступ к следующим данным радиосообщения.

- Личная информация, включая идентификаторы, пароли и номера кредитных карт.
- Содержимое сообщений электронной почты

Несанкционированное проникновение

Злоумышленники могут получить несанкционированный доступ к частным или корпоративным сетям для осуществления следующих незаконных действий.

- Получение личной и конфиденциальной информации (утечка информации).
- Вступление в контакт от имени другого конкретного человека и несанкционированное распространение информации (спуфинг).
- Изменение и повторная передача перехваченных сообщений (подлог).
- Передача компьютерных вирусов и уничтожение данных и систем (уничтожение).

Сетевые платы для работы с беспроводной ЛВС и беспроводные точки доступа содержат встроенные функции обеспечения безопасности для уменьшения риска описанных выше проблем их решения. Для задействования таких функций при использовании аппарата нужно настроить параметры безопасности продуктов с беспроводной ЛВС.

Компания-изготовитель рекомендует, чтобы пользователи ответственно и на свое усмотрение выполнили настройки безопасности и полностью понимали последствия использования аппарата, на котором не заданы настройки безопасности.

Ограничение использования данного аппарата (при наличии)

- Передаваемые данным аппаратом радиоволны могут создавать помехи для медицинского оборудования. При использовании данного аппарата в медицинском учреждении или вблизи медицинского оборудования его следует использовать в соответствии с инструкциями и мерами предосторожности, предоставленными администратором учреждения, или в соответствии с инструкциями, указанными на медицинском оборудовании.
- Передаваемые данным аппаратом радиоволны могут создавать помехи для систем автоматического управления, в том числе для систем автоматических дверей и средств пожарной сигнализации. При использовании данного аппарата вблизи систем автоматического управления соблюдайте инструкции и меры предосторожности, приведенные на оборудовании системы автоматического управления.
- Если данный аппарат используется в составе систем, непосредственно связанных с обслуживанием самолетов, поездов, кораблей, автомобилей и др., или в условиях, когда требуется высокая степень надежности и безопасности, или в высокоточных системах, например предназначенных для предотвращения бедствий или преступлений или иных угроз для безопасности, то использовать данный аппарат следует с учетом общих характеристик безопасности системы, функций по обеспечению ее безотказности и резервирования с тем, чтобы не допустить снижения надежности и безопасности всей системы. Данный аппарат не предназначен для использования в условиях, когда требуется высокая степень надежности и безопасности, в том числе в аэрокосмических приборах, системах междугородной связи, системах управления в ядерной энергетике и медицинском оборудовании. Поэтому решение об использовании аппарата в таких условиях следует принимать с учетом всех факторов и обстоятельств.

Правовая информация

Копирование или какое-либо иное воспроизведение настоящего руководства полностью или частично без предварительного письменного разрешения корпорации KYOCERA Document Solutions Inc. запрещено.

В отношении торговых марок

- PRESCRIBE и ECOSYS являются зарегистрированными товарными знаками корпорации Kyocera Corporation.
- KPDL является торговой маркой Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 и Internet Explorer являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками Microsoft Corporation в США и (или) других странах.
- PCL является торговой маркой Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader и PostScript являются торговыми марками Adobe Systems, Incorporated.
- Ethernet является зарегистрированной торговой маркой Xerox Corporation.
- IBM и IBM PC/AT являются торговыми марками International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh и Mac OS являются торговыми марками Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах.
- Все шрифты европейских языков, инсталлированные в этом аппарате, используются согласно лицензионному соглашению с Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino и Times являются зарегистрированными торговыми марками Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery и ITC ZapfDingbats являются зарегистрированными торговыми марками International Typeface Corporation.
- ThinPrint — товарный знак Cortado AG в Германии и других странах.
- В этом аппарате инсталлированы шрифты UFST™ MicroType® фирмы Monotype Imaging Inc.
- В программном обеспечении, используемом в аппарате, имеются модули, разработанные Independent JPEG Group.
- В данном аппарате используется браузер NetFront компании ACCESS CO., LTD.
- ACCESS, логотип ACCESS и NetFront являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками компании ACCESS CO., LTD. в США, Японии и других странах.
- © ACCESS CO., LTD., 2011. Все права защищены.
- iPad, iPhone и iPod являются торговыми марками Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах.
- AirPrint и логотип AirPrint являются торговыми марками Apple Inc.
- iOS является торговой маркой или зарегистрированной торговой маркой Cisco в США и других странах и используется по лицензии Apple Inc.
- Google и Google Cloud Print™ являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками Google Inc.
- Mopria™ является зарегистрированной торговой маркой Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi и Wi-Fi Direct являются торговыми марками и/или зарегистрированными торговыми марками организации Wi-Fi Alliance.

Все остальные торговые марки и названия продуктов, упомянутые в настоящем руководстве, являются зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками соответствующих компаний. Обозначения ™ и ® в данном руководстве по эксплуатации не используются.



GPL/LGPL

Это изделие содержит программное обеспечение GPL (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) и/или LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>), входящее в прошивку. Можно получить исходный код, а также разрешается копировать, перераспределять и изменять его в соответствии с условиями GPL/LGPL. Для получения дополнительной информации, в том числе о доступности исходного кода, посетите веб-сайт <http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/>.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Knopflerfish License

This product includes software developed by the Knopflerfish Project.

<http://www.knopflerfish.org>

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the KNOPFLERFISH project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License (Version 2.0)

Apache License
Version 2.0, January 2004
<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 - (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 - (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 - (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 - (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Функция управления энергосбережением

Данный аппарат оснащен режимом малой мощности, в котором по истечении определенного времени с момента последнего действия устройства снижается его энергопотребление, а также режимом ожидания, в котором функции печати остаются в состоянии готовности к применению, но энергопотребление снижается до минимума, если в течение заданного промежутка времени с устройством не выполняются никакие действия.

- ➔ [Режим энергосбережения \(стр. 2-37\)](#)
- ➔ [Режим ожидания \(стр. 2-37\)](#)
- ➔ [Таймер выключения питания \(модели для стран Европы\) \(стр. 2-39\)](#)

Функция автоматической двусторонней печати

Для данного аппарата двусторонняя печать является стандартной функцией. Например, двусторонняя печать на один лист двух односторонних оригиналов позволяет сократить расход бумаги.

- ➔ [Двустороннее копирование \(стр. 6-20\)](#)

Печать в двустороннем режиме позволяет уменьшить расход бумаги и способствует сохранению лесных ресурсов. Использование режима двусторонней печати также приводит к уменьшению закупок бумаги и, следовательно, к снижению расходов. Рекомендуется в аппаратах, поддерживающих функцию двусторонней печати, использовать этот режим по умолчанию.

Экономия ресурсов — бумага

В целях сохранения и рационального использования лесных ресурсов рекомендуется использовать переработанную, а также первичную бумагу, сертифицированную в соответствии с программами рационального использования природных ресурсов или снабженную общепризнанной экологической маркировкой, соответствующую стандарту EN 12281:2002* или эквивалентному стандарту качества.

Данный аппарат также поддерживает печать на бумаге плотностью 64 г/м². Использование такой бумаги, на изготовление которой расходуется меньше сырья, вносит дополнительный вклад в сохранение лесных ресурсов.

* : EN12281:2002 "Бумага для печати и офиса — требования к бумаге для получения изображений с помощью сухого тонера"

Более подробную информацию по рекомендуемым типам бумаги можно получить у представителя сервисной службы или у торгового представителя.

Экологическая польза от функции "управления режимом питания"

Чтобы снизить энергопотребление в случае простоя, аппарат оснащен функцией управления режимом питания, которая автоматически активирует энергосберегающий режим, если аппарат не используется в течение определенного времени.

Хотя для возврата аппарата из энергосберегающего режима в режим READY потребуется незначительное время, это может существенно снизить энергопотребление. Рекомендуется для работы с аппаратом задать время активации энергосберегающего режима в качестве настройки по умолчанию.

Программа Energy Star (ENERGY STAR®)



Наша компания, будучи участником международной программы Energy Star, определила, что данный продукт соответствует стандартам, утвержденным этой программой.

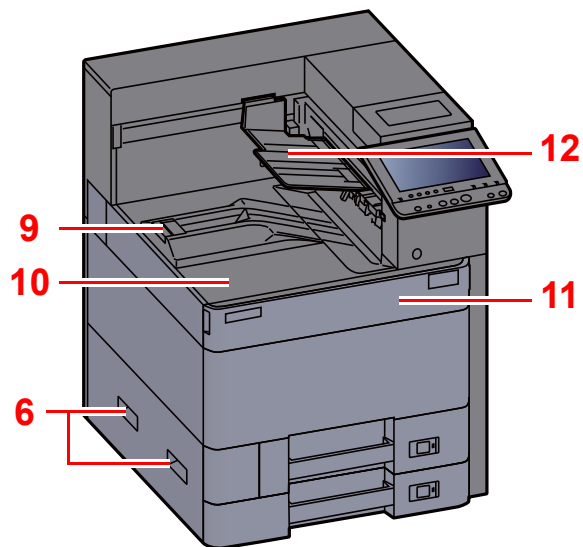
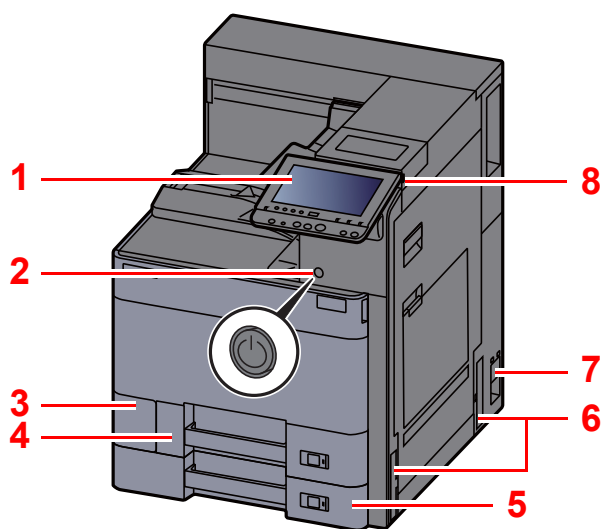
ENERGY STAR® — добровольная программа эффективного энергопотребления, целью которой является разработка и популяризация изделий с высокими показателями энергосбережения, что способствует предотвращению глобального потепления. Приобретая изделия, отвечающие критериям ENERGY STAR®, пользователи могут внести вклад в уменьшение выбросов парниковых газов при использовании изделия и сократить расходы на энергоресурсы.

2 Установка и настройка аппарата

В данной главе содержится информация для администратора аппарата, в том числе наименования компонентов, порядок подключения кабелей и установки программного обеспечения.

Наименования компонентов (внешняя сторона аппарата)	2-2	Настройка NFC	2-36
Наименования компонентов (Разъемы/внутренние компоненты)	2-4	Функция энергосбережения	2-37
Наименования компонентов (с установленным дополнительным оборудованием)	2-5	Режим энергосбережения	2-37
Подключение аппарата и других устройств ...	2-6	Режим ожидания	2-37
Подсоединение кабелей	2-7	Автоматический режим ожидания .	2-38
Подсоединение сетевого кабеля	2-7	Правила сна (модели для стран Европы)	2-38
Подсоединение кабеля USB	2-8	Уровень сна (энергосбережение) (модели для неевропейских стран)	2-38
Подсоединение кабеля питания	2-8	Уровень энергосбережения	2-38
Включение/выключение питания	2-9	Настройки недельного таймера	2-39
Включение питания	2-9	Таймер выключения питания (модели для стран Европы)	2-39
Выключение питания	2-9	Мастер быстрой установки	2-40
Использование панели управления	2-10	Установка программного обеспечения ...	2-42
Кнопки панели управления	2-10	Программное обеспечение на DVD (Windows)	2-42
Регулировка угла наклона панели управления	2-11	Установка программного обеспечения в Windows	2-43
Назначение функций функциональным клавишам	2-12	Удаление программного обеспечения	2-48
Сенсорная панель	2-13	Установка программного обеспечения на компьютер Mac	2-49
Главный экран	2-13	Проверка счетчика	2-51
Отображение информации об устройстве	2-17	Дополнительная подготовка для администратора	2-52
Отображение экрана настройки	2-18	Усиление безопасности	2-52
Клавиша функций	2-18	Command Center RX	2-54
Использование экрана	2-19	Доступ к Command Center RX	2-55
Отображение клавиш, которые нельзя настроить	2-20	Изменение настроек безопасности	2-56
Ввод цифр	2-21	Изменение информации об устройстве	2-57
Использование клавиши "Ввод"	2-22	Настройки электронной почты	2-58
Использование клавиши "Быстрый набор"	2-22	Создание нового пользовательского ящика	2-62
Экран справки	2-23	Печать документа, сохраненного в пользовательском ящике	2-63
Вход в систему/выход из системы	2-24		
Вход	2-24		
Выход	2-25		
Настройки аппарата по умолчанию	2-26		
Установка даты и времени	2-26		
Настройка сети	2-27		
Настройка проводной сети	2-27		
Настройка беспроводной сети	2-29		
Настройка Wi-Fi Direct	2-34		

Наименования компонентов (внешняя сторона аппарата)



1 Панель управления

2 Выключатель питания

3 Крышка бункера для отработанного тонера

4 Кассета 1

5 Кассета 2

6 Ручки

7 Сетевой выключатель

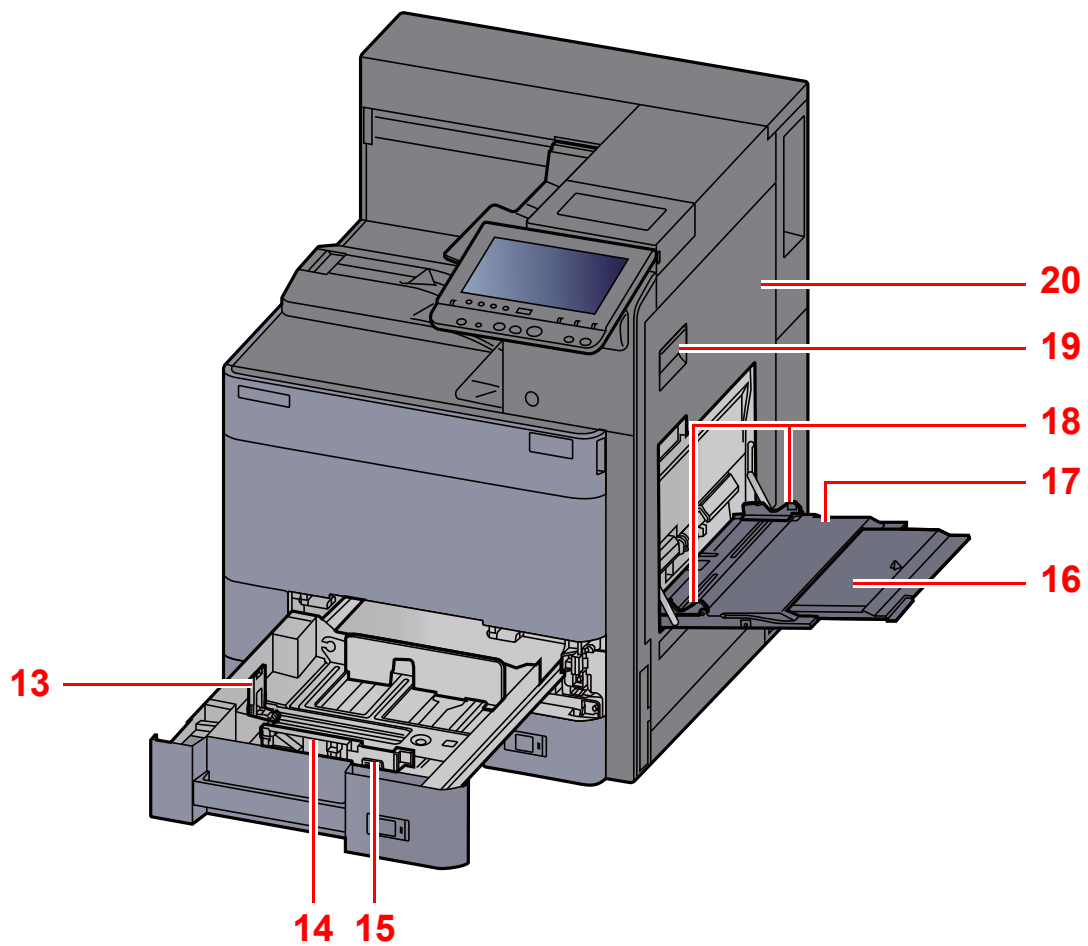
8 Гнездо памяти USB

9 Ограничитель бумаги

10 Основной лоток

11 Передняя крышка

12 Поддержка первой распечатанной стороны



13 Направляющая длины бумаги

14 Направляющая ширины бумаги

15 Регулятор ширины бумаги

16 Опорная секция универсального лотка

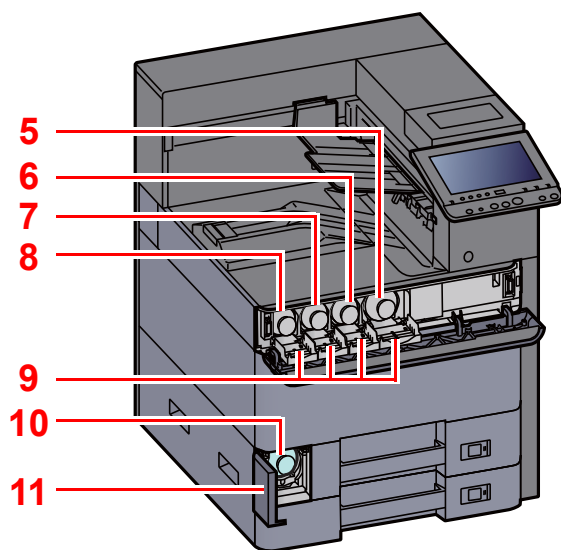
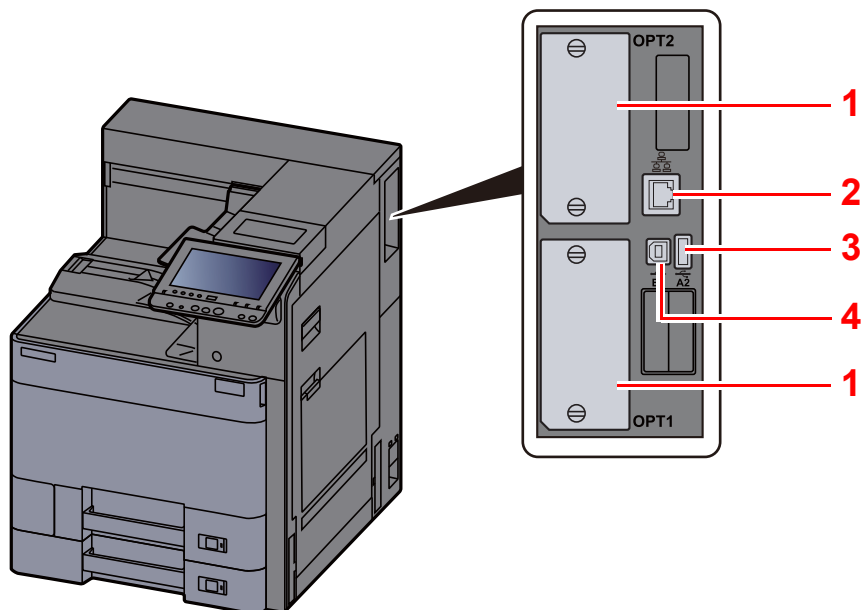
17 Универсальный лоток

18 Направляющая ширины бумаги

19 Рычаг правой крышки 1

20 Правая крышка 1

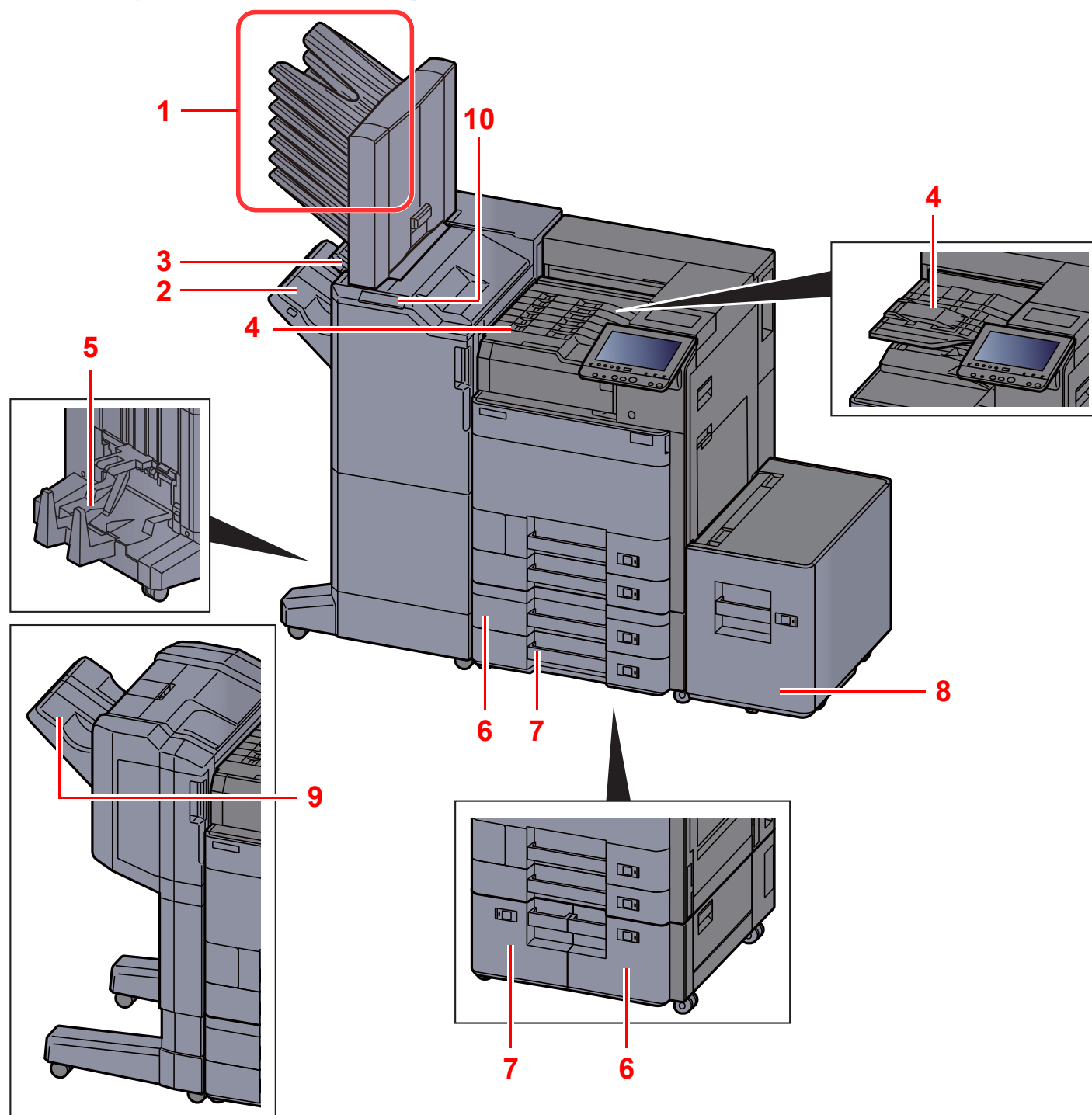
Наименования компонентов (Разъемы/внутренние компоненты)



- 1 Дополнительный разъем интерфейса
- 2 Разъем сетевого интерфейса
- 3 Порт USB
- 4 Разъем интерфейса USB

- 5 Контейнер с тонером (черный)
- 6 Контейнер с тонером (пурпурный)
- 7 Контейнер с тонером (голубой)
- 8 Контейнер с тонером (желтый)
- 9 Ограничитель контейнера с тонером
- 10 Бункер для отработанного тонера
- 11 Крышка бункера для отработанного тонера

Наименования компонентов (с установленным дополнительным оборудованием)



1 Лоток от 1 до 7 (лоток 1 является верхним)

2 Лоток А

3 Лоток В

4 Лоток разделителя заданий

5 Лоток брошюровщика

➔ [Дополнительное оборудование \(стр. 11-2\)](#)

6 Кассета 3

7 Кассета 4

8 Кассета 5

9 Лоток финишера

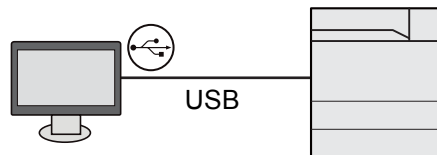
10 Блок управления финишером

➔ [Ручное шивание \(стр. 5-31\)](#)

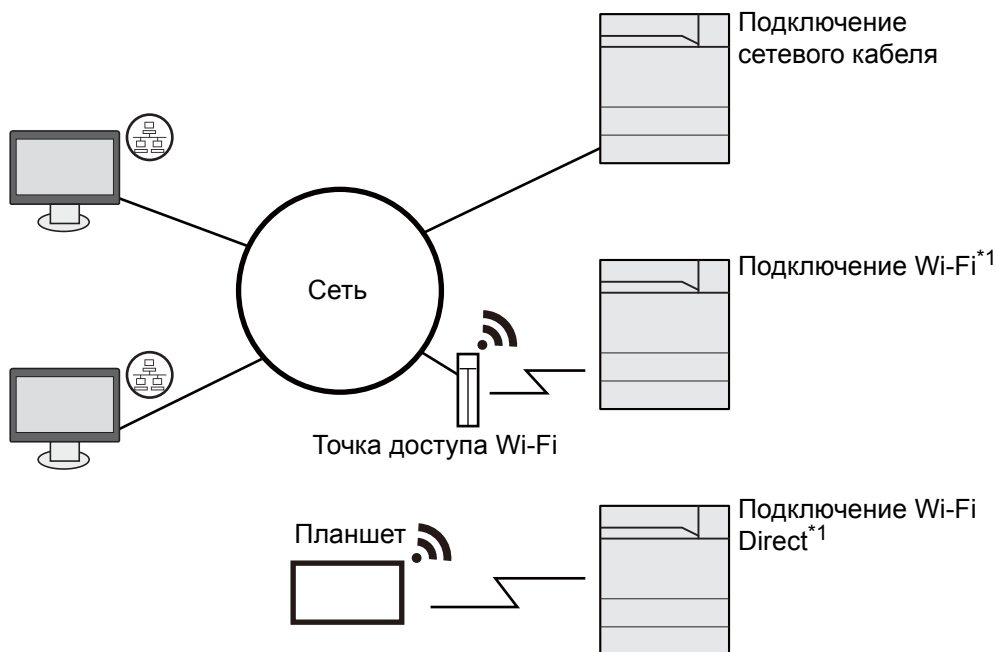
Подключение аппарата и других устройств

Подготовьте необходимые кабели в соответствии с условиями эксплуатации и целью использования аппарата.

Подключение аппарата к ПК через USB



Подключение аппарата к ПК в сети



*1 Только для моделей с Wi-Fi.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если предполагается использование аппарата с установленным дополнительным комплектом беспроводных интерфейсов, нет необходимости подключать кабель ЛВС. Для использования беспроводной ЛВС необходимо изменить настройки аппарата по умолчанию с помощью системного меню.

➔ [Опциональная сеть \(стр. 8-45\)](#)

Кабели, которые можно использовать

Среда подключения	Функция	Необходимый кабель
Подключение сетевого кабеля к аппарату.	Принтер	Сетевой кабель (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Подключение кабеля USB к аппарату.	Принтер	Совместимый с интерфейсом USB 2.0 (совместимый с интерфейсом Hi-Speed USB, макс. 5,0 м)

ВАЖНО

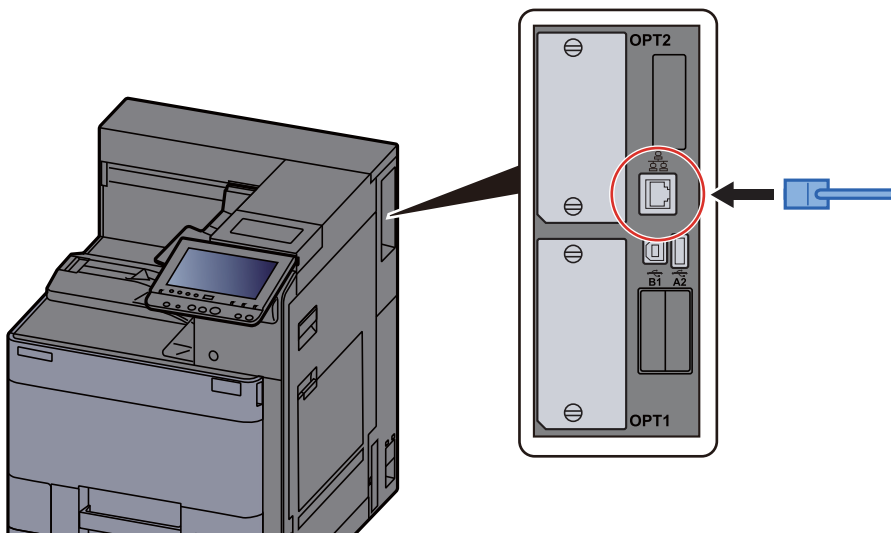
Использование каких-либо других кабелей, кроме совместимых с USB 2.0, может привести к отказу.

Подсоединение кабелей

Подсоединение сетевого кабеля

1 Подключите кабель к аппарату.

- 1 Подключите сетевой кабель к разъему сетевого интерфейса.



- 2 Подсоедините другой конец кабеля к концентратору.

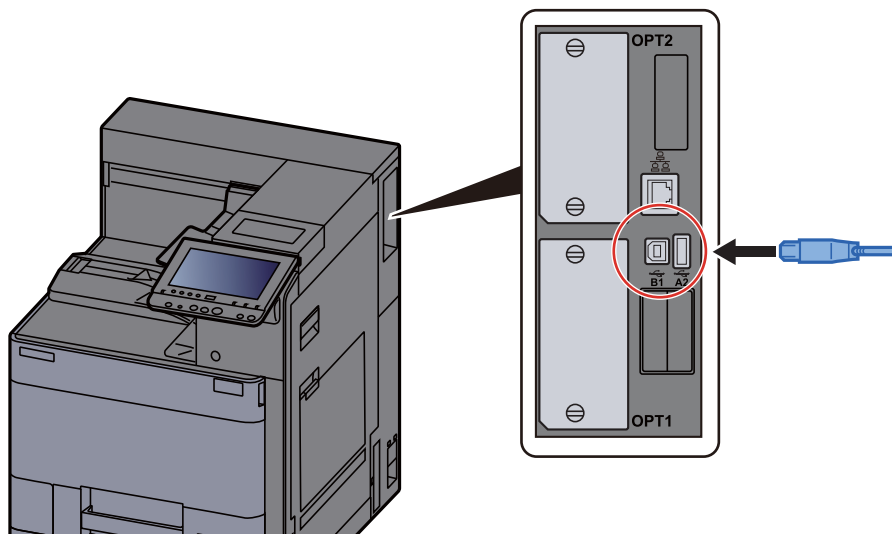
2 Включите аппарат и выполните конфигурирование сети.

- ➔ [Настройка сети \(стр. 2-27\)](#)

Подсоединение кабеля USB

1 Подключите кабель к аппарату.

- 1 Подсоедините кабель USB к разъему интерфейса USB на правой стороне корпуса.



- 2 Подсоедините другой конец кабеля к компьютеру.

2 Включите электропитание аппарата.

Подсоединение кабеля питания

1 Подключите кабель к аппарату.

Подсоедините один конец прилагаемого кабеля питания к аппарату, а другой — к розетке.

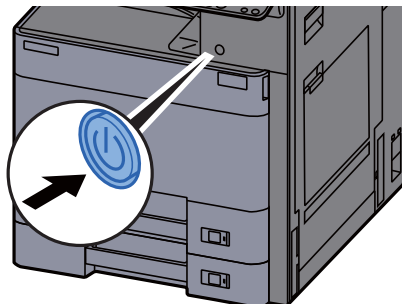
✓ **ВАЖНО**

Используйте только кабель питания, поставляемый с аппаратом.

Включение/выключение питания

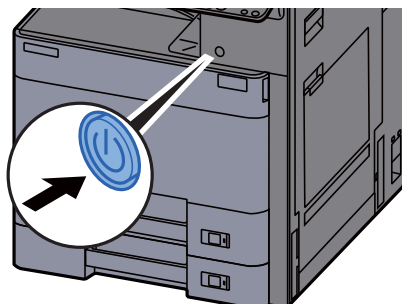
Включение питания

- 1 Включите питание с помощью выключателя питания.



Выключение питания

- 1 Выключите питание с помощью выключателя питания.



Сообщение о подтверждении выключения питания отображается, когда для параметра [Показать сообщ. о выкл.] установлено значение [Вкл.].

Выключение питания занимает приблизительно 3 минуты.

ВНИМАНИЕ

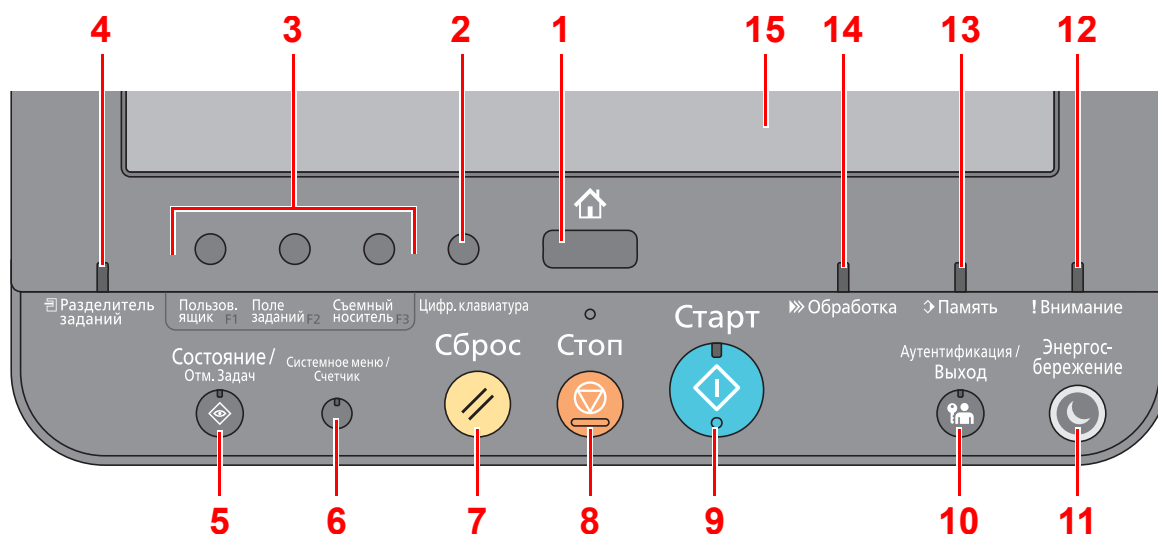
Если аппарат длительное время (например, в течение ночи) использоваться не будет, выключите его с помощью сетевого выключателя питания. Если аппарат не будет использоваться значительно больший период времени (например, во время отпуска), извлеките вилку шнура питания из розетки в качестве меры предосторожности.

ВАЖНО

Извлеките бумагу из кассет и уложите в упаковку для хранения, чтобы защитить ее от влаги.

Использование панели управления

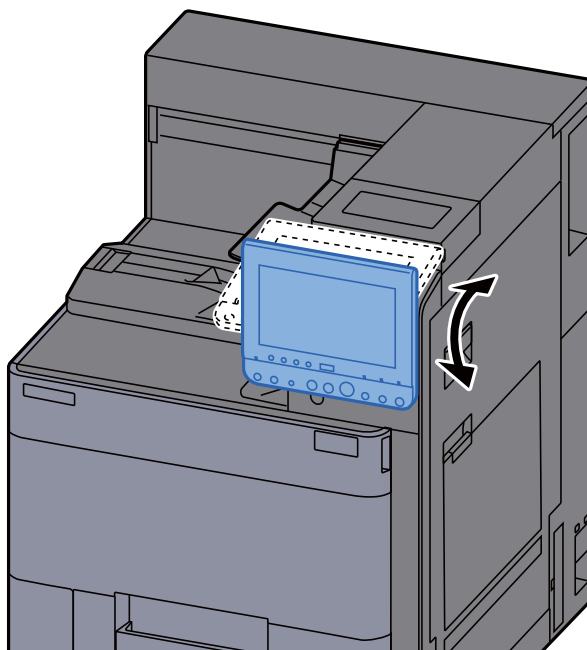
Кнопки панели управления



- 1 Клавиша [**Главный экран**]: отображение главного экрана
- 2 Клавиша [**Цифр. клавиатура**]: используется для отображения клавиш цифровой клавиатуры на сенсорной панели.
- 3 Клавиша функции: с помощью данных клавиш можно регистрировать различные функции и приложения, включая ящик документов.
➔ [Назначение функций функциональным клавишам \(стр. 2-12\)](#)
- 4 Индикатор [**Разделитель заданий**]: светится, когда в лотке разделителя заданий находится бумага.
- 5 Клавиша [**Состояние/Отм. Задач**]: отображает экран [Состояние/Отм. Задач].
- 6 Клавиша [**Системное меню/Счетчик**]: отображение экрана системного меню.
- 7 Клавиша [**Сброс**]: восстановление значений параметров по умолчанию.
- 8 Клавиша [**Стоп**]: отмена или приостановка выполняемого задания.
- 9 Клавиша [**Старт**]: запуск операций печати и выполнение настроек.
- 10 Клавиша [**Аутентификация/Выход**]: выполняет аутентификацию при переключении пользователей и завершает операцию для текущего пользователя (т. е. выполняет выход из системы).
- 11 Клавиша [**Энергосбережение**]: перевод аппарата в режим ожидания. Выход из режима ожидания, если аппарат находится в нем.
- 12 Индикатор [**Внимание**]: светится или мигает при возникновении ошибки и остановке задания.
- 13 Индикатор [**Память**]: мигает во время получения аппаратом доступа к жесткому диску или (универсальной) памяти USB.
- 14 Индикатор [**Обработка**]: мигает во время печати или получения данных печати.
- 15 Сенсорная панель: отображает пиктограммы для настройки параметров аппарата.

Регулировка угла наклона панели управления

Угол наклона панели управления можно отрегулировать.



Назначение функций функциональным клавишам

Функциональные клавиши — это клавиши, для которых можно назначить различные функции и приложения, включая ящик документов. Пользователь может назначить часто используемые функции и приложения для легкого отображения соответствующего экрана.

В этом аппарате заранее назначены перечисленные ниже функции; однако имеющееся назначение можно изменить и зарегистрировать другие необходимые функции.

- [F1] (Функционал. клавиша 1): Пользовательский ящик
- [F2] (Функционал. клавиша 2): Ящик заданий
- [F3] (Функционал. клавиша 3): Съёмный носитель

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Назнач. функц. клавиши:]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если включено администрирование входом пользователей в систему, вы можете изменить настройки, только осуществив вход с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите [Изменить], чтобы включить настройку функциональной клавиши.
- 2 Выберите функцию, которую необходимо назначить.

Функция	Описание	Страница для справки
Нет	Функция не назначена.	—
Пользовательский ящик	Отображение экрана пользовательского ящика.	стр. 5-22
Ящик заданий	Отображение экрана ящика заданий.	стр. 4-19
Съёмный носитель	Отображение экрана съёмного носителя.	стр. 5-27
Интернет-обозреватель	Отображение экрана Интернет-обозревателя.	стр. 5-29
Программа	Вызов зарегистрированной программы. Пиктограмма изменяется в соответствии с функцией программы.	стр. 5-7
Имя приложения	Отображение выбранных приложений.	стр. 5-10

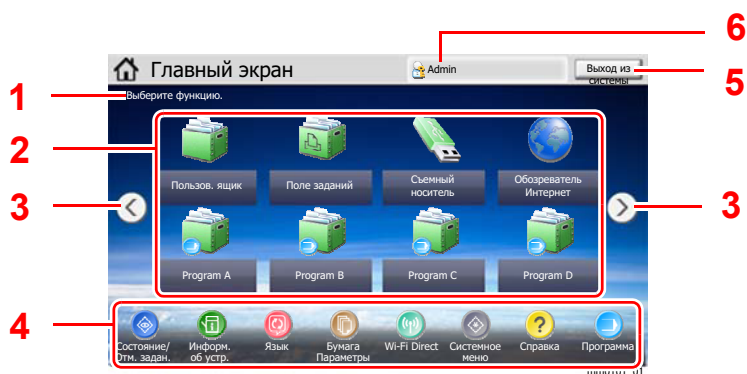
Сенсорная панель

Главный экран


Данный экран отображается после нажатия кнопки [Главный экран] на панели управления. Соответствующий экран отображается после прикосновения к пиктограмме.

Пользователь может изменить отображение пиктограмм на главном экране, а также фон экрана.

➔ [Редактирование главного экрана. \(стр. 2-14\)](#)



* В зависимости от конфигурации и параметров настройки отображение может отличаться от реального экрана.

№	Параметр	Описание
1	Сообщение	Отображается сообщение в зависимости от состояния.
2	Рабочий стол	Отображает пиктограммы функций, в том числе зарегистрированных в программе. Пиктограммы, которые не отображаются на первой странице, отображаются на последующих страницах.
3	Кнопки переключения экранов	Используйте эти кнопки для переключения между страницами рабочего стола.  ПРИМЕЧАНИЕ Переключить страницы также можно, проведя пальцем по экрану в горизонтальном направлении (перелистывание).
4	Панель задач	Отобразятся пиктограммы задач.

№	Параметр	Описание
5	[Выход]	Выполняется выход для текущего пользователя. Данный элемент отображается, когда включено управление входом пользователей в систему.
6	Имя пользователя при входе	Отображает имя пользователя, выполнившего вход. Данный элемент отображается, когда включено управление входом пользователей в систему. Выбор пункта "Имя пользователя при входе" приводит к отображению информации о пользователе, который выполнил вход.

Редактирование главного экрана.

Пользователь может изменить фон главного экрана, а также отображаемые на нем пиктограммы.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Главный экран]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если включено администрирование входом пользователей в систему, вы можете изменить настройки, только осуществив вход с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Настройте параметры.



Доступные настройки показаны ниже.

Параметр	Описание
Пользовательская настройка рабочего стола	Укажите, какие пиктограммы функций должны отображаться на рабочем столе.* ¹ Нажмите [Добавить], чтобы отобразить экран для выбора функций. Выберите функцию, которую требуется отобразить, и нажмите [ОК]. Выберите пиктограмму и нажмите [До] или [После], чтобы изменить положение, в котором данная пиктограмма отображается на рабочем столе. Для удаления пиктограммы с рабочего стола выберите ее и нажмите [Удалить].
Пользовательская настройка панели задач	Укажите, какие пиктограммы задач должны отображаться на панели задач.* ²
Обои	Выбор обоев для главного экрана. Значения: изображения 1—8

*¹ Отображаются не более 59 значков функций, включая установленные приложения и функции, которые можно использовать в случае установки дополнительного оборудования.

*² Можно отобразить не более 8 пиктограмм задач.

Функции, доступные для отображения на рабочем столе




Функция	Пиктограмма	Описание	Страница для справки
Пользовательский ящик* ¹		Отображение экрана пользовательского ящика.	стр. 5-22
Ящик заданий* ¹		Отображение экрана ящика заданий.	стр. 4-19
Съемный носитель* ¹		Отображение экрана съемного носителя.	стр. 5-27
Интернет-обозреватель		Отображение экрана Интернет-обозревателя.	стр. 5-29
Программа		Вызов зарегистрированной программы. Пиктограмма изменяется в соответствии с функцией программы.	стр. 5-7
Имя приложения* ²		Отображение выбранных приложений.	стр. 5-10

*1 Выбрано при отгрузке с завода-изготовителя.

*2 Появится пиктограмма приложения.

Функции, доступные для отображения на панели задач

Функция	Пиктограмма	Описание	Страница для справки
Состояние/отмена задания* ¹		Отображение экрана состояния. В случае ошибки пиктограмма отображается с символом "!". После устранения ошибки восстанавливается обычный вид.	—
Информация об устройстве* ¹		Отображение экрана информации об устройстве. Проверьте информацию о системе и сети. Также можно проверить информацию об используемых параметрах.	стр. 2-17
Язык* ¹		Отображение экрана настроек языка в системном меню.	стр. 8-10
Настр. бумаги* ¹		Отображение экрана настроек бумаги в системном меню.	стр. 8-6
Wi-Fi Direct		Позволяет задать настройки функции Wi-Fi Direct и отображает список сведений об аппарате с функцией доступа к сети.	стр. 8-34
Системное меню* ¹		Отображение экрана системного меню.	стр. 8-2

Функция	Пиктограмма	Описание	Страница для справки
Справка* ¹		Отображение экрана справки.	стр. 2-23
Программа* ¹		Отображение экрана списка программ.	стр. 5-7
Доска сообщений		Отображение экрана доски сообщений.  ПРИМЕЧАНИЕ Для использования данной функции в системном меню установите параметр "Доска сообщений" на [ВКЛ.]. ➔ Command Center RX User Guide	стр. 8-23

*1 Выбрано при отгрузке с завода-изготовителя.

Отображение информации об устройстве

Отображение информации об устройстве. Позволяет проверять информацию о системе, сети и используемых параметрах.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Информация об устройстве]
- 2 Проверьте информацию об устройстве.

Вкладка	Описание
Идент./ провод. сеть	Можно проверить идентификационную информацию, например наименование модели, серийный номер, имя и местоположение хоста, а также IP-адрес в проводной сети.
Wi-Fi^{*1}	Можно проверить идентификационную информацию, например наименование модели, серийный номер, имя и местоположение хоста, а также IP-адрес в беспроводной сети.
Версия ПО / Возможности	Можно проверить версию и характеристики программного обеспечения.
Опция	Можно проверить информацию об используемых дополнительных устройствах.

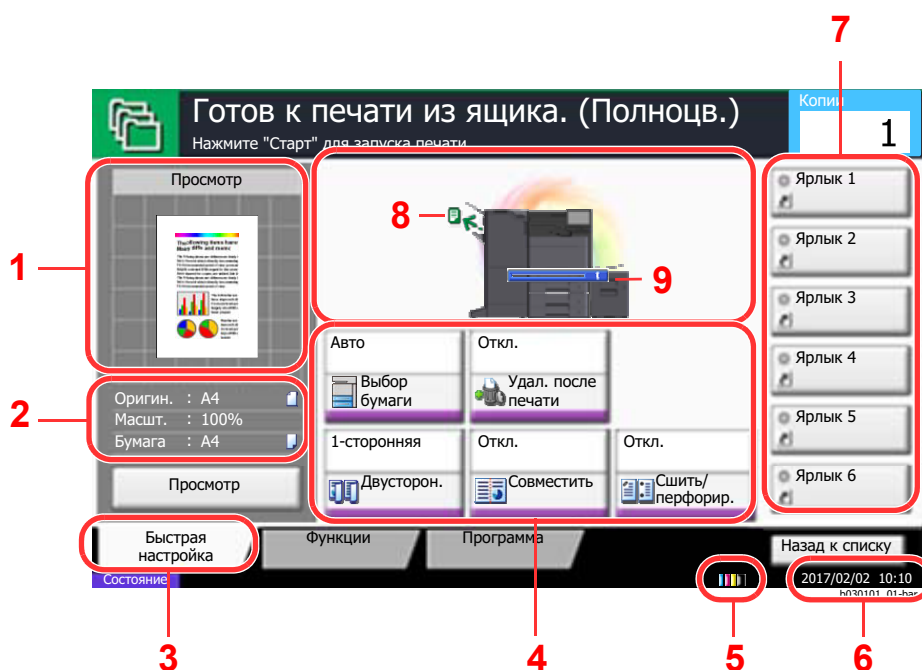
*1 Отображается только при наличии установленного комплекта беспроводного сетевого интерфейса.

Данный комплект для беспроводной сети является опцией для некоторых моделей. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.

➔ [IB-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)

Отображение экрана настройки

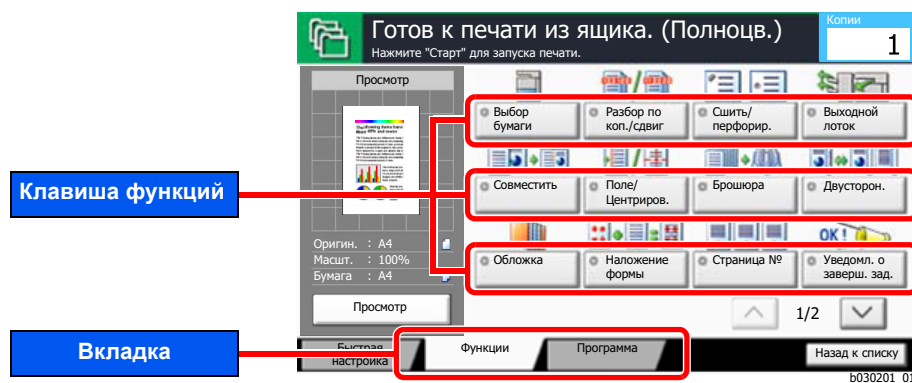
Ниже приводится пример экрана для печати из пользовательского ящика.



- 1 Выводит на экран изображение итогового документа.
- 2 Оригинал: отображает размер распечатываемого документа.
Масштаб: отображает масштабный коэффициент распечатываемого документа.
Бумага: отображает формат итогового документа.
- 3 Отображает экран быстрой настройки.
- 4 Задание функций печати.
- 5 Остаток тонера.
- 6 Отображает время.
- 7 Отображает зарегистрированные ярлыки.
- 8 Отображает выходной лоток.
- 9 Отображает источник бумаги.

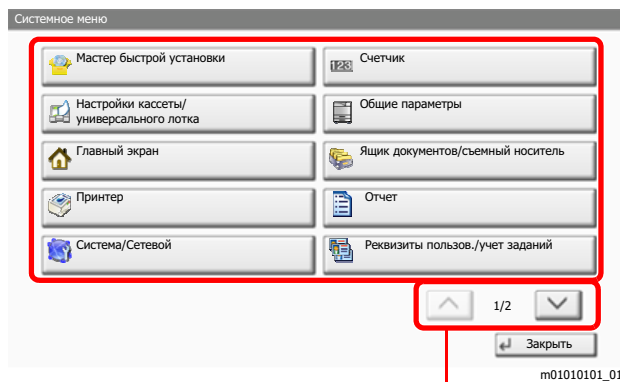
Клавиша функций

Для настройки функции выберите вкладку и нажмите клавишу функции.



Использование экрана

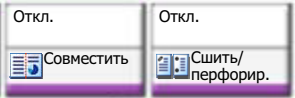
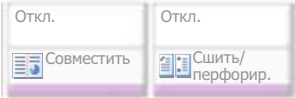
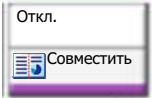
Нажимаемые кнопки сенсорной панели выделены красным.



Прокручивайте вверх и вниз с помощью стрелок [^] или [v].

Отображение клавиш, которые нельзя настроить

Клавиши функций, которые невозможно использовать ввиду ограничений на сочетания функций или отсутствия установленных опций, выбрать нельзя.

Обычные	Недоступные	Скрытые
	 <p>В следующих случаях клавиша недоступна и не может быть выбрана.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Невозможно использование в сочетании с уже выбранной функцией. • Применение запрещено средствами контроля пользователей. • Выбран пункт [Просмотр]. 	 <p>Использование невозможно, поскольку дополнительное оборудование не установлено.</p>



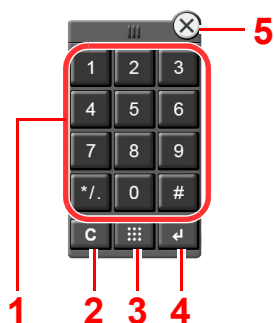
ПРИМЕЧАНИЕ

Если клавиша, которую нужно использовать, недоступна, могут действовать настройки предыдущего пользователя. В таком случае нажмите клавишу **[Сброс]** и повторите попытку.

Если клавиша по-прежнему недоступна после нажатия клавиши **[Сброс]**, возможно, вам запрещено применять эту функцию средствами контроля пользователей. Обратитесь к администратору аппарата.

Ввод цифр

При вводе цифр цифровые клавиши отображаются на сенсорной панели, если выбрать клавишу [Цифр. клавиатура] на панели управления или выбрать область ввода цифр.

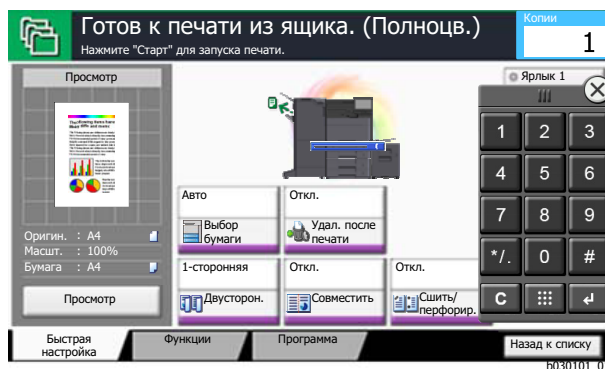
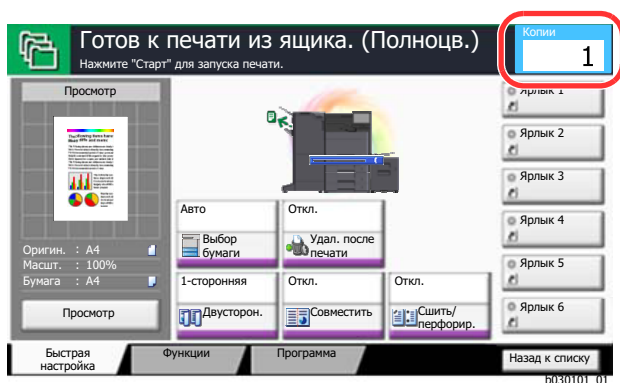


- 1 Служит для ввода цифр и символов.
- 2 Очистка введенных цифр.
- 3 Клавиша "Быстрый поиск номера".
→ [Использование клавиши "Быстрый набор" \(стр. 2-22\)](#)
- 4 Подтверждение ввода с помощью цифровых клавиш.
→ [Использование клавиши "Ввод" \(стр. 2-22\)](#)
- 5 Закрытие цифровой клавиатуры.

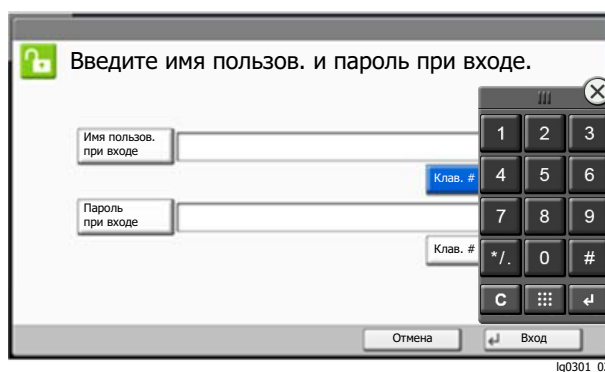
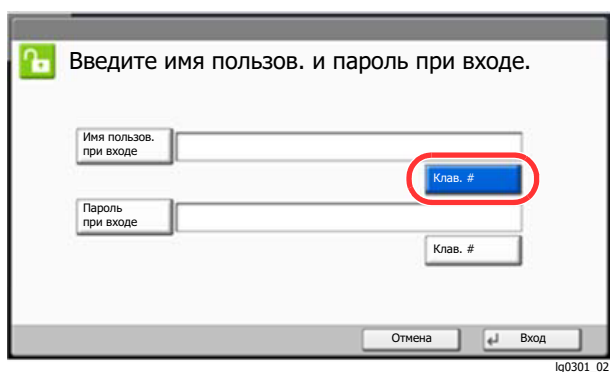
ПРИМЕЧАНИЕ

Цифровые клавиши не отображаются на сенсорной панели, если установлена дополнительная цифровая клавиатура.

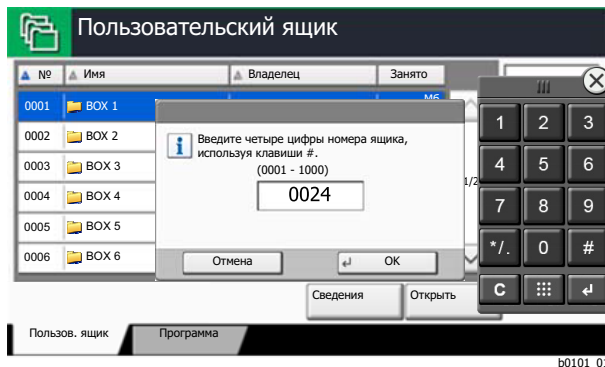
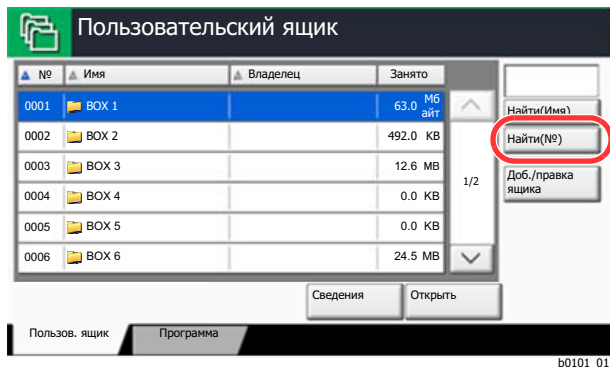
Пример. При вводе числа копий



Пример. При вводе имени пользователя для входа

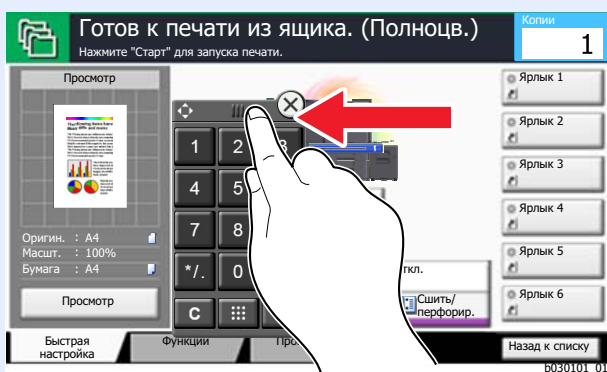


Пример. При поиске номера ящика



ПРИМЕЧАНИЕ

- При перемещении пальца с прикосновением к верхней части цифровой клавиатуры можно быстро перейти к необходимой клавише. (Операция перетаскивания)



- Для экрана печати можно заблаговременно настроить отображение цифровых клавиш. Кроме того, можно задать компоновку расположения цифровых клавиш, которые будут использоваться в приложении.

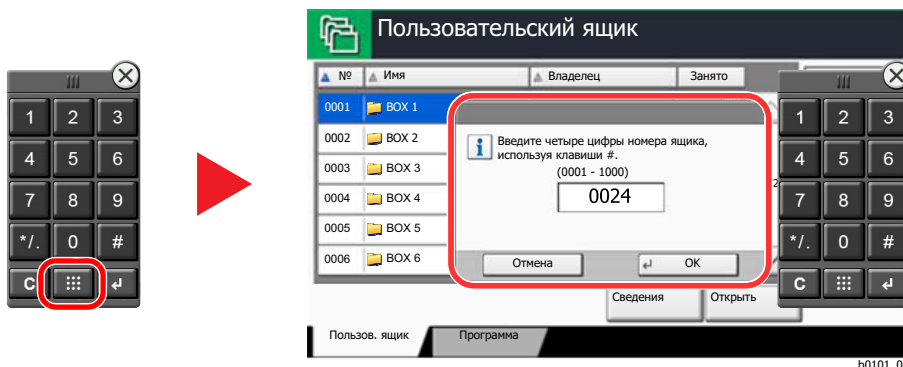
➔ [Настройки цифр. клав. \(стр. 8-24\)](#)

Использование клавиши "Ввод"

Клавиша "Ввод" имеет те же функции, что и клавиша со значком ввода (↵), например клавиши [OK ↵] и [Закреть ↵].

Использование клавиши "Быстрый набор"

Клавиша "Быстрый набор" выполняет то же действие, что и клавиша [№], отображаемая на сенсорной панели. Используйте клавишу "Быстрый набор" для выполнения действия с помощью простого ввода номера непосредственно с цифровой клавиатуры. Например, вы можете задать пользовательский ящик по номеру ящика или вызвать хранящуюся программу по ее номеру.



Экран справки

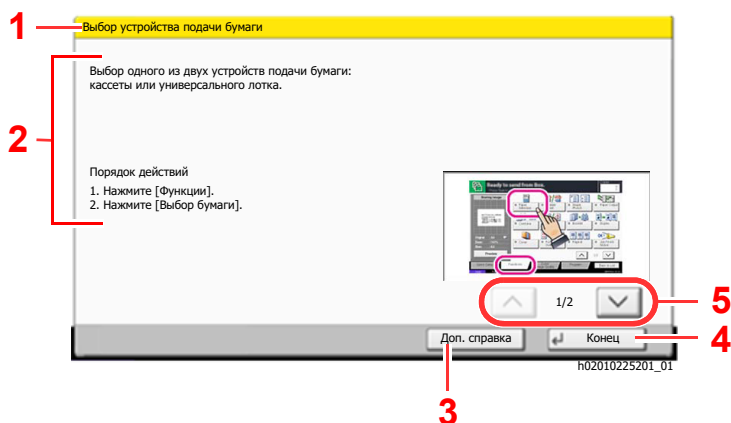
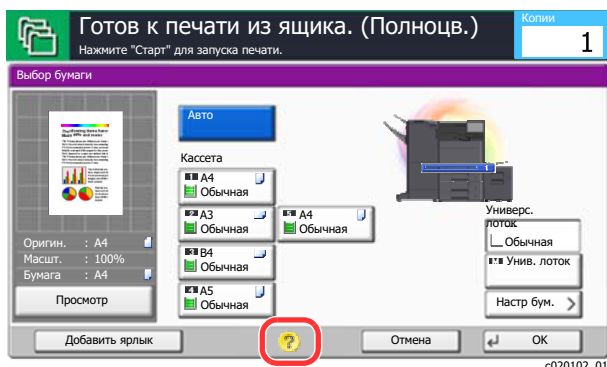
Если при эксплуатации аппарата возникли трудности, вы можете вызвать справку по эксплуатации на сенсорной панели.

Для отображения экрана справки для функции нажмите клавишу **[Справка]** на панели экрана настроек данной функции. На экране справки приведено объяснение назначения функций и способов их использования.

1 Откройте экран "Выбор бумаги".

→ [Выбор бумаги \(стр. 6-6\)](#)

2 На панели нажмите клавишу **[Справка]**.



- 1 Заголовки разделов справки.
- 2 Вывести информацию о функциях и эксплуатации аппарата.
- 3 Показать список справки.
- 4 Закрыть экран справки и вернуться к исходному экрану.
- 5 Прокрутить содержимое экрана вверх и вниз, если текст справки не помещается на одном экране целиком.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для отображения списка справки нажмите кнопку **[Справка]** на главном экране.

Вход в систему/выход из системы

Если для настройки функции требуются полномочия администратора или включено управление регистрацией пользователей, необходимо ввести имя пользователя и пароль при входе.

ПРИМЕЧАНИЕ

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

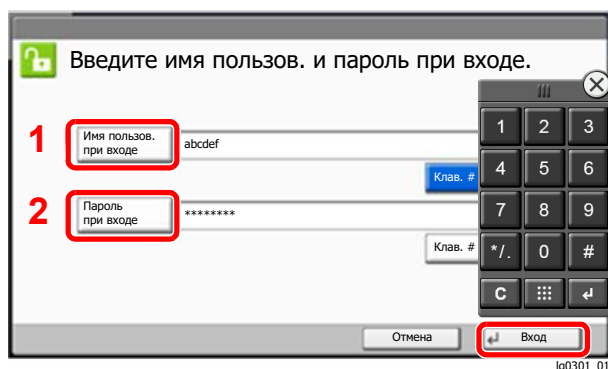
Вы не сможете осуществить вход, если забыли имя пользователя при входе или пароль. В этом случае осуществите вход с правами администратора и измените имя пользователя или пароль.

Вход

Нормальный вход в систему

1 Для входа используйте регистрационное имя пользователя и пароль.

- 1 Если во время работы отображается такой экран, нажмите [Имя пользователя при входе] для ввода имени пользователя для входа.



➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

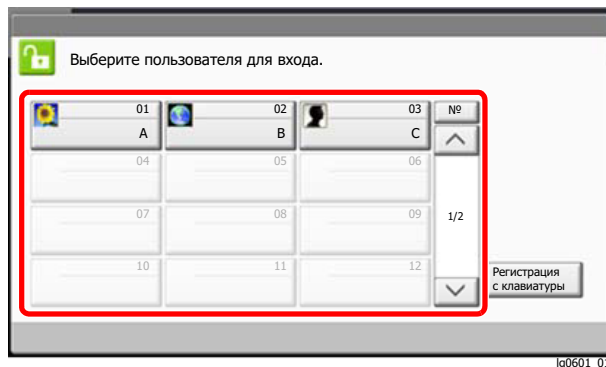
- 2 [Пароль при входе] > Введите пароль при входе > [OK]

ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно нажать [Клав. #] для ввода цифр с цифровой клавиатуры на панели оператора.
- Если включено управление входом пользователей в систему, отображаются назначения аутентификации, в качестве которых можно выбрать значение [Автономный] или [Сетевой].
- Для выполнения аутентификации с помощью смарт-карты нажмите [Вход по смарт-карте].

2 Выберите [Вход].

Простой вход



Если во время работы отображается такой вид экрана, выберите пользователя и войдите в систему.

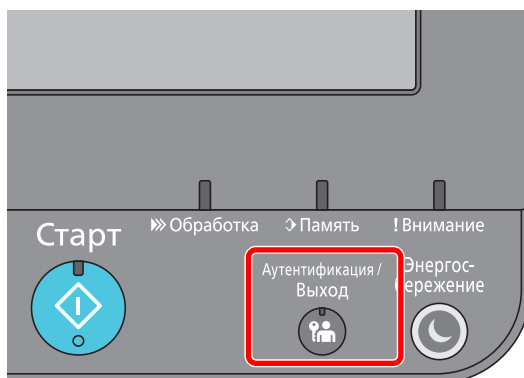


ПРИМЕЧАНИЕ

Если необходимо ввести пароль пользователя, появится экран ввода.

➔ [Настройки простого входа \(стр. 9-16\)](#)

Выход



Для окончания сеанса работы на аппарате нажмите клавишу [**Аутентификация/Выход**] — отобразится экран ввода имени пользователя для входа/пароля.

Автоматический выход пользователей из системы происходит в следующих обстоятельствах:

- при переходе аппарата в режим ожидания;
- при включенной функции автоматического сброса панели;

Настройки аппарата по умолчанию

Настройки аппарата по умолчанию можно изменить в меню системы. До начала использования аппарата при необходимости задайте такие настройки как дата и время, конфигурация сети и функции энергосбережения.

ПРИМЕЧАНИЕ

По поводу настроек, которые можно задать в системном меню, см. следующие разделы:

➔ [Настройка и регистрация \(Системное меню\) \(стр. 8-1\)](#)

Установка даты и времени

Для установки местной даты и времени выполните следующие действия.

Установите дату, время и сдвиг часового пояса относительно гринвичского меридиана для региона, в котором используется аппарат.

ПРИМЕЧАНИЕ

- По поводу внесения изменений после первоначальной настройки см.:
 - ➔ [Счетчик даты/времени/Эконом. энергии \(стр. 8-54\)](#)
- Можно периодически настраивать правильное время, используя данные, полученные с сетевого сервера времени.
 - ➔ [Command Center RX User Guide](#)

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Счетчик даты/времени/Эконом. энергии]

2 Настройте параметры.

[Часовой пояс] > [Дата/время] > [Формат даты]

Параметр	Описание
Часовой пояс	Задайте разницу во времени по отношению к GMT. Выберите ближайшее место из списка. Если выбран регион, где применяется переход на летнее время, настройте параметры перехода на летнее время.
Дата/время	Задайте дату и время для местности, в которой используется аппарат. Значения: Год (от 2000 до 2037), Месяц (от 1 до 12), День (от 1 до 31), Час (от 00 до 23), Минута (от 00 до 59), Секунда (от 00 до 59)
Формат даты	Выберите формат отображения года, месяца и даты. Год отображается в западной традиции счисления и записи. Значение: Месяц/День/Год, День/Месяц/Год, Год/Месяц/День

Настройка сети

Настройка проводной сети

Аппарат оборудован сетевым интерфейсом, совместимым с такими сетевыми протоколами, как TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI и IPSec. Он позволяет выполнять сетевую печать в Windows, Macintosh, UNIX и на других платформах.

Выберите протокол TCP/IP (IPv4) для подключения к сети Windows.

До выполнения настроек обязательно подсоедините сетевой кабель.

➔ [Подсоединение сетевого кабеля \(стр. 2-7\)](#)

По поводу других сетевых настроек см.:

➔ [Сеть \(стр. 8-33\)](#)

ПРИМЕЧАНИЕ

Если включено управление входом пользователей в систему, изменение настроек возможно только после входа в систему с правами администратора.

Если управление регистрацией пользователей отключено, отобразится экран аутентификации пользователя. Введите имя пользователя при входе и пароль, а затем нажмите **[Вход в систему]**.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

Настройка IPv4

1 Откройте экран.

Клавиша **[Системное меню/Счетчик]** > **[Система/Сетевой]** > "Сетевой" **[Далее]** > "Настройки проводной сети" **[Далее]** > "Настройка TCP/IP" **[Далее]** > "IPv4" **[Изменить]**

2 Настройте параметры.

При использовании сервера DHCP

[DHCP]: Установите на **[Вкл.]**.

При настройке статического IP-адреса

[DHCP]: Установите на **[Откл.]**.

[IP-адрес]: Введите адрес.

[Маска подсети]: Введите маску подсети в десятичном представлении (от 0 до 255).

[Шлюз по умолчанию] Введите адрес.

В случае использования Auto-IP введите "0.0.0.0" в поле **[IP-адрес]**.

ВАЖНО

После изменения настроек перезапустите сеть из системного меню или выключите, а затем включите аппарат.

➔ [Перезапуск сети \(стр. 8-45\)](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

Заблаговременно узнайте у администратора сети IP-адрес и используйте его при выполнении данной настройки.

В следующих случаях задайте IP-адрес DNS-сервера в Command Center RX.

- Если имя хоста с настройкой DHCP установлено на "Выкл."
- При использовании DNS-сервера, IP-адрес которого не назначается автоматически посредством DHCP.

Порядок настройки IP-адреса DNS-сервера см. в следующем документе:

➔ **Command Center RX User Guide**

Настройка беспроводной сети

Если на аппарате установлен комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-35 и IB-51) и настроены параметры подключения, возможна печать или передача данных в среде беспроводной сети (беспроводной ЛВС). Используются следующие методы конфигурации:

Метод конфигурации	Описание	Страница для справки
Настройка подключения с панели управления аппарата	Используйте мастер быстрой установки, чтобы настроить сеть с помощью его экранов и без выполнения отдельных настроек в системном меню.	Мастер быстрой установки (стр. 2-40)
	Для подробной настройки сети в системном меню используйте функции "Настройки Wi-Fi" или "Беспроводная сеть".	Настройки Wi-Fi (стр. 8-35) Беспровод. сеть (стр. 8-47)
Настройка соединения с использованием утилиты для настройки Wi-Fi	Данная утилита включена в состав программ на диске Product Library. Конфигурацию соединения можно выполнить в соответствии с инструкциями, отображаемыми мастером.	Настройка соединения с использованием утилиты для настройки Wi-Fi (стр. 2-29)
Настройка соединения с использованием утилиты настройки IB-51	Данная утилита включена в состав программ на компакт-диске IB-51. Эту утилиту можно использовать на компьютерах под управлением как ОС Windows, так и Mac OS.	IB-51 Operation Guide
Конфигурация соединений на веб-странице	Для IB-35 соединение можно сконфигурировать с помощью Command Center RX.	Command Center RX User Guide
	Для IB-51 соединение можно сконфигурировать на специальной веб-странице.	IB-51 Operation Guide

ПРИМЕЧАНИЕ

- Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-35) является дополнительным оборудованием для ряда моделей, а комплект Wireless Network Interface Kit (IB-51) входит в стандартную комплектацию. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.
 - ➔ [IB-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)
 - ➔ [IB-51 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-5\)](#)
- При необходимости использовать сетевой интерфейс, отличный от проводного интерфейса, заданного по умолчанию, после установки дополнительного комплекта сетевого интерфейса (IB-50) и дополнительного комплекта беспроводного сетевого интерфейса (IB-35 или IB-51) выберите требуемую настройку в разделе "Осн. сеть (клиент)".
 - ➔ [Осн. сеть \(клиент\) \(стр. 8-49\)](#)

Настройка соединения с использованием утилиты для настройки Wi-Fi

Для отправки настроек Wi-Fi, сконфигурированных с помощью утилиты для настройки Wi-Fi, на аппарат, выполните локальное подсоединение компьютера или портативного устройства к аппарату. Доступны

следующие методы соединения: проводное соединение с использованием сетевого кабеля и беспроводное соединение (Wi-Fi Direct).

ПРИМЕЧАНИЕ

- До начала использования утилиты для настройки Wi-Fi подсоедините компьютер к аппарату локально с помощью сетевого кабеля или по беспроводной связи с помощью функции Wi-Fi Direct.
- Для использования функции Wi-Fi Direct убедитесь, что функция Wi-Fi Direct включена (для параметра Wi-Fi Direct выбрано значение **[ВКЛ.]**), и выполните перезапуск сети с панели управления, после чего можно подсоединить компьютер к аппарату по беспроводной сети с помощью функции Wi-Fi Direct.
- Если соединение между компьютером и аппаратом устанавливается напрямую с помощью сетевого кабеля, функция Auto-IP (локальный канал) автоматически назначит адреса для аппарата и компьютера. В данном аппарате настройки Auto-IP используются в качестве настроек по умолчанию.
- Если компьютер поддерживает функцию WPS, сконфигурировать настройки можно на панели управления.

➔ [Настройки Wi-Fi \(стр. 8-35\)](#)

➔ [Беспровод. сеть \(стр. 8-47\)](#)

Проводное соединение с использованием сетевого кабеля

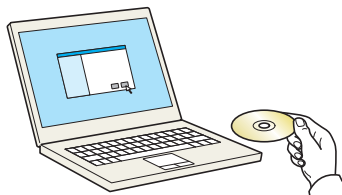
1 Соединение аппарата и компьютера

1 Когда аппарат включен, выполните его соединение с компьютером с помощью сетевого кабеля.

2 Включите компьютер.

IP-адрес (локальный адрес канала) аппарата и компьютера генерируется автоматически.

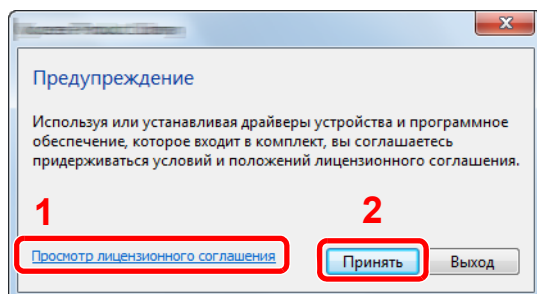
2 Вставьте DVD.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для установки на компьютере с ОС Windows у пользователя должны быть полномочия администратора.
- Откроется диалоговое окно "**Мастер нового оборудования**". Нажмите **[Отмена]**.
- Если откроется экран автозапуска, нажмите **[Запуск setup.exe]**.
- Если появилось окно управления учетной записью, нажмите **[Да]** (**[Разрешить]**).

3 Откройте экран.

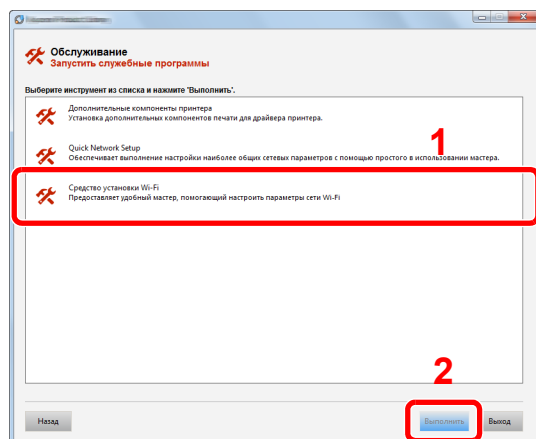


1 Щелкните **[Просмотр лицензионного соглашения]** и прочтите лицензионное соглашение.

2 Нажмите **[Принять]**.

4 Выберите [Обслуживание].

5 [Средство установки Wi-Fi] > [Выполнить]



6 Настройте параметры.

1 [Не использовать автоматическую конфигурацию] > [Далее] > [Далее]

2 [Использовать сетевой кабель] > [Далее] > [Далее]

3 [Легкая настройка] > [Далее]

Аппарат обнаружен.



ПРИМЕЧАНИЕ

- С помощью утилиты для настройки Wi-Fi можно выполнить поиск только одного аппарата. Для поиска аппарата требуется определенное время.
- Если аппарат не обнаружен, выберите [Расширенная установка] > [Далее]. Выберите [Экспресс] или [Пользоват.] в качестве метода обнаружения устройства и укажите IP-адрес или имя хоста для поиска аппарата.

4 Выберите аппарат > [Далее]

5 Выберите [Использовать настройки устройства.] на вкладке [Режим аутентификации] и введите имя пользователя и пароль для входа в систему. Имя пользователя для входа и пароль должны принадлежать учетной записи администратора.

6 Сконфигурируйте параметры связи > [Далее]

7 При необходимости измените настройки точки доступа > [Далее]

Сеть сконфигурирована.

Соединение с беспроводной ЛВС посредством Wi-Fi Direct

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Параметры Wi-Fi Direct" [Далее] > "Wi-Fi Direct" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [ОК]

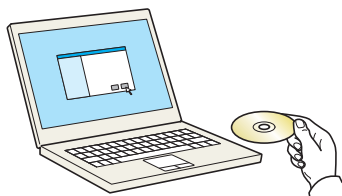
3 Выполните перезапуск сети.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Перезапуск сети" [Пуск] > [Да]

4 Подключите компьютер или портативное устройство к аппарату.

→ [Настройка Wi-Fi Direct \(стр. 2-34\)](#)

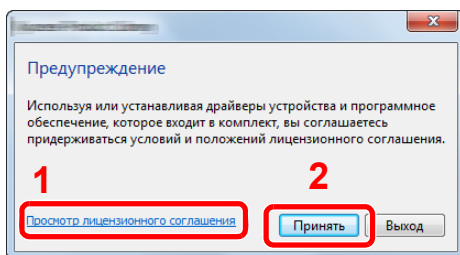
5 Вставьте DVD.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для установки на компьютере с ОС Windows у пользователя должны быть полномочия администратора.
- Откроется диалоговое окно **"Мастер нового оборудования"**. Нажмите [Отмена].
- Если откроется экран автозапуска, нажмите [Запуск setup.exe].
- Если появилось окно управления учетной записью, нажмите [Да] ([Разрешить]).

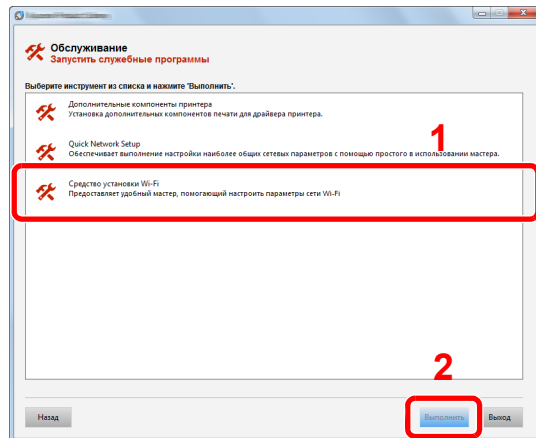
6 Откройте экран.



- 1 Щелкните [Просмотр лицензионного соглашения] и прочтите лицензионное соглашение.
- 2 Нажмите [Принять].

7 Выберите [Обслуживание].

8 [Средство установки Wi-Fi] > [Выполнить]



9 Настройте параметры.

1 [Не использовать автоматическую конфигурацию] > [Далее] > [Далее]

2 [Wi-Fi Direct] > [Далее] > [Далее]

3 [Расширенная установка] > [Далее]

Выберите [Экспресс] или [Пользоват.] в качестве метода обнаружения устройства и укажите IP-адрес или имя хоста для поиска аппарата.

4 Выберите аппарат > [Далее]

5 Выберите [Использовать настройки устройства.] на вкладке [Режим аутентификации] и введите имя пользователя и пароль для входа в систему. Имя пользователя для входа и пароль должны принадлежать учетной записи администратора.

6 Сконфигурируйте параметры связи > [Далее]

7 При необходимости измените настройки точки доступа > [Далее]

Сеть сконфигурирована.

Настройка Wi-Fi Direct

Если на аппарате установлен дополнительный комплект Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-35), настройка Wi-Fi Direct дает возможность выполнять печать из среды Wi-Fi Direct. Используются следующие методы конфигурации:

Настройка подключения с панели управления аппарата

Установление соединения с компьютерами или портативными устройствами с поддержкой Wi-Fi Direct

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Параметры Wi-Fi Direct" [Далее] > "Wi-Fi Direct" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [ОК]

3 Выполните перезапуск сети.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Перезапуск сети" [Пуск] > [Да]

4 Укажите имя аппарата с компьютера или портативного устройства.

Если на панели управления аппарата отображается запрос подтверждения, выберите [Да].

Сетевое соединение между этим аппаратом и портативным устройством сконфигурировано.

Установление соединения с компьютерами или портативными устройствами без поддержки Wi-Fi Direct

Ниже приводятся процедуры для подключения к портативным устройствам, работающим под управлением iOS.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Параметры Wi-Fi Direct" [Далее] > "Wi-Fi Direct" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [ОК]

3 Выполните перезапуск сети.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Перезапуск сети" [Пуск] > [Да]

4 Клавиша [Главный экран] > [Wi-Fi Direct]

5 Запишите имя сети (SSID), IP-адрес и пароль.

6 Настройте портативное устройство.

1 [Параметры] > [Wi-Fi]

- 2 Выберите имя сети (SSID), которое отображается на шаге 5 данной процедуры.
- 3 Введите пароль, который был указан на шаге 5 > [Подключ.]
Сетевое соединение между этим аппаратом и портативным устройством сконфигурировано.

Настройка соединения с помощью нажимной кнопки

Если компьютер или портативное устройство не поддерживает Wi-Fi Direct, но поддерживает WPS, можно выполнить конфигурацию сети с помощью нажимной кнопки.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Параметры Wi-Fi Direct" [Далее] > "Wi-Fi Direct" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [ОК]

3 Выполните перезапуск сети.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Сеть" [Далее] > "Перезапуск сети" [Пуск] > [Да]

4 Клавиша [Главный экран] > [Wi-Fi Direct]

5 Нажмите кнопку на компьютере или на портативном устройстве и одновременно с этим выберите пункт [Нажимная кнопка] на экране панели управления.

Сетевое соединение между этим аппаратом и компьютером или портативным устройством сконфигурировано.

ВАЖНО

С помощью настройки Wi-Fi Direct можно одновременно подключить не более трех портативных устройств. Если устройства, поддерживающие функцию Wi-Fi Direct, уже подключены, то для подключения другого устройства отключите от сети ранее подключенные устройства. Для отключения используются следующие методы:

- отключение от сети компьютера или портативного устройства;
- отключение от сети всех устройств на панели управления;
Выберите [Главный экран] > [Wi-Fi Direct] > [Список подключенных устройств] > [Отключить все]
- настройка времени автоотключения из системного меню;
➔ [Настройки Wi-Fi Direct \(стр. 8-34\)](#)
- настройка времени автоотключения из Command Center RX.
➔ [Command Center RX User Guide](#)

Настройка NFC

NFC (беспроводная связь ближнего радиуса действия) — это внутренний стандарт связи ближнего радиуса действия для передачи данных на расстояние приблизительно до 10 см. Для установления соединения и последующей передачи данных необходимо просто поднести к аппарату портативное устройство, поддерживающее функцию NFC.

Используются следующие методы конфигурации:

Конфигурация соединений на веб-странице

Настроить функцию NFC можно из Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

Настройка подключения с панели управления аппарата

Выполнение конфигурации NFC из системного меню.

➔ [NFC \(стр. 8-53\)](#)

В данном разделе приведен пример конфигурации NFC из системного меню.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "NFC" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [OK]

Функция энергосбережения

По прошествии определенного времени с момента последнего использования аппарат автоматически переходит в режим низкого энергопотребления. По прошествии дополнительного времени с момента последнего использования аппарат автоматически перейдет в режим ожидания, при котором энергопотребление сводится к минимуму.

Режим энергосбережения

Если аппарат не работает в течение определенного времени, засветится индикатор энергосбережения и экран погаснет для экономии энергии. Такое состояние называется режимом низкого энергопотребления.

На экране появится сообщение "Малая мощность".

Задайте период времени, по истечении которого осуществляется переход в режим энергосбережения: 3 минуты (параметр по умолчанию).

Если в режиме низкого энергопотребления будут получены данные печати, аппарат автоматически выйдет из этого режима и начнет печатать.

Для возобновления операции выполните одно из следующих действий.

- Нажмите любую клавишу на панели управления.
- Коснитесь сенсорной панели.

Время выхода из режима энергосбережения.

- Не более 15 секунд.

Имейте в виду, что условия окружающей среды, такие как вентиляция, могут вызвать замедленную реакцию аппарата.

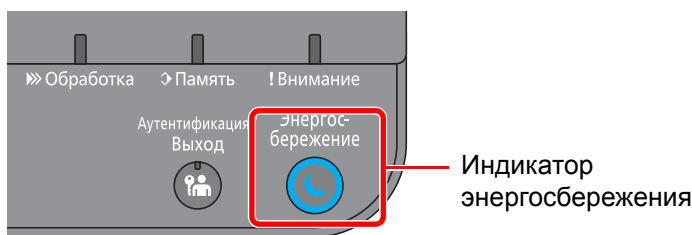


ПРИМЕЧАНИЕ

Если таймер режима низкого энергопотребления совпадает с таймером режима ожидания, приоритетным является режим ожидания.

Режим ожидания

Для перехода в режим ожидания нажмите клавишу [Энергосбережение]. Сенсорная панель и все индикаторы на панели управления, за исключением индикатора энергосбережения, погаснут для максимальной экономии энергии. Такое состояние называется режимом ожидания.



Если в режиме ожидания будут получены данные печати, аппарат автоматически выйдет из этого режима и начнет печатать.

Для возобновления работы выполните описанные ниже действия.

- Нажмите любую клавишу на панели управления.
- Коснитесь сенсорной панели.

Время выхода из режима ожидания.

- Не более 17 секунд

Имейте в виду, что условия окружающей среды, такие как вентиляция, могут вызвать замедленную реакцию аппарата.

Автоматический режим ожидания

При задействовании данной функции аппарат автоматически переходит в режим ожидания, если не используется в течение установленного интервала времени.

Время до перехода в режим ожидания.

- 10 минут (параметр по умолчанию).

По поводу изменения заранее заданного времени перехода в режим ожидания см.:

➔ [Мастер быстрой установки \(стр. 2-40\)](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

Если значения таймера энергосбережения и таймера режима ожидания совпадают, приоритетным является режим ожидания.

Правила сна (модели для стран Европы)

Можно настроить переход в режим ожидания для каждой функции. Когда аппарат перейдет в режим ожидания, распознавание смарт-карты будет невозможно.

Чтобы ознакомиться с более подробной информацией о настройках правил режима ожидания, см. следующий раздел:

➔ [Правила сна \(модели для Европы\) \(стр. 8-55\)](#)

Уровень сна (энергосбережение) (модели для неевропейских стран)

В этом режиме энергопотребление уменьшается даже больше, чем в обычном режиме ожидания. Он позволяет устанавливать режим ожидания отдельно для каждой функции. Печать с компьютера, подключенного с помощью кабеля USB, недоступна, когда аппарат находится в режиме ожидания. Время, необходимое для выхода аппарата из режима энергосбережения и восстановления нормальной работы, может быть больше, чем при выходе из режима ожидания.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если установлен дополнительный комплект сетевого интерфейса (Network Interface Kit), невозможно задать параметры энергосбережения.

Чтобы ознакомиться с более подробной информацией о настройках уровня сна (энергосбережения), см. следующий раздел:

➔ [Мастер быстрой установки \(стр. 2-40\)](#)

Уровень энергосбережения

Аппарат может сократить потребление электроэнергии при восстановлении из энергосберегающего режима.

Доступны следующие варианты восстановления из энергосберегающего режима: "Полное восстановление", "Обычное восстановление" или "Восстановление с энергосбережением".

Настройкой по умолчанию является "Обычное восстановление".

Чтобы ознакомиться с более подробной информацией о настройках уровня энергосбережения, см. следующий раздел:

➔ [Мастер быстрой установки \(стр. 2-40\)](#)

➔ [Уровень энергосбереж. \(стр. 8-56\)](#)

Настройки недельного таймера

Установите для аппарата режим автоматического выключения и включения в момент времени, указываемый для каждого дня.

Чтобы ознакомиться с более подробной информацией о настройках недельного таймера, см.:

➔ [Мастер быстрой установки \(стр. 2-40\)](#)

Таймер выключения питания (модели для стран Европы)

Если аппарат, находящийся в режиме ожидания, не используется, питание автоматически выключается. Таймер выключения питания используется, чтобы задать время выключения питания аппарата.

Заводская настройка времени до выключения питания: 3 дня.

➔ [Таймер выключения питания \(модели для стран Европы\) \(стр. 8-57\)](#)

Мастер быстрой установки

Для функций энергосбережения и настроек сети на экране мастера можно выполнить следующие настройки.

Настройка энергосбережения	Настройка режимов ожидания и энергосбережения.	
	1. Режим ожидания	Для Европы Таймер режима ожидания Правила сна За исключением Европы Таймер режима ожидания Уровень сна
	2. Режим низкого энергопотребления	Таймер низ. энергопотр.
	3. Режим выхода	Уровень энергосбережения
Настройка сети	4. Настройки нед. таймера	Недельный таймер Расписание ^{*1} Число повторов ^{*1} Интерв. попыт. ^{*1}
	Настройка параметров сети.	
	1. Сетевой	Выбор сети ^{*2} Wi-Fi ^{*3} DHCP ^{*4} IP-адрес ^{*5} Маска подсети ^{*5} Шлюз по умолчанию ^{*5}

*1 Данная функция отображается, если для параметра **[Недельный таймер]** задано значение **[Вкл.]**.

*2 Данная функция отображается при условии установки дополнительного комплекта Wireless Network Interface Kit (IW-35).

Данный комплект для беспроводной сети является опцией для некоторых моделей. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.

➔ [IW-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)

*3 Данная функция отображается, если для параметра **[Выбор сети]** задано значение **[Wi-Fi]**.

*4 Данная функция отображается, если для параметра **[Выбор сети]** задано значение **[Проводная сеть]**.

*5 Данная функция отображается, если для **[DHCP]** задано значение **[Откл.]**.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать **[Вход]**.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: **6000**

Пароль при входе: **6000**

1 Откройте экран.

Клавиша **[Системное меню/Счетчик]** > **[Мастер быстрой установки]**

2 Выберите функцию.

3 Настройте параметры.

Запустите мастер быстрой установки. Для настройки параметров следуйте указаниям на экране.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если при настройке параметров возникли трудности, см.:

➔ [Экран справки \(стр. 2-23\)](#)

Орган управления	Описание
Конец	Выйти из мастера. Применить настройки параметров.
Предыдущий	Вернуться к предыдущему элементу.
Пропустить	Перейти к следующему элементу без настройки текущего.
Далее	Перейти к следующему экрану.
Назад	Вернуться к предыдущему экрану.
Завершение	Регистрация настроек и выход из мастера.

Установка программного обеспечения

Для использования функций принтера аппарата с компьютера установите на свой компьютер соответствующее программное обеспечение с прилагаемого DVD (Product Library).

Программное обеспечение на DVD (Windows)

В качестве метода установки можно выбрать либо вариант **[Экспресс-установка]**, либо вариант **[Пользовательской установки]**. Стандартным методом установки является **[Экспресс-установка]**. Если компоненты не удастся установить с помощью варианта **[Экспресс-установка]**, воспользуйтесь вариантом **[Пользовательской установки]**.

Для получения подробной информации о пользовательской установке см.:

➔ [Пользовательская установка \(стр. 2-45\)](#)

Программное обеспечение	Описание	Экспресс-установка
KX DRIVER	Данный драйвер позволяет печатать на аппарате файлы с компьютера. Один драйвер поддерживает несколько языков описания страниц (PCL XL, KPDЛ и др.). Данный драйвер принтера позволяет использовать функциональные возможности аппарата с максимальной эффективностью. Рекомендуется использовать этот драйвер для создания файлов PDF.	○
KX XPS DRIVER	Данный драйвер принтера поддерживает формат XPS (XML Paper Specification), разработанный корпорацией Microsoft.	—
Мини-драйвер KPDЛ / мини-драйвер PCL	Это мини-драйвер Microsoft с поддержкой PCL и KPDЛ. Имеются некоторые ограничения на функциональные возможности аппарата и дополнительные функции, которые могут использоваться с данным драйвером.	—
KYOCERA Net Viewer	Утилита, позволяющая осуществлять контроль аппарата в сети.	—
Status Monitor	Служебная программа, контролирующая состояние принтера и обеспечивающая функцию непрерывного формирования отчетов.	○
KYOCERA Net Direct Print	Позволяет печатать файл PDF без запуска программы Adobe Acrobat/Reader.	—
FONTS	Экранные шрифты, позволяющие использовать встроенные шрифты аппарата в программном приложении.	○



ПРИМЕЧАНИЕ

Для установки на компьютере с ОС Windows у пользователя должны быть полномочия администратора.

Установка программного обеспечения в Windows

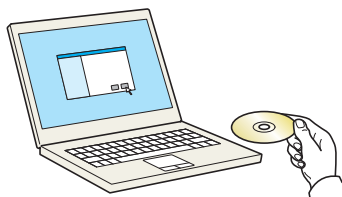
Экспресс-установка

Ниже приведен пример процедуры по установке программного обеспечения в Windows 8.1 с помощью [Экспресс-установки].

Для получения подробной информации о пользовательской установке см.:

➔ [Пользовательская установка \(стр. 2-45\)](#)

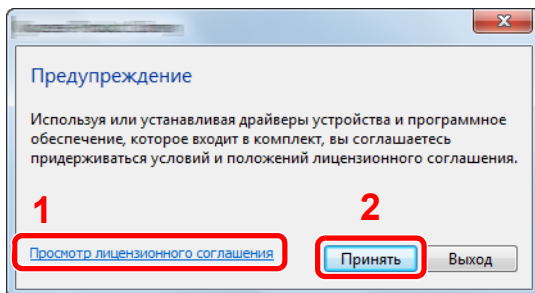
1 Вставьте DVD.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для установки на компьютере с ОС Windows у пользователя должны быть полномочия администратора.
- Откроется диалоговое окно "Мастер нового оборудования". Нажмите [Отмена].
- Если откроется экран автозапуска, нажмите [Запуск setup.exe].
- Если появилось окно управления учетной записью, нажмите [Да] ([Разрешить]).

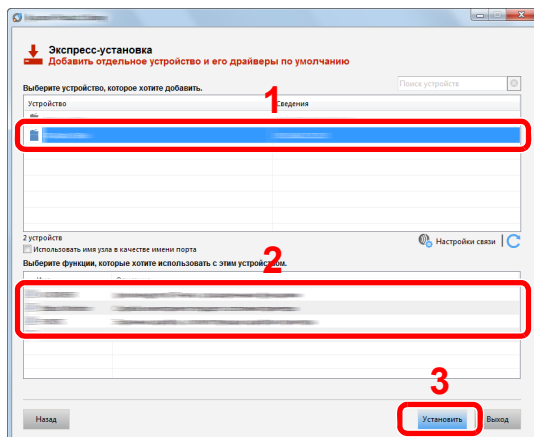
2 Откройте экран.



- 1 Щелкните [Просмотр лицензионного соглашения] и прочтите лицензионное соглашение.
- 2 Нажмите [Принять].

3 Выберите вариант [Экспресс-установка].

4 Установите программное обеспечение.



Также можно выбрать параметр **[Использовать имя узла в качестве имени порта]** и задать его для использования имени хоста стандартного порта TCP/IP. (Нельзя использовать USB-подключение.)

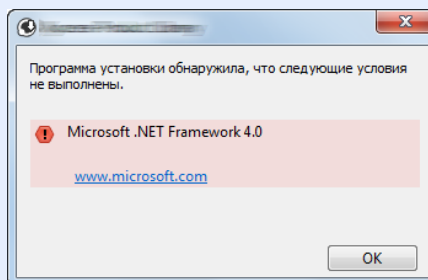
При нажатии **[Установка]** отобразится экран с запросом вашего согласия на сбор данных. Выберите один из вариантов ответа и нажмите **[OK]**.

✓ ВАЖНО

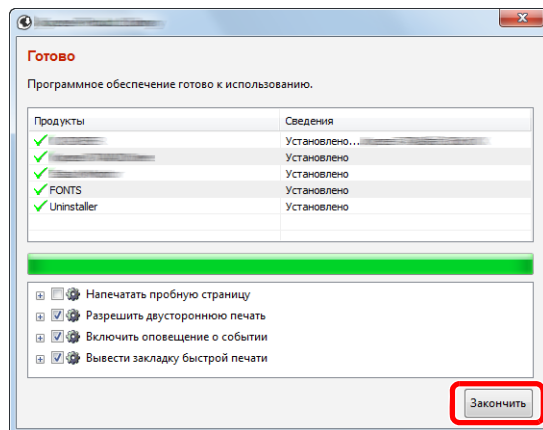
Если включена функция Wi-Fi или Wi-Fi Direct, обязательно укажите IP-адрес для имени порта. При указании имени хоста процесс установки может завершиться неудачно.

💡 ПРИМЕЧАНИЕ

- Невозможно обнаружить выключенный аппарат. Если компьютеру не удастся обнаружить аппарат, убедитесь, что аппарат включен и подключен к компьютеру через сетевой кабель или кабель USB, а затем щелкните **C** (Перезагрузить).
- Если появится окно безопасности Windows, нажмите **[Все равно установить этот драйвер]**.
- Если компьютер работает под управлением Windows версии ниже 8, то для установки Status Monitor необходимо наличие на компьютере установленной платформы Microsoft .NET Framework 4.0.



5 Завершение установки.



Когда появится сообщение **"Программное обеспечение готово к использованию"**, можно начинать использование программного обеспечения. Для печати тестовой страницы установите флажок **"Напечатать пробную страницу"** и выберите аппарат.

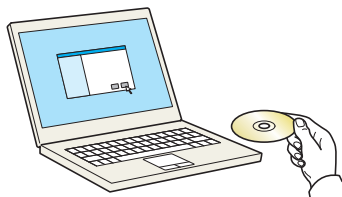
Для выхода из мастера нажмите **[Закончить]**.

Если появится сообщение о необходимости перезапуска системы, перезапустите компьютер, следуя указаниям на экране. Это завершит процедуру установки драйвера принтера.

Пользовательская установка

Ниже приведен пример процедуры по установке программного обеспечения в Windows 8.1 с помощью варианта [Пользовательская установка].

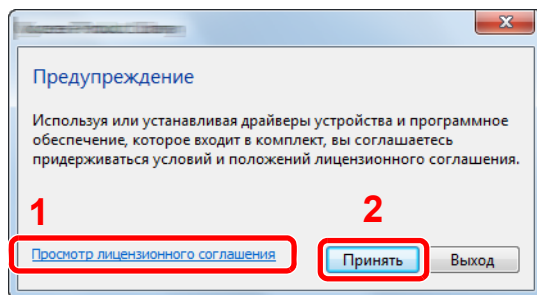
1 Вставьте DVD.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для установки на компьютере с ОС Windows у пользователя должны быть полномочия администратора.
- Откроется диалоговое окно "Мастер нового оборудования". Нажмите [Отмена].
- Если откроется экран автозапуска, нажмите [Запуск setup.exe].
- Если появилось окно управления учетной записью, нажмите [Да] ([Разрешить]).

2 Откройте экран.

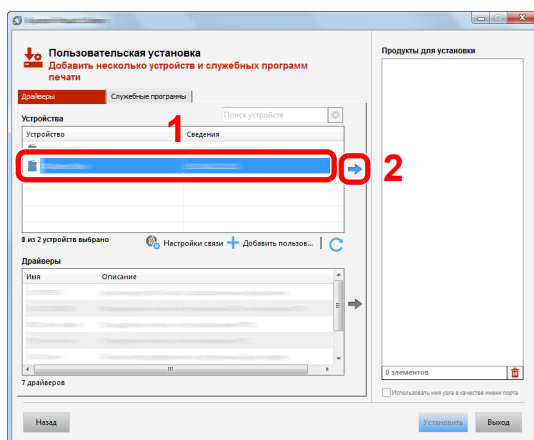


- 1 Щелкните [Просмотр лицензионного соглашения] и прочтите лицензионное соглашение.
- 2 Нажмите [Принять].

3 Выберите вариант [Пользовательская установка].

4 Установите программное обеспечение.

- 1 Выберите устройство для установки.



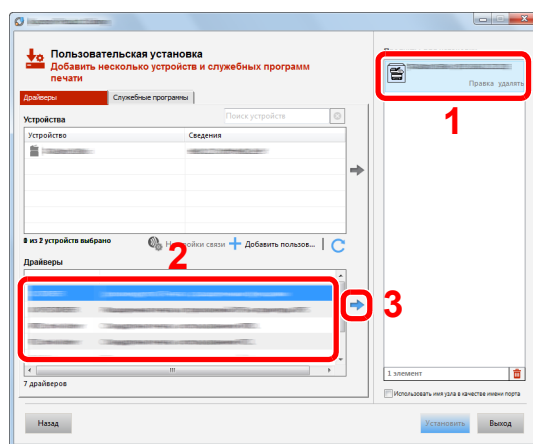
ВАЖНО

Если включена функция Wi-Fi или Wi-Fi Direct, обязательно укажите IP-адрес для имени порта. При указании имени хоста процесс установки может завершиться неудачно.

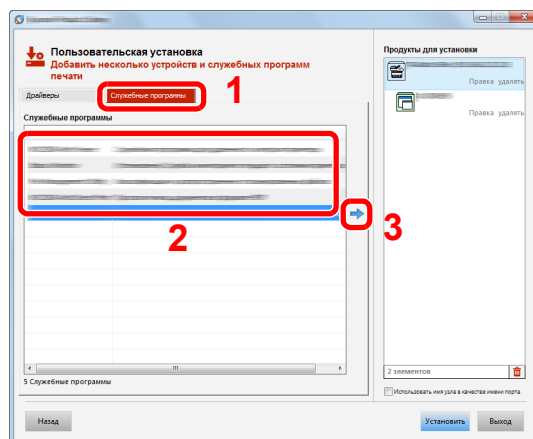
ПРИМЕЧАНИЕ

- Невозможно обнаружить выключенный аппарат. Если компьютеру не удастся обнаружить аппарат, убедитесь, что аппарат включен и подключен к компьютеру через сетевой кабель или кабель USB, а затем щелкните **C** (Перезагрузить).
- В случае отсутствия желаемого устройства дважды щелкните **[Добавить пользовательское устройство]**, чтобы отобразить список; затем выберите желаемое устройство и порт.

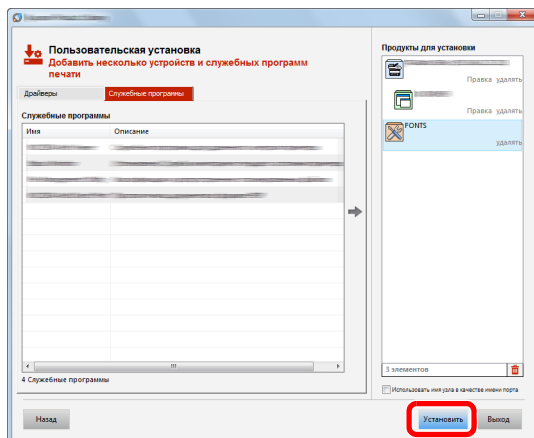
2 Выберите драйвер для установки.



3 Перейдите на вкладку [Утилита] и выберите утилиту для установки.



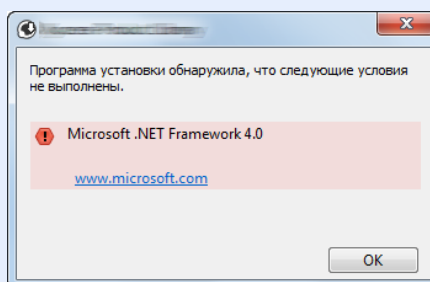
4 Установите программное обеспечение.



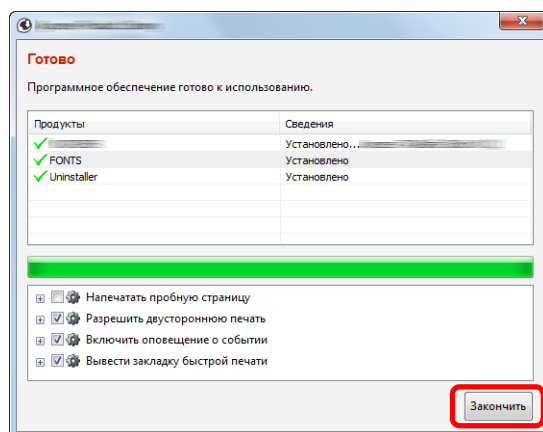
При нажатии [**Установка**] отобразится экран с запросом вашего согласия на сбор данных. Выберите один из вариантов ответа и нажмите [**ОК**].

ПРИМЕЧАНИЕ

Если компьютер работает под управлением Windows версии ниже 8, то для установки Status Monitor и KYOCERA Net Viewer необходимо наличие на компьютере установленной платформы Microsoft .NET Framework 4.0.



5 Завершение установки.



Когда появится сообщение "**Программное обеспечение готово к использованию**", можно начинать использование программного обеспечения. Для печати тестовой страницы установите флажок "**Напечатать пробную страницу**" и выберите аппарат.

Для выхода из мастера нажмите [**Закончить**].

Если появится сообщение о необходимости перезапуска системы, перезапустите компьютер, следуя указаниям на экране. Это завершит процедуру установки драйвера принтера.

Удаление программного обеспечения

Для удаления программного обеспечения с компьютера выполните следующую процедуру.

ПРИМЕЧАНИЕ

Удаление программного обеспечения в Windows должно выполняться пользователем, вошедшим с полномочиями администратора.

1 Откройте экран.

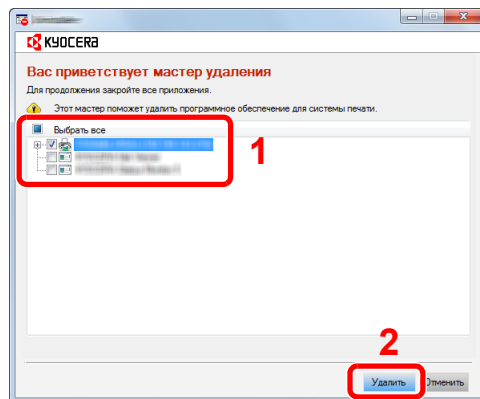
Нажмите чудо-кнопку [Поиск] и введите в поле поиска "Удалить Kyocera Product Library". В списке результатов поиска выберите [Удалить Kyocera Product Library].

ПРИМЕЧАНИЕ

В Windows 7 нажмите кнопку [Пуск] и затем выберите [Все программы], [Kyocera] и [Удалить Kyocera Product Library] для отображения мастера удаления.

2 Удаление программного обеспечения.

Отметьте флажком программное обеспечение, подлежащее удалению.



3 Завершение удаления.

Если появится сообщение о необходимости перезапуска системы, перезапустите компьютер, следуя указаниям на экране. Данное действие завершает процедуру удаления программного обеспечения.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Программное обеспечение также можно удалить с помощью Product Library.
- На экране установки Product Library выберите [Удалить] и следуйте указаниям на экране для удаления программного обеспечения.

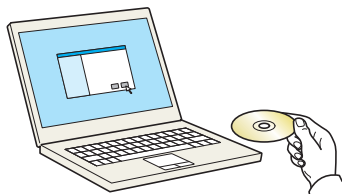
Установка программного обеспечения на компьютер Mac

Функции принтера аппарата можно также использовать с помощью компьютера Mac.

ПРИМЕЧАНИЕ

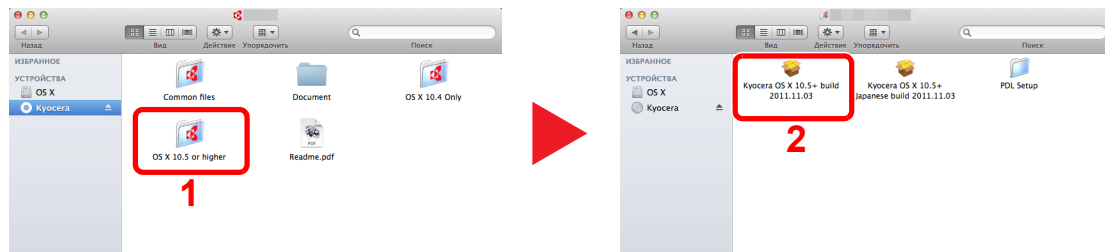
- Установка в Mac OS должна выполняться пользователем, вошедшим с полномочиями администратора.
- При печати с компьютера Macintosh установите для эмуляции аппарата значение **[KPDL]** или **[KPDL(Auto)]**.
➔ [Принтер \(стр. 8-25\)](#)
- При подключении с помощью Bonjour включите опцию Bonjour в сетевых настройках аппарата.
➔ [Bonjour \(стр. 8-41\)](#)
- На экране аутентификации введите имя и пароль, которые используются для входа в операционную систему.
- При выполнении печати посредством AirPrint устанавливать программное обеспечение не нужно.

1 Вставьте DVD.



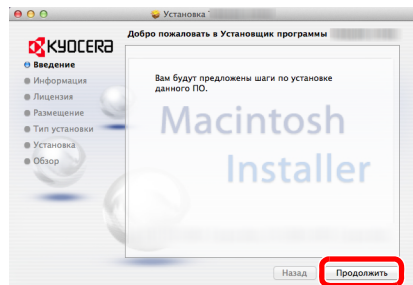
Дважды щелкните пиктограмму **[Kyocera]**.

2 Откройте экран.



В зависимости от версии Mac OS дважды щелкните **[Kyocera OS X x.x]**.

3 Установка драйвера принтера.



Установите драйвер принтера в соответствии с инструкциями программного обеспечения установки.

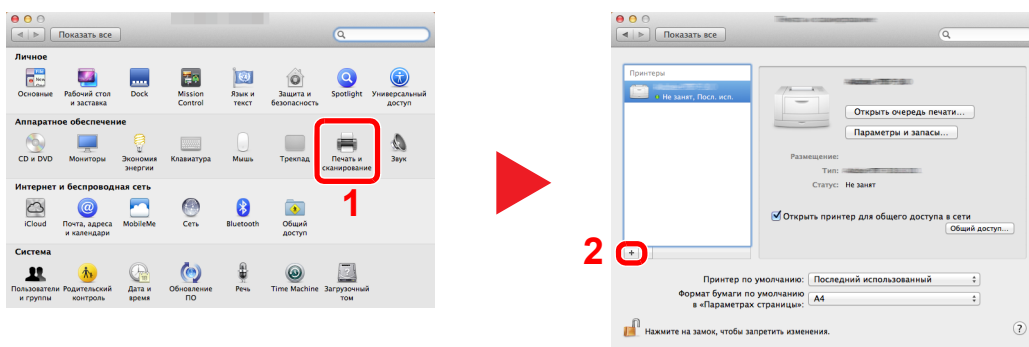
Это завершит установку драйвера принтера.

Если используется подключение через USB, аппарат будет обнаружен и подключен автоматически.

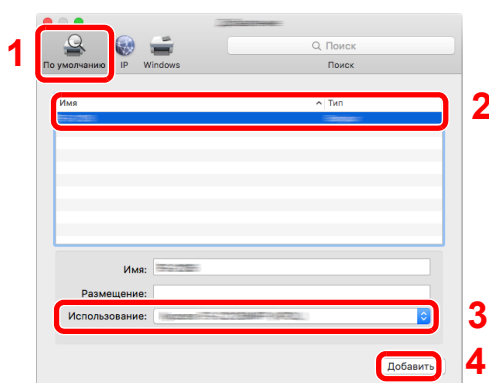
В случае использования IP-подключения необходимо задать указанные ниже параметры.

4 Настройте принтер.

1 Откройте "Системные настройки" и добавьте принтер.



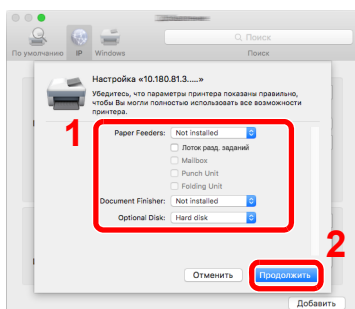
2 Выберите [По умолчанию] и затем выберите драйвер после щелчка на элементе, который появится в разделе "Имя".



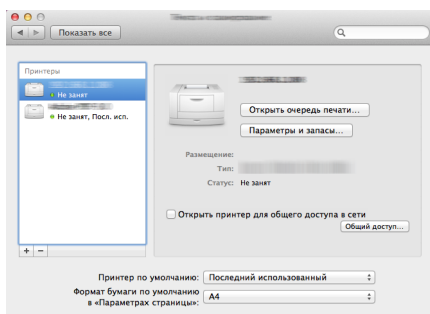
ПРИМЕЧАНИЕ

Если используется IP-подключение, нажмите пиктограмму IP для IP-подключения. Затем введите имя хоста или IP-адрес. В поле "Имя" автоматически отобразится число, введенное в поле "Адрес". При необходимости измените указанное значение.

3 Выберите доступные для аппарата опции.



4 Выбранный аппарат добавлен.



Проверка счетчика

Проверка количества напечатанных листов.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Счетчик]

2 Проверьте показания счетчика.

Дополнительная подготовка для администратора

В дополнение к изложенной в данной главе информации администратор данного аппарата должен выполнить следующие проверки и при необходимости настроить параметры.

Усиление безопасности

Данный аппарат поставляется с двумя зарегистрированными стандартными пользователями: один с правами администратора аппарата, другой — с правами администратора. Вход под учетной записью такого пользователя дает возможность настраивать любые параметры; поэтому следует изменить имя пользователя при входе и пароль.

Кроме того, данный аппарат оснащается функцией аутентификации пользователя, которую можно настроить, чтобы ограничить доступ к аппарату только теми пользователями, у которых имеется зарегистрированное имя при входе и пароль.

➔ [Аутентификация и учет пользователей \(реквизиты пользователей, учет заданий\) \(стр. 9-1\)](#)

Требуемый результат	Функция	Страница для справки
Ограничить пользователей аппарата.	Регистрация пользователя	стр. 9-2
	Авт. сброс панели	стр. 8-54
	Настройки смарт-карты ^{*1}	стр. 9-18
Ограничение доступных для использования базовых функций.	Настр. авторизации группы	стр. 9-10
	Настр. автор. польз. Гость	стр. 9-12
Недопущение использования другими пользователями документов, сохраненных на аппарате.	Пользовательский ящик	стр. 5-16
Предотвращение утечки данных, сохраненных в аппарате.	Перезапись данных ^{*2}	См. Руководство по эксплуатации Data Security Kit (E) .
	Шифрование ^{*2}	
Полное удаление данных с аппарата перед его утилизацией.	Удаление конфид. данных	стр. 8-52
Ведение журнала работы пользователей.	Настройки истории входов	стр. 8-30
	Настр. истории жур. уст-ва	стр. 8-31
	Журнал ошибок защ. связи	стр. 8-32

*1 Требуется поставляемый отдельно комплект Card Authentication Kit.

*2 Требуется дополнительный комплект Data Security Kit.

Требуемый результат	Функция	Страница для справки
Защита передаваемых данных от перехвата и подслушивания.	IPP через SSL	стр. 8-43
	HTTPS	стр. 8-44
	Безоп. LDAP	См. Command Center RX User Guide .
	Безопасность SMTP	стр. 8-41
	Безопасность POP3	стр. 8-41
	Enhanced WSD (SSL)	стр. 8-43
	IPSec	стр. 8-41
	SNMPv3	стр. 8-43
Проверка программного обеспечения аппарата.	Проверка ПО	стр. 8-52

Command Center RX

Если аппарат подключен к сети, различные настройки можно задать с помощью Command Center RX.

В данном разделе описан порядок доступа к Command Center RX, изменения настроек безопасности и имени хоста.

➔ Command Center RX User Guide



ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения полного доступа к функциям страниц Command Center RX введите имя пользователя и пароль, а затем нажмите **[Вход в систему]**. Ввод предварительно заданного пароля администратора дает пользователю доступ ко всем страницам, в том числе к страницам "Ящик документов". Заводские настройки по умолчанию для пользователей по умолчанию с правами администратора приведены ниже. (Прописные и строчные буквы различаются (учитывается регистр).)

Имя пользов. при входе: Admin

Пароль при входе: Admin

Следующие настройки администратора и обычных пользователей можно выполнить в Command Center RX.

Настройка	Описание	Администратор	Обычный пользователь
Информация об устройстве	Можно проверить структуру аппарата.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Состояние задания	Отображение полной информации об устройстве, в т. ч. заданий печати, сохранения заданий и истории журнала заданий печати.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ящик документов	Добавление или удаление ящиков документов или удаление документов из ящика документов.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> *1
Настройки устройства	Настройка дополнительных параметров аппарата.	<input type="radio"/>	—
Настройки функций	Настройка дополнительных параметров функции.	<input type="radio"/>	—
Сетевые настройки	Настройка дополнительных сетевых параметров.	<input type="radio"/>	—
Настройки безопасности	Настройка дополнительных параметров безопасности.	<input type="radio"/>	—
Настройки управления	Настройка дополнительных параметров управления.	<input type="radio"/>	—

*1 Перечень параметров, которые пользователь может настраивать после входа в систему, зависит от имеющихся у него полномочий.

Доступ к Command Center RX

1 Откройте экран.

1 Запустите веб-браузер.

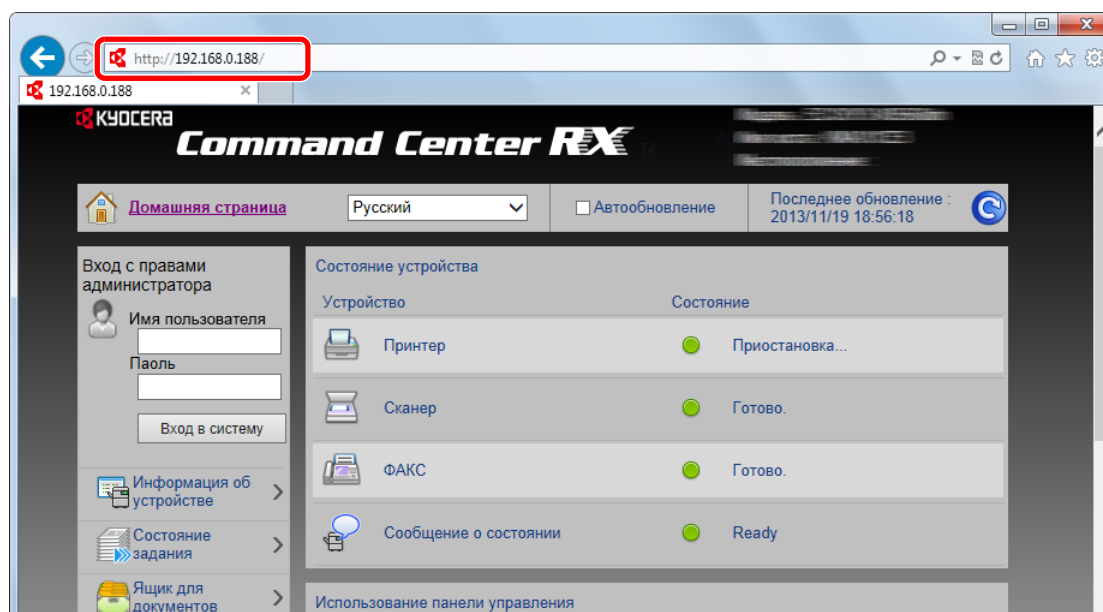
2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.

Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.

На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]

Примеры: `https://10.180.81.3/` (для IP-адреса)

`https://MFP001` (если именем хоста является "MFP001")



На веб-странице отображается основная информация об аппарате и Command Center RX, а также их текущее состояние.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если отображается экран "Возникла проблема с сертификатом безопасности этого веб-сайта", настройте сертификат.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

Также можно продолжить работу, не настраивая сертификат.

2 Настройте функцию.

Выберите категорию из навигационной панели в левой части экрана.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения полного доступа к функциям страниц Command Center RX введите имя пользователя и пароль, а затем нажмите [Вход в систему]. Ввод предварительно заданного пароля администратора дает пользователю доступ ко всем страницам, в том числе к страницам "Ящик документов". Заводские настройки по умолчанию для пользователей по умолчанию с правами администратора приведены ниже. (Прописные и строчные буквы различаются (учитывается регистр).)

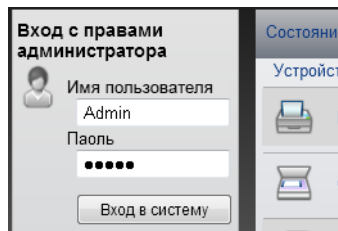
Имя пользов. при входе: **Admin**

Пароль при входе: **Admin**

Изменение настроек безопасности

1 Откройте экран.

- 1 Запустите веб-браузер.
- 2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.
Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.
На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]
- 3 Войдите в систему с полномочиями администратора.



Заводские настройки по умолчанию для пользователей по умолчанию с правами администратора приведены ниже. (Прописные и строчные буквы различаются (учитывается регистр).)

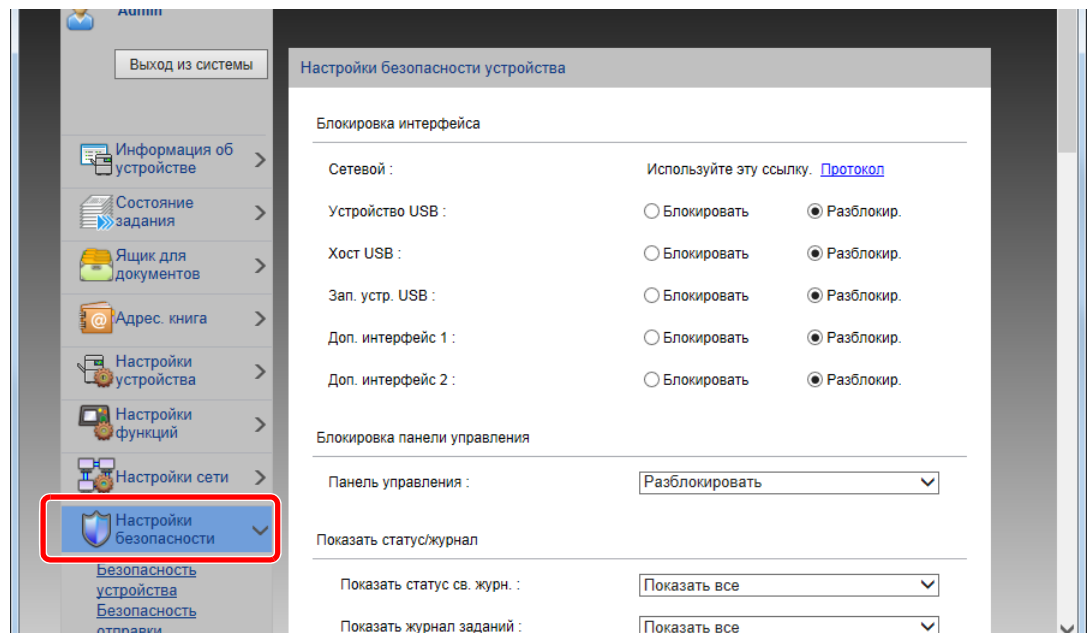
Имя пользователя при входа: Admin

Пароль для входа: Admin

- 4 Нажмите [Настройки безопасности].

2 Выполнение настроек безопасности.

В меню [Настройки безопасности] выберите настройку, которую требуется выполнить.



ПРИМЕЧАНИЕ

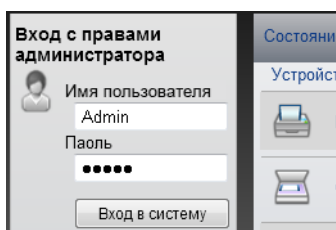
Для получения подробной информации о настройках, связанных с сертификатами, см.:

➔ [Command Center RX User Guide](#)

Изменение информации об устройстве

1 Откройте экран.

- 1 Запустите веб-браузер.
- 2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.
Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.
На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]
- 3 Войдите в систему с полномочиями администратора.

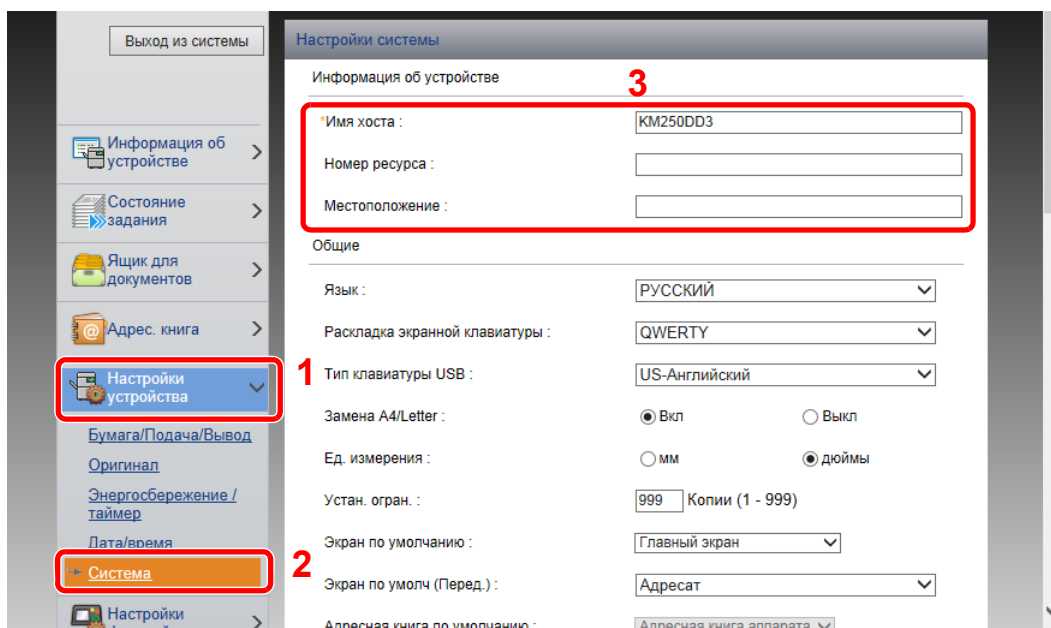


Заводские настройки по умолчанию для пользователей по умолчанию с правами администратора приведены ниже. (Прописные и строчные буквы различаются (учитывается регистр).)

Имя пользователя при входа: Admin

Пароль для входа: Admin

- 4 В меню [Настройки устройства] выберите [Система].



2 Введите имя хоста.

Введите информацию об устройстве, а затем нажмите [Передать].

✓ ВАЖНО

После изменения настроек перезапустите сеть или выключите, а затем включите аппарат снова.

Для перезапуска платы сетевого интерфейса нажмите [Сброс] в меню [Настройки управления] и затем нажмите [Перезапустить сеть] в области "Перезапуск".

Настройки электронной почты

Настройка параметров SMTP позволяет отправлять уведомления о выполненных заданиях по электронной почте.

Для использования этой функции необходимо подсоединить аппарат к почтовому серверу по протоколу SMTP.

Кроме того, выполните следующие настройки.

- Настройки SMTP
Параметр: "Протокол SMTP" и "Имя сервера SMTP" в разделе "SMTP"
- Адрес отправителя при отправке электронной почты аппаратом
Параметр: "Адрес отправителя" в разделе "Настройки отправки электронной почты"
- Настройки ограничения размера сообщений электронной почты
Параметр: "Предел размера сообщения эл. почты" в разделе "Настройки отправки электронной почты"

Ниже описана процедура задания параметров SMTP.

1 Откройте экран.

Откройте экран "Протокол SMTP".

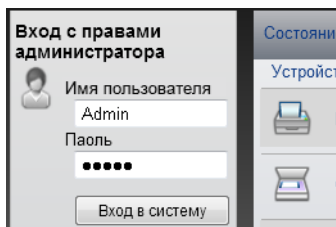
1 Запустите веб-браузер.

2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.

Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.

На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]

3 Войдите в систему с полномочиями администратора.

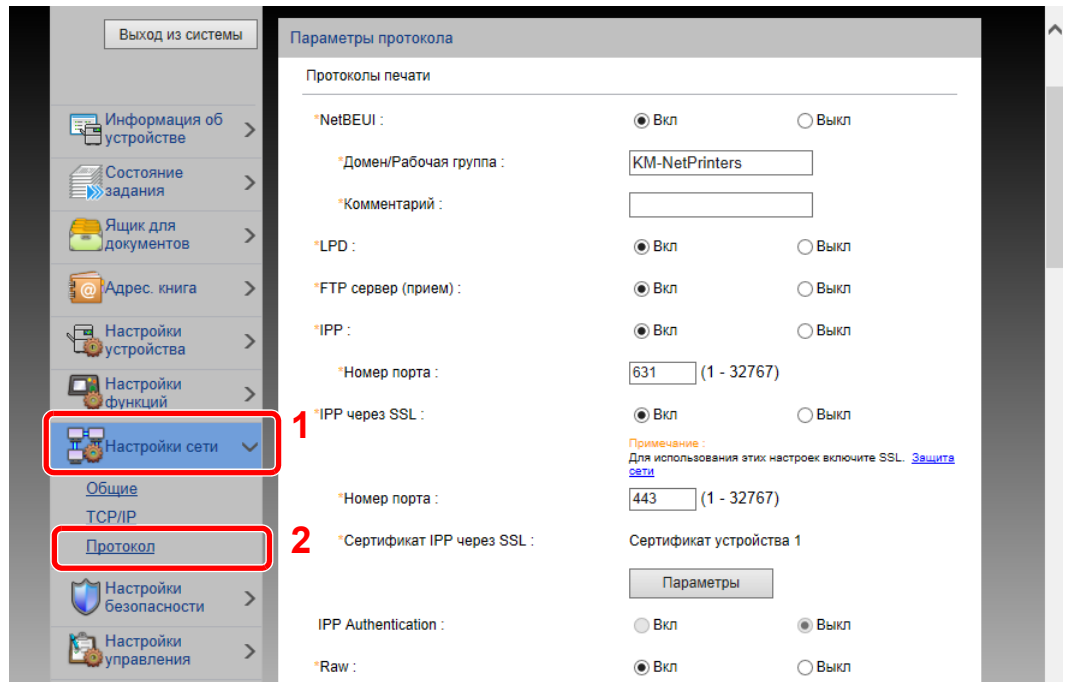


Заводские настройки по умолчанию для пользователей по умолчанию с правами администратора приведены ниже. (Прописные и строчные буквы различаются (учитывается регистр).)

Имя пользователя при входа: Admin

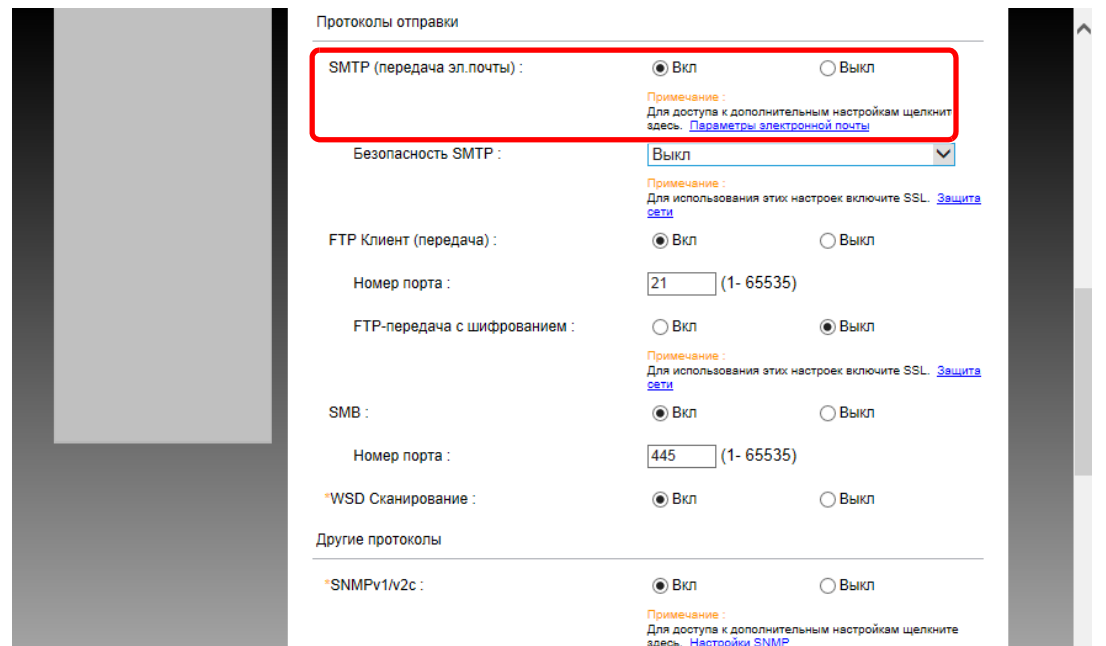
Пароль для входа: Admin

4 В меню [Настройки сети] выберите [Протокол].



2 Настройте параметры.

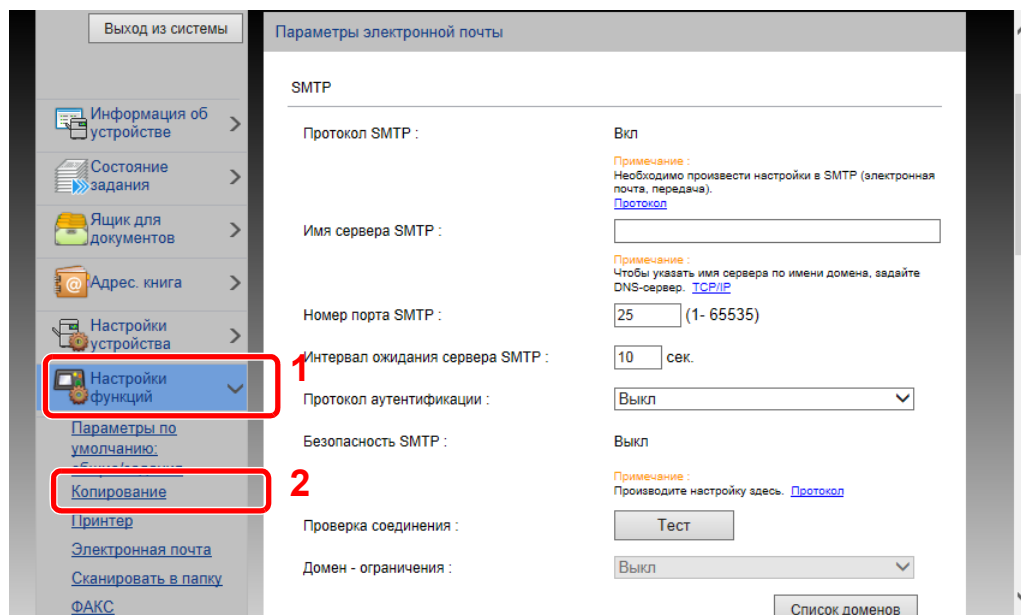
Установите для параметр "SMTP (передача эл. почты)" значение [Вкл] в разделе "Протоколы отправки".



3 Откройте экран.

Откройте экран "Параметры электронной почты".

В меню [Настройки функций] выберите [Электронная почта].



4 Настройте параметры.

Задайте значения для настроек "SMTP" и "Параметры электронной почты".

Настройка	Описание
SMTP	Задайте данное значение, чтобы отправлять с аппарата электронную почту.
Протокол SMTP	Отображение настроек протокола SMTP. Проверьте, установлено ли для параметра "Протокол SMTP" значение [Вкл]. Если установлено значение [Выкл], щелкните [Протокол] и установите для протокола SMTP значение [Вкл].
Имя сервера SMTP*1	Введите имя хоста или IP-адрес сервера SMTP.
Номер порта SMTP	Укажите номер порта, который будет использоваться для SMTP. Номер порта по умолчанию — 25.
Интервал ожидания сервера SMTP	Введите интервал ожидания (в секундах).
Протокол аутентификации	Для использования аутентификации SMTP введите соответствующую информацию о пользователе.
Безопасность SMTP	Задайте параметры безопасности SMTP. Включите "Безопасность SMTP" в области "SMTP (передача эл. почты)" на странице [Параметры протокола].
Проверка соединения	Проверка правильности работы функции электронной почты с учетом выполненных настроек без отправки электронного письма.
Домен - ограничения	Для ограничения доменов нажмите кнопку [Список доменов] и введите имена доменов допустимых или запрещенных адресов. Также можно задать ограничение по адресу электронной почты.

Настройка		Описание
POP3	Протокол POP3	Если включена только функция отправки сообщений электронной почты с аппарата, выполнять указанные ниже настройки не нужно. Для включения функции приема электронной почты на аппарате ниже перечисленные параметры необходимо настроить. ➔ Command Center RX User Guide
	Интервал проверки	
	Выполнить сейчас	
	Домен - ограничения	
	Пользовательские настройки POP3	
Настройки отправки электронной почты	Предел размера сообщения эл. почты	Введите максимальный размер (в килобайтах) исходящего электронного письма. Если размер электронного письма превысит данное значение, отобразится сообщение об ошибке и отправка электронной почты отменится. Используйте данную настройку, если задан предел размера электронной почты для сервера SMTP. В противном случае введите 0 (ноль), чтобы отправлять сообщения электронной почты вне зависимости от предела размера.
	Адрес отправителя* ¹	Укажите адрес отправителя для сообщений электронной почты, отправленных аппаратом, например администратора аппарата, чтобы ответ или отчет о невыполненной доставке поступил этому лицу, а не на аппарат. Адрес отправителя должен соответствовать аутентификации SMTP. Максимальная длина адреса отправителя — 128 символов.
	Сигнатура	Введите подпись. Подпись — это текст в свободной форме, который будет присоединяться в конце текста электронного письма. Подпись часто используется для дальнейшей идентификации аппарата. Максимальная длина подписи — 512 символов.
	Пар-ры функции по умолчанию	Измените параметры функции по умолчанию на странице [Параметры по умолчанию: общие/ задания].

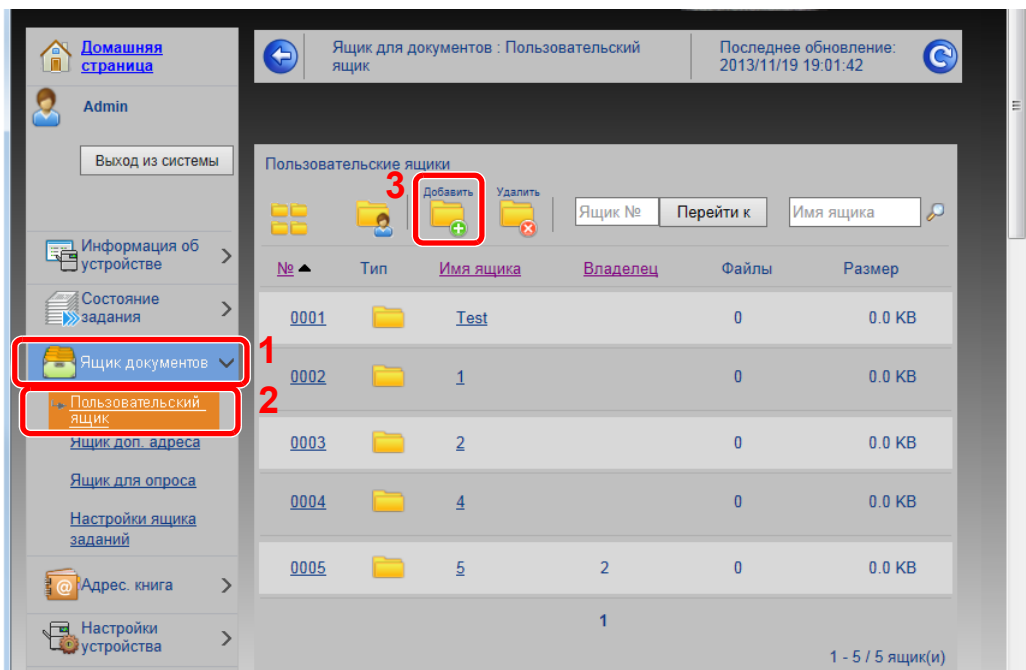
*1 Обязательно введите данные.

5 Нажмите [Передать].

Создание нового пользовательского ящика

1 Откройте экран.

- 1 Запустите веб-браузер.
- 2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.
Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.
На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]
- 3 В меню [Ящик документов] выберите [Пользовательский ящик].



- 4 Щелкните [Добавить].

2 Настройка пользовательского ящика.

- 1 Введите сведения о ящике.
Введите информацию о пользовательском ящике, который необходимо зарегистрировать. Для получения подробной информации о полях, подлежащих заполнению, см.:
➔ **Command Center RX User Guide**
- 2 Нажмите [Передать].

Печать документа, сохраненного в пользовательском ящике

1 Откройте экран.

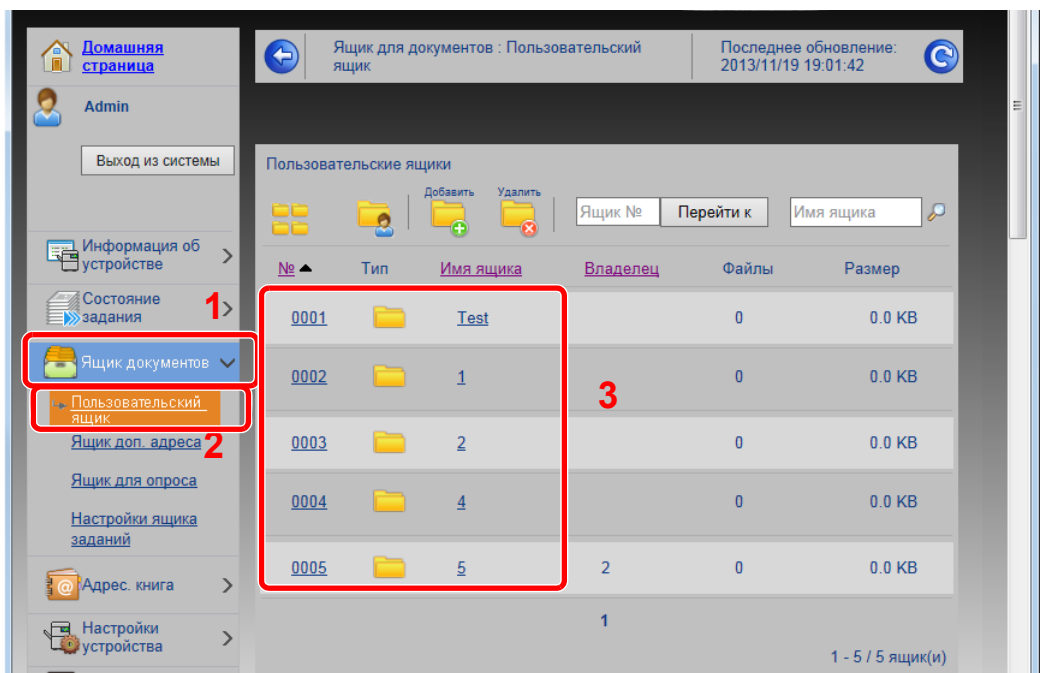
1 Запустите веб-браузер.

2 В строке адреса или расположения введите IP-адрес аппарата или имя хоста.

Для проверки IP-адреса аппарата и имени хоста нажмите элементы в следующем порядке.

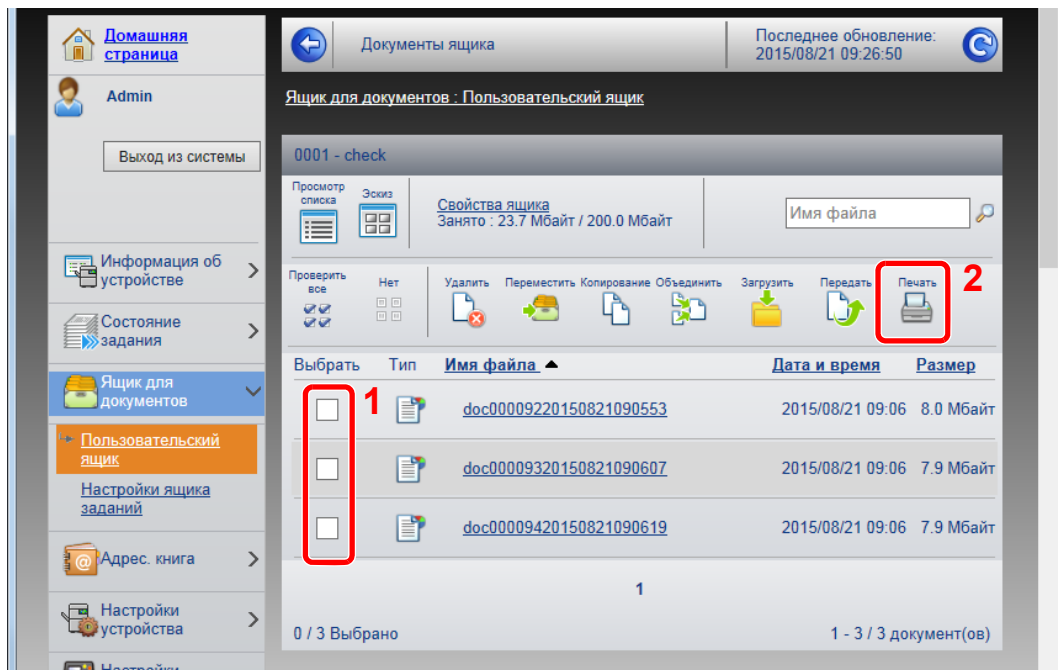
На главном экране [Информация об устройст.] > [Идент./провод. сеть]

3 В меню [Ящик документов] выберите [Пользовательский ящик].



4 Выберите номер или имя пользовательского ящика, в котором хранится документ.

2 Напечатайте документ.



- 1 Выберите документ, который нужно напечатать.
Установите флажок возле документа, который нужно напечатать.
- 2 Щелкните [Печать].
- 3 Настройте параметры печати и нажмите кнопку [Печать].

3 Подготовка к использованию

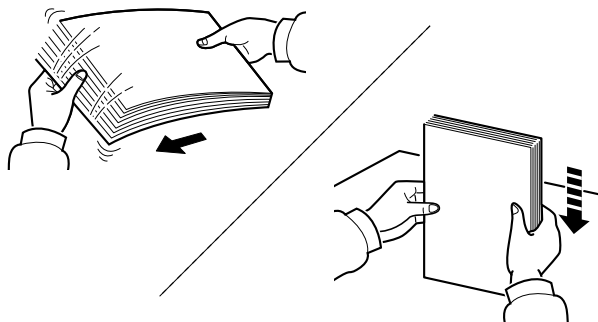
В этой главе рассматриваются следующие операции.

Загрузка бумаги	3-2
Меры предосторожности при загрузке бумаги	3-2
Выбор податчиков бумаги	3-3
Загрузка в кассету 1	3-4
Загрузка в кассету 2	3-7
Загрузка конвертов или карточек в кассеты	3-10
Загрузка в податчик большой емкости	3-14
Загрузка в боковой податчик	3-16
Меры предосторожности по выходу бумаги	3-18
Ограничитель бумаги	3-18
Направляющая для подачи стопы конвертов	3-18
Регулятор уровня стопы	3-19

Загрузка бумаги

Меры предосторожности при загрузке бумаги

Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу (см. описание ниже), чтобы отделить листы друг от друга перед загрузкой.



Пролистайте стопку бумаги веером, затем слегка постучите ею по ровной поверхности. Кроме того, проверьте следующее.

- Если бумага скручена или согнута, перед загрузкой ее следует распрямить. Скрученная или сложенная бумага может быть замята.
- Следите за тем, чтобы вскрытая пачка бумаги не подвергалась воздействию высокой влажности – это может привести к неполадкам. Сложите всю бумагу, оставшуюся после загрузки в универсальный лоток или кассеты, назад в пакет для хранения бумаги.
- Бумага, оставленная в кассете на длительное время, может обесцветиться под воздействием тепла от нагревателя кассеты.
- Если аппарат не будет использоваться в течение длительного времени, для защиты бумаги от воздействия влаги извлеките ее из кассет и герметично закройте в фирменной упаковке для хранения.

✓ ВАЖНО

Если вы собираетесь осуществлять печать на использованной (для печати) бумаге, убедитесь, что листы не скреплены скобами или скрепками. Это может привести к повреждению аппарата или стать причиной низкого качества изображения.

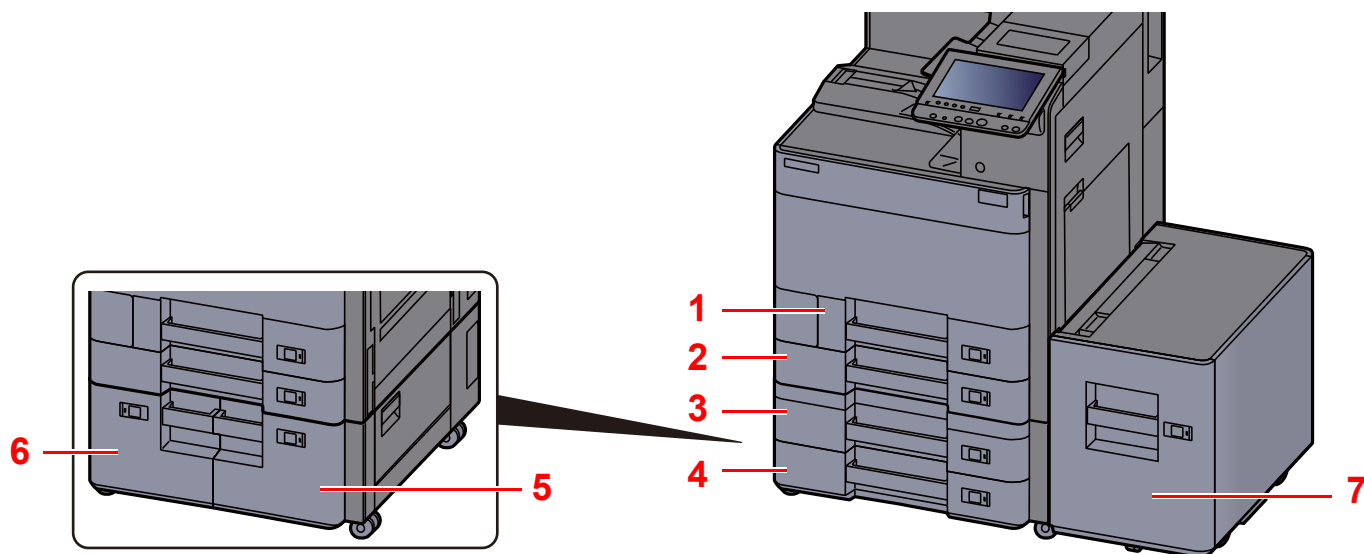
💡 ПРИМЕЧАНИЕ

При использовании специальной бумаги, например бланков, перфорированной бумаги или бумаги с предварительно нанесенной печатью (например, с логотипом или названием организации) см.:

➔ [Бумага \(стр. 11-12\)](#)

Выбор податчиков бумаги

Выберите податчики бумаги в соответствии с ее форматом и типом.



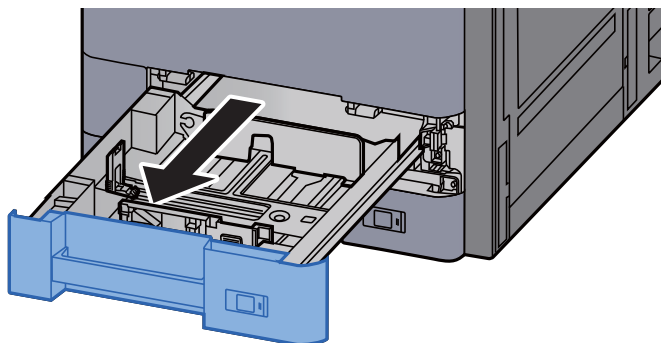
№	Имя	Формат бумаги	Тип бумаги	Емкость	Стр.
1	Кассета 1	A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B5-R, B5, B6-R, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, Oficio II, Folio, 16K-R, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская с 1 по 4	Обычная, Черновая, Калька, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная, Бланк, Конверт, Плотная, Высококачественная, Пользовательская с 1 по 8	500 листов (80 г/м ²)	стр. 3-4
2	Кассета 2	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская с 1 по 4			
3	Кассета 3				
4	Кассета 4				
5	Кассета 3	A4, Letter, B5 (с прикреплением к одному из форматов).	Обычная, Черновая, Калька, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Цветная, Перфорированная, Бланк, Плотная, Высококачественная, Пользовательская с 1 по 8	1500 листов (80 г/м ²)	стр. 3-14
6	Кассета 4			3000 листов (80 г/м ²)	стр. 3-16
7	Кассета 5				

 **ПРИМЕЧАНИЕ**

- Допустимое количество листов варьируется в зависимости от условий эксплуатации и типа бумаги.
- Не следует использовать бумагу для струйных принтеров или бумагу, имеющую специальное покрытие. (Такая бумага может застрять или вызвать другие неисправности.)
- Для получения более четких и ярких цветных копий используйте специальную бумагу для цветной печати.

Загрузка в кассету 1

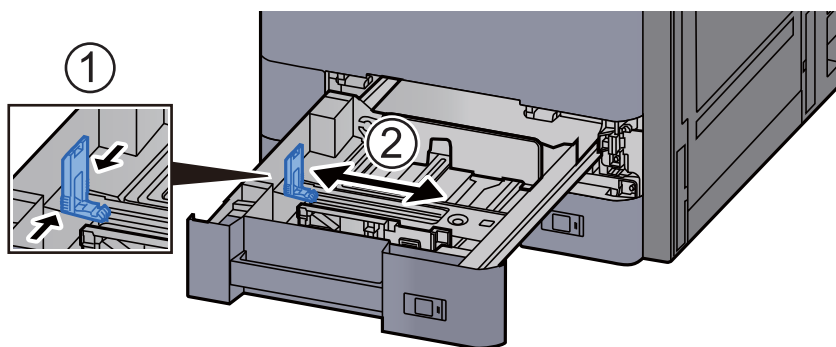
1 Полностью вытяните кассету из аппарата.



 **ПРИМЕЧАНИЕ**

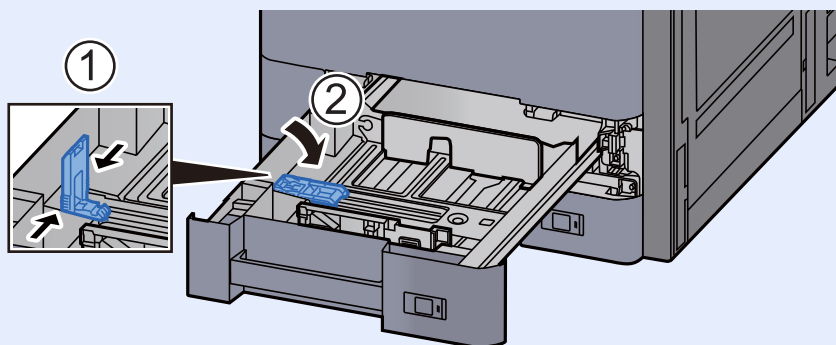
Не вытягивайте более одной кассеты за раз.

2 Отрегулируйте положение направляющей длины бумаги в соответствии с требуемым форматом бумаги.

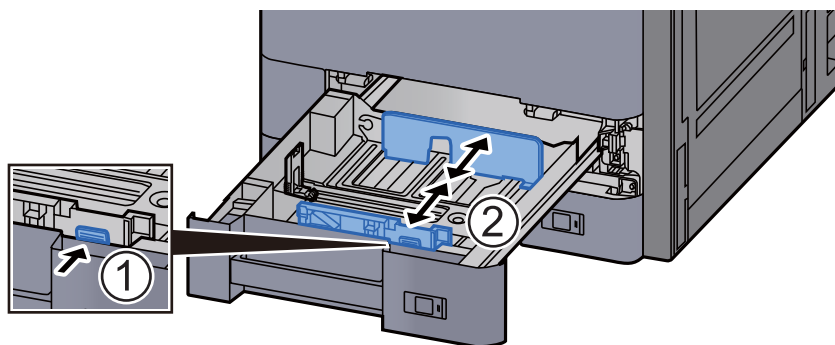


 **ПРИМЕЧАНИЕ**

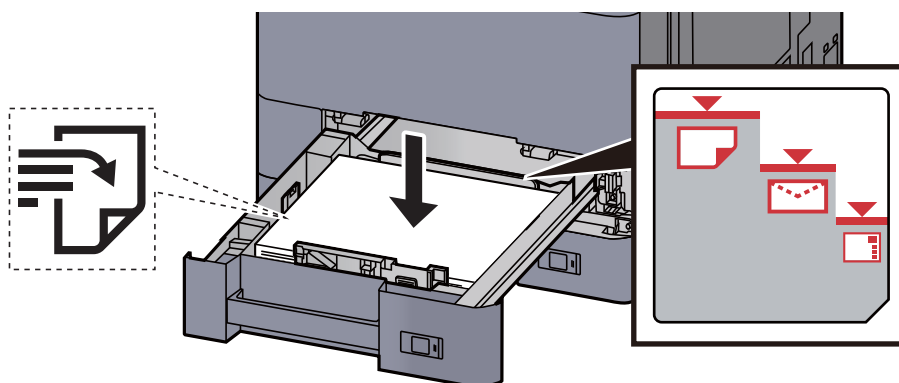
При использовании бумаги формата Legal передвиньте направляющую длины бумаги в крайнее левое положение и опустите.



3 Отрегулируйте положение направляющих ширины бумаги, расположенных на левой и правой сторонах кассеты.



4 Загрузите бумагу.

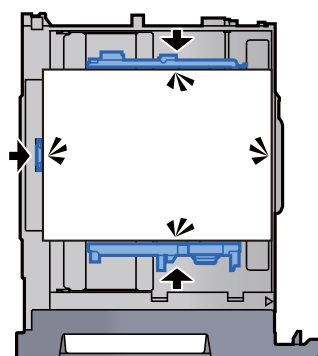


✓ ВАЖНО

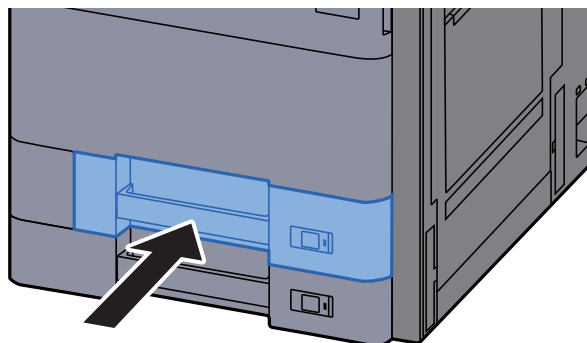
- Загрузите бумагу стороной для печати вверх.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
→ [Меры предосторожности при загрузке бумаги \(стр. 3-2\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги не превышает указанный уровень (см. рисунок выше).
- Если бумага загружается без регулировки направляющих длины и ширины, возможен ее перекосяк или замятие.

5 Направляющие длины и ширины должны быть плотно прижаты к бумаге.

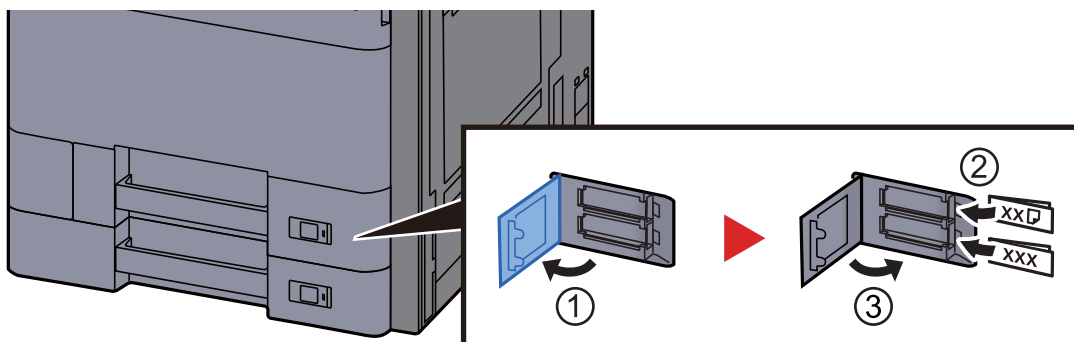
Если имеется зазор, сдвиньте направляющие по размеру бумаги.



6 Осторожно задвиньте кассету назад.



7 Вставьте лист с данными, соответствующими формату и типу установленной бумаги.



8 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > «Кассета 1» [Далее]

9 Настройте функцию.

Выберите формат и тип бумаги.

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

ПРИМЕЧАНИЕ

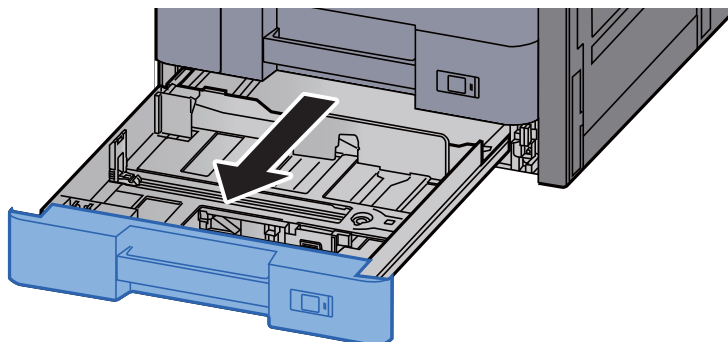
Формат бумаги можно определить и выбрать автоматически, см. далее.

➔ [Выбор бумаги \(стр. 6-6\)](#)

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

Загрузка в кассету 2

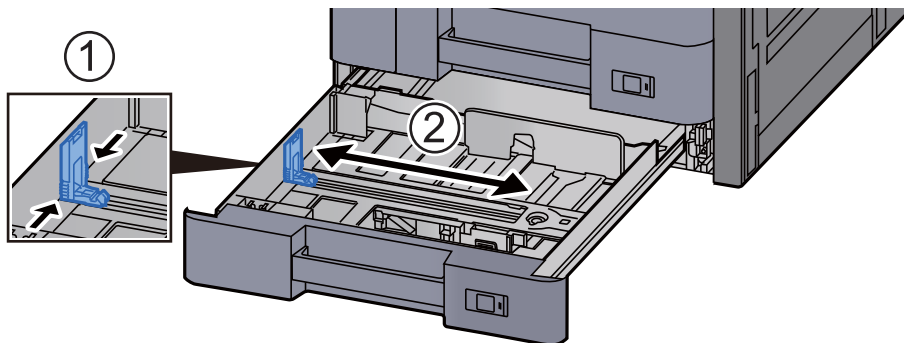
- 1 **Полностью вытяните кассету из аппарата.**



 **ПРИМЕЧАНИЕ**

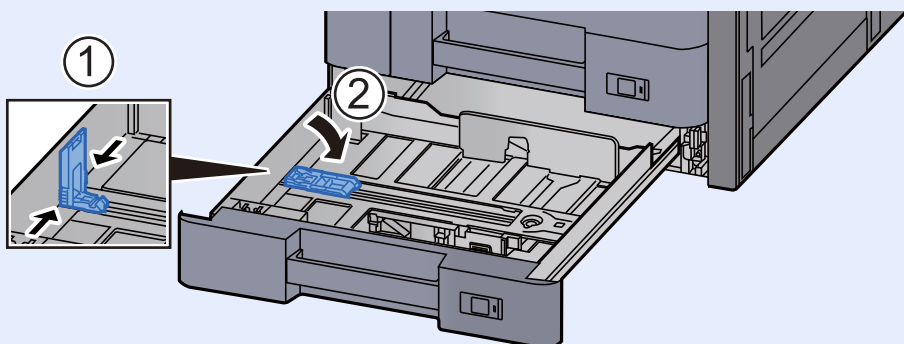
Не вытягивайте более одной кассеты за раз.

- 2 **Отрегулируйте положение направляющей длины бумаги в соответствии с требуемым форматом бумаги.**

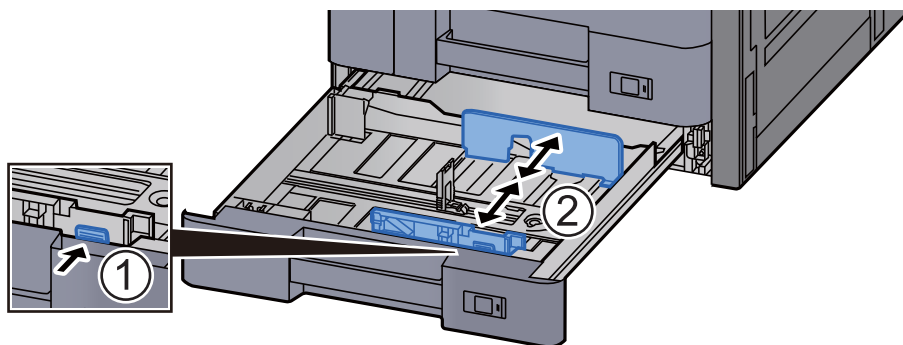


 **ПРИМЕЧАНИЕ**

При использовании бумаги формата 12 × 18" передвиньте направляющую длины бумаги в крайнее левое положение и опустите.

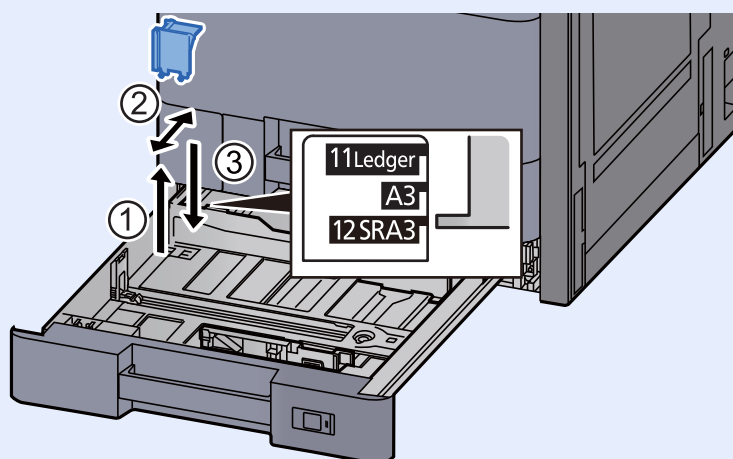


3 Отрегулируйте положение направляющих ширины бумаги, расположенных на левой и правой сторонах кассеты.

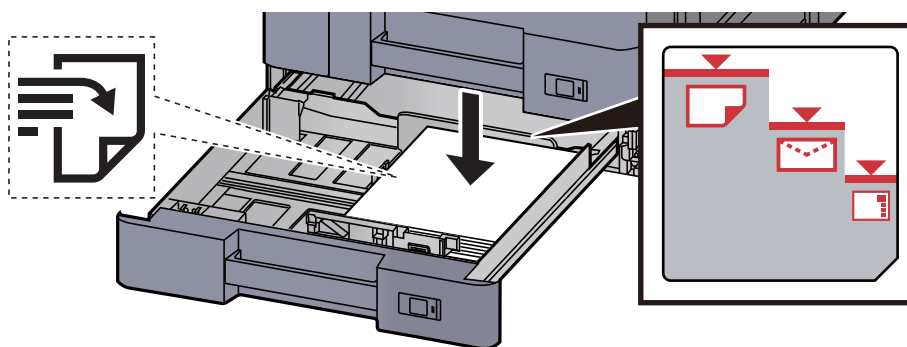


ПРИМЕЧАНИЕ

При использовании бумаги формата SRA3/12×18", A3 или Ledger соответствующим образом отрегулируйте вспомогательную направляющую.



4 Загрузите бумагу.

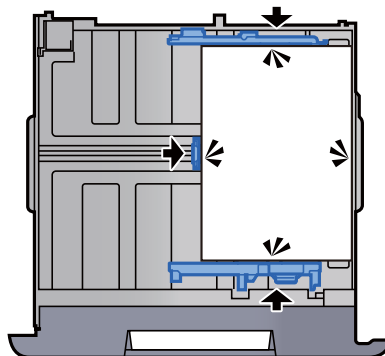


ВАЖНО

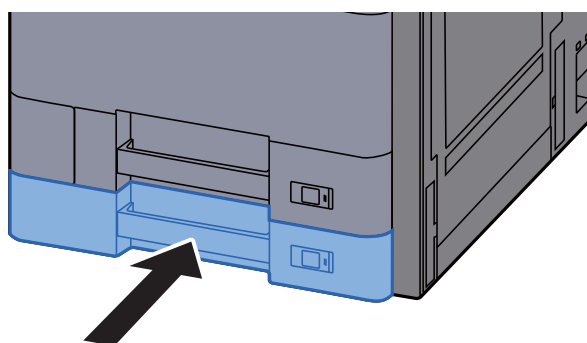
- Загрузите бумагу стороной для печати вверх.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
➔ [Меры предосторожности при загрузке бумаги \(стр. 3-2\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги не превышает указанный уровень (см. рисунок выше).
- Если бумага загружается без регулировки направляющих длины и ширины, возможен ее перекося или замятие.

5 Направляющие длины и ширины должны быть плотно прижаты к бумаге.

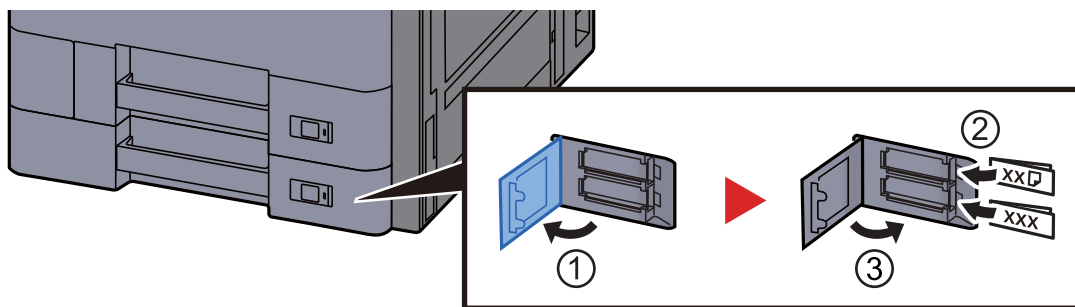
Если имеется зазор, сдвиньте направляющие по размеру бумаги.



6 Осторожно задвиньте кассету назад.



7 Вставьте лист с данными, соответствующими формату и типу установленной бумаги.



8 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > "Кассета 2" [Далее]

9 Настройте функцию.

Выберите формат и тип бумаги.

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

ПРИМЕЧАНИЕ

Формат бумаги можно определить и выбрать автоматически, см. далее.

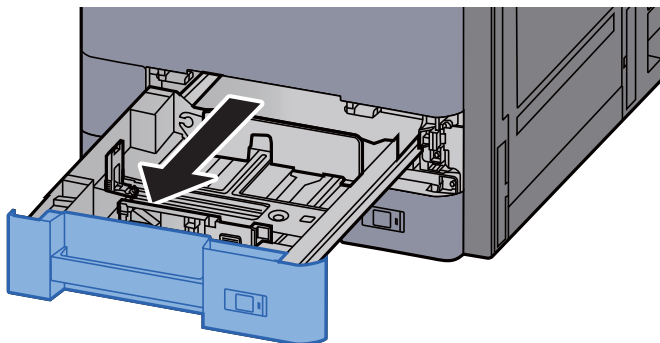
➔ [Выбор бумаги \(стр. 6-6\)](#)

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

Загрузка конвертов или карточек в кассеты

Загрузка конверта или карточки в кассеты. Ниже в качестве примера описаны процедуры для кассеты 1.

1 Полностью вытяните кассету 1 из аппарата.

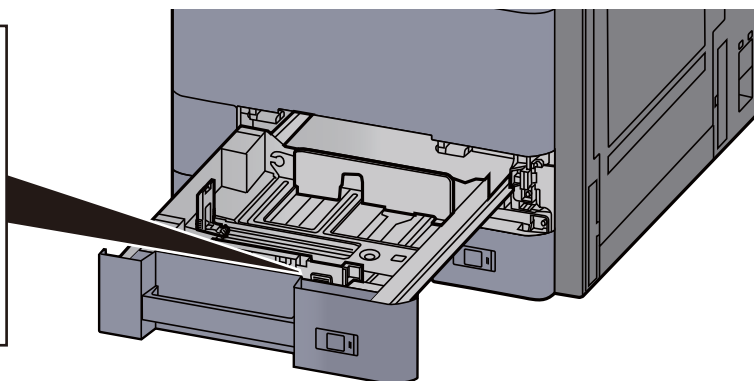
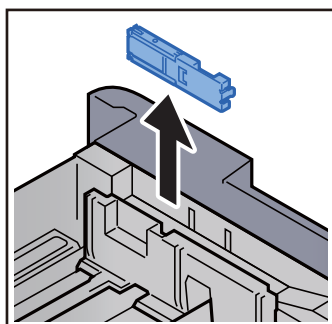


ПРИМЕЧАНИЕ

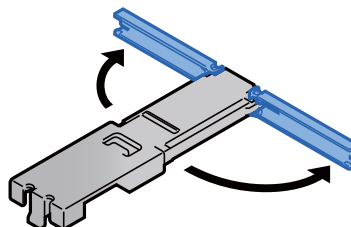
Не вытягивайте более одной кассеты за раз.

2 Снимите направляющую для подачи конвертов.

При загрузке карточек перейдите к шагу 5.

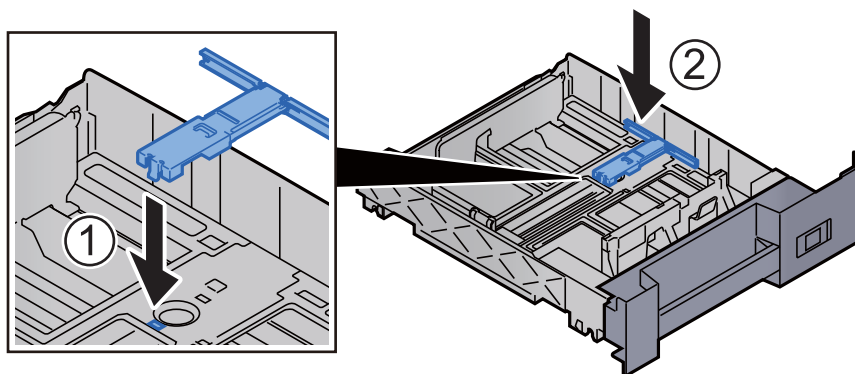


3 Раскройте рычаг направляющей для подачи конвертов при загрузке конвертов, размер которых превышает размер конверта С5 шириной 162 мм (6,4 дюйма).

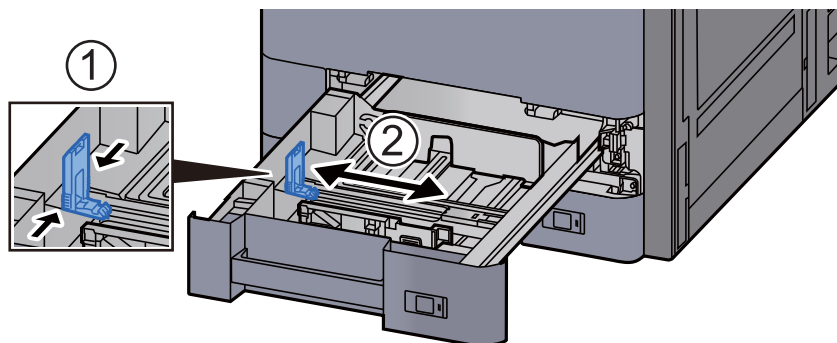


4 Присоедините направляющую для подачи конвертов так, как показано на иллюстрации.

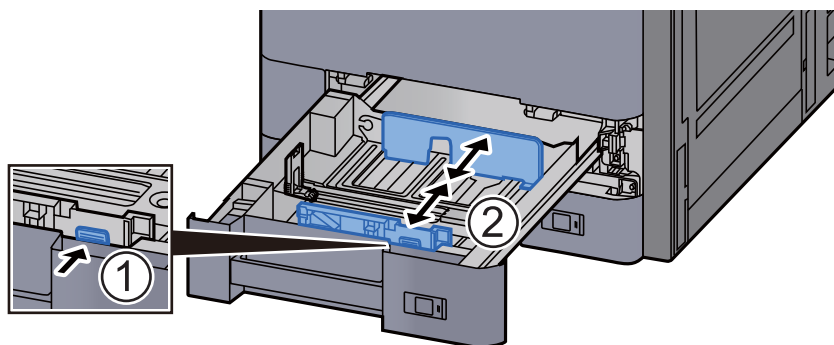
На иллюстрации ниже показан раскрытый рычаг направляющей для подачи конвертов.



5 Отрегулируйте положение направляющей длины бумаги в соответствии с требуемым форматом бумаги.

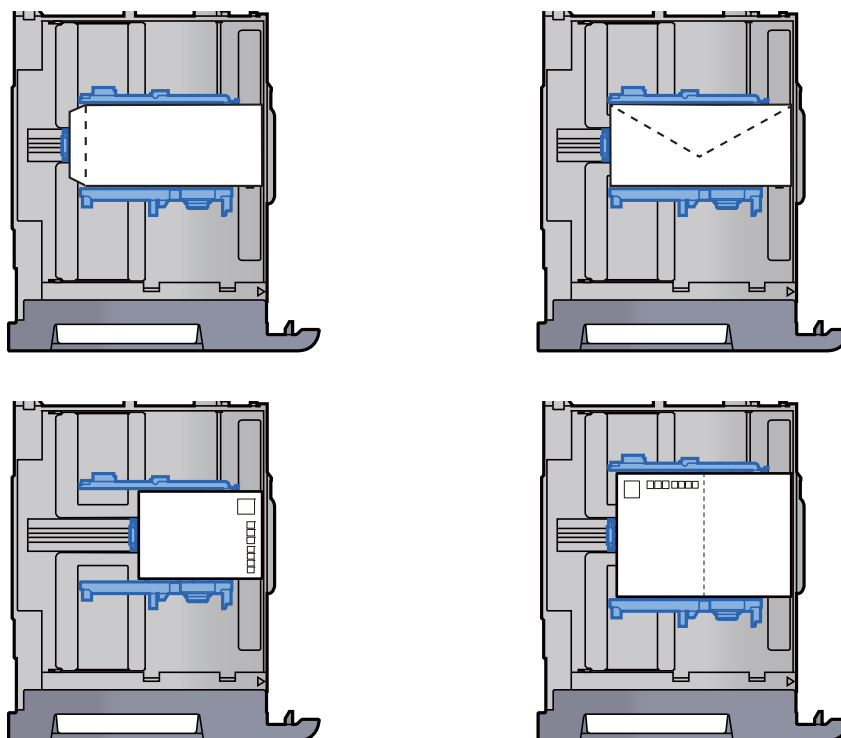


6 Отрегулируйте положение направляющих ширины бумаги, расположенных на левой и правой сторонах кассеты.



7 Загрузите конверт стороной для печати вверх.

Пример. При печати адреса.



✓ ВАЖНО

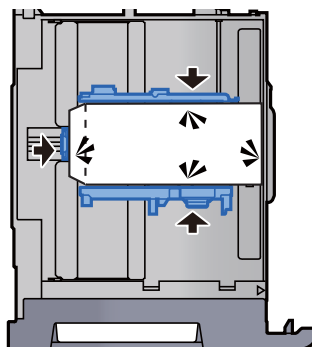
- Загрузка конверта (ориентация и сторона загрузки) отличается для разных типов конвертов. При неправильной загрузке конверта печать может быть выполнена в неверном направлении или на стороне, не предназначенной для печати.
- Убедитесь, что стопка загруженных конвертов не выше индикатора уровня.

💡 ПРИМЕЧАНИЕ

Можно загрузить приблизительно 100 почтовых открыток или 30 конвертов.

8 Направляющие длины и ширины должны быть плотно прижаты к бумаге.

Если имеется зазор, сдвиньте направляющие по размеру бумаги.



9 Осторожно задвиньте кассету 1 обратно.

10 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > "Кассета 1" [Далее]

11 Настройте функцию.

Выберите формат и тип конверта.

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

12 Выполните настройку с помощью драйвера принтера на ПК.

Выберите формат бумаги и тип конверта с помощью драйвера принтера на ПК.

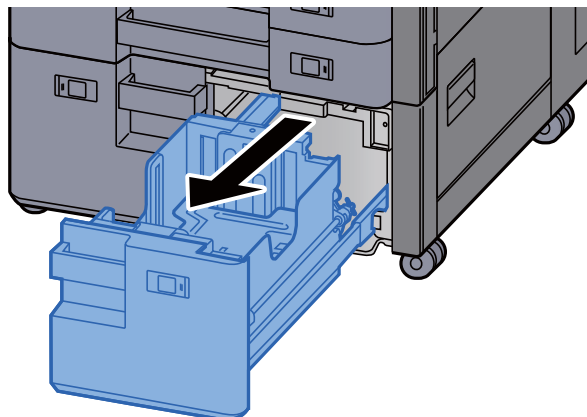
➔ [Печать на бумаге стандартного формата \(стр. 4-4\)](#)

➔ [Печать на бумаге нестандартного формата \(стр. 4-6\)](#)

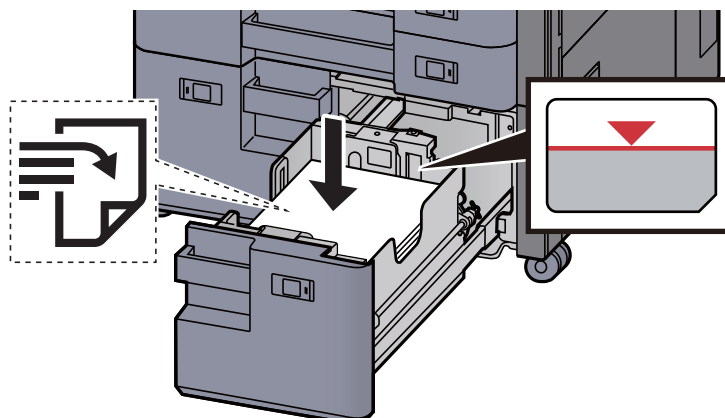
Загрузка в податчик большой емкости

Описание процедур приведено для кассеты 3.

1 Полностью вытяните кассету из аппарата.



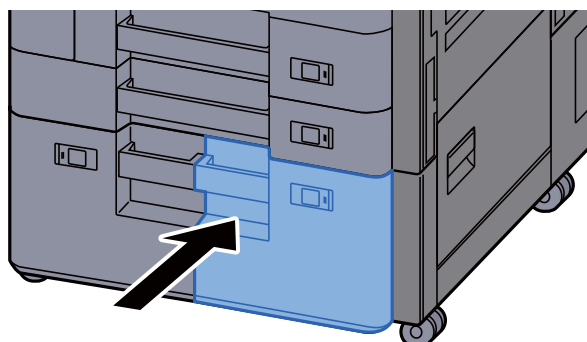
2 Загрузите бумагу.



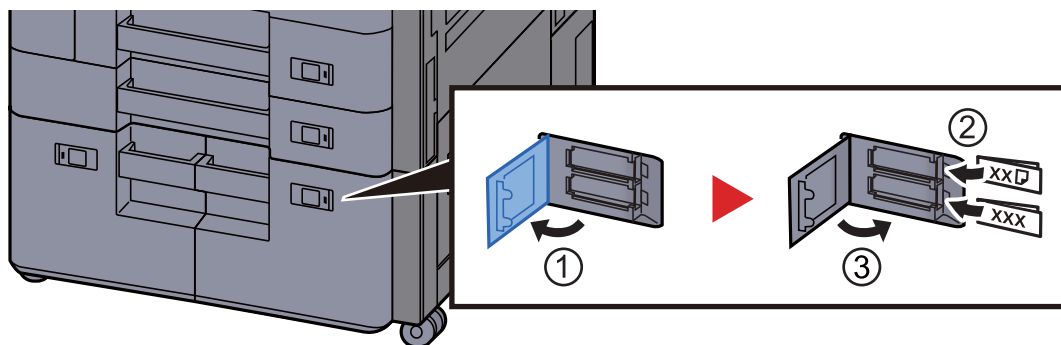
✓ ВАЖНО

- Загрузите бумагу стороной для печати вверх.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
→ [Меры предосторожности при загрузке бумаги \(стр. 3-2\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь, что стопка загруженной бумаги не выше индикатора уровня.

3 Осторожно задвиньте кассету назад.



4 Вставьте лист с данными, соответствующими формату и типу установленной бумаги.



5 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > "Кассета 3" [Далее] > "Тип матер." [Изменить]

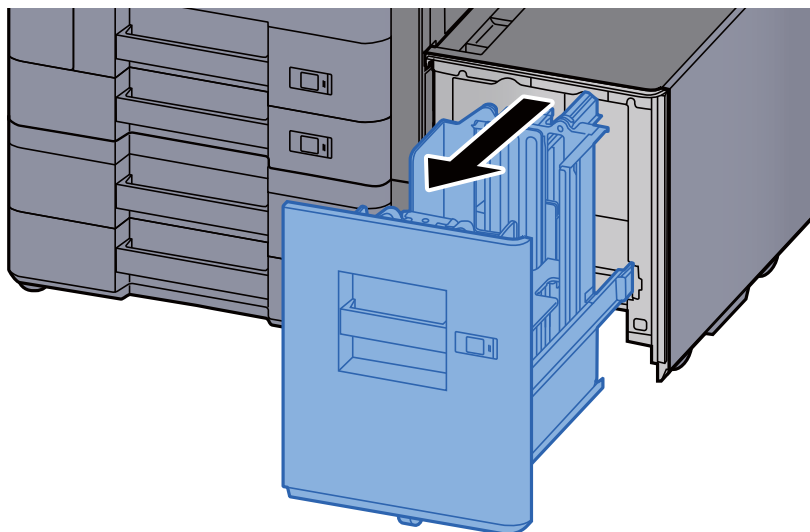
6 Настройте функцию.

Выберите тип бумаги.

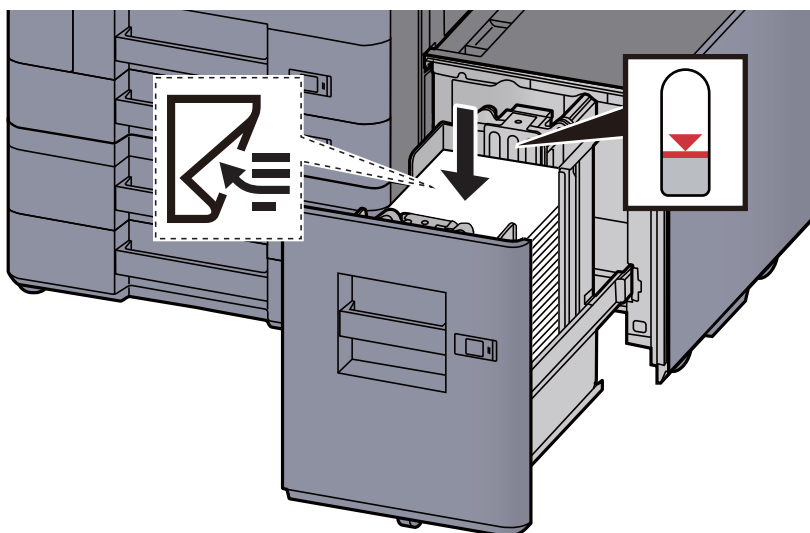
➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

Загрузка в боковой податчик

1 Полностью вытяните кассету из аппарата.



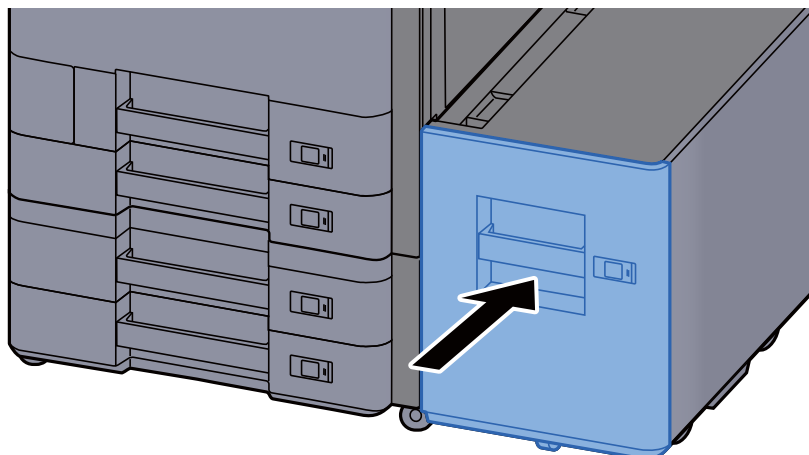
2 Загрузите бумагу.



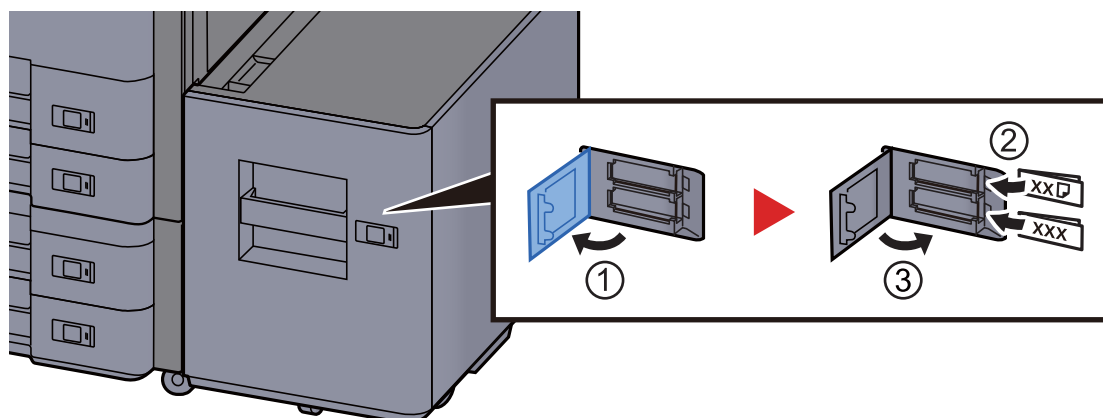
✓ ВАЖНО

- Загрузите бумагу стороной для печати вниз.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
➔ [Меры предосторожности при загрузке бумаги \(стр. 3-2\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь, что стопка загруженной бумаги не выше индикатора уровня.

3 Осторожно задвиньте кассету назад.



4 Вставьте лист с данными, соответствующими формату и типу установленной бумаги.



5 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > "Кассета 5" [Далее] > "Тип матер." [Изменить]

6 Настройте функцию.

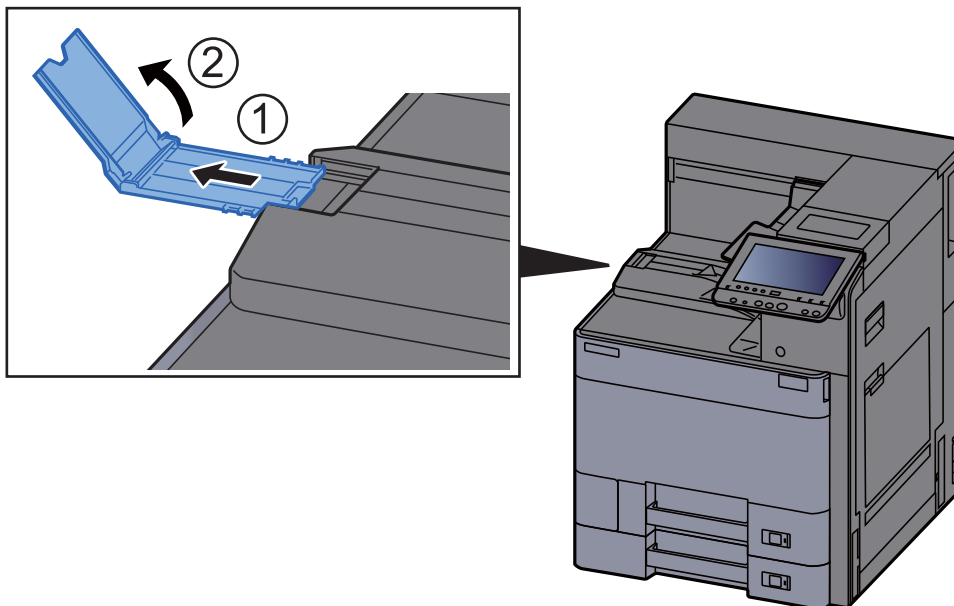
Выберите тип бумаги.

➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)

Меры предосторожности по выходу бумаги

Ограничитель бумаги

При использовании бумаги формата A3/Ledger или большего откройте ограничитель бумаги, показанный на рисунке.

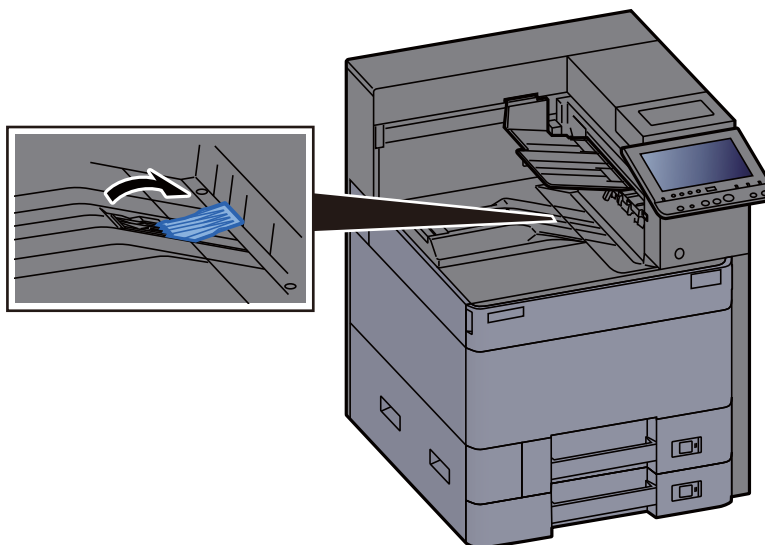


ПРИМЕЧАНИЕ

При использовании для выхода бумаги разделителя заданий при необходимости можно открыть ограничитель бумаги на разделителе заданий.

Направляющая для подачи стопы конвертов

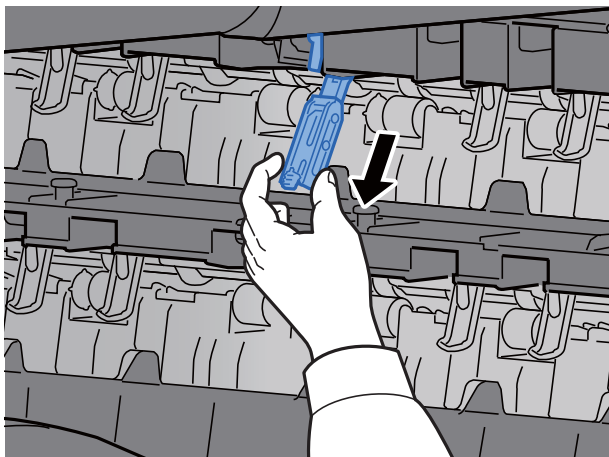
Для использования конверта откройте направляющую стопы конвертов, как показано ниже.



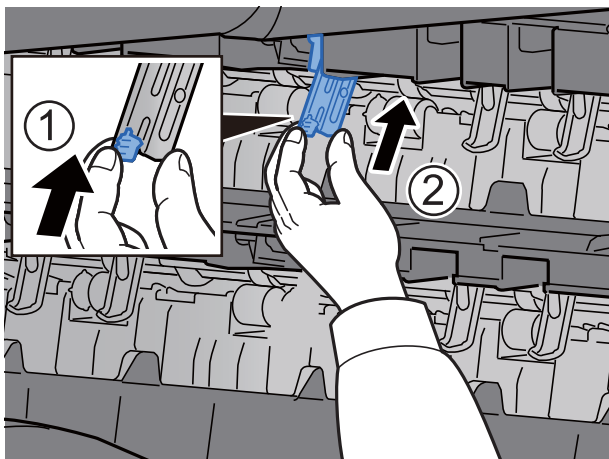
Регулятор уровня стопы

Если бумага при выходе на разделитель заданий существенно скручена, регулятор уровня стопы можно выдвинуть, как показано на рисунке.

Выдвигание регулятора уровня стопы



Восстановление положения регулятора уровня стопы



4 Печать с ПК

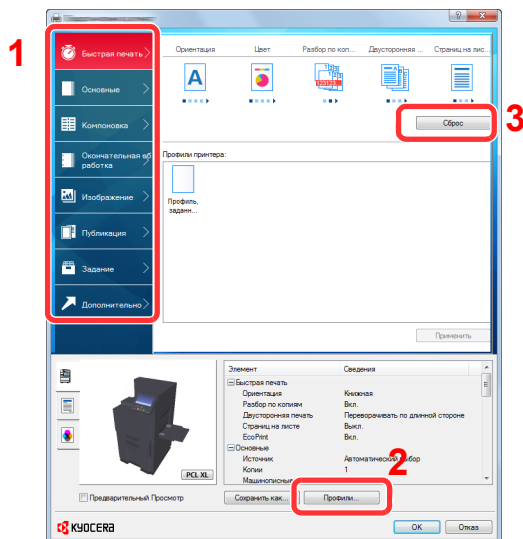
В этой главе рассматриваются следующие темы.

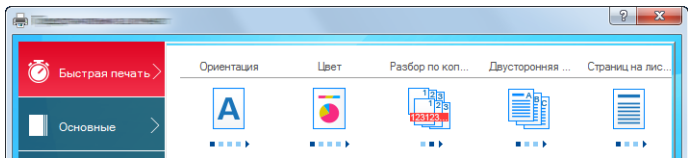
Экран свойств драйвера принтера	4-2
Отображение справки по драйверу принтера	4-3
Изменение настроек драйвера принтера по умолчанию (Windows 8.1)	4-3
Печать с ПК	4-4
Печать на бумаге стандартного формата	4-4
Печать на бумаге нестандартного формата	4-6
Баннерная печать	4-9
Отмена печати с компьютера	4-16
Печать с портативного устройства	4-17
Печать с помощью AirPrint	4-17
Печать посредством сервиса Google Cloud Print	4-17
Печать посредством Mopria	4-17
Печать посредством Wi-Fi Direct	4-17
Печать посредством NFC	4-18
Печать данных, сохраненных на принтере	4-19
Задание ящика заданий с компьютера и сохранение задания	4-19
Печать документов из ящика конфиденциальной печати	4-20
Удаление документов, сохраненных в ящике конфиденциальной печати	4-20
Печать документа из ящика сохраненных заданий	4-21
Удаление документов, сохраненных в ящике сохраненных заданий	4-21
Печать документа из ящика быстрого копирования	4-22
Удаление документов, сохраненных в ящике быстрого копирования	4-22
Печать документа из ящика проверки и уточнения	4-23
Удаление документов, сохраненных в ящике проверки и удержания	4-23
Контроль состояния принтера (Status Monitor)	4-24
Доступ к Status Monitor	4-24
Выход из Status Monitor	4-24
Быстрый просмотр состояния	4-24
Вкладка выполнения печати	4-25
Вкладка состояния лотка с бумагой	4-25
Вкладка состояния тонера	4-25
Вкладка уведомлений	4-26
Контекстное меню в Status Monitor	4-26
Настройки уведомлений Status Monitor	4-27

Экран свойств драйвера принтера

Экран свойств драйвера принтера позволяет задать ряд настроек, связанных с печатью.

➔ Printer Driver User Guide

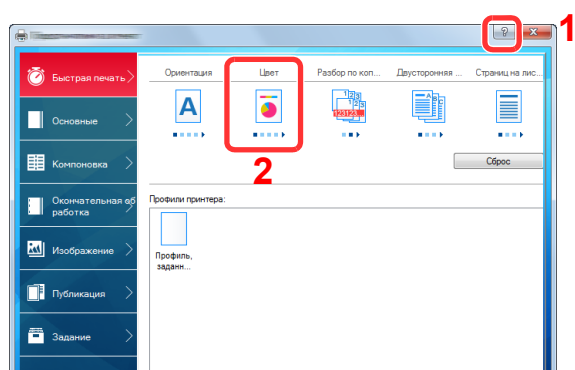


№	Описание
1	<p>Вкладка [Быстрая печать]</p> <p>Содержит пиктограммы, которые можно использовать для простой настройки часто используемых функций. При каждом нажатии пиктограммы вместо нее появляется изображение, напоминающее результаты печати, и применяются настройки.</p>  <p>Вкладка [Основное]</p> <p>На данной вкладке собраны основные наиболее часто используемые функции. Вы можете использовать ее для конфигурации формата бумаги, пункта назначения и двусторонней печати.</p> <p>Вкладка [Компоновка]</p> <p>Данная вкладка позволяет настраивать параметры печати с различной компоновкой, включая печать брошюр, режим совмещения, печать плакатов и масштабирование.</p> <p>Вкладка [Окончательная обработка]</p> <p>Данная вкладка позволяет настраивать параметры, связанные с послепечатной обработкой печатных материалов, включая сшивание.</p> <p>Вкладка [Изображение]</p> <p>Данная вкладка позволяет настраивать параметры, связанные с качеством результатов печати.</p> <p>Вкладка [Публикация]</p> <p>Данная вкладка позволяет создавать обложки и вставки для заданий печати и помещать вставки между листами проекторной пленки.</p> <p>Вкладка [Задание]</p> <p>Данная вкладка позволяет настраивать параметры для сохранения данных печати с компьютера на аппарат. На аппарате можно сохранить регулярно используемые документы и другие данные для упрощения последующей печати. Поскольку сохраненные документы можно печатать непосредственно с аппарата, данная функция также удобна, если нужно распечатать документ так, чтобы его не видели другие лица.</p> <p>Вкладка [Дополнительно]</p> <p>Данная вкладка позволяет настраивать параметры добавления текстовых страниц или водяных знаков к данным печати.</p>

№	Описание
2	[Профили] Параметры драйвера принтера можно сохранить в качестве профиля. Сохраненные профили можно вызвать в любой момент, таким образом они представляют собой удобный способ сохранения часто используемых настроек.
3	[Редактировать] Щелкните, чтобы вернуть параметры к их первоначальным значениям.

Отображение справки по драйверу принтера

Драйвер принтера содержит справку. Чтобы получить сведения о настройках печати, откройте экран настроек печати драйвера принтера и запустите справку, как описано ниже.



- 1 В правом верхнем углу экрана нажмите кнопку [?].
- 2 Щелкните элемент, о котором следует получить справочную информацию.



ПРИМЕЧАНИЕ

Справка открывается, если щелкнуть на интересующем элементе и нажать клавишу [F1] на клавиатуре.

Изменение настроек драйвера принтера по умолчанию (Windows 8.1)

Можно изменить настройки принтера драйвера по умолчанию. Выбирая часто используемые настройки, можно при печати пропускать некоторые шаги. По поводу настроек см.:

➔ Printer Driver User Guide

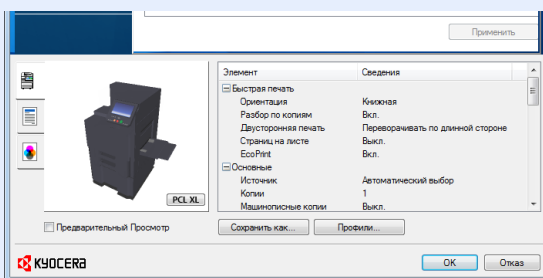
- 1 В чудо-кнопках на рабочем столе щелкните [Параметры], [Панель управления], затем [Просмотр устройств и принтеров].
- 2 Щелкните правой кнопкой мыши по пиктограмме драйвера принтера аппарата и выберите меню [Свойства принтера] драйвера принтера.
- 3 Нажмите кнопку [Настройки] на вкладке [Общие].
- 4 Выберите настройки по умолчанию и нажмите кнопку [ОК].

Печать с ПК

В данном разделе изложен способ печати с использованием KX DRIVER.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Для печати документов из приложений установите на компьютере драйвер принтера с прилагаемого диска DVD (Product Library).
- В зависимости от разрешения используемого дисплея в нижней части драйвера принтера отображаются текущие настройки.



- При печати на карточках или конвертах необходимо загрузить карточки или конверты в универсальный лоток до начала выполнения описанной ниже процедуры.

➔ [Загрузка бумаги в универсальный лоток \(стр. 5-2\)](#)

Печать на бумаге стандартного формата

Если формат загруженной бумаги отсутствует в списке форматов аппарата, выберите формат на вкладке [Основное] экрана "Параметры печати" драйвера принтера.

ПРИМЕЧАНИЕ

С помощью панели управления укажите формат бумаги и тип материала, на котором будет осуществляться печать.

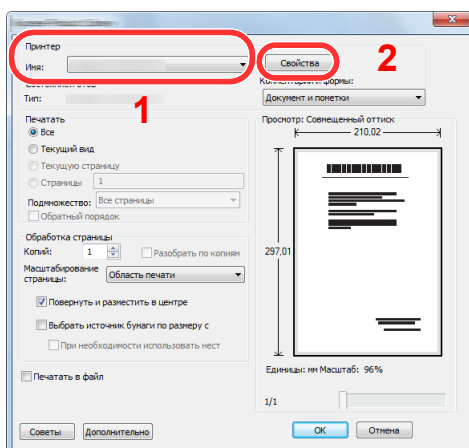
➔ [Настройки кассеты/универсального лотка \(стр. 8-6\)](#)

1 Откройте экран.

В приложении щелкните меню [Файл] и выберите [Печать].

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите аппарат из меню "Принтер" и щелкните кнопку [Свойства].

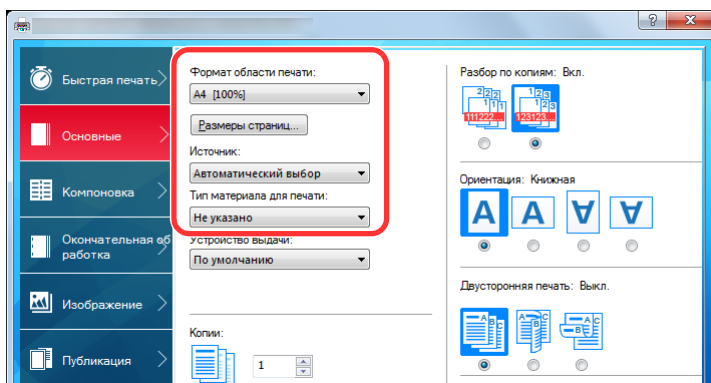


- 2 Выберите вкладку [Основные].
- 3 Щелкните меню "Размер печати" и выберите формат бумаги для печати.

Если нужно загрузить бумагу формата, не входящего в число форматов для печати аппарата, например карточки или конверты, формат бумаги необходимо зарегистрировать.

➔ [Печать на бумаге нестандартного формата \(стр. 4-6\)](#)

Для печати на специальной бумаге, например на плотной бумаге или пленке, щелкните меню "Тип материала для печати" и выберите тип материала.



- 4 Для возврата к диалоговому окну "Печать" нажмите кнопку [ОК].

3 Начните печать.

Нажмите кнопку [ОК].

Печать на бумаге нестандартного формата

Если формат загруженной бумаги отсутствует в списке форматов аппарата, зарегистрируйте формат на вкладке [Основные] экрана "Параметры печати" драйвера принтера.

Зарегистрированный формат можно будет выбрать из меню "Размер печати".

ПРИМЕЧАНИЕ

Для выполнения печати на аппарате задайте формат и тип бумаги в:

➔ [Настр. бумаги \(стр. 8-11\)](#)

1 Откройте экран.

- 1 В чудо-кнопках на рабочем столе щелкните [Параметры], [Панель управления], затем [Просмотр устройств и принтеров].

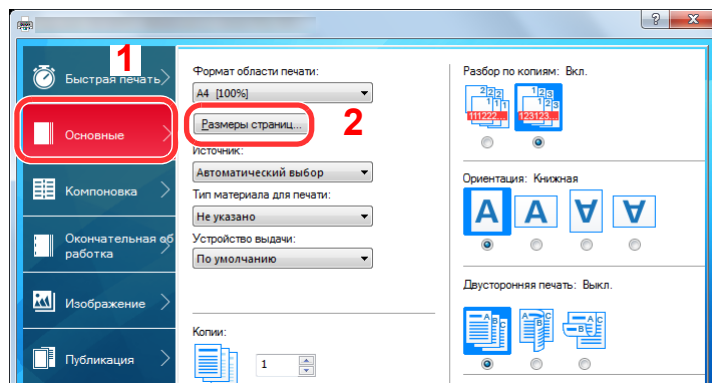
ПРИМЕЧАНИЕ

Нажмите кнопку [Пуск] в Windows 7, затем нажмите [Просмотр устройств и принтеров].

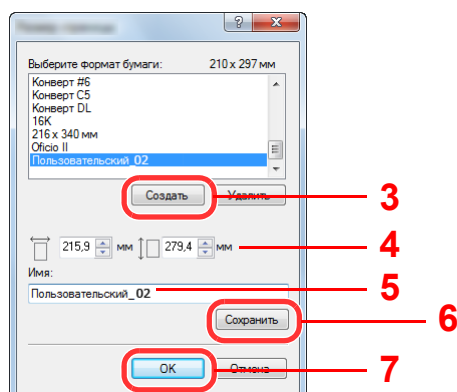
- 2 Щелкните правой кнопкой мыши по пиктограмме драйвера принтера аппарата и выберите меню [Свойства принтера] драйвера принтера.
- 3 Нажмите кнопку [Настройки] на вкладке [Общие].

2 Зарегистрируйте формат бумаги.

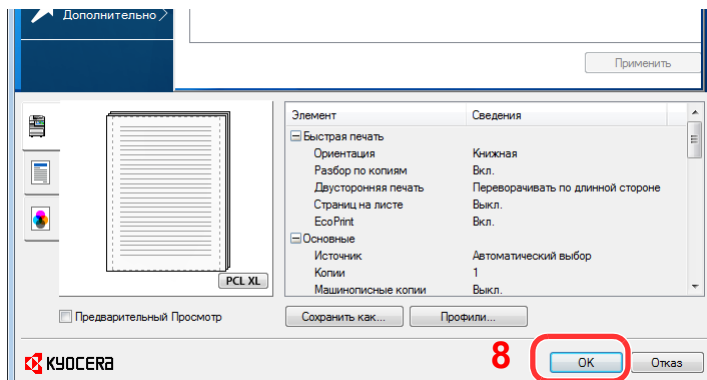
- 1 Щелкните вкладку [Основные].



- 2 Нажмите кнопку [Размеры страниц...].
- 3 Нажмите кнопку [Создать].



- 4 Укажите формат бумаги.
- 5 Введите имя бумаги.
- 6 Нажмите кнопку [Сохранить].
- 7 Нажмите кнопку [ОК].
- 8 Нажмите кнопку [ОК].

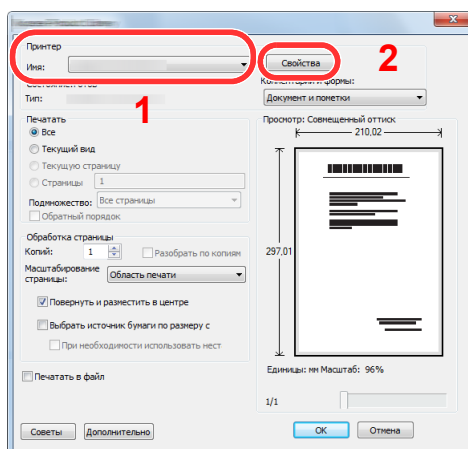


3 Откройте экран настроек печати.

В приложении щелкните меню [Файл] и выберите [Печать].

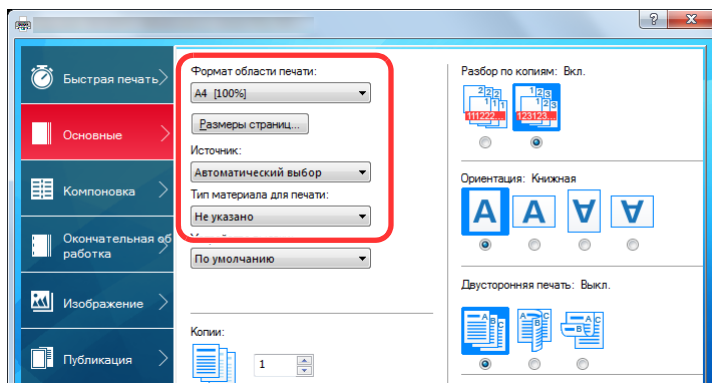
4 Выберите формат и тип бумаги нестандартного размера.

- 1 Выберите аппарат из меню "Принтер" и щелкните кнопку [Свойства].



- 2 Выберите вкладку [Основные].

- Щелкните меню "Формат печати" и выберите формат бумаги, зарегистрированный во время шага 2.



Для печати на специальной бумаге, например на плотной бумаге или пленке, щелкните меню "Тип материала для печати" и выберите тип материала.

ПРИМЕЧАНИЕ

В случае загрузки открытки или конверта выберите в меню "Тип материала" [Карточки] или [Конверт].

- Выберите источник бумаги в меню "Источник".
- Для возврата к диалоговому окну "Печать" нажмите кнопку [ОК].

5 Начните печать.

Нажмите кнопку [ОК].

Баннерная печать

Если для печати указана длина документа от 470,1 мм (18,5") до максимум 1220,0 мм (48"), задание печати рассматривается как баннерная печать.

Макс. количество листов	1 лист (ручная подача), 10 листов (если установлен дополнительный лоток для баннерной бумаги* ¹)
Ширина бумаги	От 210 до 304,8 мм
Длина бумаги	От 470,1 до 1220 мм
Плотность бумаги	От 136 до 163 г/м ²
Тип носителя	Плотная 2

*1 Если используется дополнительный лоток для баннерной бумаги, можно осуществить непрерывную подачу до 10 листов баннерной бумаги. Подробные сведения см. в:

➔ [Использование лотка для баннерной бумаги \(дополнительно\) \(стр. 4-12\)](#)

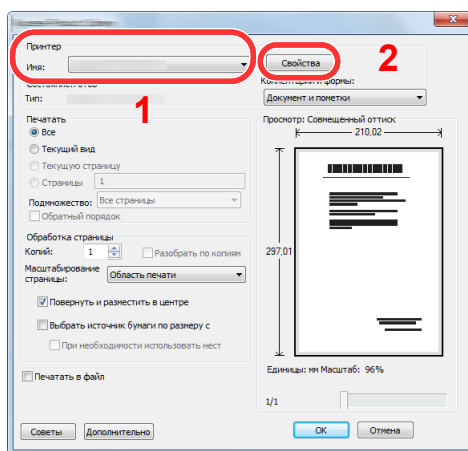
Использование универсального лотка

1 Откройте экран.

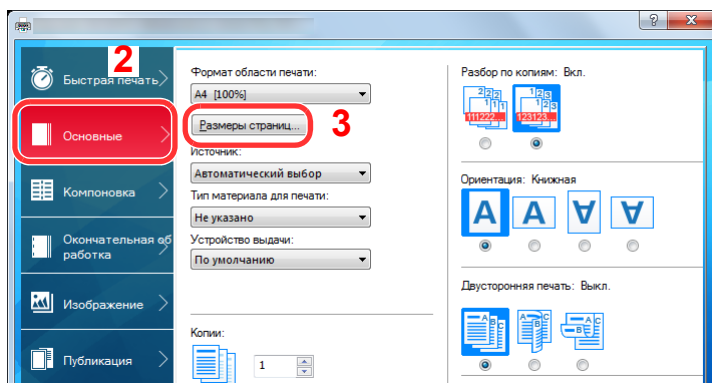
В приложении щелкните меню [Файл] и выберите [Печать].

2 Настройте параметры.

1 Выберите аппарат из меню "Принтер" и щелкните кнопку [Свойства].

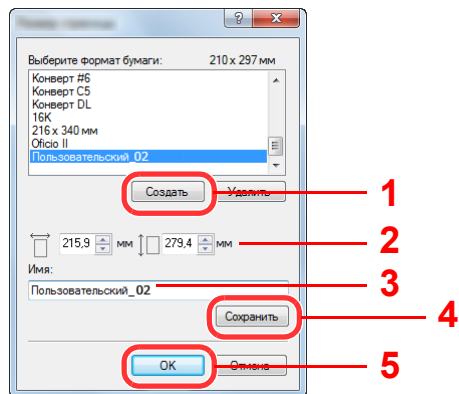


2 Выберите вкладку [Основные].



3 Нажмите кнопку [Размеры страниц...].

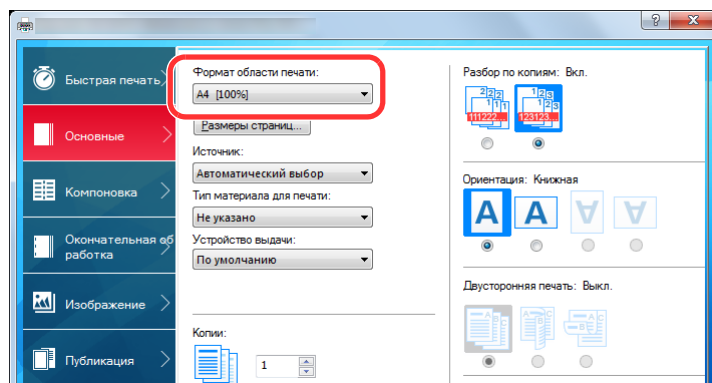
3 Зарегистрируйте формат бумаги.



- 1 Нажмите кнопку **[Создать]**.
- 2 Введите длину (470,1 мм (18,51") или больше) и ширину регистрируемого пользовательского формата бумаги.
- 3 Введите имя бумаги.
- 4 Нажмите кнопку **[Сохранить]**.
- 5 Нажмите кнопку **[ОК]**.

4 Настройте формат бумаги для печати.

- 1 Щелкните меню "Формат печати" и выберите формат бумаги, зарегистрированный во время шага 3.



- 2 Нажмите кнопку **[ОК]**.



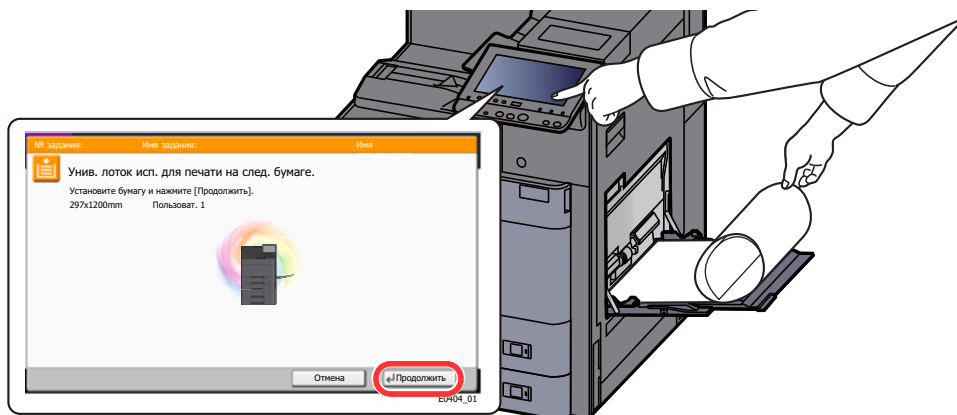
ПРИМЕЧАНИЕ

При баннерной печати устанавливается разрешение 600 т/д.

5 Начните печать.

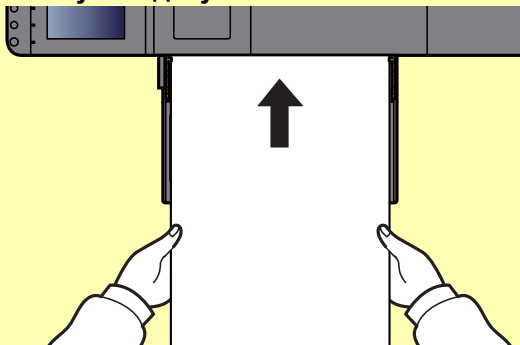
Нажмите кнопку [ОК].

В таком случае во время печати на панели управления аппарата появляется сообщение. Поместите бумагу в универсальный лоток, постоянно поддерживая ее, чтобы она не упала, и выберите [Продолжить]. Для отмены печати нажмите [Отмена].

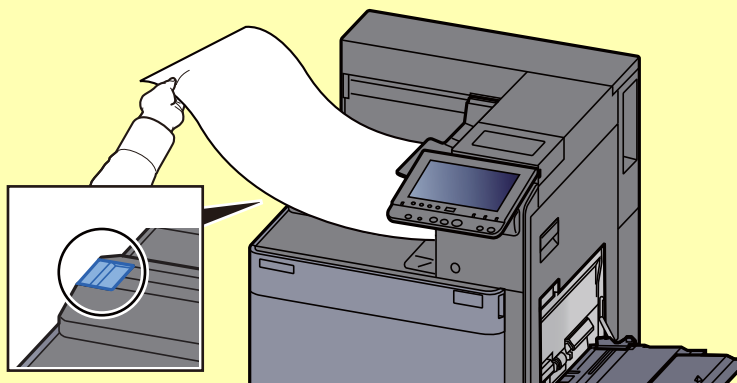


✓ ВАЖНО

- Если в драйвере принтера выбран выходной лоток, который не может использоваться для баннерной печати, например почтовый ящик (дополнительно), выходной лоток автоматически меняется на подходящий лоток.
- Нажав [Продолжить], поддерживайте бумагу обеими руками, чтобы обеспечить ее правильную подачу.



- После начала печати поддерживайте бумагу на выходе, чтобы она не упала. Если в качестве выходного лотка используется основной лоток, не поднимайте ограничитель.



Укажите, будет ли появляться экран подтверждения перед печатью каждого листа при печати нескольких листов баннеров.

➔ [Баннерная печать сообщения \(стр. 8-22\)](#)

Использование лотка для баннерной бумаги (дополнительно)

Если используется дополнительный лоток для баннерной бумаги, можно осуществить непрерывную подачу до 10 листов баннерной бумаги.

Порядок выполнения процедуры по настройке баннерной бумаги с помощью драйвера принтера аналогичен порядку настройки универсального лотка для использования.

➔ [Использование универсального лотка \(стр. 4-9\)](#)



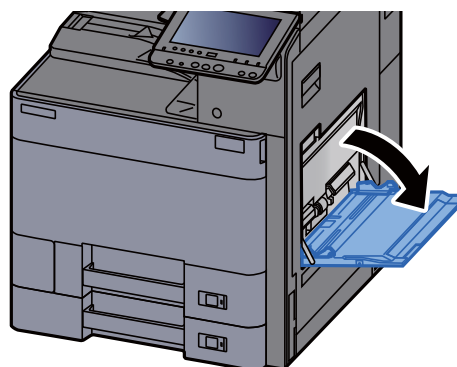
ПРИМЕЧАНИЕ

Лоток для баннерной бумаги можно использовать для бумаги длиной от 470,1 до 1220 мм (от 18,5 до 48").

1 Откройте универсальный лоток.

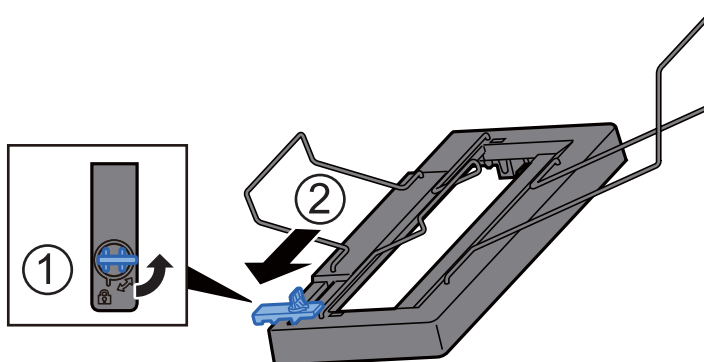
Откройте универсальный лоток до упора.

Не вытягивайте опорную часть универсального лотка.

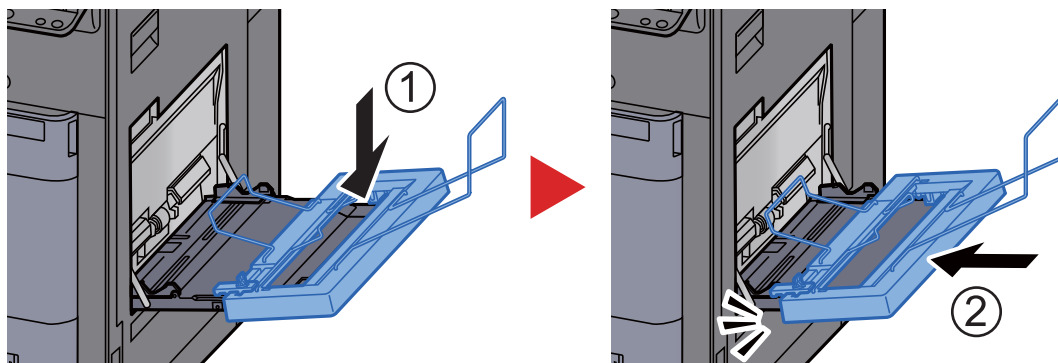


2 Присоедините лоток для баннерной бумаги.

- 1 Отпустите фиксатор направляющей ширины бумаги на лотке для баннерной бумаги и установите направляющую в положение максимальной ширины.

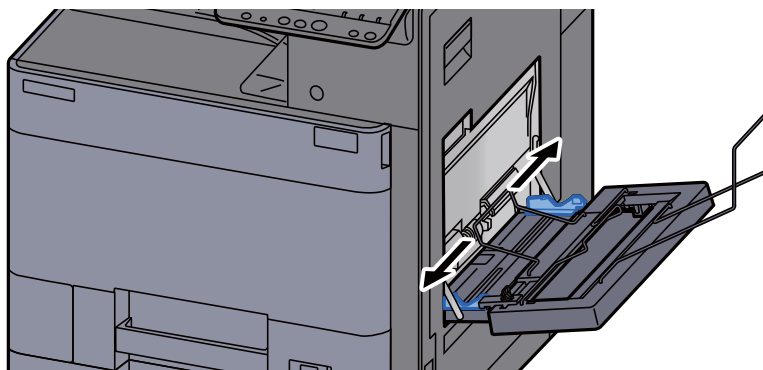


- 2 Присоедините лоток для баннерной бумаги к универсальному лотку.



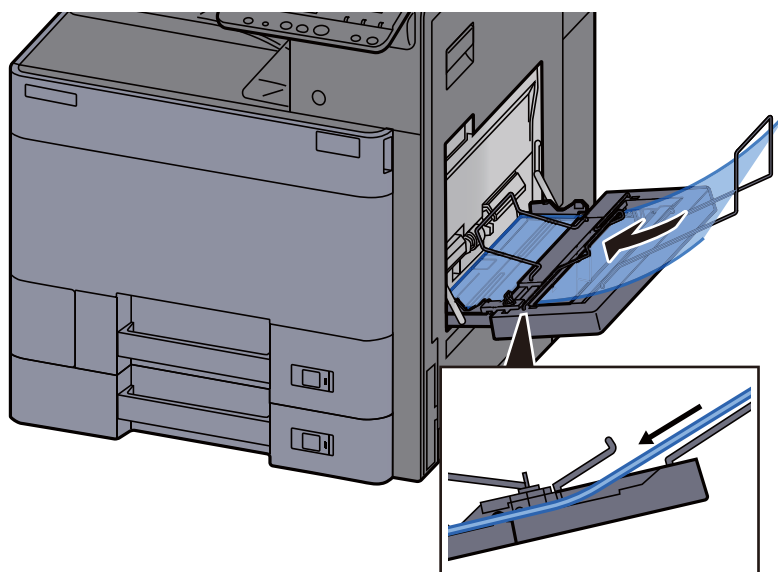
3 Загрузите бумагу.

- 1 Установите направляющие ширины бумаги на универсальном лотке в положение максимальной ширины.

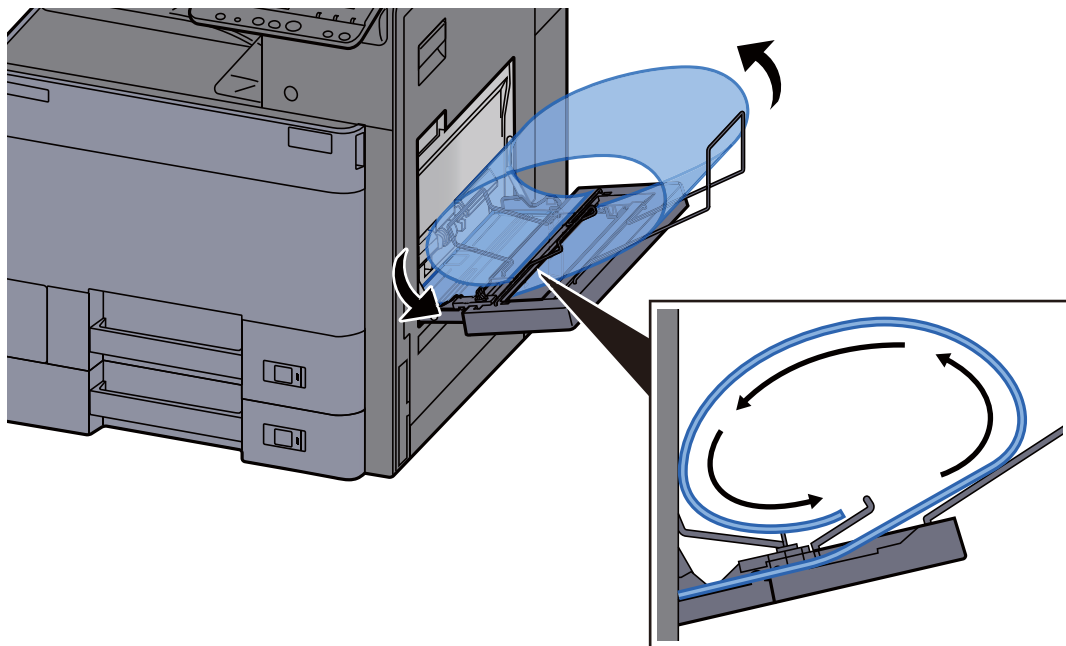


Удостоверьтесь в том, что лоток для баннерной бумаги установлен таким образом, что направляющие ширины бумаги на лотке для баннерной бумаги находятся снаружи направляющих ширины бумаги на универсальном лотке.

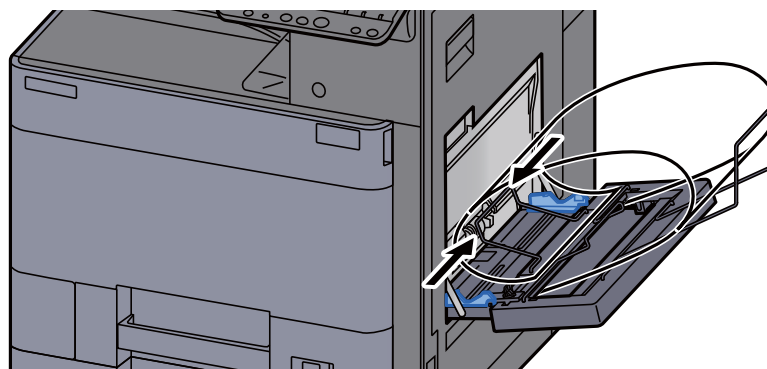
- 2 Загрузите баннерную бумагу так, чтобы она прошла под штангой бумагодержателя.



- 3 Заверните баннерную бумагу в обратном направлении и поместите ее конец на опору для бумаги.



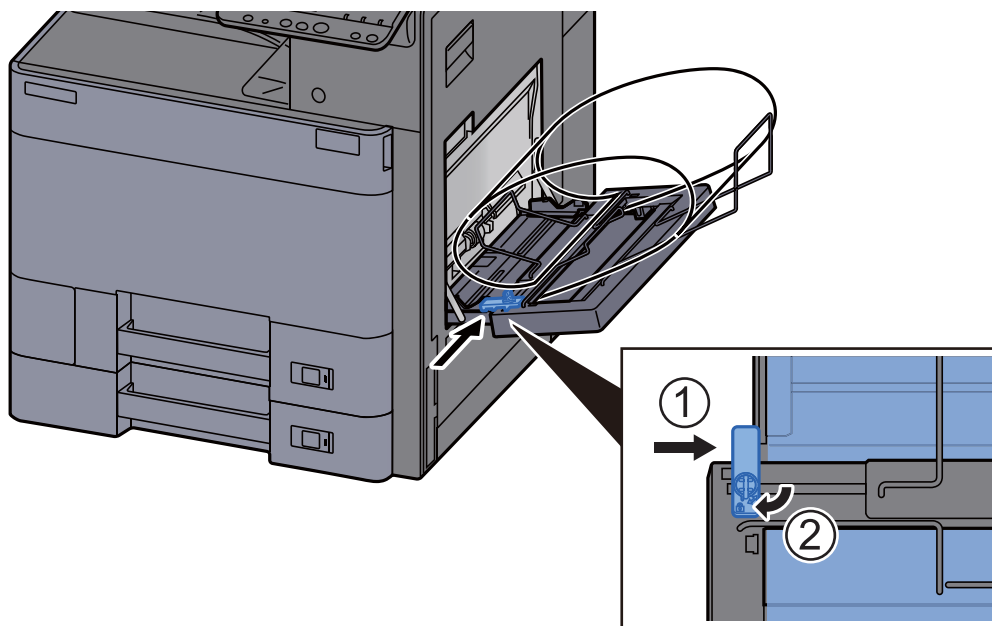
- 4 Отрегулируйте направляющую ширины бумаги соответственно ширине бумаги.



✓ **ВАЖНО**

При наличии зазора между бумагой и направляющими ширины повторно отрегулируйте направляющие ширины, чтобы избежать перекоса листов при подаче и замятия бумаги.

- 5 Отрегулируйте направляющие ширины бумаги на лотке для баннерной бумаги на ту же ширину, на которую установлены направляющие ширины бумаги универсального лотка, и зафиксируйте.



 **ВАЖНО**

Удалите бумагу, когда баннерная печать закончена или когда лоток для баннерной бумаги не используется.

 **ПРИМЕЧАНИЕ**

Когда лоток для баннерной бумаги установлен, экран подтверждения печати можно настроить в системном меню так, чтобы он не отображался. Таким образом можно осуществить непрерывную печать на нескольких листах. Подробную информацию см. в:

➔ [Баннерная печать сообщения \(стр. 8-22\)](#)

Отмена печати с компьютера


Для отмены задания печати, выполняемого с помощью драйвера принтера, до начала печати на принтере, выполните следующие действия.



ПРИМЕЧАНИЕ

По поводу отмены печати с данного аппарата см.:

➔ [Отмена заданий \(стр. 5-15\)](#)

- 1** Дважды щелкните значок принтера (), отображаемый на панели задач в правой нижней части рабочего стола Windows, чтобы открыть диалоговое окно принтера.
- 2** Щелкните файл, печать которого требуется отменить, и выберите [Отмена] в меню "Документ".

Печать с портативного устройства

Этот аппарат поддерживает AirPrint, Google Cloud Print и Mopria. В соответствии с поддерживаемой операционной системой и приложением, задание печати можно отправлять с любого портативного устройства или компьютера без установки принтера драйвера.

Печать с помощью AirPrint

AirPrint — это функция печати, входящая в качестве стандартной в iOS 4.2 и более новые продукты, а также в Mac OS X 10.7 и более новые продукты.

Для использования функции AirPrint удостоверьтесь в том, что настройка AirPrint включена в Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)



Печать посредством сервиса Google Cloud Print

Google Cloud Print — это сервис печати, предоставляемый корпорацией Google. С помощью данной службы пользователь, имеющий учетную запись Google, может осуществлять печать с аппарата, подключенного к интернету.

Настройку аппарата можно выполнить в Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

Для использования службы Google Cloud Print необходима учетная запись Google. При отсутствии учетной записи Google создайте ее.

Кроме того, необходимо заблаговременно зарегистрировать аппарат в службе Google Cloud Print. Регистрацию аппарата следует выполнить с помощью ПК, подключенного к той же сети.

Печать посредством Mopria

Mopria — это стандартная функция печати в ОС Android 4.4 и последующих версиях.

Службу печати Mopria необходимо установить и включить заблаговременно.

Подробную информацию о порядке использования см. на веб-сайте организации Mopria Alliance.

Печать посредством Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct представляет собой стандарт беспроводной ЛВС, разработанный организацией Wi-Fi Alliance. С помощью данной функции беспроводной сети можно установить одноранговое соединение между устройствами без использования беспроводной точки доступа или маршрутизатора беспроводной ЛВС.

Процедура печати посредством Wi-Fi Direct идентична процедуре печати с обычного портативного устройства.

Если для настройки порта принтера в свойствах принтера используется имя принтера или имя Bonjour, отправить задание печати можно, указав имя в соединении Wi-Fi Direct.

Если для порта используется IP-адрес, то необходимо указать IP-адрес этого аппарата.

Печать посредством NFC

Если функции Wi-Fi и Wi-Fi Direct сконфигурированы заблаговременно, конфигурация сетевого соединения между этим аппаратом и портативным устройством выполняется автоматически при касании меткой NFC.

- ➔ [Настройка беспроводной сети \(стр. 2-29\)](#)
- ➔ [Настройка Wi-Fi Direct \(стр. 2-34\)](#)

Печать данных, сохраненных на принтере

Задание печати можно сохранить в ящике заданий этого устройства и вывести его на печать при необходимости.

При настройке параметров на вкладке **[Задание]** драйвера принтера и последующей печати задание печати сохраняется в ящике заданий (памяти), а саму печать можно выполнить с аппарата.

При использовании ящика заданий соблюдайте порядок действий, изложенный ниже.

Указание ящика заданий с компьютера и отправка задания печати. ([стр. 4-19](#))



Указание файла в поле с помощью панели управления и его печать.

Можно печатать документы из следующих ящиков:

- ➔ [Печать документов из ящика конфиденциальной печати \(стр. 4-20\)](#)
- ➔ [Печать документа из ящика сохраненных заданий \(стр. 4-21\)](#)
- ➔ [Печать документа из ящика быстрого копирования \(стр. 4-22\)](#)
- ➔ [Печать документа из ящика проверки и уточнения \(стр. 4-23\)](#)

Задание ящика заданий с компьютера и сохранение задания

- 1 В приложении щелкните меню [Файл] и выберите [Печать].**
Откроется диалоговое окно "Печать".
- 2 Выберите аппарат из меню "Имя".**
- 3 Нажмите кнопку [Свойства].**
Откроется диалоговое окно "Свойства".
- 4 Выберите вкладку [Задание] и установите флажок [Сохранение задания (e-MPS)], чтобы задать эту функцию.**



ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации об использовании программного обеспечения драйвера принтера см.:

- ➔ **Printer Driver User Guide**

Печать документов из ящика конфиденциальной печати

В режиме конфиденциальной печати вы можете указать, чтобы задание не распечатывалось, пока вы не разрешите его печать с панели управления. При передаче задания из прикладного программного обеспечения укажите 4-значный цифровой код доступа в драйвере принтера. Разрешение печати задания осуществляется путем ввода кода доступа на панели управления, тем самым обеспечивается конфиденциальность задания печати. Данные будут удалены после выполнения задания печати или после выключения питания.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Конфиденциальная печать/Сохраненное задание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите документ для печати > [Печать]
- 2 Введите код доступа.
- 3 Укажите количество копий для печати.
- 4 Нажмите [Нач. печать].
Начинается печать.
По окончании печати задание конфиденциальной печати автоматически удаляется.

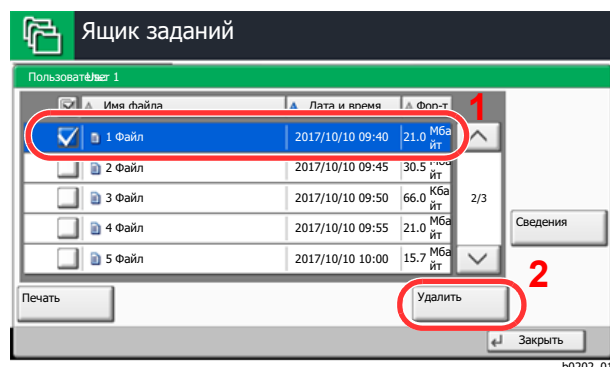
Удаление документов, сохраненных в ящике конфиденциальной печати

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Конфиденциальная печать/Сохраненное задание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Удалите документ.

Выберите документ для удаления > [Удалить] > Введите код доступа



Документ будет удален.

Печать документа из ящика сохраненных заданий

При использовании функции сохраненного задания отправленные из приложения данные печати сохраняются в аппарате. При необходимости можно задать код доступа. Если код доступа задан, введите его для выполнения печати. Данные печати будут сохранены в ящике сохраненных заданий после выполнения печати. Это позволит многократно распечатывать одни и те же данные.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Конфиденциальная печать/Сохраненное задание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите документ для печати > [Печать]
- 2 Укажите желаемое количество копий для печати.
- 3 Нажмите [Нач. печать].

Начинается печать.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если документ защищен кодом доступа, откроется экран ввода пароля. Введите пароль с помощью цифровых клавиш.

Удаление документов, сохраненных в ящике сохраненных заданий

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Конфиденциальная печать/Сохраненное задание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Удалите документ.

- 1 Выберите документ, который необходимо удалить, и нажмите [Удалить].
- 2 Если документ защищен кодом доступа, введите код.
Документ будет удален.

Печать документа из ящика быстрого копирования

Функция "Быстрая копия" облегчает дополнительную печать уже распечатанных документов. Активация быстрого копирования и печать документа с использованием драйвера принтера позволяют распечатывать данные, хранящиеся в ящике заданий "Быстрая копия". Если нужны дополнительные копии, вы можете допечатать необходимое количество копий, используя сенсорную панель. По умолчанию может быть сохранено до 32 документов. При отключении питания все сохраненные задания будут удалены.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Когда количество заданий достигнет предела, новое задание будет записано вместо самого старого.
- Для обеспечения свободного места в ящике можно задать максимальное количество сохраненных заданий.
➔ [Задержка здн. быстр. коп. \(стр. 8-25\)](#)

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Быстрая копия/Проверка и удержание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите документ для печати > [Печать]
- 2 Укажите желаемое количество копий для печати.
- 3 Нажмите [Нач. печать].
Начинается печать.

Удаление документов, сохраненных в ящике быстрого копирования

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Быстрая копия/Проверка и удержание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Удалите документ.

- Выберите документ, который необходимо удалить, и нажмите > [Удалить] > [Да]
Документ будет удален.

Печать документа из ящика проверки и уточнения

Функция "Пробная до удержания" выполняет только однократную пробную печать составного задания и задерживает печать оставшихся копий. Печать составного задания на печать с помощью функции "Пробная до удержания" и драйвера принтера позволяет печатать только одну копию, в то время как данные документа находятся в ящике заданий. Для продолжения печати оставшихся копий используйте сенсорную панель. Вы можете изменить количество выводимых на печать копий.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Быстрая копия/Проверка и удержание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите документ для печати > [Печать]
- 2 Укажите желаемое количество копий для печати.
- 3 Нажмите [Нач. печать].
Начинается печать.

Удаление документов, сохраненных в ящике проверки и удержания

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Ящик заданий]
- 2 [Быстрая копия/Проверка и удержание] > [Открыть]
- 3 Выберите автора документа > [Открыть]

2 Удалите документ.

- Выберите документ, который необходимо удалить, и нажмите > [Удалить] > [Да]
Документ будет удален.

Контроль состояния принтера (Status Monitor)

Status Monitor контролирует состояние принтера и предоставляет функцию текущей отчетности.

ПРИМЕЧАНИЕ

При активации Status Monitor выберите один из приведенных ниже статусов.

- KX DRIVER установлен.
 - Включена функция [**Enhanced WSD**] либо [**Enhanced WSD(SSL)**].
- ➔ [Сеть \(стр. 8-33\)](#)

Доступ к Status Monitor

Status Monitor запускается в начале печати.

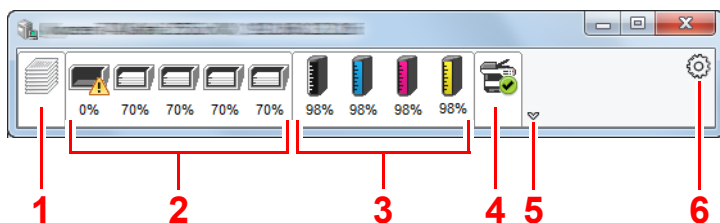
Выход из Status Monitor

Используйте любой из двух перечисленных ниже методов для выхода из Status Monitor.

- Выход вручную:
Щелкните пиктограмму настроек и выберите "Выход" в меню для выхода из Status Monitor.
- Автоматический выход:
Status Monitor автоматически закрывается через 7 минут, если он не используется.

Быстрый просмотр состояния

Состояние принтера отображается посредством пиктограмм. Для отображения подробной информации нужно нажать кнопку "Развернуть".

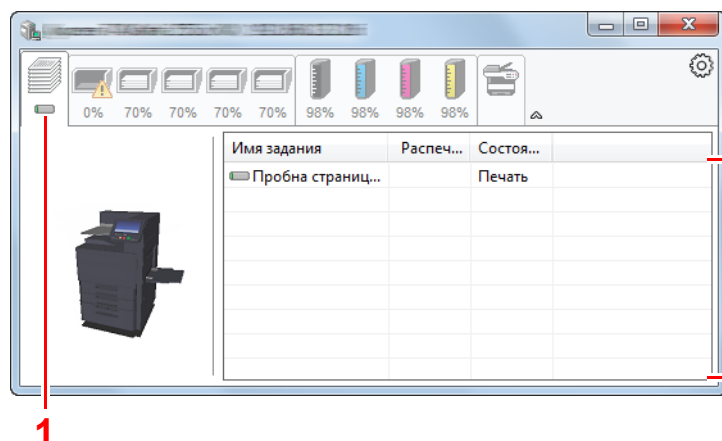


- 1 Вкладка выполнения печати
- 2 Вкладка состояния лотка с бумагой
- 3 Вкладка состояния тонера
- 4 Вкладка уведомлений
- 5 Кнопка "Развернуть"
- 6 Пиктограмма настроек

Для отображения подробной информации нужно перейти на вкладку соответствующей пиктограммы.

Вкладка выполнения печати

Отображается состояние заданий печати.

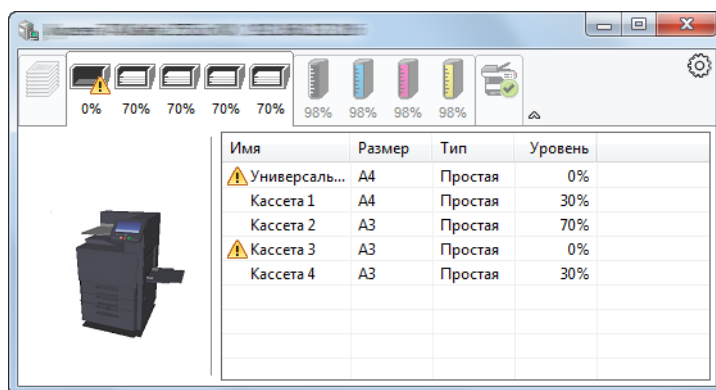


- 1 Пиктограмма состояния
- 2 Список заданий

Выберите задание из списка; отменить выполнение этого задания можно с помощью меню, отображаемого по щелчку правой кнопкой мыши.

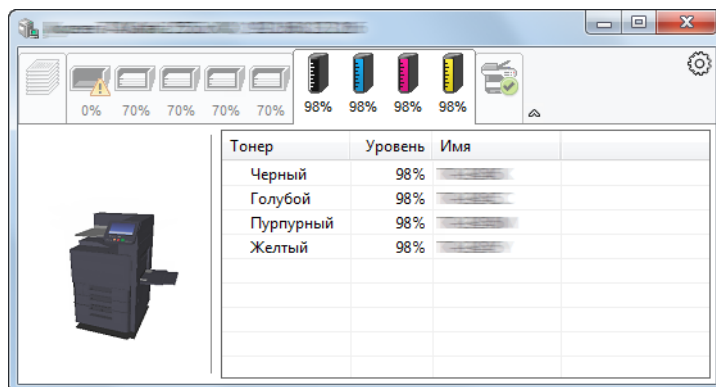
Вкладка состояния лотка с бумагой

Отображается информация о бумаге в принтере и о количестве оставшейся бумаги.



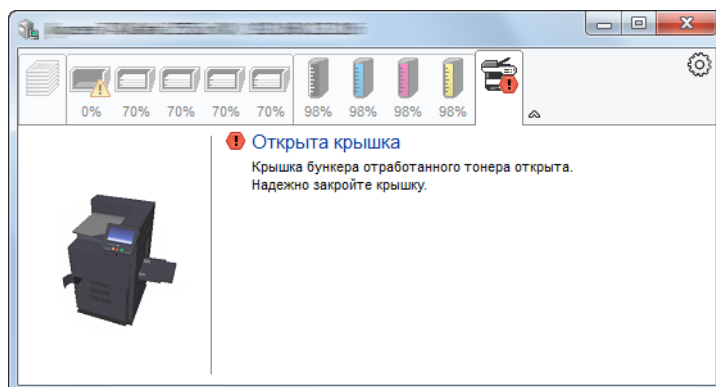
Вкладка состояния тонера

Отображается информация о количестве оставшегося тонера.



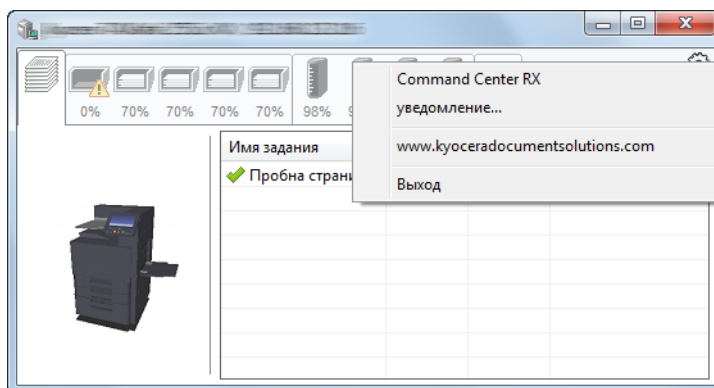
Вкладка уведомлений

В случае ошибки отображается уведомление, состоящее из трехмерного изображения и сообщения.



Контекстное меню в Status Monitor

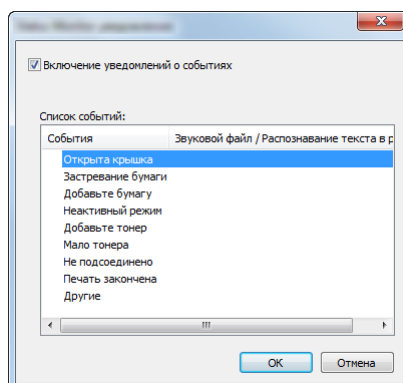
Следующее меню отображается при щелчке по пиктограмме настроек.



- **Command Center RX**
Если принтер подсоединен к сети TCP/IP и имеет собственный IP-адрес, используйте веб-браузер, чтобы получить доступ к Command Center RX для изменения или подтверждения настроек сети. При использовании USB-подключения указанное меню не отображается.
➔ **Command Center RX User Guide**
- **Уведомление...**
Настраивает отображение Status Monitor.
➔ [Настройки уведомлений Status Monitor \(стр. 4-27\)](#)
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**
Используется для перехода на веб-сайт нашей компании.
- **Выход**
Закрывает Status Monitor.

Настройки уведомлений Status Monitor

Отображаются подробные сведения о списке событий и настройках Status Monitor.



Выберите, следует ли подавать уведомление в случае возникновения ошибки в списке событий.

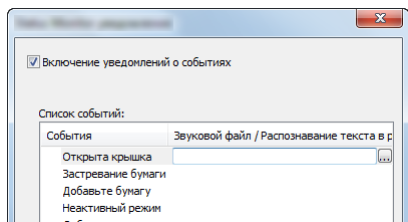
1 Установите флажок "Включение уведомлений о событиях".

Если данная настройка выключена, Status Monitor запускаться не будет даже при выполнении печати.

2 Выберите событие для использования с функцией преобразования текста в речь в разделе Список событий.

3 Щелкните столбец "Звуковой файл / Распознавание текста в речь".

Для уведомления о событии с помощью звукового файла нажмите кнопку обзора "...".



ПРИМЕЧАНИЕ

Доступным форматом файла является WAV.

При пользовательской настройке текста сообщений для разборчивого произношения с экрана введите соответствующий текст в текстовое поле.

5 Эксплуатация аппарата

В этой главе рассматриваются следующие темы.

Загрузка бумаги в универсальный лоток	5-2
Программа	5-7
Регистрация программ	5-7
Вызов программ	5-8
Редактирование программ	5-8
Удаление программ	5-9
Приложение	5-10
Установка приложений	5-10
Активация приложений	5-11
Отключение приложений	5-12
Удаление приложений	5-12
Регистрация ярлыков	5-13
Добавление ярлыков	5-13
Редактирование ярлыков	5-14
Удаление ярлыков	5-14
Отмена заданий	5-15
Использование ящиков документов	5-16
Что такое пользовательский ящик?	5-16
Что такое ящик заданий?	5-16
Что такое ящик "Съемный носитель"?	5-16
Основные операции с ящиком документов	5-17
Создание нового пользовательского ящика	5-22
Редактирование пользовательского ящика	5-23
Удаление пользовательского ящика	5-24
Сохранение документов в пользовательский ящик	5-24
Печать документов, сохраненных в пользовательском ящике	5-25
Перемещение документов, сохраненных в пользовательском ящике	5-26
Удаление документов из пользовательского ящика	5-26
Работа с помощью съемного носителя USB	5-27
Печать документов, сохраненных на съемном носителе USB	5-27
Проверка информации о съемном носителе USB	5-28
Извлечение съемного носителя USB	5-28
Использование обозревателя Интернет	5-29
Запуск обозревателя и выход из него	5-29
Использование экрана обозревателя	5-30
Ручное сшивание	5-31

Загрузка бумаги в универсальный лоток

Для получения подробной информации о поддерживаемых форматах бумаги см.:

➔ [Выбор подходящей бумаги \(стр. 11-13\)](#)

По поводу настройки типа бумаги см.:

➔ [Настройка типа носителя \(стр. 8-13\)](#)

При печати на какой-либо особой бумаге обязательно используйте универсальный лоток.

ВАЖНО

- При использовании бумаги плотностью 106 г/м² или больше задайте тип бумаги "Плотная" и укажите плотность используемой бумаги.
- Удаляйте каждую пленку из основного лотка после печати на ней. Если не удалять пленки из основного лотка, это может привести к застреванию бумаги.

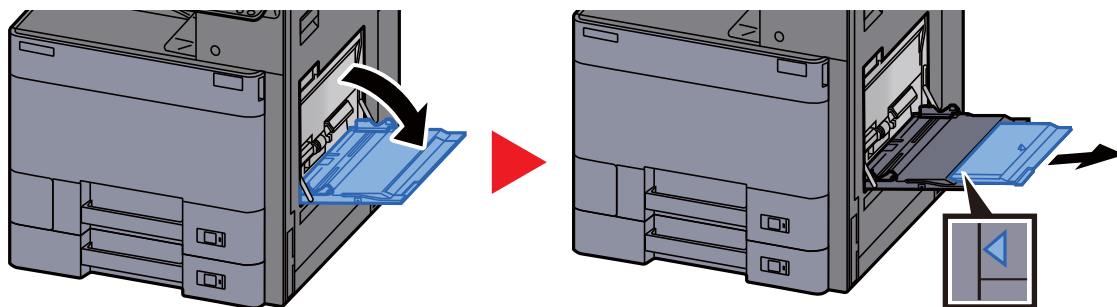
Универсальный лоток имеет следующую емкость.

- Обычная бумага (80 г/м²), цветная бумага, бумага, переработанная из отходов, имеющая формат А4 или меньший: 150 листов
- Обычная бумага (80 г/м²), цветная бумага, бумага, переработанная из отходов, имеющая формат В4 или больший: 50 листов
- Плотная бумага (209 г/м²): 10 листов
- Плотная бумага (157 г/м²): 50 листов
- Плотная бумага (104,7 г/м²): 50 листов
- Нагаки (карточная бумага): 30 листов
- Конверт DL, Конверт С5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6 3/4, Конверт Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 10 листов
- Прозрачная пленка: 10 листов
- Мелованная: 10 листов
- Баннерная бумага: от 470,1 мм до макс. 1220,0 мм: 1 лист (ручная подача), 10 листов (если установлен дополнительный лоток для баннерной бумаги)
- Индексные разделители: 15 листов.

ПРИМЕЧАНИЕ

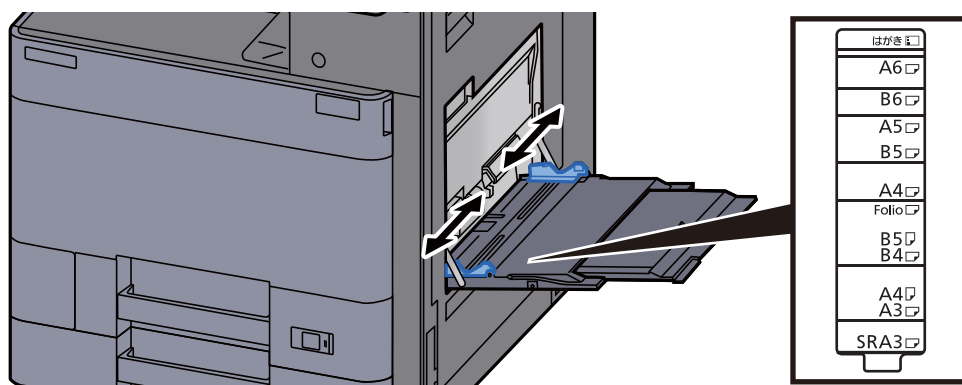
- При загрузке бумаги пользовательского размера введите размер бумаги в соответствии с:
➔ [Настр. бумаги \(стр. 8-11\)](#)
- Используя специальную бумагу, такую как прозрачная или плотная бумага, выберите тип носителя, обратившись к:
➔ [Настройка унив.лотка \(стр. 8-8\)](#)
- Формат бумаги можно определить и выбрать автоматически, см.:
➔ [Выбор бумаги \(стр. 6-6\)](#)
➔ [Настройка унив.лотка \(стр. 8-8\)](#)

1 Откройте универсальный лоток.

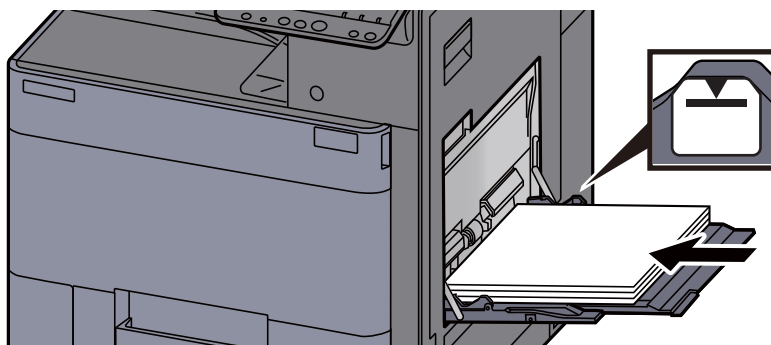


2 Отрегулируйте размер универсального лотка.

На универсальном лотке отмечены форматы бумаги.



3 Загрузите бумагу.



Вставьте бумагу вдоль направляющих ширины бумаги в лоток до упора.

После извлечения бумаги из упаковки пролистайте стопку бумаги веером, прежде чем загружать ее в универсальный лоток.

➔ [Меры предосторожности при загрузке бумаги \(стр. 3-2\)](#)

✓ **ВАЖНО**

- Загружайте бумагу стороной для печати вверх.
- Скрученная бумага должна быть перед использованием расправлена.
- Перед загрузкой бумаги в универсальный лоток убедитесь, что в лотке не осталась бумага от предыдущего задания. Если в универсальном лотке осталось небольшое количество бумаги, а вам необходимо добавить больше, вначале извлеките из лотка оставшуюся бумагу, а затем добавьте ее к новой, перед тем как поместить назад в лоток.
- При наличии зазора между бумагой и направляющими ширины повторно отрегулируйте направляющие ширины, чтобы избежать перекоса листов при подаче и замятия бумаги.
- Убедитесь, что высота стопки загруженной бумаги не превышает предельное значение загрузки.

4 Укажите тип бумаги, загружаемой в универсальный лоток, на панели управления.

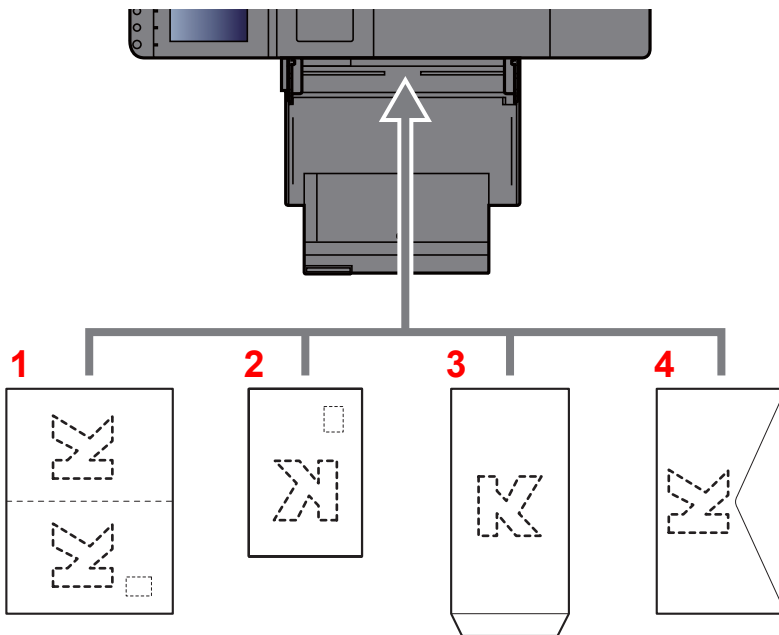
➔ [Настройка унив.лотка \(стр. 8-8\)](#)

Загрузка конвертов или карточек в универсальный лоток

Загрузите бумагу стороной для печати вниз. По поводу процедуры печати см.:

➔ **Printer Driver User Guide**

Пример. При печати адреса.



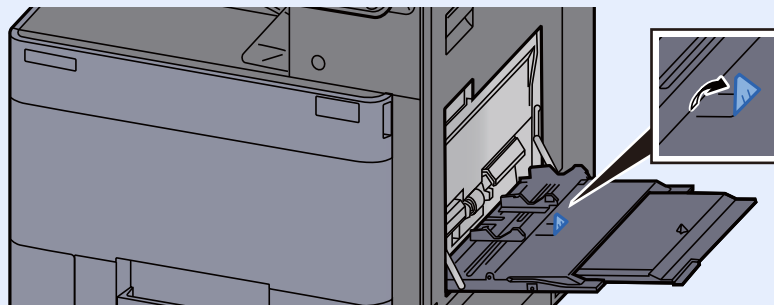
- 1 Oufuku hagaki (возвратная открытка)
- 2 Hagaki (карточки)
- 3 Конверты книжной ориентации (откройте клапан)
- 4 Конверты альбомной ориентации (закройте клапан)

✓ ВАЖНО

- Использование развернутой возвратной открытки Oufuku hagaki.
- Загрузка конверта (ориентация и сторона загрузки) отличается для разных типов конвертов. При неправильной загрузке конверта печать может быть выполнена в неверном направлении или на стороне, не предназначенной для печати.

💡 ПРИМЕЧАНИЕ

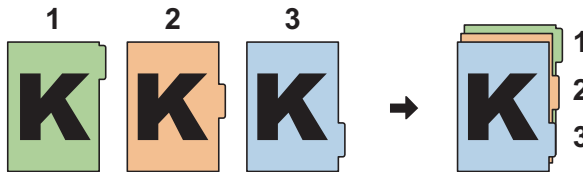
- По поводу выбора типа конверта, загружаемого в универсальный лоток, см.
➔ [Настройки кассеты/универсального лотка \(стр. 8-6\)](#)
- Загружая карточки или бумагу формата А6 в универсальный лоток, поднимите ограничитель, как показано ниже.



Загрузка бумаги для картотек в универсальный лоток

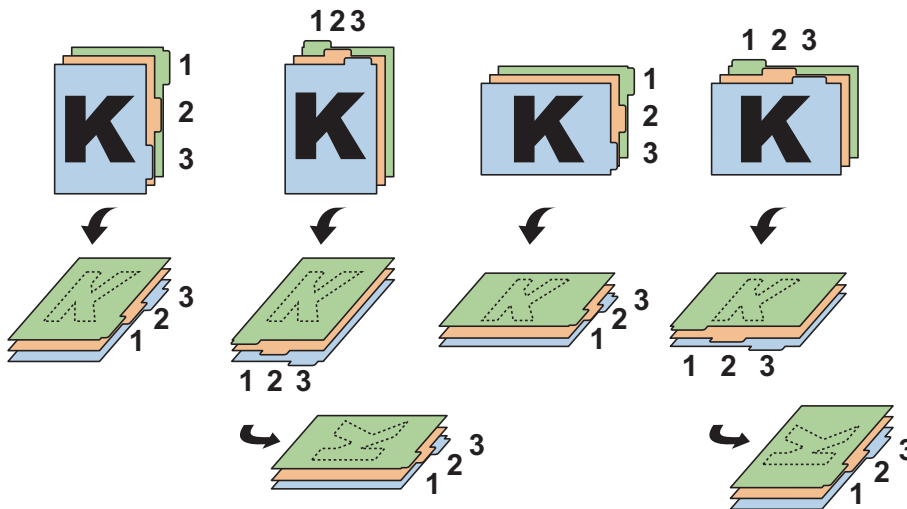
1 Подготовьте бумагу.

Отсортируйте страницы так, чтобы 1-я страница была сзади.



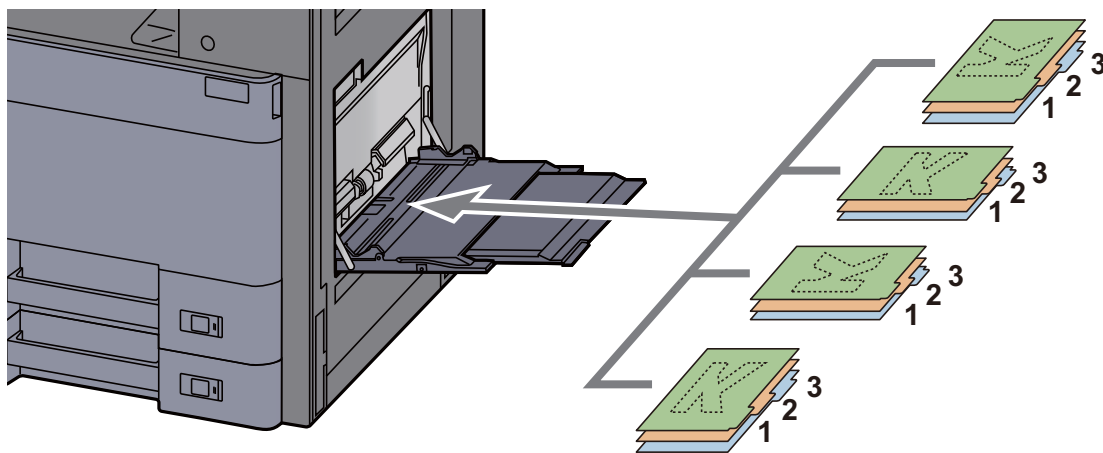
2 Расположите бумагу в одинаковой ориентации.

Поместите бумагу стороной для печати вниз таким образом, чтобы во время подачи индексные ярлыки были на задней стороне бумаги.



3 Загрузите бумагу.

Загрузите бумагу в лоток.



По поводу процедуры печати см.:

➔ **Printer Driver User Guide**

Бумага для картотек должна соответствовать следующим условиям.

Элемент	Описание	Параметр	Описание
Формат бумаги	A4/Letter	Количество ярлыков	от 1 до 15
Плотность бумаги	от 136 до 256 г/м ²	Длина ярлыков	не более 30 мм

Программа

Регистрация наборов часто используемых функций в виде единой программы позволяет выбрать эти функции простым нажатием на номер программы. Кроме того, сохраненным программам может присваиваться имя для облегчения последующей их идентификации при вызове.

ПРИМЕЧАНИЕ

- В программе можно зарегистрировать до 50 функций, объединяющих печать.
- Если включено управление регистрацией пользователей, регистрация функций возможна только после входа в систему с правами администратора.

Регистрация программ

Ниже приводится пример регистрации печати документа, сохраненного в пользовательском ящике.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик]
- 2 Выберите ящик, содержащий документ, который нужно распечатать.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

- 3 Нажмите [Открыть].
- 4 Выберите из списка документ, который нужно напечатать, и отметьте его флажком.
Документ будет отмечен флажком.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для отмены выбора выберите флажок еще раз, чтобы удалить его.

- 5 Нажмите [Печать].
- 6 Перейдите на вкладку [Программа] во время задания параметров выбора бумаги, двусторонней печати и пр.

2 Зарегистрируйте программу.

- 1 [Добавить] > Выберите число (от 01 до 50) для номера программы > [Далее]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если выбранный номер программы уже существует, зарегистрированные функции можно заменить новым набором функций.

- 2 Введите новое имя программы > [Сохранить]
Программа зарегистрирована.
Для отображения зарегистрированной программы на главном экране нажмите [Да] на отображаемом экране подтверждения и перейдите к пункту 2-3.
- 3 Укажите положение для отображения пиктограммы зарегистрированной программы.
- 4 Выберите [Сохранить].

Вызов программ

1 Вызовите программу.

- 1 Нажмите **[Программа]** на главном экране или клавишу зарегистрированной программы.

Вызов программы происходит при нажатии клавиши зарегистрированной программы. Если был нажат пункт **[Программа]**, перейдите к шагу 1-2.

- 2 Выберите номер вызываемой программы, нажав соответствующую клавишу.

Для непосредственного ввода номера программы (01—50) с целью повторного вызова на цифровой клавиатуре нажмите клавишу "Быстрый набор" или **[№]**.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Если программа не вызывается, возможно, были удалены указанные в программе ящик документов или форма для наложения. Проверьте ящик документов.
- Если функция для печати документов из пользовательского ящика уже зарегистрирована, отобразится экран для выбора документа. Выберите документ и выберите **[ОК]**.

2 Выполните программу.

Нажмите клавишу **[Старт]**

ПРИМЕЧАНИЕ

Можно нажимать клавишу **[Программа]** в каждой функции для вызова программы, зарегистрированной для функции.

Редактирование программ

Можно изменить номер и имя программы.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша **[Главный экран]** > **[Программа]**
- 2 Нажмите **[Изменить]**.

2 Отредактируйте программу.

- 1 Нажмите клавиши, соответствующие номеру программы (от 01 до 50), подлежащей редактированию.
- 2 Нажмите **[Изменить]**, чтобы изменить номер и имя программы.
➔ [Регистрация программ \(стр. 5-7\)](#)
- 3 **[Сохранить]** > **[Да]**

Удаление программ

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Программа]
- 2 Нажмите [Изменить].

2 Удалите программу.

- 1 Нажмите клавиши, соответствующие номеру программы (от 01 до 50), подлежащей удалению.
- 2 [Удалить] > [Да]

Приложение

Набор функций аппарата можно расширить, установив программные приложения.

Можно установить приложения, которые помогут оптимизировать повседневную работу, например расширить возможности аутентификации.

Для получения более подробной информации обратитесь к торговому представителю или дилеру.

Установка приложений

Для использования приложений необходимо сначала установить приложение на аппарат, а затем активировать его.

ПРИМЕЧАНИЕ

На аппарат можно устанавливать приложения и сертификаты. Число запускаемых приложений может зависеть от типа конкретных приложений.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Приложение]

ПРИМЕЧАНИЕ

- Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- Выберите [Печать отчета], чтобы напечатать отчет приложения.

2 Установите приложение.

1 [Добавить] > [ОК]

2 Вставьте съемный носитель с устанавливаемым приложением в гнездо памяти USB.

ПРИМЕЧАНИЕ

Когда появится сообщение "Обнаружен съемный носитель памяти. Отображение файлов. Вы уверены?", нажмите [Нет].

3 Выберите приложение для установки > [Установить]

Можно просмотреть подробную информацию по выбранному приложению, нажав [Сведения].

4 Нажмите **[Да]**.

Начнется установка приложения. Установка может занять некоторое время. Это зависит от устанавливаемого приложения.

По завершении установки снова откроется исходный экран.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для установки другого приложения повторите шаги 2-3 и 2-4.
- Для извлечения съемного носителя нажмите **[Съемный носитель]** и дождитесь появления сообщения "Съемную память можно безопасно удалить". Извлеките съемный носитель памяти.

Активация приложений

1 Откройте экран.

Клавиша **[Системное меню/Счетчик]** > **[Приложение]**



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать **[Вход]**. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Активируйте приложение.

1 Выберите желаемое приложение и нажмите > **[Активировать]**

Можно просмотреть подробную информацию по выбранному приложению, нажав **[Сведения]**.

2 Введите лицензионный ключ и нажмите > **[Зарегистр.]**

Некоторые приложения не требуют ввода лицензионного ключа. Если экран для ввода лицензионного ключа не появляется, перейдите к шагу 3-3. Для использования приложения в пробной версии нажмите **[Пробный]**, не вводя лицензионный ключ.

3 Нажмите **[Да]**.



ВАЖНО

- Если изменить дату/время при использовании пробной версии приложения, дальнейшее использование приложения будет невозможно.
- На главном экране отобразятся пиктограммы активированного приложения.

3 Выберите пиктограмму приложения на главном экране.

Выберите пиктограмму приложения.

Приложение запустится.

Отключение приложений

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Приложение]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Отключите приложение.

Выберите приложение, из которого необходимо выйти > [Отключить]



ПРИМЕЧАНИЕ

Нажмите [x] на экране, если хотите выйти из приложения, которое уже активировано. Процедура выхода в некоторых приложениях может отличаться.

Удаление приложений

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Приложение]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Отключите приложение.

1 Выберите приложение для удаления > [Удалить]

Можно просмотреть подробную информацию по выбранному приложению, нажав [Сведения].

2 Нажмите [Да].

Регистрация ярлыков

Можно зарегистрировать ярлыки в экран быстрой настройки, упрощая доступ к часто используемым функциям. Настройки выбранной функции также можно зарегистрировать. При необходимости, имя связанной с зарегистрированным ярлыком функции может изменяться.

Добавление ярлыков

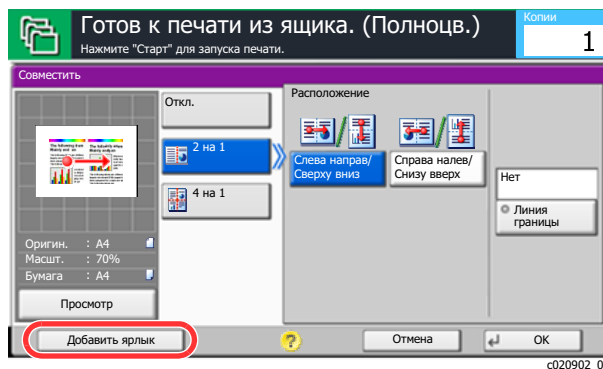
Ярлыки добавляются в окне настройки каждой функции. Регистрация ярлыков доступна для всех функций, если в окне настройки появляется кнопка [Добавить ярлык].

1 В каждой функции отобразите экран конфигурации, который требуется зарегистрировать.

2 Зарегистрируйте ярлыки.

1 Выберите настройку, которую требуется добавить.

2 Нажмите [Добавить ярлык].

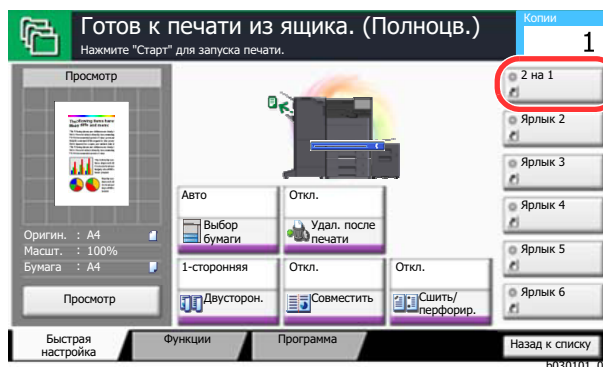


3 Нажмите клавиши, соответствующие номеру регистрируемого ярлыка (от 1 до 6).

ПРИМЕЧАНИЕ

Если выбранный номер ярлыка уже существует, зарегистрированный ярлык можно заменить новым.

4 Введите имя ярлыка > [Сохранить].



Ярлык зарегистрирован.

Редактирование ярлыков

- 1 Находясь на экране настройки функции, нажмите кнопку [Добавить ярлык] в нижней части экрана.**
- 2 Отредактируйте ярлык.**
 - 1 Нажмите [Изменить].
 - 2 Выберите клавишу ярлыка, которую нужно изменить.
 - 3 Нажмите "Ярлык №" [Изменить] или "Имя ярлыка" [Изменить] > Измените настройки > [ОК].
 - 4 [Сохранить] > [Да]

Удаление ярлыков

- 1 Находясь на экране настройки функции, нажмите кнопку [Добавить ярлык] в нижней части экрана.**
- 2 Удалите ярлык.**
 - 1 Нажмите [Изменить].
 - 2 Выберите клавишу ярлыка, которую нужно удалить > [Удалить этот ярлык] > [Да]

Отмена заданий

1 Нажмите клавишу [Стоп] при открытом экране печати.

2 Отмените задание.

Появится экран отмены задания. Текущее задание на печать временно приостанавливается.

Выберите задание, которое хотите отменить > [Отмена] > [Да]

Использование ящиков документов

Ящик документов — это функция для сохранения данных печати с компьютера и их распространения среди многочисленных пользователей.

Доступны такие ящики документов: пользовательский ящик, ящик заданий и ящик "Съемный носитель".

Что такое пользовательский ящик?

Пользовательский ящик - это ящик, который вы можете создать внутри ящика документов и использовать для хранения данных с целью дальнейшего их восстановления. Пользовательский ящик можно создать или удалить.

Возможны следующие операции:

- Создание нового пользовательского ящика.
- Печать документа, сохраненного в пользовательском ящике.
- Редактирование документов в пользовательском ящике.
- Удаление документов из пользовательского ящика.



ПРИМЕЧАНИЕ

Операции с пользовательским ящиком, выполняемые с панели управления, также можно выполнять с помощью Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

Что такое ящик заданий?

"Ящик заданий" — это общее название ящика "Конфиденциальная печать/сохраненное задание" и ящика "Быстрая копия/пробная (до уточнения)". Эти ящики заданий не могут быть созданы или удалены пользователем.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Вы можете настроить аппарат так, чтобы временные документы, находящиеся в ящике заданий, удалялись автоматически.

➔ [Удаление сохр. задания \(стр. 8-25\)](#)

- Для получения сведений о работе с ящиками конфиденциальной печати/сохраненных заданий и быстрой копии/проверки и удержания см.

➔ [Печать данных, сохраненных на принтере \(стр. 4-19\)](#)

Что такое ящик "Съемный носитель"?

Для печати файла, сохраненного в формате PDF, можно подключить съемный носитель USB к порту USB аппарата. Данные можно распечатывать непосредственно со съемного носителя USB без компьютера.

Основные операции с ящиком документов

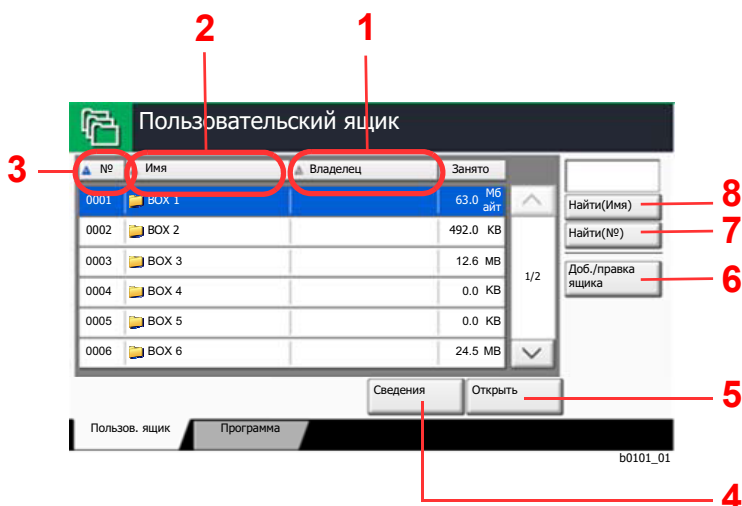
Данный раздел описывает основные операции с ящиками документов, используя примеры, где задачи выполняются с помощью пользовательских ящиков.

ПРИМЕЧАНИЕ

В следующих разъяснениях предполагается, что управление регистрацией пользователей включено. Для получения подробной информации о правах доступа пользователя при входе в систему см.:

➔ [Редактирование пользовательского ящика \(стр. 5-23\)](#)

Список ящиков

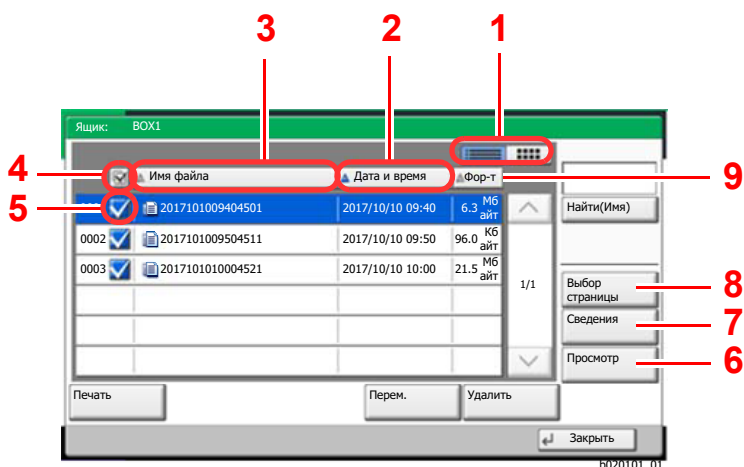


- 1 Перечисление ящиков по владельцам в алфавитном порядке.
- 2 Перечисление ящиков по именам в алфавитном порядке.
- 3 Перечисление ящиков по номерам в порядке возрастания/убывания.
- 4 Показывает информацию о выбранном ящике.
- 5 Открывает выбранный ящик.
- 6 Регистрирует новые ящики и проверяет, изменяет или удаляет информацию, содержащуюся в них.
- 7 Ящик можно найти, выполнив поиск по его номеру.
- 8 Ящик можно найти, выполнив поиск по его имени.

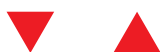
Список документов

Список документов - это перечень документов, хранящихся в пользовательском ящике. Документы могут быть перечислены по именам или как эскизы. Список может использоваться показанным ниже способом.

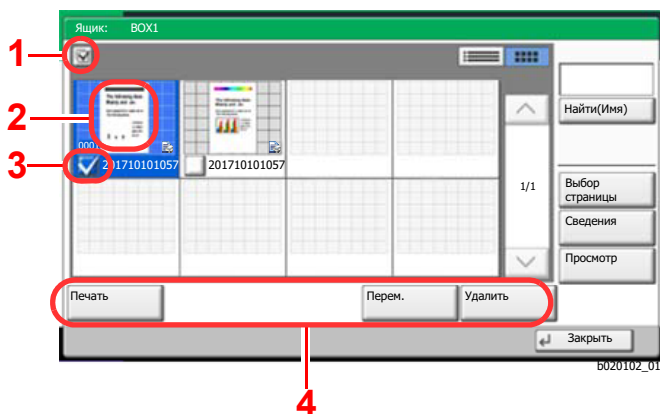
Список



- 1 Осуществляет переключение между отображениями списка и эскизов.
- 2 Перечисление документов по времени обновления в порядке возрастания/убывания.
- 3 Перечисление документов по имени в алфавитном порядке.
- 4 Выбор более одного документа за один раз.
- 5 Выбор документов установкой флажков.
- 6 Осуществляет просмотр выбранного документа.
- 7 В списке документов выберите документ и нажмите [**Сведения**] для отображения сведений о выбранном документе.
- 8 В списке документов выберите документ и нажмите [**Выбор страницы**] для отображения выбранного документа.
- 9 Перечисление документов по размерам в порядке возрастания/убывания.



Эскиз



- 1 Выбор более одного документа за один раз.
- 2 Выделение документа для отображения информации о нем с помощью кнопки [**Сведения**].
- 3 Выбор документов установкой флажков.
- 4 Печатает, перемещает или удаляет выбранные документы.

ПРИМЕЧАНИЕ

Вы можете выбрать несколько документов установкой флажков соответствующих документов.

Просмотр сведений о ящике

- 1 Нажмите [Доб./правка ящика] на экране списка ящиков.**
- 2 Выделите ящик, сведения о котором вы хотите проверить, и нажмите [Свед./правка].**



ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

- 3 Проверьте сведения о ящике.**
- 4 [Отмена] > [Закрыть]**
На дисплее снова появится экран ящика документов.

Редактирование сведений о ящике

- 1 Нажмите [Доб./правка ящика] на экране списка ящиков.**
- 2 Выделите ящик, сведения о котором вы хотите проверить, и нажмите [Свед./правка].**



ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

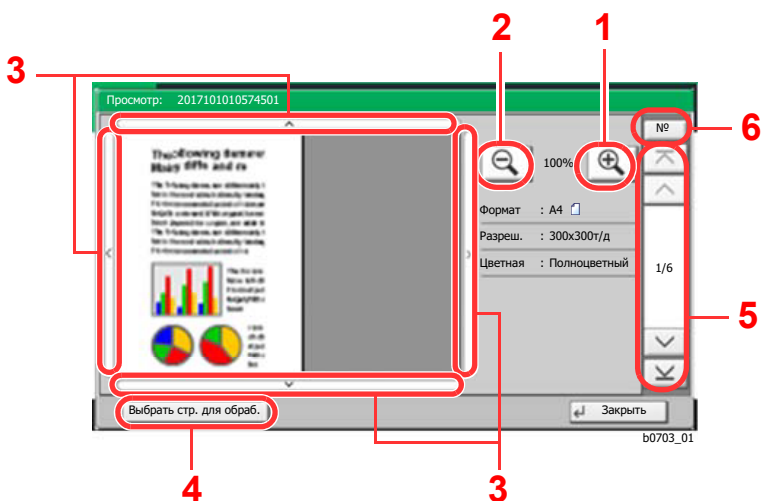
- 3 Проверьте сведения о ящике.**
Для редактирования сведений нажмите [Изменить] для сведений, которые вы хотите изменить. Отредактируйте сведения нужным образом и нажмите [ОК].
- 4 Если вы изменили сведения, нажмите [Сохранить], а затем нажмите [Да] на экране подтверждения.**
Если вы не изменили сведения, нажмите [Нет].
- 5 Нажмите [Закрыть].**
На дисплее снова появится экран ящика документов.

Просмотр документов/Проверка сведений о документах

1 Выберите (выделите) документ для просмотра, а затем нажмите [Просмотр] или [Сведения].

2 Просмотрите документ или проверьте сведения о нем.

Операции, доступные на экране просмотра, показаны ниже.



1 Увеличение.

2 Уменьшение.

3 Если вы используете масштабирование, то можете пользоваться этими клавишами для перемещения области просмотра.

4 Нажмите для выбора любой страницы открытого документа и для выполнения печати.

➔ [Выбор страницы \(стр. 5-21\)](#)

5 В многостраничных документах вы можете использовать эти кнопки для смены страниц.

6 В многостраничных документах вы можете менять страницы, вводя номер нужной страницы.

Во время отображения экрана просмотра перемещением пальцев по сенсорной панели можно выполнить следующие действия.

Функция	Описание
Перетаскивание	Коснитесь пальцем сенсорной панели и протяните его по панели, чтобы изменить положение отображаемого экрана просмотра.
Стягивание Растягивание	Касаясь сенсорной панели двумя пальцами, уменьшите или увеличьте расстояние между пальцами, чтобы изменить масштаб отображения.

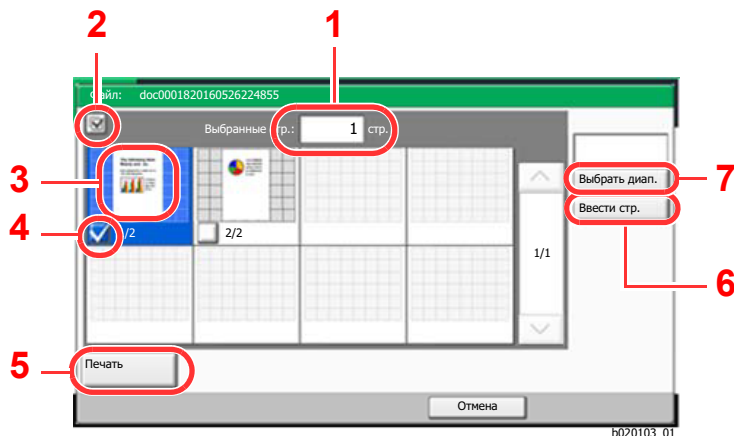
3 Проверьте документ (документы) и нажмите [Заккрыть].

Выбор страницы

При выполнении печати документа с использованием пользовательского ящика можно произвольно указать необходимые страницы.

На экране списка документов пользовательского ящика нажмите [**Выбор страницы**] или нажмите [**Выбрать стр. для обраб.**] на экране просмотра, чтобы отобразить экран выбора страницы.

Выберите страницы, необходимые для работы, и нажмите [**Печать**].



- 1 Отображает количество выделенных страниц.
- 2 Выбор более одного документа за один раз.
- 3 Осуществляет выделение выбранного документа.
- 4 Выбор документов установкой флажков.
- 5 Выбранные страницы можно напечатать.
- 6 Указать необходимые страницы можно нажатием [**Ввести стр.**].
- 7 Задать диапазон выбора можно нажатием [**Выбрать диал.**].

➔ [Печать документов, сохраненных в пользовательском ящике \(стр. 5-25\)](#)

➔ [Перемещение документов, сохраненных в пользовательском ящике \(стр. 5-26\)](#)

Создание нового пользовательского ящика

ПРИМЕЧАНИЕ

- Если включено управление входом пользователей в систему, изменение настроек возможно только после входа в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- Если включено управление входом пользователей в систему, для выполнения следующих операций нужно войти с правами администратора. Их нельзя выполнить с правами пользователя:
 - создание ящика;
 - удаление ящика, владельцем которого является другой пользователь.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик] > [Доб./Правка ящика]

2 Зарегистрируйте пользовательский ящик.

- 1 [Добавить] > Введите информацию для каждого параметра > [ОК]

В приведенной ниже таблице перечислены параметры, которые можно задать.

Параметр	Описание
№ ящика	Введите номер ящика с помощью клавиш [+], [-] или цифровых клавиш. Номер ящика может принимать значение от 0001 до 1000. Пользовательский ящик должен иметь уникальный номер. Если ввести 0000, будет автоматически присвоен минимальный доступный номер.
Владелец*1	Задайте владельца ящика. Выберите владельца из открывшегося списка пользователей.
Имя ящика	Введите имя ящика (до 32 символов). ➔ Способ ввода символов (стр. 11-9)
Ограничение использ-я	Использование ящика можно ограничить. Чтобы включить ограничение емкости, введите значение предела емкости пользовательского ящика в мегабайтах с помощью клавиш [-], [+] или цифровых клавиш. Значение должно находиться в диапазоне от 1 до 30 000 (МБ).
Пароль ящика	Чтобы ограничить пользователям доступ к ящику, можно установить пароль для защиты ящика. Ввод пароля не обязателен. Введите в поля [Пароль] и [Подтвердить пароль] одинаковый пароль (до 16 символов). Можно задать, если для параметра "Полномочия" выбрано [Общий].
Полномочия*2	Выберите, открывать ли общий доступ к ящику.

Параметр	Описание
Автом. удал. файлов	Автоматическое удаление сохраненных документов по истечении заданного периода времени. Нажмите [Вкл.] , чтобы включить автоматическое удаление, и затем задайте количество дней, в течение которых должны храниться документы, с помощью клавиш [+] и [-] или цифровых клавиш. Можно ввести любое число от 1 до 31 (в днях). Для отключения автоматического удаления файлов нажмите [Откл.] .
Настройка перезаписи	Указывает, нужно ли при сохранении новых документов заменять старые сохраненные документы. Для удаления старых документов нажмите [Разрешить] . Если нужно оставить старые документы, нажмите [Запретить] .
Свободно	Отображение объема свободного места в ящике.
Удалить после печати	Автоматическое удаление документа из ящика по завершении печати. Для удаления документа выберите [Вкл.] . Если нужно оставить документ, выберите [Откл.] .

*1 Отображается, если включено управление входом пользователей в систему.

*2 Не отображается, если для параметра "Владелец" задано значение **[Нет владельца]**.

2 Выберите **[Добавить]**.

Пользовательский ящик создан.

Редактирование пользовательского ящика

1 Откройте экран.

Клавиша **[Главный экран]** > **[Пользов. ящик]** > **[Доб./Правка ящика]**

2 Отредактируйте пользовательский ящик.

Выберите ящик > **[Свед./правка]** > Введите информацию для каждого параметра > **[ОК]**



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если войти в систему с правами пользователя, можно редактировать только те ящики, чьим владельцем является данный пользователь.
- Если войти в систему с правами администратора, можно редактировать любые ящики.

Если включено управление входом пользователей в систему, параметры, которые можно изменить, зависят от прав пользователя, вошедшего в систему.

Права	Параметры, которые можно изменять
Администратор	№ ящика Владелец Имя ящика Ограничение использ-я Пароль ящика Полномочия Автом. удал. файлов Настройка перезаписи Удалить после печати
Пользователь	Имя ящика Пароль ящика Полномочия Автом. удал. файлов Настройка перезаписи Удалить после печати

➔ [Создание нового пользовательского ящика \(стр. 5-22\)](#)

3 [Сохранить] > [Заккрыть]

На дисплее снова появится экран ящика документов.

Удаление пользовательского ящика

1 Откройте экран.

Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик] > [Свед./правка]

2 Удалите пользовательский ящик.

Выберите ящик > [Удалить] > [Да]



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если войти в систему с правами пользователя, можно удалять только те ящики, чьим владельцем является данный пользователь.
- Если войти в систему с правами администратора, можно редактировать любые ящики.

Сохранение документов в пользовательский ящик

В пользовательском ящике сохраняются данные печати, которые были отправлены с ПК. Порядок выполнения печати с ПК см. в:

➔ [Printer Driver User Guide](#)

Печать документов, сохраненных в пользовательском ящике

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик]
- 2 Выберите ящик, содержащий документ, который нужно распечатать.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

- 3 Нажмите [Открыть].

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите из списка документ, который нужно напечатать, и отметьте его флажком. Документ будет отмечен флажком.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для отмены выбора выберите флажок еще раз, чтобы удалить его.

- 2 Нажмите [Печать].
- 3 При необходимости задайте параметры выбора бумаги, двусторонней печати и пр. По поводу функций, которые можно выбирать, см.:

➔ [Пользовательский ящик \(стр. 6-2\)](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

Выберите вкладку [Программа] во время сохранения или повторного вызова программ.

➔ [Регистрация программ \(стр. 5-7\)](#)

➔ [Вызов программ \(стр. 5-8\)](#)

Откроется экран выбора настроек печати.

- Использование настроек, примененных во время печати (когда сохранялся документ)

[Печать Как есть] > [Нач. печать]

Начните печать.

- Изменение настроек печати

[Печать после изм. настроек] > [Используйте парам. файла] или [Не использ. Парам. печати] > [Далее] > Измените параметры печати

- 4 Нажмите клавишу [Старт].

Начинается печать выбранных документов.

Перемещение документов, сохраненных в пользовательском ящике

1 Откройте экран.

Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик] > Выберите ящик > [Открыть]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

2 Переместите документы.

- 1 Выберите из списка документ, который нужно переместить, и отметьте его флажком. Документ будет отмечен флажком.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для отмены выбора выберите флажок еще раз, чтобы удалить его.

- 2 [Переместить] > Выберите место для перемещения > [Переместить] > [Да]
Выбранный документ будет перемещен.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если ящик, в который нужно переместить документ, защищен паролем, введите правильный пароль.

Удаление документов из пользовательского ящика

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Главный экран] > [Пользов. ящик]
- 2 Выберите ящик, в котором содержится документ > [Открыть]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если пользовательский ящик защищен паролем, введите правильный пароль.

2 Удаление документа.

- 1 Выберите из списка документ, который нужно удалить, и отметьте его флажком. Документ будет отмечен флажком.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если документ не отмечен флажком, функция [Удалить] неактивна.
- Для отмены выбора выберите флажок еще раз, чтобы удалить его.

- 2 [Удалить] > [Да]
Документ будет удален.

Работа с помощью съемного носителя USB

Вставьте съемный носитель USB непосредственно в аппарат. Это поможет быстро и легко распечатать файлы, сохраненные на съемном носителе USB, без использования компьютера.

Можно распечатывать следующие типы файлов:

- файл PDF (версия 1.7 или старше);
- файл TIFF (формат TIFF V6/TTN2);
- файл JPEG;
- файл XPS;
- файл OpenXPS;
- файл зашифрованного PDF.

Печать документов, сохраненных на съемном носителе USB

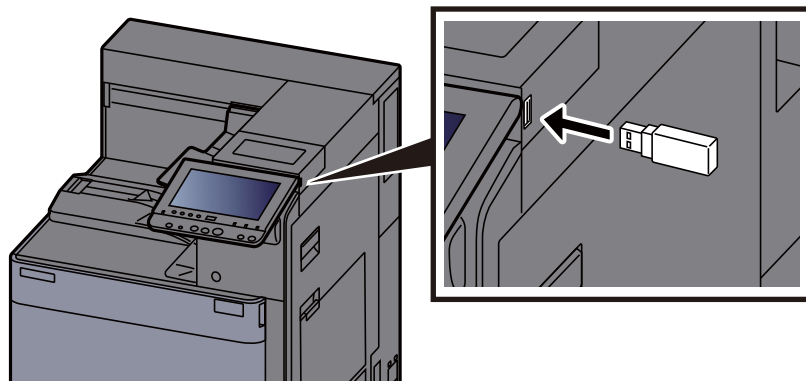


ПРИМЕЧАНИЕ

- Файлы PDF для печати должны иметь расширение (.pdf).
- Файлы для печати должны храниться в папках не ниже 3 уровня вложения, включая корневую папку.
- Используемый съемный носитель USB должен быть предварительно отформатирован на данном аппарате.
- Вставьте съемный носитель USB в предназначенное для него гнездо.

1 Вставьте съемный носитель USB.

- 1 Вставьте съемный носитель USB в порт USB.



- 2 Когда аппарат обнаружит съемный носитель USB, может появиться сообщение "Обнаружен съемный носитель памяти. Отображение файлов. Продолжить?". Нажмите **[Да]**.

Откроется окно со сведениями о съемном носителе.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если сообщение не появилось, выберите **[Съемный носитель]** на главном экране.

2 Напечатайте документ.

- 1 Выберите папку, в которой находится файл, который нужно напечатать.

Аппарат отобразит документы из папок вплоть до 3 уровня вложения, включая корневую папку.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Может отображаться до 1000 документов.
- Чтобы перейти к папке уровнем выше, нажмите [**Назад**].

- 2 Выберите файл для печати > [**Печать**]

- 3 При необходимости измените желаемое количество копий, настройте двустороннюю печать и пр.

По поводу функций, которые можно выбирать, см.:

➔ [Съемный носитель \(стр. 6-4\)](#)

- 4 Нажмите клавишу [**Старт**].

Начинается печать выбранного файла.

Проверка информации о съемном носителе USB

- 1 На экране съемного носителя нажмите [**Информация о памяти**].

- 2 После проверки информации нажмите [**Заккрыть**].

Извлечение съемного носителя USB



ВАЖНО

Во избежание повреждения данных или съемного носителя USB обязательно следуйте правильной процедуре.

- 1 Откройте экран.

Клавиша [**Главный экран**] > [**Извлечь носитель**]

- 2 Нажмите [**Извлечь носитель**].

Нажмите [**ОК**] и извлеките съемный носитель USB, когда появится сообщение "Съемную память можно безопасно удалить".



ПРИМЕЧАНИЕ

Также можно извлечь съемный носитель USB после проверки состояния устройства.

➔ [Устройство/связь \(стр. 7-11\)](#)

Использование обозревателя Интернет

Если аппарат подключен к сети, на сенсорной панели можно просматривать веб-сайты в сети Интернет.

ПРИМЕЧАНИЕ

Чтобы воспользоваться обозревателем Интернет, необходимо задать для параметра "Параметр обозревателя Интернет" значение [Вкл.] в Интернете.

➔ [Интернет \(стр. 8-60\)](#)

Запуск обозревателя и выход из него

Откройте экран.

- 1** Клавиша [Главный экран] > [Обозреватель Интернет]
Запустится обозреватель Интернет.
- 2** Используйте экран обозревателя для просмотра web-страниц.
Для получения подробной информации об использовании экрана обозревателя см.:
➔ [Использование экрана обозревателя \(стр. 5-30\)](#)
- 3** Для выхода из обозревателя нажмите [X] (Закреть), а затем нажмите [Да] при выходе из экрана подтверждения.

ПРИМЕЧАНИЕ

Вы можете установить предпочтения, такие как способ отображения экрана обозревателя Интернет.

➔ [Конфигурация браузера \(стр. 8-60\)](#)

Использование экрана обозревателя

Операции, доступные на экране обозревателя Интернет, показаны ниже.



- 1 **Строка заголовка:** Показывает название страницы.
- 2 **Текстовое поле:** При нажатии на текстовое поле отображается клавиатура, с помощью которой можно ввести текст.
- 3 **Заккрыть:** Выход из обозревателя Интернет и возврат на экран списка приложений.
- 4 **Полосы прокрутки:** С помощью полос прокрутки можно перемещать отображаемую страницу по вертикали или по горизонтали, нажимая [^], [v], [<] или [>] или перемещая ползунок прокрутки пальцем.
- 5 **Назад/Вперед:** Отображает предыдущую или следующую страницу.
- 6 **Перезагрузить:** Обновляет страницу.
- 7 **Домашняя страница:** Отображает определенную вами домашнюю страницу. Пользователь может задать домашнюю страницу.
➔ [Конфигурация браузера \(стр. 8-60\)](#).
- 8 **Введите URL:** Используйте для отображения нужной веб-страницы путем ввода ее URL.
- 9 **Поиск (Поиск в интернете/Извлечь на странице):** Отображает меню поиска, в котором вы можете выбрать "Извлечь на странице" или поисковый сайт Интернет.
Поиск в сети Интернет: Используйте выбранный поисковый сайт для поиска по введенному ключевому слову.
Извлечь на странице: Поиск по введенному ключевому слову на отображаемой странице. Вы можете продолжить поиск, нажав [**Поиск выше**] или [**Поиск ниже**].
- 10 **Меню:** Отображает меню настройки обозревателя. Вы можете использовать данное меню для установки увеличения дисплея обозревателя, определения схемы кодировки текста и проверки сертификата сервера.
- 11 **Загрузчик/Индикатор выполнения:** Показывает состояние загрузки страницы. Когда обозреватель загружает web-страницу, загрузчик сменяется анимированным дисплеем.
- 12 **Пиктограмма замка безопасности:** Отображается при просмотре защищенных страниц.



ПРИМЕЧАНИЕ

Нажатие клавиши [**Сброс**] во время работы обозревателя Интернет приведет к выходу из обозревателя и возврату к экрану списка приложений без отображения выхода из обозревателя.

Ручное сшивание

Можно сшить скопированные листы вручную, не выполняя операции печати. Эта возможность полезна, если вы забыли задать режим сортировки скрепок перед началом печати.

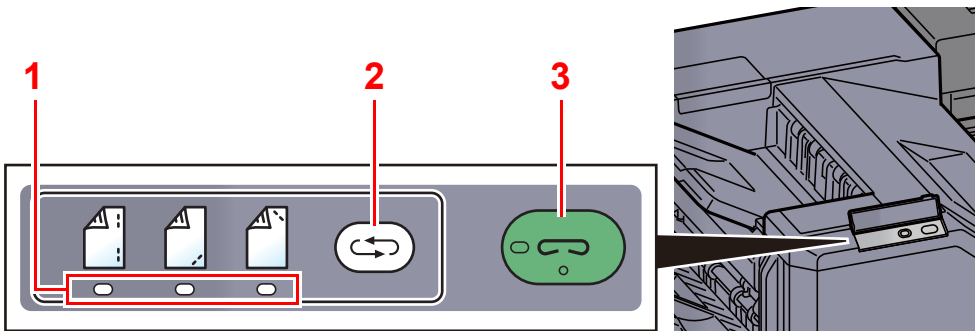
ПРИМЕЧАНИЕ

- Для этой функции требуется дополнительный финишер документов:
 - ➔ [Финишер на 4000 листов \(стр. 11-24\)](#)
- При отсутствии скрепок во время сшивания вручную мигают все индикаторы положения сшивания и светодиоды клавиши положения сшивания. Добавьте скрепки.
 - ➔ [Замена скрепок \(финишер на 4000 листов\) \(стр. 10-8\)](#)
- Во время работы аппарата сшивание вручную выполнить невозможно.

Максимальное количество листов, которые можно сшить вручную

Формат бумаги	Плотность бумаги	
	от 52 до 90 г/м ²	от 91 до 105 г/м ²
A4, A4-R, B5, Letter, Letter-R, 16K	65 листов	55 листов
A3, B4, Folio, Ledger	30 листов	30 листов

Для ручного сшивания используйте клавиши на блоке управления финишером (поставляется отдельно).






- 1 Индикаторы положения сшивания
- 2 Клавиша положения сшивания
- 3 Клавиша/индикатор сшивания

1 Нажмите клавишу положения сшивания на блоке управления сшиванием.

Заслонка области вывода бумаги открывается, и данное оборудование переходит в режим ручного сшивания.


2 Задайте положение сшивания.


Нажмите клавишу положения сшивания и выберите положение сшивания (Оборотная сторона  / Передняя сторона  / 2 точки .


Если индикаторы положения сшивания мигают, операция невозможна. Выполните операцию, когда индикаторы загорятся ровно и постоянно.

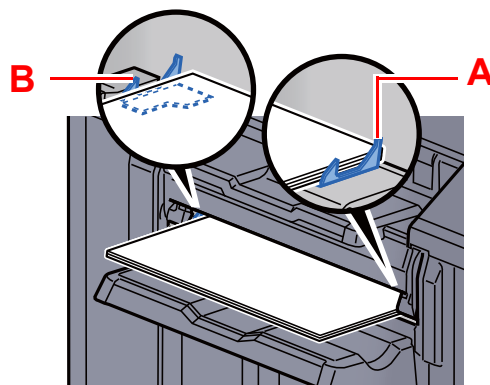
3 Загрузите бумагу.

Как следует выровняйте кромки бумаги и разместите бумагу передней стороной вниз в отверстии заслонки блока вывода.

Если нужно выполнить сшивание по ближней стороне бумаги (), расположите бумагу по передней направляющей (А).

Если нужно выполнить сшивание по дальней стороне бумаги (), расположите бумагу по задней направляющей (В).

Если кромку бумаги () необходимо сшить в двух точках, разместите бумагу так, чтобы центр был выровнен по центральной точке между двумя боковыми направляющими (А и В).



ВНИМАНИЕ

Запрещается помещать руки внутрь открытой заслонки.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Перед размещением бумаги нажмите клавишу положения сшивания. После размещения бумаги использовать клавишу положения сшивания будет нельзя.
- Если бумага размещена правильно, загорается индикатор сшивания. Если индикатор не загорелся, расположите бумагу повторно.

4 Сшивание бумаги.

Отпустите бумагу и нажмите клавишу сшивания.

Начинается сшивание. Сшивание завершается, и готовые документы поступают в лоток.

ВНИМАНИЕ

Во время сшивания ваши руки должны находиться вне зоны сшивания.

Завершение режима ручного сшивания

Нажмите клавишу положения сшивания несколько раз, пока лампы положения сшивания не погаснут. Заслонка области вывода бумаги закрывается. Это означает, что ручное сшивание завершено.

Если в течение прибл. 10 с не будет выполнена ни одна операция, режим ручного сшивания автоматически завершится.

ПРИМЕЧАНИЕ

Можно изменить время, по истечении которого осуществляется автоматический выход из режима ручного сшивания.

➔ [Ручное сшивание \(стр. 8-20\)](#)

6 Использование различных функций

В этой главе рассматриваются следующие темы.

Доступные функции аппарата	6-2
Доступные в аппарате функции	6-2
Пользовательский ящик	6-2
Съемный носитель	6-4
Функции	6-6
Выбор бумаги	6-6
Брошюровка	6-8
Разбор по копиям/сдвиг	6-9
Сшивание/перфорация	6-10
Выходной лоток	6-13
EcoPrint	6-14
Выбор цвета	6-14
Масштаб	6-15
Совместить	6-15
Поле/центрирование, Поле	6-17
Брошюра	6-18
Двустороннее копирование	6-20
Обложка	6-21
Наложение формы	6-22
Страница №	6-24
Штамп текста	6-26
Нанесение штампа	6-27
Уведомление о завершении задания	6-28
Ввод имени файла	6-28
Замещение приоритета	6-28
Удалить после печати	6-29
Пароль зашифрованного PDF	6-29
Печать JPEG/TIFF	6-29
XPS, вписать в страницу	6-29

Доступные функции аппарата

Доступные в аппарате функции

В данном аппарате доступны различные функции.

Пользовательский ящик

Для настройки функции выберите вкладку и нажмите клавишу функции.



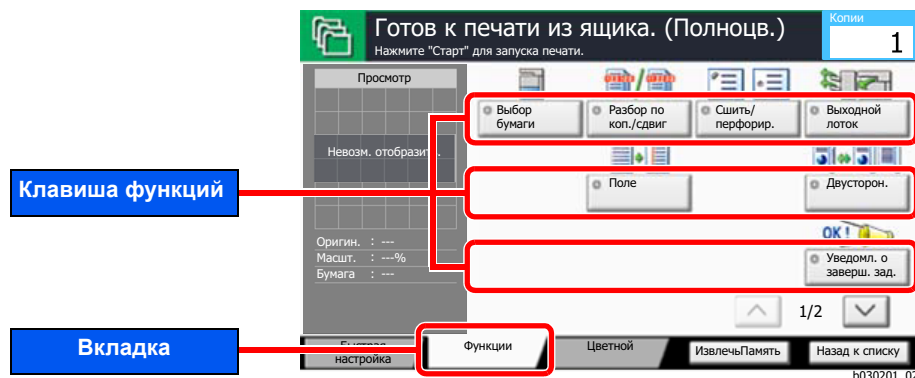
В таблице ниже приведено описание каждой функции.

Вкладка	Кнопка функции	Описание	Страница для справки
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-bottom: 10px;">Функции</div> <p>Выполнение настроек выбора бумаги и двусторонней печати при печати из пользовательского ящика.</p>	Выбор бумаги	Выберите кассету или универсальный лоток с бумагой требуемого формата.	стр. 6-6
	Разбор по копиям/сдвиг	Печать со сдвигом по странице или комплекту.	стр. 6-9
	Сшить/перф.	Сшивание или перфорация напечатанных документов.	стр. 6-10
	Выходной лоток	Укажите выходной лоток.	стр. 6-13
	Совместить	Совмещение 2 или 4 оригиналов на 1 распечатываемом листе.	стр. 6-15
	Поле/центрирование	<p>Поле: добавление полей (незаполненного пространства). Кроме того, можно задать ширину поля и поле обратной стороны листа.</p> <p>Центрирование: Выравнивание изображения оригинала по центру при печати на бумаге, размер которой отличается от размера оригинала.</p>	стр. 6-17
	Брошюра	Печать документа для подготовки из него одной брошюры с обложкой.	стр. 6-18
	Двусторонняя	Печать документов на обеих сторонах листа.	стр. 6-20
	Обложка	Добавление обложки к готовым документам.	стр. 6-21
	Наложение формы	Наложение предварительно сохраненной формы на все печатные страницы.	стр. 6-22

Вкладка	Кнопка функции	Описание	Страница для справки
<div data-bbox="105 528 309 600" style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 10px;">Функции</div> <p data-bbox="105 613 339 860">Выполнение настроек выбора бумаги и двусторонней печати при печати из пользовательского ящика.</p>	Страница №	Добавление номеров страниц к готовым документам.	стр. 6-24
	Уведомл. о заверш. здн.	Отправка уведомления о завершении задания по электронной почте.	стр. 6-28
	Ввод имени файла	Добавление имени файла.	стр. 6-28
	Удалить после печати	Автоматическое удаление документа из ящика по завершении печати.	стр. 6-29
	Замещение приоритета	Приостановка текущего задания и присвоение наивысшего приоритета новому заданию.	стр. 6-28
	EcoPrint	Экономия тонера при печати с помощью функции EcoPrint.	стр. 6-14
	Масштаб	Регулировка масштаба для уменьшения или увеличения изображения.	стр. 6-15
	Брошюровка	Складывание готовых документов.	стр. 6-8
	Штамп текста	Добавить указанный текст в обработанные документы.	стр. 6-26
	Нанесение штампа	Добавить дополнительную информацию (например, порядковый номер, дата или текст) при передаче документов.	стр. 6-27

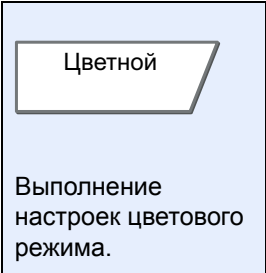
Съемный носитель

Для настройки функции выберите вкладку и нажмите клавишу функции.




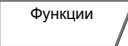

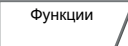
В таблице ниже приведено описание каждой функции.

Вкладка	Кнопка функции	Описание	Страница для справки
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;">Функции</div> <p>Выполнение настроек выбора бумаги и двусторонней печати при печати из модуля съемной памяти.</p>	Выбор бумаги	Выберите кассету или универсальный лоток с бумагой требуемого формата.	стр. 6-6
	Разбор по копиям/сдвиг	Печать со сдвигом по странице или комплекту.	стр. 6-9
	Сшить/перф.	Сшивание или перфорация напечатанных документов.	стр. 6-10
	Выходной лоток	Укажите выходной лоток.	стр. 6-13
	Поле	Добавление полей (незаполненного пространства). Кроме того, можно задать ширину поля и поле обратной стороны листа.	стр. 6-17
	Двусторонняя	Печать документов на обеих сторонах листа.	стр. 6-20
	Уведомл. о заверш. здн.	Отправка уведомления о завершении задания по электронной почте.	стр. 6-28
	Замещение приоритета	Приостановка текущего задания и присвоение наивысшего приоритета новому заданию.	стр. 6-28
	EcoPrint	Экономия тонера при печати с помощью функции EcoPrint.	стр. 6-14
	Брошюровка	Складывание готовых документов.	стр. 6-8
	Штамп текста	Добавить указанный текст в обработанные документы.	стр. 6-26
	Нанесение штампа	Добавить дополнительную информацию (например, порядковый номер, дата или текст) при передаче документов.	стр. 6-27
	Пароль зашифрованного PDF	Ввод заранее заданного пароля для печати файла PDF.	стр. 6-29
	Печать JPEG/TIFF	Выберите размер изображения при печати файла JPEG или TIFF.	стр. 6-29
XPS, вписать в страницу	Уменьшает или увеличивает размер изображения под выбранный формат бумаги при печати XPS.	стр. 6-29	

Вкладка	Кнопка функции	Описание	Страница для справки
 <p>Цветной</p> <p>Выполнение настроек цветового режима.</p>	Выбор цвета	Выбор настройки цветового режима.	стр. 6-14

Функции

На страницах, посвященных дополнительным функциям, режимы, в которых могут использоваться такие функции, показаны с помощью пиктограмм.

Пиктограмма	Описание
 	<p>Доступ к функции указан с помощью пиктограмм.</p> <p>Пример. Для использования данной функции выберите вкладку [Функции] на экране пользовательского ящика.</p>
 	<p>Доступ к функции указан с помощью пиктограмм.</p> <p>Пример. Для использования данной функции выберите вкладку [Функции] на экране съемного носителя.</p>

Выбор бумаги



Выберите кассету или универсальный лоток с бумагой требуемого формата.

Если выбран режим **[Авто]**, бумага, соответствующая формату оригинала, выбирается автоматически.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Заранее укажите формат и тип бумаги, загружаемой в кассету.
 ➔ [Настройки кассеты/универсального лотка \(стр. 8-6\)](#)
- Последующие за кассетой 3 кассеты отображаются, когда установлен дополнительный податчик бумаги.

Чтобы выбрать **[Унив. лоток]**, нажмите **[Формат бумаги]** и **[Тип материала]** и укажите формат бумаги и тип носителя. Доступные форматы бумаги и типы носителя представлены в таблице.

Параметр		Значение	Описание		
Формат бумаги	Стандартные форматы 1	Для моделей с метрической системой единиц:	A3 ^{*1*3} , A4-R ^{*2*3} , A4 ^{*2*3} , A5-R ^{*2*3} , A5 ^{*2} , A6-R ^{*2*3} , B4 ^{*1*3} , B5-R ^{*2*3} , B5 ^{*2*3} , B6-R ^{*2*3} , Folio ^{*2*3} , 216 × 340 мм ^{*4} , SRA3 ^{*1*3}	Выбор из списка стандартных форматов.	
		Для моделей с измерениями в дюймах:	Ledger ^{*1*3} , Letter-R ^{*2*3} , Letter ^{*2*3} , Legal ^{*2*3} , Statement ^{*2*3} , Executive, 12 × 18" ^{*1*3} , Oficio II		
	Стандартные форматы 2	Для моделей с метрической системой единиц:	Ledger ^{*1*3} , Letter-R ^{*2*3} , Letter ^{*2*3} , Legal ^{*2*3} , Statement ^{*2*3} , Executive, 12 × 18" ^{*1*3} , Oficio II, 8K ^{*4} , 16K-R, 16K		Выберите любой стандартный формат, за исключением стандартных форматов 1.
		Для моделей с измерениями в дюймах:	A3 ^{*1*3} , A4-R ^{*2*3} , A4 ^{*2*3} , A5-R ^{*2*3} , A5 ^{*2} , A6-R ^{*2*3} , B4 ^{*1*3} , B5-R ^{*2*3} , B5 ^{*2*3} , B6-R ^{*2*3} , Folio ^{*2*3} , 8K ^{*4} , 16K-R, 16K, 216 × 340 мм ^{*4} , SRA3 ^{*1*3}		
Другие		ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4 ^{*4} , Hagaki (карточки) ^{*3} , Oufuku Hagaki (возвратная открытка), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская ^{*5}	Выбор специальных стандартных и пользовательских форматов.		

Параметр		Значение		Описание
Формат бумаги	Ввод формата	Метрические	X: 148—457 мм (с шагом 1 мм) Y: 98—320 мм (с шагом 1 мм)	Ввод формата, отсутствующего в списках стандартных форматов.* ⁶ При выборе [Ввод формата] используйте клавиши [+]/[-] или цифровые клавиши для ввода размеров X (по горизонтали) и Y (по вертикали). Нажмите [Клав. #] для использования цифровой клавиатуры для ввода данных.
		Дюймы	X: От 5,83 до 18,00" (с шагом 0,01") Y: От 3,86 до 12,60" (с шагом 0,01")	
Тип носителя		Обычная (60—105 г/м ²), Пленка, Черновая, Калька (52—105 г/м ²), Этикетки, Переработанная, Предварительно отпечатанная* ⁷ , Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная* ⁷ , Бланк* ⁷ , Плотная (от 106 г/м ²), Конверт, Мелованная, Высококачественная, Индексные разделители, Пользовательская 1—8* ⁷		

*1 Формат бумаги в кассете определяется автоматически (за исключением кассеты 1).

*2 Формат бумаги в кассете определяется автоматически.

*3 Формат бумаги в универсальном лотке определяется автоматически.

*4 Эту бумагу нельзя использовать в кассете 1.

*5 Чтобы ознакомиться с инструкциями по указанию пользовательского формата бумаги, см.:

➔ [Пользовательский формат бумаги \(стр. 8-11\)](#)

*6 Единицы измерения для ввода можно изменить в системном меню. Для получения подробной информации см.:

➔ [Ед. измерения \(стр. 8-14\)](#)

*7 Чтобы ознакомиться с инструкциями по указанию пользовательских типов бумаги от 1 до 8, см.:

➔ [Настройка типа носителя \(стр. 8-13\)](#)

По поводу печати на предварительно отпечатанной или перфорированной бумаге, а также на бланках см.:

➔ [Действие со спец. бумагой \(стр. 8-13\)](#)

ВАЖНО

Когда указывается формат бумаги и тип носителя для универсального лотка, выбран пункт [**Настр. бумаги**]. Обратите внимание на то, что если на этом этапе нажать [**Унив. лоток**], настройки будут отменены.

ПРИМЕЧАНИЕ

• Можно заблаговременно выбрать часто используемые формат и тип бумаги и задать их по умолчанию.

➔ [Настройка унив.лотка \(стр. 8-8\)](#)

• Если бумага указанного формата не загружена в кассету для бумаги или универсальный лоток, отображается экран предупреждения. Если выбран пункт [**Авто**] и загружена бумага, формат которой отличается от формата оригинала, отображается экран подтверждения бумаги. Загрузите требуемую бумагу в универсальный лоток и нажмите [**Продолжить**], чтобы начать печать.

Брошюровка



Функции



Функции

Брошюровка готовых документов. Выберите способ брошюровки.

Доступны следующие опции брошюровки и ориентации.

Ориентация оригинала		Ориентация: Альбомная	Ориентация: Портретная	
Элемент				
Складывание вдвое				
Сшивание внакидку				
Складывание втрое	Внутри	Справа налево/ снизу вверх		
		Слева направо/ сверху вниз		
	Снаружи	Справа налево/ снизу вверх		
		Слева направо/ сверху вниз		



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для брошюровки необходимо наличие дополнительного финишера на 4000 листов и блока брошюровки.
- Сведения о размерах бумаги и количестве листов, которые можно брошюровать, см. в:
 - ➔ [Блок брошюровки \(стр. 11-25\)](#)

Разбор по копиям/сдвиг



Функции



Функции

Печать со сдвигом по странице или комплекту.

Параметр	Изображение	Описание
Разбор по копиям		В данном режиме создается нужное количество полных комплектов документов в соответствии с номером страницы.
Сдвиг	Без финишера документов (опция) 	Распечатка документов производится с разворотом каждого набора копий (или страницы ^{*1}) на 90°. ПРИМЕЧАНИЕ Для выполнения сдвига необходимо загрузить в другой лоток бумагу такого же формата, но в другой ориентации. Функция сдвига поддерживает следующие форматы бумаги: A4, B5, Letter и 16K.
	С финишером документов (опция) 	Отпечатанные документы разделяются после каждого набора документов (или после каждой страницы ^{*1}). ПРИМЕЧАНИЕ • Требуется дополнительный финишер для документов. ➔ Финишер на 1000 листов (стр. 11-23) ➔ Финишер на 4000 листов (стр. 11-24) • Функция сдвига поддерживает следующие форматы бумаги: A3, A4, B4, B5, 216 × 340 мм, Ledger, Letter, Legal, Oficio II, 8K и 16K.

*1 Если выбрано значение [Выкл.] для параметра "Разб. по копиям", отображается пункт [Кажд. стр.]. Когда выбрано значение [Вкл.], отображается пункт [Кажд. стр.].

Сшивание/перфорация



Функции



Функции

Сшивание

ПРИМЕЧАНИЕ

Для этой функции требуется дополнительный финишер документов. Имейте в виду, что сшивание внакидку (сшивание по центру) требует использования блока брошюровки.









Сведения о размерах бумаги и количестве листов, которые можно сшить, см. в:

- ➔ [Финишер на 1000 листов \(стр. 11-23\)](#)
- ➔ [Финишер на 4000 листов \(стр. 11-24\)](#)
- ➔ [Блок брошюровки \(стр. 11-25\)](#)

Выполнение сшивания готовых документов скрепками. Можно выбрать положение сшивания.

Параметр	Значение	Описание
Сшивание	Откл.	
	Сверху слева	Выберите положение сшивания. Сведения об ориентации оригинала и положении для сшивания см.: ➔ Ориентация оригинала и положение для сшивания (стр. 6-11)
	Сверху справа	
	2 скрепки слева	
	2 скрепки сверху	
	2 скрепки справа	
	Сшивание внакидку	Выберите, нужно ли сворачивать готовые документы вдвое со сшиванием по центру. Для получения подробной информации о сшивании внакидку см.: ➔ Брошюра (стр. 6-18)

Ориентация оригинала и положение для сшивания

Ориентация оригинала	Портретная	Альбомная
<p>Ориентация бумаги</p>		
<p>Направление загрузки бумаги из кассеты</p> 		
<p>Направление загрузки бумаги из кассеты</p> 		

 **ПРИМЕЧАНИЕ**

Наклон сшивания в одном положении не осуществляется для следующих форматов бумаги.
B5-R, 16K-R

Перфорация


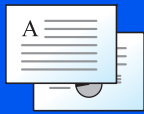
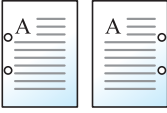


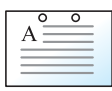
Перфорация комплектов готовых документов.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Данная функция требует использования дополнительного финишера документов и дырокола.
- Сведения о размерах бумаги, которую можно перфорировать, см.:
 ➔ [Устройство перфорации \(для финишера на 1000/4000 листов\) \(стр. 11-24\)](#)
- Модель с измерениями в дюймах обеспечивает перфорацию двух и трех отверстий. Модель с метрической системой единиц обеспечивает перфорацию двух и четырех отверстий.

Параметр	Значение	Описание
Перфорация	Откл.	
	2 отверстия слева	Выберите положение отверстий. Сведения об ориентации оригинала и положении отверстий см.: ➔ Ориентация оригинала и положение отверстий (стр. 6-12)
	2 отверстия сверху	
	2 отверстия справа	
	3 отверстия слева	
	3 отверстия сверху	
	3 отверстия справа	
	4 отверстия слева	
	4 отверстия сверху	
	4 отверстия справа	

Ориентация оригинала и положение отверстий

Ориентация оригинала	Портретная	Альбомная
Ориентация бумаги		
Направление загрузки бумаги из кассеты		
Направление загрузки бумаги из кассеты		

ПРИМЕЧАНИЕ

Модель с измерениями в дюймах обеспечивает перфорацию двух и трех отверстий. Модель с метрической системой единиц обеспечивает перфорацию двух и четырех отверстий.

Выходной лоток



Функции



Функции

Укажите выходной лоток.

с дополнительным разделителем заданий

Параметр	Описание
Основной лоток	Вывод в основной лоток аппарата.
Лоток разделителя заданий	Вывод в разделитель заданий.

с дополнительным финишером на 1000 листов

Параметр	Описание
Лоток финишера	Вывод в лоток финишера дополнительного финишера документов.
Лоток разделителя заданий ^{*1}	Вывод в разделитель заданий.

*1 Лоток разделителя заданий не принимает бумагу следующих форматов. A3, Ledger, SRA3, 12 × 18 дюймов.

с дополнительным финишером на 4000 листов

Элемент	Описание
Лоток А	Вывод в лоток А дополнительного финишера документов.
Лоток В	Вывод в лоток В дополнительного финишера документов. Если для плотности бумаги задано значение [Плотная 5] (257—300 г/м ²), а в качестве выходного устройства установлен лоток В, то выходное устройство автоматически меняется на лоток А.
Лоток разделителя заданий ^{*1}	Вывод в разделитель заданий.

*1 Лоток разделителя заданий не принимает бумагу следующих форматов. A3, Ledger, SRA3, 12 × 18 дюймов.

с дополнительным почтовым ящиком

Параметр	Описание
Лоток А	Вывод в лоток А дополнительного финишера документов.
Лоток В	Вывод в лоток В дополнительного финишера документов. Если для плотности бумаги задано значение [Плотная 5] (257—300 г/м ²), а в качестве выходного устройства установлен лоток В, то выходное устройство автоматически меняется на лоток А.

Параметр	Описание
Лоток разделителя заданий*1	Вывод в разделитель заданий.
Лотки 1—7	Вывод в лотки 1—7 (лоток 1 является самым верхним) дополнительного почтового ящика. Если для плотности бумаги задано значение от [Плотная 3] до [Плотная 4] (164—256 г/м ²), а в качестве выходного устройства установлен почтовый ящик, то выходное устройство автоматически меняется на лоток В. Если для плотности бумаги задано значение [Плотная 5] (257—300 г/м ²), а в качестве выходного устройства установлен почтовый ящик, то выходное устройство автоматически меняется на лоток А.

*1 Лоток разделителя заданий не принимает бумагу следующих форматов. А3, Ledger, SRA3, 12 × 18 дюймов.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Данную настройку можно выполнить, когда установлен дополнительный разделитель заданий или финишер документа (на 1000 или 4000 листов).
- Можно изменить настройку выходного лотка по умолчанию.

➔ [Выходной лоток \(стр. 8-16\)](#)

EcoPrint

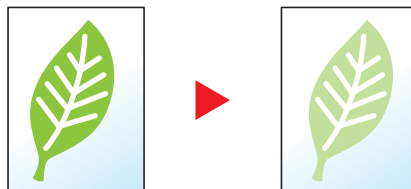


Функции



Функции

Экономия тонера при печати с помощью функции EcoPrint. Используйте данную функцию для тестовой печати и в других случаях, когда не требуется высокое качество печати.



Параметр	Значение	Описание
Откл.		
Вкл.	От [1] (низкий) до [5] (высокий)	Регулирование уровня экономии тонера.

Выбор цвета



Цветной

Выбор настройки цветового режима.

Параметр	Описание
Полноцветный	Полноцветная печать документов.
Черно-белый	Печать документов в черно-белом режиме.

Масштаб



Функции

Регулировка масштаба для уменьшения или увеличения изображения.

Параметр	Описание
100%	Воспроизведение формата оригинала.
Авто	Уменьш. или увелич. оригинала до формата печати.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для уменьшения или увеличения изображения выберите формат бумаги.
 - ➔ [Выбор бумаги \(стр. 6-6\)](#)
- При использовании некоторых сочетаний формата оригинала и формата бумаги возможно размещение изображения у края бумаги. Для центрирования оригинала по вертикали и по горизонтали на странице воспользуйтесь функцией центрирования.
 - ➔ [Поле/центрирование, Поле \(стр. 6-17\)](#)

Совместить



Функции

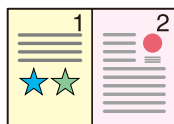
Объединение 2 или 4 листов оригинала на 1 печатной странице.

Можно выбрать макет страницы и тип линий границы на странице.

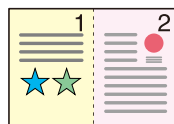
Предусмотрены следующие типы линий границы.



Нет



Сплошная



Пунктирная



Отметка расстановки



Параметр	Значение	Описание	
Откл.			
2 на 1	Расположение	Слева направо/сверху вниз, справа налево/снизу вверх	Выбор направления размещения страниц.
	Линия границы	Нет, сплошная, пунктирная, отметка расстановки	Выберите тип линии границы. Нажмите [Линия границы], выберите линию границы для страницы и нажмите [ОК].

Параметр	Значение	Описание	
4 на 1	Расположение	Справа, затем снизу; слева, затем снизу; снизу, затем справа; снизу, затем слева	Выбор направления размещения страниц.
	Линия границы	Нет, сплошная, пунктирная, отметка расстановки	Выберите тип линии границы. Нажмите [Линия границы], выберите линию границы для страницы и нажмите [ОК].

Изображение расположения

Параметр	Изображение
2 на 1	<p>Слева направо/ сверху вниз</p>
	<p>Справа налево/ снизу вверх</p>
4 на 1	<p>Справа, затем снизу</p>
	<p>Слева, затем снизу</p>
	<p>Снизу, затем справа</p>
	<p>Снизу, затем слева</p>



ПРИМЕЧАНИЕ

Режим совмещения поддерживает следующие форматы бумаги: A3, A4-R, A4, A5-R, A5, B4, B5-R, B5, Folio, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Oficio II, 8K, 16K-R и 16K.

Поле/центрирование, Поле



Функции



Функции

Добавление полей (незаполненного пространства). Кроме того, можно задать ширину поля и поле обратной стороны листа.

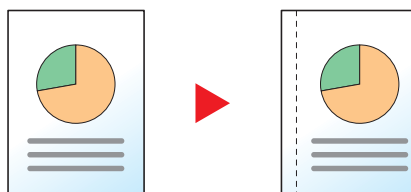
Центрирование: выравнивание изображения оригинала по центру при печати на бумаге, размер которой отличается от размера оригинала.



ПРИМЕЧАНИЕ

Можно изменить настройку ширины поля по умолчанию.

➔ [Поле по умолчанию \(стр. 8-17\)](#)



Параметр		Значение	Описание
Откл.			
Поля	Слева/справа	Метрические: от -18 до +18 мм (с шагом в 1 мм) Дюймы: от -0,75 до +0,75" (с шагом 0,01")	Задайте ширину поля. *1 Для ввода полей "Слева/справа" и "Сверху/снизу" используйте [+] или [-]. Нажмите [Клав. #] для ввода данных с помощью цифровой клавиатуры.
	Сверху/снизу		
	Обратная стр.	Авто, вручную	Для двусторонней печати нажмите [Оборотная] и выберите [Авто] или [Вручную] . Если выбрано [Авто] , к последней странице автоматически применяется надлежащее поле, которое зависит от поля, установленного для первой страницы, и от ориентации сшивания. Если выбрано [Вручную] , можно задать поле, которое отличается от обратной стороны первой страницы. Задайте поле в открывшемся окне. Варианты настроек
Центрирование *2	Выравнивание изображения оригинала по центру.		

*1 Единицы измерения для ввода можно изменить в системном меню.

➔ [Ед. измерения \(стр. 8-14\)](#)

*2 Не отображается при печати со съемного носителя памяти.

Брошюра



Функции

Опция "Брошюра" позволяет изготавливать брошюры, например небольшие брошюры или буклеты. Такая брошюра, как журнал, изготавливается сгибанием по центру.

Обложку можно напечатать на цветной или плотной бумаге. Бумага для обложки подается из универсального лотка. О подаче бумаги для обложки из кассеты см.:

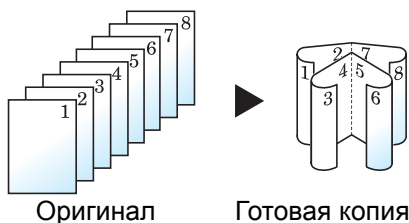
➔ [Устр-во подачи обложки \(стр. 8-12\)](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

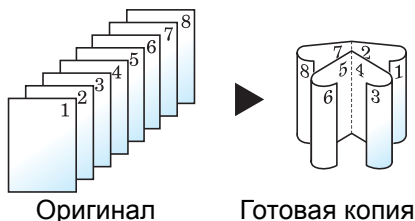
- Функция брошюры поддерживает следующие форматы бумаги: A3, A4-R, A4, A5, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Oficio II и 8K
- При использовании дополнительного финишера на 4000 листов и блока брошюровки можно сшивать документы внакидку (складывать вдвое и сшивать по центру). Поддерживаемыми форматами бумаги являются следующие: A3, A4-R, B4, Ledger, Letter-R, Legal, Oficio II и 8K.

Сшивание по левой стороне



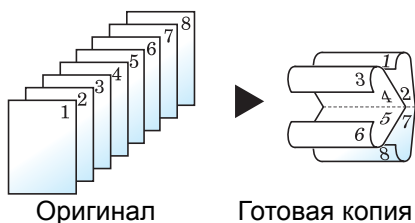
Сложенные документы можно будет читать слева направо.

Сшивание по правой стороне



Сложенные документы можно будет читать справа налево.

Сшивание сверху



Сложенные документы можно будет читать сверху вниз.

Элемент		Значение	Описание	
Откл.				
Брошюра	Сшивание		Слева, Справа, Сверху	Выберите ориентацию сшивания для документов.
	Обложка	Выкл.		
		Обложка: Настройка печати передней обложки	Не печатать Только перед. Только задняя, Двусторон.	Выберите, нужно ли добавлять обложку. Выберите способ печати для устанавливаемой обложки. Нажмите [Обложка] , затем [Обложка] и задайте настройки печати для устанавливаемой обложки. Выберите один из вариантов: [Не печатать] , [Только задняя] , [Только перед.] и [Двусторонняя] и нажмите [ОК] .
		Обложка: Настройка печати задней обложки	Не печатать Только перед. Только задняя, Двусторон.	Выберите один из вариантов: [Не печатать] , [Только задняя] , [Только перед.] и [Двусторонняя] и нажмите [ОК] .
Сшить/сложить		Откл., Только брошюровать, Сшить внакид.	Чтобы сложить документы пополам, нажмите [Сшить/сложить] , а затем [Только брошюровать] . Для использования сшивания внакидку нажмите [Сшить/сложить] , а затем нажмите [Сшить внакид.] .	


ПРИМЕЧАНИЕ

Число листов, которые можно сложить или сшить внакидку, зависит от плотности бумаги. Для получения подробной информации см.:

➔ [Блок брошюровки \(стр. 11-25\)](#)

Двустороннее копирование

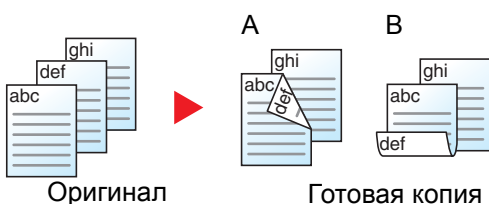
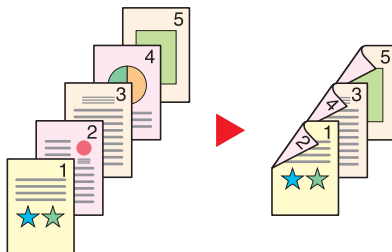


Функции



Функции

Печать документов на обеих сторонах листа. Если количество оригиналов нечетное, обратная сторона последней скопированной страницы остается пустой.



Доступны следующие опции сшивания.

- А Сшивание слева/справа: изображения на оборотных сторонах не переворачиваются.
- В Сшивание сверху: Изображения на оборотных сторонах переворачиваются на 180°. Готовые страницы можно сшивать по верхнему краю, тогда они будут одинаково сориентированы при перелистывании.



ПРИМЕЧАНИЕ

В двустороннем режиме поддерживаются следующие форматы бумаги: A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратная открытка) и Пользовательская с 1 по 4.

Параметр	Значение	Описание
1-сторонняя	—	Выключение функции.
2-сторонняя	Слева/справа	Печать 2-стороннего документа с правильным соотношением листов для сшивания слева или справа.
	Сверху	Печать 2-стороннего документа с правильным соотношением листов для сшивания сверху.

Обложка



Функции

Добавление обложки к готовым документам.

Можно напечатать первую и/или последнюю страницы на цветной или толстой бумаге, которая подается из другого, не обычного источника. Доступны следующие два варианта. Бумага для обложки подается из универсального лотка. О подаче бумаги для обложки из кассеты см.:

➔ [Устр-во подачи обложки \(стр. 8-12\)](#)

Для обложек можно задать метод печати. Укажите параметры печати для каждой обложки.

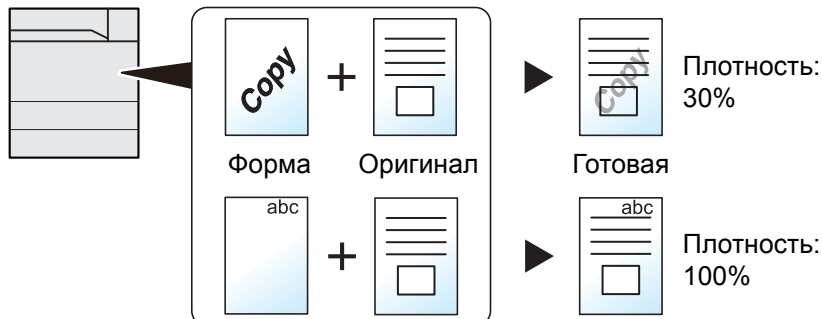
Параметр		Значение	Описание
Откл.			
Передняя крышка		Не печатать, Только перед., Только задняя, Двусторон.	Для первой страницы документа необходимо вставить другую бумагу. Выберите [Остановка печати], [Только внешн.], [Только внутр.] или [Двустор.], чтобы настроить печать для вставленной бумаги.
Передняя и задняя обложки	Настройка печати передней обложки	Не печатать, Только перед., Только задняя, Двусторон.	Для первой и последней страницы документа необходимо вставить другую бумагу.
	Настройка печати задней обложки	Не печатать, Только перед., Только задняя, Двусторон.	Выберите [Остановка печати], [Только внешн.], [Только внутр.] или [Двустор.], чтобы настроить печать для вставленной бумаги.

Наложение формы



Функции

Наложение предварительно сохраненной формы на все печатные страницы. В качестве формы используется документ, предварительно сохраненный в пользовательском ящике.



1 Сохраните форму.

Данные с вашего ПК, используемые для форм, сохраняются в пользовательском ящике. Порядок выполнения печати с ПК см. в:

➔ [Printer Driver User Guide](#)

2 Выберите документы.

Выберите документ в пользовательском ящике, который нужно напечатать. Для получения подробной информации о выборе документов см.:

➔ [Печать документов, сохраненных в пользовательском ящике \(стр. 5-25\)](#)

3 Задайте наложение формы.

[Функции] > [Наложение формы] > Введите информацию для каждого параметра > [ОК]

В приведенной ниже таблице перечислены параметры, которые можно задать.

Параметр	Значение	Описание	
Откл.			
Выбор сохраненной формы	Плотность	От 10 до 100%	Выберите плотность для формы, которую нужно наложить. Для этого воспользуйтесь кнопками [+] или [-] для параметра "Плотность".
	Изображение завершения	Прозрачное	Форма накладывается на документ.
		Форма на оригинальном изображении	Форма помещается поверх документа.
		Оригинальное изображение на форме	Форма помещается под документ.
Выбор формы	—	Выберите форму, сохраненную во время шага 1. Нажмите [Выб. формы], чтобы показать пользовательские ящики. Выберите из ящика нужную форму и затем выберите [ОК].	

4 Нажмите клавишу [Старт].

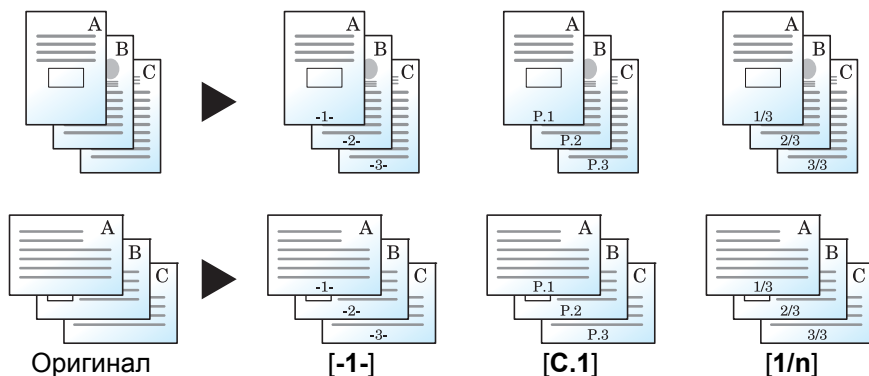
Страница №



Функции

Добавление номеров страниц к готовым документам.

Для нумерации доступны такие форматы: [-1-], [С.1] и [1/n]. В формате [1/n] вместо "n" выводится общее количество страниц.



Выберите формат нумерации: [-1-], [С.1] или [1/n].

Параметр	Значение	Описание	
Откл.			
-1-, Р.1, 1/n	Расположение	Верх. левый, Вверху центр., СверхуСправа, Внизу слева, Внизу центр. Внизу справа, Подробно	Выберите место, в котором будет печататься номер страницы. Нажмите [Сведения], чтобы указать точное положение номера на странице с помощью числовых значений и задать положение номера на странице ([Аналогично первой стр.] , [Зерк. первая]), если номер страницы располагается на обратной стороне листа при двусторонней печати.
	1-я страница	От 1 до 10	Чтобы начать нумерацию страниц не с первой страницы, нажмите [+] или [-] для параметра "1-я страница" и укажите начальную страницу. Нажмите [Клав. #] для использования цифровой клавиатуры для ввода данных.
	Нач. №	От 1 до 999	Чтобы начать нумерацию страниц не с 1, нажмите [+] или [-] для параметра "Начало нумерации" и укажите начальный номер нумерации. Нажмите [Клав. #] для использования цифровой клавиатуры для ввода данных.
	Последняя страница	Авто, Вручную (от -10 до 0)	Если не нужно нумеровать страницы вплоть до последней, нажмите [Последняя страница]. Выберите [Вручную] и с помощью кнопок [+] или [-] задайте последнюю страницу, которая должна нумероваться (в виде отрицательного количества страниц, отсчитываемых от последней страницы), затем нажмите [ОК]. Введите желаемое значение вплоть до -10. Нажмите [Клав. #] для использования цифровой клавиатуры для ввода данных.

Параметр		Значение	Описание	
-1-, P.1, 1/n	Шрифт	Размер	Отображаются размеры шрифтов, зарегистрированные для параметра "Текст (штамп текста)". ➔ Текст (штамп текста) (стр. 8-18)	Задайте размер шрифта для номера страницы.
		Стиль	Нет, Жирный, Курсив, Жирный/Курсив	Задайте стиль шрифта для номера страницы. Задайте стиль шрифта, установив этот флажок.
		Шрифт	Courier, Letter Gothic	Задайте шрифт для номера страницы.
		Цвет	Черный, красный, зеленый, синий, голубой, пурпурный, желтый, белый	Задайте цвет для номера страницы.
		Плотность	От 10% до 100% (с шагом 10%)	Задайте плотность цвета для номера страницы. Введите значение с помощью [+] или [-].
		Показ. образец	Прозрачный, Обрезать, Писать вверх	Задайте способ отображения для номера страницы.
	Знаменат№ ^{*1}	Авто, Вручную (от 1 до 999)	В формате [1/n] общее количество страниц "n" можно изменять вручную. Нажмите [Знаменат. #] и выберите [Вручную]. С помощью [+] или [-] введите общее количество страниц и нажмите [ОК]. Нажмите [Клав. #] для использования цифровой клавиатуры для ввода данных.	

*1 Данный пункт появляется, если выбрано [1/n].

Штамп текста



Функции



Функции

Добавить указанный текст в обработанные документы.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если штамп текста задан в настройках системы, то данную функцию невозможно настроить.

➔ [Задания печати \(стр. 8-19\)](#)

Параметр		Значение	Описание
Откл.			
Вкл.	Штамп	Клавиатура, шаблон 1–8	Нажмите [Клавиатура] и введите текстовую строку для печати или выберите штамп текста из отображаемых шаблонов. ПРИМЕЧАНИЕ Появятся заданные шаблоны. Для получения подробной информации о регистрации шаблонов см.: ➔ Текст (штамп текста) (стр. 8-18)
	Способ штампа	Каждая отпеч. страница, Каждый оригинал	Выберите способ штампа. Нажмите [Способ штампа] и выберите способ штампа для штампа текста.
	Расположение	Верх. левый, Вверху центр., Сверху Справа, В сер. слева, Центр, В сер. справа, Внизу слева, Внизу центр., Внизу справа, Подробно	Задайте положение штампа для печати. Нажмите [Расположение] и выберите положение штампа текста. Нажмите [Сведения], чтобы указать точное положение штампа с помощью числовых значений и задать положение штампа и угол, если штамп размещается на обратной стороне листа при двусторонней печати.
Шрифт	Размер	Отображаются зарегистрированные размеры шрифтов. Для получения подробной информации о регистрации размеров шрифтов см.: ➔ Шрифт (штамп текста) (стр. 8-18)	Задайте размер шрифта для штампа текста.
	Граница сим.	Выкл., Круг, Прямоугольник, Подчеркивание	Задайте границу символов и подчеркивание.
	Стиль	Нет, Жирный, Курсив, Жирный/Курсив	Задайте стиль шрифта для штампа текста. Задайте стиль шрифта, установив этот флажок.
	Шрифт	Courier, Letter Gothic	Задайте шрифт для штампа текста.
	Цвет	Черный, красный, зеленый, синий, голубой, пурпурный, желтый, белый	Задайте цвет для штампа текста.
	Плотность	От 10% до 100% (с шагом 10%)	Задайте плотность для цвета штампа текста. Введите значение с помощью [+] или [-].
	Показ. образец	Прозрачный, Обрезать, Писать поверх	Задайте способ отображения для штампа текста.

Нанесение штампа



Функции



Функции

Добавить дополнительную информацию (например, порядковый номер, дата или текст) при передаче документов.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если нанесение штампа задано в настройках системы, то данную функцию невозможно настроить.

➔ [Задания печати \(стр. 8-19\)](#)

Параметр		Значение	Описание
Откл.			
Вкл.	Штамп	Дата, Имя пользователя, Серийный номер, Нумерация, Текст 1, Текст 2	Задайте штамп для печати. Если выбран [Текст 1] или [Текст 2] , выберите [Изменить] ниже и введите текстовую строку. Если выбрана [Дата] , нажмите [Формат даты] и выберите [ММ/ДД/ГГГГ] , [ДД/ММ/ГГГГ] или [ГГГГ/ММ/ДД] , чтобы задать формат даты. Чтобы задать параметр [Нумерация] , нажмите [Нумерация по умолчанию] и задайте начальный номер последовательности (от 1 до 9999999). Если выбран вариант [Фикс. цифры] > [Вкл.] , можно задать количество цифр серийного номера (1—7 цифр).
	Расположение	Верх. левый, Вверху центр., Сверху справа, В сер. слева, Центр, В сер. справа, Внизу слева, Внизу центр., Внизу справа, Подробно	Задайте положение штампа для печати. Нажмите [Распол-е] и выберите положение для нанесения штампа. Нажмите [Сведения] , чтобы указать точное положение штампа с помощью числовых значений и задать положение штампа, если штамп размещается на обратной стороне листа при двусторонней печати.
Шрифт	Размер	Отображаются зарегистрированные размеры шрифтов. Для получения подробной информации о регистрации размеров шрифтов см.: ➔ Шрифт (Нанес. штампа) (стр. 8-18)	Задайте размер шрифта для нанесения штампа.
	Стиль	Нет, Жирный, Курсив, Жирный/Курсив	Задайте стиль шрифта для нанесения штампа. Задайте стиль шрифта, установив этот флажок.
	Шрифт	Courier, Letter Gothic	Задайте шрифт для нанесения штампа.
	Цвет	Черный, красный, зеленый, синий, голубой, пурпурный, желтый, белый	Задайте цвет для нанесения штампа.
	Плотность	От 10% до 100% (с шагом 10%)	Задайте плотность для цвета нанесения штампа. Введите значение с помощью [+] или [-] .
	Показ. образец	Прозрачный, Обрезать, Писать поверх	Задайте способ отображения для нанесения штампа.

Уведомление о завершении задания



Функции



Функции

Отправка уведомления о завершении задания по электронной почте. Уведомление может также отправляться в случае прерывания задания.

Можно уведомлять пользователей на удаленном рабочем месте о завершении задания во время работы, что позволяет экономить время, не ожидая завершения задания у аппарата.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Нужно заранее настроить ПК, чтобы можно было использовать электронную почту.
→ [Command Center RX \(стр. 2-54\)](#)
- Электронные сообщения можно отправлять одному адресату.

Параметр	Описание
Откл.	
Ввод адреса	Введите адрес электронной почты напрямую. Нажмите [Адрес e-mail] , введите адрес (до 128 символов) и нажмите [ОК] .
Уведомить при прерыв.	Если при прерывании задания следует отправлять уведомление по электронной почте, установите этот флажок.

Ввод имени файла



Функции

Добавление имени файла.

Также можно задать дополнительную информацию, например номер задания, дату и время. Можно проверить журнал задания или состояние задания, используя указанные здесь имя файла, дату и время или номер задания.

Нажмите **[Имя файла]**, введите имя файла (до 32 символов) и нажмите **[ОК]**.

Для добавления даты и времени нажмите **[Дата и время]**. Для добавления номера задания нажмите **[№ задания]**. Добавленная информация отобразится в "Доп. инфо".

Замещение приоритета



Функции



Функции

Приостановка текущего задания и присвоение наивысшего приоритета новому заданию.

Приостановленное задание будет возобновлено после завершения другого задания.

(**Значение:** [Откл.] / [Вкл.]



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если текущее задание было замещено, данная функция недоступна.
- Замещение приоритета может быть недоступным в зависимости от состояния текущего задания печати и использования памяти.

Удалить после печати



Автоматическое удаление документа из ящика по завершении печати.

(Значение: [Откл.] / [Вкл.]

Пароль зашифрованного PDF



Ввод заранее заданного пароля для печати файла PDF.

Введите пароль и нажмите [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ

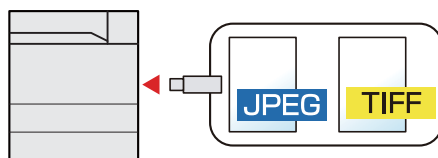
Для получения подробной информации о вводе пароля см.:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

Печать JPEG/TIFF



Выбор размера изображения при печати файлов JPEG или TIFF.



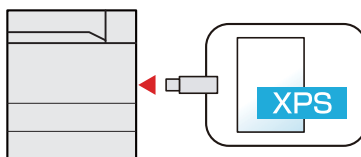
Элемент	Описание
Формат бумаги	Размер изображения подгоняется под выбранный формат бумаги.
Разрешение изображения	Выполняет печать с разрешением фактического изображения.
Разрешение печати	Размер изображения подгоняется под разрешение изображения.

XPS, вписать в страницу



Уменьшение или увеличение размера изображения для подгонки под выбранный формат бумаги при печати файла XPS.

(Значение: [Откл.] / [Вкл.]



7 Состояние/отмена задания

В этой главе рассматриваются следующие темы.

Проверка состояния задания	7-2
Сведения об экранах состояния	7-3
Проверка подробной информации о заданиях	7-6
Проверка журнала заданий	7-7
Проверка подробной информации о журналах	7-8
Отправка истории журнала	7-8
Выполнение задания	7-9
Приостановка и возобновление заданий	7-9
Отмена заданий	7-9
Замещение приоритета для ожидающих заданий	7-9
Изменение порядка заданий печати	7-10
Устройство/связь	7-11
Проверка остатка тонера и бумаги (Бумага/расх. мат.)	7-12

Проверка состояния задания

Проверьте состояние заданий, которые обрабатываются или ожидают печати.

Экраны доступного состояния

Состояния обработки и ожидания заданий отображаются на сенсорной панели в виде списка на двух различных экранах: "Задания печати" и "Сохранение заданий".

Доступны следующие состояния заданий.

Экран состояния	Отображаемое состояние задания
Состояние задания печати	<ul style="list-style-type: none">• Принтер• Прием электронного сообщения• Печать из ящика документов• Печать данных со съемного носителя• Приложение• Отчет о задании/список заданий
Состояние задания сохранения	<ul style="list-style-type: none">• Принтер

Экраны отображения состояния

1 Откройте экран.

Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].

2 Выберите задание, которое нужно проверить.

Для проверки состояния выберите [Задание печати] или [Сохранение задания].

➔ [Экран состояния задания печати \(стр. 7-3\)](#)

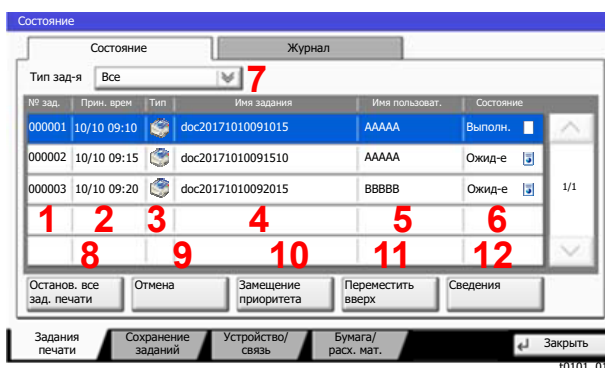
➔ [Экран состояния задания сохранения \(стр. 7-5\)](#)







Сведения об экранах состояния

ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно показывать состояния заданий по всем пользователям или только состояния по вашим собственным заданиям.
 - ➔ [Показать статус/журнал \(стр. 8-22\)](#)
- Данную настройку также можно изменить из Command Center RX.
 - ➔ [Command Center RX User Guide](#)

Экран состояния задания печати



№	Параметр	Описание
1	№ задания	Приемочный номер задания
2	Прин. время	Прин. время задания
3	Тип	Пиктограммы, указывающие на тип задания  Задание принтера  Задание из ящика документов  Прием электронной почты  Данные со съемного носителя  Приложение  Отчет/список
4	Имя задания	Имя задания или имя файла
5	Имя пользователя	Имя пользователя для выполняемого задания
6	Состояние	Состояние задания Выполн.: Состояние перед началом печати. Печать: Печать Ожидание: Ожидание печати Пауза: Приостановка задания печати или ошибка Отмена: Отмена задания
7	[☑] для "Типа задания"	Отображается только выбранный тип заданий.

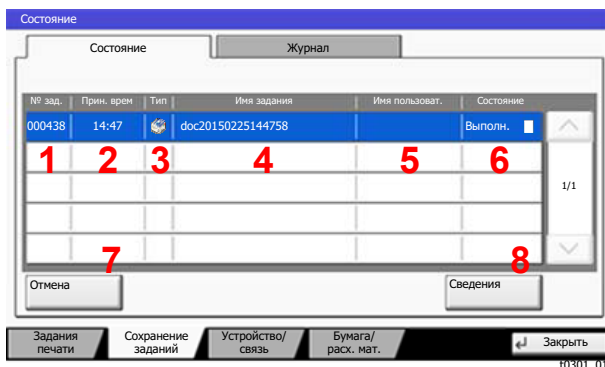
№	Параметр	Описание
8	[Приостановить все задания печати]	Приостановка всех заданий печати. При повторном нажатии клавиши задания печати возобновляются.
9	[Отмена]	Выберите из списка задание, которое нужно отменить, и нажмите эту клавишу.
10	[Замещение приоритета]	Выберите задание, для которого нужно выполнить замещение приоритета, и нажмите эту клавишу. ➔ Замещение приоритета для ожидающих заданий (стр. 7-9)
11	[Переместить вверх]	Выберите в списке задание, которое нужно переместить вверх в очереди заданий, и нажмите эту клавишу. ➔ Изменение порядка заданий печати (стр. 7-10)
12	[Сведения]	Выберите из списка задание, для которого нужно просмотреть подробную информацию, и нажмите эту клавишу. ➔ Проверка подробной информации о заданиях (стр. 7-6) На экране подробной информации в разделе "Копии" можно нажать [Изменить], чтобы изменить количество копий для печати.

**ПРИМЕЧАНИЕ**

При необходимости можно изменить имя задания и имя пользователя на другую информацию.

➔ [Настройка экрана состояния \(стр. 8-22\)](#)

Экран состояния задания сохранения



№	Параметр	Описание
1	№ задания	Приемочный номер задания
2	Прин. время	Прин. время задания
3	Тип	Пиктограммы, указывающие на тип задания  Задание сохранения для принтера
4	Имя задания	Отображается имя задания или имя файла.
5	Имя пользователя	Имя пользователя для выполняемого задания
6	Состояние	Состояние задания Выполн.: Состояние перед началом сохранения Сохранение: Сохранение данных Отмена: Отмена задания Пауза: Приостановка задания
7	[Отмена]	Выберите из списка задание, которое нужно отменить, и нажмите эту клавишу.
8	[Сведения]	Выберите из списка задание, для которого нужно просмотреть подробную информацию, и нажмите эту клавишу. ➔ Проверка подробной информации о заданиях (стр. 7-6)

**ПРИМЕЧАНИЕ**

При необходимости можно изменить имя задания и имя пользователя на другую информацию.

➔ [Настройка экрана состояния \(стр. 8-22\)](#)

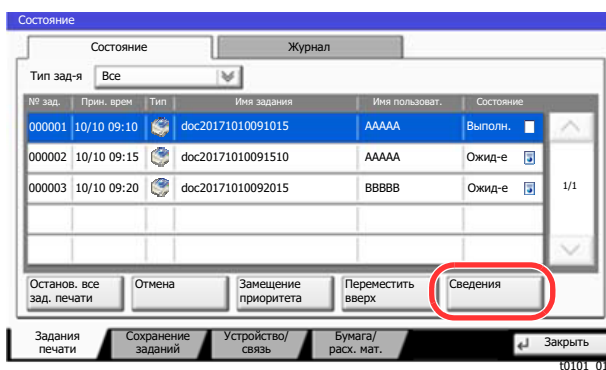
Проверка подробной информации о заданиях

1 Откройте экран.

➔ [Сведения об экранах состояния \(стр. 7-3\)](#)

2 Проверьте информацию.

1 Нажмите [**Сведения**] для задания, для которого нужно отобразить подробную информацию.



Откроется подробная информация о выбранном задании.

Для просмотра следующей или предыдущей страницы информации используйте [∨] или [∧].

2 Для выхода из экрана подробной информации нажмите [**Закреть**].

Проверка журнала заданий

ПРИМЕЧАНИЕ

- Журнал заданий также доступен из Command Center RX или KYOCERA Net Viewer с компьютера.
 - ➔ **Command Center RX User Guide**
 - ➔ **KYOCERA Net Viewer User Guide**
- Можно показать журнал заданий по всем пользователям или только собственный журнал заданий.
 - ➔ [Показать статус/журнал \(стр. 8-22\)](#)
- Данную настройку также можно изменить из Command Center RX.
 - ➔ **Command Center RX User Guide**

Доступные экраны журналов заданий

Журналы заданий отображаются по отдельности на двух экранах: заданий печати и заданий сохранения. Доступны следующие журналы заданий.

Экран	Отображаемые журналы заданий
Журн. задан. печ.	<ul style="list-style-type: none"> • Принтер • Прием электронного сообщения • Печать из ящика документов • Отчет о задании/список заданий • Печать данных со съемного носителя • Приложение
Журн. задан. сохран.	<ul style="list-style-type: none"> • Принтер

Отображение экрана журналов заданий

- 1 Откройте экран.**
Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].
- 2 Выберите задание для просмотра подробных сведений.**
Откройте вкладку [Журнал] и выберите из списка задание, для которого хотите просмотреть подробные сведения.

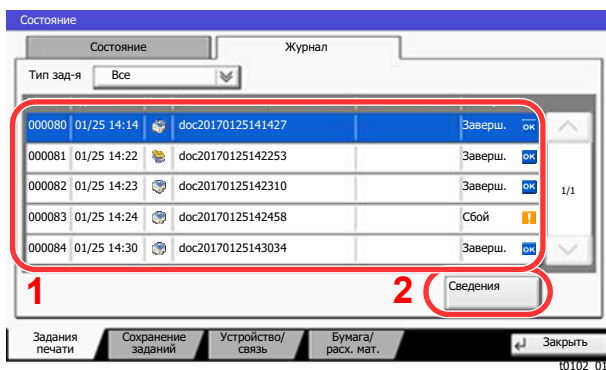
Проверка подробной информации о журналах

1 Откройте экран.

➔ [Отображение экрана журналов заданий \(стр. 7-7\)](#)

2 Проверьте информацию.

1 Выберите из списка задание, для которого нужно проверить сведения, и нажмите [Сведения].



Откроется подробная информация о выбранном задании.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для проверки информации на следующей/предыдущей странице нажмите [∨] или [∧].

2 Для выхода из экрана подробной информации нажмите [Заккрыть].

Отправка истории журнала

Можно отправить историю журнала электронной почтой. Ее можно отправлять вручную по мере необходимости или настроить автоматическую отправку по достижении заданного количества заданий.

➔ [Перед. историю журнала \(стр. 8-30\)](#)

Выполнение задания

Приостановка и возобновление заданий

Приостановите/возобновите все задания при печати/ожидании.

1 Откройте экран.

Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].

2 Нажмите [Останов. все зад. печати] на экране состояния заданий печати.

Печать приостановится.

Для возобновления приостановленных заданий печати нажмите [Возобновить все задания печати].

Отмена заданий

Можно отменять задания, находящиеся в состоянии печати/ожидания.

1 Откройте экран.

Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].

2 Выберите из списка задание, которое нужно отменить, и нажмите [Отмена].

3 Нажмите [Да] на экране подтверждения.

Замещение приоритета для ожидающих заданий

Функция замещения приоритета останавливает текущее задание и печатает в первую очередь ожидающее задание.

1 Откройте экран.

Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].

2 Выберите [Задания печати].

3 Выберите задание, для которого нужно задать приоритет, и нажмите [Замещение приоритета].

4 Нажмите [Да] на экране подтверждения.

Текущее задание на печать приостанавливается, запускается замещающее задание.

Изменение порядка заданий печати

Данная функция позволяет выбрать в очереди задание печати и повысить его приоритет для вывода на печать.

1 Откройте экран.

Нажмите клавишу [**Состояние/Отм. задач**].

2 Выберите [Задания печати**].**

3 Выберите задание, которому нужно присвоить повышенный приоритет, и нажмите [Переместить вверх**].**

Приоритет выбранного задания увеличится на 1.

Чтобы еще больше повысить приоритет задания, нажмите [**Переместить вверх**] еще раз. При каждом нажатии [**Переместить вверх**]

приоритет повышается на 1.

Устройство/связь

Настройте устройства/линии, установленные или подключенные к данному аппарату, и проверьте их состояние.

1 Откройте экран.

1 Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].

2 Нажмите [Устройство/Связь].

Откроется экран проверки состояния или настройки устройств.

2 Проверьте состояние.

Ниже описаны те элементы, которые можно проверить.

"Принтер"

Отображается информация об ошибках, например о замятии бумаги, заканчивающемся тонере или бумаге, а также о состоянии, например ожидание или печать.

"Съемный носитель (память USB)"

- Отображается объем использования, емкость и объем свободного места внешнего носителя, подключенного к данному аппарату.
- Нажмите [Форматировать] для форматирования внешнего носителя.

 **ВАЖНО**

Если нажать [Форматировать], будут удалены все данные с внешнего носителя.

- Для безопасного извлечения внешнего носителя нажмите [Извлечь].

"Жесткий диск"

Отображается такая информация, как форматирование, перезапись для стирания и происходящие ошибки.

Возможности подключения

Отображается состояние сетевого соединения и состояние дополнительной клавиатуры.

Проверка остатка тонера и бумаги (Бумага/расх. мат.)

Проверьте остаток тонера и бумаги на сенсорной панели.

1 Откройте экран.

- 1 Нажмите клавишу [Состояние/Отм. задач].
- 2 Выберите [Бумага/расх. мат.].

2 Проверьте состояние.

Ниже описаны те элементы, которые можно проверить.

"Информация о тонере"

Информация о количестве оставшегося тонера показана в виде уровней. Также можно проверить состояние бункера отработанного тонера.

"Состоян. бумаги"

Можно проверить формат, ориентацию, тип и остаток бумаги по каждому источнику бумаги. Информация о количестве оставшейся бумаги показана в виде уровней.

"Другое"

Можно проверить состояние скрепок и контейнера отходов дырокола.

8 Настройка и регистрация (Системное меню)

В этой главе рассматриваются следующие темы.

Системное меню	8-2
Метод работы	8-2
Параметры системного меню	8-3
Счетчик	8-6
Настройки кассеты/универсального лотка	8-6
Общие параметры	8-10
Главный экран	8-24
Ящик документов/съемный носитель памяти	8-24
Принтер	8-25
Отчет	8-29
Система/Сетевой	8-33
Реквизиты пользователей/учет заданий	8-53
Свойство пользователя	8-53
Счетчик даты/времени/Эконом. энергии	8-54
Настройка/обслуживание	8-58
Интернет	8-60
Приложение	8-60

Системное меню

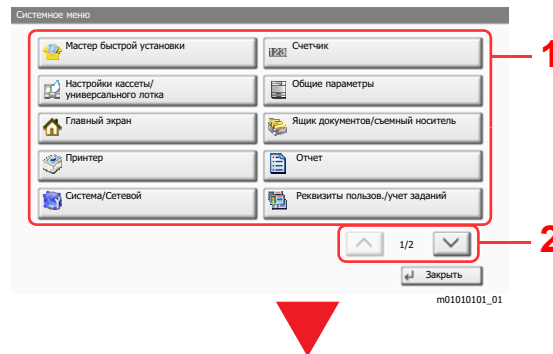
Настройка параметров, связанных с общей работой аппарата.

Метод работы

1 Откройте экран.

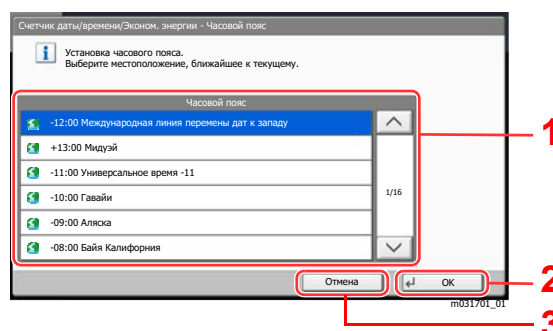
Нажмите клавишу [Системное меню/Счетчик].

2 Выберите функцию.



- 1 Отображение пунктов системного меню.
- 2 Прокрутка вверх и вниз, когда список значений невозможно отобразить полностью на одном экране.
- 3 Отображение параметров настройки. Для отображения экрана настройки нажмите клавишу функции.
- 4 Вернуться к предыдущему экрану.

3 Настройте функцию.



- 1 Введите значение параметра, выбрав его.
- 2 Подтверждение настроек и выход.
- 3 Возврат к предыдущему экрану без внесения изменений.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Для изменения настроек, требующего прав администратора, необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- Если настройки функции по умолчанию были изменены, можно нажать клавишу [Сброс] для экрана каждой функции, чтобы немедленно изменить настройки.

См. "Параметры системного меню" на следующей странице и выполните необходимые настройки.

Параметры системного меню

Данный раздел объясняет функции, которые можно настроить через системное меню. Для настройки параметров выберите пункт в системном меню и нажмите его. В таблице ниже приведено описание каждой функции.

Параметр	Описание	Страница для справки
Мастер быстрой установки	Настройка параметров сети и энергосбережения осуществляется с помощью мастера быстрой установки.	стр. 2-40
Счетчик	Проверка количества напечатанных листов.	стр. 2-51
Настройки кассеты/ универсального лотка	Выберите формат бумаги и тип материала для кассет и универсального лотка.	стр. 8-6
Кассета 1 (до 5)	Выберите тип бумаги в кассете 1 (до 5).	стр. 8-6
Настройка унив.лотка	Выберите тип бумаги универсального лотка.	стр. 8-8
Общие параметры	Настройте общую работу аппарата.	стр. 8-10
Язык	Установка языка для сенсорной панели.	стр. 8-10
Экран по умолчанию	Выберите экран, который будет появляться после запуска аппарата (экран по умолчанию).	стр. 8-10
Сигнал	Задайте настройки звукового сигнала во время работы аппарата.	стр. 8-10
Раскладка клавиатуры	Измените раскладку клавиатуры сенсорной панели, используемой для ввода символов.	стр. 8-11
Настр. бумаги	Настройка параметров для бумаги.	стр. 8-11
Ед. измерения	Выберите метрические единицы измерения или дюймы для указания размеров бумаги.	стр. 8-14
Обработка ошибок	Выберите, нужно ли отменять задание в случае ошибки или продолжать выполнение.	стр. 8-15
Выходной лоток	Выберите выходной лоток соответственно для заданий печати из ящика документов и компьютеров.	стр. 8-16
Назначение функциональной клавиши	Назначение функции для каждой функциональной клавиши.	стр. 8-17
Действие при пустом цветном тонере	Выберите, следует ли запретить печать или же использовать настройку черно-белой печати, если цветной тонер закончился.	стр. 8-17
Пар-ры функции по умолч.	Значения параметров по умолчанию — это значения, автоматически задаваемые после прогрева аппарата или после нажатия клавиши [Сброс]. Задайте значения по умолчанию для доступных параметров. Если задать в качестве значений по умолчанию часто используемые значения, это облегчит выполнение последующих заданий.	стр. 8-17
Тип доп. клавиатуры	Выберите тип дополнительной клавиатуры, которую необходимо использовать.	стр. 8-18
Штамп системы	Настройте параметры заголовка, колонтитулов и штампа.	стр. 8-18

Параметр	Описание	Страница для справки
Ручное сшивание	Выберите, будет ли использоваться ручное сшивание.	стр. 8-20
Сдвиг док-в по заданию	Выберите, нужно ли сдвигать документы по заданию.	стр. 8-21
Сигнальный нижний порог тонера	Задайте количество оставшегося тонера, при котором администратор будет уведомлен о низком уровне тонера и необходимости заказа тонера.	стр. 8-21
Бунк. исп. Тонера полон	Настройка емкости бункера отработанного тонера, при заполнении которого необходимо отображать уведомление.	стр. 8-21
Сдвиг одностр. документов	Задайте, нужно ли сортировать одностраничные документы.	стр. 8-21
Показать статус/журнал	Задайте способ отображения статуса/журнала.	стр. 8-22
Баннерная печать сообщения	Укажите, будет ли появляться экран подтверждения перед печатью каждого листа при печати нескольких баннеров.	стр. 8-22
Настройка экрана сост-я	Выберите элементы, которые будут появляться на экране состояния заданий печати.	стр. 8-22
Настройки доски сообщений	Настройте параметры доски сообщений.	стр. 8-23
Настройки цифр. клав.	Выберите, следует ли отображать цифровую клавиатуру.	стр. 8-24
Показать сообщ. о выкл.	Выберите, будет ли отображаться сообщение с подтверждением при нажатии выключателя питания.	стр. 8-24
Главный экран	Настройка параметров главного экрана.	стр. 8-24
Ящик документов/съёмный носитель памяти	Настройка параметров, касающихся пользовательских ящиков и ящиков заданий.	стр. 8-24
Принтер	При печати с компьютеров параметры, как правило, задаются на экране прикладного программного обеспечения. Однако для следующих параметров можно задать значения по умолчанию с целью пользовательской настройки аппарата.	стр. 8-25
Отчет	Печатает отчеты для проверки параметров аппарата, состояния и журнала. Также можно настроить параметры для печати отчетов.	стр. 8-29
Печать отчета	Настройка параметров для печати отчетов и журналов.	стр. 8-29
Передач. истории журнала		стр. 8-30
Настройки истории входов		стр. 8-30
Настр. истории жур. уст-ва		стр. 8-31
Журнал ошибок защ. связи		стр. 8-32

Параметр	Описание	Страница для справки
Система/Сетевой	Настройте параметры системы аппарата.	стр. 8-33
Сеть	Настройка параметров сети.	стр. 8-33
Опциональная сеть	Настройка параметров для дополнительного комплекта сетевого интерфейса.	стр. 8-45
Осн. сеть (клиент)	Выберите сетевой интерфейс, который будет использоваться для подключения, когда данный аппарат выступает клиентом.	стр. 8-49
Уровень защиты	Настройка "Уровень защиты" является параметром меню, используемым преимущественно обслуживающим персоналом при выполнении технического обслуживания. Клиентам нет необходимости использовать данное меню.	—
Парам. блок. интерфейса	Позволяет защитить аппарат путем блокирования сопряжения с внешними устройствами, например с хостами USB или дополнительными интерфейсами.	стр. 8-50
Защита данных	Настройка параметров для данных, хранящихся на SSD, жестком диске и в памяти аппарата.	стр. 8-51
Дополнительная функция	Можно использовать дополнительные приложения, установленные на данном аппарате.	стр. 8-52
Настройки Bluetooth	Настройка клавиатуры Bluetooth.	стр. 8-53
Перезагрузите систему	Перезапуск процессора без выключения питания с помощью выключателя питания. Используйте данную функцию только для устранения нестабильной работы аппарата. (Аналогично перезапуску компьютера.)	стр. 8-53
NFC	Настройка NFC (беспроводной связи ближнего радиуса действия).	стр. 8-53
Реквизиты пользователей/ учет заданий	<p>Настройка параметров, связанных с управлением аппаратом. Реквизиты польз.:</p> <p>➔ Обзор управления входом пользователей в систему (стр. 9-2)</p> <p>Учет заданий:</p> <p>➔ Общие сведения об учете заданий (стр. 9-21)</p>	—
Свойство пользователя	Позволяет просматривать информацию о вошедших в систему пользователях и частично редактировать эту информацию.	стр. 8-53
Счетчик даты/времени/ Эконом. энергии	Настройка параметров, связанных с датой и временем.	стр. 8-54
Настройка/обслуживание	Регулирование качества печати и проведение технического обслуживания аппарата.	стр. 8-58
Интернет	Настройка параметров, связанных с Интернетом.	стр. 8-60
Приложение	Настройка параметров для приложения.	стр. 8-60

Счетчик

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Счетчик]

Проверка количества напечатанных листов.

Настройки кассеты/универсального лотка

Выберите формат бумаги и тип материала для кассет и универсального лотка.

Кассета 1 (до 5)

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > [Кассета 1 (до 5)]

Выбор формата бумаги и типа носителя для кассет 1—5.

Вариант для выбора		Выбор формата/типа
Формат бумаги*1	Авто	Формат бумаги определяется и выбирается автоматически. Значения: Метрические, дюймы
	Стандартные форматы 1	Доступными вариантами являются следующие: Значения Для моделей с метрической системой единиц: A3*2*3, A4-R*3, A4*3, A5-R*3, A5*3, A6-R*3, B4*2*3, B5-R*3, B5*3, B6-R*3, Folio*3, 216 × 340 мм*4, SRA3*2*3 Для моделей с измерениями в дюймах: Ledger*2*3, Letter-R*3, Letter*3, Legal*3, Statement-R*3, Executive, 12 × 18"*2*3, Oficio II
	Стандартные форматы 2	Выберите любой стандартный формат, за исключением стандартных форматов 1. Значения Для моделей с метрической системой единиц: Ledger*2*3, Letter-R*3, Letter*3, Legal*3, Statement-R*3, Executive, 12 × 18"*2*3, Oficio II, 8K*2, 16K-R, 16K Для моделей с измерениями в дюймах: A3*2*3, A4-R*4, A4*3, A5-R*3, A5*3, A6-R*3, B4*2*3, B5-R*3, B5*3, B6-R*3, Folio*3, 8K*2, 16K-R, 16K, 216 × 340 мм*4, SRA3*2*3
	Другие	Выбор специальных стандартных и пользовательских форматов. Значения: ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4*2, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратная открытка), Youkei 4, Youkei 2

Вариант для выбора		Выбор формата/типа
Формат бумаги	Ввод формата	Ввод формата, отсутствующего в списках стандартных форматов. Значения Кассета 1 Метрические X: от 148 до 356 мм (с шагом 1 мм) Y: 98—297 мм (с шагом 1 мм) Дюймы X: от 5,83 до 14,02" (с шагом 0,01") Y: от 3,86 до 11,69" (с шагом 0,01") Кассеты 2—4 Метрические X: от 148 до 457 мм (с шагом 1 мм) Y: 98—320 мм (с шагом 1 мм) Дюймы X: От 5,83 до 18,00" (с шагом 0,01") Y: От 3,86 до 12,60" (с шагом 0,01")
Тип носителя^{*5}		Выберите тип носителя. Значения: Обычная (60—105 г/м ²), Черновая, Калька (60—105 г/м ²), Перераб., Предв. отпеч. ^{*6} , Выс. сорт., Карточки ^{*7} , Цветная, Перфор. ^{*6} , Бланк ^{*6} , Конверт ^{*7} , Плотная (106—163 г/м ²), Высококач., Пользоват. 1—8

*1 При использовании дополнительного податчика большой емкости (1500 листов × 2) или бокового податчика (3000 листов) формат бумаги не отображается.

*2 Не отображается в кассете 1.

*3 Формат бумаги в кассете определяется автоматически.

*4 Эту бумагу нельзя использовать в кассете 1.

*5 Касательно изменения типа носителя (кроме "Обычная") см.:

➔ [Настройка типа носителя \(стр. 8-13\)](#)

Если в качестве типа носителя задана бумага с плотностью, которую невозможно загрузить в кассету, этот тип носителя не отображается.

*6 Для печати на предварительно отпечатанной или перфорированной бумаге, а также на бланках.

➔ [Действие со спец. бумагой \(стр. 8-13\)](#)

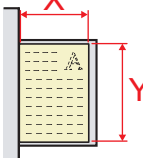
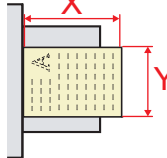
*7 Не отображается в дополнительном податчике большой емкости (1500 листов × 2) или боковом податчике (3000 листов).

Настройка унив.лотка

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройки кассеты/универсального лотка] > [Настройка универс. лотка]

Выбор формата бумаги и типа материала для универсального лотка.

Параметр		Описание
Формат бумаги	Авто	Формат бумаги определяется и выбирается автоматически. Значения: Метрические, дюймы
	Стандартные форматы 1	Доступными вариантами являются следующие: Значения Для моделей с метрической системой единиц: A3 ^{*1} , A4-R ^{*1} , A4 ^{*1} , A5-R ^{*1} , A5, A6-R ^{*1} , B4 ^{*1} , B5-R ^{*1} , B5 ^{*1} , B6-R ^{*1} , Folio, 216 × 340 мм, SRA3 ^{*1} Для моделей с измерениями в дюймах: Ledger ^{*1} , Letter-R ^{*1} , Letter ^{*1} , Legal ^{*1} , Statement-R ^{*1} , Executive, 12 × 18 ^{*1} , Oficio II

Параметр		Описание
Формат бумаги	Стандартные форматы 2	<p>Выберите любой стандартный формат, за исключением стандартных форматов 1.</p> <p>Значения</p> <p>Для моделей с метрической системой единиц: Ledger^{*1}, Letter-R^{*1}, Letter^{*1}, Legal^{*1}, Statement-R^{*1}, Executive, 12 × 18^{***1}, Oficio II, 8K, 16K-R, 16K</p> <p>Для моделей с измерениями в дюймах: A3^{*1}, A4-R^{*1}, A4^{*1}, A5-R^{*1}, A5, A6-R^{*1}, B4^{*1}, B5-R^{*1}, B5^{*1}, B6-R^{*1}, Folio^{*1}, 8K, 16K-R, 16K, 216 × 340 мм, SRA3^{*1}</p>
	Другие	<p>Выбор специальных стандартных и пользовательских форматов.</p> <p>Значения: ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки)^{*1}, Oufuku hagaki (возвратная открытка), Youkei 4, Youkei 2</p>
	Ввод формата	<p>Ввод формата, отсутствующего в списках стандартных форматов.</p> <p>Значения</p> <p>Метрические X: от 148 до 457 мм (с шагом 1 мм) Y: 98—320 мм (с шагом 1 мм)</p> <p>Дюймы X: От 5,83 до 18,00" (с шагом 0,01") Y: От 3,86 до 12,60" (с шагом 0,01")</p> <p>X = длина, Y = ширина</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Вертикально</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Горизонтально</p>  </div> </div>
Тип носителя ^{*2}	<p>Выберите тип носителя.</p> <p>Значения: Обычная (60—105 г/м²), Пленка, Черновая, Калька (52—105 г/м²), Этикетки, Переработанная, Предварительно отпечатанная^{*3}, Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная^{*3}, Бланк^{*3}, Конверт, Плотная (106—300 г/м²), Мелованная, Высококачественная, Индексные разделители, Пользоват. 1—8</p>	

*1 Формат бумаги в универсальном лотке определяется автоматически.

*2 Касательно изменения типа носителя (кроме "Обычная") см.:

➔ [Настройка типа носителя \(стр. 8-13\)](#)

*3 Для печати на предварительно отпечатанной или перфорированной бумаге, а также на бланках.

➔ [Действие со спец. бумагой \(стр. 8-13\)](#)

Общие параметры

Настройка общей работы аппарата.

Язык

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Язык]

Параметр	Описание
Язык	Установка языка для сенсорной панели.

Экран по умолчанию

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Экран по умолчанию]

Параметр	Описание
Экран по умолчанию	<p>Выберите экран, который будет появляться после запуска аппарата (экран по умолчанию).</p> <p>Значение: Главный экран, Состояние, Пользовательский ящик, Ящик заданий, Съёмный носитель, Программа, Интернет-обозреватель*¹, Имя приложения*²</p>

*1 Настройка необходимых параметров интернет-обозревателя.

➔ [Интернет \(стр. 8-60\)](#)

*2 Будет показано текущее приложение.

➔ [Приложение \(стр. 5-10\)](#)

Сигнал

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Сигнал]

Задайте настройки звукового сигнала во время работы аппарата.

Параметр	Описание
Громкость	<p>Задайте уровень громкости звуковых сигналов.</p> <p>Значения: 0 (Откл.), 1 (Минимальный), 2, 3 (Средний), 4, 5 (Максимальный)</p>
Подтверждение нажатия клавиш	<p>Звуковой сигнал раздается при касании панели управления и нажатии клавиш сенсорной панели.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>
Завершение заданий	<p>Звуковой сигнал раздается в случае нормального завершения задания печати.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>
Готовность	<p>Звуковой сигнал раздается по окончании прогрева.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>
Предупреждение	<p>Звуковой сигнал раздается в случае ошибки.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>
Доп. клавиатура:	<p>Звуковой сигнал раздается для подтверждения нажатия клавиш.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>

Раскладка клавиатуры

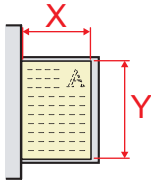
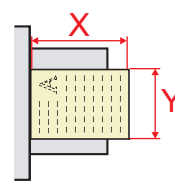
Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Раскладка клавиатуры]




Параметр	Описание
Раскладка клавиатуры	Измените раскладку клавиатуры сенсорной панели, используемой для ввода символов. Значение: QWERTY, QWERTZ, AZERTY


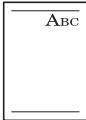




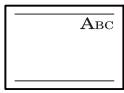



Настр. бумаги

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Настр. бумаги]

Настройка параметров для бумаги.

Параметр	Описание
Настройка типа материала	<p>Задайте плотность для каждого типа материала.</p> <p>Для параметров "Пользоват. 1—8" можно изменить настройки двусторонней печати и имя типа носителя.</p> <p>➔ Настройка типа носителя (стр. 8-13)</p>
Пользовательский формат бумаги	<p>Задайте часто используемые пользовательские форматы бумаги.</p> <p>На экране для выбора формата бумаги, размещенной в универсальном лотке, отображается вариант пользовательского формата.</p> <p>Для регистрации пользовательского формата бумаги нажмите [Вкл.] и введите желаемый формат. Можно добавить до четырех пользовательских форматов бумаги*.</p> <p>Значение</p> <p>Метрические X: 148—457 мм (с шагом 1 мм) Y: 98—320 мм (с шагом 1 мм)</p> <p>Дюймы X: От 5,83 до 18,00" (с шагом 0,01") Y: От 3,86 до 12,60" (с шагом 0,01")</p> <p>X = длина, Y = ширина</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Вертикально</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Горизонтально</p>  </div> </div> <p>Тип материала: Обычная, Пленка, Черновая, Калька, Этикетки, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная, Бланк, Плотная, Конверт, Мелованная, Высококачественная, Индексные разделители, Пользовательская с 1 по 8</p>

Параметр	Описание
<p>Устр. подачи по умолч.</p>	<p>Выбор устройства подачи бумаги по умолчанию из кассет 1—5 и универсального лотка.</p> <p>Значение: Кассета 1 (до 5), универсальный лоток</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Значения от [Кассета 3] до [Кассета 5] отображаются, когда установлен следующий дополнительный податчик бумаги.</p> <p>[Кассета 3]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 4]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 5]: если установлен боковой податчик бумаги (3000 листов).</p>
<p>Автопереключение</p>	<p>Если выбран дополнительный податчик большой емкости, кассету можно переключить на другой податчик большой емкости в зависимости от способа использования.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
<p>Показ сообщ. о парам. бум</p>	<p>Выберите, следует ли отображать экран подтверждения настроек бумаги, когда для каждой кассеты задана новая бумага.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
<p>Кассета 1—5</p>	
<p>Универсальный лоток</p>	<p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Значения от [Кассета 3] до [Кассета 5] отображаются, когда установлен следующий дополнительный податчик бумаги.</p> <p>[Кассета 3]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 4]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 5]: если установлен боковой податчик бумаги (3000 листов).</p>
<p>Устр-во подачи обложки</p>	<p>Выберите устройство подачи бумаги, в котором размещается бумага обложки, используемая для функции обложки.</p> <p>Значение: Кассета 1 (до 5), универсальный лоток</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Значения от [Кассета 3] до [Кассета 5] отображаются, когда установлен следующий дополнительный податчик бумаги.</p> <p>[Кассета 3]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 4]: если установлен податчик бумаги (500 листов × 2) или податчик бумаги большой емкости (1500 листов × 2).</p> <p>[Кассета 5]: если установлен боковой податчик бумаги (3000 листов).</p>

Параметр	Описание
Действие со спец. бумагой	<p>При печати на перфорированной, предварительно отпечатанной бумаге и на бланках отверстия могут оказаться не выровненными, или направление печати может быть неправильным в зависимости от направления документа и комбинации функций печати. В таком случае выберите [Настроить направл. печати] для регулирования направления печати. Если ориентация бумаги неважна, выберите [Приоритет скорости].</p> <p>Если выбрано [Настроить направл. печати], загружайте бумагу в соответствии с описанными ниже шагами.</p> <p>Пример: печать бланка</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end; text-align: center;"> <div style="text-align: center;">  Оригинал </div> <div style="text-align: center;">  Бумага </div> <div style="text-align: center;">  Готовая копия </div> <div style="text-align: center;">  Кассета </div> <div style="text-align: center;">  Универсальный лоток </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end; text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  Оригинал </div> <div style="text-align: center;">  Бумага </div> <div style="text-align: center;">  Готовая копия </div> <div style="text-align: center;">  Кассета </div> <div style="text-align: center;">  Универсальный лоток </div> </div> <p>Значение: Настроить направл. печати, Приоритет скорости</p>

Настройка типа носителя

Доступны следующие сочетания типа носителя и плотности бумаги.

Плотность бумаги	Плотность (г/м ²)	Плотность бумаги	Плотность (г/м ²)
Неплотная ^{*1}	от 52 до 59 г/м ²	Плотная 2 ^{*1}	от 136 до 163 г/м ²
Обычная 1	от 60 до 74 г/м ²	Плотная 3 ^{*1}	от 164 до 220 г/м ²
Обычная 2	от 75 до 90 г/м ²	Плотная 4 ^{*1}	от 221 до 256 г/м ²
Обычная 3	от 91 до 105 г/м ²	Плотная 5 ^{*1}	от 257 до 300 г/м ²
Плотная 1 ^{*1}	от 106 до 135 г/м ²	Оч. плотная ^{*1}	Пленки

*1 Скорость обработки данных снижается по сравнению с обычным режимом работы.

Указана плотность по умолчанию для каждого типа носителя.

Тип носителя	По умолчанию	Тип носителя	По умолчанию
Обычная	Обычная 2	Перфор.	Обычная 2
Черновая	Обычная 3	Бланк	Обычная 2
Калька	Плотная 1	Конверт	Плотная 3
Этикетки	Плотная 2	Плотная	Плотная 3
Перераб.	Обычная 2	Высококач.	Обычная 2
Предв. отпеч.	Обычная 2	Мелованная	Плотная 1
Выс. сорт.	Обычная 3	Индексные разделители	Плотная 4
Карточки	Плотная 4	Пользоват. 1—8	Обычная 2
Цветная	Обычная 3		

Для параметров "Пользоват. 1—8" можно изменить настройки двусторонней печати и имя типа носителя.

Параметр		Описание
Двустор. печать	Запретить	Двусторонняя печать разрешена.
	Разрешить	Двусторонняя печать запрещена.
Имя		Изменение имен для параметров "Пользоват. 1—8". Имена должны содержать не более 16 символов. При выборе типа носителя для универсального лотка будет отображаться имя после изменения. ➔ Способ ввода символов (стр. 11-9)

Ед. измерения


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Ед. измерения]


Параметр	Описание
Ед. измерения	Выберите метрические единицы измерения или дюймы для указания размеров бумаги. Значение: мм, дюймы

Обработка ошибок

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Обработка ошибок]


Выберите, нужно ли отменять задание в случае ошибки или продолжать выполнение.

Параметр	Описание
Ошибка 2-стор. печати	<p>Задайте действие на случай, если двусторонняя печать окажется невозможна для выбранных форматов бумаги и для типов материалов.</p> <p>Значение</p> <p>1-стор.: печать на одной стороне</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p>
Ошибка при завершении	<p>Задайте альтернативные действия на случай, если для выбранного формата бумаги или типа носителя завершение (Сшить/Перфорация/Сдвиг) не доступно.</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Настройка игнорируется, выполняется печать задания.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p>
Ошибка — нет скрепок	<p>Задайте действие на случай, если во время печати закончатся скрепки.</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Печать продолжается без сшивания.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Требуется дополнительный финишер документов.</p>
Превыш. сшив. страниц	<p>Задайте действие на случай, если при печати будет превышена емкость финишера (сшивание или сдвиг).</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Печать продолжается без завершающей обработки.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Требуется дополнительный финишер документов.</p>
Ошибка — переп. конт. дыр.	<p>Задайте действие на случай, если во время печати контейнер отходов дырокола окажется переполнен.</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Печать продолжается без перфорирования.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Требуется использования дополнительного финишера документов и устройства перфорации.</p>
Ошибка несоответ. бумаги	<p>Задайте действие на случай, если выбранный формат или тип бумаги не соответствует формату или типу бумаги, загруженной в указанное устройство подачи бумаги при печати с компьютера путем указания кассеты или универсального лотка.</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Настройка игнорируется, выполняется печать задания.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p>

Параметр	Описание
Несоотв. вставл. бумаги	<p>Задайте действие на случай, если будет обнаружено, что параметр формата бумаги в универсальном лотке не соответствует формату фактически подаваемой бумаги.</p> <p>Значение</p> <p>Игнорировать: Настройка игнорируется, выполняется печать задания.</p> <p>Ошибка отобр.: Отображается сообщение об отмене печати.</p>
Застр. бум. в финишере	<p>Можно выбрать страницу, с которой будет возобновляться печать в случае замятия бумаги во время выполнения задания со сшиванием.</p> <p>Значение</p> <p>Возобновить с верха стр.: Возобновляет печать с первой страницы документа.</p> <p>Возобновить с застр. стр.: Возобновляет печать с той страницы, на которой произошло застревание.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Требуется дополнительный финишер документов.</p>

Выходной лоток

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Выходной лоток]


Параметр	Описание
Выходной лоток	<p>Выберите выходной лоток соответственно для заданий печати из ящика документов и компьютеров.</p> <p>Значение:</p> <p>с дополнительным разделителем заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основной лоток: вывод в основной лоток аппарата • Лоток разделителя заданий: вывод в разделитель заданий. <p>с дополнительным финишером на 1000 листов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоток разделителя заданий^{*1}: вывод в разделитель заданий. • Лоток финишера: вывод в лоток финишера дополнительного финишера документов. <p>с дополнительным финишером на 4000 листов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоток разделителя заданий^{*1}: вывод в разделитель заданий. • Лоток А: вывод в лоток А дополнительного финишера документов. • Лоток В: вывод в лоток В дополнительного финишера документов. <p>с дополнительным почтовым ящиком</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лоток разделителя заданий^{*1}: вывод в разделитель заданий. • Лоток А: вывод в лоток А дополнительного финишера документов. • Лоток В: вывод в лоток В дополнительного финишера документов. • Лотки 1—7: вывод в лоток 1—7 (лоток 1 является самым верхним) дополнительного почтового ящика. <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Требуется наличия дополнительного разделителя заданий или финишера документов (финишер на 1000 листов или финишер на 4000 листов).</p>

*1 Лоток разделителя заданий не принимает бумагу следующих форматов. A3, Ledger, SRA3, 12 × 18 дюймов.

Назначение функциональной клавиши

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Назнач. функц. клавиши:]

Назначение функции для каждой функциональной клавиши.

Элемент	Описание
Клавиша функции 1	Значение: Нет, Пользовательский ящик, Ящик заданий, Съёмный носитель, Интернет-обозреватель, Программа ^{*1} , Приложение ^{*2}  ПРИМЕЧАНИЕ Можно выбрать функции, которые будут отображаться для следующих пунктов [Все], [Приложение], [Программа] и [Другие].
Клавиша функции 2	
Клавиша функции 3	

*1 Будет показана зарегистрированная программа.

*2 Будет показано текущее приложение.

Действие при пустом цветном тонере


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Действ. пуст. цвет.тонер]

Параметр	Описание
Действ. пуст. цвет.тонер	Выберите, следует ли запретить печать или же использовать настройку черно-белой печати, если цветной тонер закончился. Значение: Остановка печати, Печать в Ч/Б режиме

Пар-ры функции по умолч.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Пар-ры функции по умолч.]

Параметр	Описание
Масштаб	Выберите увеличенное/уменьшенное значение по умолчанию в случае изменения формата бумаги. Значение: 100%, Авто
Поле по умолчанию	Задает поле по умолчанию. Значение Метрические Слева/справа: от -18 до 18 мм (с шагом 1 мм) Сверху/снизу: от -18 до 18 мм (с шагом 1 мм) Дюймы Слева/справа: от -0,75 до 0,75" (с шагом 0,01") Сверху/снизу: от -0,75 до 0,75" (с шагом 0,01")
EcoPrint	Выберите значение EcoPrint по умолчанию. Значение: Откл., Вкл.
Разбор по копиям/сдвиг	Задайте значения по умолчанию для разбора по копиям/сдвига. Значение Разбор по копиям: Откл., Вкл. Сдвиг: Выкл., Каждый набор (Если для разбора по копиям выбрано [Выкл.], данный параметр устанавливается на [Каждая страница].)

Параметр	Описание
Уровень экономии тонера (Режим EcoPrint)	<p>Выберите уровень экономии тонера (режим EcoPrint) по умолчанию.</p> <p>Значение: от 1 (Низкий) до 5 (Высокий)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Увеличение уровня снижает расход тонера, однако качество изображения при этом ухудшается.</p>
Ввод имени файла	<p>Задайте автоматически вводимое имя (по умолчанию) для заданий. Также можно задать дополнительную информацию, например дату и время и номер задания.</p> <p>Значение</p> <p>Имя файла: можно ввести до 32 символов.</p> <p>Доп. информация: Нет, Дата и время, № зад-я, № зад-я и дата и время, Дата и время и № зад-я.</p>
Печать JPEG/TIFF	<p>Выберите размер изображения (разрешение) при печати файлов JPEG или TIFF.</p> <p>Значение: По формату бумаги, Разрешение изображения, По разрешению изобра-я</p>
XPS, вписать в страницу	<p>Задайте значение по умолчанию для функции "XPS, вписать в страницу".</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>

Тип доп. клавиатуры


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Тип доп. клавиатуры]



Элемент	Описание
Тип доп. клавиатуры	<p>Выберите тип дополнительной клавиатуры, которую необходимо использовать.</p> <p>Значение: US-Английский, US-Английский с Euro, Французский, Немецкий, UK-английский</p>

Штамп системы

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Штамп системы]

Параметр	Описание
Основная	Настройте параметры для штампов.
Текст (штамп текста)	<p>Выберите [Доб./правка] для редактирования текстовой строки шаблона. Можно зарегистрировать до 8 шаблонов. Для удаления шаблона нажмите [Удалить].</p>
Шрифт (страница №)	<p>Задайте размер шрифта для номеров страниц при печати.</p> <p>Значение</p> <p>Размер 1—3: от 6,0 до 64,0 pt</p>
Шрифт (Нанес. штампа)	<p>Если используется штамп с нанесением, задайте возможные размеры шрифтов.</p> <p>Значение</p> <p>Размер 1—3: от 6,0 до 64,0 pt</p>
Шрифт (штамп текста)	<p>Задайте размер шрифта для штампов в случае их печати.</p> <p>Значение</p> <p>Размер 1—3: от 6,0 до 64,0 pt</p>

Параметр	Описание
Задания печати	<p>Настройте параметры для штампов в случае печати документа.</p> <p>После настройки параметров вернитесь на экран пользовательского ящика (печать документа) из системного меню и нажмите клавишу [Сброс].</p>
Штамп текста	<p>Выберите, печатать ли штамп текста на всех задания печати.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], при печати нельзя будет менять параметры штампа текста.</p>
Редактир. штамп текста	<p>Задайте штамп текста по умолчанию.</p>
Штамп	<p>Выберите из шаблонов текстовую строку, которая будет использоваться в качестве штампа, или выберите [Штамп] и введите текстовую строку длиной максимум 32 символа.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Появятся заданные шаблоны. Для получения подробной информации о регистрации шаблонов см.:</p> <p>➔ Текст (штамп текста) (стр. 8-18)</p>
Способ штампа	<p>Выберите способ штампа для штампа текста.</p> <p>Значение: Каждая отпеч. Страница, Каждый Оригинал</p>
Расположение	<p>Задайте положение штампа текста.</p> <p>Значение: Верх. левый, Вверху центр., Сверху Справа, В сер. слева, Центр, В сер. справа, Внизу слева, Внизу центр., Внизу справа, Подробно</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Нажмите [Сведения], чтобы указать точное положение штампа с помощью числовых значений и задать положение штампа и угол, если штамп размещается на обратной стороне листа при двусторонней печати.</p>
Шрифт	<p>Задайте шрифт для штампа текста.</p> <p>Значение</p> <p>Размер: Отображаются размеры шрифтов, зарегистрированные для параметра "Шрифт (штамп текста)".</p> <p>➔ Шрифт (штамп текста) (стр. 8-18)</p> <p>Граница сим.: Выкл., Круг, Прямоугольник, Подчеркивание</p> <p>Стиль: Нет, Жирный, Курсив, Жирный/Курсив</p> <p>Шрифт: Courier, Letter Gothic</p> <p>Цвет: Черный, красный, зеленый, синий, голубой, пурпурный, желтый, белый</p> <p>Плотность: от 10 до 100% (с шагом 10%)</p> <p>Показ. образец: Прозрачный, Обрезать, Писать поверх</p>

Параметр	Описание
Печать заданий	
Нанесение штампа	<p>Выберите, печатать ли нанесение штампа на всех задания печати.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], при печати нельзя будет менять параметры нанесения штампа.</p>
Редактир. Нанес. штампа	<p>Задайте нанесение штампа по умолчанию.</p> <p>Значение: Дата, Имя пользователя, Серийный №, Нумерация, Текст 1, Текст 2, Формат даты, Нумерация по умолчанию, Распол-е, Шрифт</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Чтобы задать [Текст 1] или [Текст 2], выберите [Изменить] ниже и введите текстовую строку длиной максимум 32 символа.</p> <p>Чтобы задать значение [Дата], выберите [Формат даты] и установите формат отображения даты.</p> <p>Чтобы задать параметр [Нумерация], нажмите [Нумерация по умолчанию] и задайте начальный номер последовательности (от 1 до 9999999). Если выбран вариант [Фикс. цифры] > [Вкл.], можно задать количество цифр серийного номера (1—7 цифр).</p> <p>Нажмите [Сведения] в разделе "Расположение", чтобы задать подробное положение штампа с помощью числовых значений и задать положение штампа, если штамп размещается на обратной стороне листа при двусторонней печати.</p>


Ручное шивание

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Ручное шивание]




ПРИМЕЧАНИЕ

Отображается, только если установлен дополнительный финишер на 4000 листов.

Параметр	Описание
Ручное шивание	<p>Выберите, будет ли использоваться ручное шивание.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано значение [Вкл.], задайте период времени до автоматической отмены режима ручного шивания. Диапазон настроек: от 5 до 60 секунд (с шагом 5 секунд).</p>
Место шивания	<p>Задайте место шивания по умолчанию.</p> <p>Значение: A4, Letter</p>


Сдвиг документов по заданию

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Сдвиг док-в по заданию]

Параметр	Описание
Сдвиг док-в по заданию	<p>Выберите, нужно ли сдвигать документы по заданию.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Эта функция отображается, если установлен дополнительный финишер документов.</p>


Сигнальный нижний порог тонера

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Сигн. нижний порог тонера]

Параметр	Описание
Сигн. нижний порог тонера	<p>Задайте количество оставшегося тонера, при котором администратор будет уведомлен о низком уровне тонера и необходимости заказа тонера.</p> <p>Это уведомление используется для отчетности по событиям, Status Monitor, SNMP-прерывание.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], задайте количество оставшегося тонера, при котором будет отправлен сигнал. Диапазон значений параметра составляет от 5 до 100% (с шагом 1%).</p>


Бунк. исп. Тонера полон

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Бунк. исп. Тонера полон]

Элемент	Описание
Бунк. исп. Тонера полон	<p>Отправка администратору уведомления о том, что бункер отработанного тонера почти полон. Задайте таймер уведомления в зависимости от количества тонера в бункере отработанного тонера.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано значение [Вкл.], задайте время, когда бункер отработанного тонера заполняется, указав емкость бункера отработанного тонера. Диапазон значений параметра составляет от 10 до 90% (с шагом 10%).</p>

Сдвиг одностраничных документов

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Сдвиг одностр. документов]

Параметр	Описание
Сдвиг одностр. документов	<p>Задайте, нужно ли сортировать одностраничные документы.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Эта функция отображается, если установлен дополнительный финишер документов.</p>

Показать статус/журнал

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Показать статус/журнал]

Задайте способ отображения статуса/журнала.

Параметр	Описание
Показать статус св. журн.	Значение: Показать все, Только мои задания, Скрыть все
Показать журнал заданий	Значение: Показать все, Только мои задания, Скрыть все

Баннерная печать сообщения

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Баннерная печать сообщ.]

Параметр	Описание
Баннерная печать сообщ.	Укажите, будет ли появляться экран подтверждения перед печатью каждого листа при печати нескольких баннеров. Значение: Откл., Вкл.

Настройка экрана состояния

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Настройка экрана сост-я]

Задайте элементы, которые появятся на экранах состояния для заданий печати и хранения.

Параметр	Описание
Задания печати Колонка 1	Значение: Имя задания, Имя пользователя, Печ. страниц x копий, Всего напечатано страниц, Цветной/Черно-белый
Задания печати Колонка 2	Значение: Имя задания, Имя пользователя, Печ. страниц x копий, Всего напечатано страниц, Цветной/Черно-белый
Сохран. заданий, столб. 1	Значение: Имя задания, Имя пользователя, Страницы оригинала, Цветной/Черно-белый
Сохран. заданий, столб. 2	Значение: Имя задания, Имя пользователя, Страницы оригинала, Цветной/Черно-белый

Настройки доски сообщений

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Настр. доски сообщений]

Параметр	Описание
Доска сообщений	Выберите, нужно ли использовать доску сообщений. Значение: Откл., Вкл.
Список сообщений	Настройте параметры для зарегистрированной доски сообщений.
Добавить	Добавьте новую доску сообщений.
Показать устройство	Выберите, нужно ли показывать устройство. Значение Скрыть: Сообщения не отображаются. Панель управления: Сообщение отображается на панели управления. Embedded Web Server: Сообщение отображается в Command Center RX. Панель + Web Server: Сообщение отображается на панели управления и в Command Center RX.
Тип сообщения	Выберите тип сообщения. Значение: Обычное, Предупреждение, Запрет
Показать место	Выберите, где на сенсорной панели будет отображаться сообщение. Значение: Экран входа: Экран входа для управления реквизитами пользователей Главный экран: Главный экран Экран входа+Главный экран: Экран входа и Главный экран для управления реквизитами пользователей.
Показать приоритет	Отображает сообщение на доске сообщений. Значение: Откл., Вкл.
Название	Введите название длиной до 30 символов. Это название будет показано на доске сообщений.
Текст	Введите текст длиной до 300 символов. Этот текст будет показан на доске сообщений.
Удалить	Удаляет выбранную из списка доску сообщений.
Повысить приоритет	Повышает приоритет выбранной из списка доски сообщений.
Меньший приоритет	Понижает приоритет выбранной из списка доски сообщений.
Свед./правка	Отображает информацию по выбранной доске сообщений.

Настройки цифр. клав.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Настройки цифр. клав.]

Элемент		Описание
Отображен. по умолчанию	Печать из ящика	Выберите, следует ли отображать цифровую клавиатуру. Значение: Откл., Вкл.
	Приложение НУPAS	
Расположение (Приложение НУPAS)		Выберите расположение цифровой клавиатуры НУPAS для отображения при запуске. Значение: Плавающее, Горизонтал., Справа

Показать сообщ. о выкл.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Общие параметры] > [Показать сообщ. о выкл.]

Параметр	Описание
Показать сообщ. о выкл.	Укажите, будет ли отображаться сообщение с подтверждением при выключении питания. Значение: Откл., Вкл.

Главный экран

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Главный экран]

Настройка параметров главного экрана.



➔ [Редактирование главного экрана. \(стр. 2-14\)](#)

Ящик документов/съемный носитель памяти

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Ящик документов/съемный носитель памяти]

Настройка параметров, касающихся пользовательских ящиков и ящиков заданий.

Параметр	Описание
Пользовательский ящик	Настройте параметры пользовательского ящика.
Доб./правка ящика	➔ Создание нового пользовательского ящика (стр. 5-22)
Парам. по умолч.	Время автоудаления файла Задайте время для автоматического удаления сохраненных документов.
Ящик заданий	Настройте параметры ящика заданий.


Параметр	Описание
Задержка здн. быстр. коп.	<p>Для предотвращения заполнения жесткого диска можно установить максимальное количество сохраняемых заданий.</p> <p>Значение: число от 0 до 300</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если задано значение 0, использование функции быстрого копирования невозможно.</p>
Удаление сохр. задания	<p>Данный параметр определяет автоматическое удаление документов, например конфиденциальной печати, быстрого копирования или пробной печати (до уточнения), временно сохраненных в ящике заданий, после хранения в течение заданного времени.</p> <p>Значение: Откл., 1 час, 4 часа, 1 день, 1 неделя</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция действует для документов, сохраненных после задания функции. Независимо от настройки данной функции, временные документы удаляются при выключении питания с помощью выключателя.</p>
Регистрация Quick Setup	<p>Выберите функции, которые нужно зарегистрировать для быстрой настройки. Шесть клавиш быстрой настройки привязаны к типовым функциям, однако при необходимости эту привязку можно изменить.</p> <p>Для следующих опций доступны шесть элементов.</p> <p>Выбор бумаги, Разбор по копиям/сдвиг, Сшить/перф.*1, Двусторонняя, Совместить, Удалить после печати, Выбор цвета</p> <p>Значение: Выкл., клавиши 1–6</p>



*1 Отображается, только если установлен дополнительный финишер документов. Если не установлен дырокол, этот элемент будет называться "Сшить".



Принтер


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Принтер]

При печати с компьютеров параметры, как правило, задаются на экране прикладного программного обеспечения. Однако для следующих параметров можно задать значения по умолчанию с целью пользовательской настройки аппарата.

Параметр	Описание
Эмуляция	<p>Выберите эмуляцию, чтобы работать с данным аппаратом с помощью команд, ориентированных на другие типы принтеров.</p> <p>Значение: PCL6, KPDL, KPDL (Автом)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано значение [KPDL (Авто)], задайте также значение "Альтерн. эмуляция".</p> <p>Если выбрано значение [KPDL] или [KPDL (Авто)], задайте также значение "Отчет об ошибках KPDL".</p>
Альтерн. эмуляция	<p>Если в качестве режима эмуляции выбрано [KPDL (Авто)], можно автоматически переключаться между KPDL и другим режимом эмуляции (альтернативная эмуляция) в соответствии с данными, подлежащими печати.</p> <p>Значение: PCL6</p>
Отчет об ошибках KPDL	<p>Задайте, нужно ли создавать отчет об ошибке, если во время печати в режиме эмуляции KPDL произошла ошибка.</p> <p>Значения: Откл., Вкл.</p>

Параметр	Описание
Режим цвета	Можно выбрать печать отчетов в цвете или в черно-белом режиме. Значение: Цветной, Черно-белый
Режим глянца	Режим глянца увеличивает глянцеvitость при печати. Однако такая печать занимает больше времени. Значение: Откл., Вкл.  ВАЖНО Если в качестве типа бумаги выбраны [Этикетки] или [Пленка], то эта функция будет недоступной. ➔ Настройки кассеты/универсального лотка (стр. 8-6) Для некоторых типов используемой бумаги печать в режиме глянца может привести к скручиванию. Для уменьшения эффекта скручивания старайтесь использовать более плотную бумагу.
EcoPrint	Функция EcoPrint служит для экономии тонера при печати. Рекомендуется использовать данную функцию для пробных копий, когда более бледная печать не будет проблемой. Значение: Откл., Вкл.
Уровень экономии тонера (Режим EcoPrint)	Выберите уровень экономии тонера (режим EcoPrint) по умолчанию. Значение: от 1 (Низкий) до 5 (Высокий)  ПРИМЕЧАНИЕ Увеличение уровня снижает расход тонера, однако качество изображения при этом ухудшается.
Замена A4/Letter	Выберите, можно ли при печати рассматривать форматы A4 и Letter, близкие по размеру, как один формат. Значение Откл.: A4 и Letter не рассматриваются как один формат. Вкл.: A4 и Letter рассматриваются как один формат. Аппарат будет использовать бумагу того формата, которая имеется в устройстве подачи бумаги.
Двусторонняя	Выберите ориентацию сшивания в двустороннем режиме. Значение: 1-стор., 2-стор (сшив. по дл. краю), 2-стор (сшив. по кор. краю)
Копии	Задайте количество копий по умолчанию, от 1 до 999. Значение: 1—999 копий
Ориентация	Задайте ориентацию по умолчанию, [Книжная] или [Альбомная]. Значение: Книжная, Альбомная
Время ожидания подачи формы	При получении данных печати с компьютера аппарат может иногда ожидать, не поступит ли информация о том, что последняя страница не содержит данных для печати. По истечении заданного времени ожидания аппарат автоматически выполнит печать. Данный параметр может принимать значение от 5 до 495 секунд. Значение: от 5 до 495 с (с шагом в 5 с)
Перевод строки	Задайте действие перевода строки при получении аппаратом кода перевода строки (код символа 0AH). Значение: Только перевод строки, Перевод стр. и возв. кар., Игнор. перевод строки

Параметр	Описание
Возврат каретки	<p>Задайте действие возврата каретки при получении аппаратом кода возврата каретки (код символа 0DH).</p> <p>Значение: Только возврат каретки, Перевод стр. и возв. кар., Игнорир. возврат каретки</p>
Имя задания	<p>Укажите, нужно ли отображать имя задания, заданное в драйвере принтера.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>При выборе [Вкл.] выберите имя задания для отображения из следующего: [Имя задания], [№ задания + имя задания] или [Имя задания + № задания].</p>
Имя пользователя	<p>Укажите, нужно ли отображать имя пользователя, заданное в драйвере принтера.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Реж. подачи бум.	<p>При печати с компьютера выберите способ подачи бумаги, если устройство подачи и тип бумаги заданы.</p> <p>Значение</p> <p>Авто: поиск устройства подачи бумаги, которое соответствует выбранному формату и типу бумаги.</p> <p>Фиксиров.: печать на бумаге, загруженной в указанное устройство подачи бумаги.</p>
Приор. ун. лотка	<p>Если в универсальный лоток загружена бумага, можно отдать ему приоритет при подаче бумаги.</p> <p>Значение</p> <p>Откл.: соблюдаются настройки драйвера принтера.</p> <p>Автоподача: если в драйвере принтера выбрано "Авто" и в универсальном лотке имеется бумага, то подача бумаги будет осуществляться из универсального лотка.</p> <p>Всегда: если в универсальном лотке имеется бумага, то подача бумаги будет осуществляться из универсального лотка независимо от настроек драйвера принтера.</p>
Автозам. кассеты	<p>Выберите действие, которое будет выполняться, когда во время печати во входном лотке закончится бумага.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если выбрать [Откл.], аппарат отобразит "Добавить следующую бумагу в кассету №" (№ — номер кассеты) или "Добавить следующую бумагу в универсальный лоток" и печать остановится. • Чтобы продолжить печать, загрузите бумагу в указанное устройство подачи. • Для печати из другой кассеты с бумагой нажмите [Выбор бумаги]. Выберите доступное устройство подачи бумаги. • При выборе [Вкл.] аппарат автоматически продолжает печать, если другая кассета содержит такую же бумагу, как и кассета, используемая в настоящее время.
A4 по ширине	<p>Используйте этот параметр, чтобы увеличить максимальное количество символов, печатаемое в строке страницы формата A4 (78 символов с шириной 10) и страницы формата Letter (80 символов с шириной 10). Эта настройка действует только в эмуляции PCL6.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>

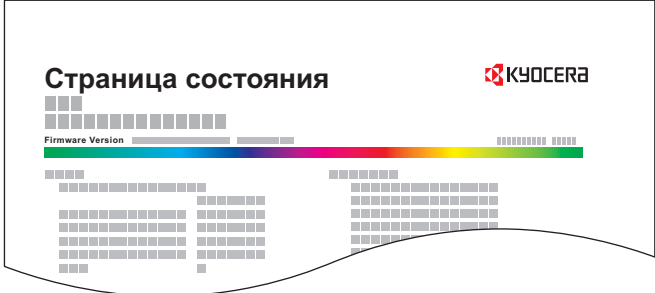
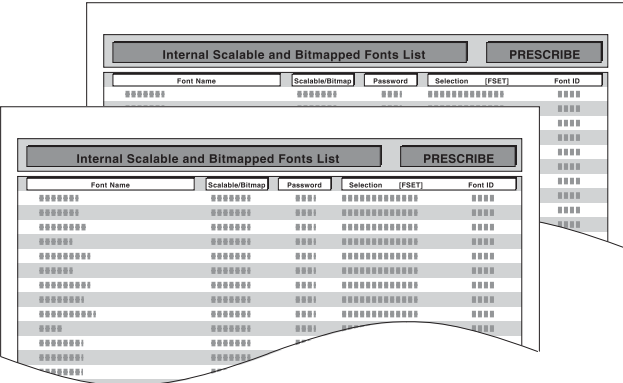
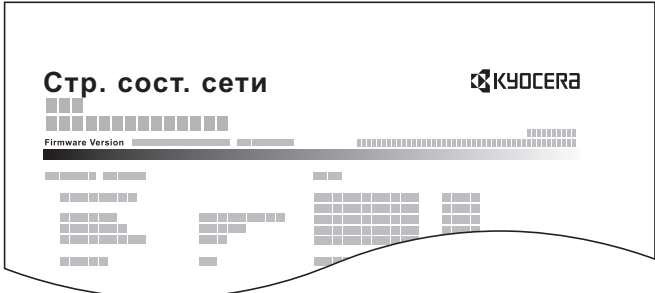
Параметр	Описание
<p>Разрешение</p>	<p>Задайте разрешение для печати. Значение: 600 т/д, 1200 т/д</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Настройки, получаемые с драйвера принтера, имеют приоритет над настройками панели управления.</p>
<p>KIR</p>	<p>Выберите параметр KIR (сглаживание) по умолчанию. Значение: Откл., Вкл.</p>
<p>Прерыватель заданий печати</p>	<p>Можно выбирать условие, рассматриваемое как прерывание задания и наступающее при невозможности обработать задание печати до конца из-за особенностей среды или по иным причинам.</p> <p>Значение</p> <p>EOJ (Конец задания): команда, распознаваемая как прерывание данных задания, будет рассматриваться как одно задание (до момента своего обнаружения).</p> <p>Конец сетевого сеанса: данные, входящие в сетевой сеанс сетевого подключения, будут рассматриваться как одно задание.</p> <p>UEL (Универсальный язык выхода): блок UEL, включенный в прерывание данных задания, будет рассматриваться как одно задание (до момента своего обнаружения).</p>


Отчет

Печатает отчеты для проверки параметров аппарата, состояния и журнала. Также можно настроить параметры для печати отчетов.

Печать отчета


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Отчет] > [Печать отчета]

Параметр	Описание
<p>Страница состояния</p>	<p>Печатает страницу состояния, позволяя проверить информацию, включая текущие параметры, доступную память и установленное дополнительное оборудование.</p> 
<p>Список шрифтов</p>	<p>Выводит на печать список шрифтов, позволяющий проверить образцы шрифтов, установленных в аппарате.</p> 
<p>Состояние сети</p>	<p>Выводит на печать состояние сети, позволяя проверить информацию, включая версию микропрограммного обеспечения сетевого интерфейса, сетевой адрес и протокол.</p> 
<p>Состояние сервиса</p>	<p>Выводит на печать состояние сервиса. Более подробную информацию можно найти на странице состояния. Как правило, специалисты по обслуживанию распечатывают страницы состояния сервисов в целях технического обслуживания.</p>

Параметр	Описание
Опцион. Состояние сети	<p>Выводит на печать опциональное состояние сети, позволяя проверить информацию, включая версию опционального микропрограммного обеспечения сетевого интерфейса, сетевой адрес и протокол.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если установлен дополнительный Комплект сетевого интерфейса или Комплект беспроводного сетевого интерфейса.</p>
Список конфигураций	<p>Печать списка параметров системного меню. Можно проверить параметры аппарата.</p>



Передач. истории журнала



Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Отчет] > [Передач. истории журнала]

Параметр	Описание
Автоотправка	<p>Данная функция автоматически отправляет историю журнала указанным адресатам всякий раз, когда количество внесенных в журнал заданий достигает заданного количества.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], укажите количество записей заданий. Диапазон значений составляет от 1 до 1500.</p>
Перед. историю журнала	<p>Можно также передать историю журнала указанным адресатам вручную.</p>
Адресат	<p>Выберите адресата, которому нужно переслать истории журнала. Можно задавать только адреса электронной почты.</p>
Тема журнала заданий	<p>Задайте тему, которая будет автоматически вводиться при отправке историй журналов электронной почтой.</p> <p>Значение: до 60 символов</p>
Личная информация	<p>Укажите, включать ли в журнал заданий личную информацию.</p> <p>Значение: Включая, Исключить</p>

Настройки истории входов

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Отчет] > [Настройки истории входов]

Параметр	Описание
История входов	<p>Выберите, нужно ли записывать историю входов.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], задайте количество историй для записи. Диапазон значений составляет от 1 до 1000.</p>
Автоотправка	<p>Выберите, нужно ли автоматически отправлять журнал по заданному адресу, когда количество записей достигнет числа, заданного в "Истории входов".</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Истории входов" установлено [Вкл.].</p>

Параметр	Описание
Адресат	<p>Выберите адресата, которому нужно переслать истории входов. В качестве адресата может быть задан исключительно адрес электронной почты.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для "Истории входов" установлено [Вкл.].</p>
Тема	<p>Задайте тему, которая будет автоматически вводиться при отправке истории входов электронной почтой.</p> <p>Значение: до 60 символов</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для "Истории входов" установлено [Вкл.].</p>
Сброс журнала	Сбрасывает записанные истории входов.



 **ПРИМЕЧАНИЕ**



Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

Настр. истории жур. уст-ва

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Отчет] > [Настр. истории жур. уст-ва]

Параметр	Описание
История журнала уст-ва	<p>Выберите, нужно ли записывать историю журнала устройства.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Если выбрано [Вкл.], задайте количество историй для сохранения. Диапазон значений составляет от 1 до 1000.</p>
Автоотправка	<p>Выберите, нужно ли автоматически отправлять историю журнала устройства по заданному адресу, когда количество записей достигнет числа, заданного в "Истории журнала уст-ва".</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для "Истории журнала уст-ва" установлено [Вкл.].</p>

Параметр	Описание
Адресат	<p>Выберите адресата, которому нужно переслать историю журнала устройства. В качестве адресата может быть задан исключительно адрес электронной почты.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Истории журнала уст-ва" установлено [Вкл.].</p>
Тема	<p>Задайте тему, которая будет автоматически вводиться при отправке истории журнала устройства электронной почтой.</p> <p>Значение: до 60 символов</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Истории журнала уст-ва" установлено [Вкл.].</p>

 **ПРИМЕЧАНИЕ**



Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.



Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

Журнал ошибок защ. связи

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Отчет] > [Журнал ошибок. защ. связи]

Параметр	Описание
Журнал ошибок защ. связи	<p>Выберите, нужно ли записывать историю ошибок защищенной связи.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], задайте количество историй для сохранения. Диапазон значений составляет от 1 до 1000.</p>
Автоотправка	<p>Выберите, нужно ли автоматически отправлять журнал ошибок защищенной связи по заданному адресу, когда количество записей достигнет числа, заданного в "Журнал ошибок защ. связи".</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Запись истории ошибок защищенной связи" установлено [Вкл.].</p>

Параметр	Описание
Адресат	<p>Выберите адресата, которому нужно переслать историю журнала устройства. В качестве адресата может быть задан исключительно адрес электронной почты.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Запись истории ошибок защищенной связи" установлено [Вкл.].</p>
Тема	<p>Задайте тему, которая будет автоматически вводиться при отправке истории ошибок защищенной связи электронной почтой.</p> <p>Значение: до 60 символов</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для "Запись истории ошибок защищенной связи" установлено [Вкл.].</p>

 **ПРИМЕЧАНИЕ**

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

Система/Сетевой

Настройка системных параметров аппарата.

Сеть

Настройка параметров сети.

Имя хоста

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Имя хоста]

Элемент	Описание
Имя хоста	<p>Проверьте имя хоста аппарата. Имя хоста можно изменить из Command Center RX.</p> <p>➔ Изменение информации об устройстве (стр. 2-57)</p>

Настройки Wi-Fi Direct

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Настройки Wi-Fi Direct]




Настройте Wi-Fi Direct.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция отображается при условии установки дополнительного комплекта Wireless Network Interface Kit (IW-35).

Данный комплект для беспроводной сети является опцией для некоторых моделей. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.

➔ [IW-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)

Параметр	Описание
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли использовать Wi-Fi Direct</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Имя устройства	<p>Введите имя устройства.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Можно ввести до 32 символов. • Данная функция отображается, если для параметра [Wi-Fi Direct] задано значение [Вкл.].
IP-адрес	<p>Проверьте IP-адрес аппарата.</p> <p>➔ Настройка TCP/IP (стр. 8-39)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для параметра [Wi-Fi Direct] задано значение [Вкл.].</p>
Автоотключение	<p>Автоматическое отключение устройств, подключенных с помощью функции Wi-Fi Direct.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если выбран вариант [Вкл.], задайте время ожидания для автоматического отключения. • Данная функция отображается, если для параметра [Wi-Fi Direct] задано значение [Вкл.].

Настройки Wi-Fi

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Настройки Wi-Fi]

Настройте Wi-Fi.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция отображается при условии установки дополнительного комплекта Wireless Network Interface Kit (IW-35).


Данный комплект для беспроводной сети является опцией для некоторых моделей. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.


➔ [IW-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)

Wi-Fi




Элемент	Описание
Wi-Fi	Выберите, следует ли использовать Wi-Fi. Значение: Откл., Вкл.

Настройка

Элемент	Описание						
Состояние подключения	Проверьте состояние беспроводной ЛВС.						
Быстрая настройка	Если аппарат будет подключен к точке доступа, поддерживающей автоматическую настройку беспроводной сети, то параметры подключения можно будет настроить с помощью быстрой установки.						
<table border="1"> <tr> <td>Доступная сеть</td> <td>Показывает точки доступа, к которым может подключиться аппарат.</td> </tr> <tr> <td> <table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td>Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3</td> </tr> </table> </td> <td></td> </tr> </table>	Доступная сеть	Показывает точки доступа, к которым может подключиться аппарат.	<table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td>Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3</td> </tr> </table>	WEP Key Index	Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3		
Доступная сеть	Показывает точки доступа, к которым может подключиться аппарат.						
<table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td>Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3</td> </tr> </table>	WEP Key Index	Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3					
WEP Key Index	Выберите индекс ключа для точки доступа. Значение: От 0 до 3						
Кнопка	Если точка доступа поддерживает способ настройки нажатием кнопки, то параметры беспроводной сети можно настроить с помощью кнопки. Данная настройка активирует кнопку, и подключение устанавливается нажатием кнопки на точке доступа.  ПРИМЕЧАНИЕ Способ настройки нажатием кнопки поддерживает только протокол WPS.						
Метод ПИН-кода (устр.)	Устанавливает подключение с помощью ПИН-кода аппарата. Введите ПИН-код на точке доступа. ПИН-код аппарата генерируется автоматически.						





Элемент	Описание																					
Пользов. настр.	Можно изменить подробные настройки беспроводной локальной сети.																					
Имя сети (SSID)	<p>Задайте SSID (идентификатор беспроводной сети) для беспроводной локальной сети, к которой подключается аппарат.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Можно ввести до 32 символов.</p>																					
Сетевая аутентификация	<p>Выберите тип сетевой аутентификации.</p> <p>Значение: Открытая, WPA2/WPA-PSK, WPA2-PSK, WPA2/WPA-EAP, WPA2-EAP</p>																					
Шифрование	<p>Выбор метода шифрования. Значения данной настройки могут отличаться в зависимости от настройки сетевой аутентификации.</p>																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="491 656 743 741">Сетевая аутентификация</th> <th colspan="2" data-bbox="743 656 1482 741">Шифрование</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="491 741 743 795">Открыть</td> <td data-bbox="743 741 911 795">Отключить</td> <td data-bbox="911 741 1482 795">—</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 795 743 891"></td> <td data-bbox="743 795 911 891">WEP</td> <td data-bbox="911 795 1482 891">WEP-ключ: не более 26 символов WEP Key Index: от 0 до 3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 891 743 981">WPA2/WPA-PSK</td> <td colspan="2" data-bbox="743 891 1482 981">Шифрован. данных: AES, Авто Предв. откр.ключ: не более 64 символов</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 981 743 1070">WPA2-PSK</td> <td colspan="2" data-bbox="743 981 1482 1070">Шифрован. данных: AES Предв. откр.ключ: не более 64 символов</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1070 743 1126">WPA2/WPA-EAP</td> <td colspan="2" data-bbox="743 1070 1482 1126">Шифрован. данных: AES, Авто</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1126 743 1182">WPA2-EAP</td> <td colspan="2" data-bbox="743 1126 1482 1182">Шифрован. данных: AES</td> </tr> </tbody> </table>	Сетевая аутентификация	Шифрование		Открыть	Отключить	—		WEP	WEP-ключ: не более 26 символов WEP Key Index: от 0 до 3	WPA2/WPA-PSK	Шифрован. данных: AES, Авто Предв. откр.ключ: не более 64 символов		WPA2-PSK	Шифрован. данных: AES Предв. откр.ключ: не более 64 символов		WPA2/WPA-EAP	Шифрован. данных: AES, Авто		WPA2-EAP	Шифрован. данных: AES	
	Сетевая аутентификация	Шифрование																				
	Открыть	Отключить	—																			
		WEP	WEP-ключ: не более 26 символов WEP Key Index: от 0 до 3																			
	WPA2/WPA-PSK	Шифрован. данных: AES, Авто Предв. откр.ключ: не более 64 символов																				
	WPA2-PSK	Шифрован. данных: AES Предв. откр.ключ: не более 64 символов																				
	WPA2/WPA-EAP	Шифрован. данных: AES, Авто																				
WPA2-EAP	Шифрован. данных: AES																					
Открыть	Отключить	—																				
	WEP	WEP-ключ: не более 26 символов WEP Key Index: от 0 до 3																				
WPA2/WPA-PSK	Шифрован. данных: AES, Авто Предв. откр.ключ: не более 64 символов																					
WPA2-PSK	Шифрован. данных: AES Предв. откр.ключ: не более 64 символов																					
WPA2/WPA-EAP	Шифрован. данных: AES, Авто																					
WPA2-EAP	Шифрован. данных: AES																					

Настройка TCP/IP

Параметр	Описание
TCP/IP	<p>Выберите, нужно ли использовать протокол TCP/IP.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
IPv4	<p>Настройте протокол TCP/IP (IPv4) для подключения к сети. Данная настройка доступна, если для [TCP/IP] установлено [Вкл.].</p>
IP-адрес	<p>Задайте IP-адрес.</p> <p>Значение: ###.###.###.###</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.</p>
Маска подсети	<p>Настройте маску подсети IP.</p> <p>Значение: ###.###.###.###</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.</p>
Шлюз по умолчанию	<p>Задайте IP-адрес шлюза.</p> <p>Значение: ###.###.###.###</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.</p>
DHCP	<p>Выберите, нужно ли использовать сервер DHCP (IPv4).</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Auto-IP	<p>Выберите, будет ли использоваться Auto-IP.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>

 **ВАЖНО**

- Если задается значение "Auto-IP", введите "0.0.0.0" для параметра [IP-адрес].
- После изменения настройки перезапустите сеть или выключите, а затем повторно включите аппарат.

Параметр	Описание
IPv6	Настройте протокол TCP/IP (IPv6) для подключения к сети. Данная настройка доступна, если для [TCP/IP] установлено [Вкл.].
IPv6	<p>Выберите, будет ли использоваться IPv6. Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Локальный адрес)] отобразится IP-адрес.</p>
RA (Stateless)	<p>Выберите, будет ли использоваться функция RA (без состояния). Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Stateless)] отобразится IP-адрес.</p>
Ручные настройки	<p>Задайте ручную IP-адрес, длину префикса и адрес шлюза для протокола TCP/IP (IPv6). Значение IP-адрес (вручную): 128-битный адрес включает восемь групп, состоящих из четырехзначных шестнадцатеричных чисел. Группы разделены двоеточием (:). Длина префикса: от 0 до 128 Шлюз по умолчанию: 128-битный адрес включает восемь групп, состоящих из четырехзначных шестнадцатеричных чисел. Группы разделены двоеточием (:).</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Для ввода "Шлюз по умолчанию" задайте для [RA (без состояния)] значение [Откл.].</p>
DHCP	<p>Выберите, будет ли использоваться сервер DHCP (IPv6). Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Stateful)] отобразится IP-адрес.</p>

 **ВАЖНО**

После изменения настроек перезапустите сеть или выключите, а затем включите аппарат снова.

Перезапуск сети




Параметр	Описание
Перезапуск сети	Выполняется перезапуск сети.

Настройки проводной сети

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Настройки проводной сети]





Задайте настройки проводной сети.

Настройка TCP/IP

Параметр	Описание
TCP/IP	Выберите, нужно ли использовать протокол TCP/IP. Значение: Откл., Вкл.
IPv4	Настройте протокол TCP/IP (IPv4) для подключения к сети. Данная настройка доступна, если для [TCP/IP] установлено [Вкл.].
IP-адрес	Задайте IP-адрес. Значение: ###.###.###.###  ПРИМЕЧАНИЕ Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.
Маска подсети	Настройте маску подсети IP. Значение: ###.###.###.###  ПРИМЕЧАНИЕ Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.
Шлюз по умолчанию	Задайте IP-адрес шлюза. Значение: ###.###.###.###  ПРИМЕЧАНИЕ Если для DHCP установлено [Вкл.], данная функция станет неактивной, ввести значение будет невозможно.
DHCP	Выберите, нужно ли использовать сервер DHCP (IPv4). Значение: Откл., Вкл.
Auto-IP	Выберите, будет ли использоваться Auto-IP. Значение: Откл., Вкл.

ВАЖНО

- Если задается значение "Auto-IP", введите "0.0.0.0" для параметра [IP-адрес].
- После изменения настройки перезапустите сеть или выключите, а затем повторно включите аппарат.

Параметр	Описание
IPv6	Настройте протокол TCP/IP (IPv6) для подключения к сети. Данная настройка доступна, если для [TCP/IP] установлено [Вкл.].
IPv6	<p>Выберите, будет ли использоваться IPv6. Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Локальный адрес)] отобразится IP-адрес.</p>
RA (Stateless)	<p>Выберите, будет ли использоваться функция RA (без состояния). Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Stateless)] отобразится IP-адрес.</p>
Ручные настройки	<p>Задайте ручную IP-адрес, длину префикса и адрес шлюза для протокола TCP/IP (IPv6). Значение IP-адрес (вручную): 128-битный адрес включает восемь групп, состоящих из четырехзначных шестнадцатеричных чисел. Группы разделены двоеточием (:). Длина префикса: от 0 до 128 Шлюз по умолчанию: 128-битный адрес включает восемь групп, состоящих из четырехзначных шестнадцатеричных чисел. Группы разделены двоеточием (:).</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Для ввода "Шлюз по умолчанию" задайте для [RA (без состояния)] значение [Откл.].</p>
DHCP	<p>Выберите, будет ли использоваться сервер DHCP (IPv6). Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается, если для [IPv6] установлено [Вкл.]. Если выбрать [Вкл.], после перезапуска сети в разделе [IP-адрес (Stateful)] отобразится IP-адрес.</p>

 **ВАЖНО**

После изменения настроек перезапустите сеть или выключите, а затем включите аппарат снова.

Интерфейс LAN

Параметр	Описание
Интерфейс LAN	<p>Укажите параметры для используемого интерфейса LAN. Значение: Авто, 10BASE-T Half, 10BASE-T Full, 100BASE-TX Half, 100BASE-TX Full, 1000BASE-T</p>

 **ВАЖНО**

После изменения настроек перезапустите сеть или выключите, а затем включите аппарат снова.

Bonjour

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Bonjour]

Элемент	Описание
Bonjour	Выберите, будет ли использоваться Bonjour. Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	

IPSec


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [IPSec]

Элемент	Описание
IPSec	Выберите, будет ли использоваться IPSec. Значение: Откл., Вкл.


Параметры протокола

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Настройки протокола]

Сконфигурируйте настройки протокола.

Параметр	Описание
SMTP (передача эл.почты)	Выберите, можно ли отправлять электронные письма с помощью SMTP. Значение: Откл., Вкл.
POP3 (прием эл.почты)	Выберите, можно ли получать электронные письма с помощью POP3. Значение: Откл., Вкл.
ThinPrint	Выберите, будет ли использоваться ThinPrint. Чтобы использовать протокол Thin Print, задайте для протокола значение [Вкл.]. Номер порта по умолчанию — 4000.* ¹ , * ² Значение: Откл., Вкл.
	 ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция отображается только при активированной опции ThinPrint.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	

Параметр	Описание
Thin Print через SSL	<p>Для использования протокола Thin Print over SSL, задайте для [Thin Print Over SSL] и [SSL] значение [Вкл.]. Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ При выборе значения [Вкл.] также требуется сертификат для SSL. По умолчанию используется самостоятельно сгенерированный сертификат аппарата.</p> <p>➔ Command Center RX User Guide</p>
FTP сервер (прием)	<p>Выберите, можно ли получать документы с помощью FTP.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	
LPD	<p>Выберите, можно ли получать документы с помощью LPD.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	
NetBEUI	<p>Выберите, можно ли получать документы с помощью NetBEUI.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	
Raw	<p>Выберите, можно ли получать документы с помощью порта Raw.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	
WSD Печать	<p>Укажите, будут ли использоваться наши фирменные веб-службы.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	
SNMPv1/v2	<p>Выберите, следует ли осуществлять связь с помощью SNMP.*² Значение: Откл., Вкл.</p>
Wi-Fi Direct	<p>Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить</p>
Wi-Fi	
Проводная сеть	


Параметр	Описание
SNMPv3	Выберите, следует ли осуществлять связь с помощью SNMPv3. *2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
Enhanced WSD	Укажите, будут ли использоваться наши фирменные веб-службы. *2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
Enhanced WSD over SSL	Укажите, будут ли использоваться наши фирменные веб-службы через SSL. *1, *2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
IPP	Выберите, можно ли получать документы с помощью IPP. Для использования протокола IPP задайте для [IPP] значение [Вкл.], а для [SSL] — [Откл.]. Кроме того, выберите [IPP или IPP через SSL] для параметра "Безоп. IPP" в разделе "Настройки безопасности" в Command Center RX. Номер порта по умолчанию — 631. *2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
IPP через SSL	Для использования протокола IPP, задайте для [IPP] и [SSL] значение [Вкл.]. Номер порта по умолчанию — 443. *1, *2 Значение: Откл., Вкл.  ПРИМЕЧАНИЕ При выборе значения [Вкл.] также требуется сертификат для SSL. По умолчанию используется самостоятельно сгенерированный сертификат аппарата. ➔ Command Center RX User Guide
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	

Параметр	Описание
HTTP	Выберите, следует ли осуществлять связь с помощью HTTP.*2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
HTTPS	Выберите, следует ли осуществлять связь с помощью HTTPS.*1, *2 Значение: Откл., Вкл.
Wi-Fi Direct	Выберите, следует ли включить эту функцию для каждой сети. Значение: Отключить, Включить
Wi-Fi	
Проводная сеть	
LDAP	Выберите, будет ли использоваться LDAP. Значение: Откл., Вкл.

*1 Задайте для "SSL" значение [**Вкл.**] в настройках безопасности.

➔ [Настройки безопасности \(стр. 8-44\)](#)

*2 Настройка будет изменена после перезапуска устройства или сети.

 **ВАЖНО**
После изменения настройки перезапустите сеть или выключите, а затем повторно включите аппарат.

Настройки безопасности

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Настройки безопасности]

Элемент	Описание
SSL	Выберите, нужно ли использовать SSL для связи. Значение: Откл., Вкл.


Прокси

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Прокси]

Параметр	Описание
Прокси	Задайте прокси-сервер для подключения к Интернету из приложения. Значение: Откл., Вкл.
Использ. анал. прокси-сервер для всех протоколов	Укажите, должен ли один прокси-сервер использоваться для всех протоколов. Для использования одного прокси-сервера установите флажок [Использ. анал. прокси-сервер для всех протоколов].
Прокси-сервер (HTTP)	Задайте прокси-сервер (HTTP). Значение: (Введите адрес прокси и номер порта.)
Прокси-сервер (HTTPS)	Задайте прокси-сервер (HTTPS). Данная настройка доступна в случае, если для "Использ. анал. прокси-сервер для всех протоколов" установлено [Выкл.]. Значение: (Введите адрес прокси и номер порта.)
Не использовать прокси для следующих доменов	Задайте домены, для которых прокси-сервер не используется. Значение: (Введите имя домена.)

Пинг

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Пинг]

Элемент	Описание
Пинг	Проверка возможности соединения с адресатом путем ввода имени хоста или IP-адреса адресата.  ПРИМЕЧАНИЕ Если для параметра [Осн. сеть (клиент)] задано значение [Другие], этот элемент не отображается.

Перезапуск сети

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Сетевой] > [Перезапуск сети]


Элемент	Описание
Перезапуск сети	Выполняется перезапуск сети.


Опциональная сеть

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Опциональная сеть]

Основн.

Настройка параметров для дополнительного комплекта сетевого интерфейса.

 **ПРИМЕЧАНИЕ**
Данное меню отображается, если установлен дополнительный Комплект сетевого интерфейса или Комплект беспроводного сетевого интерфейса.

Элемент	Описание
Имя хоста	<p>Проверьте имя хоста аппарата. Имя хоста можно изменить из Command Center RX.</p> <p>➔ Изменение информации об устройстве (стр. 2-57)</p>
Настройка TCP/IP	<p>Подробные сведения о значении настройки.</p> <p>➔ Настройка TCP/IP (стр. 8-39)</p> <p>➔ Bonjour (стр. 8-41)</p> <p>➔ IPSec (стр. 8-41)</p>
NetWare	<p>Используйте NetWare для получения документов.</p> <p>Подробнее о дополнительной плате сетевого интерфейса см. Руководство по эксплуатации.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
AppleTalk	<p>Выберите, можно ли получать документы с помощью AppleTalk.*1</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Интерфейс LAN	<p>Выберите тип интерфейса LAN.*1</p> <p>Значение: Авто, 10Base-Half, 10Base-Full, 100Base-Half, 100Base-Full, 1000BASE-T</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается при установленном Комплект сетевого интерфейса.</p>
Фильтр MAC-адреса	<p>Выберите, нужно ли использовать фильтр MAC-адреса.</p> <p>➔ Руководство по эксплуатации дополнительного компонента Комплект сетевого интерфейса</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Перезапуск сети	<p>Перезапуск сетевой платы устройства.</p>


*1 Изменения данной настройки вступят в силу после перезапуска устройства или сети.




Беспровод. сеть

Настройка параметров для дополнительного компонента Комплект беспроводного сетевого интерфейса.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция отображается, если установлен Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-51).

Элемент	Описание
Состояние подключения	Можно проверить состояние беспроводной ЛВС.
Быстрая настройка	Если аппарат будет подключен к точке доступа, поддерживающей автоматическую настройку беспроводной сети, то параметры подключения можно будет настроить с помощью быстрой установки.
Доступная сеть	Выберите точки доступа, к которым можно подключить аппарат, введите predetermined ключ и создайте подключение.
Кнопка	Если точка доступа поддерживает способ настройки нажатием кнопки, то параметры беспроводной сети можно настроить с помощью кнопки. Данная настройка активирует кнопку, и подключение устанавливается нажатием кнопки на точке доступа.  ПРИМЕЧАНИЕ Способ настройки нажатием кнопки поддерживает только протокол WPS.
Метод ПИН-кода (устр.)	Устанавливает подключение с помощью ПИН-кода аппарата. Введите ПИН-код на точке доступа. ПИН-код аппарата генерируется автоматически.
Метод ПИН-кода (термин.)	Устанавливает подключение с помощью ПИН-кода точки доступа. Введите ПИН-код точки доступа.

Элемент	Описание
Пользов. настр.	Можно изменить подробные настройки беспроводной локальной сети.
Имя сети (SSID)	<p>Задайте SSID (идентификатор беспроводной сети) для беспроводной локальной сети, к которой подключается аппарат.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Можно ввести до 32 символов.</p>
Режим соединения	<p>Задайте режим соединения.</p> <p>Значение: Прямое подключ., Инфраструктура</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Прямое подключ.: прямая связь с устройством без обращения к точке доступа. Данный метод нельзя использовать для соединения двух и более устройств. Инфраструктура: осуществляет связь через точку доступа.</p>
Канал	<p>Установите канал. Воспользуйтесь [-]/[+] или цифровыми клавишами для ввода числа.</p> <p>Значение: от 1 до 11</p>
Сетевая аутентификация	<p>Выберите тип сетевой аутентификации. Для выбора других вариантов откройте с компьютера главную страницу устройства.</p> <p>Значение: Открытая, Общая, WPA-PSK*1, WPA2-PSK*1</p>
Шифрование	<p>Выбор метода шифрования. Если выбрано значение, отличное от [Отключить], введите ключ WEP или предопределенный ключ. Значения данной настройки могут отличаться в зависимости от настройки сетевой аутентификации. Нажмите [Шифрован. данных].</p> <p>Если для сетевой аутентификации выбрано [Открытая] или [Общая]: Значение: Отключить, WEP</p> <p>Если для сетевой аутентификации выбрано [WPA-PSK] или [WPA2-PSK]: Значение: TKIP*2, AES, Авто*2, Предв. откр.ключ</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если выбрано [WEP], введите ключ WEP. Можно ввести до 26 символов. • Если выбрано значение [TKIP], [AES] или [Авто], введите предопределенный ключ. Введите значение от 8 до 64 символов.

*1 Не отображается, если для параметра "Режим соединения" выбрано [Прямое подключ.].

*2 Не отображается, если в "Сетевой аутентификации" выбрано [WPA2-PSK].

Осн. сеть (клиент)


Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Осн. сеть (клиент)]

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция отображается, если установлен дополнительный Комплект сетевого интерфейса (IB-50) или Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-51 или IB-35).


Комплект Wireless Network Interface Kit (IB-35) является опцией для некоторых моделей. Обратитесь к своему дилеру, нашему торговому представителю или представителю сервисной службы, чтобы получить более подробную информацию.

➔ [IB-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса" \(стр. 11-6\)](#)

Параметр	Описание
Осн. сеть (клиент)	<p>Выберите сетевой интерфейс, который будет использоваться для подключения, когда данный аппарат выступает клиентом.</p> <p>Значение: Wi-Fi, Проводная сеть, Опциональная сеть</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Wi-Fi] отображается, если установлен Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-35). • [Опциональная сеть] отображается, когда установлен комплект Комплект сетевого интерфейса (IB-50) или Комплект беспроводного сетевого интерфейса (IB-51).

Уровень защиты



Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Уровень защиты]

Параметр	Описание
Уровень защиты	<p>Укажите уровень защиты.</p> <p>Значение</p> <p>Низкий: этот режим используется во время технического обслуживания. Не используйте его при обычной эксплуатации.</p> <p>Высокий: эта настройка безопасности рекомендуется. Используйте эту настройку при нормальной эксплуатации.</p> <p>Очень высокий: в добавление к настройке [Высокий] данная настройка отключает возможность изменения параметров аппарата с помощью внешних команд.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция доступна, если пользователь выполнил вход в систему как администратор аппарата.</p> <p>➔ Изменение свойств пользователя (стр. 9-4)</p>

Парам. блок. интерфейса

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Парам. блок. интерфейса]

Позволяет защитить аппарат путем блокирования сопряжения с внешними устройствами, например с хостами USB или дополнительными интерфейсами.

Параметр	Описание
Хост USB	Блокирует и защищает USB-порт (хост USB). Значение: Разблокировать, Блокировать
Устройство USB	Блокирует и защищает разъем интерфейса USB (Устройство USB). Значение: Разблокировать, Блокировать
Накопитель USB	Блокирует и защищает гнездо памяти USB. Значение: Разблокировать, Блокировать  ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция доступна, если для хоста USB установлено [Разблокировать].
Доп. интерфейс 1	Данная функция блокирует и защищает дополнительные разъемы интерфейса. Значение: Разблокировать, Блокировать
Доп. интерфейс 2	 ПРИМЕЧАНИЕ Можно задать эту функцию для каждого разъема.






ВАЖНО


После изменения настройки перезапустите сеть или выключите, а затем повторно включите аппарат.

Защита данных

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Защита данных]

Настройка параметров для данных, хранящихся на SSD, жестком диске и в памяти аппарата.

Параметр	Описание
Иниц. жестк. диска / SSD	<p>Измените функции безопасности.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> Данная функция отображается при условии активации дополнительного комплекта Data Security Kit. Для изменения функций безопасности введите пароль защиты.
Спос. перезаписи данных	<p>Можно изменить метод, используемый для перезаписи данных. Для получения подробной информации о вводе символов см. раздел.</p> <p>➔ Data Security Kit (E) Operation Guide</p> <p>Значение</p> <p>Однократная перезапись: данная функция перезаписывает области ненужных данных (при перезаписи) или все области (при инициализации системы) нулями, чтобы не допустить восстановления данных.</p> <p>Трехкр. перезапись (DoD): данный метод перезаписи соответствует требованиям стандарта Министерства обороны США и перезаписывает области ненужных данных на жестком диске (при записи) или все области (при инициализации системы) конкретными символами, дополнительными кодами и произвольными символами, чтобы не допустить восстановления данных. Восстановление данных невозможно даже при использовании сложных методов восстановления, таким образом этот метод более безопасен, чем однократная перезапись.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>При обработке больших объемов данных для выполнения перезаписи с использованием этого метода может потребоваться больше времени, чем при однократной перезаписи.</p>
Пароль защиты	<p>Настройте пароль защиты таким образом, чтобы комплект для защиты данных мог использовать только администратор.</p> <p>Введите новый пароль безопасности из 6—16 буквенно-числовых и специальных символов.</p> <p>Снова введите пароль для подтверждения.</p> <p> ВАЖНО</p> <p>В пароле безопасности не используйте очевидные последовательности цифр (например, 11111111 или 12345678).</p>
Инициализация системы	<p>При утилизации аппарата перезапишите все данные, хранящиеся на жестком диске или на SSD.</p> <p> ВАЖНО</p> <p>Если во время инициализации выключатель питания будет случайно переведен в выключенное состояние, возможно повреждение жесткого диска или диска SSD, а процесс инициализации может завершиться неудачно.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>При случайном выключении питания во время инициализации снова включите питание. Процесс инициализации автоматически возобновится.</p>

Параметр	Описание
Удаление конфид. данных	<p>Восстановление заводских настроек по умолчанию для следующих данных, зарегистрированных в аппарате.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Параметры системы • Данные, сохраненные в пользовательском ящике • Дополнительные приложения <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Напечатайте страницу состояния и затем убедитесь, что данные безопасности удалены. <ul style="list-style-type: none"> ➔ Страница состояния (стр. 8-29) • Во время выполнения операции отменить ее невозможно. • Перед выполнением данной функции отключите сетевые и другие кабели. • Не выключайте питание по время удаления данных. Если выключить питание во время стирания данных, стирание автоматически продолжится после возобновления питания, однако полное стирание не гарантируется.
Проверка ПО	<p>Проверьте установленное программное обеспечение.</p> <p>Для начала проверки нажмите [Старт].</p> <p>Если во время проверки программного обеспечения произойдет ошибка, свяжитесь с дилером или представителем сервисной службы.</p>

Стертая информация

Категория	Стертые данные
Устройства/задания	<ul style="list-style-type: none"> • Параметры задания, настроенные пользователями • Параметры сети • Данные изображений, сохраненные в ящике документов и пр. • Журналы заданий • Информация о пользователе (зарегистрированный пользователем ящик документов и пр.) • Информация об учетной записи для учета заданий • Сертификаты сети • Начальный экран аппарата, измененный представителем сервисной службы
Приложение/программа	<ul style="list-style-type: none"> • Приложение/программа, добавленные пользователем или представителем сервисной службы • Пробные функции

Дополнительная функция

Клавиша **[Системное меню/Счетчик]** > **[Система/Сетевой]** > **[Дополнительная функция]**

Параметр	Описание
Дополнительная функция	<p>Можно использовать дополнительные приложения, установленные на данном аппарате.</p> <p>➔ Дополнительные приложения (стр. 11-7)</p>

Настройки Bluetooth

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Настройки Bluetooth]

Элемент	Описание
Клавиатура Bluetooth	Используйте клавиатуру Bluetooth. Значение: Откл., Вкл.
Поиск устройства	Выберите клавиатуру.

Перезагрузите систему

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [Перезагрузите систему]

Параметр	Описание
Перезагрузите систему	Перезапуск ЦП без выключения выключателя питания. Используйте данную функцию только для борьбы с нестабильной работой аппарата. (Аналогично перезапуску компьютера.)

NFC

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > [NFC]

Элемент	Описание
NFC	Использовать NFC (Near Field Communication, Коммуникация Ближнего Поля). Значение: Откл., Вкл.

Реквизиты пользователей/учет заданий

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

Настройте параметры, связанные с управлением аппаратом.

- ➔ [Обзор управления входом пользователей в систему \(стр. 9-2\)](#)
- ➔ [Общие сведения об учете заданий \(стр. 9-21\)](#)
- ➔ [Неизвестный идентификатор задания \(стр. 9-36\)](#)

Свойство пользователя

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Свойство пользователя]

Позволяет просматривать информацию о вошедших в систему пользователях и частично редактировать эту информацию.




- ➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)



Счетчик даты/времени/Эконом. энергии



Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Счетчик даты/времени/Эконом. энергии]

Настройка параметров, связанных с датой и временем.

Параметр	Описание
Дата/время	<p>Задайте дату и время для местности, в которой используется аппарат.</p> <p>Значение: Год (от 2000 до 2037), Месяц (от 1 до 12), День (от 1 до 31), Час (от 00 до 23), Минута (от 00 до 59), Секунда (от 00 до 59)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если изменить дату/время при использовании пробной версии приложения, дальнейшее использование приложения будет невозможно.</p>
Формат даты	<p>Выберите формат отображения года, месяца и даты. Год отображается в западной традиции счисления и записи.</p> <p>Значение: ММ/ДД/ГГГГ, ДД/ММ/ГГГГ, ГГГГ/ММ/ДД</p>
Часовой пояс	<p>Задайте разницу во времени по отношению к GMT. Выберите ближайшее место из списка. Если выбран регион, где применяется переход на летнее время, настройте параметры перехода на летнее время.</p> <p>➔ Установка даты и времени (стр. 2-26)</p>
Авт. сброс панели	<p>Если в течение определенного периода не выполняются никакие задания, производится автоматический сброс настроек и возврат к значениям по умолчанию. Выберите, использовать автоматический сброс панели или нет.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Порядок настройки времени до автоматического сброса панели см. в:</p> <p>➔ Таймер сброса панели (стр. 8-54)</p>
Автом. удал. ошибки	<p>Если во время работы произойдет ошибка, обработка остановится и аппарат будет ожидать действий со стороны пользователя. В режиме автоматического сброса ошибки производится автоматический сброс ошибки по истечении заданного времени.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Порядок настройки времени автоматического восстановления после ошибки см. в:</p> <p>➔ Счетчик удал. ошибки (стр. 8-55)</p>
Таймер низ. энергопотр.	<p>Задайте период времени, по истечении которого осуществляется переход в режим низкого энергопотребления.</p> <p>Значение</p> <p>Для Европы: от 1 до 120 минут (с шагом 1 минута)</p> <p>За исключением Европы: от 1 до 240 минут (с шагом 1 минута)</p> <p>➔ Режим энергосбережения (стр. 2-37)</p>
Таймер сброса панели	<p>Если для автоматического сброса панели выбрано [Вкл.], задайте количество времени, по истечении которого производится автоматический сброс панели.</p> <p>Значение: от 5 до 495 с (с шагом в 5 с)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для [Автом. сброс панели] установлено значение [Вкл.].</p>

Параметр	Описание
Тайм. реж. ожид.	<p>Задайте период времени, по истечении которого осуществляется переход в режим ожидания.</p> <p>Значение Для Европы: от 1 до 120 минут (с шагом в 1 минуту) За исключением Европы: от 1 до 240 минут (с шагом 1 минута)</p>
Тайм-аут пинга	<p>Задайте период времени до тайм-аута при выполнении команды [Пинг] в разделе "Система/Сетевой".</p> <p>Значение: от 1 до 30 с (с шагом 1 с)</p>
Пропустить ошибку задания	<p>Укажите, должно ли автоматически пропускаться по прошествии заданного времени задание, для которого произошла ошибка "Добавьте бумагу в кассету #" или "Добавьте бумагу в универсальный лоток".</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если выбрано пропускать задание, оно перемещается в конец очереди заданий. • Если выбрано [Вкл.], задайте время, по истечении которого задание будет пропущено. Диапазон значений составляет от 5 до 90 (шаг 5 с).
Счетчик удал. ошибки	<p>Если для автоматического удаления ошибки выбрано [Вкл.], задайте количество времени, по истечении которого производится автоматическое удаление ошибки.</p> <p>Значение: от 5 до 495 с (с шагом в 5 с)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается, если для [Автом. удал. ошибки] установлено [Вкл.].</p>
Правила сна (модели для Европы)	<p>Укажите, нужно ли использовать режим ожидания для следующих функций по отдельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сетевой • Кабель USB • Считыватель смарт-карт^{*1} • Приложение <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Если не выключить условие нахождения в режиме ожидания, то аппарат не выйдет из этого режима, даже если получит задание печати с компьютера, подключенного через кабель USB. Также не удастся распознать смарт-карту. • Данная функция не отображается, если установлен дополнительный комплект Network Interface Kit или контроллер Fiery.

Параметр	Описание
<p>Уровень сна (модели для Европы)</p>	<p>Выберите уровень сна. Задайте уровень энергосбережения для уменьшения энергопотребления даже по сравнению с нормальным режимом ожидания. Значение: Быстрое возобновление, Энергосбережение</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Данная функция не отображается, если установлен дополнительный комплект Network Interface Kit или контроллер Fiery.</p>
<p>Правила сна</p>	<p>Укажите, нужно ли использовать режим экономии энергии для следующих функций по отдельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сетевой • Кабель USB • Считыватель смарт-карт*¹ • Приложение <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ Если аппарат перешел в режим ожидания с настройкой энергосбережения, он не выйдет из режима ожидания при получении данных на печать с ПК, подключенного через кабель USB. Также не удастся распознать смарт-карту.</p>
<p>Уровень энергосбереж.</p>	<p>Выберите способ выхода из режима энергосбережения. Значение:</p> <p>Полное возобновление: Данный режим позволяет немедленно использовать все функции. Однако данный режим экономит меньше энергии.</p> <p>Обычное возобновление: В данном режиме можно выбрать один из следующих методов: позволить использовать все функции немедленно или позволить использовать только нужные функции. Если нужно использовать все функции немедленно, нажмите клавишу [Энергосбережение], чтобы произвести возобновление.</p> <p>Экон. возобновление: Данный режим позволяет использовать только нужные функции. Данный режим наиболее эффективно экономит энергию.</p>

Параметр	Описание
Настройки нед. таймера	Настройте параметры перехода аппарата в режим выключения и автоматического выхода из него в указанное время каждого дня недели.
Недельный таймер	Выберите, будет ли использоваться недельный таймер. Значение: Откл., Вкл.
Расписание	Укажите время для каждого дня недели, в которое аппарат будет выключаться.
Число повторов	Задайте число попыток выключения аппарата. Значение: Огр. количество, Неогр. количество  ПРИМЕЧАНИЕ Если выбрано [Огр. количество] , задайте число попыток. Диапазон значений составляет от 0 до 10. Если задать "0", повторная попытка не производится. Если выбрано [Неогр. количество] , повторные попытки выполняются до тех пор, пока аппарат не выключится.
Интерв. попыт.	Задайте интервал между попытками. Используйте [-] / [+] для ввода числа. Значение: от 10 до 60 с (с шагом в 10 с)
Правила выключения питания (модели для стран Европы)	Выберите, следует ли выключать питание аппарата для следующих функций. Выберите [Вкл.] , чтобы задать режим выключения питания. <ul style="list-style-type: none"> • Сетевой • Кабель USB • Хост USB • Сет.интерф.плата*² • Удал. диагностика • Приложение Значение: Откл., Вкл.  ПРИМЕЧАНИЕ Аппарат не будет переходить в режим отключения питания, если для параметра [Сет.интерф.плата] установлено значение [Откл.] , даже если для какой-либо другой функции задано [Вкл.] . Даже когда [Сетевой] или [Кабель USB] [Откл.] , если аппарат не поддерживает связь с другими устройствами, он перейдет в режим выключения питания.
Таймер выключения питания (модели для стран Европы)	Выберите, следует ли выключать питание автоматически после периода бездействия. Значение: 1 ч, 2 ч, 3 ч, 4 ч, 5 ч, 6 ч, 9 ч, 12 ч, 1 д, 2 д, 3 д, 4 д, 5 д, 6 д, 1 неделя

*1 Отображается, если активирован дополнительный комплект Card Authentication Kit.




*2 Отображается, если установлен дополнительный Комплект сетевого интерфейса или Комплект беспроводного сетевого интерфейса.

Настройка/обслуживание

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройка/обслуживание]

Регулирование качества печати и проведение технического обслуживания аппарата.


Параметр	Описание
Очистка барабана	<p>Устраняет размытие изображения и белые точки с отпечатков. Для выполнения требуется 1—2 минуты. Необходимое время может отличаться в зависимости от условий эксплуатации.</p> <p>➔ Очистка барабана (стр. 10-38)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Выполнение очистки барабана во время печати невозможно. Выполняйте очистку барабана после завершения печати.</p>
Автоочистка барабана	<p>Выберите продолжительность очистки барабана.</p> <p>Значение</p> <p>Откл.: автоочистка барабана не выполняется.</p> <p>Короткий: выполняется краткая автоочистка барабана.</p> <p>Стандартный: выполняется стандартная автоочистка барабана.</p> <p>Длинный: выполняется длительная автоочистка барабана.</p>
Нагреват. валика	<p>Настройте нагреватель валика.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Эта настройка отсутствует в некоторых регионах.</p>
Очистка лазера	<p>Удаление вертикальных белых линий с отпечатков.</p> <p>➔ Очистка лазера (стр. 10-38)</p>
Очистка узла проявки	<p>Настраивает слишком светлое или неполное распечатанное изображение при достаточном количестве тонера.</p> <p>➔ Очистка узла проявки (стр. 10-39)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если во время очистки узла проявки было предпринято пополнение тонера, время ожидания может увеличиться.</p>
Откр. крышку контейнера	<p>Откр. крышку контейнера.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается при использовании фирменного контейнера тонера.</p>
Инициализация системы	<p>Инициализирует жесткий диск/SSD, установленный в аппарате, чтобы вернуться к заводским настройкам по умолчанию.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция не отображается, если активирован дополнительный Data Security Kit.</p>
Яркость экрана	<p>Задайте яркость экрана для сенсорной панели.</p> <p>Значение: 1 (Темнее), 2, 3, 4, 5 (Светлее)</p>

Параметр	Описание
Бесшумный режим	<p>Настройкой бесшумного режима. Выбирайте этот режим, если шум во время работы причиняет дискомфорт.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбрано [Вкл.], то запуск следующего задания печати может потребовать времени.</p>
Диагностика памяти	<p>Выполните данную функцию для проверки памяти аппарата.</p>
Совмещение цветов	<p>При первой установке аппарата или перемещении его на новое место возможно смещение цветов. Используйте эту функцию для исправления расположения каждого цвета: cyan, magenta и yellow.</p> <p>➔ Процедура совмещения цветов (стр. 10-34)</p>
Калибровка	<p>Откалибруйте аппарат, чтобы обеспечить правильное наложение тонера и соответствие оттенкам оригинала.</p> <p>➔ Калибровка (стр. 10-38)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Выполните совмещение цветов, если наложение тонеров не улучшилось даже после проведения калибровки.</p>
Цикл калибровки	<p>Настройте цикл калибровки.</p> <p>Значения:</p> <p>Авто: Автоматически настраивает цикл калибровки.</p> <p>Короткий: приоритет отдается качеству изображения.</p> <p>Стандартный: баланс качества изображения и скорости печати.</p> <p>Длинный: приоритет отдается скорости печати.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если в качестве значения настройки отображается [Пользоват.], настройку изменять нельзя.</p>

Интернет

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Интернет]

Настройка параметров, связанных с Интернетом.

Параметр	Описание
Интернет-обозреватель	<p>Выберите, нужно ли использовать Интернет-обозреватель.</p> <p>Значение: Откл., Вкл.</p>
Конфигурация браузера	<p>Данная опция определяет такие настройки Интернет-обозревателя, как настройка домашней страницы и способ отображения страниц.</p> <p>Значение:</p> <p>Домашняя страница: (введите адрес домашней страницы).</p> <p>Размер текста: Большой, Средний, Мелкий</p> <p>Режим отображения: Обычный, Режим точной визуализ., Интеллект. визуализация</p> <p>Cookie: Принять все, Запретить все, Подсказка перед приемом</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция выводится на дисплей, если для параметра [Интернет-обозреватель] установлено значение [Вкл.].</p> <p>➔ Интернет-обозреватель (стр. 8-60)</p>



ПРИМЕЧАНИЕ

Чтобы ознакомиться с информацией об использовании прокси из интернет-обозревателя, см.:

➔ [Прокси \(стр. 8-45\)](#)

Приложение

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Приложение]

Настройка параметров для приложения.

➔ [Приложение \(стр. 5-10\)](#)

9 Аутентификация и учет пользователей (реквизиты пользователей, учет заданий)

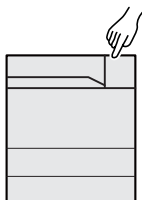
В этой главе рассматриваются следующие темы.

Обзор управления входом пользователей в систему	9-2
Управление пользователями с ПК	9-2
Включение управления реквизитами пользователей	9-3
Настройка управления реквизитами пользователей	9-4
Изменение свойств пользователя	9-4
Управление реквизитами пользователей для печати	9-8
Настройки групповой авторизации	9-10
Настр. автор. польз. Гость	9-12
Получить св-ва польз. сети	9-14
Настройки простого входа	9-16
Настройки смарт-карты	9-18
Авторизация по ПИН-коду	9-19
Использование управления реквизитами пользователей	9-20
Вход в систему/выход из системы	9-20
Общие сведения об учете заданий	9-21
Включение учета заданий	9-22
Доступ к учету заданий	9-22
Учет заданий (локальный)	9-23
Добавление учетной записи	9-23
Ограничение использования аппарата	9-24
Редактирование учетной записи	9-24
Удаление учетной записи	9-26
Учет заданий для печати	9-27
Настройка учета заданий	9-29
Настройка по умолчанию	9-29
Подсчет количества напечатанных страниц	9-31
Печать отчета учета	9-33
Использование учета заданий	9-34
Вход в систему/выход из системы	9-34
Примен. огран.	9-35
Неизвестный идентификатор задания	9-36
Неизвестный идентификатор задания	9-36
Регистрация информации для пользователя с неизвестным идентификатором	9-37

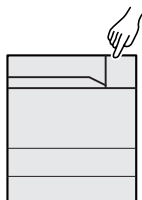
Обзор управления входом пользователей в систему

Управление реквизитами пользователей определяет права пользователя на данном аппарате. Для проверки подлинности пользователя при входе введите правильное имя пользователя при входе и пароль.

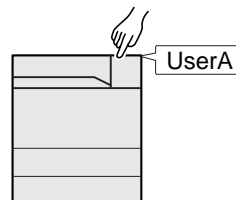
- 1** Включите управление входом пользователей в систему ([стр. 9-3](#))



- 2** Выход из системы ([стр. 9-20](#))



- 3** Введите имя пользователя и пароль для входа в систему и выполните задание ([стр. 9-20](#))



Имеется три уровня доступа: "Пользователь", "Администратор" и "Администратор аппарата". Уровни безопасности может изменять исключительно "Администратор аппарата".

Процесс аутентификации, предусмотренный для данного аппарата, задействует сетевой сервер аутентификации. Регистрация пользователей выполняется на сервере.

Управление пользователями с ПК

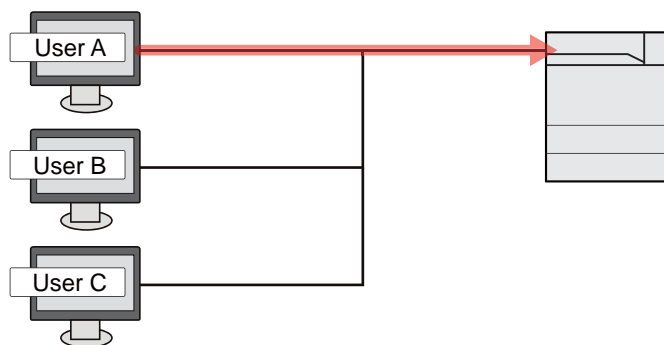
Помимо указанных выше настроек, для управления пользователями с ПК необходимо выполнить следующие действия.

Управление пользователями при печати с ПК

Для управления пользователями, выполняющими печать на аппарате с ПК, необходимы настройки драйвера принтера.

- 1** Задайте управление входом пользователей в систему на драйвере принтера ([стр. 9-8](#))

- 2** Печать



Включение управления реквизитами пользователей

С ее помощью можно включить или выключить управление реквизитами пользователей и задать сетевой сервер аутентификации.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Реквизиты польз." [Изменить]

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите [Сетевая аутентификация].

Для отключения управления реквизитами пользователей нажмите [Выкл.].

Если выбрана [Аутентификация сети], введите имя хоста (не более 64 символов) и имя домена (не более 256 символов) для сервера аутентификации. В качестве типа сервера выберите [NTLM], [Kerberos] или [Ext.].

Если выбран тип сервера [Ext.], введите номер порта.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если выбрать [Доб./правка] в разделе "Домен", отобразится список регистрации доменов. На экране списка регистрации доменов нажмите [Доб./правка] и введите имя домена. Можно зарегистрировать до 10 имен доменов.

- 2 Нажмите [ОК].

При нажатии [ОК] появляется сообщение "Добавить новую функцию к главному экрану?".

Для добавления новой функции нажмите [Да]. Откроется экран выбора функций, отображаемых на главном экране.

➔ [Функции, доступные для отображения на рабочем столе \(стр. 2-15\)](#)

ПРИМЕЧАНИЕ

Если имя пользователя при входе и пароль отклонены, проверьте следующие настройки.

- Параметры сетевой аутентификации на аппарате.
- Свойство пользователя на сервере аутентификации.
- Настройка даты и времени на аппарате и на сервере аутентификации.

Если не удастся войти в систему из-за настроек аппарата, войдите в систему как любой из зарегистрированных администраторов из списка локальных пользователей и исправьте настройки.

Настройка управления реквизитами пользователей

Изменение пользователей, настройка параметров управления реквизитами пользователей.

Изменение свойств пользователя

Кроме того, можно просматривать и изменять информацию о пользователях, сохраненную на аппарате.

ПРИМЕЧАНИЕ

- В стандартном варианте уже сохранен каждый пользователь по умолчанию с правами администратора аппарата и с правами администратора. Свойства каждого из пользователей:

Администратор аппарата

Имя пользователя: DeviceAdmin

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

Уровень доступа: Администратор аппарата

Администратор

Имя пользователя: Admin

Имя пользователя при входе: Admin

Пароль для входа: Admin

Уровень доступа: Администратор

- * Прописные и строчные буквы различаются (с учетом регистра).
- Рекомендуется периодически изменять имя пользователя, имя пользователя при входе и пароль при входе. Это способствует повышению безопасности.
- Чтобы изменить информацию пользователя для администратора аппарата, необходимо войти в систему с правами администратора аппарата. Если войти как обычный пользователь, можно только просматривать информацию пользователя.

Для пользователя, выполнившего вход с правами администратора

Свойства пользователя могут быть изменены.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.


Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Список лок. польз." [Изменить]
- 3 Выберите пользователя, свойства которого нужно изменить > [Сведения]

2 Изменение свойств пользователя.

1 Введите информацию о пользователе > [ОК]

Параметр	Описание
Имя пользователя	Введите имя, которое будет отображаться в списке пользователей (до 32 символов).
Имя польз. при вх.	Введите имя пользователя при входе (до 64 символов). Нельзя регистрировать одинаковые имена пользователя при входе.
Пароль при входе	Введите пароль при входе (до 64 символов). Введите тот же пароль для подтверждения и нажмите клавишу [ОК].
Уровень доступа	Выберите "Администратор" или "Пользователь" для прав доступа пользователя.
Имя учетной записи	<p>Введите учетную запись, к которой относится пользователь. Пользователь, зарегистрированный под своим именем учетной записи, может входить в систему без ввода идентификатора учетной записи.</p> <p>➔ Общие сведения об учете заданий (стр. 9-21)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> Для сортировки списка учетных записей выберите [Имя] или [ID] в "Сортировка". Выберите [Найти (Имя)] или [Найти (ID)] для поиска по имени учетной записи или идентификатору учетной записи.
Адрес e-mail	Пользователь может зарегистрировать свой адрес электронной почты. В дальнейшем при выполнении операций, требующих использования электронной почты, будет автоматически выбираться зарегистрированный адрес.
Моя панель	Для каждого пользователя можно зарегистрировать настройки выбора языка, начального экрана и ярлыков. Зарегистрированные здесь настройки будут применяться просто при входе в систему.

2 [Сохранить] > [Да]

Информация пользователя будет изменена.

Изменение информации пользователя, выполнившего вход в систему (Свойство пользователя)

Данные пользователи могут частично изменять свои свойства пользователей, включая имя пользователя и пароль при входе, адрес электронной почты, "Простой вход" и "Моя панель".



Хотя параметры "Имя пользователя при входе", "Уровень доступа" или "Имя учетной записи" изменить нельзя, пользователи могут проверить их текущее состояние.



1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Свойство пользователя]

2 Изменение свойств пользователя.

- 1 Введите информацию о пользователе > [ОК]

Элемент	Описание
Имя пользователя	Изменение имени пользователя, отображаемого в списке пользователей. Можно ввести до 32 символов.
Имя польз. при вх.	Отображение имени пользователя при входе, которое вводится при входе в систему.
Пароль при входе	Изменение пароля, который вводится при входе в систему. Можно ввести до 64 символов.
Уровень доступа	Отображение уровня доступа пользователя.
Моя панель	Регистрация языка и экрана по умолчанию для каждого пользователя. После регистрации настройки будут применяться при входе в систему. Сетевые пользователи не отображаются.
Адрес e-mail	Изменение адреса электронной почты пользователя. Можно ввести до 128 символов.  ПРИМЕЧАНИЕ Функция отображается, если для авторизации группы установлено [Вкл.] и для авторизации пользовательского гостя задано [Вкл.].
Правила авторизации	Отображение ограничения на использование, заданное для вошедшего в систему пользователя.  ПРИМЕЧАНИЕ Функция отображается, если для авторизации группы установлено [Вкл.] или для авторизации пользовательского гостя задано [Вкл.]. [Правила учета заданий] показывают имя учетной записи, установленное для вошедшего в систему пользователя, и ограничения на использование, установленные для данной учетной записи. Данная функция отображается, если для учета заданий установлено [Вкл.]. Для получения дополнительной информации об учете заданий см.: ➔ Доступ к учету заданий (стр. 9-22)

Элемент	Описание
<p>Простой логин</p>	<p>Если включен простой вход в систему, можно изменить соответствующие настройки.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция не отображается, если для простого входа задано [Выкл.] или если пользователь не зарегистрирован для простого входа.</p>
<p>Информация смарт-карты</p>	<p>Отображение информации смарт-карты для пользователя, выполнившего вход в систему.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Данная функция отображается в случае активации дополнительного комплекта ID Card Authentication Kit.</p> <p>➔ Дополнительные приложения (стр. 11-7)</p> <p>Функция не отображается, если в аутентификации сети для типа сервера задан [Ext.], при этом осуществлен вход под учетной записью пользователя, сертифицированного на сервере, для которого указан тип [Ext.].</p>

2 Выберите **[Сохранить]**.

Информация пользователя будет изменена.

Управление реквизитами пользователей для печати

Можно управлять пользователями, выполняющими печать на данном аппарате с ПК.

Настройка драйвера принтера

Для управления пользователями, выполняющими печать на данном аппарате с ПК, необходимы следующие настройки драйвера принтера. Приведенные указания основываются на интерфейсе ОС Windows 8.1.

1 Откройте экран.

- 1 Выберите на рабочем столе чудо-кнопку [Параметры], выберите [Панель управления], а затем [Просмотр устройств и принтеров].

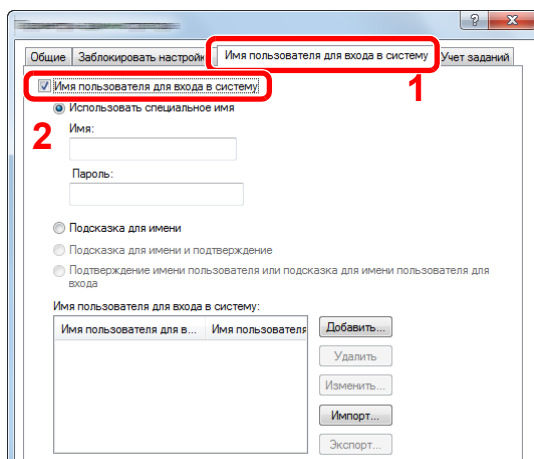
ПРИМЕЧАНИЕ

Нажмите кнопку [Пуск] в Windows 7, затем нажмите [Просмотр устройств и принтеров].

- 2 Щелкните правой кнопкой мыши по пиктограмме драйвера принтера аппарата и выберите меню [Свойства принтера] драйвера принтера.
- 3 Щелкните [Администратор] на вкладке [Параметры устройства].

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите [Имя пользователя для входа в систему] на вкладке [Имя пользователя для входа в систему].



2 Настройте управление реквизитами пользователей.

[Использовать специальное имя]: С помощью этого параметра можно задать имя пользователя и пароль, чтобы использовать одни и те же реквизиты пользователя для каждого задания печати. Если выбран этот параметр, пользователю не нужно вводить имя и пароль для каждого задания печати.

[Подсказка для имени]: При попытке печати откроется экран ввода имени пользователя и пароля. Имя пользователя и пароль необходимо вводить при каждой попытке печати.

[Подсказка для имени и подтверждение]: При попытке печати откроется экран ввода имени пользователя и пароля. Необходимо ввести имя пользователя и пароль, сохраненные в списке имен пользователей для входа в систему. Имя пользователя и пароль необходимо вводить при каждой попытке печати.

[Подтверждение имени пользователя (компьютер) или подсказка для имени пользователя для входа]: Во время печати выполняется поиск имени пользователя Windows в списке "Имена пользователей для входа", и печать будет возможна, если данное имя зарегистрировано. Если данное имя не зарегистрировано, печать будет отменена для пользователей, имеющих только полномочия пользователя. Если пользователь имеет полномочия администратора, откроется экран ввода имени пользователя и пароля.

3 Нажмите [ОК].



ПРИМЕЧАНИЕ

По поводу других параметров учета заданий см.:

➔ **Printer Driver User Guide**

Настройки групповой авторизации

Данная функция задает ограничения на использование аппарата для каждой отдельной группы, зарегистрированной на сервере аутентификации.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для использования параметров авторизации группы необходимо включить управление реквизитами пользователей в разделе "Включение управления регистрацией пользователей". Выберите "Вкл." для параметра LDAP в разделе "Детали протокола".

➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)

➔ [Параметры протокола \(стр. 8-41\)](#)

Авторизация группы

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настр. авторизации группы" [Далее] > "Авторизация группы" [Изменить]

2 [Вкл.] > [ОК]

Список группы (до 20)

Регистрация групп, для которых ограничено использование аппарата. Остальные пользователи и группы относятся к категории "Другие".

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настр. авторизации группы" [Далее] > "Список группы" [Далее]

2 Настройте параметры.

[Добавить] > Добавьте информацию для каждого параметра > [ОК]

Параметр	Описание
ИД группы* ¹	Введите идентификатор, который будет отображаться в списке групп (от 1 до 4294967295).
Имя группы	Введите имя, которое будет отображаться в списке групп (до 32 символов).
Уровень доступа	Выберите [Администратор] или [Пользователь] для прав доступа пользователя.
Огранич. печати	Выберите, нужно ли запрещать использование функций печати принтера. Применимы следующие функции печати: <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти • Печать с ПК
Огранич. печати (цвет)	Выбор запрета на использование функций цветной печати принтера. Применимы следующие функции печати: <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти • Печать с ПК
Огран. дуплекса	Выбирает, разрешить ли двустороннюю печать.
Огран. объедин-ния	Укажите, разрешить ли только объединение.
Ограничение EcoPrint	Определяет, будет ли допускаться только печать EcoPrint.
Сохранение огранич. в ящике	Выберите, нужно ли запрещать использование хранения в ящиках документов.

*1 Для "Идентификатор группы" укажите PrimaryGroupID, присвоенный Active Directory Windows. В случае использования Windows Server 2008 проверьте вкладку "Редактор атрибутов" для свойств пользователей. В случае использования Windows Server 2000/2003 проверьте ADSIEdit. ADSIEdit — это средство поддержки, включенное в состав установочного DVD с ОС Windows Server (в \SUPPORT\TOOLS).



ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см.:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

3 Зарегистрируйте группу.

Выберите [Сохранить].

В список групп добавляется новая группа.

Настр. автор. польз. Гость

Если включено управление реквизитами пользователей, задайте функции, которые могут использовать временные пользователи, которым нельзя входить в систему для использования аппарата.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Для использования параметра "Настр. автор. польз. Гость" необходимо включить управление реквизитами пользователей в разделе "Включение управления регистрацией пользователей".
 - ➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)
- Невозможно использовать при активном ключе-счетчике.

Включение авторизации пользователя Гость

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настр. автор. польз. Гость" [Далее] > "Авторизац. польз. Гость" [Изменить]

2 [Вкл.] > [ОК]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если включена авторизация пользователя с правами гостя, при входе в систему необходимо нажать клавишу [Аутентификация/Выход].

Настройка свойств пользователя "гость"

Регистрация информации пользователя с правами гостя и функций, использование которых для него ограничено.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настр. автор. польз. Гость" [Далее] > "Свойство польз. Гость" [Далее]

2 Настройте параметры.

Проверьте настройки и внесите необходимые изменения или добавьте данные.

Параметр	Описание
Имя пользователя	Введите имя, которое будет отображаться в списке пользователей (до 32 символов). Значение по умолчанию — "Гость".
Уровень доступа	Отображаются права пользователя. Их нельзя изменять.
Имя учетной записи	Введите учетную запись, к которой относится пользователь. Если пользователь не относится ни к одной учетной записи, выберите [Другие].
Правила авторизации	<p>Устанавливает права на использование для каждого пользователя. Можно ограничить уровень доступа для следующих пунктов.</p> <p>Огранич. печати: Выбирает, запрещать или нет использование функции печати принтера. Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти <p>Огранич. печати (цвет): Выбирает, запрещать или нет использование функции печати (цветной) принтера. Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти <p>Ограничение дуплекса: Выбирает, разрешить ли двустороннюю печать.</p> <p>Огран. объединя: Укажите, разрешить ли только объединение.</p> <p>Ограничение EcoPrint: Определяет, будет ли допускаться только печать EcoPrint.</p>

3 Зарегистрируйте группу.

Выберите [Сохранить].

Получить св-ва польз. сети

Задайте необходимую информацию для получения свойств пользователя сети от сервера LDAP. Имя пользователя и адрес электронной почты, полученные с помощью данной настройки, будут показаны в информации пользователя, на экране подтверждения состояния и в заголовке электронного письма.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения свойства сетевого пользователя от сервера LDAP необходимо включить управление реквизитами пользователей в разделе "Включение управления регистрацией пользователей".

Выберите "Вкл." для параметра LDAP в разделе "Детали протокола".

➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)

➔ [Параметры протокола \(стр. 8-41\)](#)

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 [Реквиз. польз. при входе] > [Получить св-ва польз. сети] > [Вкл.]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > Добавьте информацию для каждого параметра > [ОК]

Параметр	Описание
Имя сервера ^{*1}	Введите имя сервера LDAP или IP-адрес (до 64 символов). Если не ввести имя сервера, информация пользователя будет получена с сервера, заданного для сетевой аутентификации.
Порт	Номер порта для сервера LDAP. Номер порта по умолчанию — 389.
Имя 1 ^{*2}	Введите атрибут LDAP для получения отображаемого имени пользователя от сервера LDAP (до 32 символов).
Имя 2 ^{*3}	Введите атрибут LDAP для получения отображаемого имени пользователя от сервера LDAP (до 32 символов).
Адрес e-mail ^{*4}	Введите атрибут LDAP для получения адреса электронной почты от сервера LDAP (до 32 символов).
Тип аутентификации ^{*5}	Задайте способ аутентификации. Выберите [Простой] или [SASL]. После изменения настроек перезапустите систему или выключите, а затем включите аппарат.

Параметр	Описание
Тайм-аут поиска	Введите интервал ожидания в секундах (от 5 до 255 с).
Безоп. LDAP	Выберите тип шифрования в соответствии с типом безопасности, принятым на сервере LDAP. Значение [Выкл.], [SSL/TLS] или [STARTTLS].

- *1 При использовании Active Directory для Windows имя сервера может совпадать с именем сервера, указанным для сетевой аутентификации.
- *2 При использовании Active Directory для Windows отображаемое имя атрибута может использоваться как "Имя 1".
- *3 "Имя 2" может быть опущено. Если назначить как "Имя 1" отображаемое имя и департамент как "Имя 2" и если в Active Directory для Windows значение отображаемого имени "Mike Smith", а значение департамента "Sales", то имя пользователя будет выглядеть как "Mike Smith Sales".
- *4 При использовании Active Directory для Windows в качестве адреса электронной почты может использоваться почта атрибута.
- *5 Отображается, если в "Аутентификация сети" тип сервера задан "Kerberos".

Настройки простого входа

Функция простого входа позволяет пользователям входить в систему, просто выбрав имя пользователя. Для использования данной функциональности пользователи должны быть заранее зарегистрированы.

ПРИМЕЧАНИЕ

- Процесс аутентификации, предусмотренный для данного аппарата, задействует сетевой сервер аутентификации. Регистрация пользователей выполняется на сервере.
- Для использования простого входа необходимо включить управление реквизитами пользователей в разделе "Включение управления регистрацией пользователей".
 - ➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)
- Если включена авторизация пользователя с правами гостя, экран простого входа не отображается.

Включение простого входа

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настройки простого входа" [Далее] > "Простой вход" [Изменить]

2 [Вкл.] или [Откл.] > [ОК]

Клавиша простого входа

Зарегистрируйте пользователей, которые могут использовать простой вход в систему. Можно добавить максимум 20 пользователей.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настройки простого входа" [Далее] > "Клавиша простого входа" [Далее]

2 Введите информацию о пользователе.

- 1 Выберите клавишу, для которой нужно зарегистрировать пользователя.
- 2 Нажмите [Доб./правка].
- 3 "Отображ. имя" [Изменить] > Введите имя пользователя для отображения > [ОК]

ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см.:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

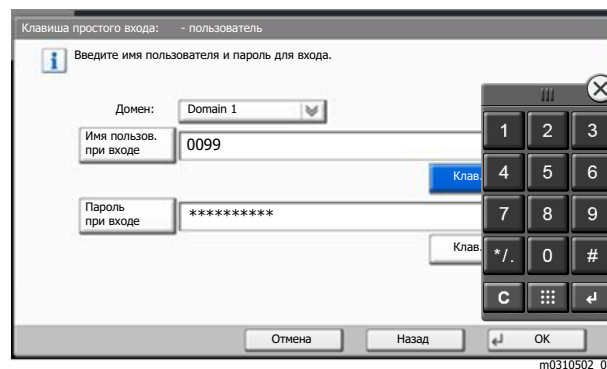
- 4 Выберите "Пользователь" [Изменить].
- 5 Чтобы выбрать пользователя из сетевых пользователей, выберите [Локальный пользователь]. Чтобы выбрать из сетевых пользователей, выберите [Сетевой пользователь].

В зависимости от выбранного метода передачи процедура может отличаться.

Выбор пользователя из локальных пользователей

Выберите пользователя, для которого нужно задать простой вход в систему.

Выбор пользователя из сетевых пользователей



Выберите [Имя пользо. при входе] и [Пароль при входе], введите информацию о пользователе, которую нужно зарегистрировать, и нажмите [ОК].

Если нужно указать пользователя, для которого в сетевой аутентификации задан домен, нажмите "Домен" и выберите домен, где зарегистрирован пользователь.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см.:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

- 6 "Вход по паролю" [Изменить] > [Вкл.] или [Откл.] > [ОК] > "Ярлык" [Изменить]
- 7 Выберите пиктограмму пользователя, которая будет отображаться, и нажмите [ОК].

3 Зарегистрируйте пользователя.

Выберите [Сохранить].

Настройки смарт-карты

Если включена аутентификация по смарт-карте, выберите тип аутентификации.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данные функции отображаются в случае активации комплекта Card Authentication Kit.

➔ [Дополнительные приложения \(стр. 11-7\)](#)

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Настройки смарт-карты" [Далее]

2 Настройте параметры.

Можно выбрать следующие параметры.

Параметр	Описание
Регистрация с клавиатуры	Если включена аутентификация по смарт-карте, выберите, можно ли входить в систему с помощью клавиатуры. Значение: Разрешить, Запретить
Доп. аутентификация *1	Выберите, требуется ли ввод пароля после аутентификации по смарт-карте. Значение: Откл., Использовать пароль, Использовать ПИН

*1 Данная функция не отображается, если в разделе "Сетевая аутентификация" тип сервера задан как [NTLM] или [Kerberos].

Авторизация по ПИН-коду

ПРИМЕЧАНИЕ

Для использования авторизации по ПИН-коду необходимо включить сетевую аутентификацию и выбрать [Ext.] в качестве типа сервера.

➔ [Включение управления реквизитами пользователей \(стр. 9-3\)](#)

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Реквиз. польз. при входе" [Далее] > "Авторизация по ПИН-коду" [Изменить]

2 [Откл.] или [Вкл.] > [ОК]

Использование управления реквизитами пользователей

В данном разделе описаны процедуры настройки учета заданий.

Вход в систему/выход из системы

Если включено управление реквизитами пользователей, при каждом использовании данного аппарата будет появляться экран ввода имени пользователя и пароля для входа в систему.

Вход в систему

Если во время выполнения операций появится экран ввода имени пользователя для входа, войдите в систему; для справки см.:

➔ [Вход \(стр. 2-24\)](#)

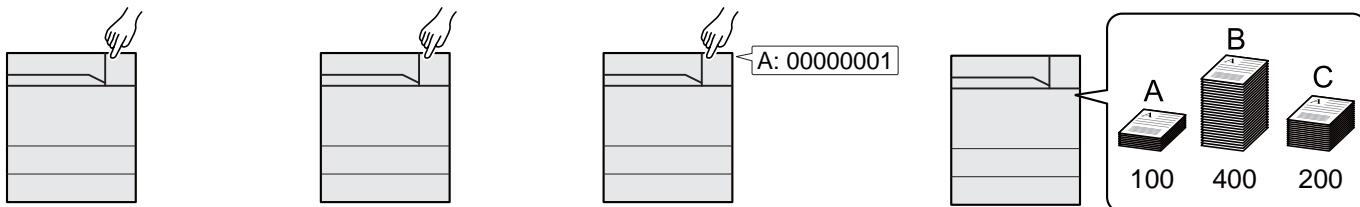
Выход из системы

После завершения операций нажмите клавишу [**Аутентификация/Выход**] для возврата к экрану ввода имени пользователя и пароля для входа.

Общие сведения об учете заданий

Учет заданий управляет подсчетом напечатанных страниц, накапливаемых отдельными учетными записями, путем присвоения идентификатора каждой учетной записи.

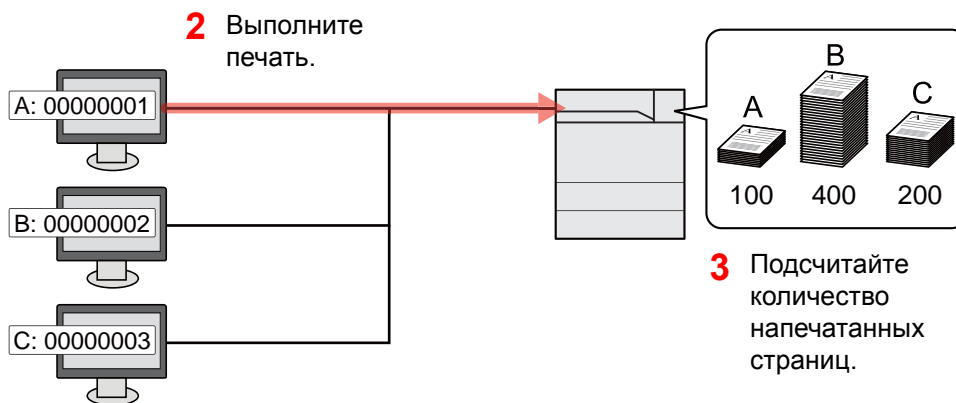
- 1** Включите учет заданий. ([стр. 9-22](#))
- 2** Настройка учетной записи. ([стр. 9-23](#))
- 3** При выполнении задания введите присвоенный идентификатор учетной записи. ([стр. 9-20](#))
- 4** Подсчитайте количество напечатанных страниц.



Управление количеством листов, используемых в заданиях печати с ПК

Для управления количеством заданий, которые нужно напечатать с ПК в сети, нужно выполнить настройку параметров с помощью драйвера принтера на ПК.

- 1** Настройте учет заданий для ПК в сети с помощью драйвера принтера. ([стр. 9-27](#))



Включение учета заданий

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий" [Изменить]

2 Настройте параметры.

[Вкл.] > [ОК]



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для отключения учета заданий выберите [Откл.].
- После возврата к экрану системного меню по умолчанию автоматически будет выполнен выход из системы, и появится экран для ввода идентификатора учетной записи. Для продолжения работы введите идентификатор учетной записи.

Доступ к учету заданий

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 [Настройка учета заданий] > [Доступ к учету заданий]

2 Настройте параметры.

[Локальный] или [Сетевой] > [ОК]



ПРИМЕЧАНИЕ

Для выбора [Сетевой] необходимо, чтобы была включена сетевая аутентификация и чтобы в качестве типа сервера был выбран [Ext.].

Учет заданий (локальный)

Можно добавлять, изменять и удалять учетные записи и задавать ограничения для каждой учетной записи.

Добавление учетной записи

Можно добавить до 1000 отдельных учетных записей. Необходимо ввести следующие данные.

Параметр	Описание
Имя учетной записи	Введите имя учетной записи (до 32 символов).
ID учетной записи	Введите идентификатор учетной записи до восьми цифр (от 0 до 99999999).
Ограничение	Запрет на печать или ограничение количества загружаемых листов. ➔ Ограничение использования аппарата (стр. 9-24)

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий (Локальный)" [Далее] > "Список учета" [Доб./правка] > [Добавить]

2 Введите информацию об учетной записи.

- 1 "Имя учетной записи" [Изменить] > Введите имя учетной записи > [ОК]



ПРИМЕЧАНИЕ

Для получения подробной информации о вводе символов см.:

➔ [Способ ввода символов \(стр. 11-9\)](#)

- 2 "ID учетной записи" [Изменить] > Введите ID учетной записи > [ОК]



ПРИМЕЧАНИЕ

Нельзя использовать уже зарегистрированный идентификатор учетной записи. Введите другой идентификатор учетной записи.

- 3 Активируйте или деактивируйте ограничение.
➔ [Ограничение использования аппарата \(стр. 9-24\)](#)
- 4 Выберите [Сохранить].
В список учетных записей добавляется новая учетная запись.

Ограничение использования аппарата

В данном разделе описан порядок ограничения использования аппарата учетной записью или количества доступных листов.

Параметры ограничения

Параметр	Описание
Огранич.печати (общее)	Ограничивает количество листов, которое можно использовать для печати. Применимы следующие функции печати: <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти • Печать с ПК
Огранич. печ. (полноцв.)	Ограничивает количество страниц, используемых для полноцветной печати. Применимы следующие функции печати: <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съемной памяти • Печать с ПК

Применение ограничений

Ограничение может применяться в следующих режимах:

Параметр	Описание
Откл.	Ограничения не применяются.
Предел	Ограничение счетчика принтера с шагом в одну страницу — до 9 999 999 копий.
Запретить	Ограничения применяются.

Редактирование учетной записи

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий (Локальный)" [Далее] > "Список учета" [Доб./правка]

2 Редактирование учетной записи.

- 1 Выберите [**Сведения**] для имени учетной записи, которую необходимо отредактировать.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для сортировки списка учетных записей выберите [**Имя**] или [**ID**] в "Сортировка".
- Выберите [**Найти (Имя)**] или [**Найти (ID)**] для поиска по имени учетной записи или идентификатору учетной записи.

- 2 Выберите информацию об учетной записи, которую нужно изменить, и внесите изменения.
- 3 [**Сохранить**] > [**Да**]
Информация об учетной записи будет изменена.

Удаление учетной записи

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий (Локальный)" [Далее] > "Список учета" [Доб./правка]

2 Удалите учетную запись.

- 1 Выберите имя учетной записи, которую нужно удалить.

- 2 [Удалить] > [Да]

Учетная запись будет удалена.

Учет заданий для печати

Количеством заданий, которые нужно напечатать с компьютера, можно управлять с помощью функции учета заданий.

Настройка драйвера принтера

Для управления количеством заданий, которые нужно напечатать с ПК в сети, нужно выполнить настройку следующих параметров с помощью драйвера принтера на ПК. Приведенные указания основываются на интерфейсе ОС Windows 8.1.

1 Откройте экран.

- 1 Выберите на рабочем столе чудо-кнопку [Параметры], выберите [Панель управления], а затем [Устройства и принтеры].



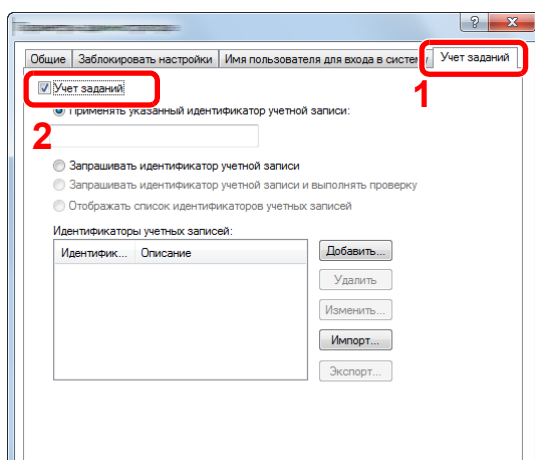
ПРИМЕЧАНИЕ

Нажмите кнопку [Пуск] в Windows 7, затем нажмите [Устройства и принтеры].

- 2 Щелкните правой кнопкой мыши по пиктограмме драйвера принтера аппарата и выберите меню [Свойства принтера] драйвера принтера.
- 3 Щелкните [Администратор] на вкладке [Параметры устройства].

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите [Учет заданий] на вкладке [Учет заданий].



2 Задайте идентификатор учетной записи.

[Применять указанный идентификатор учетной записи]: введите идентификатор учетной записи. Печать будет выполняться с помощью введенного идентификатора учетной записи. Если выбран этот параметр, пользователю не нужно вводить идентификатор учетной записи для каждого задания печати.

[Запрашивать идентификатор учетной записи]: при попытке печати появится экран для ввода идентификатора учетной записи. Необходимо вводить идентификатор учетной записи при каждой попытке печати.

[Запрашивать идентификатор учетной записи и выполнять проверку]: при попытке печати появится экран для ввода идентификатора учетной записи. Необходимо ввести идентификатор учетной записи, сохраненный в списке идентификаторов учетных записей. Необходимо вводить идентификатор учетной записи при каждой попытке печати.

[Отображать список идентификаторов учетных записей]: при печати отображается список идентификаторов учетных записей. Идентификатор учетной записи, который нужно использовать, следует выбрать из списка.

[Подтверждение имени пользователя (компьютер) или подсказка для Ид. учетной зап]: Во время печати выполняется поиск имени пользователя Windows в списке "Ид. учетной зап", и печать будет возможна, если данное имя зарегистрировано. Если идентификатор учетной записи не зарегистрирован, отобразится экран для ввода идентификатора учетной записи.

3 Нажмите **[ОК]**.



ПРИМЕЧАНИЕ

По поводу других параметров учета заданий см.:

➔ **Printer Driver User Guide**

Настройка учета заданий

Настройка по умолчанию

Выберите значение по умолчанию для предела использования и укажите, нужно ли включать подсчет по формату бумаги.

Предельное значение счетчика по умолчанию

При добавлении новой учетной записи можно изменить ограничения по умолчанию, касающиеся количества использованных страниц. Можно задать любое число от 1 до 9 999 999.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Настройка учета заданий" [Далее] > "Учет заданий (локальный)" [Далее] > "Параметр по умолчанию" [Далее] > "Предел счетч. по умолч.:" [Далее]

2 Настройте параметры.

- 1 Нажмите [Изменить] для параметра, который нужно изменить, и нажмите [+], [-] или воспользуйтесь цифровыми клавишами для ввода ограничения по умолчанию касательно количества листов.

Параметр	Описание
Огранич.печати (общее)	<p>Задаёт ограничение по умолчанию по количеству листов, используемых для печати.</p> <p>Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съёмной памяти • Печать с ПК
Огранич. печ. (полноцв.)	<p>Задаёт ограничение по умолчанию по количеству листов, используемых для полноцветной печати.</p> <p>Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать из ящика • Печать со съёмной памяти • Печать с ПК

- 2 Нажмите [ОК].
- 3 Чтобы настроить другое ограничение по умолчанию, повторите шаги 1 и 2.

Подсч. по форм. бумаги

Данный счетчик подсчитывает количество страниц по формату бумаги (например, Letter).

ПРИМЕЧАНИЕ

Доступно пять типов формата бумаги, от 1 до 5. Данные типы указываются в отчетах по учету.

➔ [Печать отчета учета \(стр. 9-33\)](#)

Помимо формата бумаги, можно также указать тип материала (например, подсчет используемой цветной бумаги формата letter). Если тип материала не указан, то будет подсчитываться количество использованных страниц по указанному формату, вне зависимости от типа материала.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий] > "Настройка учета заданий" [Далее]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Учет заданий (локальный)" [Далее] > "Параметр по умолчанию" [Далее] > "Счетчик по форм. бумаги" [Далее] > "Формат бумаги 1 (до 5)" [Изменить]

2 Настройте параметры.

- 1 Выберите [Вкл.].
- 2 Выберите формат бумаги.
- 3 Нажмите [Тип матер.], чтобы указать тип материала.
- 4 Выберите тип материала и нажмите [ОК].
- 5 Нажмите [ОК].

Подсчет количества напечатанных страниц

Данный счетчик подсчитывает количество напечатанных страниц. Счетчики подразделяются на "Учет всех заданий" и "Учет каждого задания". Новый подсчет можно запустить после сброса данных подсчета, сохраняемых в течение определенного периода времени.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий] > "Настройка учета заданий" [Далее]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000
Пароль при входе: 6000

- 2 "Учет заданий (локальный)" [Далее] > "Учет всех заданий" [Далее] или "Учет каждого задания" [Проверить]

2 Настройте параметры.

В приведенной ниже таблице перечислены параметры, которые можно просмотреть.

Параметр	Описание
Распечат. страниц	Отображает количество напечатанных страниц, а также общее количество использованных страниц. Также для проверки количества использованных страниц можно применять параметры [Подсч. по форм. бумаги], [по дуплексу] и [по комбинации].
Черно-белый	Отображение количества страниц, используемых для черно-белой печати.
Полноцветный	Отображение количества страниц, используемых для цветной печати.
Всего	Отображает количество напечатанных страниц.
Подсч. по форм. бумаги	Отображает количество использованных страниц выбранного формата, а также других форматов бумаги.
Кол-во по двустор./совмест.	Отображает количество страниц, использованных в режиме "Двусторонняя (1-стор.)", режиме "Двусторонняя (2-стор.)", общее количество страниц по обоим режимам, а также количество страниц, использованных в режиме "Совместить (нет)", режиме "Совместить (2 на 1)", режиме "Совместить (4 на 1)" и общее количество страниц по всем трем режимам.
Сброс счетчика	Сбрасывает счетчик. Нажмите [Да] на экране подтверждения.

Учет всех заданий

Данный счетчик подсчитывает количество страниц по всем учетным записям и позволяет одновременно сбросить подсчет для всех этих учетных записей.

1 Откройте экран.

Для проверки данных подсчета нажмите **[Проверить]** для нужной функции. Будут показаны результаты.

2 Проверка количества страниц.

Подтвердите подсчет и нажмите **[Закреть]**.

Учет каждого задания

Данный счетчик подсчитывает количество страниц для каждой учетной записи и сбрасывает подсчет по учетной записи. Устанавливая флажок "Учет каждого задания", выберите учетную запись, для которой будет вестись подсчет.

1 Откройте экран.

1 Выберите учетную запись для проверки данных подсчета.

2 Нажмите **[Сведения]**.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для сортировки имен учетных записей выберите **[Имя]** или **[ID]** в "Сортировка".
- Выберите **[Найти (Имя)]** или **[Найти (ID)]** для поиска по имени учетной записи или идентификатору учетной записи. Для отображения учетной записи помимо вашей, нажмите **[Другие учетн. записи]**.

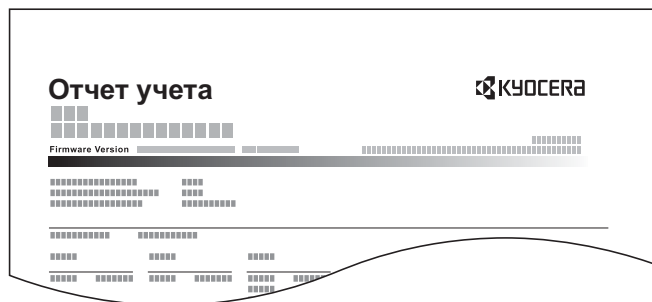
3 Для проверки данных подсчета нажмите **[Проверить]** для нужной функции.
Будут показаны результаты.

2 Проверка количества страниц.

Подтвердите подсчет и нажмите **[Закреть]**.

Печать отчета учета

В качестве отчета по результатам учета может быть распечатано общее количество подсчитанных страниц по всем соответствующим учетным записям.



Для печати отчета по учету заданий см. процедуру ниже.

1 Подготовьте бумагу.

Убедитесь, что в кассету загружена бумага A4 или Letter.

2 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий] > [Настройка учета заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

3 Напечатайте отчет.

[Печать отчета учета] > [Да]

Будет напечатан отчет учета заданий.

Использование учета заданий

В данном разделе описаны процедуры настройки учета заданий.

Вход в систему/выход из системы

Если включен учет заданий, при каждом использовании аппарата открывается экран ввода идентификатора учетной записи.

Вход в систему

- 1 На экране ввода идентификатора учетной записи введите идентификатор учетной записи с помощью цифровых клавиш и нажмите [**Вход**].



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если был введен неправильный символ, нажмите клавишу [**Очистка**] и еще раз введите идентификатор учетной записи.
- Если введенный идентификатор учетной записи не совпадает с зарегистрированным, раздастся предупреждающий звуковой сигнал и вход не будет выполнен. Введите правильный идентификатор учетной записи.
- Выбрав [**Проверка счетчика**], можно посмотреть количество напечатанных страниц.

Когда откроется экран ввода имени пользователя при входе и пароля

Если включено управление реквизитами пользователей, откроется экран ввода имени пользователя и пароля для входа. Для входа в систему введите имя пользователя и пароль. Если пользователь уже зарегистрировал информацию об учетной записи, ввод идентификатора учетной записи пропускается.

➔ [Изменение свойств пользователя \(стр. 9-4\)](#)

- 2 Перейдите к оставшимся шагам.

Выход из системы

По завершении всех операций нажмите клавишу [**Аутентификация/Выход**], чтобы вернуться к экрану ввода идентификатора учетной записи.

Примен. огран.

Данный параметр определяет действия аппарата в случае, когда счетчик достигает предельного значения. В приведенной ниже таблице описаны принимаемые меры.

Параметр	Описание
Немедленно ^{*1}	Когда счетчик достигает предела, задание останавливается.
Последовательно	Печать задания продолжается, но следующее задание будет отклонено.
Только сигнал	Выполнение задания продолжается, выводится сигнал оповещения.

*1 Сохранение в ящике следующего задания будет запрещено.

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий] > "Настройка учета заданий" [Далее]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 Выберите "Примен. огран." [Изменить].

2 Настройте параметры.

Выберите [Немедленно], [Последовательно] или [Только сигнал] > [ОК]

Неизв. настройки польз.

Неизвестный идентификатор задания

Данная функция определяет способ обработки заданий, отправленных с незнакомых или не отправленных имен пользователей для входа или идентификаторов учетных записей. Если реквизиты пользователя сочтены недействительными, а учет заданий считается действительным, выполните процедуру для незнакомого идентификатора учетной записи.

Ниже приведены настройки.

Параметр	Описание
Разрешить	Разрешается печать задания.
Отклонить	Задание отклоняется (не печатается).

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [**Вход**]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

- 2 "Неизв. настройки польз.:" [Далее] > [Неизвестный идентификатор задания].

2 Настройте параметры.

Выберите [Разрешить] или [Запретить].

Регистрация информации для пользователя с неизвестным идентификатором

При регистрации информации для пользователя с неизвестным идентификатором информацию можно проверить на экранах "Состояние задания" или "Журнал заданий". Кроме того, можно ограничить доступные функции.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция отображается, если для [Неизвестный идентификатор задания] установлено [Разрешить].

1 Откройте экран.

- 1 Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Реквизиты пользователей/учет заданий]

ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время работы появляется экран ввода имени пользователя для входа, следует ввести имя пользователя и пароль для входа, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора.

Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя польз. при входе: 6000


Пароль при входе: 6000

- 2 "Неизв. настройки польз.:" [Далее] > [Свойство пользователя].

2 Введите информацию о пользователе.

Введите информацию о пользователе > [ОК]

Элемент	Описание
Имя пользователя	Введите имя, которое будет отображаться в списке пользователей (до 32 символов).

Элемент	Описание
<p>Имя учетной записи</p>	<p>Зарегистрируйте учетную запись для пользователя с неизвестным идентификатором.</p> <p>➔ Общие сведения об учете заданий (стр. 9-21)</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для сортировки списка учетных записей выберите [Имя] или [ID] в разделе "Сортировка". • Выберите [Найти (Имя)] или [Поиск(Ид.)] для поиска по имени учетной записи или идентификатору учетной записи.
<p>Правила авторизации</p>	<p>Определите права пользователя.</p> <p>Имеются следующие опции ограничений:</p> <p>Огранич.печати: Выбирает, запрещать или нет использование функции печати принтера.</p> <p>Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать с ПК <p>Огранич.печати (цвет): Выбирает, запрещать или нет использование функции печати (цветной) принтера.</p> <p>Применимы следующие функции печати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печать с ПК

10 Устранение неисправностей

В этой главе рассматриваются следующие темы.

Регулярное обслуживание	10-2	Извлечение застрявшей бумаги из универсального лотка	10-57
Замена контейнера с тонером	10-2	Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 1	10-58
Замена бункера отработанного тонера	10-5	Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (500 листов × 2)	10-62
Загрузка бумаги	10-6	Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (1500 листов × 2)	10-64
Замена скрепок (финишер на 1000 листов)	10-7	Извлечение застрявшей бумаги из переходного блока	10-65
Замена скрепок (финишер на 4000 листов)	10-8	Извлечение застрявшей бумаги из почтового ящика	10-66
Замена скрепок (блок брошюровки)	10-10	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 1000 листов	10-67
Утилизация отходов дырокола	10-12	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (внутреннего)	10-70
Устранение неисправностей	10-16	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток А)	10-72
Устранение сбоев в работе	10-16	Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток В)	10-75
Проблема в работе аппарата	10-16	Извлечение застрявшей бумаги из блока брошюровки	10-78
Проблема с распечатанным изображением	10-20	Извлечение застрявшей бумаги из лотка брошюровки	10-84
Проблема с цветной печатью	10-22	Извлечение застрявших скрепок	10-88
Реагирование на сообщения	10-23	Устранение замятия скрепок в финишере на 1000 листов	10-88
Настройка/обслуживание	10-34	Устранение замятия скрепок в финишере на 4000 листов	10-91
Общие сведения о настройке/обслуживании	10-34	Устранение замятия скрепок в блоке брошюровки	10-93
Процедура совмещения цветов	10-34		
Очистка барабана	10-38		
Калибровка	10-38		
Очистка лазера	10-38		
Очистка узла проявки	10-39		
Устранение замятия бумаги	10-40		
Обозначение компонента/узла, в котором произошло замятие	10-40		
Извлечение замятой бумаги из кассеты 1	10-42		
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 2	10-45		
Извлечение застрявшей бумаги из кассет 3 и 4 (500 листов × 2)	10-48		
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 3 (1500 листов × 2)	10-50		
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 4 (1500 листов × 2)	10-52		
Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 5 (боковой податчик) ..	10-55		

Регулярное обслуживание

Замена контейнера с тонером

Когда тонер закончится, отобразится следующее сообщение.

"Закончился тонер [C][M][Y][K]."

Когда тонер заканчивается, отображается следующее сообщение. Необходимо иметь в наличии новый контейнер с тонером для замены.

"Мало тонера. [C][M][Y][K] (Замените, когда закончится.)"



ПРИМЕЧАНИЕ

- Для качественной печати рекомендуется применять оригинальные контейнеры с тонером нашей марки, которые обязательно проходят несколько проверок.
- На чипе памяти контейнера с тонером данного аппарата сохраняется информация, необходимая для повышения удобства в эксплуатации аппарата, работы системы утилизации использованных контейнеров с тонером, а также перспективных разработок новых изделий. Информация, сохраняемая на чипе, является анонимной. Она предназначена для вышеперечисленных целей и не содержит данных, позволяющих идентифицировать пользователя.

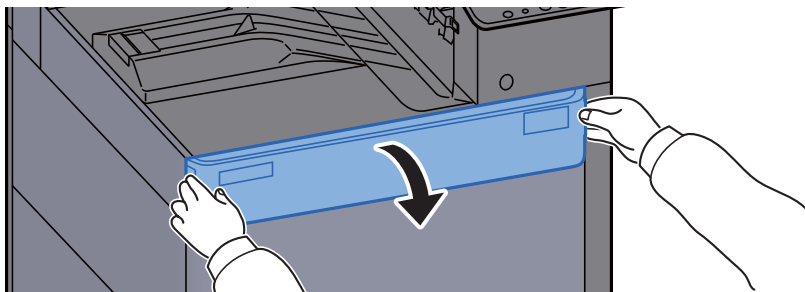


ВНИМАНИЕ

Не пытайтесь поджечь детали, содержащие тонер. Искры от пламени могут стать причиной ожогов.

Процедуры установки контейнера с тонером одинаковы для всех цветов. Ниже в качестве примера представлено объяснение для контейнера с желтым тонером.

1 Откройте переднюю крышку.



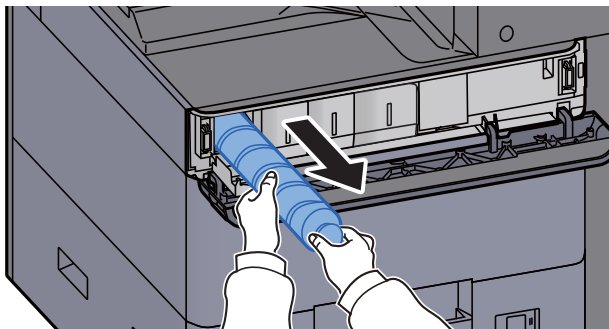
Крышка пустого контейнера для тонера открыта.



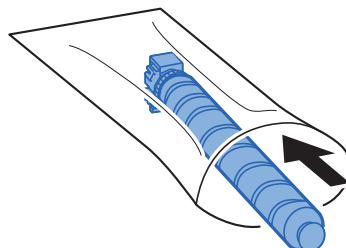
ПРИМЕЧАНИЕ

Если крышка контейнера для тонера закрылась до замены контейнера, выберите [Откр. крышку контейнера тонера].

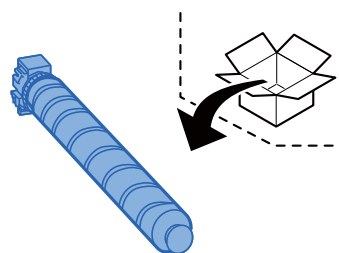
2 Извлеките контейнер с тонером.



3 Поместите использованный контейнер с тонером в пластиковый мусорный пакет.

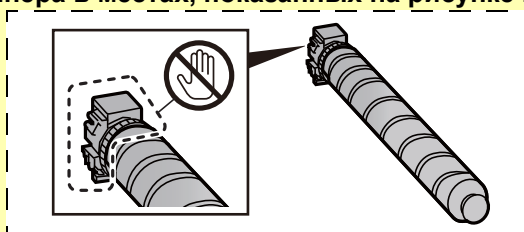


4 Выньте новый контейнер с тонером из коробки.

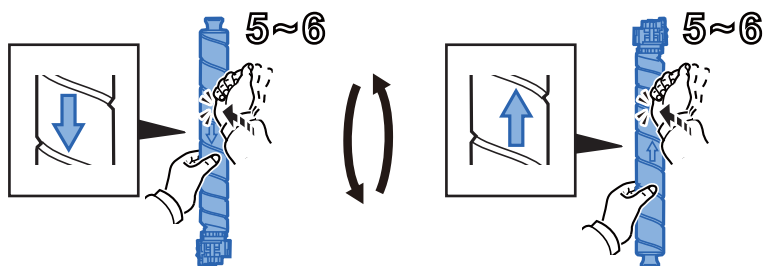


✓ ВАЖНО

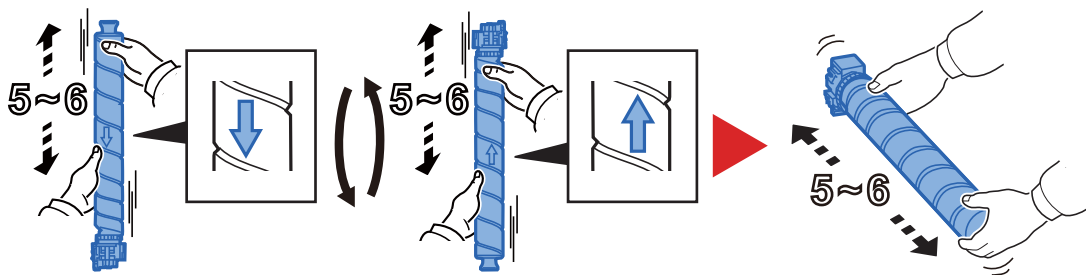
Не касайтесь контейнера в местах, показанных на рисунке ниже.



5 Слегка постучите по контейнеру с тонером.



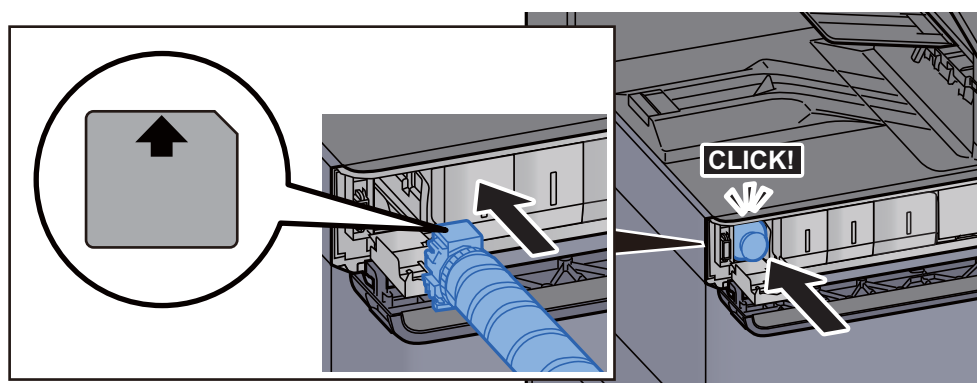
6 Встряхните контейнер с тонером.



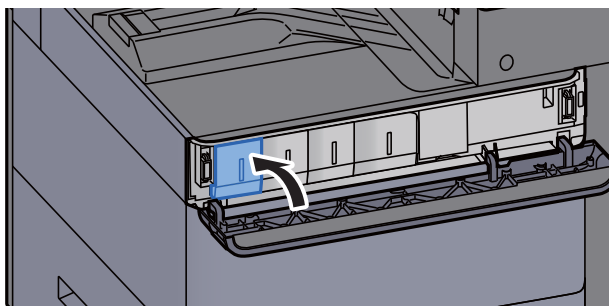
7 Установите контейнер с тонером.

✓ ВАЖНО

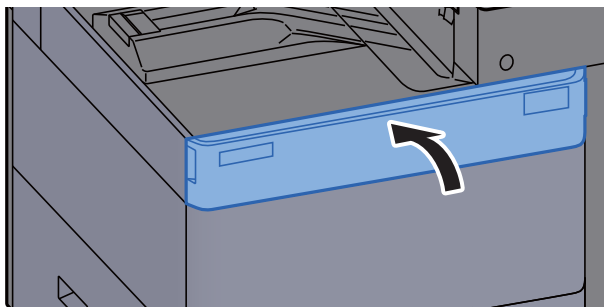
Вставьте контейнер с тонером до конца.



8 Закройте крышку контейнера с тонером.



9 Закройте переднюю крышку.



ПРИМЕЧАНИЕ

- Если крышка контейнера с тонером или передняя крышка не закрывается, проверьте правильность установки нового контейнера с тонером.
- Верните израсходованный контейнер с тонером дилеру или представителю по обслуживанию. Переработка или утилизация использованных контейнеров с тонером производится в соответствии с установленными нормами.

Замена бункера отработанного тонера

Когда бункер отработанного тонера заполнен, отображается следующее сообщение. Немедленно замените бункер отработанного тонера.

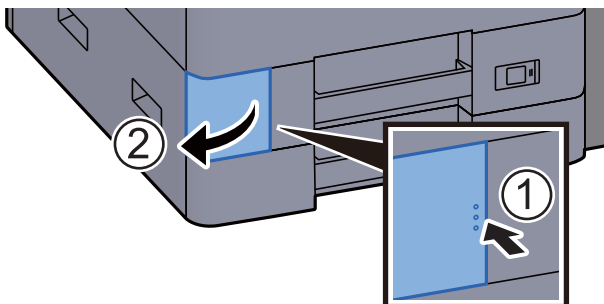
"Контейнер отработанного тонера переполнен."



ВНИМАНИЕ

Не пытайтесь поджечь детали, содержащие тонер. Искры от пламени могут стать причиной ожогов.

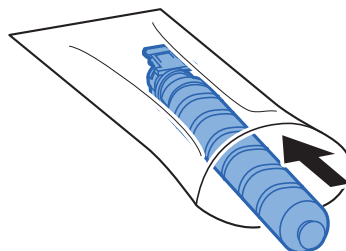
- 1 Откройте крышку бункера отработанного тонера.**



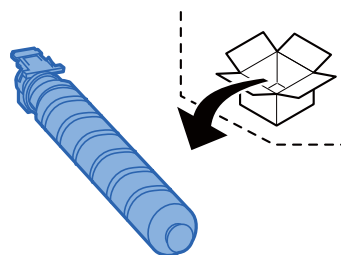
- 2 Извлеките бункер отработанного тонера.**



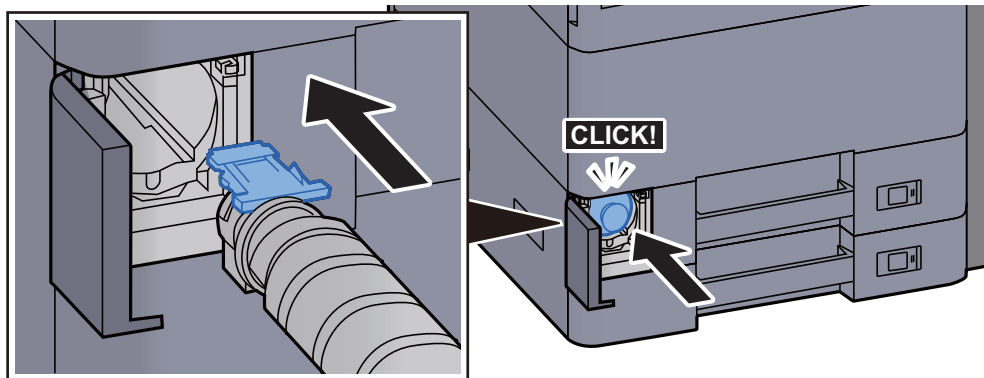
- 3 Поместите использованный бункер для отработанного тонера в пластиковый мусорный пакет.**



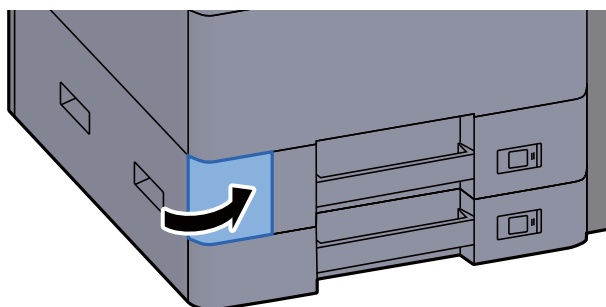
- 4 Извлеките новый бункер отработанного тонера.**



5 Установите бункер отработанного тонера.



6 Закройте крышку контейнера отработанного тонера.



ПРИМЕЧАНИЕ

Верните использованный бункер для отработанного тонера дилеру или представителю по обслуживанию. Переработка или утилизация использованных бункеров отработанного тонера производится в соответствии с установленными нормами.

Загрузка бумаги

Когда в кассете # заканчивается бумага, отображаются следующие сообщения.

"Добавьте бумагу в кассету #."

"Добавьте бумагу в универс. лоток."

- ➔ [Загрузка в кассету 1 \(стр. 3-4\)](#)
- ➔ [Загрузка в кассету 2 \(стр. 3-7\)](#)
- ➔ [Загрузка в податчик большой емкости \(стр. 3-14\)](#)
- ➔ [Загрузка в боковой податчик \(стр. 3-16\)](#)
- ➔ [Загрузка бумаги в универсальный лоток \(стр. 5-2\)](#)

ПРИМЕЧАНИЕ

Если параметр [Показ сообщ. о парам. бум:] установлен на значение [Вкл.], при настройке на новую бумагу отображается экран подтверждения настройки бумаги. При замене бумаги выберите [Изменить] и затем измените настройки бумаги.

- ➔ [Кассета 1 \(до 5\) \(стр. 8-6\)](#)
- ➔ [Настройка унив.лотка \(стр. 8-8\)](#)

Замена скрепок (финишер на 1000 листов)

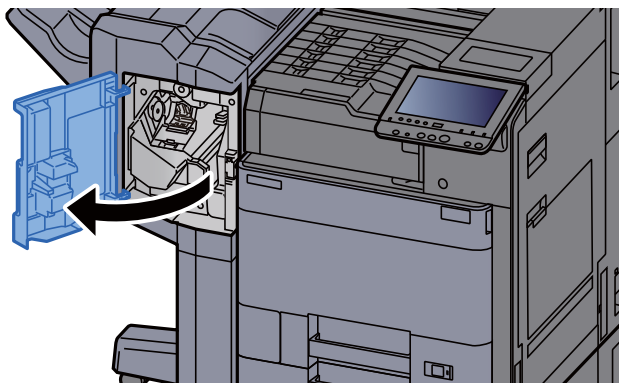
Когда в шивателе закончатся скрепки, отобразятся следующие сообщения. Необходимо пополнить запас скрепок в держателе картриджа для скрепок.

"Нет скоб."

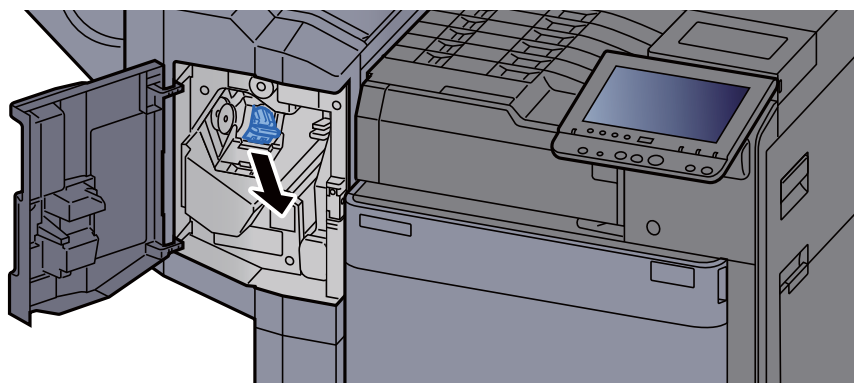
ПРИМЕЧАНИЕ

Если в шивателе закончились скрепки, обратитесь к продавцу или в службу поддержки.

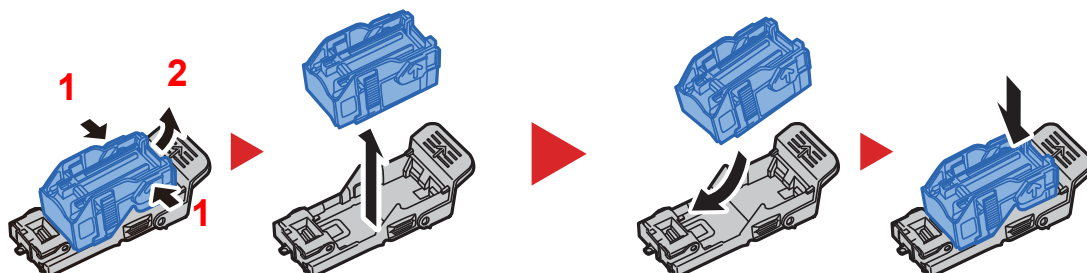
1 Откройте переднюю крышку финишера.



2 Извлеките держатель контейнера для скрепок.



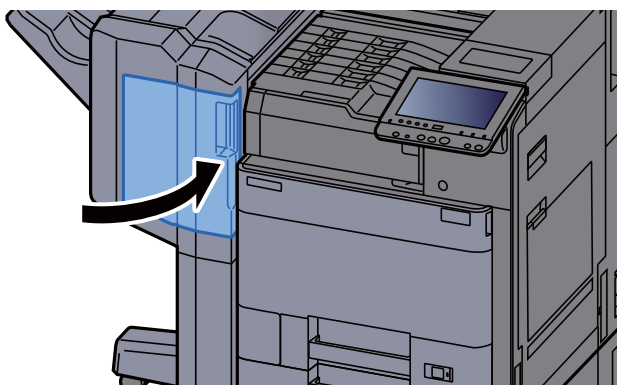
3 Замените скрепки.



4 Установите держатель контейнера для скрепок.



5 Закройте крышку.



Замена скрепок (финишер на 4000 листов)

Когда в шивателе закончатся скрепки, отобразятся следующие сообщения. Необходимо пополнить запас скрепок в держателе картриджа для скрепок.

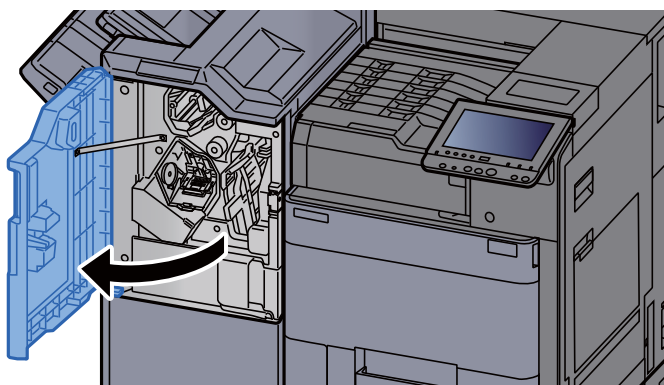
"Нет скоб."



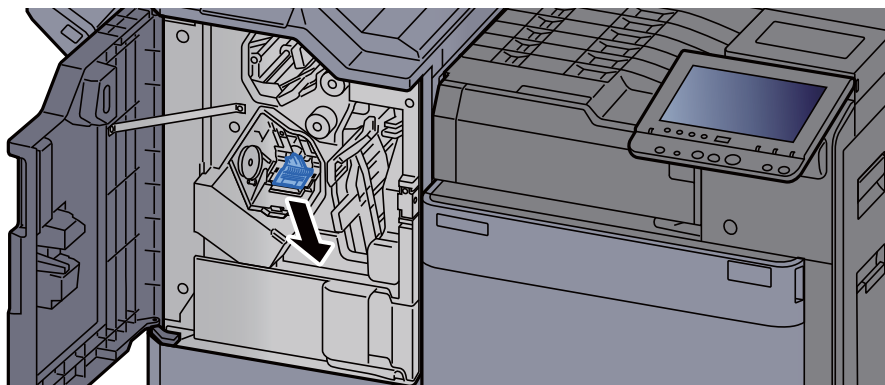
ПРИМЕЧАНИЕ

Если в шивателе закончились скрепки, обратитесь к продавцу или в службу поддержки.

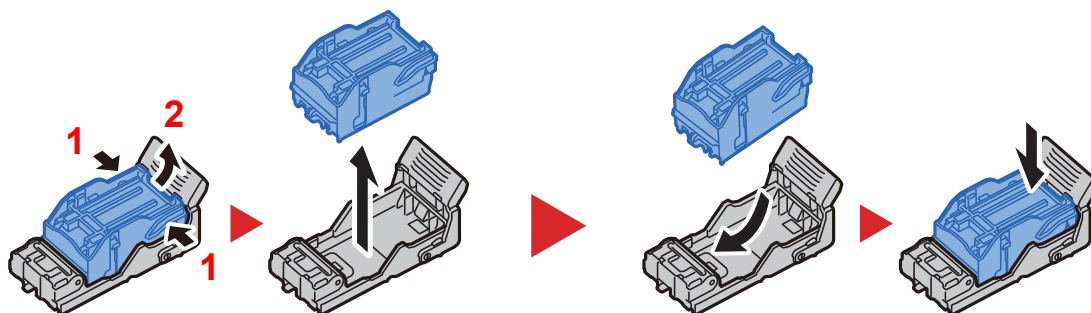
1 Откройте переднюю крышку финишера 1.



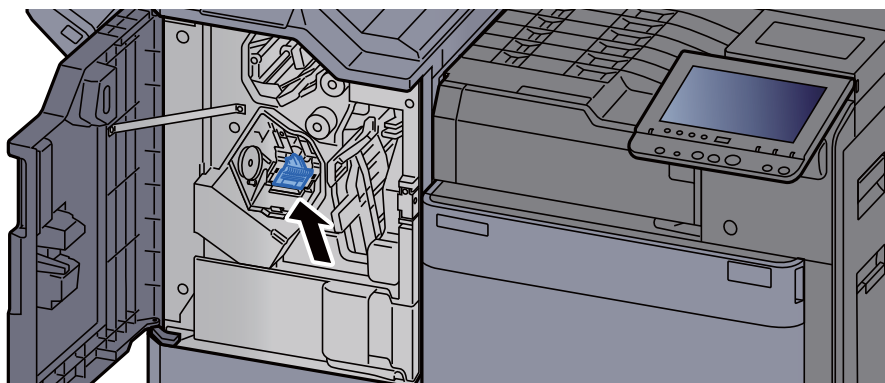
2 Извлеките держатель контейнера для скрепок (A).



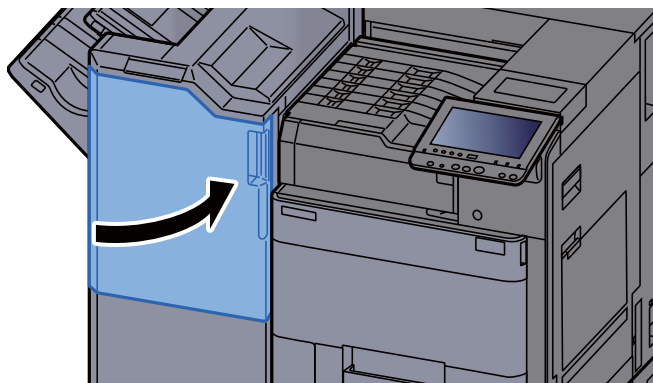
3 Замените скрепки.



4 Установите держатель контейнера для скрепок (A).



5 Закройте крышку.



Замена скрепок (блок брошюровки)

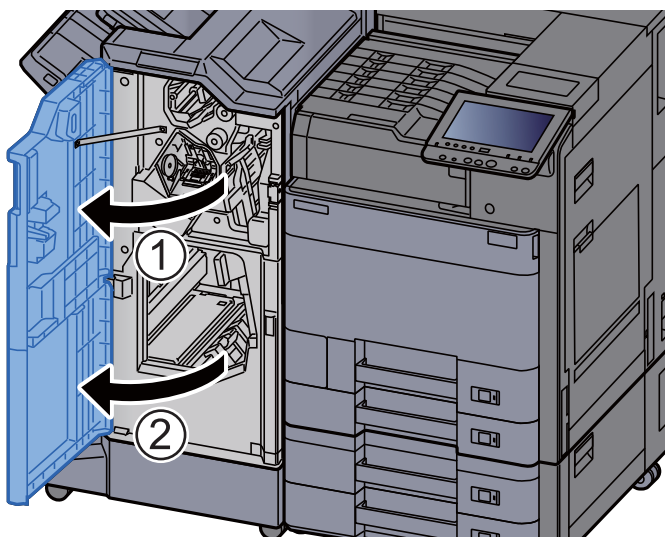
Когда в шивателе закончатся скрепки, отобразятся следующие сообщения. Необходимо пополнить запас скрепок в держателе картриджа для скрепок.

"Нет скоб."

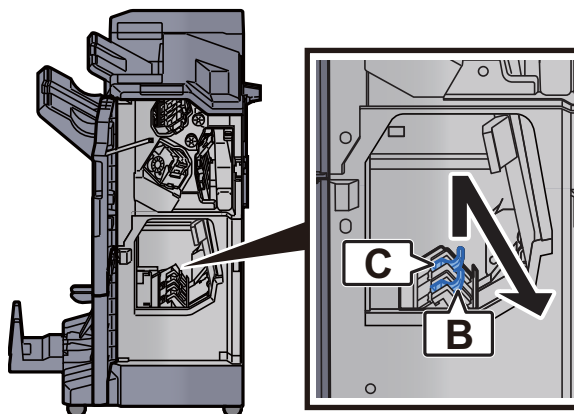
ПРИМЕЧАНИЕ

Если в шивателе закончились скрепки, обратитесь к продавцу или в службу поддержки.

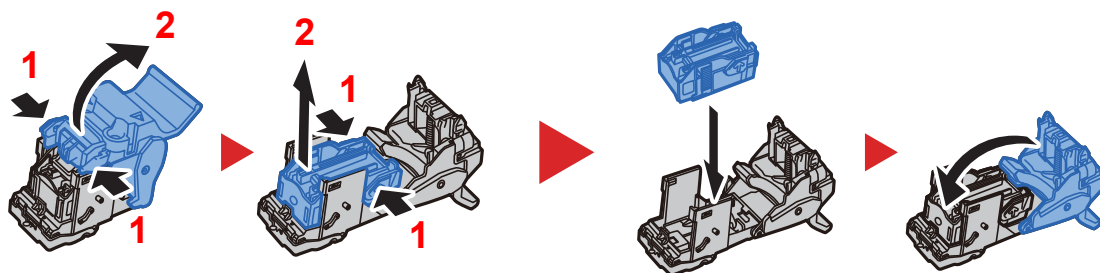
1 Откройте переднюю крышку финишера 1 и 2.



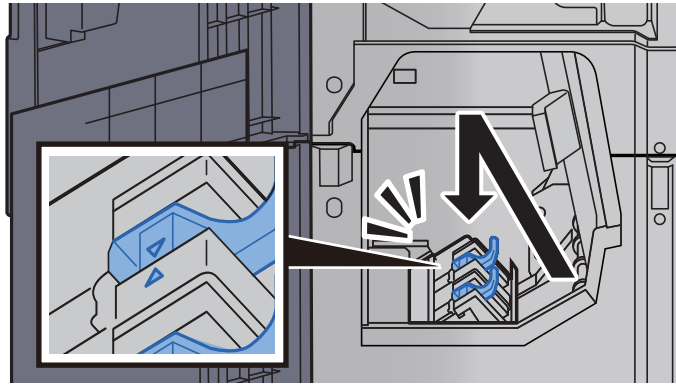
2 Извлеките держатель контейнера скрепок (B) или (C).



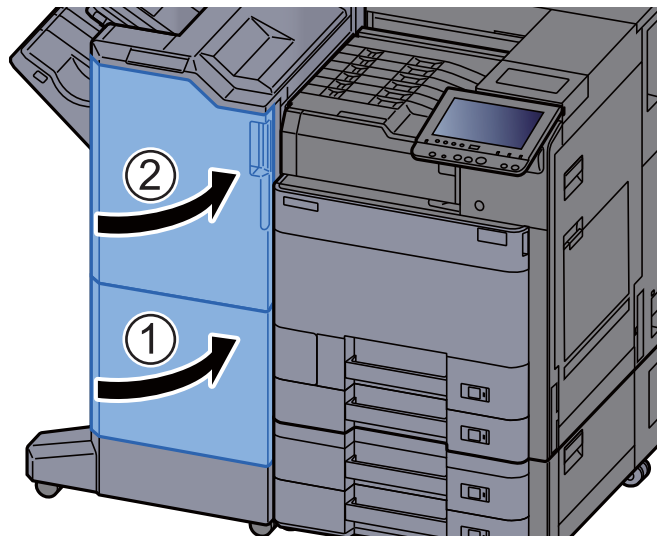
3 Замените скрепки.



4 Установите держатель контейнера скрепок (B) или (C).



5 Закройте крышки.



Утилизация отходов дырокола

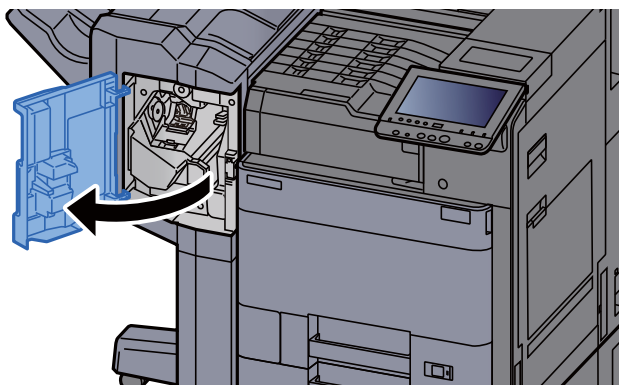
Когда контейнер для отходов дырокола заполнен, отображается следующее сообщение. Очистите контейнер для отходов дырокола.

"Очистите контейнер для отходов дырокола."

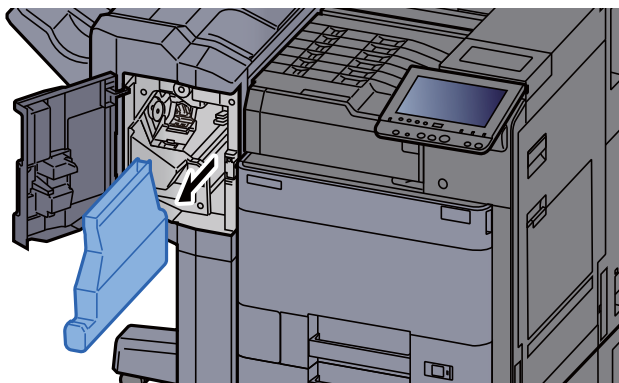
Во время выполнения этой процедуры оставьте выключатель питания аппарата в положении ВКЛ.

Финишер на 1000 листов

1 Откройте переднюю крышку финишера.



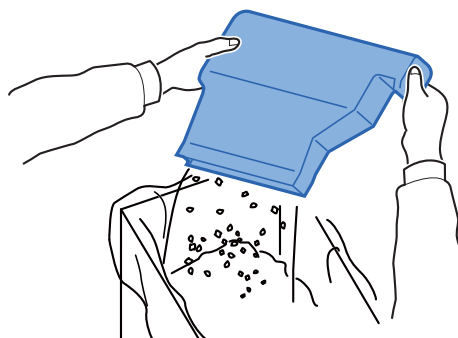
2 Извлеките контейнер для отходов дырокола.



ПРИМЕЧАНИЕ

Во время извлечения следите за тем, чтобы не рассыпать обрывки из контейнера для отходов дырокола.

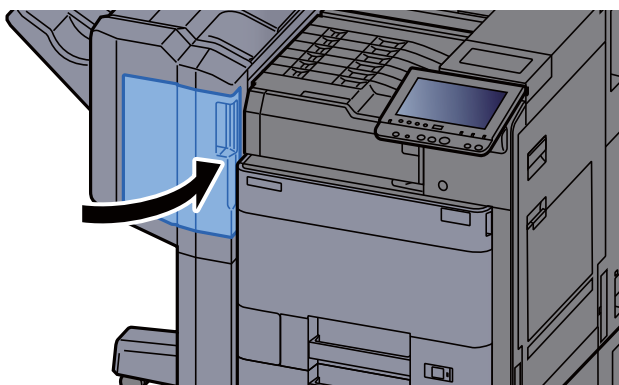
3 Очистите контейнер для отходов дырокола.



4 Установите контейнер для отходов дырокола на место.

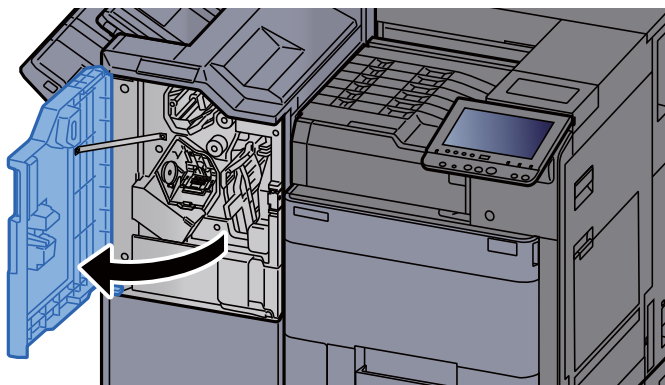


5 Закройте крышку.

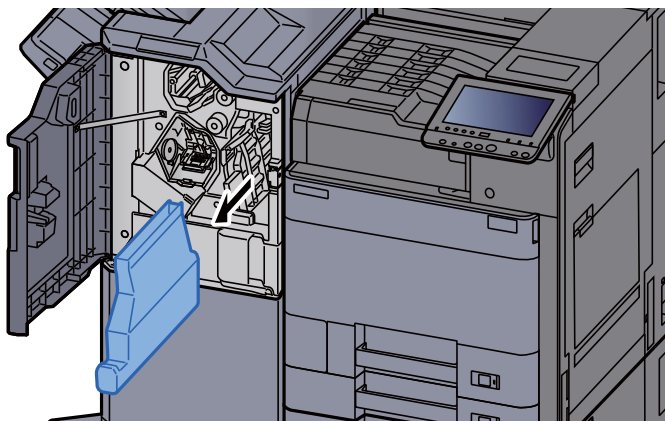


Финишер на 4000 листов

1 Откройте переднюю крышку финишера 1.



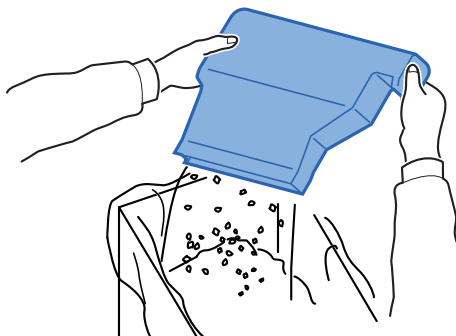
2 Извлеките контейнер для отходов дырокола.



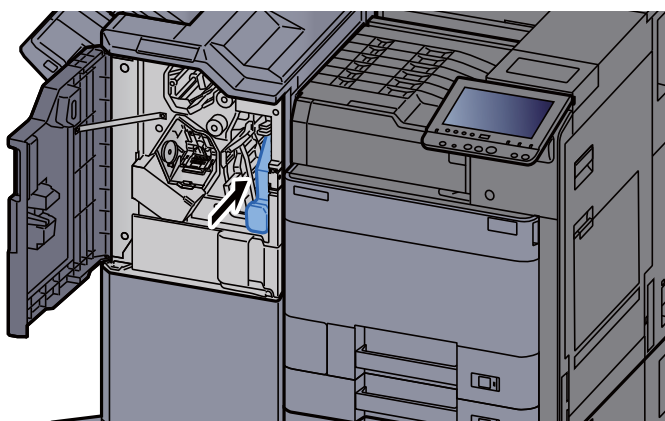
ПРИМЕЧАНИЕ

Во время извлечения следите за тем, чтобы не рассыпать обрывки из контейнера для отходов дырокола.

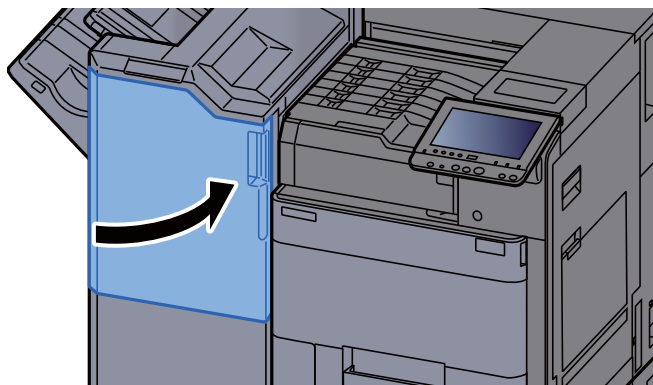
3 Очистите контейнер для отходов дырокола.



4 Установите контейнер для отходов дырокола на место.



5 Закройте крышку.



Устранение неисправностей

Устранение сбоев в работе

Ниже в таблице приводятся общие инструкции по устранению неисправностей.

При возникновении какой-либо неполадки аппарата прочитайте контрольные вопросы и выполните процедуры, которые приводятся на указанных страницах. Если устранить неисправность не удастся, обратитесь к представителю сервисной службы.

ПРИМЕЧАНИЕ

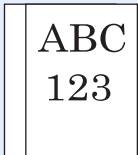
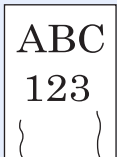

При обращении к нам необходимо указать серийный номер.
По поводу проверки серийного номера см.:

➔ [Отображение информации об устройстве \(стр. 2-17\)](#)

Проблема в работе аппарата

Если возникают следующие проблемы в работе аппарата, примените соответствующие процедуры.

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Приложение не запускается.	Возможно, установлено короткое время автоматического сброса панели?	Установите время автоматического сброса панели не менее 30 секунд.	стр. 8-54
На экране не происходит никаких изменений при включении аппарата с помощью выключателя питания.	Подключен ли аппарат к электросети?	Вставьте вилку шнура питания в сетевую розетку.	—
	Включен ли аппарат?	Включите аппарат с помощью сетевого выключателя.	стр. 2-2
При нажатии клавиши [Старт] печать не начинается.	Отображается ли на экране какое-либо сообщение?	Определите, как следует отреагировать на сообщение, и выполните соответствующие действия.	стр. 10-23
	Не включен ли на аппарате режим ожидания?	Нажмите любую клавишу на панели управления для вывода аппарата из режима ожидания.	стр. 2-37
В выходном лотке чистые листы. 	—	Проверьте настройки прикладного программного обеспечения.	—

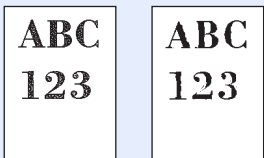
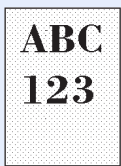
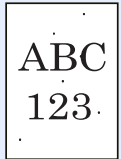
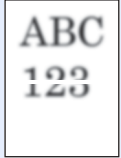

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Частое замятие бумаги.	Правильно ли загружена бумага?	Загрузите бумагу надлежащим образом.	стр. 3-4
	—	Разверните размещаемую бумагу на 180 градусов.	стр. 3-4
	Относится ли используемая бумага к поддерживаемым типам? В хорошем ли она состоянии?	Извлеките бумагу, переверните и снова загрузите ее в аппарат.	стр. 3-4
	Деформирована ли бумага?	Замените бумагу на новую.	стр. 3-4
	Нет ли в аппарате обрывков бумаги или застрявших листов?	Выньте застрявшую бумагу.	стр. 10-40
2 листа или больше накладываются на выходе (подача нескольких листов). 	—	Загрузите бумагу надлежащим образом.	стр. 3-2
Распечатки сморщены. 	Правильно ли загружена бумага?	Загрузите бумагу надлежащим образом.	стр. 3-4
	—	Разверните размещаемую бумагу на 180 градусов.	стр. 3-4
	Бумага влажная?	Замените бумагу на новую.	стр. 3-4
Распечатки скручены. 	Бумага влажная?	Замените бумагу на новую.	стр. 3-4
Невозможно установить драйвер принтера.	Выполнялась ли установка драйвера принтера с использованием имени хоста при доступной функции Wi-Fi или Wi-Fi Direct?	Вместо имени хоста укажите IP-адрес.	стр. 2-44


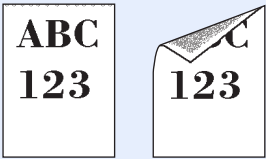
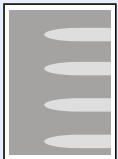
Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки	
Печать невозможна.	Подключен ли аппарат к электросети?	Вставьте вилку шнура питания в сетевую розетку.	—	
	Включен ли аппарат?	Включите аппарат с помощью сетевого выключателя.	стр. 2-2	
	Подключены ли кабель USB и сетевой кабель?	Надежно подсоедините кабель USB и сетевой кабель.	стр. 2-7	
	Задание печати приостановлено?	Возобновите печать.	стр. 7-9	
	В процессе конфигурации проводной сети или сети Wi-Fi с применением разрешения имен не используется ли IP-адрес (частный адрес) другой сети, которая является недоступной?	—	В аппарате можно использовать одно имя хоста и одно имя домена соответственно. Сконфигурируйте сеть с учетом этого ограничения.	—
			Измените настройки разрешения имен, такие как NetBEUI и DNS, или настройки сетевого окружения.	Command Center RX User Guide
Выберите Wi-Fi, проводную сеть или дополнительную сеть в качестве сети безлимитного использования для параметра "Осн. сеть (клиент)".			стр. 8-49	
Печать с модуля памяти USB не выполняется. Модуль памяти USB не распознается.	Не заблокирован ли хост USB?	Выберите [Разблокировать] в настройках хоста USB.	стр. 8-50	
	—	Убедитесь, что модуль памяти USB надежно вставлен в аппарат.	—	
Если для параметра "Auto-IP" уже задано значение [Вкл.] , IP-адрес не назначается автоматически.	Введено ли значение, отличное от "0.0.0.0", в качестве адреса локального канала TCP/IP(v4)?	Введите "0.0.0.0" в качестве IP-адреса TCP/IP(v4).	стр. 2-27	
Невозможно установить соединение с этим аппаратом с использованием функции Wi-Fi Direct.	Подключены ли одновременно три портативных устройства?	Отмените соединение подключенных портативных устройств вручную или настройте соединение, задав время соединения и его сброс путем автоматического отсоединения.	стр. 8-34	
Не удастся передать по электронной почте.	Не установлен ли предельный размер исходящих писем на SMTP-сервере машины?	Проверьте предельное значение «Предела размера сообщения эл. почты» меню [Электронная почта] , установленное в Command Center RX и измените при необходимости.	стр. 2-58	

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Из аппарата в районе слота выхода бумаги выходит пар.	Проверьте, не слишком ли низкая температура в комнате и не используется ли влажная бумага.	В зависимости от окружающей среды при печати и состояния бумаги тепло, сгенерированное в процессе печати, может привести к испарению влаги, содержащейся в бумаге, выходящий из устройства пар может быть похож на дым. В данном случае нет проблемы, и вы можете продолжать печать. Если пар доставляет вам неудобство, увеличьте температуру комнаты или замените бумагу на более новую и сухую.	—

Проблема с распечатанным изображением


Если возникает следующая проблема с распечатанным изображением, выполните соответствующие процедуры.

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
<p>Слишком светлые распечатки.</p> 	Бумага влажная?	Замените бумагу на новую.	стр. 3-2
	Включен ли режим EcoPrint?	Отключите режим [EcoPrint] .	стр. 8-17
	—	Выполните процедуру [Очистка узла проявки] .	стр. 10-39
	—	Выполните процедуру [Очистка лазера] .	стр. 10-38
<p>Детали белого фона изображения в целом выглядят слегка окрашенными.</p> 	—	Выполните процедуру [Калибровка] .	стр. 10-38
	—	Убедитесь, что настройка типа бумаги соответствует используемой бумаге.	стр. 8-13
<p>На белом фоне появляются черные или цветные точки.</p> 	—	Выполните процедуру [Очистка узла проявки] .	стр. 10-39
<p>Распечатки размыты. Распечатки обрезаны.</p> 	Не используется ли аппарат в условиях с высокой влажностью или в местах, где резко меняется температура или влажность?	Используйте в условиях с надлежащей влажностью.	—
	—	Задайте для параметра [Нагреват. валика] значение [Вкл.] .	стр. 8-58
	—	Выполните процедуру [Очистка барабана] .	стр. 10-38
<p>Изображения перекошены.</p> 	Правильно ли загружена бумага?	Проверьте положение направляющих ширины бумаги.	стр. 3-4

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
<p>На распечатках вертикальные линии.</p> 	—	Выполните процедуру [Очистка лазера].	стр. 10-38
<p>Загрязнение верхнего края или обратной стороны бумаги.</p> 	Внутренние детали аппарата загрязнены?	Откройте правую крышку. Если внутренняя поверхность аппарата загрязнена тонером, очистите ее с использованием мягкой, сухой, безворсовой тканию.	—
<p>Часть изображения периодически становится бледной или с белыми полосами.</p> 	—	Откройте и затем закройте правую крышку.	—
	—	Выполните процедуру [Очистка барабана].	стр. 10-38
	—	Выполните процедуру [Очистка узла проявки].	стр. 10-39

Проблема с цветной печатью

Если возникает следующая проблема с цветной печатью, выполните соответствующие процедуры.

Проблема	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Разбалансированная цветопередача при распечатке. 	—	Выполните процедуру [Калибровка] .	стр. 10-38
	—	Выполните процедуру [Совмещение цветов] .	стр. 10-34
Цвета выглядят не так, как было задумано.	В лоток для бумаги загружена бумага для цветного копирования?	Загрузите в лоток бумагу для цветного копирования.	—
	—	Выполните процедуру [Калибровка] .	стр. 10-38
	—	Отрегулируйте цвет с помощью драйвера принтера.	—
Закончился цветной тонер.	Вы желаете продолжить печать в черно-белом режиме?	Если остался черный тонер, аппарат продолжит печать в черно-белом режиме после выбора [Печать в ч/б режиме] для [Действ. пуст. цвет.тонер] .	стр. 8-17

Реагирование на сообщения

Если на сенсорной панели или на экране компьютера появилось одно из этих сообщений, выполните соответствующую процедуру.

ПРИМЕЧАНИЕ

При обращении к нам необходимо указать серийный номер. По поводу проверки серийного номера см.:

➔ [Отображение информации об устройстве \(стр. 2-17\)](#)

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
-----------	---------------------	--------------------	----------------------

Б

Блок брошюровки открыт.	—	Закройте блок брошюровки.	—
-------------------------	---	---------------------------	---

В

В аппарате осталась бумага.	—	Извлеките бумагу из финишера документов.	—
	—	Извлеките бумагу из лотка финишера.	—
	—	Извлеките бумагу из лотка брошюровщика финишера.	—
Вы не можете использовать данный контейнер.	—	Вы не можете использовать указанный контейнер. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Выполнение функции безопасности...	—	Выполнение функции безопасности. Пожалуйста, подождите.	—

Г


Главный лоток гл. блока заполнен бумагой.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките бумагу. Печать возобновится.	—
---	-----------------------------	--	---

Д

Данная ID-карта уже используется другим пользователем.	—	Данная ID-карта уже зарегистрирована. Используйте вместо нее другую ID-карту.	—
Данные ID-карты не читаются.	—	В процессе регистрации информация ID-карты не считывается правильным образом. Еще раз расположите ID-карту над деталью считывания ID-карт. Если появится то же самое сообщение, возможно, ID-карта несовместима с данным устройством. Используйте вместо нее другую ID-карту.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Добавьте бумагу в кассету #.	Не закончилась ли бумага в указанной кассете?	Загрузите бумагу. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 3-2
	Загружено ли в кассету пять или менее конвертов?	Вытяните кассету и немного ослабьте направляющие длины и ширины бумаги.	—
Добавьте бумагу в универсальный лоток.	Загружена ли бумага выбранного формата в универсальный лоток?	Загрузите бумагу. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 5-2

З

Закончился тонер [С][М][У][К].	—	Замените контейнер с тонером на оригинальный.  ПРИМЕЧАНИЕ Если отсутствует цветной тонер, но остался черный тонер, аппарат продолжит печать в черно-белом режиме, если для параметра "Действ. пуст. цвет.тонер" выбрать [Печать в Ч/Б режиме] .	стр. 10-2
Замятие бумаги.	—	При замятии бумаги работа аппарата останавливается и на экране отображается соответствующее сообщение с указанием компонента/узла, в котором произошло замятие. Не отключайте аппарат; устраните замятие согласно указаниям.	стр. 10-40
Замятие скрепки.	—	При замятии скрепки работа аппарата останавливается, и на экране отображается соответствующее сообщение с указанием компонента/узла, в котором произошло замятие. Не отключайте аппарат; извлеките застрявшую скрепку согласно указаниям.	стр. 10-88

К

Калибровка...	—	Аппарат выполняет настройку для обеспечения качества работы. Пожалуйста, подождите.	—
Конт. отр. тон. почти заполн.	—	Скоро понадобится заменить бункер отработанного тонера. Приобретите новый бункер для отработанного тонера.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Контейнер отработанного тонера заполнен.	Бункер для отработанного тонера заполнен?	Замените бункер отработанного тонера.	стр. 10-5
Контейнер с тонером установлен неправильно.	—	Контейнер с тонером не установлен или установлен неправильно. Откройте переднюю крышку и установите все четыре контейнера с тонером правильно.	—
Крышка открыта.	Открыта ли какая-либо крышка?	Закройте крышку, обозначенную на экране.	—

Л

Лоток # заполнен бумагой.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките бумагу. Печать возобновится.	—
Лоток брошюровщика заполнен.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките бумагу. Печать возобновится.	—
Лоток почтового ящика заполнен.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките бумагу. Печать возобновится.	—
Лоток разделителя заданий полон бумаги.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките некоторое количество бумаги и нажмите клавишу [Продолжить] . Печать возобновится.	—
Лоток финишера заполнен.	Превышен ли предел емкости?	Извлеките бумагу. Печать возобновится.	—

М

Мало тонера. [С][М][У][К] (Замените, когда закончится.)	—	Скоро понадобится заменить контейнер с тонером. Подготовьте новый контейнер с тонером.	—
--	---	--	---

Н


Настройка температуры...	—	Аппарат выполняет настройку для обеспечения качества работы. Пожалуйста, подождите.	—
Не удается отпечатать указ. количество копий* ¹ .	—	Доступна только одна копия. Для продолжения печати нажмите [Продолжить] . Для отмены задания нажмите [Отмена] .	—
Не удалось установить соединение.	—	Появляется, когда подключение по Wi-Fi или Wi-Fi Direct не выполнено. Проверьте настройки и состояние сигнала.	стр. 8-34 стр. 8-35
Неверное имя пользователя или пароль* ¹ .	—	Указано неверное имя пользователя или пароль для входа в систему при внешней обработке задания. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Неверный идентификатор учетной записи *1.	—	Указан неверный идентификатор учетной записи при внешней обработке задания. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Неверный пароль для ящика.	—	Указан неверный пароль ящика факсов при внешней обработке задания. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Невозможна 2-стор. печать на этой бумаге *1.	Выбран ли формат/тип бумаги, на котором невозможна двусторонняя печать?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить] , функция двусторонней печати будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 6-20
Невозможна перфорация в заданном месте.	Выбрано ли место, в котором невозможна перфорация?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить] , функция перфорации будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 6-12
Невозможна перфорация этой бумаги.	Выбран ли формат/тип бумаги, для которого невозможна перфорация?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить] , функция перфорации будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 6-12
Невозможна прошивка в заданном месте.	Выбрано ли место, в котором прошивка невозможна?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить] , функция прошивки будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 6-10
Невозможно брошюровать эту бумагу.	Выбран ли формат/тип бумаги, который невозможно брошюровать?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить] , функция брошюровки будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить] .	стр. 6-8
Невозможно выполнить это задание *1.	—	Ограничено параметрами авторизации. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
	—	Ограничено учетом заданий. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	стр. 9-22

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Невозможно использовать ##### из-за сбоя.	—	Вызовите сервисный персонал.	—
Невозможно подключиться к серверу.	—	Проверьте состояние подключения к серверу.	—
Невозможно смещение этой бумаги *1.	Выбран ли формат/тип бумаги, для которого невозможно смещение?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить], функция смещения будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить].	стр. 6-9
Невозможно сшить эту бумагу *1.	Выбран ли формат/тип бумаги, для которого невозможно сшивание?	Если не менять выбранную бумагу и нажать [Продолжить], функция прошивки будет отменена. Выберите подходящую бумагу. Для выполнения печати нажмите [Продолжить].	стр. 6-10
Невозможно установить соединение с сервером аутентификации *1.	—	Синхронизируйте настройки времени аппарата с настройками времени сервера.	стр. 2-26
	—	Проверьте имя домена.	стр. 9-2
	—	Проверьте имя хоста.	стр. 9-2
	—	Проверьте состояние подключения к серверу.	—
Нет скоб. (Ручное сшивание)	Закончились ли скобки в держателе контейнера скопок А?	Добавьте скопки в держатель контейнера скопок А.	стр. 10-8
Нет скоб. *1	Закончились ли скопки в держателе контейнера скопок?	При нехватке скопок работа аппарата останавливается, и на экране отображается соответствующее сообщение с указанием блока, в котором закончились скопки. Не отключайте аппарат; замените контейнер для скопок согласно указаниям. Для печати без сшивания нажмите [Продолжить]. Для отмены задания нажмите [Отмена].	стр. 10-7 стр. 10-8 стр. 10-10



О

Отказ жесткого диска. Вызовите сервисный персонал.	—	Вызовите сервисный персонал.	—
--	---	------------------------------	---

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Очистите контейнер для отходов дырокола.	Заполнен контейнер для отходов дырокола?	Для очистки контейнера отходов дырокола следуйте указаниям на экране.	стр. 10-12
Очистка барабана...	—	Аппарат выполняет настройку для обеспечения качества работы. Пожалуйста, подождите.	—
Ошибка KPD.L. *1	—	Ошибка PostScript. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Ошибка SSD.	—	<p>Возникла ошибка работы с диском SSD. Задание отменено. Нажмите [Конец].</p> <p>Далее приведены коды ошибок:</p> <p>01: Превышен объем данных, которые могут быть сохранены за один прием. Перезапустите систему или сначала ОТКЛЮЧИТЕ, а затем ВКЛЮЧИТЕ питание. Если ошибка не устранена, следует разделить файл на несколько файлов меньшего размера. Если ошибка возникает после разделения файла, это указывает на повреждение диска SSD. Выполните команду [Инициализация системы].</p> <p>04: Недостаточно места на диске SSD для завершения данной операции. Переместите данные или удалите ненужные данные.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Помните, что при инициализации системы все данные, сохраненные на диске SSD, удаляются.</p>	—
Ошибка в кассете #.	—	Откройте кассету. Загляните внутрь аппарата и извлеките из него бумагу.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Ошибка жесткого диска.	—	<p>Ошибка жесткого диска. Задание отменено. Нажмите [Конец].</p> <p>Далее приведены коды ошибок:</p> <p>01: Превышен объем данных, которые могут быть сохранены за один прием. Перезапустите систему или сначала ОТКЛЮЧИТЕ, а затем ВКЛЮЧИТЕ питание. Если ошибка не устранена, следует разделить файл на несколько файлов меньшего размера.</p> <p>Если ошибка возникает после разделения файла, это указывает на повреждение жесткого диска. Выполните команду [Инициализация системы].</p> <p>04: Недостаточно места на жестком диске для завершения данной операции. Переместите данные или удалите ненужные данные.</p>	—
Ошибка запуска.	—	Не удается запустить приложение. Свяжитесь с администратором.	—
	—	Аутентификация расширения отключена. Отключите и снова включите аппарат с помощью выключателя питания. При наличии ошибки обратитесь к администратору.	—
Ошибка распознавания.	—	Убедитесь, что ID-карта зарегистрирована.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Память переполнена *1.	—	Выполнение процесса невозможно из-за нехватки памяти. Если доступна только кнопка [Конец] , нажмите [Конец] . Задание будет отменено. Если неполадка из-за нехватки памяти происходит часто, обратитесь к своему дилеру или представителю сервисной службы.	—
	—	Невозможно продолжение задания из-за заполненной памяти. Для печати отсканированных страниц нажмите [Продолжить] . Невозможно полностью выполнить задание печати. Для отмены задания нажмите [Отмена] .	—
Печать баннера невозможна.	—	Настроен штамп системы. Невозможно выполнить печать баннера. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Подготовка к печати.	—	Аппарат выполняет настройку для обеспечения качества работы. Пожалуйста, подождите.	—
Превышено допустимое кол-во брошюровок.	Превышено допустимое количество листов?	Для печати с применением складывания с допустимым количеством листов нажмите [Продолжить] . Для отмены задания нажмите [Отмена] .	—
Превышено допустимое количество скрепок. *1	Превышено допустимое количество листов?	Для печати без сшивания нажмите [Продолжить] . Для отмены задания нажмите [Отмена] .	—
Превышено ограничение учета заданий *1.	Ограничено ли число распечаток алгоритмом учета заданий?	Превышено число распечаток из-за ограничения алгоритмом учета заданий. Достигнут предел печати. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Предупреждение о высокой температуре. Измените температуру в помещении.	—	Возможно снижение качества печати. Отрегулируйте температуру и уровень влажности в помещении.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
Предупреждение о низкой температуре. Измените температуру в помещении.	—	Возможно снижение качества печати. Отрегулируйте температуру и уровень влажности в помещении.	—
Предупреждение: мало памяти.	—	Невозможно начать выполнение задания. Повторите попытку позже.	—
Проверка бункера использованного тонера. ####	Бункер для отработанного тонера заполнен?	<p>Замените контейнер с тонером. Повторно используйте контейнер для черного (К) тонера как бункер для отработанного тонера. С контейнерами для цветного тонера обращайтесь в соответствии с приложенными к ним инструкциями.</p> <p>Выберите [Далее]. Будут показаны инструкции.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбран пункт [Откр. крышку контейнера тонера], можно открыть случайно закрытую крышку контейнера тонера.</p>	—
Проверьте бумагу в универсальном лотке.	—	Неправильный формат бумаги. Установите бумагу выбранного формата и нажмите [Продолжить] .	стр. 5-2
Проверьте контейнер с тонером.	—	<p>Откройте переднюю крышку главного устройства и извлеките контейнер с тонером. Осторожно встряхните его и установите на место.</p> <p> ПРИМЕЧАНИЕ</p> <p>Если выбран пункт [Откр. крышку контейнера тонера], можно открыть случайно закрытую крышку контейнера тонера.</p>	—
Проверьте устройство подачи бумаги.	—	Устройство подачи бумаги установлено неправильно. Установите устройство подачи бумаги.	—
Произошла ошибка.	—	Внутренняя ошибка. Запомните код ошибки, отображаемый на экране. Вызовите сервисный персонал.	—

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
-----------	---------------------	--------------------	----------------------

С

Сбой при определ. учетной записи задания *1.	—	Сбой при определении учетной записи задания во время внешней обработки задания. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Сбой при сохр.и данных задержки задания.	—	Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Системная ошибка.	—	Произошла системная ошибка. Следуйте указаниям на экране.	—
Скоро потребуется обслуживание. #####	—	Вызовите сервисный персонал.	—

Т

Точка доступа не обнаружена.	—	Проверьте, правильно ли настроена точка доступа.	—
------------------------------	---	--	---

У

Удаленная печать невозможна.	—	Удаленная печать запрещена. Задание отменено. Нажмите [Конец] .	—
Установите бункер отработанного тонера.	—	Бункер для отработанного тонера установлен неправильно. Установите его должным образом.	стр. 10-5
Установите контейнер для отходов дырокола.	—	Для установки контейнера отходов дырокола следуйте указаниям на экране.	стр. 10-12
Установлен неизвестный тонер. РС [С][М][Y][К]	Соответствует ли региональная спецификация контейнера с тонером спецификации аппарата?	Установите указанный контейнер.	—
Установлен неоригинальный тонер. [С][М][Y][К]	Установлен ли контейнер с тонером нашей марки?	Мы не несем ответственности за любое повреждение, вызванное использованием в этом аппарате расходных материалов других производителей.	—
Устройство будет отключено из-за превышения допустимых подключений.	Подключены ли одновременно три портативных устройства?	Отмените подключение к портативному устройству, которое не используется, или задайте на аппарате время автоматического отключения для обрыва соединений с портативными устройствами.	стр. 8-34

Сообщение	Контрольные вопросы	Меры по устранению	Страница для справки
-----------	---------------------	--------------------	----------------------

Я

Ящик не найден.	—	Не удается найти указанный ящик. Задание отменено. Нажмите [Конец].	—
-----------------	---	--	---

*1 Если для параметра "Автом. удал. ошибки" установлено [**Вкл.**], обработка возобновляется автоматически через заданный промежуток времени. Для получения подробной информации об автоматическом сбросе ошибки см.:

➔ [Автом. удал. ошибки \(стр. 8-54\)](#)

Настройка/обслуживание

Общие сведения о настройке/обслуживании

Если возникла проблема с изображением и появилось сообщение, предлагающее открыть меню настройки или обслуживания, выполните процедуру "Настройка/Обслуживание" в системном меню.

В приведенной ниже таблице перечислены параметры, которые можно выполнить.

Параметр	Описание	Страница для справки
Процедура совмещения цветов	Исправляет расположения цветов, чтобы устранить смещение цветов.	стр. 10-34
Очистка барабана	Устраняет размытие изображения и белые точки с отпечатков.	стр. 10-38
Калибровка	Выполните калибровку аппарата, обеспечив корректное наложение тонера и соответствие цветового тона оригиналу.	стр. 10-38
Очистка лазера	Удаление вертикальных белых линий с отпечатков.	стр. 10-38
Очистка узла проявки	Настраивает слишком светлое или неполное распечатанное изображение при достаточном количестве тонера.	стр. 10-39

Процедура совмещения цветов

При первой установке аппарата или перемещении его на новое место возможно смещение цветов. Используйте эту функцию для исправления расположения каждого цвета: cyan, magenta и yellow.

При совмещении цветов доступны обычное совмещение и подробное совмещение. В основном смещение цветов исправляется путем обычного совмещения. Однако в случае необходимости или для применения более точных настроек используйте подробное совмещение.

✓ ВАЖНО

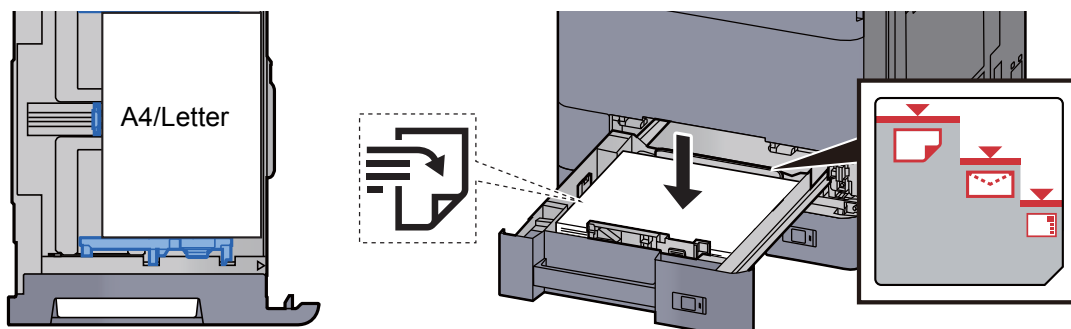
Перед совмещением цветов убедитесь, что выполнена калибровка. Если смещение цветов осталось, выполните совмещение цветов. При выполнении совмещения цветов без калибровки смещение цветов будет устранено, но впоследствии это может вызвать серьезное смещение цветов.

➔ [Калибровка на стр. 10-38](#)

Обычное совмещение

1 Загрузите бумагу.

Загрузите бумагу A4/Letter в кассету.



✓ **ВАЖНО**

- Загрузите бумагу стороной для печати вверх.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
➔ [Загрузка в кассету 1 \(стр. 3-4\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги не превышает указанный уровень (см. рисунок выше).
- Если бумага загружается без регулировки направляющих длины и ширины бумаги, возможен ее перекос или замятие.

2 Откройте экран.

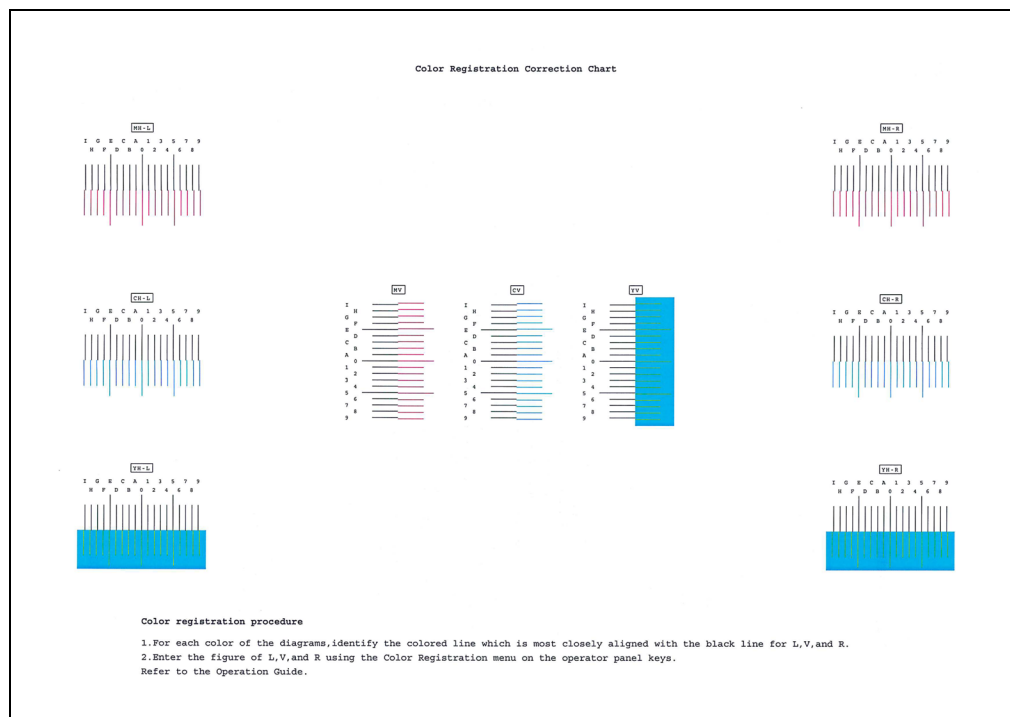
Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройка/Обслуживание] > "Совмещение цветов" [Далее] > "Обычная" [Далее]

3 Напечатайте диаграмму.

Выберите "Диаграмма" [Печать].

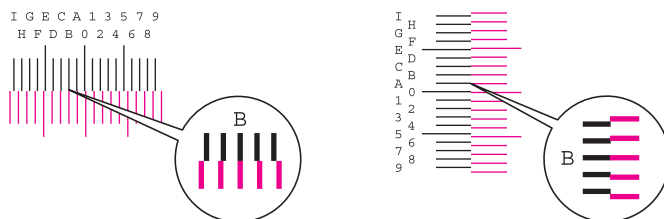
Диаграмма распечатана. На общей диаграмме печатается 3 типа диаграмм на одном листе для каждого цвета М (пурпурный), С (голубой) и Y (желтый): Н-L (слева), V (вертикально), Н-R (справа).

Пример диаграммы



4 Введите подходящее значение.

- 1 Найдите на каждой диаграмме 2 наиболее точно совпадающие линии. Если это нулевая позиция, совмещение для данного цвета не требуется. На рисунке наиболее подходящее значение — В.

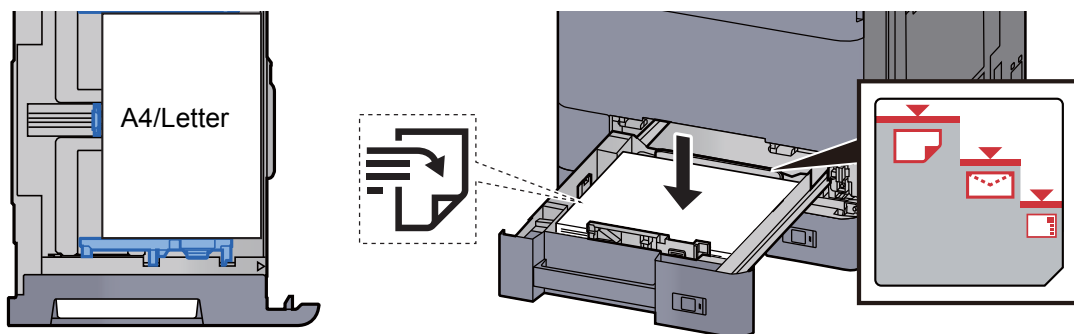


- 2 Выберите "Совмещение цветов" [Далее].
- 3 Нажмите [Изменить] для корректируемой диаграммы.
- 4 Нажимайте [+] или [-] для ввода значений, определенных по диаграмме.
Нажимайте [+] для увеличения значения от 0 до 9. Для уменьшения значения нажмите [-].
При нажатии [-] значение изменяется от нуля до соответствующей буквы, от А до I. Для изменения в обратную сторону нажимайте [+].
- 5 Для ввода значений совмещения для каждой диаграммы повторите шаги 3 и 4.
- 6 После ввода всех значений нажмите [Старт]. Совмещение цветов запущено.
- 7 После окончания совмещения цветов нажмите [ОК].

Подробное совмещение

1 Загрузите бумагу.

Загрузите бумагу A4/Letter в кассету.



✓ ВАЖНО

- Загрузите бумагу стороной для печати вверх.
- Вскрыв новую пачку, пролистайте бумагу перед загрузкой в кассету.
➔ [Загрузка в кассету 1 \(стр. 3-4\)](#)
- Перед загрузкой бумаги проверьте, чтобы она не была скручена или согнута. Скрученная или сложенная бумага может вызвать замятие.
- Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги не превышает указанный уровень (см. рисунок выше).
- Если бумага загружается без регулировки направляющих длины и ширины бумаги, возможен ее перекос или замятие.

2 Откройте экран.

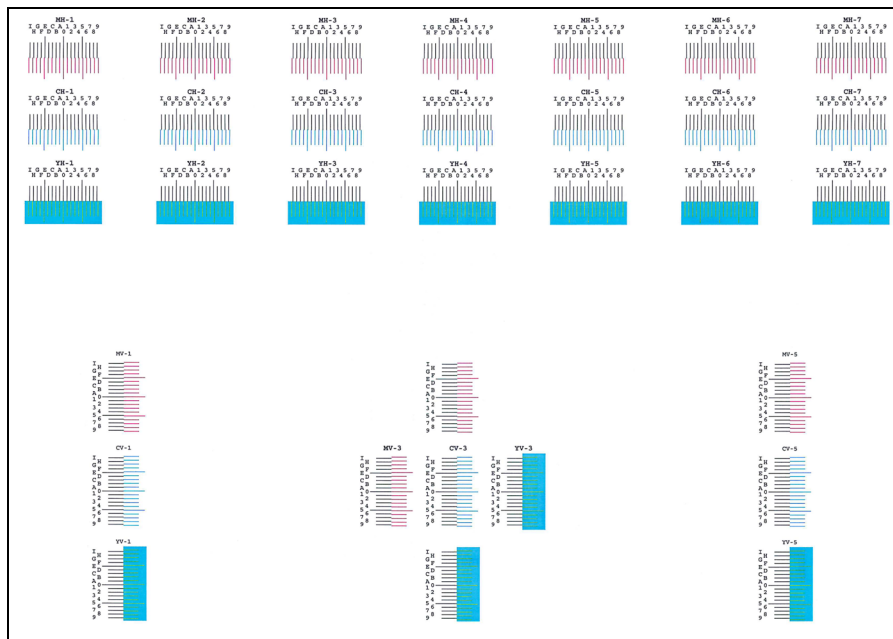
Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройка/Обслуживание] > "Совмещение цветов" [Далее] > "Сведения" [Далее]

3 Напечатайте диаграмму.

Выберите "Диаграмма" [Печать].

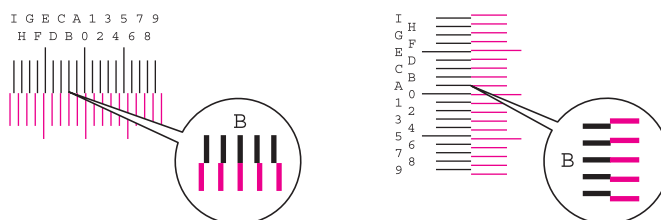
Диаграмма распечатана. На диаграмме для каждого цвета, М (magenta), С (cyan) и Y (yellow), распечатаны диаграммы для H-1 до 7 и V-1 до 5.

Пример диаграммы



4 Введите подходящее значение.

- 1 Найдите на каждой диаграмме 2 наиболее точно совпадающие линии. Если это нулевая позиция, совмещение для данного цвета не требуется. На рисунке наиболее подходящее значение — В.



Для диаграмм с V-1 до V-5 считайте только значения с V-3 (центр).

- 2 Выберите "Совмещение цветов" [Далее].
- 3 Нажмите [Изменить] для корректируемой диаграммы.
- 4 Нажимайте [+] или [-] для ввода значений, определенных по диаграмме.
Нажимайте [+] для увеличения значения от 0 до 9. Для уменьшения значения нажимайте [-].

При нажатии [-] значение изменяется от нуля до соответствующей буквы, от А до I. Для изменения в обратную сторону нажимайте [+].

- 5 Для ввода значений совмещения для каждой диаграммы повторите шаги 3 и 4.
- 6 После ввода всех значений нажмите [**Старт**]. Совмещение цветов запущено.
- 7 После окончания совмещения цветов нажмите [**ОК**].

Очистка барабана

Устраняет размытие изображения и белые точки с отпечатков.

ПРИМЕЧАНИЕ

Выполнение очистки барабана во время печати невозможно. Выполняйте очистку барабана после завершения печати.

1 Откройте экран.

Клавиша [**Системное меню/Счетчик**] > [**Настройка/Обслуживание**] > "Очистка барабана" [**Далее**]

2 Выполнение очистки барабана.

Нажмите [**Старт**]. Начнется "Очистка барабана".

Калибровка

Выполните калибровку аппарата, обеспечив корректное наложение тонера и соответствие цветового тона оригиналу.

1 Откройте экран.

[**Системное меню/Счетчик**] > [**Настройка/Обслуживание**] > "Калибровка" [**Далее**]

2 Выполните калибровку.

Нажмите [**Старт**]. Начнется "Калибровка".

ПРИМЕЧАНИЕ

Если правильное наложение тонеров не обеспечивается даже после выполнения калибровки, см.:

➔ [Процедура совмещения цветов \(стр. 10-34\)](#)

Очистка лазера

Удаление вертикальных белых линий с отпечатков.

1 Откройте экран.

Клавиша [**Системное меню/Счетчик**] > [**Настройка/Обслуживание**] > "Очистка лазера" [**Далее**]

2 Выполнение очистки лазера.

Нажмите [**Старт**]. Начнется очистка лазера.

Очистка узла проявки

Настраивает слишком светлое или неполное запечатанное изображение при достаточном количестве тонера.

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Настройка/Обслуживание] > "Очистка узла проявки" [Далее]

2 Выполните очистку узла проявки.

Нажмите [Старт]. Начнется "Очистка узла проявки".



ПРИМЕЧАНИЕ

Если во время очистки узла проявки было предпринято пополнение тонера, время ожидания может увеличиться.

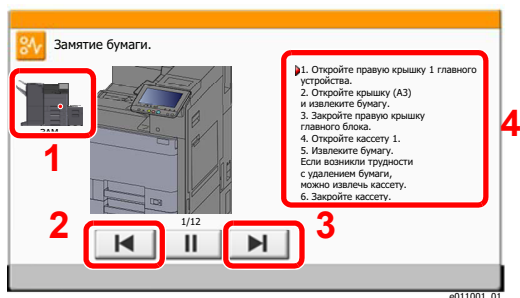
Устранение замятия бумаги

В случае замятия бумаги печать прекращается, а на сенсорной панели отображается место замятия и следующее сообщение.

"Замятие бумаги."

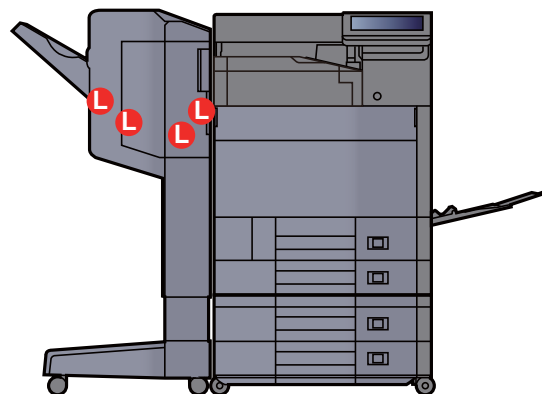
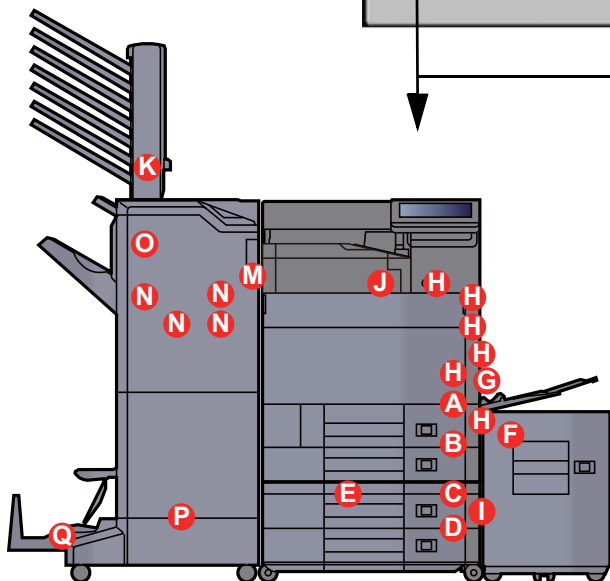
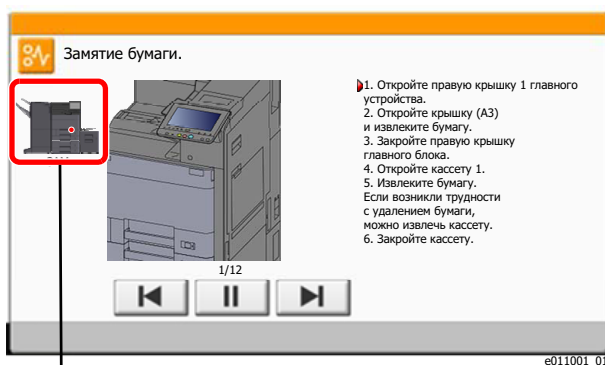
Для удаления застрявшей бумаги следуйте приведенным ниже инструкциям.

Обозначение компонента/узла, в котором произошло замятие



- 1 Показывает место замятия бумаги.
- 2 Показывает предыдущий шаг.
- 3 Показывает следующий шаг.
- 4 Показывает процедуру извлечения.

При замятии бумаги на сенсорной панели отображается место замятия бумаги, а также инструкции по устранению проблемы.



Обозн. компонента/узла с замятием	Место застревания бумаги	Страница для справки
A	Кассета 1	стр. 10-42
B	Кассета 2	стр. 10-45
C	Кассета 3 (500 листов × 2)	стр. 10-48
	Кассета 3 (1500 листов × 1)	стр. 10-50
D	Кассета 4 (500 листов × 2)	стр. 10-48
E	Кассета 4 (1500 листов × 2)	стр. 10-52
F	Кассета 5 (боковой податчик)	стр. 10-55
G	Универсальный лоток	стр. 10-57
H	Правая крышка 1	стр. 10-58
I	Правая крышка 2	стр. 10-62
J	Переходный блок	стр. 10-65
K	Почтовый ящик	стр. 10-66
L	Финишер на 1000 листов	стр. 10-67
M	Финишер на 4000 листов (внутренний)	стр. 10-70
N	Финишер на 4000 листов (лоток A)	стр. 10-72
O	Финишер на 4000 листов (лоток B)	стр. 10-75
P	Блок брошюровки	стр. 10-78
Q	Лоток брошюровщика	стр. 10-84

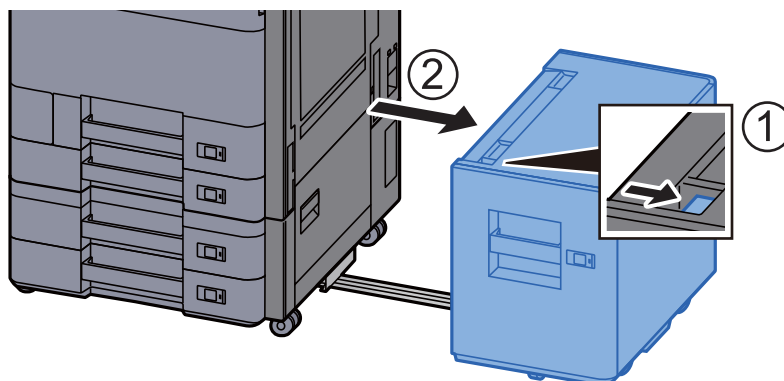
После устранения замятия и повторной подготовки аппарата сообщение об ошибке исчезает. Работа аппарата возобновляется со страницы, на которой произошло замятие.

Извлечение замятой бумаги из кассеты 1

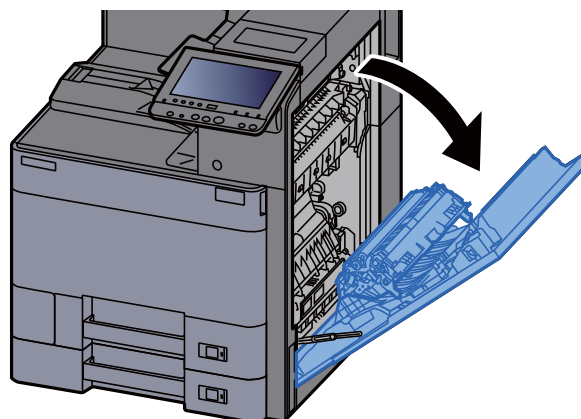
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

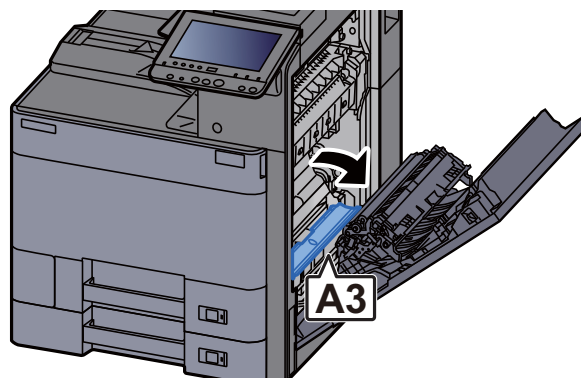
- 1** Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



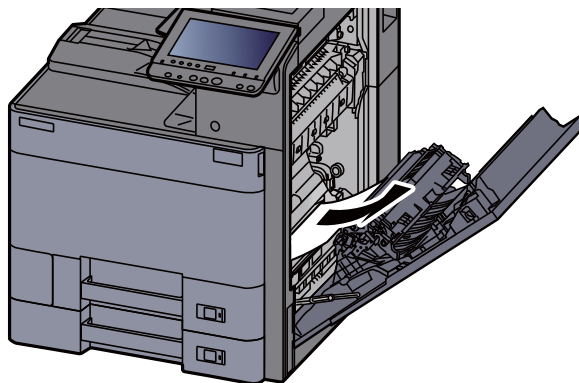
- 2** Откройте правую крышку 1.



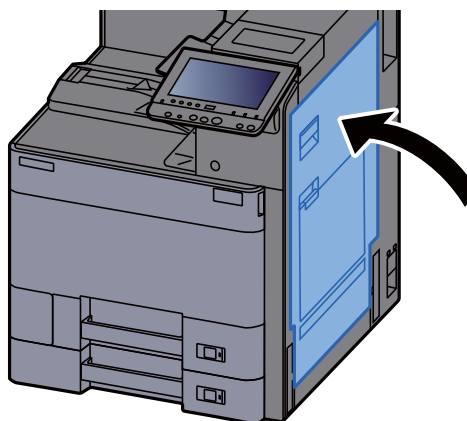
- 3** Откройте крышку (A3).



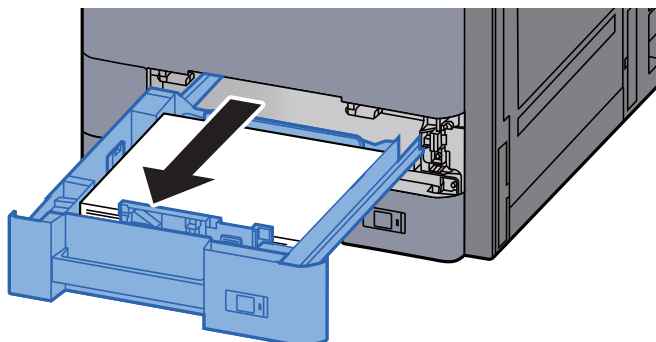
4 Извлеките застрявшую бумагу.



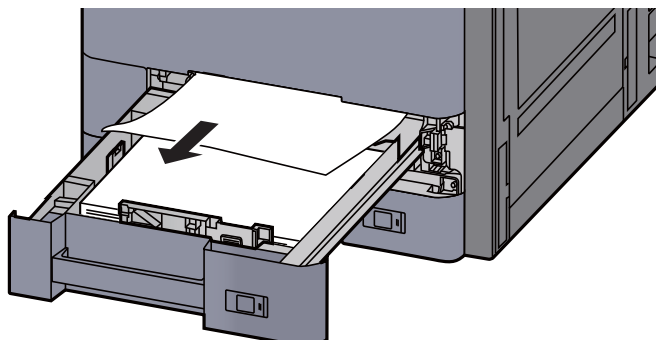
5 Верните крышку в исходное положение.



6 Вытяните кассету 1 наружу на себя до упора.



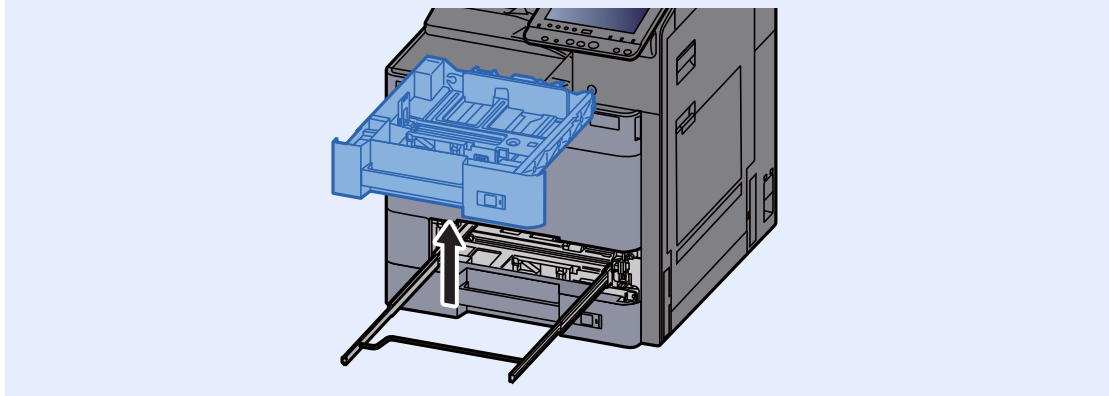
7 Извлеките застрявшую бумагу.



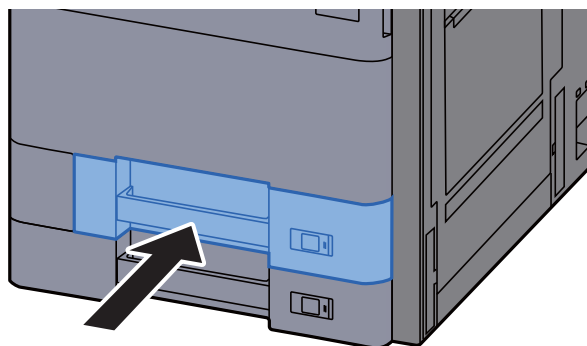


ПРИМЕЧАНИЕ

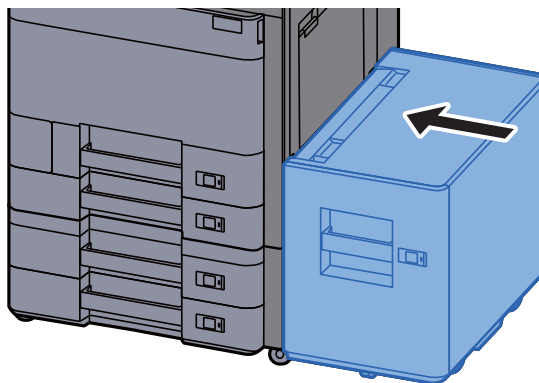
Для изъятия бумаги из труднодоступного места кассету можно снять.



8 Задвиньте кассету 1 обратно.



9 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

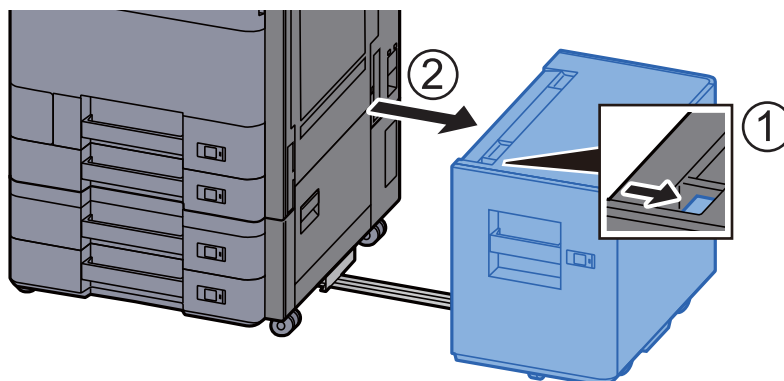


Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 2

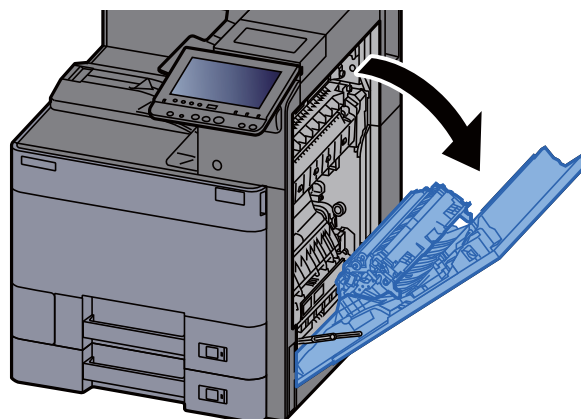
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

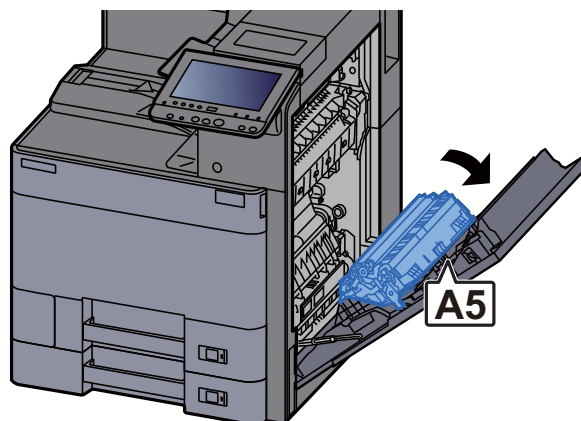
- 1** Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



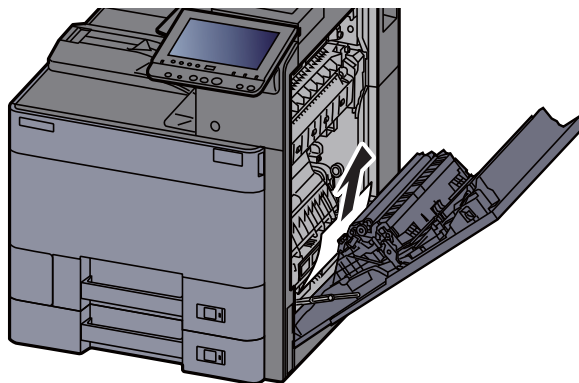
- 2** Откройте правую крышку 1.



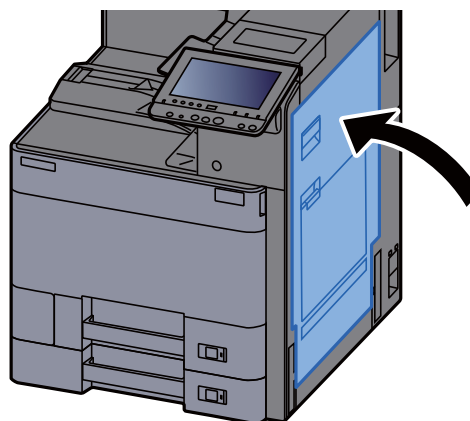
- 3** Откройте устройство двусторонней печати (A5).



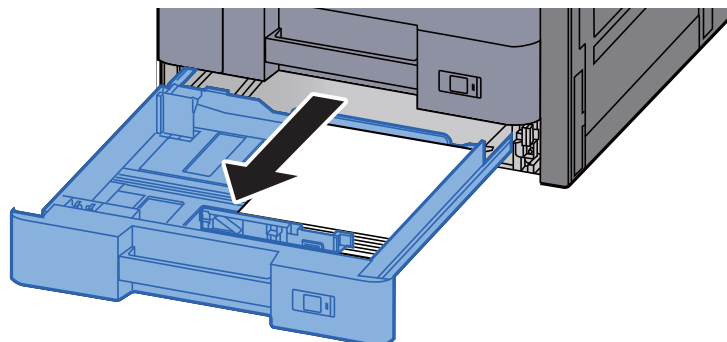
4 Извлеките застрявшую бумагу.



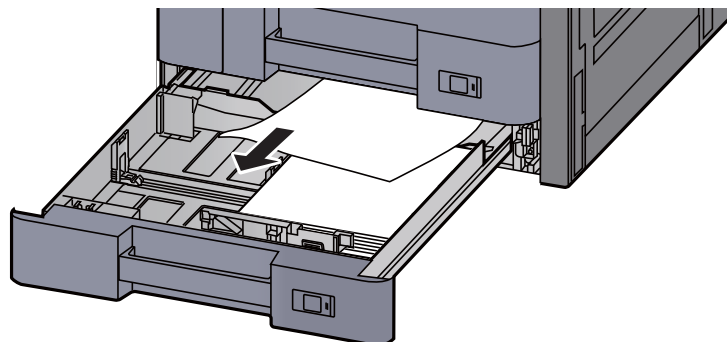
5 Верните крышку в исходное положение.



6 Вытяните кассету 2 наружу на себя до упора.



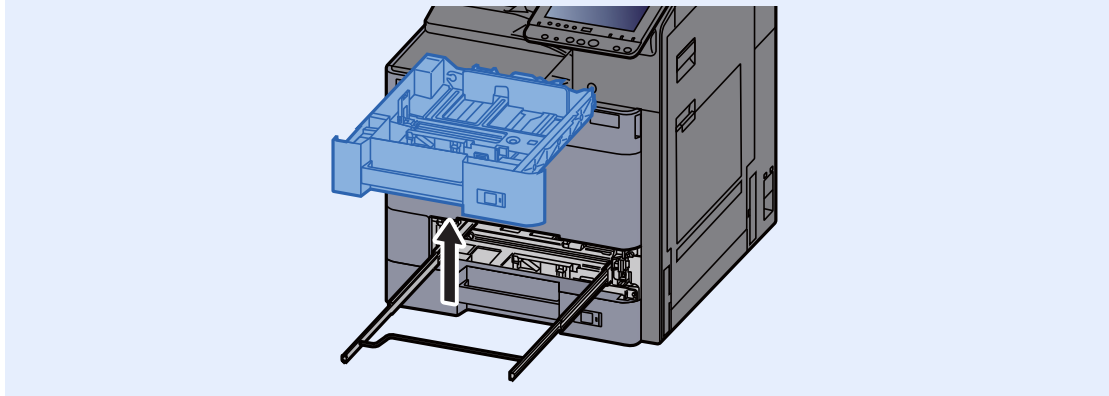
7 Извлеките застрявшую бумагу.



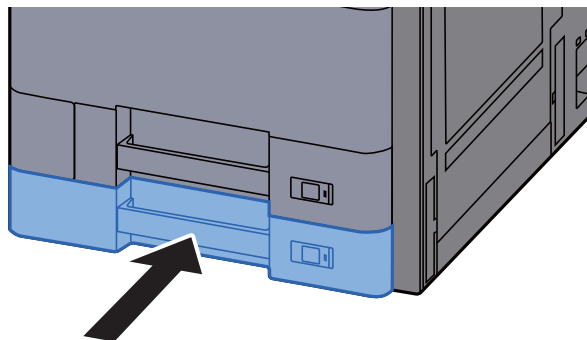


ПРИМЕЧАНИЕ

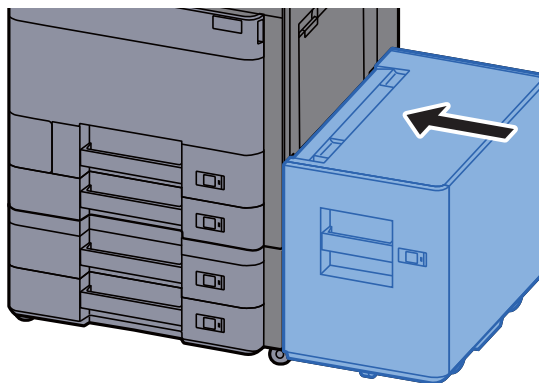
Для изъятия бумаги из труднодоступного места кассету можно снять.



8 Задвиньте кассету 2 обратно.



9 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.



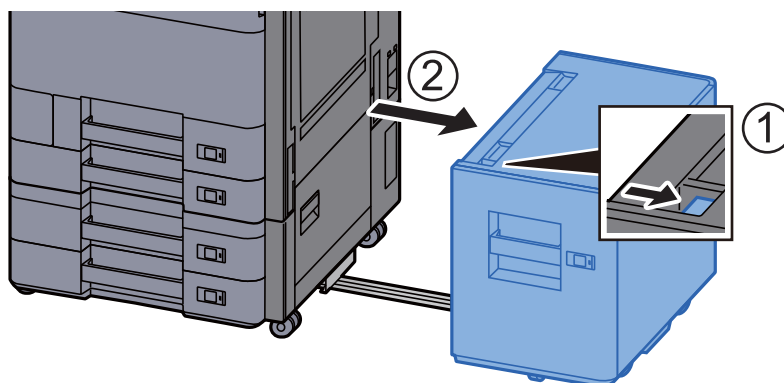
Извлечение застрявшей бумаги из кассет 3 и 4 (500 листов × 2)

См. объяснение для кассеты 3 ниже.

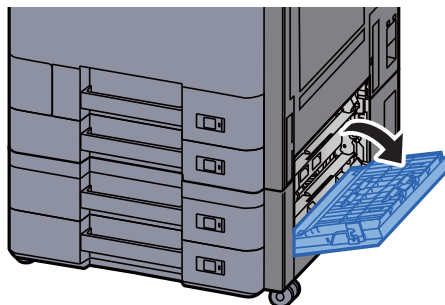
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

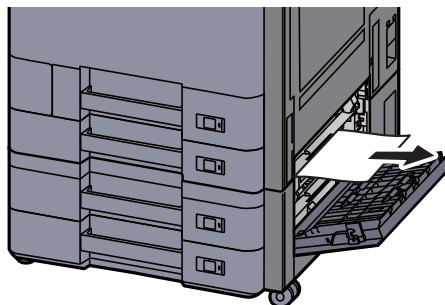
- 1 Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.**



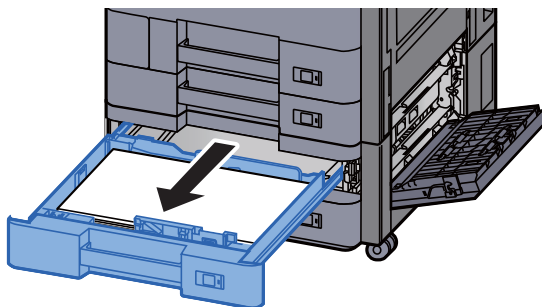
- 2 Откройте правую крышку 2.**



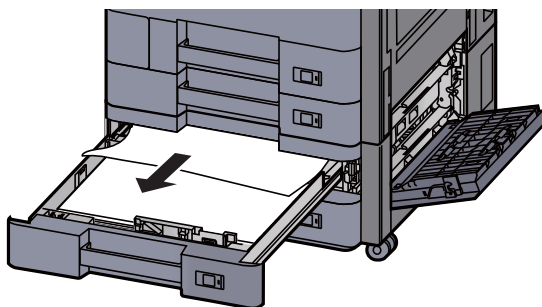
- 3 Извлеките застрявшую бумагу.**



4 Вытяните кассету 3 наружу на себя до упора.

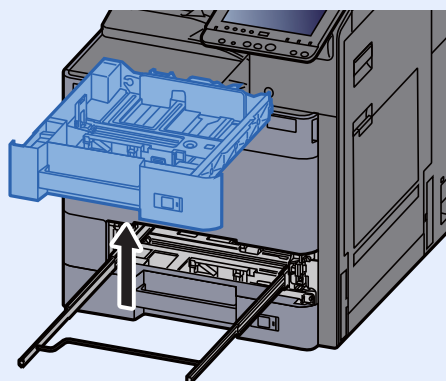


5 Извлеките застрявшую бумагу.

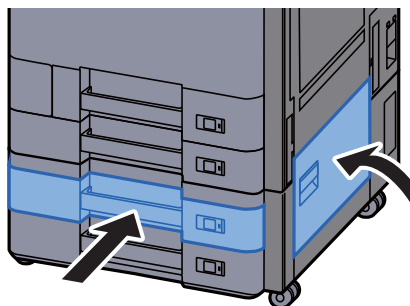


ПРИМЕЧАНИЕ

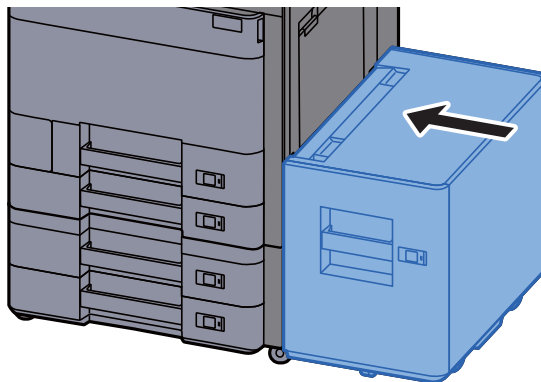
Для изъятия бумаги из труднодоступного места кассету можно снять.



6 Задвиньте правую крышку 2 и кассету 3 обратно.



- 7** Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

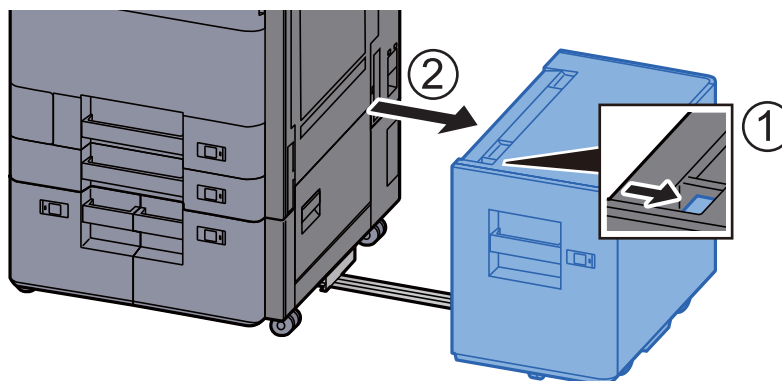


Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 3 (1500 листов × 2)

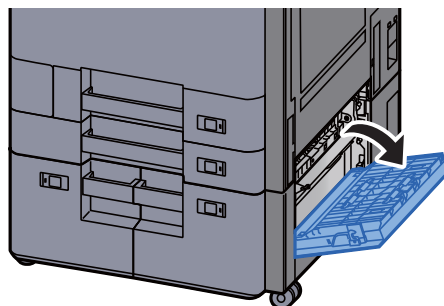
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

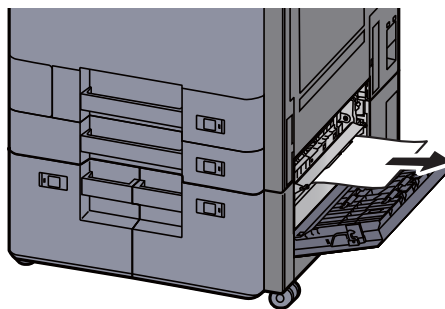
- 1** Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



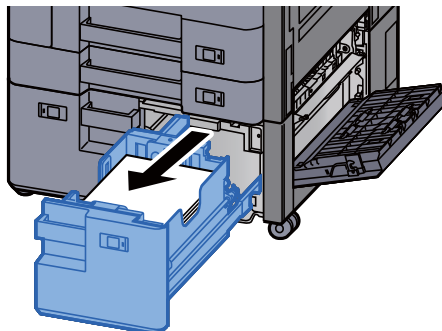
- 2** Откройте правую крышку 2.



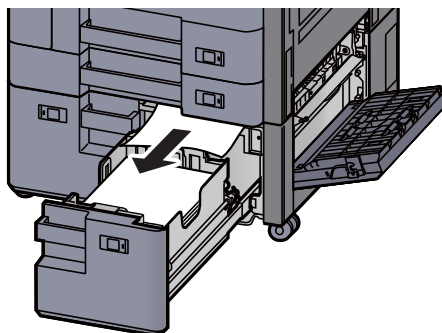
3 Извлеките застрявшую бумагу.



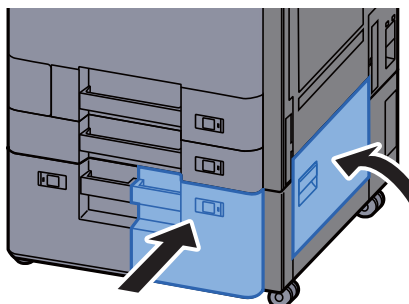
4 Вытяните кассету 3 наружу на себя до упора.



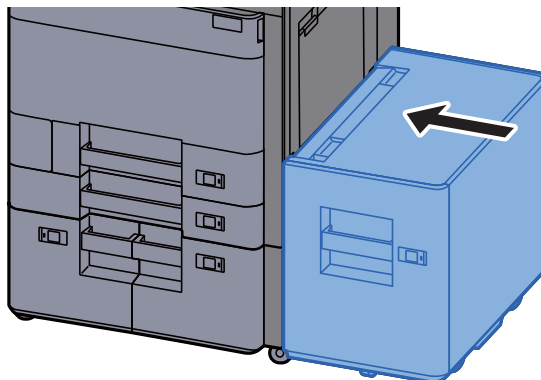
5 Извлеките застрявшую бумагу.



6 Задвиньте правую крышку 2 и кассету 3 обратно.



- 7 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.**

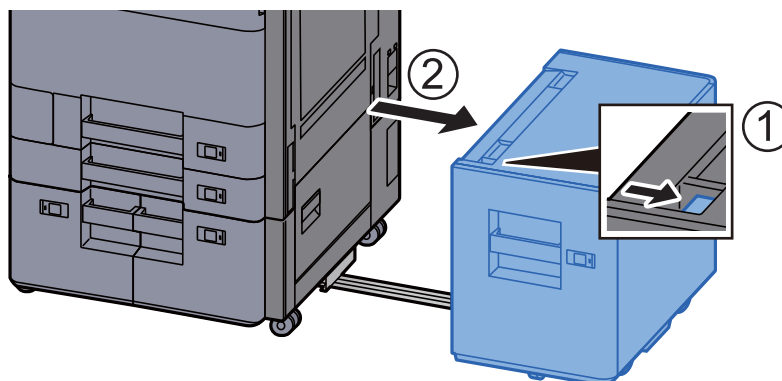


Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 4 (1500 листов × 2)

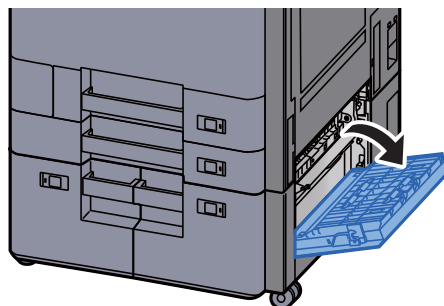
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

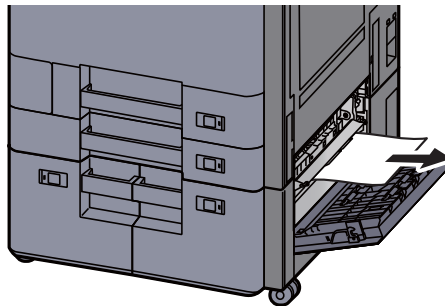
- 1 Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.**



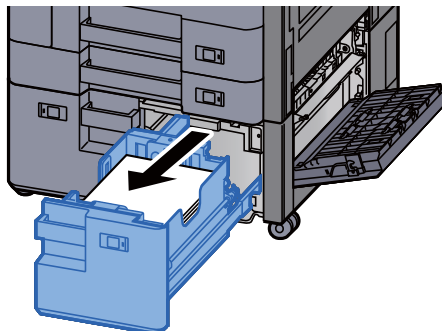
- 2 Откройте правую крышку 2.**



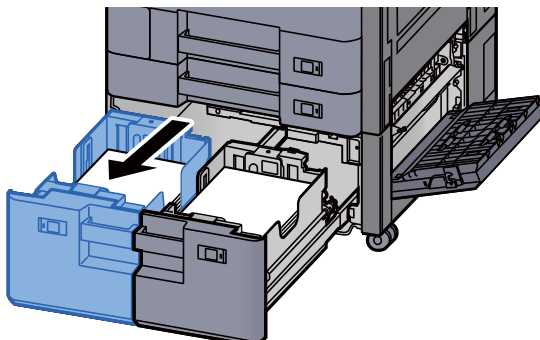
3 Извлеките застрявшую бумагу.



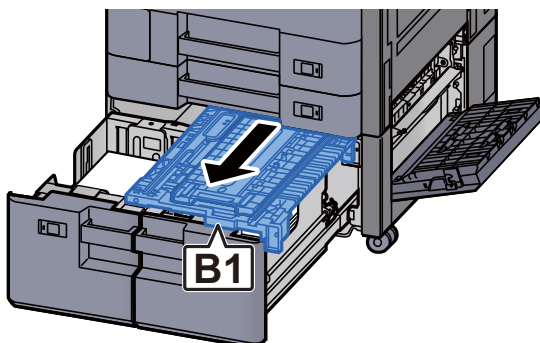
4 Вытяните кассету 3 наружу на себя до упора.



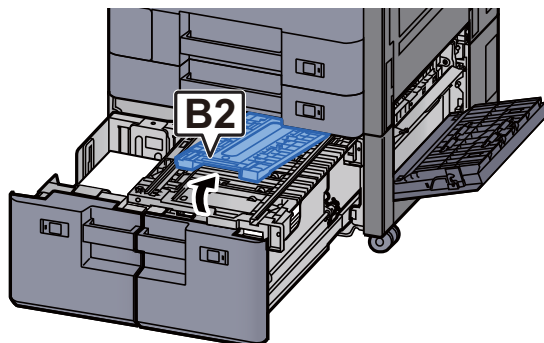
5 Вытяните кассету 4 наружу на себя до упора.



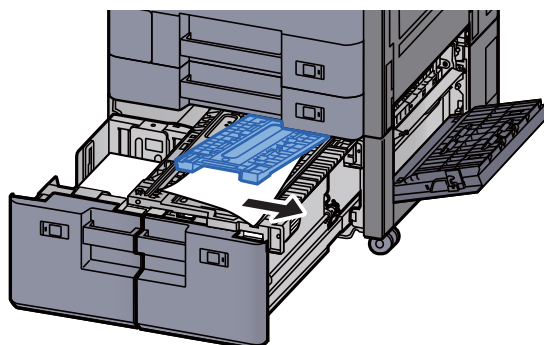
6 Вытяните наружу податчик бумаги (B1).



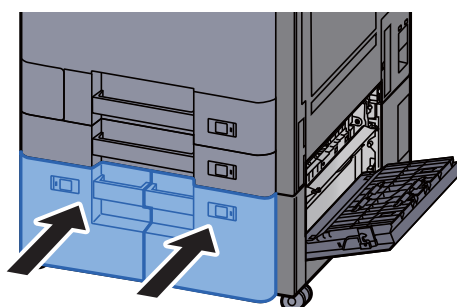
7 Откройте крышку (B2).



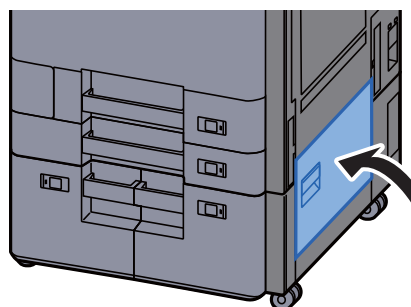
8 Извлеките застрявшую бумагу.



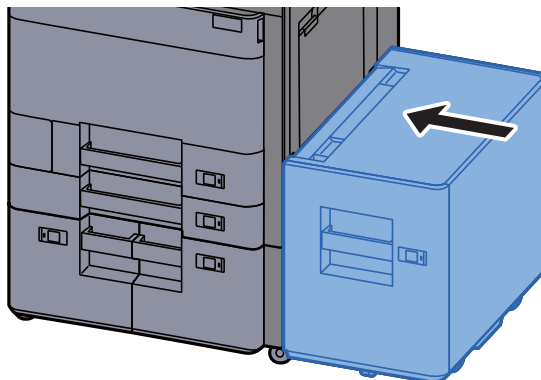
9 Задвиньте блок подачи бумаги, кассету 3 и кассету 4 обратно.



10 Верните крышку в исходное положение.



11 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

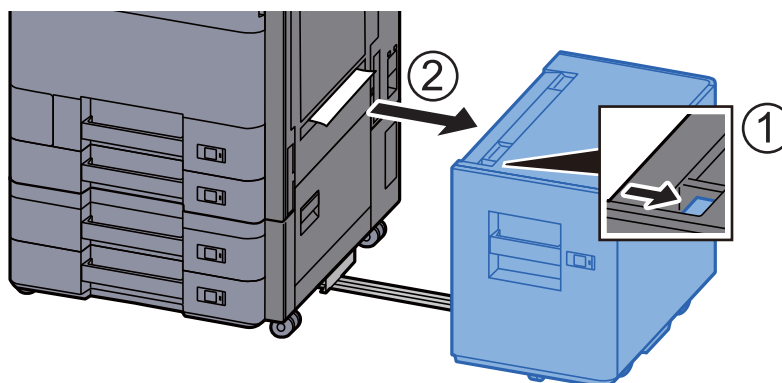


Извлечение застрявшей бумаги из кассеты 5 (боковой податчик)

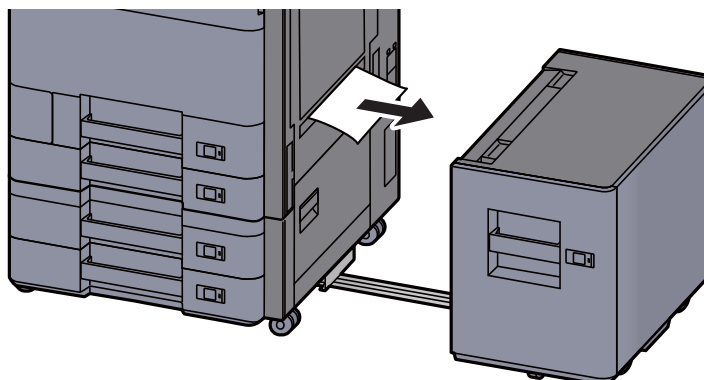
! **ВНИМАНИЕ**

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

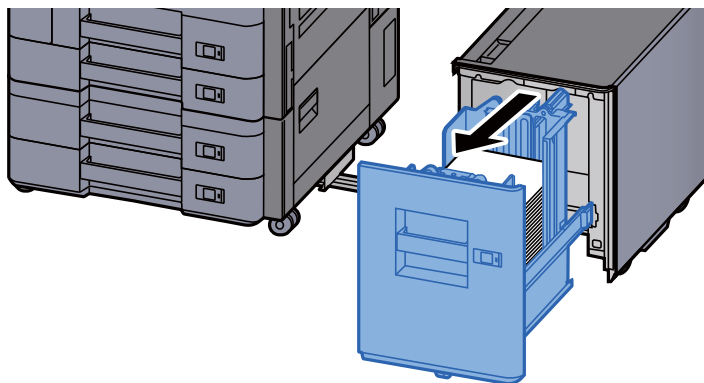
1 Отсоедините боковой податчик.



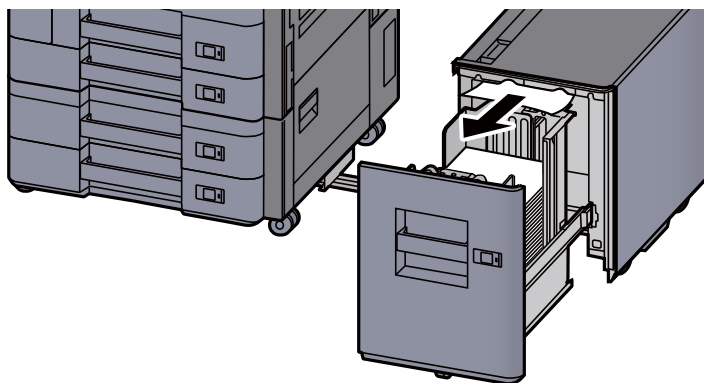
2 Извлеките застрявшую бумагу.



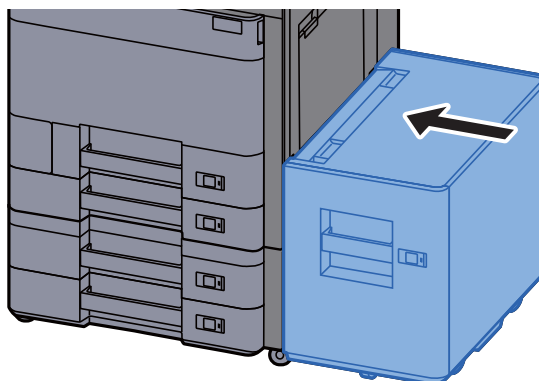
3 Вытяните кассету 5 наружу на себя до упора.



4 Извлеките застрявшую бумагу.



5 Верните кассету 5 и боковой податчик в исходное положение.

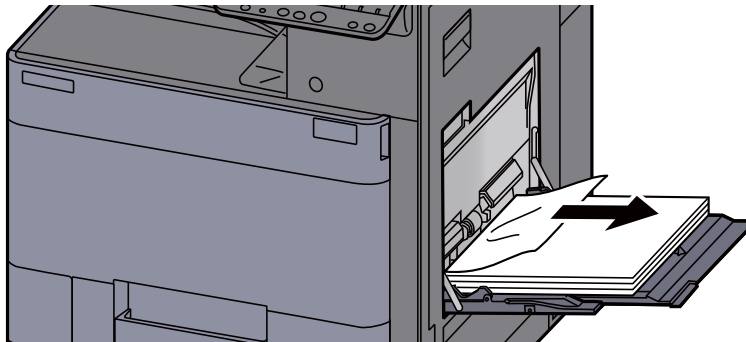


Извлечение застрявшей бумаги из универсального лотка

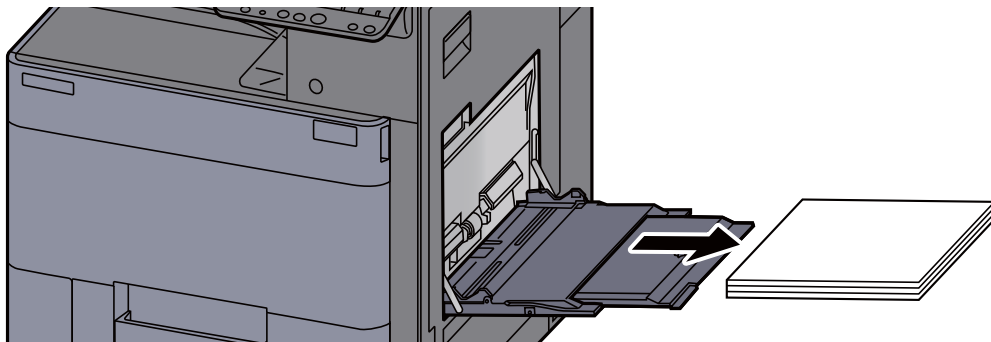
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

1 Извлеките застрявшую бумагу.



2 Извлеките всю бумагу.



3 Загрузите бумагу еще раз.

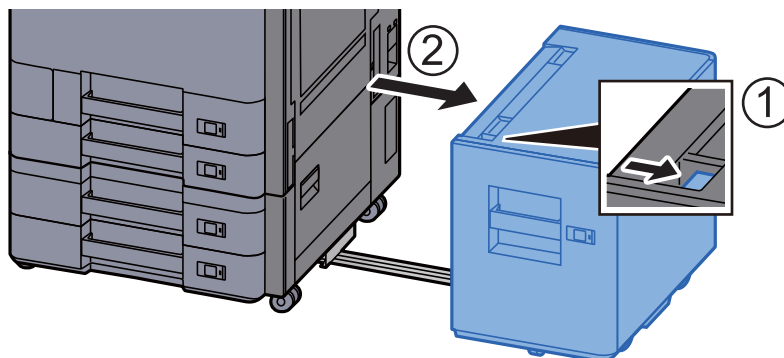


Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 1

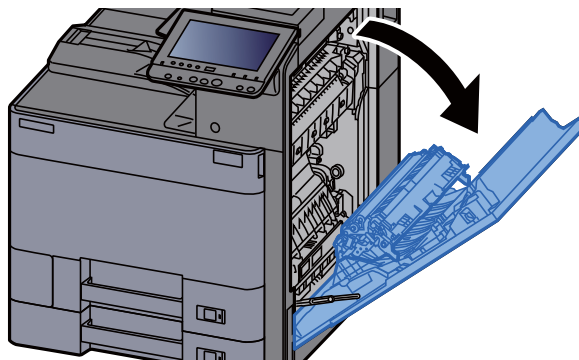
ВНИМАНИЕ

Узел фиксации чрезвычайно сильно нагревается. При работе в этом отсеке будьте особенно осторожны ввиду опасности получения ожогов.

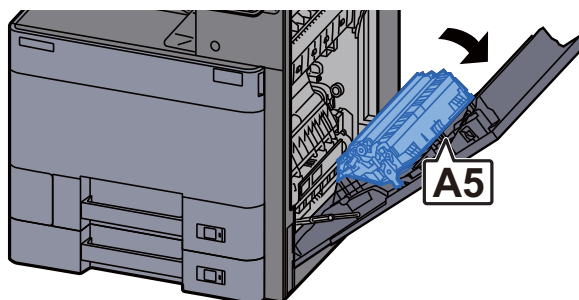
- 1** Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



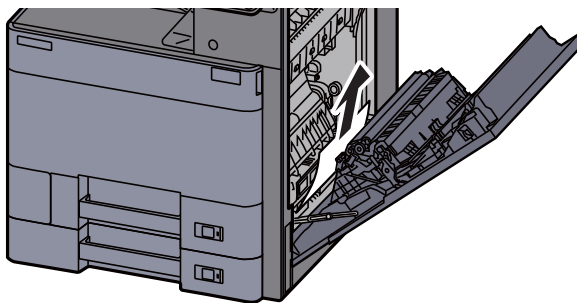
- 2** Откройте правую крышку 1.



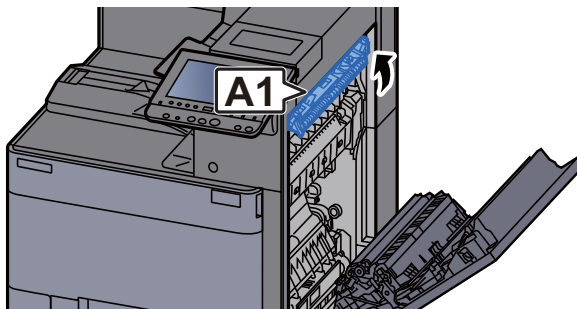
- 3** Откройте устройство двусторонней печати (A5).



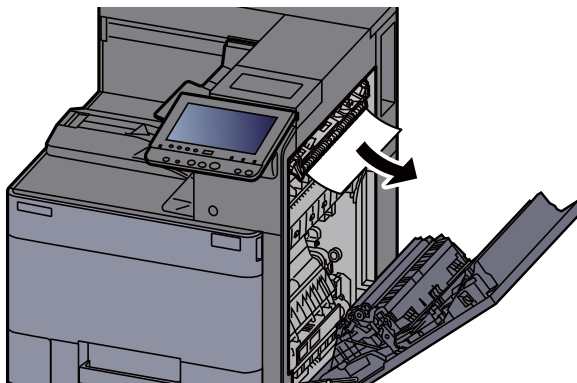
4 Извлеките застрявшую бумагу.



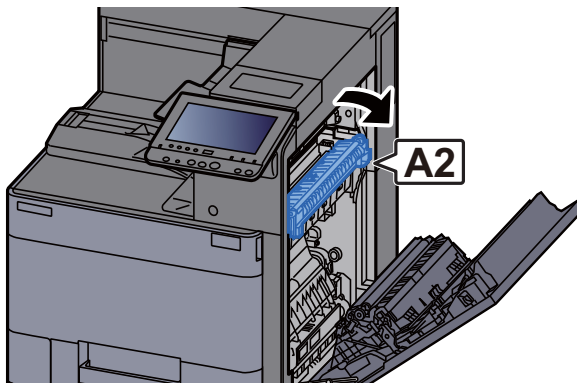
5 Откройте крышку блока подачи бумаги (A1).



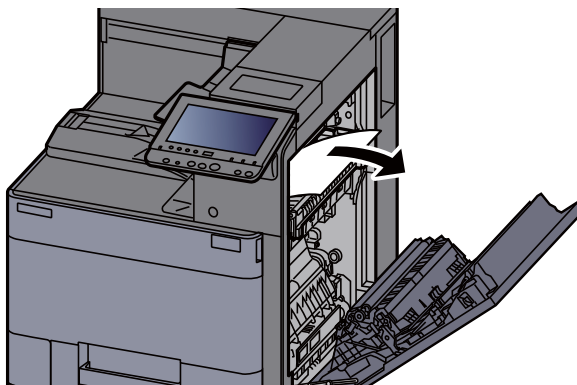
6 Извлеките застрявшую бумагу.



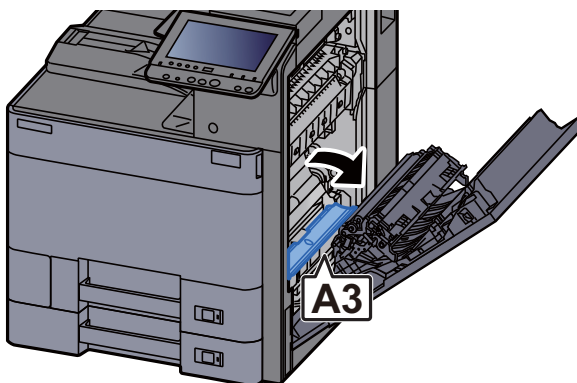
7 Откройте крышку термофиксатора (A2).



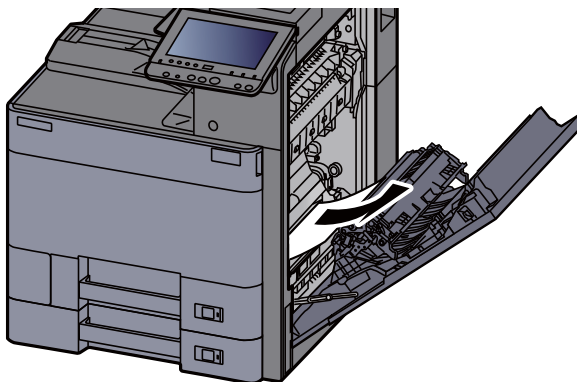
8 Извлеките застрявшую бумагу.



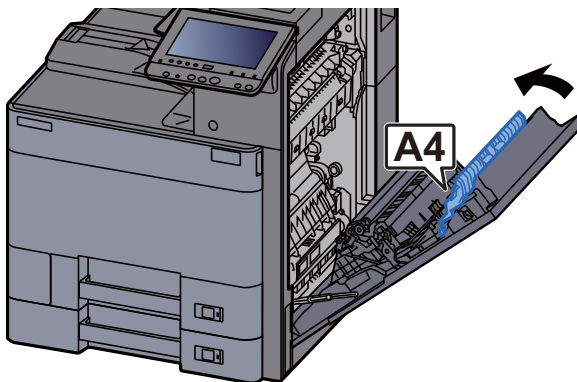
9 Откройте крышку (A3).



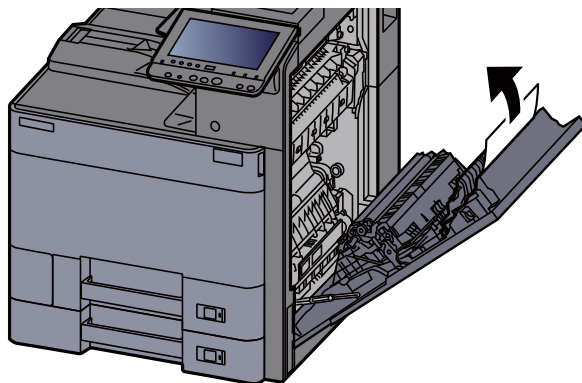
10 Извлеките застрявшую бумагу.



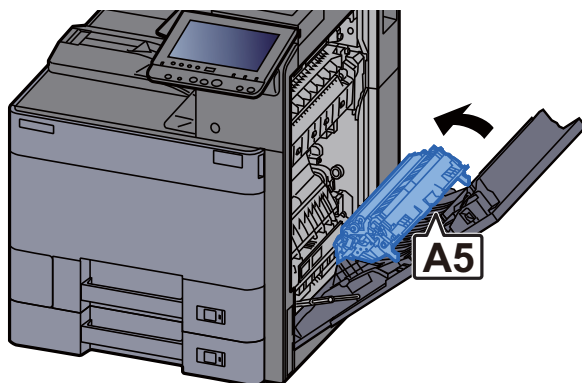
11 Поднимите крышку (A4).



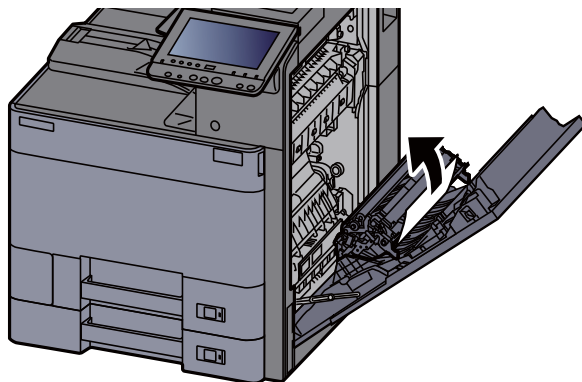
12 Извлеките застрявшую бумагу.



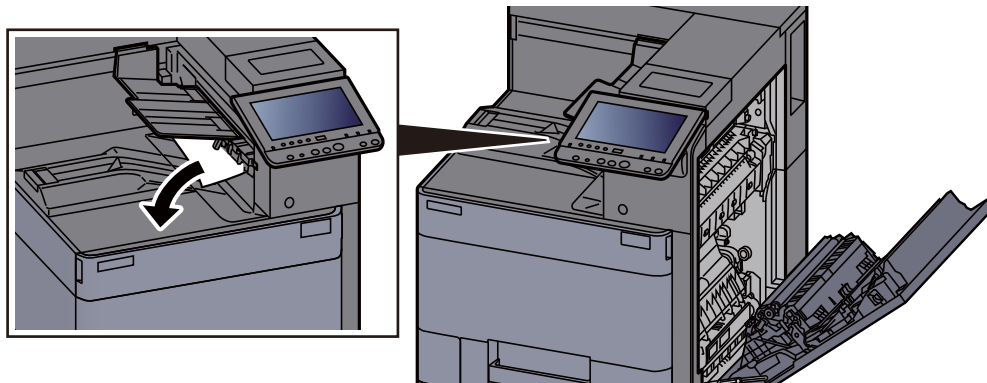
13 Поднимите устройство двусторонней печати (A5).



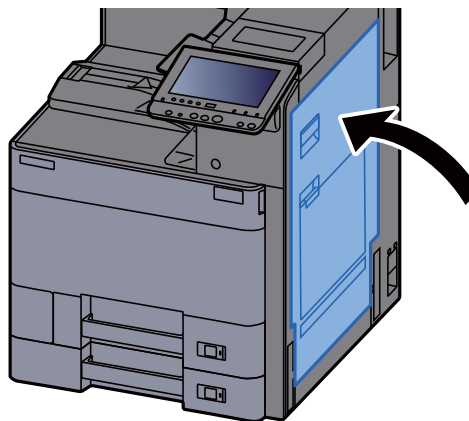
14 Извлеките застрявшую бумагу.



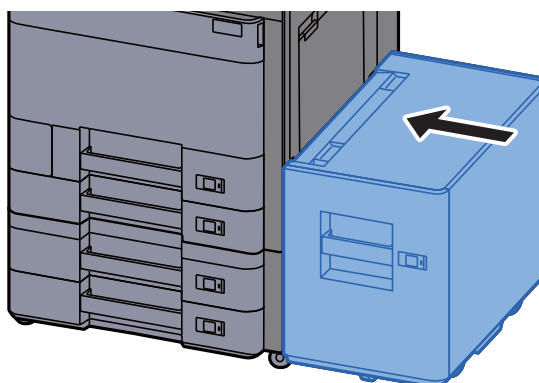
15 Извлеките бумагу из блока вывода бумаги.



16 Верните крышку в исходное положение.



17 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

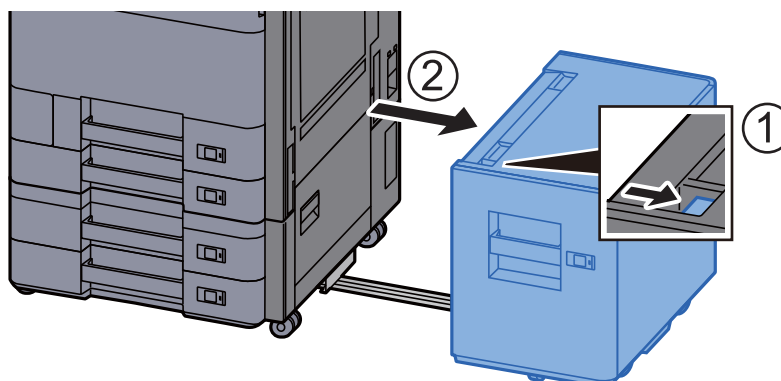


Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (500 листов × 2)

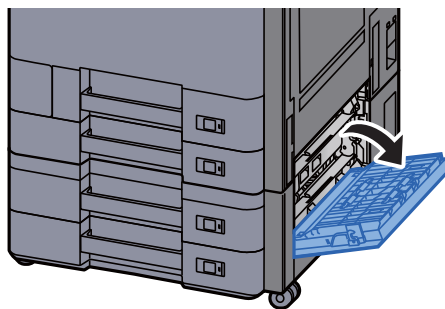
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

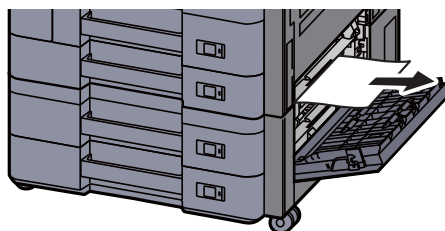
1 Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



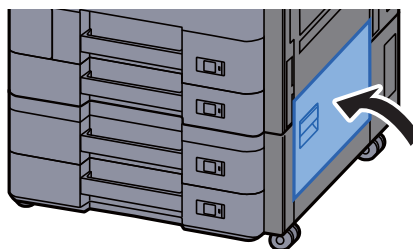
2 Откройте правую крышку 2.



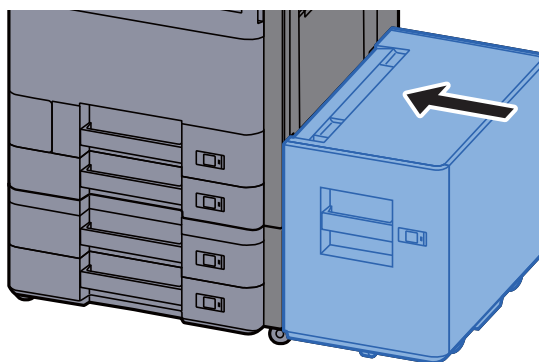
3 Извлеките застрявшую бумагу.



4 Верните крышку в исходное положение.



5 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

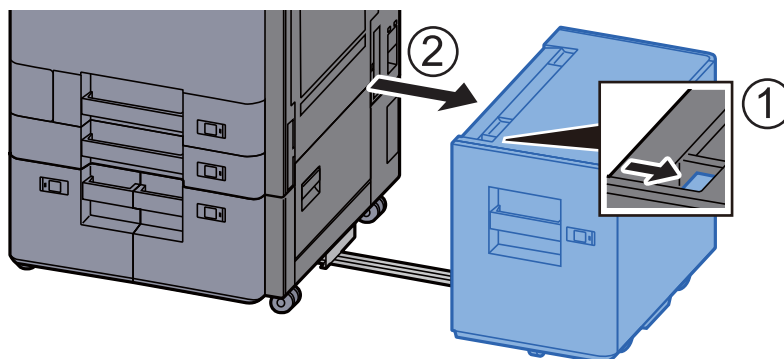


Извлечение застрявшей бумаги из правой крышки 2 (1500 листов × 2)

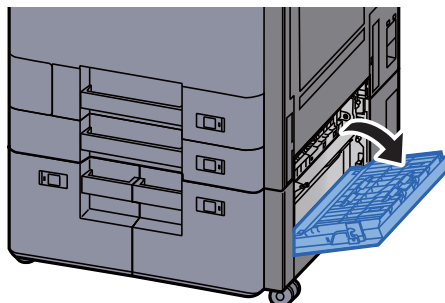
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

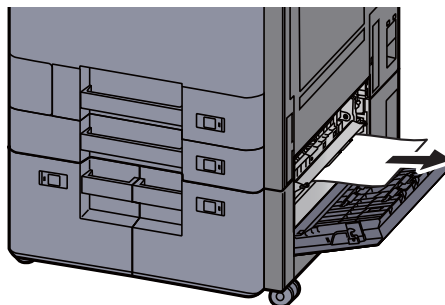
- 1** Если дополнительный боковой податчик установлен, отсоедините его.



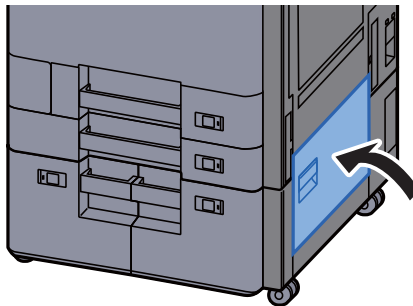
- 2** Откройте правую крышку 2.



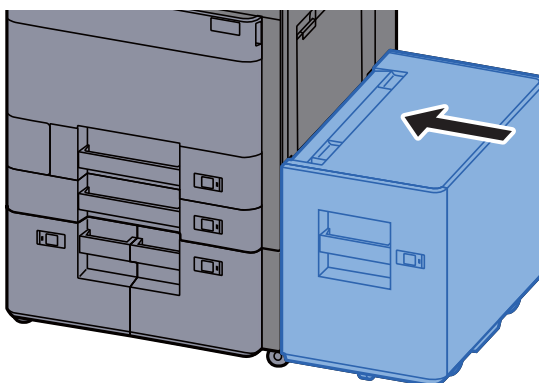
- 3** Извлеките застрявшую бумагу.



4 Верните крышку в исходное положение.



5 Если дополнительный боковой податчик установлен, верните его в исходное положение.

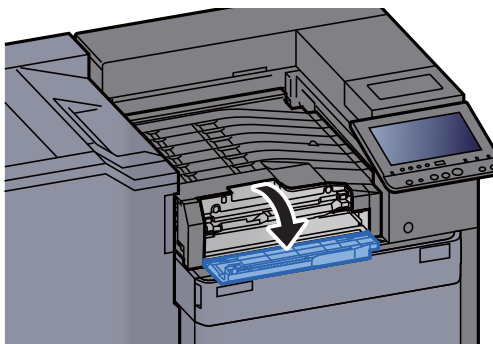


Извлечение застрявшей бумаги из переходного блока

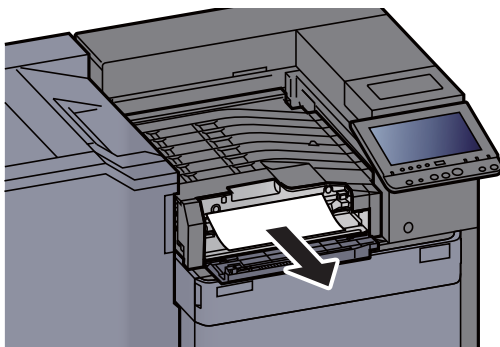
! ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

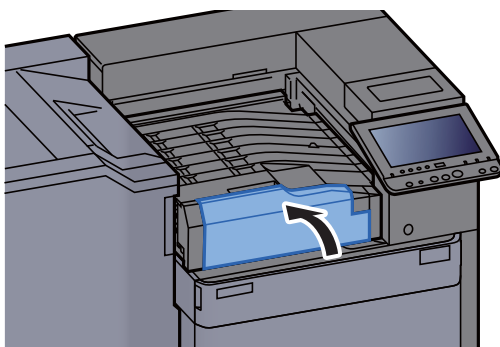
1 Откройте крышку переходного блока.



2 Извлеките застрявшую бумагу.



3 Закройте крышку.

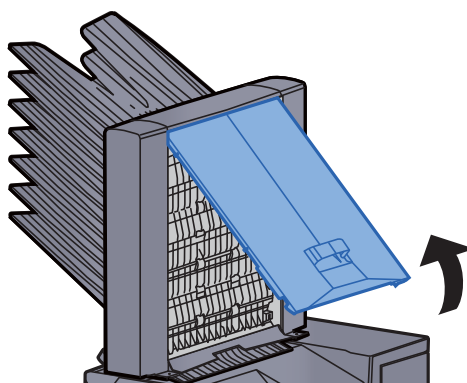


Извлечение застрявшей бумаги из почтового ящика

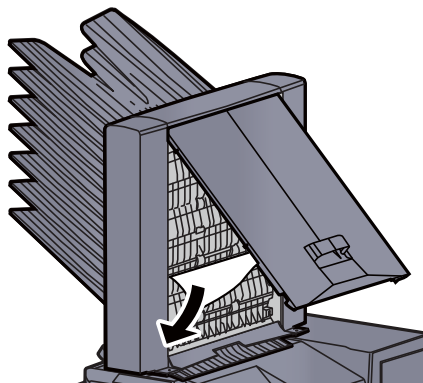
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

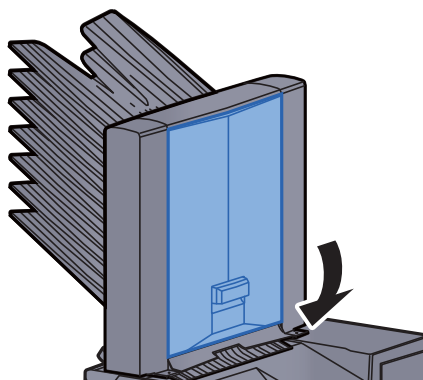
1 Откройте крышку почтового ящика.



2 Извлеките застрявшую бумагу.



3 Закройте крышку.

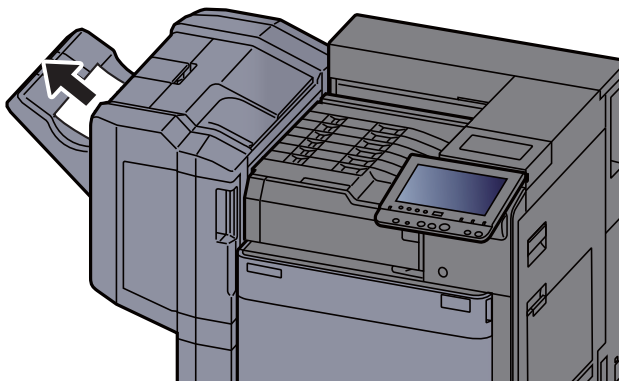


Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 1000 листов

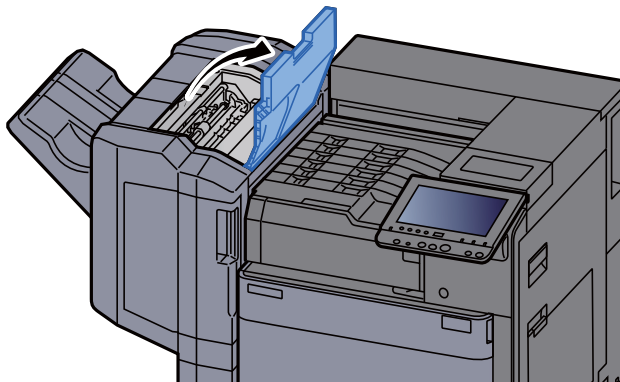
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

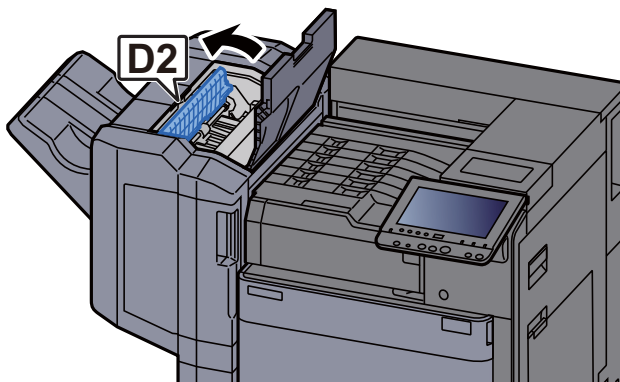
1 Извлеките застрявшую бумагу.



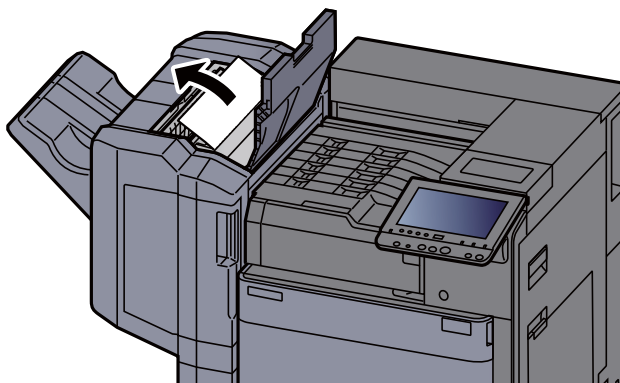
2 Откройте верхнюю крышку финишера.



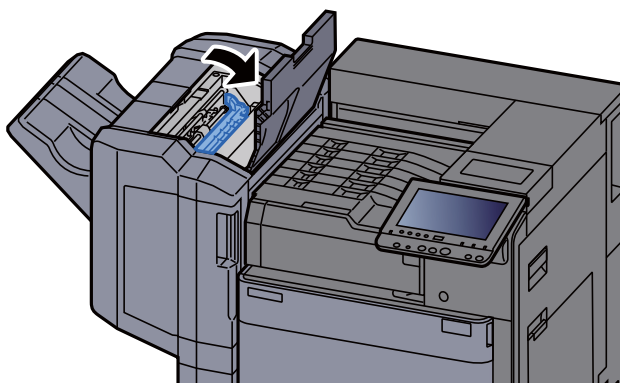
3 Откройте направляющую транспортера (D2).



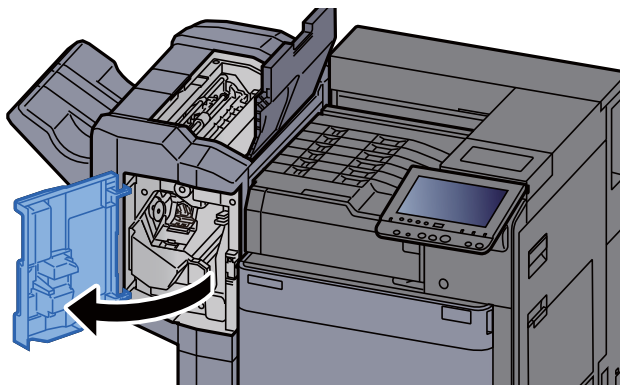
4 Извлеките застрявшую бумагу.



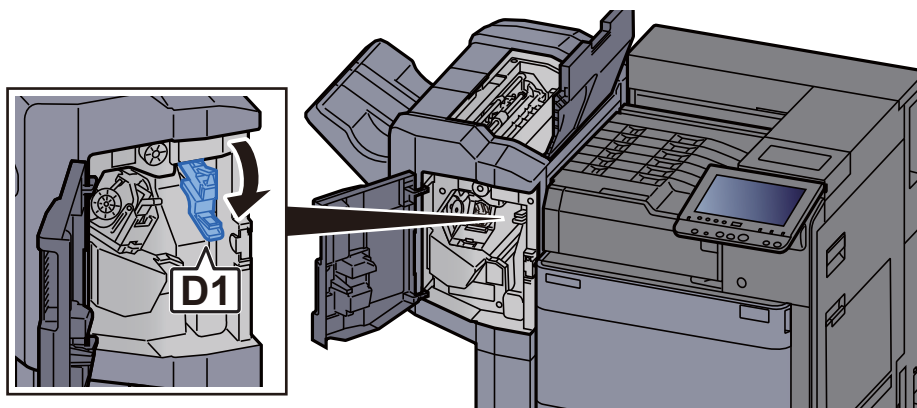
5 Верните направляющую транспортера (D2) в исходное положение.



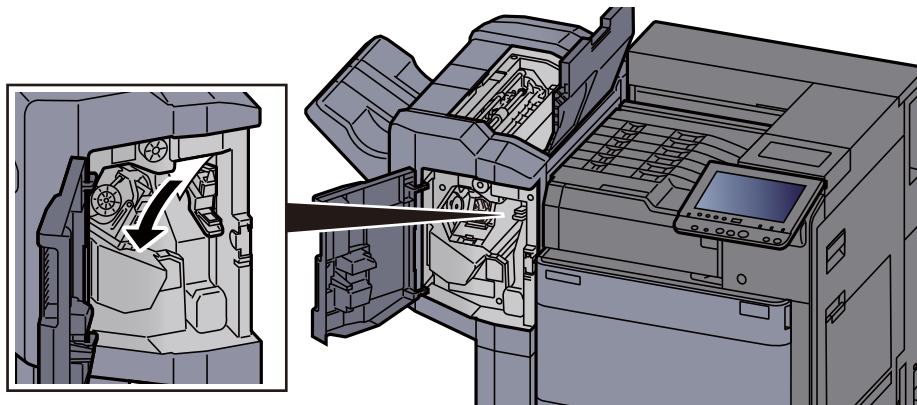
6 Откройте переднюю крышку финишера.



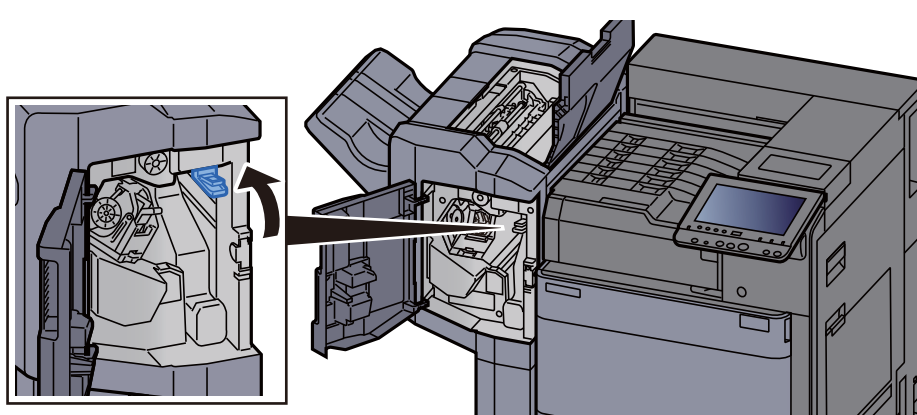
7 Откройте направляющую транспортера (D1).



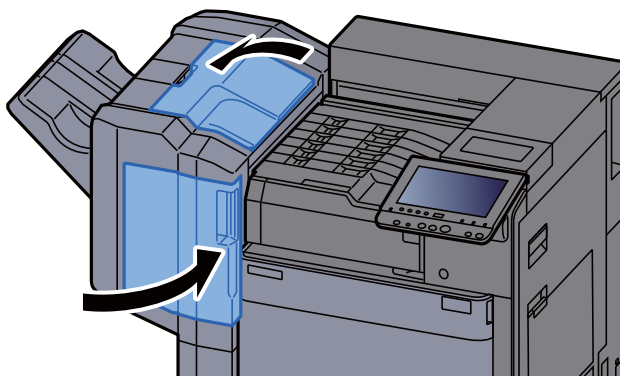
8 Извлеките застрявшую бумагу.



9 Верните направляющую транспортера (D1) в исходное положение.



10 Верните крышки в исходное положение.

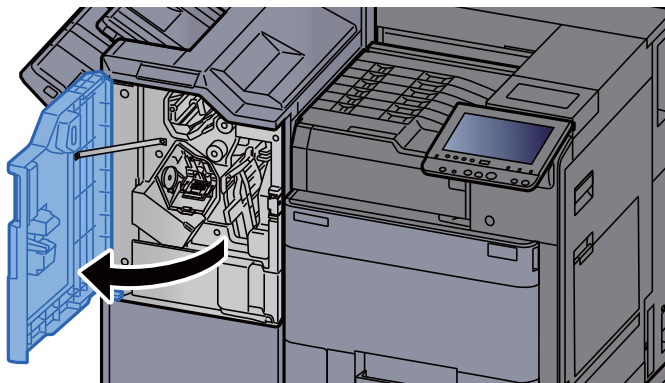


Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (внутреннего)

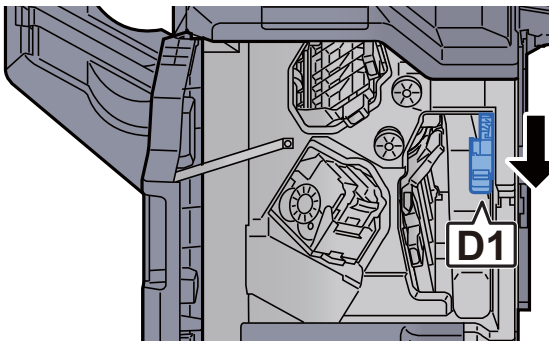
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

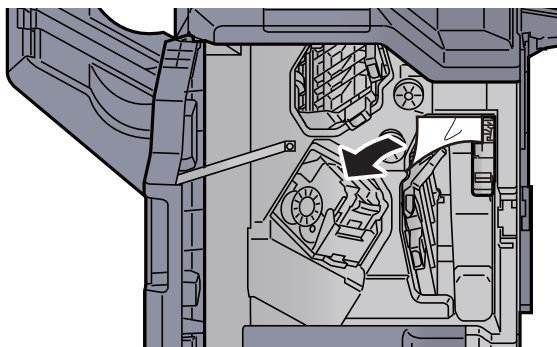
1 Откройте переднюю крышку финишера 1.



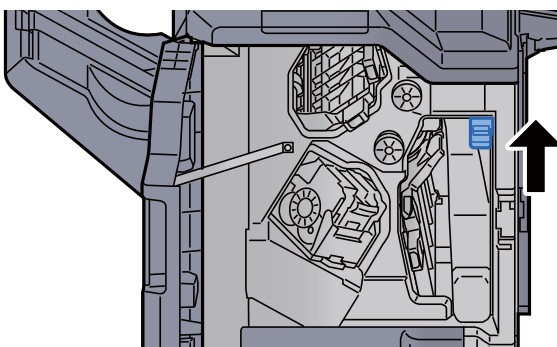
2 Откройте направляющую транспортера (D1).



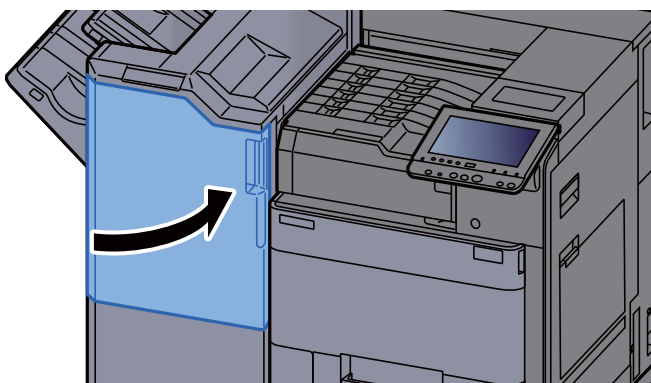
3 Извлеките застрявшую бумагу.



4 Верните направляющую транспортера (D1) в исходное положение.



5 Верните крышку в исходное положение.

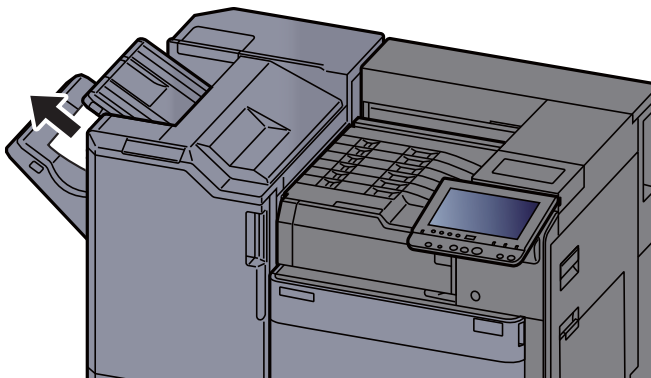


Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток А)

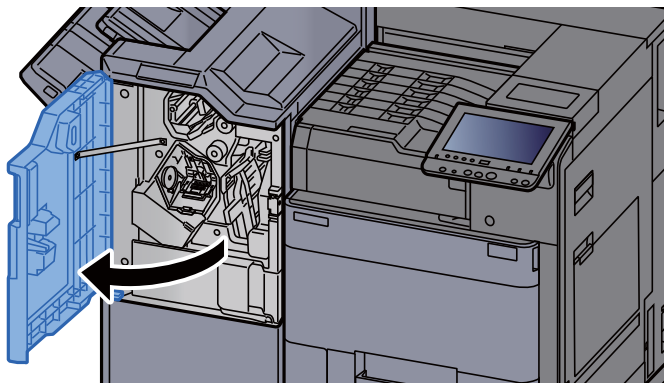
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

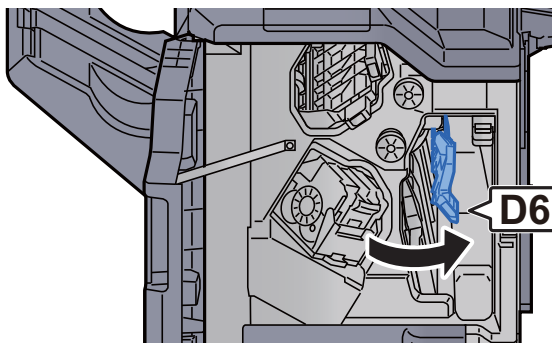
1 Извлеките застрявшую бумагу.



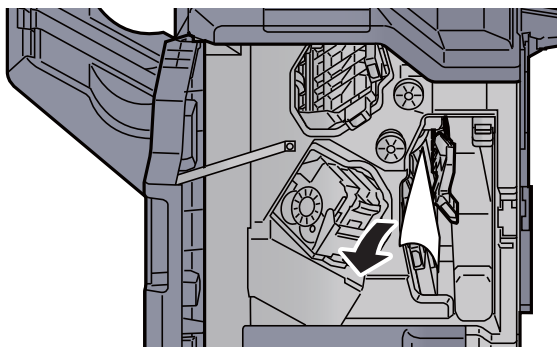
2 Откройте переднюю крышку финишера 1.



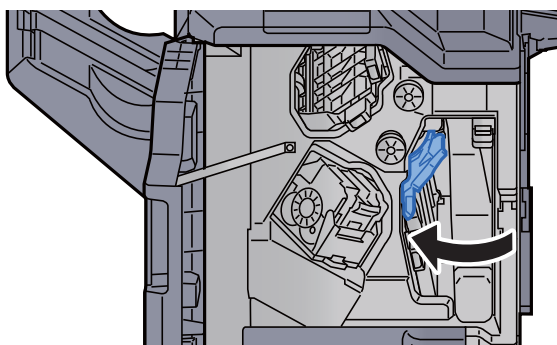
3 Откройте направляющую транспортера (D6).



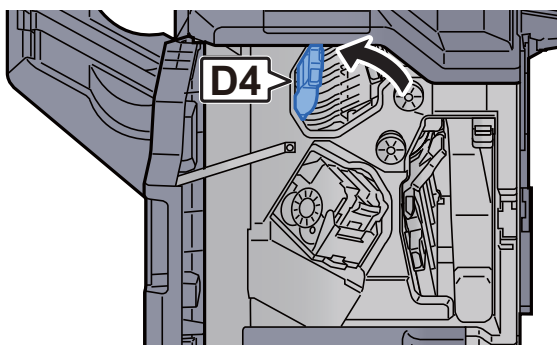
4 Извлеките застрявшую бумагу.



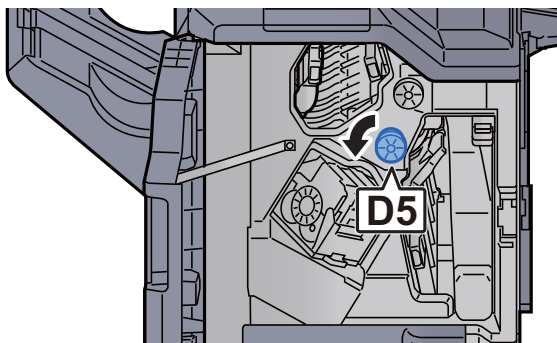
5 Верните направляющую транспортера (D6) в исходное положение.



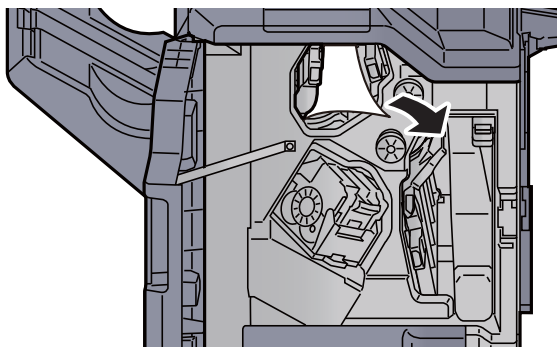
6 Откройте направляющую транспортера (D4).



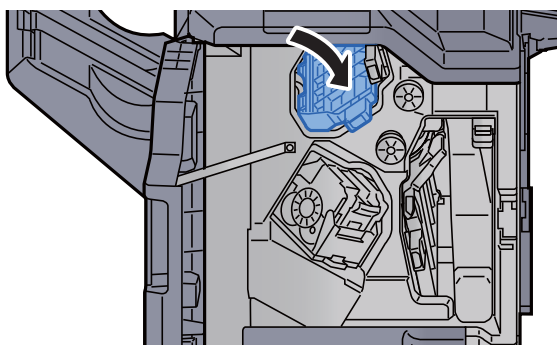
7 Поверните ручку (D5).



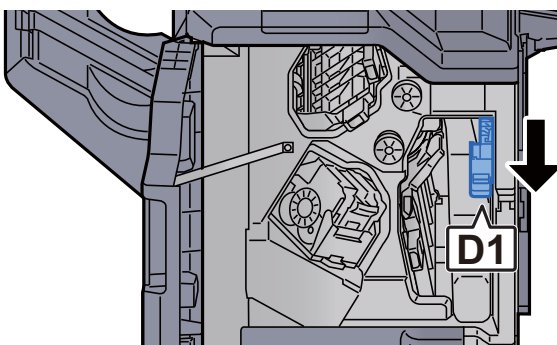
8 Извлеките застрявшую бумагу.



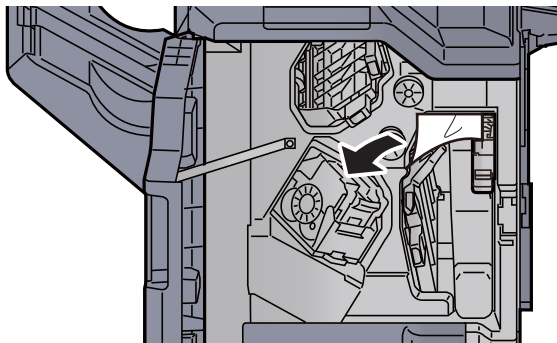
9 Верните направляющую транспортера (D4) в исходное положение.



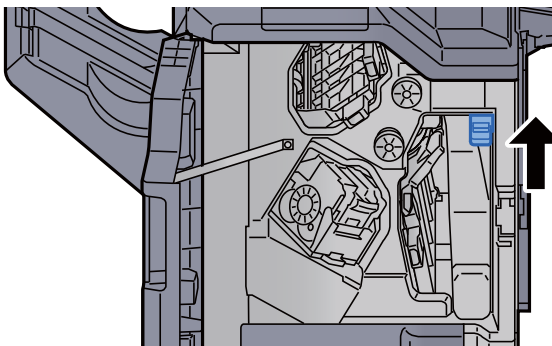
10 Откройте направляющую транспортера (D1).



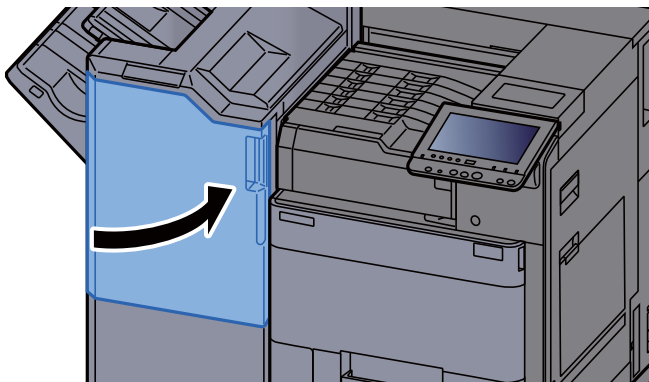
11 Извлеките застрявшую бумагу.



12 Верните направляющую транспортера (D1) в исходное положение.



13 Верните крышку в исходное положение.

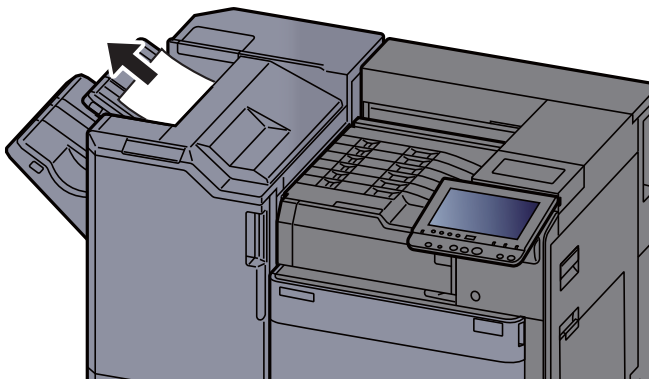


Извлечение застрявшей бумаги из финишера на 4000 листов (лоток В)

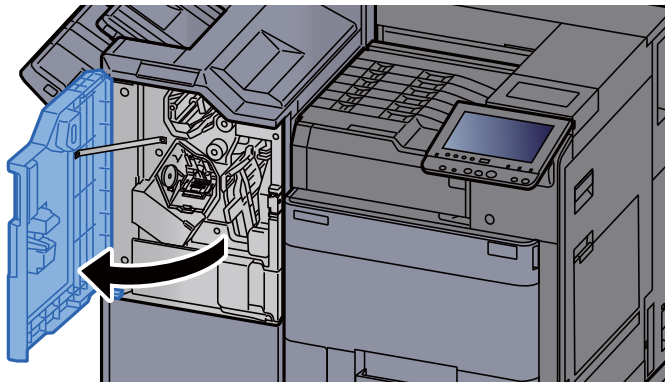
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

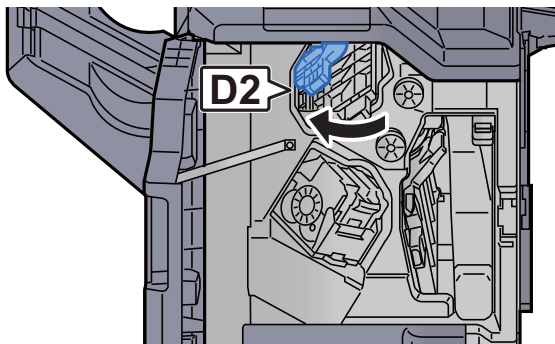
1 Извлеките застрявшую бумагу.



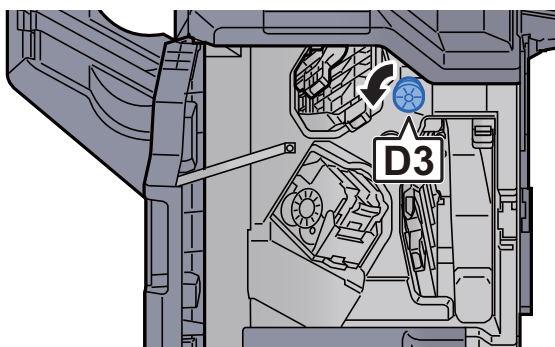
2 Откройте переднюю крышку финишера 1.



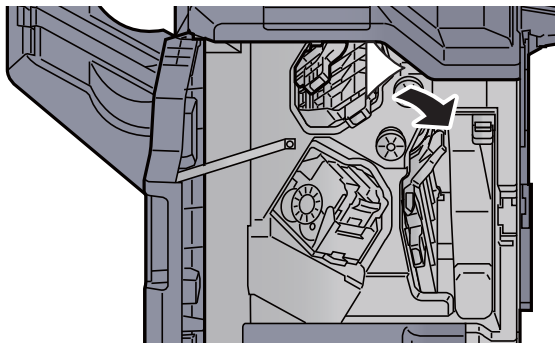
3 Откройте направляющую транспортера (D2).



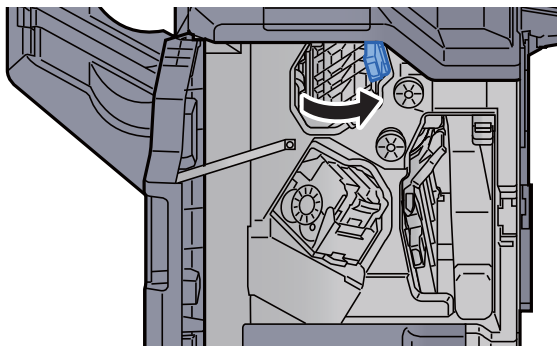
4 Поверните ручку (D3).



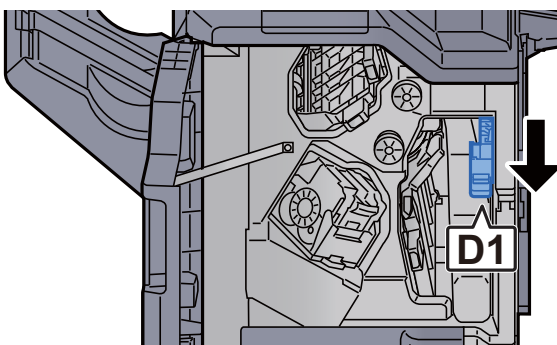
5 Извлеките застрявшую бумагу.



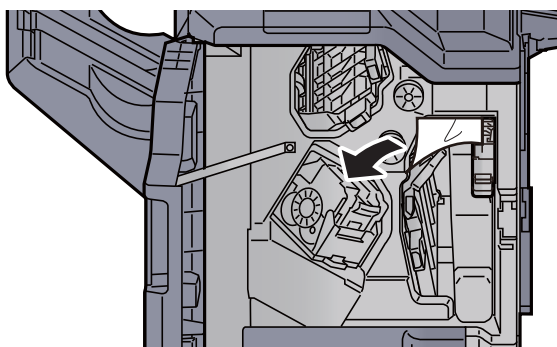
- 6 Верните направляющую транспортера (D2) в исходное положение.**



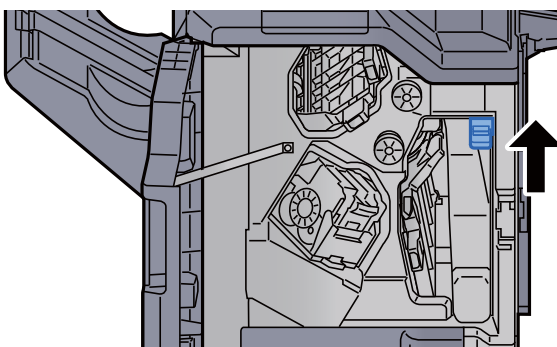
- 7 Откройте направляющую транспортера (D1).**



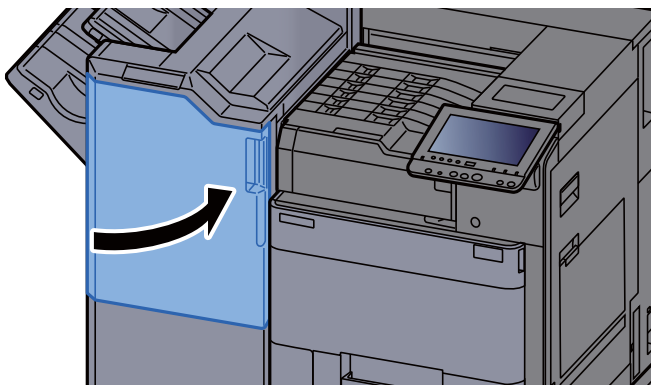
- 8 Извлеките застрявшую бумагу.**



- 9 Верните направляющую транспортера (D1) в исходное положение.**



10 Верните крышку в исходное положение.

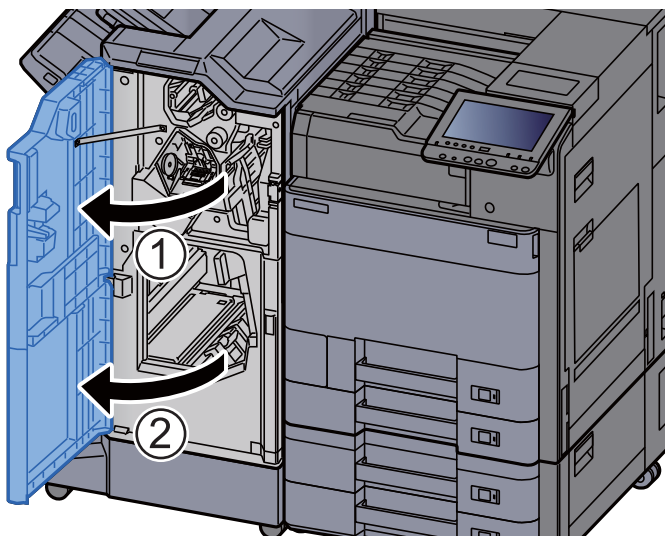


Извлечение застрявшей бумаги из блока брошюровки

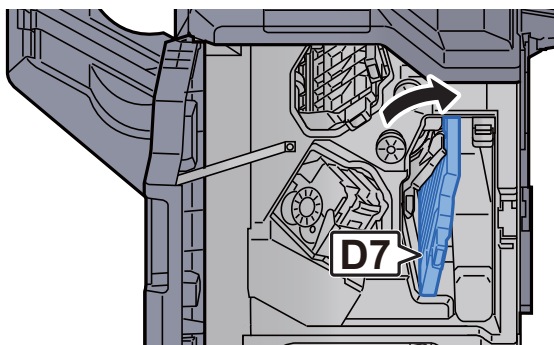
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

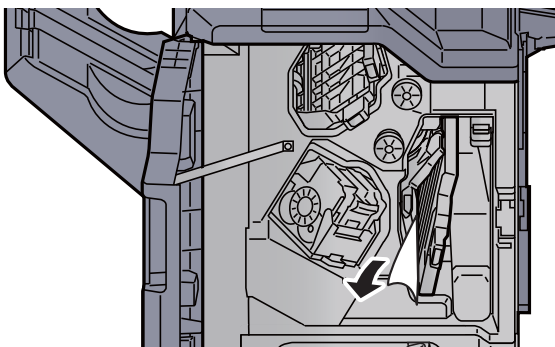
1 Откройте переднюю крышку финишера 1 и 2.



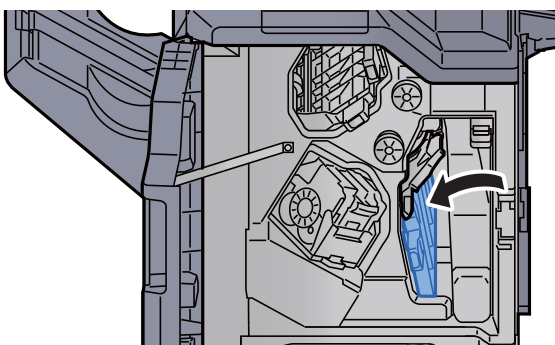
2 Откройте направляющую транспортера (D7).



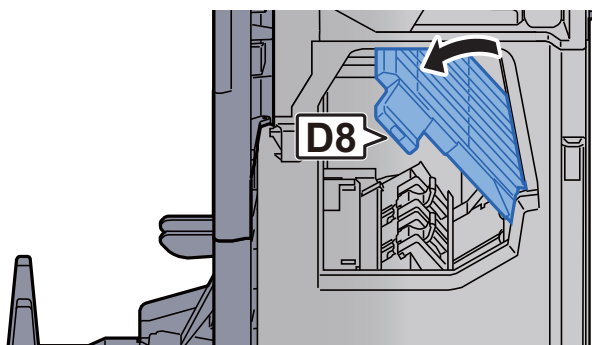
3 Извлеките застрявшую бумагу.



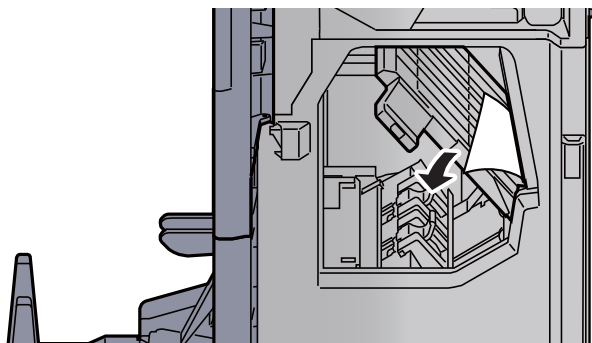
4 Верните направляющую транспортера (D7) в исходное положение.



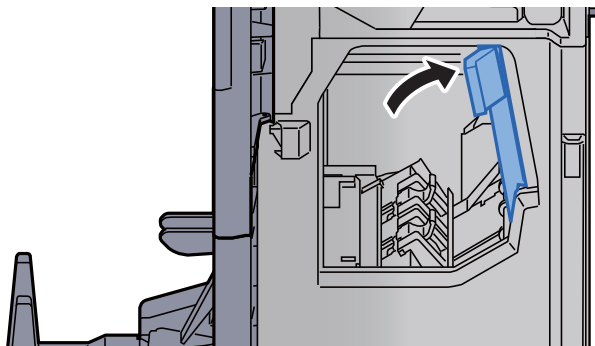
5 Откройте направляющую транспортера (D8).



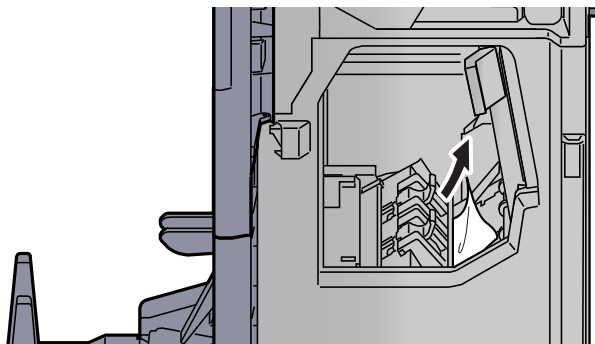
6 Извлеките застрявшую бумагу.



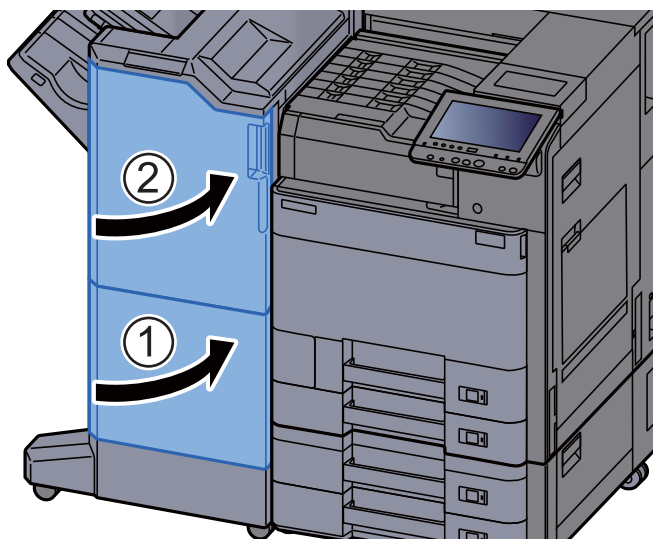
- 7** Верните направляющую транспортера (D8) в исходное положение.



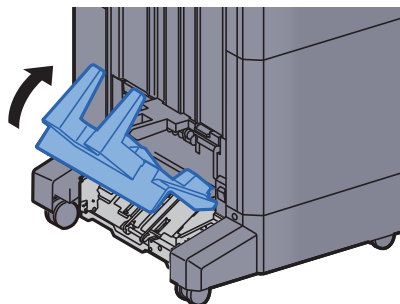
- 8** Извлеките бумагу из финишера.



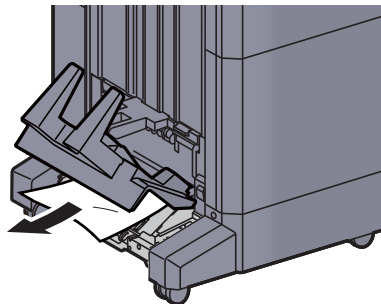
- 9** Верните крышки в исходное положение.



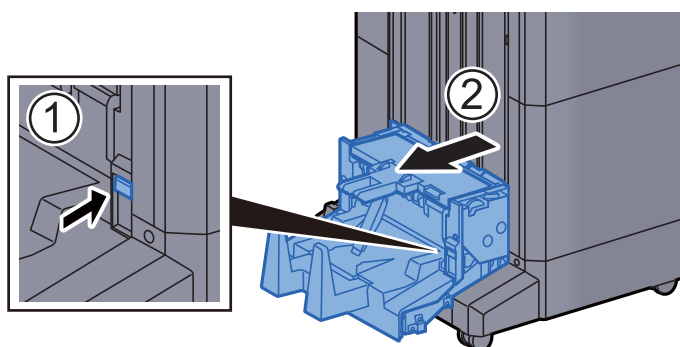
- 10** Поднимите лоток брошюровщика.



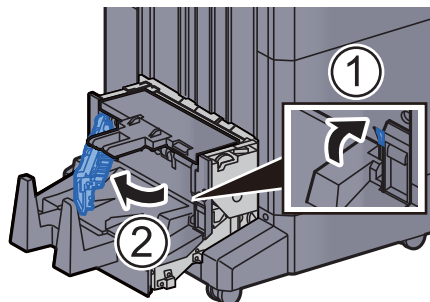
11 Извлеките застрявшую бумагу.



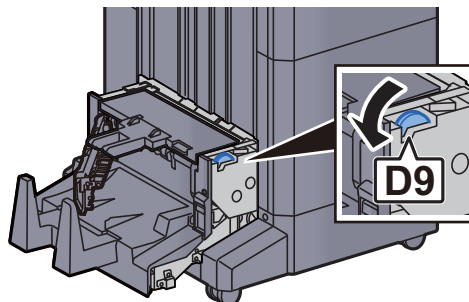
12 Нажмите на освобождающий рычаг, чтобы вытянуть блок брошюровки.



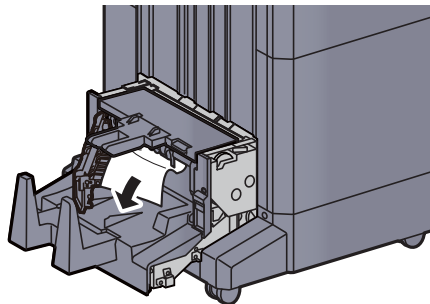
13 Откройте левую крышку блока брошюровки.



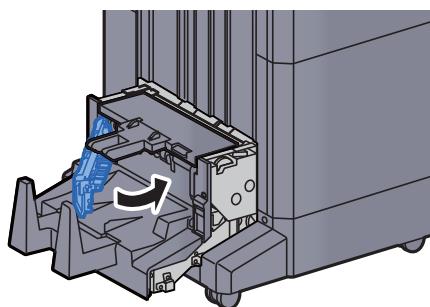
14 Поверните регулятор (D9).



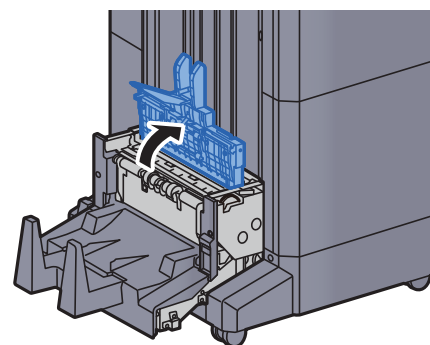
15 Извлеките застрявшую бумагу.



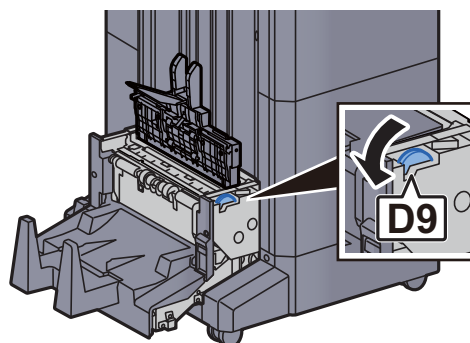
16 Верните левую крышку блока брошюровки в исходное положение.



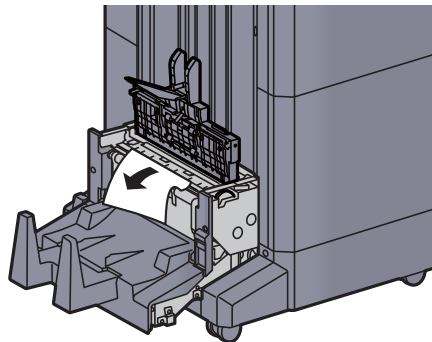
17 Откройте верхнюю крышку блока брошюровки.



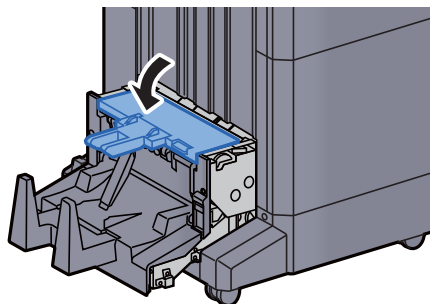
18 Поверните регулятор (D9).



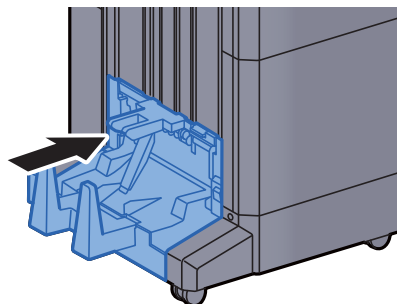
19 Извлеките застрявшую бумагу.



20 Верните верхнюю крышку блока брошюровки в исходное положение.



21 Верните блок брошюровки в исходное положение.

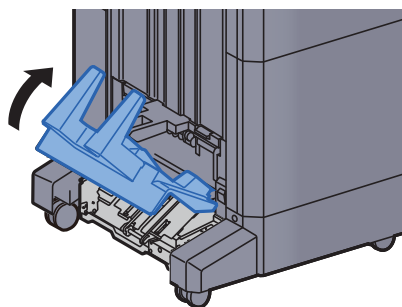


Извлечение застрявшей бумаги из лотка брошюровки

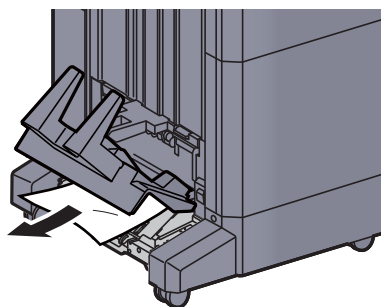
ВНИМАНИЕ

- Не используйте повторно бумагу, которая уже была замята.
- Если при устранении замятия бумага надорвана, обязательно удалите из аппарата все обрывки. Оставшиеся внутри аппарата фрагменты бумаги могут стать причиной последующего замятия.

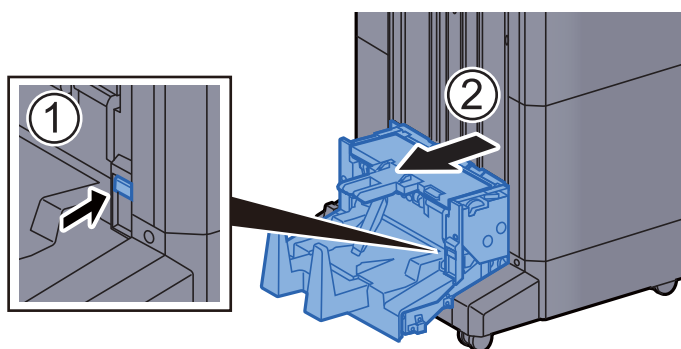
1 Поднимите лоток брошюровщика.



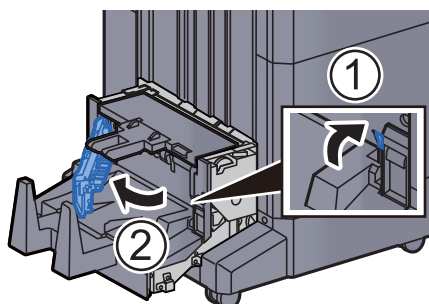
2 Извлеките застрявшую бумагу.



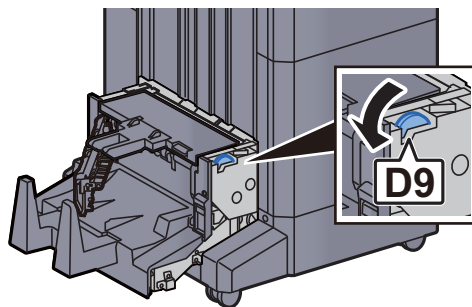
3 Нажмите на освобождающий рычаг, чтобы вытянуть блок брошюровки.



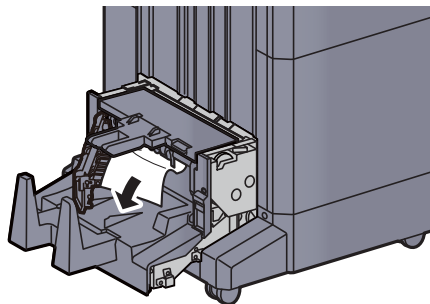
4 Откройте левую крышку блока брошюровки.



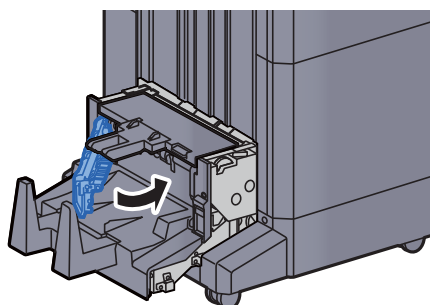
5 Поверните регулятор (D9).



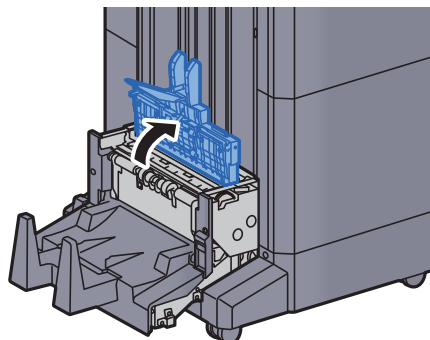
6 Извлеките застрявшую бумагу.



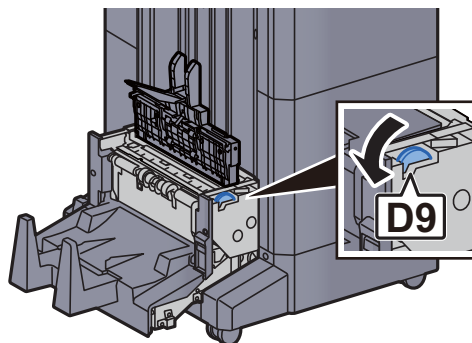
7 Верните левую крышку блока брошюровки в исходное положение.



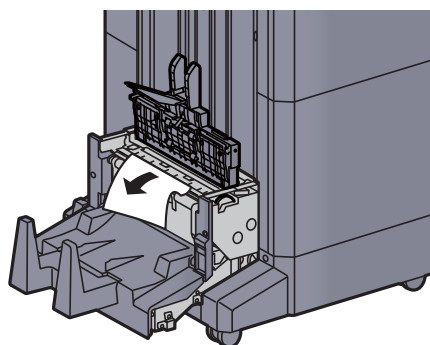
8 Откройте верхнюю крышку блока брошюровки.



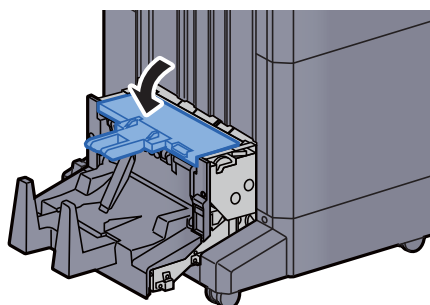
9 Поверните регулятор (D9).



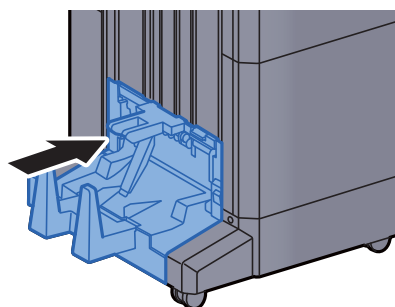
10 Извлеките застрявшую бумагу.



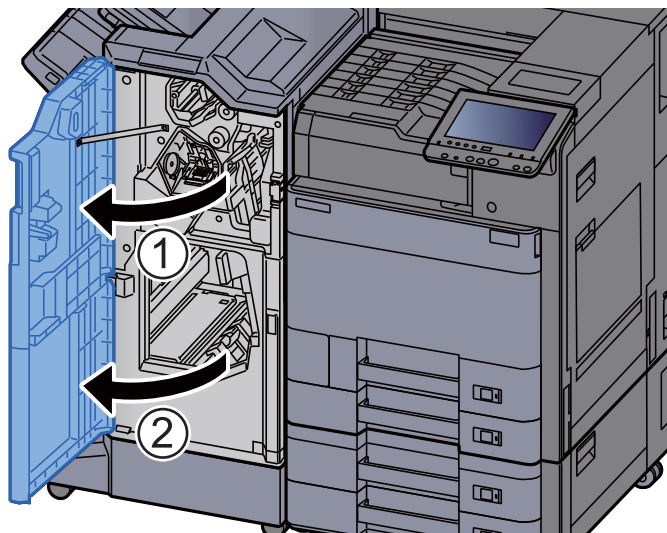
11 Верните верхнюю крышку блока брошюровки в исходное положение.



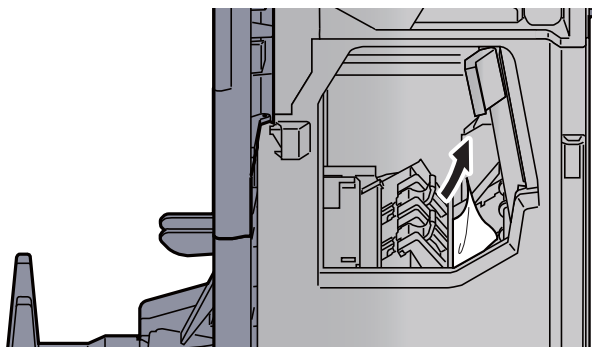
12 Верните блок брошюровки в исходное положение.



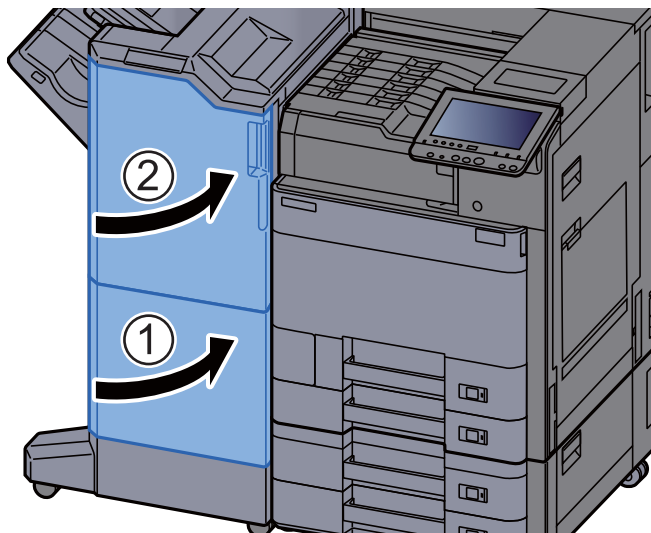
13 Откройте переднюю крышку финишера 1 и 2.



14 Извлеките бумагу из финишера.



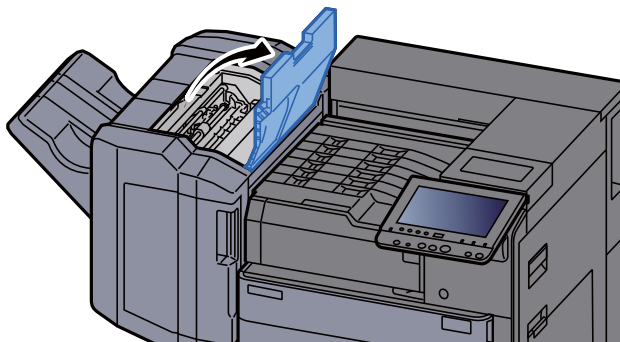
15 Верните крышки в исходное положение.



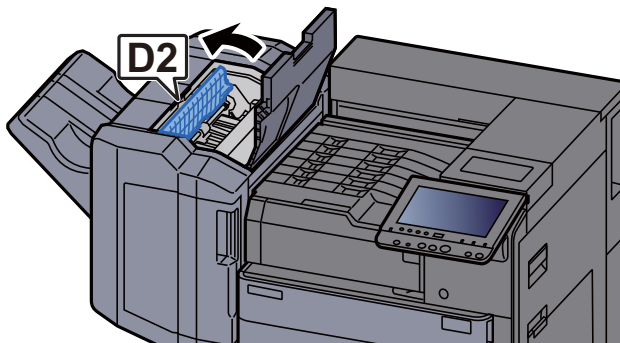
Извлечение застрявших скрепок

Устранение замятия скрепок в финишере на 1000 листов

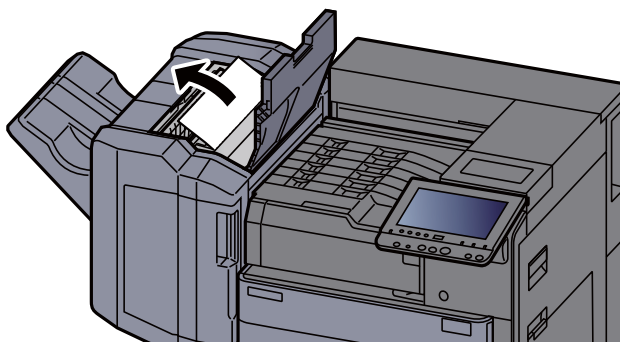
- 1 Откройте верхнюю крышку финишера.



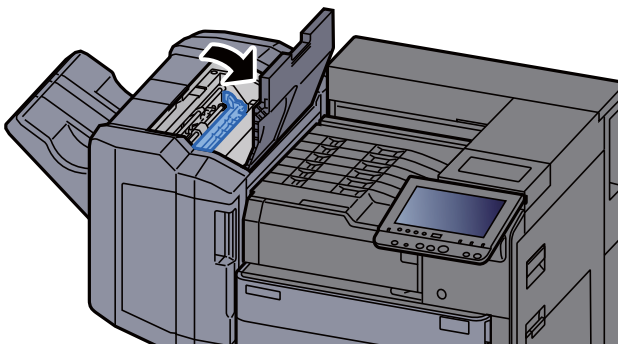
- 2 Откройте направляющую транспортера (D2).



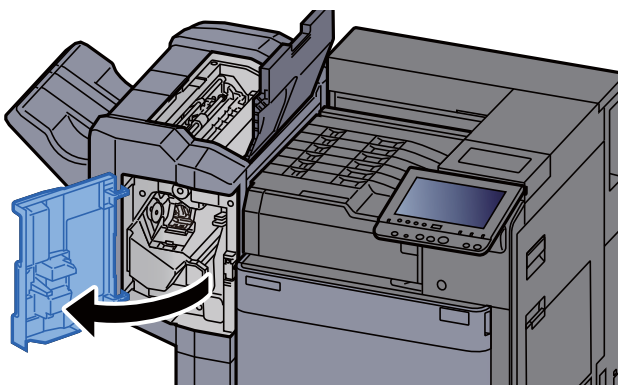
- 3 Извлеките застрявшую бумагу.



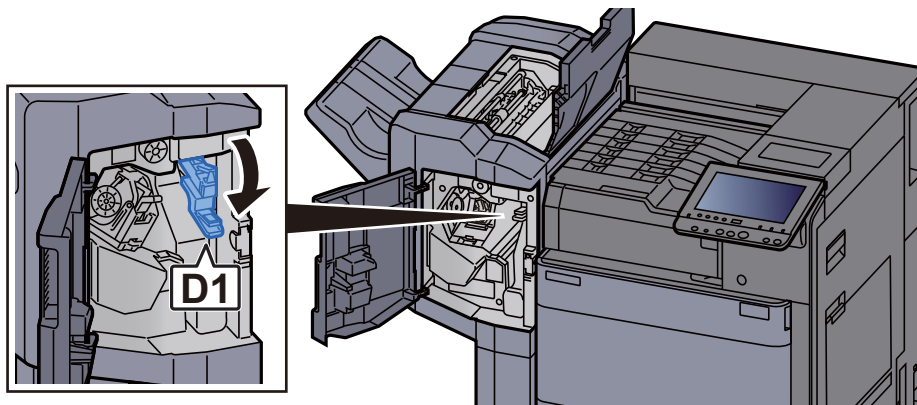
4 Верните направляющую транспортера (D2) в исходное положение.



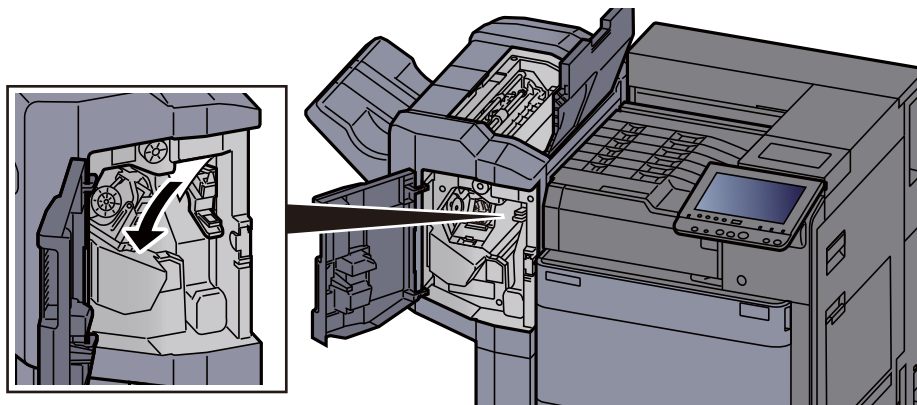
5 Откройте переднюю крышку финишера.



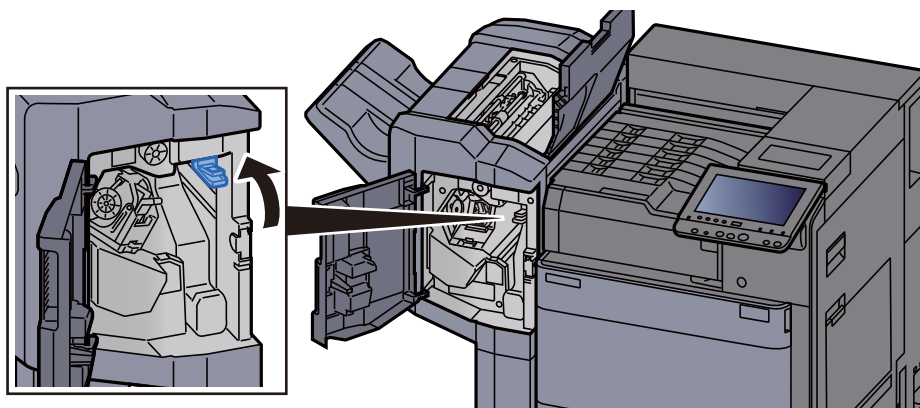
6 Откройте направляющую транспортера (D1).



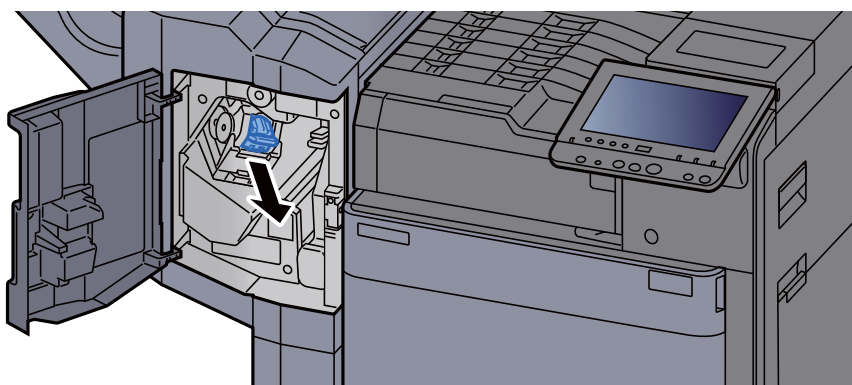
7 Извлеките застрявшую бумагу.



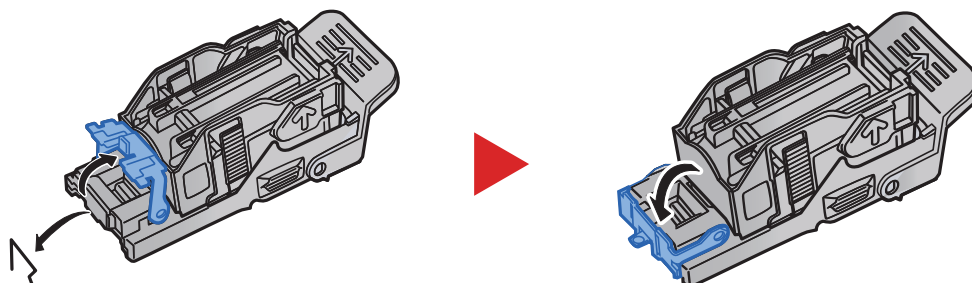
8 Верните направляющую транспортера (D1) в исходное положение.



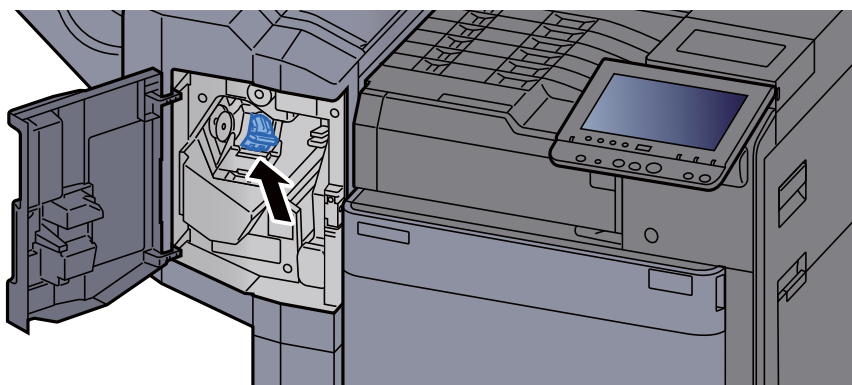
9 Извлеките держатель контейнера для скрепок.



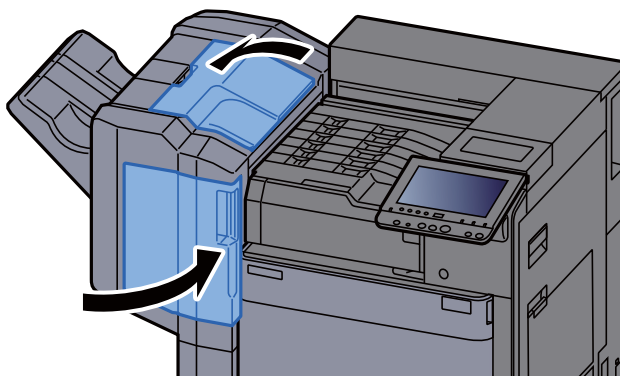
10 Удалите застрявшую скрепку.



11 Установите держатель контейнера для скрепок.



12 Верните крышки в исходное положение.

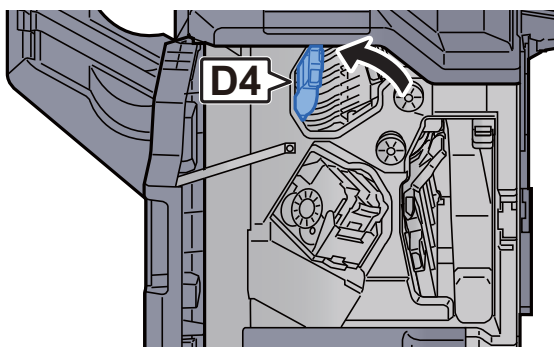


Устранение замятия скрепок в финишере на 4000 листов

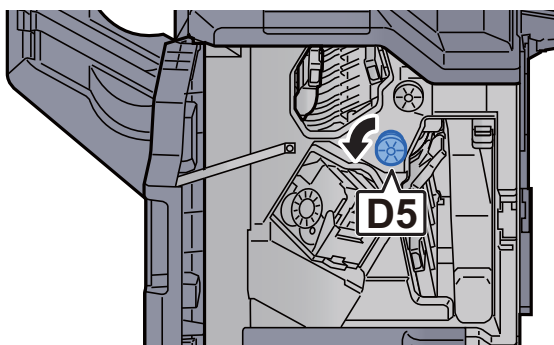
1 Откройте переднюю крышку финишера 1.



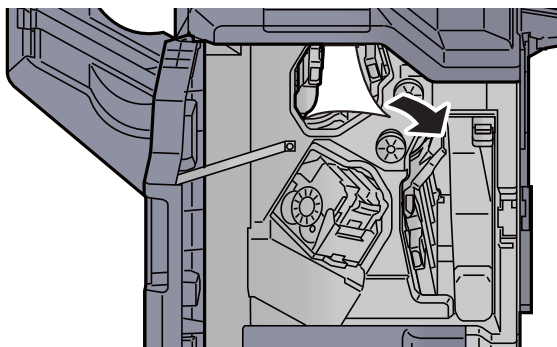
2 Откройте направляющую транспортера (D4).



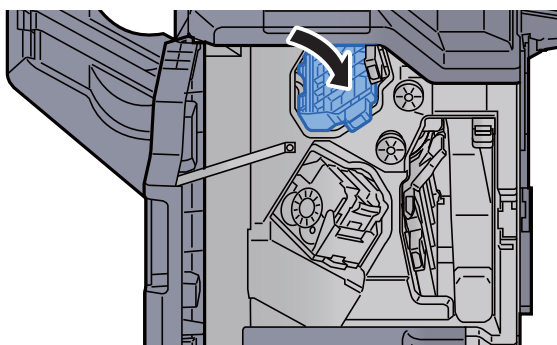
3 Поверните ручку (D5).



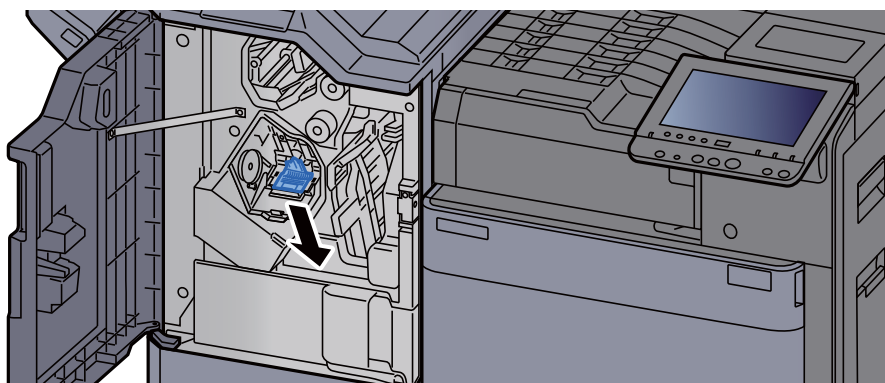
4 Извлеките застрявшую бумагу.



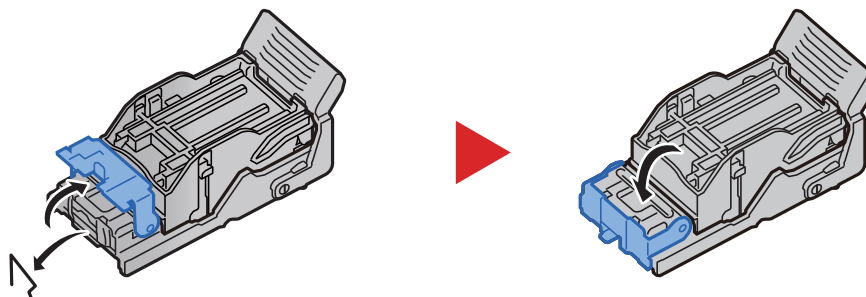
5 Верните направляющую транспортера (D4) в исходное положение.



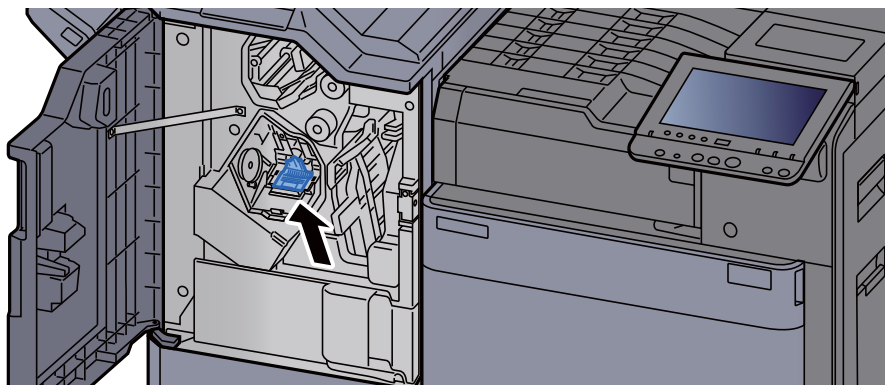
6 Извлеките держатель контейнера для скрепок (A).



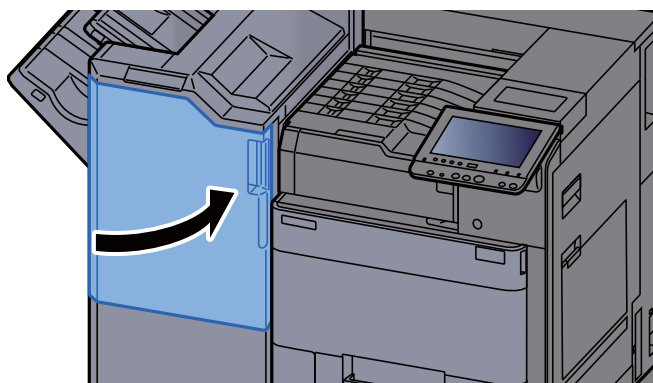
7 Извлеките застрявшую скрепку.



8 Установите держатель контейнера для скрепок (А).

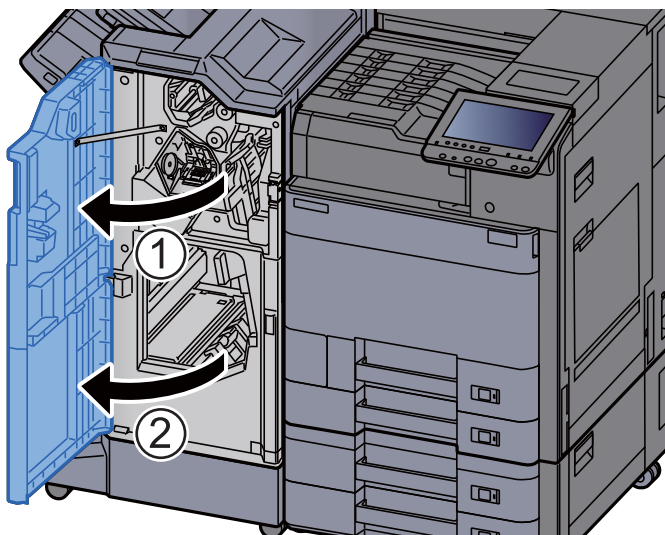


9 Верните крышку в исходное положение.

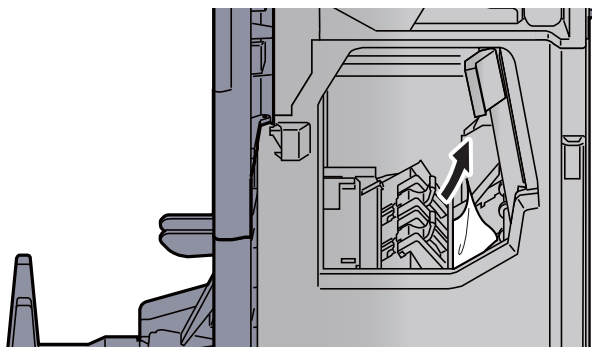


Устранение замятия скрепок в блоке брошюровки

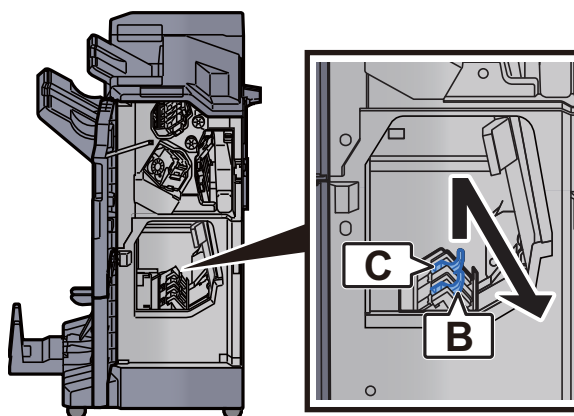
1 Откройте переднюю крышку финишера 1 и 2.



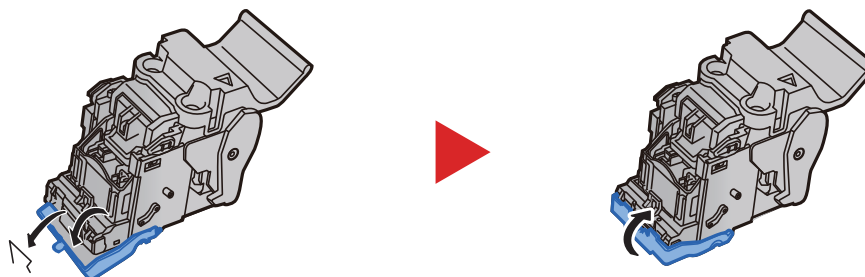
2 Извлеките бумагу из финишера.



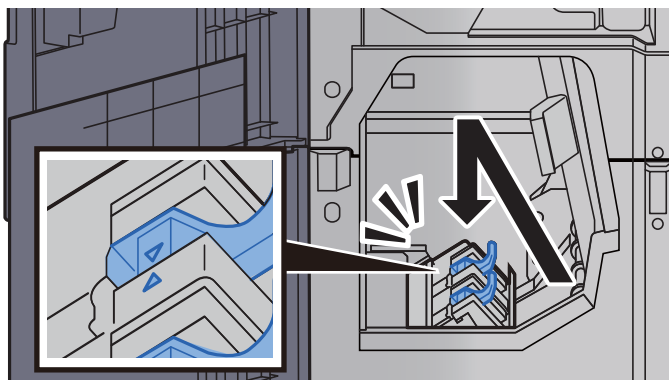
3 Извлеките держатель контейнера скрепок (B) или (C).



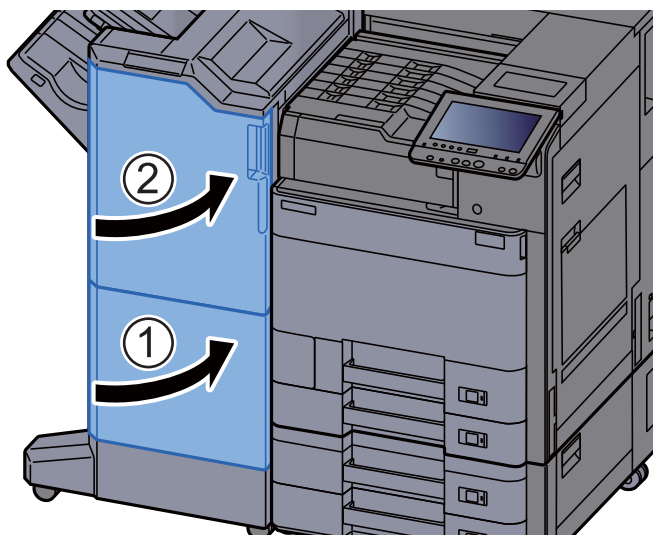
4 Извлеките застрявшую скрепку.



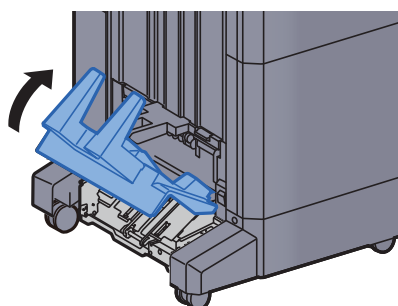
5 Установите держатель контейнера скрепок (B) или (C).



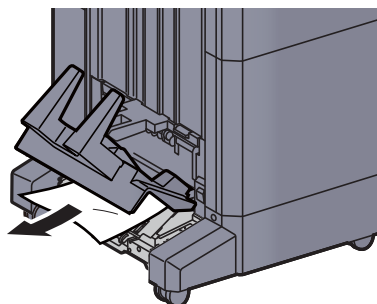
6 Верните крышки в исходное положение.



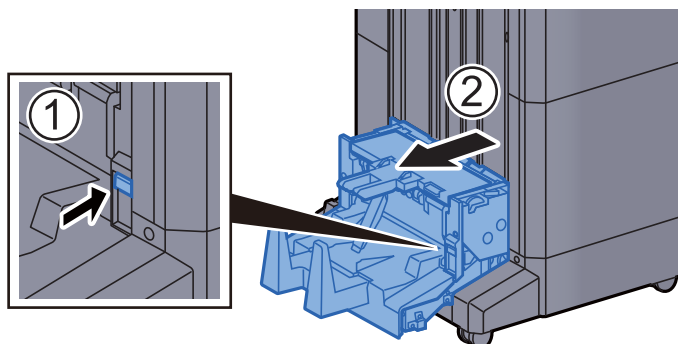
7 Поднимите лоток брошюровщика.



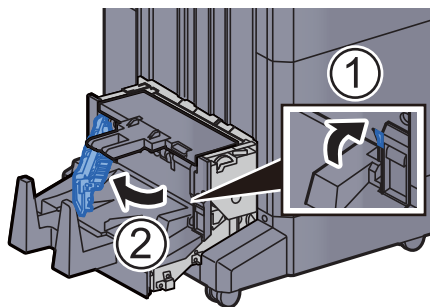
8 Извлеките застрявшую бумагу.



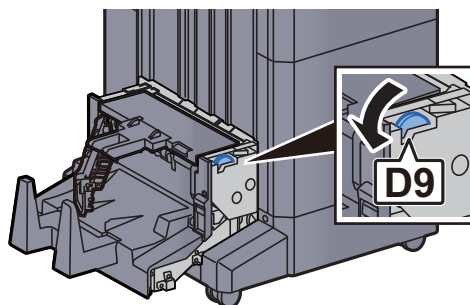
9 Нажмите на освобождающий рычаг, чтобы вытянуть блок брошюровки.



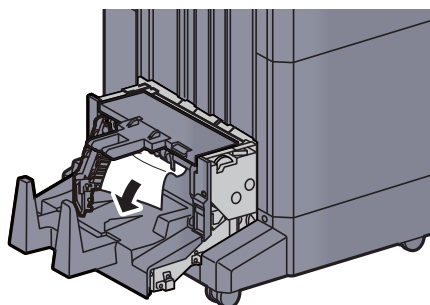
10 Откройте левую крышку блока брошюровки.



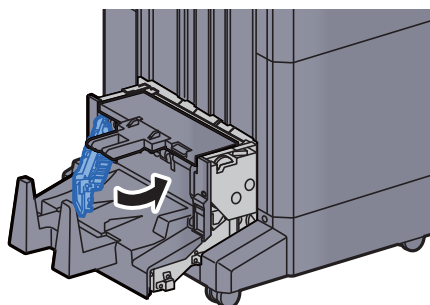
11 Поверните регулятор (D9).



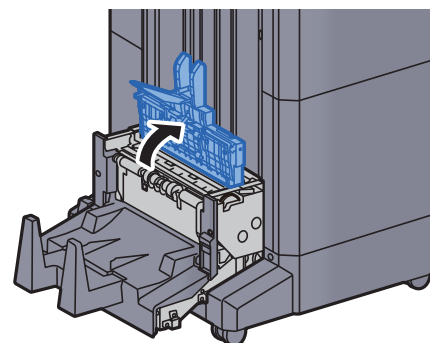
12 Извлеките застрявшую бумагу.



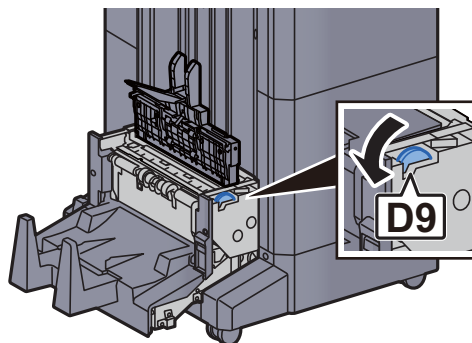
13 Верните левую крышку блока брошюровки в исходное положение.



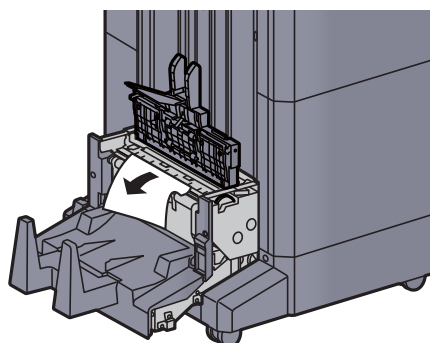
14 Откройте верхнюю крышку блока брошюровки.



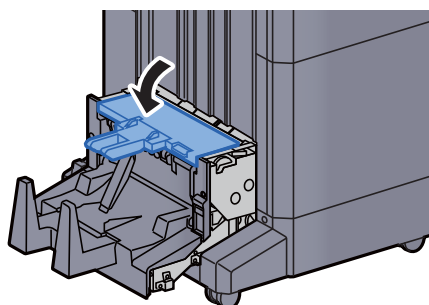
15 Поверните регулятор (D9).



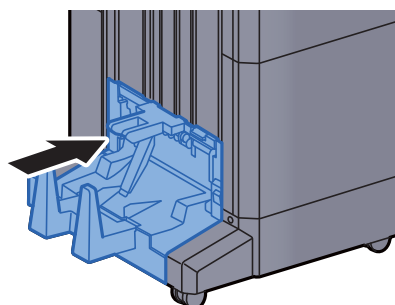
16 Извлеките застрявшую бумагу.



17 Верните верхнюю крышку блока брошюровки в исходное положение.



18 Верните блок брошюровки в исходное положение.



11 Приложение

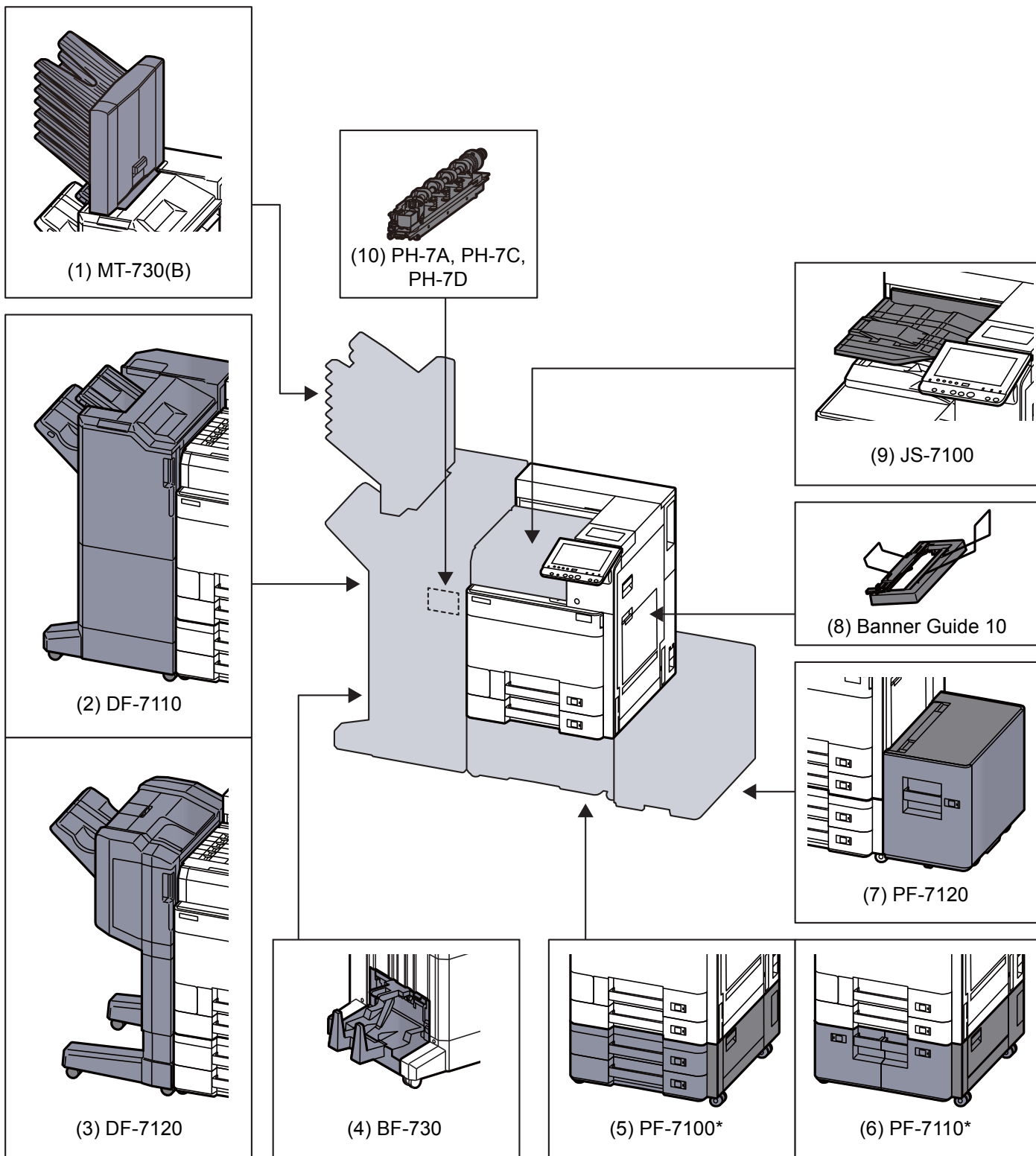
В этой главе рассматриваются следующие темы.

Дополнительное оборудование	11-2
Общие сведения о дополнительном оборудовании	11-2
Дополнительные приложения	11-7
Начало использования приложения	11-7
Проверка сведений о приложении	11-8
Способ ввода символов	11-9
Экраны ввода	11-9
Ввод символов	11-11
Бумага	11-12
Основные характеристики бумаги	11-12
Выбор подходящей бумаги	11-13
Бумага специального назначения	11-15
Характеристики	11-19
Аппарат	11-19
Функции принтера	11-21
Податчик бумаги (500 листов × 2)	11-22
Податчик большой емкости (1500 листов × 2)	11-22
Боковой податчик (3000 листов)	11-22
Финишер на 1000 листов	11-23
Финишер на 4000 листов	11-24
Устройство перфорации (для финишера на 1000/4000 листов)	11-24
Почтовый ящик	11-25
Блок брошюровки	11-25
Лоток разделителя заданий	11-26
Лоток для баннерной бумаги	11-26
Глоссарий	11-27

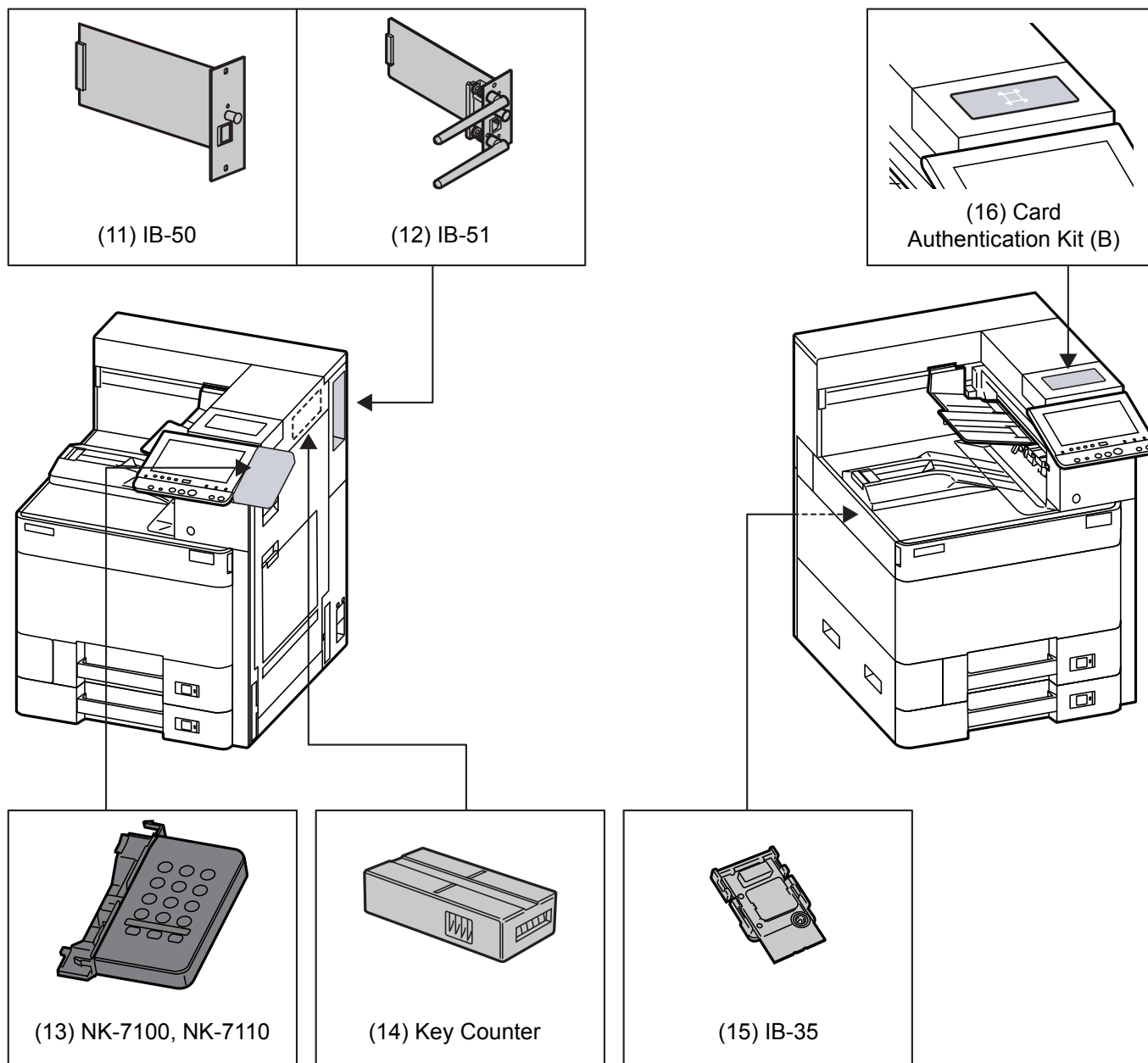
Дополнительное оборудование

Общие сведения о дополнительном оборудовании

Для данного аппарата предусмотрено следующее дополнительное оборудование.



* Если устанавливается следующее дополнительное оборудование, необходимо установить комплект для защиты от опрокидывания: PF-7100, PF-7110



Опции программного обеспечения
(17) Data Security Kit(E)
(18) UG-33
(19) UG-34
(20) USB Keyboard

(1) MT-730 (B) "Почтовый ящик"

Облегчает сортировку по отдельным лоткам. Благодаря установке этого приспособления добавляется 7 выходных лотков. Если принтер используется несколькими пользователями компьютеров, то каждый пользователь сможет осуществлять печать с выводом в указанный лоток. Устанавливается на финишер на 4000 листов.



ПРИМЕЧАНИЕ

Для вывода в почтовый ящик измените настройку выходного лотка на панели управления или в драйвере принтера. Также можно изменить настройки по умолчанию.

➔ [Выходной лоток \(стр. 6-13\)](#)

(2) DF-7110 "Финишер на 4000 листов"

Данный финишер большой емкости на 4000 листов поддерживает печать большими тиражами и позволяет выполнять сдвиг и разбор множества копий отпечатка по отдельным копиям. Также он может сшивать скобами или перфорировать дыроколом (опция) сдвинутые отпечатки.

(3) DF-7120 "Финишер на 1000 листов"

Данный финишер поддерживает печать большими тиражами и позволяет выполнять сдвиг и разбор множества копий отпечатка по отдельным копиям. Также он может сшивать скобами или перфорировать дыроколом (опция) сдвинутые отпечатки.

(4) BF-730 "Блок брошюровки"

Выполняет фальцовку распечатки по центру или втрое для создания простых брошюр. Устанавливается на финишер на 4000 листов.

(5) PF-7100 "Податчик бумаги (500 листов x 2)"

В аппарат могут быть установлены две дополнительные кассеты, идентичные кассете аппарата. Вместимость кассет и способ загрузки аналогичны стандартным кассетам.

➔ [Загрузка в кассету 1 \(стр. 3-4\)](#)

(6) PF-7110 "Податчик большой емкости (1500 листов x 2)"

Помимо кассет аппарата, можно также установить дополнительный податчик большой емкости (1500 листов x 2), вмещающий до 3000 листов бумаги формата A4, B5 или Letter.

➔ [Загрузка в податчик большой емкости \(стр. 3-14\)](#)

(7) PF-7120 "Боковой податчик (3000 листов)"

Помимо кассет аппарата, можно также установить дополнительный боковой податчик, вмещающий до 3000 листов бумаги формата A4, B5 или Letter.

➔ [Загрузка в боковой податчик \(стр. 3-16\)](#)

(8) Banner Guide 10 "Лоток для баннерной бумаги"

С помощью данного лотка можно обеспечить непрерывную подачу баннерной бумаги. Лоток рассчитан максимум на 10 листов баннерной бумаги. Порядок присоединения лотка и загрузки бумаги см. в:

➔ [Использование лотка для баннерной бумаги \(дополнительно\) \(стр. 4-12\)](#)

(9) JS-7100 "Разделитель заданий"

Разделите бумагу в соответствии с выходным лотком, чтобы упростить сортировку. Укажите выходной лоток для заданий печати. Либо укажите выходной лоток по умолчанию для печати с экрана ящика для документов, а также печати с ПК.



ПРИМЕЧАНИЕ

Чтобы бумага поступала в разделитель заданий, выберите выходное устройство или измените настройки по умолчанию.

➔ [Выходной лоток \(стр. 6-13\)](#)

(10) PH-7A, PH-7C, PH-7D "Устройство перфорации"

Крепится к финишеру документов и используется для пробивания отверстий.

(11) IB-50 "Комплект сетевого интерфейса"

Комплект сетевого интерфейса обеспечивает высокоскоростное подключение для интерфейса с пропускной способностью порядка Гбит/с. Этот комплект поддерживает традиционные протоколы, такие как AppleTalk, Netware и т. д.

Он также поддерживает минимальные функции в традиционной телефонной сети.

➔ [Руководство пользователя IB-50](#)

(12) IB-51 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса"

Это плата сетевого интерфейса беспроводной локальной сети, поддерживающая такие спецификации для беспроводной сети, как IEEE802.11n (макс. 300 Мбит/с) и 11 g/b. Комплект поддерживает традиционные протоколы, такие как AppleTalk, Netware и т. д.

Он также поддерживает минимальные функции в традиционной телефонной сети.

Утилита установки IB-51 поддерживает ОС Windows и Mac OS X.

➔ [Руководство пользователя IB-51](#)

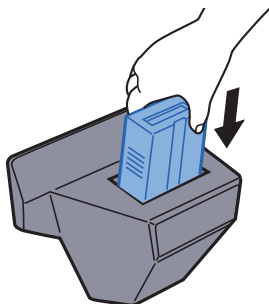
(13) NK-7100, NK-7110 "Цифровая клавиатура"

Цифровая клавиатура добавляется к панели управления. Если цифровая клавиатура установлена, цифровые клавиши на сенсорной панели не отображаются.

(14) Key Counter "Ключ-счетчик"

Используйте ключ-счетчик для контроля использования аппарата. Ключ-счетчик представляет собой удобное решение для централизованного управления объемом печати в различных департаментах большой компании.

Вставка ключа-счетчика



(15) IB-35 "Комплект беспроводного сетевого интерфейса"

Это плата сетевого интерфейса беспроводной локальной сети, поддерживающая такие спецификации для беспроводной сети, как IEEE802.11n (макс. 65 Мбит/с) и IEEE802.11 g/b. Кроме того, благодаря поддержке функции Wi-Fi Direct печать по сети можно выполнять без применения маршрутизатора беспроводной ЛВС. Для некоторых моделей IB-35 является стандартным комплектом.

(16) Card Authentication Kit(B) "Комплект аутентификации карт"

С помощью смарт-карт можно выполнять управление регистрацией пользователей. Для этого необходимо зарегистрировать информацию смарт-карты в ранее зарегистрированном списке локальных пользователей. Для получения дополнительной информации о регистрации этих сведений см.:

➔ **Card Authentication Kit (B) Operation Guide**

(17) Data Security Kit(E) "Комплект для защиты данных"

Комплект защиты данных Security Kit выполняет перезапись всех ненужных данных в области хранения данных после печати и удаления таким образом, что эти данные нельзя будет восстановить. Комплект защиты данных Security Kit шифрует данные и записывает их на жесткий диск / SSD. Данный комплект гарантирует повышение безопасности, данные нельзя прочитать (декодировать) даже в экстренных случаях.

(18) UG-33 "Опция ThinPrint"

Данное приложение позволяет выводить данные на печать напрямую, без драйвера принтера.

(19) UG-34 "Набор для обновления эмуляторов"

Позволяет выполнять эмуляцию во время работы аппарата, используя команды других принтеров. Установка данной функциональности позволит эмулировать принтеры IBM Proprinter, Line Printer и EPSON LQ-850.

(20) USB Keyboard "Клавиатура USB"

Клавиатуру USB можно использовать для ввода информации в текстовые поля на панели управления. Также имеется специальный кронштейн для установки клавиатуры на аппарат. Перед приобретением клавиатуры свяжитесь с дилером или представителем сервисного центра для получения информации о клавиатурах, поддерживаемых данным аппаратом.

Дополнительные приложения

Обзор приложений

На данном аппарате установлены перечисленные ниже приложения.

Приложение
Data Security Kit
Card Authentication Kit
Опция ThinPrint* ¹
Emulation Upgrade Kit

*1 Их можно использовать в пробной версии в течение ограниченного времени.



ПРИМЕЧАНИЕ

- В некоторых приложениях могут применяться ограничения, например количество раз использования приложения в течение пробного периода.
- Если изменить дату/время при использовании пробной версии приложения, дальнейшее использование приложения будет невозможно.

Начало использования приложения

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Дополнительная функция" [Далее]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Выберите желаемое приложение и нажмите > [Активировать]

Можно просмотреть подробную информацию по выбранному приложению, нажав [Сведения].

3 На экране ввода лицензионного ключа нажмите [Зарегистр.].

Некоторые приложения не требуют ввода лицензионного ключа. Если экран для ввода лицензионного ключа не появляется, перейдите к шагу 5.

Для использования приложения в пробной версии нажмите [Пробный], не вводя лицензионный ключ.

4 Нажмите [Да] на экране подтверждения.



ПРИМЕЧАНИЕ

На главном экране отобразятся пиктограммы активированного приложения.

Проверка сведений о приложении

1 Откройте экран.

Клавиша [Системное меню/Счетчик] > [Система/Сетевой] > "Дополнительная функция" [Далее]



ПРИМЕЧАНИЕ

Если появляется экран авторизации пользователя, следует ввести имя пользователя и пароль при входе, а затем нажать [Вход]. Для этого необходимо войти в систему с правами администратора. Заводские настройки по умолчанию для имени пользователя и пароля при входе приведены ниже.

Имя пользов. при входе: 6000

Пароль при входе: 6000

2 Выберите желаемое приложение и нажмите [Сведения].

Можно просмотреть подробную информацию по выбранному приложению.

В приведенной ниже таблице перечислены параметры, которые можно просмотреть.

Параметр
Имя функции
Лицензия
Остаток на счетчике
Дата окончания
Состояние

Продление пробного периода.

[Продлить] > [Да]

Пробный период будет продлен.

Способ ввода символов

Для ввода символов имени используйте экранную клавиатуру сенсорной панели. Для этого выполните указанные ниже действия.

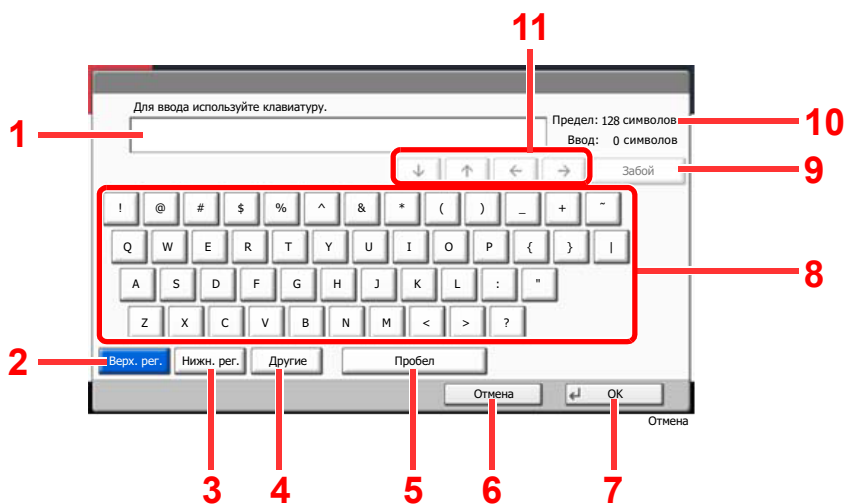
ПРИМЕЧАНИЕ

Раскладка клавиатуры

В качестве раскладок клавиатуры доступны QWERTY, QWERTZ и AZERTY, как и для клавиатуры ПК. Нажмите клавишу [Системное меню/Счетчик], [Общие параметры], затем [Раскладка клавиатуры] и выберите нужную раскладку. В качестве примера здесь используется раскладка QWERTY. Можно использовать другую раскладку, выполнив те же действия.

Экраны ввода

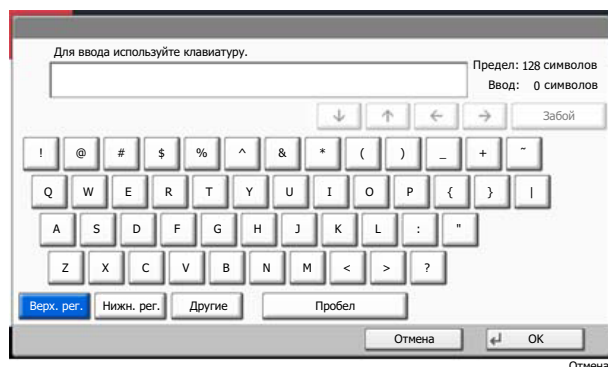
Экран ввода строчных букв



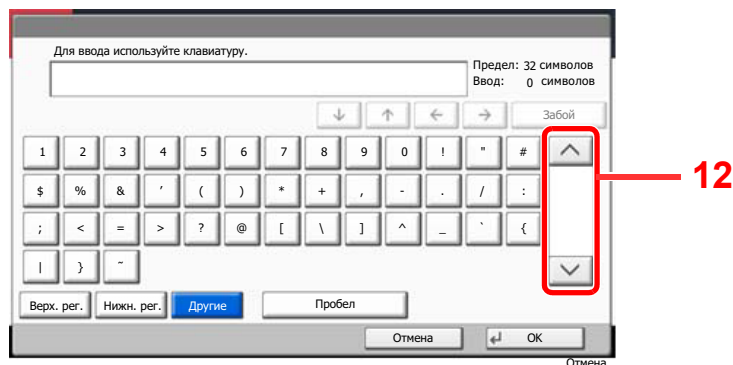
№	Элемент отображения/клавиша	Описание
1	Дисплей	В этом поле отображаются введенные символы.
2	[Верх. рег.]	Выберите для ввода литер верхнего регистра.
3	[Нижн. рег.]	Выберите для ввода литер нижнего регистра.
4	[Другие]	Выберите для ввода цифр и специальных символов.
5	[Пробел]	Служит для ввода пробела.
6	[Отмена]	Выберите для отмены ввода символов и возврата к предыдущему экрану.
7	[ОК]	Выберите для подтверждения ввода и возврата к предыдущему экрану.
8	Клавиатура	Выберите символ для ввода.
9	[Забой]	Служит для удаления символа слева от курсора.

№	Элемент отображения/ клавиша	Описание
10	Поле ограничения	В этом поле отображается максимальное число символов.
11	Клавиши управления курсором	Служат для перемещения курсора по полю ввода.

Экран ввода прописных букв



Экран ввода цифр/специальных символов

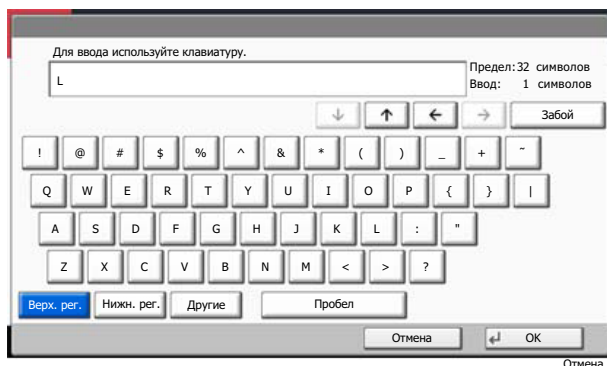


№	Элемент отображения/ клавиша	Описание
12	[^]/[v]	Чтобы ввести цифру или специальный символ, не показанные на клавиатуре, нажмите клавишу курсора и прокрутите экран для просмотра других цифр и специальных символов.

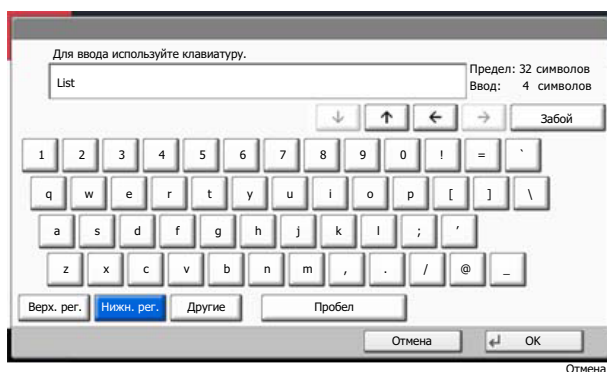
Ввод символов

Чтобы ввести, например List A-1, выполните следующие действия.

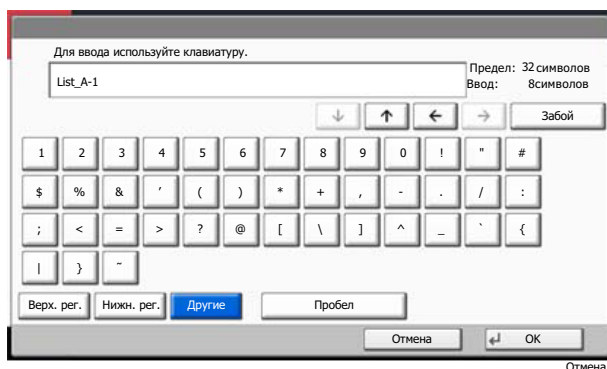
- 1 Выберите [**Верх. рег.**].
- 2 Выберите [**L**]. На дисплее отобразится буква "L".



- 3 Выберите [**Нижн. рег.**].
- 4 Выберите [**i**], [**s**], [**t**] и [**Пробел**].



- 5 Выберите [**Верх. рег.**].
- 6 Выберите [**A**].
- 7 Выберите [**No./Symbol**].
- 8 Несколько раз нажмите [**^**] или [**v**], пока не увидите клавиатуру, содержащую [**-**] и [**1**].
- 9 Нажмите [**-**] и [**1**].



- 10 Убедитесь в правильности введенного. Нажмите [**OK**].

Бумага

В этом разделе рассмотрены форматы и типы бумаги, которые могут использоваться в источнике бумаги.

Для получения подробной информации о форматах, типах и количестве листов для загрузки в каждый лоток для бумаги см.:

➔ [Характеристики \(стр. 11-19\)](#)

Основные характеристики бумаги

Данный аппарат создан для печати на стандартной бумаге для распечаток, используемой в обычных ('сухих') копировальных аппаратах и принтерах, таких как лазерные принтеры. Он также поддерживает разнообразные другие типы бумаги, которые соответствуют характеристикам, указанным в приложении.

Будьте осторожны при выборе бумаги. Неподходящая для этого аппарата бумага может вызвать замятия или сморщиться.

Поддерживаемая бумага

Используйте стандартную бумагу для печати, предназначенную для обычных копировальных аппаратов или лазерных принтеров. Качество печати будет зависеть от качества бумаги. Бумага низкого качества может привести к неудовлетворительной печати.

Основные характеристики бумаги, поддерживаемой данным аппаратом

Следующая таблица перечисляет характеристики бумаги, поддерживаемой данным аппаратом. Следующий раздел содержит дополнительную информацию.

Критерии	Характеристики
Масса	Кассеты: от 52 до 300 г/м ²
	Универсальный лоток: от 52 до 300 г/м ²
Погрешность линейных размеров	±0,7 мм
Прямоугольность	90°±0,2°
Содержание влаги	4-6%
Содержание целлюлозы	80% или выше



ПРИМЕЧАНИЕ

Некоторые типы переработанной бумаги не соответствуют требованиям к использованию на данном аппарате, перечисленным ниже в основных характеристиках бумаги, таким как влажность или содержание целлюлозы. По этой причине мы рекомендуем покупать небольшое количество переработанной бумаги для пробы перед использованием. Выбирайте переработанную бумагу, обеспечивающую наилучшие результаты печати и содержащую минимальное количество бумажной пыли.

Мы не несем ответственности за проблемы, возникающие из-за использования бумаги, не соответствующей нашим требованиям.

Выбор подходящей бумаги

Данный раздел содержит рекомендации по выбору бумаги.

Состояние

Избегайте использования бумаги с загнутыми углами, скрученной, грязной или рваной. Не используйте бумагу, имеющую шероховатую поверхность или бумажные волокна, а также слишком тонкую. Использование бумаги такого качества не только приведет к плохому качеству печати, но может также вызвать ее замятие и сократить срок службы аппарата. Выбирайте бумагу с гладкой и ровной поверхностью; тем не менее, избегайте использования мелованной бумаги или бумаги с обработанной поверхностью, которая может вызвать повреждение барабана или устройства термозакрепления.

Состав

Не используйте бумагу, которая имеет покрытие или обработанную поверхность, а также бумагу, содержащую пластик или углерод. Бумага такого типа может вызвать вредные испарения при нагреве во время печати и повредить барабан.

Убедитесь в использовании стандартной бумаги, содержащей не менее 80% целлюлозы, т.е. не более 20% общего состава бумаги содержат хлопок или другие волокна.

Гладкость

Поверхность бумаги должна быть гладкой, но не должна иметь покрытие. Если бумага слишком гладкая и скользкая, несколько листов могут слипнуться вместе, вызвав замятие.

Плотность

В странах, использующих метрическую систему, плотность листа бумаги измеряется в граммах на квадратный метр поверхности. В Соединенных Штатах плотность - это вес в фунтах одной стопы (500 листов) бумаги, разрезанной по стандартному формату (или торговому формату) для определенного сорта бумаги. Слишком тяжелая или слишком легкая бумага может подаваться неправильно или вызывать замятия, приводящие к чрезмерному износу аппарата. Бумага смешанной плотности (т.е. толщины) может привести к случайной подаче нескольких листов одновременно, а также вызвать смазывание отпечатка или другие проблемы печати, если тонер плохо прилипает к поверхности бумаги.

Содержание влаги

Содержание влаги представляет собой отношение количества влаги к сухому весу, выраженное в процентах. Влажность влияет на подачу бумаги, электростатический заряд бумаги и прилипание тонера.

Влажность бумаги зависит от относительной влажности в помещении. Высокая относительная влажность приводит к увлажнению бумаги, вызывающему расширение ее кромок, из-за чего она кажется волнистой. Низкая относительная влажность приводит к потере влаги, делая кромки листа плотнее и снижая контрастность печати.

Волнистые или плотные кромки могут привести к смещению бумаги при подаче. Старайтесь поддерживать содержание влаги в пределах 4 - 6%.

Для поддержания необходимого уровня влажности, соблюдайте следующие рекомендации.

- Храните бумагу в прохладном, хорошо вентилируемом месте.
- Укладывайте бумагу при хранении равномерно и в закрытой упаковке. Если упаковка открыта, запечатайте ее повторно, если бумага какое-то время не будет использоваться.
- Храните бумагу запечатанной в оригинальной упаковке и коробке. Установите под картонную коробку поддон, чтобы приподнять ее над полом. Во время сезона дождей храните бумагу на достаточном расстоянии от деревянного и бетонного пола.
- Перед использованием бумаги, которая находилась на хранении, выдержите ее при требуемом уровне влажности не менее 48 часов.
- Не храните бумагу в местах, подверженных нагреву, солнечному свету или влажности.

Другие характеристики бумаги

Пористость: плотность бумажных волокон.

Жесткость: бумага должна быть достаточно жесткой, иначе она будет изгибаться в аппарате, вызывая замятие.

Скручивание: большая часть сортов бумаги имеет тенденцию к самопроизвольному скручиванию после вскрытия упаковки. Когда бумага проходит через узел термозакрепления, то слегка скручивается вверх. Для изготовления плоских распечаток, загружайте бумагу таким образом, чтобы ее загнутая поверхность была обращена к лотку для бумаги.

Статическое электричество: во время печати бумага получает электростатический заряд, что приводит к прилипанию к ней тонера. Выбирайте бумагу, которая быстро теряет заряд, чтобы отпечатки не слипались вместе.

Белизна: белизна бумаги влияет на контрастность печати. Используйте более белую бумагу для получения более четких, ярких отпечатков.

Качество: в аппарате могут возникнуть проблемы, если размеры листов отличаются, углы листов не являются прямыми, кромки неровные, листы не обрезаны, кромки и углы помяты. Чтобы избежать этих проблем, будьте особенно аккуратны, когда выполняете обрезку бумаги самостоятельно.

Упаковка: выбирайте бумагу, которая упакована должным образом и сложена в коробки. В идеальном случае, упаковка должна иметь покрытие, не пропускающее влагу.

Специально обработанная бумага: мы не рекомендуем выполнять печать на следующих сортах бумаги, даже если они соответствуют основным требованиям. При использовании этих типов бумаги следует вначале приобрести небольшое количество бумаги для выполнения пробной печати.

- Глянцевая бумага
- Бумага с водяными знаками
- Бумага с шероховатой поверхностью
- Перфорированная бумага

Форматы бумаги, поддерживаемой данным аппаратом

Бумага следующих форматов поддерживается аппаратом.

Размеры в таблице указаны с погрешностью $\pm 0,7$ мм для длины и ширины. Углы должны быть равны $90^\circ \pm 0,2^\circ$.

- | | |
|---|--|
| • A3 (297 × 420 мм) ^{*1} | • ISO B5 (176 × 250 мм) |
| • A4 (297 × 210 мм) | • Конверт № 10 (4 1/8 × 9 1/2") |
| • A5 (210 × 148 мм) | • Конверт № 9 (3 7/8 × 8 7/8") |
| • A6 (148 × 105 мм) | • Конверт № 6 3/4 (3 5/8 × 6 1/2") |
| • B4 (257 × 364 мм) ^{*1} | • Конверт Monarch (3 7/8 × 7 1/2") |
| • B5 (257 × 182 мм) | • Конверт DL (110 × 220 мм) |
| • B6 (182 × 128 мм) | • Конверт C5 (162 × 229 мм) |
| • 216 × 340 мм ^{*1} | • Конверт C4 (229 × 324 мм) ^{*1} |
| • SRA3 (320 × 450 мм) ^{*1} | • Hagaki (карточки) (100 × 148 мм) |
| • Ledger ^{*1} | • Oufuku hagaki (возвратная открытка) (148 × 200 мм) |
| • Letter | • Youkei 4 (105 × 235 мм) |
| • Legal | • Youkei 2 (114 × 162 мм) |
| • Statement | • Пользоват. |
| • Executive (7 1/4 × 10 1/2") | Кассета 1: от 98 × 148 до 297 × 356 мм |
| • 12 × 18" (304,8 × 457 мм) ^{*1} | Кассета 2—4: от 98 × 148 до 320 × 457 мм ^{*2} |
| • Oficio II | Универсальный лоток: от 98 × 148 до 320 × 457 мм |
| • Folio (210 × 330 мм) | |
| • 8K (273 × 394 мм) ^{*1} | |
| • 16K (273 × 197 мм) | |

^{*1} Эту бумагу нельзя использовать в кассете 1.

^{*2} Податчик бумаги (500 листов × 2) можно использовать только для кассет 3 и 4.

Бумага специального назначения

Данный раздел описывает печать на специальной бумаге и носителях.

Специальные виды бумаги, поддерживаемой данным аппаратом

- Пленки
- Бумага с предварительной печатью
- Высокосортная бумага
- Переработанная бумага
- Тонкая бумага
- Печатный бланк
- Цветная бумага
- Перфорированная бумага
- Конверты
- Нагаки (карточки)
- Плотная бумага
- Этикетки
- Мелованная
- Высококачественная бумага
- Индексные разделители (от 136 до 256 г/м²)

При использовании этих сортов бумаги и носителей, убедитесь, что они специально разработаны для копировальных аппаратов и страничных принтеров (таких, как лазерные принтеры). Используйте универсальный лоток для пленок, этикеток, мелованной бумаги и индексных разделителей.

Выбор бумаги специального назначения

Несмотря на возможность использования в аппарате бумаги специального назначения, соответствующей следующим требованиям, качество печати может сильно варьироваться в зависимости от структуры и качества самой бумаги. Поэтому бумага специального назначения вызывает проблемы печати чаще, чем обычная бумага. Перед покупкой большого количества бумаги специального назначения, испытайте ее образец, чтобы убедиться в удовлетворительном качестве печати. Общие меры предосторожности при выполнении печати на бумаге специального назначения, представлены ниже. Имейте в виду, что компания не несет ответственности за любой причиненный пользователю ущерб или повреждение аппарата, вызванные влажностью или характеристиками бумаги специального назначения.

Выберите кассету или универсальный лоток для бумаги специального назначения.

Пленки

Пленки должны выдерживать нагрев во время печати. Пленки должны соответствовать следующим условиям.

Термостойкость	Должны выдерживать не менее 190 °С
Толщина	от 0,100 до 0,110 mm
Материал	Полиэфир
Погрешность линейных размеров	±0,7 мм
Прямоугольность	90°±0,2°

Чтобы избежать проблем, используйте для пленок универсальный лоток и загружайте пленки так, чтобы длинная сторона была обращена к аппарату.

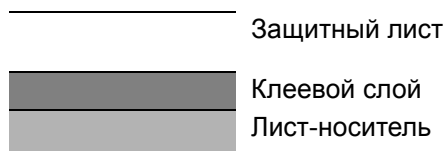
Если часто происходит замятие пленки на выходе, попробуйте аккуратно тянуть за направляющий конец листов, когда они выходят из аппарата.

Этикетки

Обязательно осуществляйте подачу этикеток из универсального лотка.

При выборе этикеток будьте особенно внимательны, поскольку клейкая поверхность не должна соприкасаться с любой из частей аппарата, и этикетки могут с трудом отслаиваться с листа-носителя. Клей, налипший на барабан или валики, а также отслоившиеся этикетки, оставшиеся в аппарате, могут вызвать его неисправность.

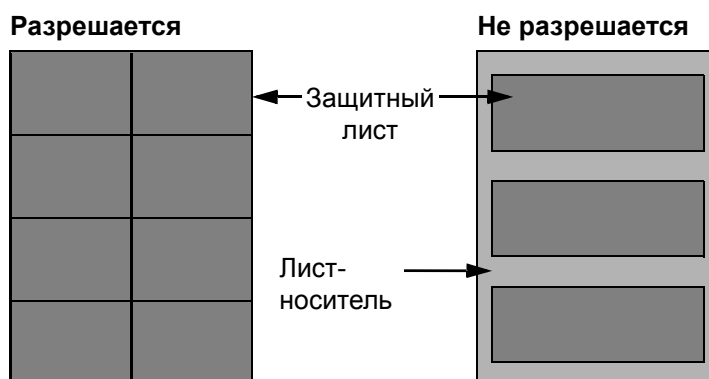
Выполняя печать на этикетках, вы должны быть готовы к возможным неполадкам.



Этикетки имеют три слоя, как показано на рисунке. Клеевой слой содержит материал, который легко поддается воздействию прилагаемых к нему в аппарате сил. Лист-носитель закрыт защитным листом, пока этикетка не используется. Данная структура этикеток может вызвать дополнительные проблемы.

Поверхность этикетки должна быть полностью закрыта защитным листом. Зазоры между этикетками могут вызвать отслоение этикеток, приводящее к серьезным неисправностям.

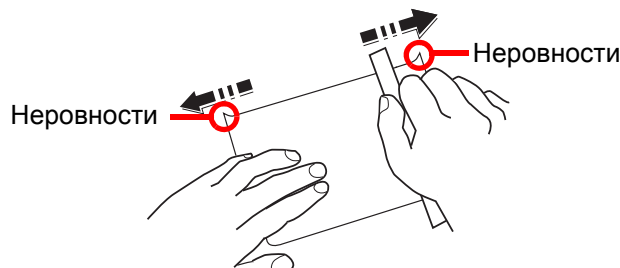
Некоторые сорта бумаги для этикеток имеют большие поля защитного листа. При использовании подобной бумаги, не отделяйте эти поля от листа-носителя до завершения печати.



Используйте бумагу для этикеток, соответствующую следующим требованиям.

Плотность защитного листа	от 44 до 74 г/м ²
Плотность (полная плотность бумаги)	от 104 до 151 г/м ²
Толщина защитного листа	от 0,086 до 0,107 мм
Полная толщина бумаги	от 0,115 до 0,145 мм
Содержание влаги	от 4 до 6% (общее)

Нагаки (карточки)



Перед загрузкой Нагаки (карточек) встряхните их и выровняйте кромки. Нагаки (карточки) следует загружать в универсальный лоток стороной для печати вниз или в кассету и дополнительный податчик бумаги стороной для печати вверх. Если бумага Нагаки (карточки) скручена, перед загрузкой ее следует распрямить. Печать на скрученной бумаге Нагаки (карточки) может привести к замятию.

Используйте развернутую бумагу Oufuku Нагаки (возвратные открытки, имеются в почтовых отделениях). Некоторые образцы бумаги Нагаки (карточки) могут иметь неровные кромки, которые появляются на ее обратной стороне из-за обрезки бумагорезательной машиной. Уберите все неровности кромок, поместив бумагу Нагаки (карточки) на плоскую поверхность и несколько раз аккуратно проведя по ней линейкой.

Конверты

Конверты следует загружать в универсальный лоток стороной для печати вниз или в кассету и дополнительный податчик бумаги стороной для печати вверх.



ПРИМЕЧАНИЕ

Не загружайте стопку бумаги выше ограничителей загрузки, расположенных на направляющей ширины бумаги кассеты или дополнительного податчика бумаги.

Из-за структуры конвертов, в некоторых случаях равномерная печать по всей их поверхности может быть невозможна. Тонкие конверты, в частности, могут иногда сминаться в аппарате при их прохождении через него. Перед покупкой большого количества конвертов, испытайте их образец, чтобы убедиться в качестве печати.

Длительное хранение конвертов может привести к их смятию. Поэтому храните упаковку запечатанной, пока не будете готовы к их использованию.

Запомните следующие рекомендации.

- Не используйте конверты с открытым клеящим слоем. Кроме того, не используйте конверты, у которых клеящий слой открыт после расслаивания. Серьезные повреждения могут возникнуть, если бумага с клеевым покрытием попадет в аппарат.
- Не используйте конверты с некоторыми специальными особенностями. Например, не используйте конверты с кольцом для прохода нити, закрывающей клапан, или конверты с открытым или закрытым пленкой окошком.
- Если происходит замятие, загружайте за один раз меньше конвертов.

Плотная бумага

Перед загрузкой плотной бумаги встряхните ее и выровняйте кромки. Некоторые образцы плотной бумаги могут иметь неровности на кромках, которые появляются на ее обратной стороне из-за обрезки бумагорезательной машиной. Уберите все неровности кромок, как и для бумаги Нагаки (карточки), поместив лист на плоскую поверхность и несколько раз аккуратно проведя по нему линейкой. Печать на бумаге с неровными кромками может привести к ее замятию.



ПРИМЕЧАНИЕ

Если бумага не подается должным образом после разравнивания, загрузите ее, приподняв направляющую сторону на несколько миллиметров.

Цветная бумага

Цветная бумага должна соответствовать указанным характеристикам.

➔ [Основные характеристики бумаги \(стр. 11-12\)](#)

Кроме того, краситель бумаги должен выдерживать нагрев при печати (до 200 °С).

Бумага с предварительной печатью

Бумага с предварительной печатью должна соответствовать указанным характеристикам.

➔ [Основные характеристики бумаги \(стр. 11-12\)](#)

Цветные чернила должны выдерживать нагрев во время печати. Они должны быть невосприимчивы к силиконовому маслу. Не используйте бумагу с обработанной поверхностью, такую как глянцевая бумага для календарей.

Переработанная бумага

Переработанная бумага должна соответствовать указанным характеристикам; тем не менее ее белизна может быть рассмотрена отдельно.

➔ [Основные характеристики бумаги \(стр. 11-12\)](#)



ПРИМЕЧАНИЕ

Перед покупкой большого количества переработанной бумаги, испытайте ее образец, чтобы убедиться в удовлетворительном качестве печати.

Мелованная бумага

Мелованная бумага создается путем покрытия бумажной основы составом, обеспечивающим более высокое качество печати, чем обычная бумага. Мелованная бумага используется для особо высококачественной печати.

Поверхность высококачественной или среднекачественной бумаги покрывается специальными агентами, которые улучшают впитывание чернил, делая поверхность бумаги более гладкой. Эти агенты используются для покрытия как обеих сторон бумаги, так и только одной стороны. Покрытая сторона выглядит слегка глянцевитой.



ВАЖНО

При печати на мелованной бумаге в условиях очень высокой влажности убедитесь, что бумага остается сухой, так как влага может вызвать слипание листов при подаче в аппарат. При печати в условиях очень высокой влажности мелованную бумагу следует подавать по одному листу.

Характеристики

**ВАЖНО**

Технические характеристики могут быть изменены без уведомления.

Аппарат

Параметр		Описание
Тип		Настольный
Метод печати		Электрофотография с помощью полупроводникового лазера
Плотность бумаги	Кассета	от 52 до 300 г/м ²
	Универсальный лоток	от 52 до 300 г/м ²
Тип бумаги	Кассета	Обычная, Черновая, Калька, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная, Бланк, Конверт, Плотная, Высококачественная, Пользовательская (Двусторонняя печать: так же, как и при односторонней)
	Универсальный лоток	Обычная, Пленка (проекторная), Черновая, Калька, Этикетки, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Карточки, Цветная, Перфорированная, Бланк, Конверт, Плотная, Высококачественная, Мелованная, Индексные разделители, Пользовательская 1—8
Формат бумаги	Кассета 1	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская (от 98 × 148 мм до 297 × 356 мм)
	Кассета 2	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская (от 98 × 148 мм до 320 × 457 мм)
	Универсальный лоток	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки), Oufuku Hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская (от 98 × 148 мм до 320 × 457 мм) Баннерная бумага (от 210 × 470,1 до 304,8 × 1220 мм)
Область печати		При печати верхнее, нижнее и боковые поля равны 4 мм.
Время прогрева (22° С, 60%)	Включение питания	не более 17 секунд
	Энергосберегающий режим	не более 15 секунд
	Режим ожидания	не более 17 секунд

Параметр		Описание
Ёмкость лотка	Кассета	500 листов (80 г/м ²)* ¹
	Универсальный лоток	150 листов (A4/Letter или меньше) (80 г/м ²), 50 листов (больше чем A4/Letter) (80 г/м ²) 1 лист (баннерная бумага (от 210 × 470,1 до 304,8 × 1220 мм) (от 136 до 163 г/м ²))
Ёмкость выходного лотка	Основной лоток	500 листов (80 г/м ²)
Система записи изображения		Полупроводниковый лазер и электрофотография
Память		4,0 ГБ
Хранилище большой емкости		SSD 8 ГБ / Жесткий диск 320 ГБ
Интерфейс	Стандартный	Разъем интерфейса USB: 1 (высокоскоростной USB) Сетевой интерфейс: 1 (поддерживает 10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), 802.3a) Порт USB: 4 (высокоскоростной USB)
	Опция	eKUIO: 2 Беспроводная ЛВС: 1* ²
Рабочая среда	Температура	от 10 до 32,5° C
	Влажность	от 10 до 80%
	Высота над уровнем моря	Не более 3500 м
	Яркость	Максимум 1500 люкс
Размеры (Ш x Г x В)		602 × 665 × 790 мм
Масса		Прибл. 88,9 кг (без контейнера с тонером)
Необходимое пространство (Ш × Г) (Использование универсального лотка)		920 × 665 мм
Источник питания		Модель с номинальным напряжением 230 В: 220—240 В ~ с частотой 50/60 Гц при токе в 7,2 А
Мощность, потребляемая аппаратом в режиме ожидания с подключением к сети (если все сетевые порты подключены).		1,0 Вт
Опции		➔ Дополнительное оборудование (стр. 11-2)

*1 До линии ограничения высоты в кассете.

*2 Для некоторых моделей эта опция является стандартной.

Функции принтера

Параметр		Описание		
Скорость печати		Черно-белая печать	Полноцветная печать	
		A4/Letter	60 лист./мин.	55 лист./мин.
		A4-R/Letter-R	42 лист./мин.	38 лист./мин.
		A3/Ledger	30 лист./мин.	27 лист./мин.
		B4	36 лист./мин.	33 лист./мин.
		Legal	36 лист./мин.	33 лист./мин.
		B5	60 лист./мин.	55 лист./мин.
		B5-R	42 лист./мин.	38 лист./мин.
		A5-R	30 лист./мин.	27 лист./мин.
		A6-R	30 лист./мин.	27 лист./мин.
	12 × 18"/SRA3	30 лист./мин.	27 лист./мин.	
Время выхода первой распечатки (A4, подача из кассеты)	Черно-белая	Не более 3,8 секунды		
	Цвет	Не более 5,1 секунды		
Разрешение		4800 т/д экв. × 1200 т/д		
Операционная система		Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS X 10.5 или более поздних версий		
Интерфейс		Разъем интерфейса USB: 1 (высокоскоростной USB) Сетевой интерфейс: 1 (поддерживает 10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), 802.3a) Доп. интерфейс (опция): 2 (для установки IB-50/IB-51) Беспроводная ЛВС (опция): 1 (для монтажа IB-35) ^{*1}		
Язык описания страниц		PRESCRIBE		
Эмуляции		PCL6 (PCL-XL, PCL-5c), KPDL3 (совместимый с PostScript3), PDF, XPS, OpenXPS		

*1 Для некоторых моделей эта опция является стандартной.

Податчик бумаги (500 листов × 2)

Элемент	Описание
Метод подачи бумаги	Подача путем фрикционного вала (количество листов: 550, 64 г/м ² , 2 кассеты/ количество листов: 500, 80 г/м ² , 2 кассеты)
Формат бумаги	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская (от 98 × 148 мм до 320 × 457 мм)
Поддерживаемая бумага	Плотность бумаги: от 52 до 300 г/м ² Типы носителей: Обычная, Переработанная, Специальная бумага
Размеры (Ш × Г × В)	600 × 665 × 323,2 мм
Масса	Прибл. 23 кг

Податчик большой емкости (1500 листов × 2)

Элемент	Описание
Метод подачи бумаги	Подача путем фрикционного вала (количество листов: 1750, 64 г/м ² , 2 кассеты/ количество листов: 1500, 80 г/м ² , 2 кассеты)
Формат бумаги	A4, B5, Letter
Поддерживаемая бумага	Плотность бумаги: от 52 до 300 г/м ² Типы носителей: Обычная, Переработанная, Специальная бумага
Размеры (Ш × Г × В)	600 × 665 × 323,2 мм
Масса	Прибл. 30 кг

Боковой податчик (3000 листов)

Элемент	Описание
Метод подачи бумаги	Подача с помощью реверсивного вала (количество листов: 3500, 64 г/м ² / Количество листов: 3750, 80 г/м ²)
Формат бумаги	A4, B5, Letter
Поддерживаемая бумага	Плотность бумаги: от 52 до 300 г/м ² Типы носителей: Обычная, Переработанная, Специальная бумага
Размеры (Ш × Г × В)	351 × 585 × 469 мм
Масса	Прибл. 26,5 кг

Финишер на 1000 листов

Параметр		Описание	
Количество лотков		1 лоток	
Формат бумаги (80 г/м ²)	Лоток финишера (без сшивания)	A3, A5-R, B4, B5-R, B6-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Legal, Statement-R, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R: 500 листов A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K: 1000 листов	
Поддерживаемая плотность бумаги		Сшивание: не более 90 г/м ²	
Сшивание	Количество листов	A3, B4, B5-R, 216 × 340 мм, Ledger, Legal, 12 × 18", Oficio II, 16K-R, 8K	30 листов (от 52 до 105 г/м ²) Только 2 обложки (от 106 до 300 г/м ²)
		A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K	50 листов (от 52 до 90 г/м ²) 40 листов (от 91 до 105 г/м ²) Только 2 обложки (от 106 до 300 г/м ²)
	Типы носителей	Обычная, Переработанная, Перфорированная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Бланк, Цветная, Мелованная, Плотная, Высококачественная, Пользовательская 1—8	
Размеры (Ш × Г × В)		548 × 618,5 × 1050 мм	
Масса		Не более 30 кг (прибл.)	
Необходимое пространство (Ш × Г) (при извлечении лотка)		666 × 618,5 мм	

Финишер на 4000 листов

Элемент		Описание	
Количество лотков		2 лотка	
Формат бумаги (80 г/м ²)	Лоток А (без сшивания)	A3, B4, B5-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Legal, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R: 1500 листов A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K: 4000 листов A5-R, B6-R, Statement-R: 500 листов	
	Лоток В	A3, A4-R, A4, A5-R, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, карточки, Oufuku hagaki (возвратная открытка), Youkei 4, Youkei 2: 200 листов	
Поддерживаемая плотность бумаги		Сшивание: не более 90 г/м ²	
Сшивание	Максимальное количество	A3, B4, B5-R, 216 × 340 мм, Ledger, Legal, 12 × 18", Oficio II, 8K, 16K-R	30 листов (от 52 до 105 г/м ²) Только 2 обложки (от 106 до 300 г/м ²)
		A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K	65 листов (от 52 до 90 г/м ²) 55 листов (от 91 до 105 г/м ²) Только 2 обложки (от 106 до 300 г/м ²)
	Типы носителей	Обычная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Переработанная, Бланк, Цветная, Перфорированная, Плотная, Мелованная, Высококачественная, Пользовательская 1—8	
Размеры (Ш × Г × В)		607,2 × 668,5 × 1061,3 мм	
Масса		Не более 40 кг (прибл.)	
Необходимое пространство (Ш × Г) (при извлечении лотка)		725 × 668,5 мм	

Устройство перфорации (для финишера на 1000/4000 листов)

Элемент		Описание	
Формат бумаги	Дюймы	2 отверстия	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, 12 × 18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		3 отверстия	A3, A4, Letter, Ledger, 12 × 18", 8K, 16K
	см	2 отверстия	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, 12 × 18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		4 отверстия	A3, A4, Letter, Ledger, 12 × 18", 8K, 16K
Плотность бумаги		от 45 до 300 г/м ²	
Типы носителей		Обычная, Черновая, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Переработанная, Бланк, Цветная, Плотная, Мелованная, Высококачественная, Пользовательская 1—8	

Почтовый ящик

Параметр	Описание
Количество лотков	7 лотков
Формат бумаги (80 г/м ²)	A3, B4, Ledger, Legal, 8K: 50 листов A4-R, A4, A5-R, B5-R, B5, 216 × 340 мм, Letter-R, Letter, Statement-R, Executive, Oficio II, Folio, 16K-R, 16K: 100 листов
Размеры (Ш × Г × В)	510 × 400 × 470 мм
Масса	Прибл. 10 кг

Блок брошюровки

Элемент	Описание	
Форматы	Складывание вдвое	A3, B4, A4-R, Ledger, Legal, Letter-R, Oficio II, 8K
	Сшивание внакидку	A3, B4, A4-R, Ledger, Letter-R, Legal, Oficio II, 8K
	Складывание втрое	A4-R, Letter-R
Количество листов	Складывание вдвое	5 листов (от 60 до 90 г/м ²) 3 листа (от 91 до 120 г/м ²) 1 лист (от 121 до 256 г/м ²)
	Сшивание внакидку	16 листов (от 60 до 90 г/м ²) 13 листов (от 91 до 105 г/м ²) только 1 обложка (от 106 г/м ²)
	Складывание втрое	5 листов (от 60 до 90 г/м ²) 3 листа (от 91 до 120 г/м ²)
Максимальное количество для хранения (80 г/м ²)	Складывание вдвое	не более 5 листов на комплект: от 30 комплектов от 6 до 10 листов на комплект: от 20 комплектов от 11 до 16 листов на комплект: от 10 комплектов.
	Сшивание внакидку	не более 5 листов на комплект: от 30 комплектов от 6 до 10 листов на комплект: от 20 комплектов от 11 до 16 листов на комплект: от 10 комплектов.
	Складывание втрое	1 лист на комплект: от 30 комплектов от 2 до 5 листов на комплект: от 5 комплектов
Типы носителей	Складывание вдвое	Обычная, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Цветная, Перфорированная, Бланк, Плотная, Мелованная, Высококачественная, Пользовательская 1—8
	Сшивание внакидку	Обычная, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Цветная, Перфорированная, Бланк, Плотная, Мелованная, Высококачественная, Пользовательская 1—8
	Складывание втрое	Обычная, Переработанная, Предварительно отпечатанная, Высокосортная, Цветная, Перфорированная, Бланк, Мелованная, Высококачественная, Пользовательская 1—8

Лоток разделителя заданий

Элемент	Описание
Количество лотков	1 лоток
Максимальное количество листов	100 листов (80 г/м ²)
Формат бумаги	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216 × 340 мм, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12 × 18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Конверт № 10, Конверт № 9, Конверт № 6, Конверт Monarch, Конверт DL, Конверт C5, Конверт C4, Hagaki (карточки), Oufuku hagaki (возвратные открытки), Youkei 4, Youkei 2, Пользовательская (от 98 × 148 до 304,8 × 1220 мм)
Тип бумаги	Плотность бумаги: от 52 до 300 г/м ² Типы носителей: Обычная, Переработанная, Специальная бумага
Размеры (Ш × Г × В)	480 × 430 × 100 мм
Масса	Прибл. 0,6 кг

Лоток для баннерной бумаги

Элемент	Описание
Макс. количество листов	10 листов (универсальный лоток)
Длина бумаги	от 210 до 304,8 мм
Ширина бумаги	Макс. 1220,0 мм
Тип бумаги	Плотность бумаги: от 136 до 163 г/м ² Тип бумаги: Плотная 2
Размеры (Ш × Г × В)	400,6 × 397,8 × 193,6 мм
Масса	Прибл. 0,5 кг



ПРИМЕЧАНИЕ

Сведения по рекомендованным типам бумаги можно получить по месту приобретения аппарата или у представителя службы поддержки.

Глоссарий

Параметр	Объяснение
Автоматический выбор бумаги	Функция автоматического выбора при печати бумаги того же формата, что и оригинал.
Автоматический режим ожидания	Режим, предназначенный для экономии электроэнергии, активируется, если в течение указанного периода времени аппарат не используется или не выполняется передача данных. В режиме ожидания потребление энергии поддерживается на минимальном уровне.
Автоматическое время ожидания подачи формы	Во время передачи данных аппарат иногда должен ожидать получения следующих данных. Данная функция предусматривает автоматическое задание времени ожидания подачи. По истечении заданного времени ожидания аппарат автоматически выполнит печать. Однако печать не выполняется, если для последней страницы нет данных для печати.
Драйвер принтера	Программное обеспечение, позволяющее печатать данные, созданные прикладными программными продуктами. Драйвер принтера для аппарата содержится на диске DVD, входящем в комплект поставки. Установите драйвер принтера на компьютере, подключенном к аппарату.
Контурные шрифты	При использовании контурных шрифтов контуры символов представлены числовыми выражениями, поэтому шрифты можно увеличивать или уменьшать различными способами, изменяя числовые значения выражений. Печать будет четкой даже при увеличении размера шрифта, поскольку символы определяются контурами, заданными с помощью числовых выражений. Изменение размера шрифта выполняется с шагом 0,25 пункта, максимальный размер составляет 999,75 пункта.
Маска подсети	Маска подсети — это способ расширения части IP-адреса, содержащей сетевой адрес. Маска подсети представляет все части сетевых адресов как 1, а все части адресов хостов — как 0. Количество битов в префиксе указывает на длину сетевого адреса. Термин "префикс" относится к символам, добавленным в начале, и в данном контексте указывает на первую часть IP-адреса. При записи IP-адреса длина сетевого адреса указывается длиной префикса после косой черты (/). Например, "24" в адресе "133.210.2.0/24". Таким образом, "133.210.2.0/24" обозначает IP-адрес "133.210.2.0" с 24-битным префиксом (сетевая часть). Эта новая сетевая часть адреса (изначально — часть адреса хоста), возможная благодаря маске подсети, называется адресом подсети. Если вводится маска подсети, необходимо убедиться, что для параметра "DHCP" установлено значение "Выкл."
Оттенки серого	Компьютерное выражение цвета. Как правило, выводимые изображения данного вида состоят из оттенков серого, начиная с черного наименьшей интенсивности до белого максимальной интенсивности. Другие цвета не используются. Уровни серого представлены числовыми уровнями: таким образом, для 1 бита только черный и белый; для 8 битов 256 уровней серого (включая белый и черный); для 16 битов 65 536 уровней серого.
Передача по электронной почте	Функция отправки данных изображения, сохраненных на аппарате, в виде вложения электронного письма. Адреса электронной почты можно каждый раз выбрать из списка или ввести.
Пользовательский ящик	Функция пользовательского ящика сохраняет данные печати для каждого отдельного пользователя и позволяет пользователю печатать одну или несколько копий сохраненных данных в другое время с помощью панели управления принтером.
Режим EcoPrint	Режим печати, помогающий экономить тонер. Копии, печатаемые в данном режиме, светлее, чем обычные.
Справка	Клавиша ? (Справка) предусмотрена на панели управления аппарата. Если вы не помните точно, как управлять аппаратом, хотите получить дополнительную информацию о его функциях, или у вас возникли проблемы с функционированием аппарата, нажмите клавишу ? (Справка), чтобы просмотреть подробное описание на сенсорной панели.
Стр/мин (страниц в минуту)	Обозначает количество страниц формата A4, печатаемых за одну минуту.

Параметр	Объяснение
Страница состояния	На данной странице перечисляются данные о состоянии аппарата, например емкость памяти, общее количество напечатанных страниц и параметры источника бумаги.
т/д (точек на дюйм)	Единица измерения разрешения, равная количеству напечатанных точек на дюйм (25,4 мм).
Универсальный лоток	Лоток подачи бумаги, расположенный в передней части аппарата. Используется вместо кассет при печати на конвертах, бумаге Hagaki (карточки), пленках или этикетках.
Шлюз по умолчанию	Так называется устройство, например компьютер или маршрутизатор, служащее входом/выходом (шлюзом) для доступа к компьютерам за пределами данной сети. Если для IP-адреса не назначен конкретный шлюз, данные пересылаются хосту, назначенному шлюзом по умолчанию.
Эмуляция	Данная функция позволяет интерпретировать и исполнять языки описания страниц других принтеров. Данный аппарат эмулирует работу PCL6, KPDL3 (поддержка PostScript 3).
Ящик заданий	Функция ящика заданий сохраняет данные печати в принтере и позволяет пользователям печатать одну или несколько копий сохраненных данных в другое время с помощью панели управления принтером.
Apple Talk	AppleTalk предоставляет возможность совместного доступа к файлам и принтерам, а также возможность использования прикладного программного обеспечения, установленного на другом компьютере, который подключен к той же сети AppleTalk.
Auto-IP	Auto-IP представляет собой модуль, позволяющий назначать при запуске устройства динамические адреса IPv4. Однако DHCP требует наличия сервера DHCP. Auto-IP — это бессерверный способ выбора IP-адреса. Для Auto-IP резервируются IP-адреса в диапазоне от 169.254.0.0 до 169.254.255.255 и затем автоматически присваиваются устройствам.
Bonjour	Bonjour, также известный как сеть с нулевой конфигурацией, представляет собой сервис, автоматически обнаруживающий компьютеры, устройства и службы в сети IP. Благодаря использованию стандартного в отрасли протокола IP Bonjour позволяет устройствам автоматически определять друг друга без назначения IP-адресов или установки сервера DNS. Bonjour также отправляет и принимает сетевые пакеты с помощью UDP-порта 5353. Если включен брандмауэр, пользователю следует убедиться, что UDP-порт 5353 открыт, поскольку это необходимо для правильной работы Bonjour. Некоторые брандмауэры настроены таким образом, чтобы отклонять только некоторые пакеты Bonjour. Если Bonjour не работает стабильно, проверьте настройки брандмауэра и убедитесь, что Bonjour зарегистрирован в списке исключений и что пакеты Bonjour принимаются. Если установить Bonjour на Windows XP Service Pack 2 и позднее, то брандмауэр Windows будет корректно настроен по отношению к Bonjour.
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	Протокол динамической конфигурации хоста (DHCP) автоматически разрешает IP-адреса, маски подсети и адреса шлюзов в сети TCP/IP. DHCP минимизирует нагрузку на управление сетью, содержащей большое количество компьютеров-клиентов, поскольку освобождает отдельных клиентов, включая принтеры, от необходимости присвоения IP-адреса.
DHCP (IPv6)	DHCP (IPv6) представляет собой следующее поколение протокола динамической конфигурации хоста и поддерживает IPv6. Он расширяет протокол BOOTP, определяющий протоколы, используемые для передачи информации о конфигурации на хосты сети. DHCP (IPv6) позволяет серверу DHCP использовать его расширенные функции для отправки параметров конфигурации на узел IPv6. Поскольку используемые сетевые адреса назначаются автоматически, в тех системах, где администратору необходимо пристально следить за назначением IP-адресов, рабочая нагрузка, связанная с управлением узлом IPv6, уменьшается.
Enhanced WSD	Фирменные веб-сервисы Kyocera
FTP (File Transfer Protocol)	Протокол передачи файлов в сети TCP/IP (Интернет или внутренняя сеть). Протокол FTP наряду с HTTP и SMTP/POP представляет собой наиболее часто используемый протокол в Интернете.
IP-адрес	Адрес межсетевого протокола представляет собой уникальный номер, обозначающий конкретный компьютер или соответствующее устройство в сети. Формат IP-адреса представляет собой четыре набора цифр, разделенных точками, например 192.168.110.171. Каждое число должно быть от 0 до 255.

Параметр	Объяснение
IPP	Протокол печати через Интернет (IPP) — это стандарт, использующий сети TCP/IP, например Интернет, чтобы разрешить отправку заданий печати на удаленные компьютеры и принтеры. IPP — это расширение протокола HTTP, используемого для просмотра веб-сайтов, которое позволяет осуществлять печать на удаленных принтерах через маршрутизаторы. Также он поддерживает механизмы аутентификации HTTP наряду с сервером SSL и проверкой подлинности клиента, а также шифрование.
KPDL (язык описания страниц Куосера)	Язык описания страниц Куосера на основе PostScript совместим с Adobe PostScript Level 3.
NetBEUI (расширенный пользовательский интерфейс дейтаграммной передачи NetBIOS)	Интерфейс, разработанный компанией IBM в 1985 г. в качестве обновления для NetBIOS. В малых сетях он дает больше расширенных функций, чем другие протоколы, например TCP/IP и др. Он не подходит для больших сетей из-за недостатка мощностей маршрутизации, не позволяющего выбирать наиболее оптимальные маршруты. Интерфейс NetBEUI был адаптирован компанией IBM для OS/2 и компанией Microsoft для Windows как стандартный протокол для общего доступа к файлам и функциям печати.
POP3 (Post Office Protocol 3)	Стандартный протокол получения электронной корреспонденции с сервера, на котором хранятся письма, через Интернет или внутреннюю сеть.
PostScript	Язык описания страниц, разработанный Adobe Systems. Характеризуется гибкими функциями шрифтов и высокофункциональной графикой, обеспечивая более высокое качество печати. Первая версия Level 1 была выпущена в 1985 г., за ней в 1990 г. последовала версия Level 2, которая давала возможность цветной печати и поддерживала двухбайтовые языки (например, японский). В 1996 г. была выпущена версия Level 3, представлявшая собой обновление для интернет-доступа и формата PDF, а также постепенные улучшения в технологиях реализации.
RA (без состояния)	Маршрутизатор IPv6 сообщает (передает) такую информацию, как глобальный префикс адреса, с помощью ICMPv6. Данная информация представляет собой "объявление маршрутизатора" (Router Advertisement — RA). ICMPv6 означает Internet Control Message Protocol (протокол межсетевых управляющих сообщений) и является стандартом IPv6, определенным в документе RFC 2463 "Internet Control Message Protocol (ICMPv6) for the Internet Protocol Version 6 (IPv6) Specification" (Спецификация протокола межсетевых управляющих сообщений (ICMPv6) для меж сетевого протокола версии 6 (IPv6)).
RAM-диск	При использовании части памяти принтера в качестве виртуального диска можно определить любой объем от общего объема памяти принтера как диск RAM для использования таких функций, как электронная сортировка (для сокращения времени печати).
SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)	Протокол передачи электронной корреспонденции через Интернет или внутреннюю сеть. Используется для передачи почтовых сообщений между почтовыми серверами, а также для отправки почтовых сообщений от клиентов на серверы.
TCP/IP (IPv6)	TCP/IP (IPv6) основывается на текущем межсетевом протоколе, TCP/IP (IPv4). IPv6 представляет собой следующее поколение межсетевых протоколов и расширяет доступное адресное пространство, что решает проблему нехватки адресов под IPv4, а также отличается такими новыми улучшенными функциями, как дополнительная безопасность и возможность назначения приоритетов при передаче данных.
TCP/IP (Transmission Control Protocol/ Internet Protocol)	TCP/IP — это набор протоколов, предназначенных для определения способа обмена данными по сети между компьютерами и другими устройствами.
USB (Universal Serial Bus) 2.0	Стандарт интерфейса USB для высокоскоростного USB 2.0. Максимальная скорость передачи составляет 480 Мбит/с. Аппарат оснащен интерфейсом USB 2.0 для высокоскоростной передачи данных.
WPS (стандарт безопасной настройки Wi-Fi)	WPS — стандарт защиты сети, разработанный организацией Wi-Fi Alliance для упрощенного подключения беспроводных устройств и настройки защищенного доступа по Wi-Fi. Для подключения устройств с поддержкой WPS к беспроводным точкам доступа необходимо нажать кнопку или ввести парольную фразу.

Алфавитный указатель

А

- Авт. сброс панели 8-54
- Автом. удал. ошибки 8-54
- Автоматический выбор бумаги 11-27
- Автоматический режим ожидания 2-38, 11-27
- Автоматическое время ожидания подачи формы 11-27
- Авторизация по ПИН-коду 9-19

Б

- Баннерная печать 4-9
- Баннерная печать сообщ. 8-22
- Беспроводная сеть
 - Настройки 2-29, 8-47
- Бесшумный режим 8-59
- Блок брошюровки 11-4
- Блок управления финишером 2-5
- Боковой податчик (3000 листов) 11-4
 - Загрузка бумаги 3-16
- Брошюра 6-18
- Брошюровка 6-8
- Бумага
 - Проверка остатка бумаги 7-12
 - Бумага специального назначения 11-15
 - Выбор податчиков бумаги 3-3
 - Действие со спец. бумагой 8-13
 - Загрузка бумаги 3-2, 5-2
 - Загрузка бумаги в кассету 2 3-7
 - Загрузка бумаги в кассету1 3-4
 - Загрузка бумаги в универсальный лоток 5-2
 - Загрузка бумаги для картотек 5-6
 - Загрузка в боковой податчик 3-16
 - Загрузка в податчик большой емкости 3-14
 - Загрузка карточек 3-10, 5-5
 - Загрузка конвертов 3-10, 5-5
 - Меры предосторожности при загрузке бумаги 3-2
 - Настройка типа носителя 8-11
 - Настройки 8-11
 - Плотность 8-13
 - Подходящая бумага 11-13
 - Показ сообщ. о парам. бум 8-12
 - Пользов. формат бумаги 8-11
 - Устр. подачи по умолчанию 8-12
 - Устр-во подачи обложки 8-12
 - Формат и тип носителя 8-6, 11-12
 - Характеристики 11-12
- Бумага с предварительной печатью 11-18
- Бунк. исп. Тонера полон 8-21
- Бункер для отработанного тонера 2-4

В

- В отношении торговых марок 1-8
- Ввод
 - Имя файла 6-28

- Ввод имени файла 6-28
 - По умолчанию 8-18
- Ввод цифр 2-21
- Включение питания 2-9
- Время выхода первой распечатки 11-21
- Вход 2-24
- Выбор бумаги 6-6
- Выбор цвета 6-14
- Выключатель питания 2-2
- Выключение питания 2-9
- Выход 2-25
- Выходной лоток 6-13, 8-16

Г

- Главный экран 2-13, 8-24
 - Обои 2-14
 - Пользовательская настройка панели задач 2-14
 - Пользовательская настройка рабочего стола 2-14
- Глоссарий 11-27
- Гнездо памяти USB 2-2

Д

- Дата/время 8-54
- Дата/Таймер/Энергосбережение
 - Автом. удал. ошибки 8-54
 - Настройки нед. таймера 8-57
 - Пропустить ошибку зад-ия 8-55
 - Таймер режима низкого энергопотребления 8-54
 - Уровень энергосбережения 8-56
- Двустороннее копирование 6-20
- Действ. пуст. цвет. тонер 8-17
- Диагностика памяти 8-59
- Дополнительная функция 8-52
- Дополнительно
 - Комплект беспроводного сетевого интерфейса 11-5, 11-6
 - Почтовый ящик 11-4
 - Разделитель заданий 11-5
 - Card Authentication Kit 11-6
 - ThinPrint Option 11-6
- Дополнительное оборудование
 - Комплект сетевого интерфейса 11-5
 - Общие сведения 11-2
- Дополнительные приложения 11-7
- Дополнительный разъем интерфейса 2-4
- Драйвер принтера 11-27
 - Изменение настроек драйвера принтера по умолчанию 4-3
 - Настройки печати 4-2
 - Справка 4-3

Е

- Ед. измерения 8-14

З

- Загрузка бумаги 10-6
- Задание
 - Доступное состояние 7-2

- Замещение приоритета [7-9](#)
 - Изменение порядка заданий печати [7-10](#)
 - Отмена [7-9](#)
 - Отображение экрана журналов [7-7](#)
 - Отправка истории журнала [7-8](#)
 - Передача истории журнала [8-30](#)
 - Подробная информация [7-6](#)
 - Подробная информация о журналах [7-8](#)
 - Приостановка и возобновление [7-9](#)
 - Проверка журнала [7-7](#)
 - Проверка состояния [7-2](#)
 - Сведения об экранах состояния [7-3](#)
 - Экраны отображения состояния [7-2](#)
 - Замена бункера отработанного тонера [10-5](#)
 - Замена контейнера с тонером [10-2](#)
 - Замена скрепок
 - Блок брошюровки [10-10](#)
 - Финишер на 1000 листов [10-7](#)
 - Финишер на 4000 листов [10-8](#)
 - Замещение приоритета [6-28](#), [7-9](#)
 - Замытие бумаги [10-40](#)
 - Блок брошюровки [10-78](#)
 - Кассета 1 [10-42](#)
 - Кассета 2 [10-45](#)
 - Кассета 5 (боковой податчик) [10-55](#)
 - Кассеты 3 (1500 листов × 2) [10-50](#)
 - Кассеты 3 и 4 (500 листов × 2) [10-48](#)
 - Кассеты 4 (1500 листов × 2) [10-52](#)
 - Лоток брошюровки [10-84](#)
 - Обозначение компонента/узла, в котором произошло замытие [10-40](#)
 - Переходный блок [10-65](#)
 - Почтовый ящик [10-66](#)
 - Правая крышка 1 [10-58](#)
 - Правая крышка 2 (1500 листов × 2) [10-64](#)
 - Правая крышка 2 (500 листов × 2) [10-62](#)
 - Универсальный лоток [10-57](#)
 - Финишер на 1000 листов [10-67](#)
 - Финишер на 4000 листов (внутренний) [10-70](#)
 - Финишер на 4000 листов (лоток А) [10-72](#)
 - Финишер на 4000 листов (лоток В) [10-75](#)
 - Замытие скрепки
 - Финишер на 1000 листов [10-88](#)
 - Финишер на 4000 листов [10-91](#)
 - Замытие скрепок
 - Блок брошюровки [10-93](#)
 - Защита данных [8-51](#)
- И**
- Имя хоста [8-33](#)
 - Иниц. жестк. диска / SSD [8-51](#)
 - Инициализация системы [8-58](#)
 - Инициализация SSD [8-51](#)
 - Интернет [8-60](#)
 - Прокси [8-45](#)
 - Интернет-обозреватель [5-29](#)
 - Интерфейс LAN [8-40](#)
 - Интерфейс USB [2-6](#)
 - Информация об устройстве [2-17](#)
- К**
- Кабели [2-6](#)
 - кабель питания
 - подсоединение [2-8](#)
 - Кабель USB [2-6](#)
 - кабель USB
 - подсоединение [2-8](#)
 - Калибровка [8-59](#), [10-38](#)
 - Карточки [11-17](#)
 - Кассета
 - Загрузка бумаги [3-4](#), [3-7](#)
 - Загрузка конвертов или карточек [3-10](#)
 - Формат бумаги и тип носителя [8-6](#)
 - Кассета 1 [2-2](#)
 - Кассета 2 [2-2](#)
 - Кассета 3 [2-5](#)
 - Кассета 4 [2-5](#)
 - Кассета 5 [2-5](#)
 - Клавиша "Быстрый набор" [2-22](#)
 - клавиша "Ввод" [2-22](#)
 - Клавиша функций [2-18](#)
 - Ключ-счетчик [11-5](#)
 - Комплект беспроводного сетевого интерфейса [11-5](#), [11-6](#)
 - Комплект сетевого интерфейса [11-5](#)
 - Конверты [11-17](#)
 - Контейнер с тонером (голубой) [2-4](#)
 - Контейнер с тонером (желтый) [2-4](#)
 - Контейнер с тонером (пурпурный) [2-4](#)
 - Контейнер с тонером (черный) [2-4](#)
 - Контурные шрифты [11-27](#)
 - Крышка бункера для отработанного тонера [2-2](#), [2-4](#)
- Л**
- Лотки 1—7 [2-5](#)
 - Лоток брошюровщика [2-5](#)
 - Лоток В [2-5](#)
 - Лоток для баннерной бумаги [11-4](#)
 - Использование [4-12](#)
 - Лоток разделителя заданий [2-5](#)
 - Лоток финишера [2-5](#)
 - Лоток А [2-5](#)
- М**
- Маска подсети [11-27](#)
 - Параметры [8-37](#), [8-39](#)
 - Мастер быстрой установки [2-40](#)
 - Масштаб [6-15](#)
 - По умолчанию [8-17](#)
 - Мелованная бумага [11-18](#)
 - Меры по обеспечению безопасности при использовании беспроводной ЛВС [1-6](#)
 - Меры предосторожности при загрузке бумаги [3-2](#)
 - Меры предосторожности при эксплуатации [1-4](#)
- Н**
- Назначение функциональной клавиши [2-12](#), [8-17](#)
 - Наименования компонентов [2-2](#)
 - Наложение формы [6-22](#)

- Нанесение штампа 6-27
 - Направляющая длины бумаги 2-3, 3-4, 3-7
 - Направляющая для подачи конвертов 3-10
 - Направляющая для подачи стопы конвертов 3-18
 - Направляющая ширины бумаги 2-3, 3-5, 3-8
 - Настр. автор. польз. Гость 9-12
 - Настр. автор.польз. Гость
 - Авторизац. польз. Гость 9-12
 - Свойство польз. Гость 9-12
 - Настр. бумаги 8-11
 - Настр. доски сообщений 8-23
 - Настройка типа носителя 8-13
 - Настройка универс. лотка
 - Формат бумаги и тип носителя 8-8
 - Настройка экрана сост-я 8-22
 - Настройка/обслуживание 8-58, 10-34
 - Автоочистка барабана 8-58
 - Бесшумный режим 8-59
 - Диагностика памяти 8-59
 - Инициализация системы 8-58
 - Калибровка 8-59, 10-38
 - Нагреват. валика 8-58
 - Очистка барабана 8-58, 10-38
 - Очистка лазера 8-58, 10-38
 - Очистка узла проявки 8-58, 10-39
 - Совмещение цветов 8-59, 10-34
 - Цикл калибровки 8-59
 - Яркость экрана 8-58
 - Настройки авторизации группы
 - Авторизация группы 9-10
 - Список групп 9-10
 - Настройки групповой авторизации 9-10
 - Настройки кассеты/универсального лотка 8-6
 - Настройки недельного таймера 2-39, 8-57
 - Настройки печати 4-2
 - Настройки простого входа
 - Простой вход 9-16
 - Настройки простого логина
 - Настройка простого логина 9-16
 - Настройки цифр. клав. 8-24
 - Настройки электронной почты 2-58
 - Настройки Bluetooth 8-53
- О**
- Обложка 6-21
 - Обработка ошибок 8-15
 - Застр. бум. в финишере 8-16
 - Несоотв. вставл. бумаги 8-16
 - Ошибка 2-стор. печати 8-15
 - Ошибка несоответ. бумаги 8-15
 - Ошибка— нет скрепок 8-15
 - Ошибка— переп. конт. дыр. 8-15
 - Ошибка при завершении 8-15
 - Превыш. сшив. страниц 8-15
 - Общие параметры 8-10
 - Баннерная печать сообщ. 8-22
 - Выходной лоток 8-16
 - Действ. пуст. цвет.тонер 8-17
 - Ед. измерения 8-14
 - Назначение функциональной клавиши 8-17
 - Настр. бумаги 8-11
 - Настр. доски сообщений 8-23
 - Настройка экрана сост-я 8-22
 - Настройки цифр. клав. 8-24
 - Обработка ошибок 8-15
 - Оповещение о заполненном бункере отработанного тонера 8-21
 - Пар-ры функции по умолч. 8-17
 - Показать сообщ. о выкл. 8-24
 - Показать статус/журнал 8-22
 - Раскладка клавиатуры 8-11
 - Ручное сшивание 8-20
 - Сдвиг док-в по заданию 8-21
 - Сдвиг одностр. Документов 8-21
 - Сигн. нижний порог тонера 8-21
 - Сигнал 8-10
 - Тип клавиатуры USB 8-18
 - Штамп системы 8-18
 - Экран по умолчанию 8-10
 - Язык 8-10
 - Ограничение использования данного аппарата 1-7
 - Ограничитель бумаги 2-2, 3-18
 - Окружающая среда 1-3
 - Опорная секция универсального лотка 2-3
 - Опциональная сеть
 - Беспровод. сеть 8-47
 - Основн. 8-45
 - Опция
 - Блок брошюровки 11-4
 - Боковой податчик (3000 листов) 11-4
 - Лоток для баннерной бумаги 11-4
 - Податчик большой емкости (1500 листов × 2) 11-4
 - Податчик бумаги (500листов × 2) 11-4
 - Устройство перфорации 11-5
 - Финишер на 1000листов 11-4
 - Финишер на 4000листов 11-4
 - Цифровая клавиатура 11-5
 - Data Security Kit 11-6
 - Emulation Upgrade Kit 11-6
 - Key Counter 11-5
 - Осн. сеть (клиент) 8-49
 - Основной лоток 2-2
 - Отмена заданий 5-15
 - Отмена печати 4-16
 - Отображение экрана настройки 2-18
 - Оттенки серого 11-27
 - Отчет 8-29
 - Журнал ошибок защ. связи 8-32
 - Настр. истории жур. уст-ва 8-31
 - Настройки истории входов 8-30
 - Передач. истории журнала 8-30
 - Печать отчета 8-29
 - Очистка барабана 8-58, 10-38
 - Очистка лазера 8-58, 10-38
 - Очистка узла проявки 8-58, 10-39
- П**
- Панель управления 2-2
 - Парам. блок. интерфейса 8-50

- Пароль зашифрованного PDF 6-29
 - Передняя крышка 2-2
 - Перезагрузите систему 8-53
 - Перезапуск сети 8-38, 8-45
 - Переработанная бумага 11-18
 - Перфорация 6-12
 - Печать документов, сохраненных на съемном носителе USB 5-27
 - Печать отчета
 - Опцион. Состояние сети 8-30
 - Состояние сервиса 8-29
 - Состояние сети 8-29
 - Список конфигураций 8-30
 - Список шрифтов 8-29
 - Страница состояния 8-29
 - Печать с ПК 4-4
 - Баннерная печать 4-9
 - Печать на бумаге нестандартного формата 4-6
 - Печать на бумаге стандартного формата 4-4
 - Печать JPEG/TIFF 6-29
 - По умолчанию 8-18
 - Пинг 8-45
 - Пленки 11-15
 - Плотная бумага 11-17
 - По умолчанию
 - Ввод имени файла 8-18
 - Масштаб 8-17
 - Печать JPEG/TIFF 8-18
 - Поле 8-17
 - Разбор по копиям/сдвиг 8-17
 - Уровень экономии тонера(Режим EcoPrint) 8-18
 - EcoPrint 8-17
 - XPS, вписать в страницу 8-18
 - Податчик большой емкости (1500 листов × 2) 11-4
 - Податчик большой емкости (1500 листов×2)
 - Загрузка бумаги 3-14
 - Податчик бумаги (500листов × 2) 11-4
 - Поддержка первой распечатанной стороны 2-2
 - Подсоединение
 - Сетевой кабель 2-7
 - подсоединение
 - кабель питания 2-8
 - кабель USB 2-8
 - Подсчет количества напечатанных страниц
 - Неизвестный идентификатор задания 9-36
 - Печать отчет учета 9-33
 - Подсч. по форм. бумаги 9-30
 - Учет всех заданий 9-32
 - Учет каждого задания 9-32
 - подсчет количества напечатанных страниц
 - счетчик 2-51
 - Показать сообщ. о выкл. 8-24
 - Показать статус/журнал 8-22
 - Поле 6-17
 - По умолчанию 8-17
 - Поле/центрирование 6-17
 - Пользовательский ящик 5-16, 11-27
 - Перемещение документов 5-26
 - Печать документов 5-25
 - Редактирование пользовательского ящика 5-23
 - Создание нового пользовательского ящика 5-22
 - Сохранение документов 5-24
 - Удаление документов 5-26
 - Удаление пользовательского ящика 5-24
 - Порт USB 2-4
 - Почтовый ящик 11-4
 - Правая крышка 1 2-3
 - Правила сна 2-38, 8-55
 - Правовая информация 1-8
 - Приложение 5-10, 8-60
 - Примечание 1-2
 - Принтер 8-25
 - Автозам. кассеты 8-27
 - Возврат каретки 8-27
 - Время ожид. подачи формы 8-26
 - Двусторонняя 8-26
 - Замена A4/Letter 8-26
 - Имя задания 8-27
 - Имя пользователя 8-27
 - Копии 8-26
 - Настройки печати 4-2
 - Ориентация 8-26
 - Параметр цвета 8-26
 - Перевод строки 8-26
 - Прерыватель заданий печати 8-28
 - Приор. ун. лотка 8-27
 - Разрешение 8-28
 - Режим глянца 8-26
 - Режим подачи бумаги 8-27
 - Уровень экономии тонера (Режим EcoPrint) 8-26
 - Эмуляция 8-25
 - A4 по ширине 8-27
 - EcoPrint 8-26
 - KIR 8-28
 - Проверка остатка тонера 7-12
 - Проверка ПО 8-52
 - проверка счетчика 2-51
 - Программа 5-7
 - Вызов 5-8
 - Регистрация 5-7
 - Редактирование 5-8
 - Удаление 5-9
 - Программа Energy Star (ENERGY STAR®) 1-14
 - Простой вход 2-25
- Р**
- Разбор по копиям/сдвиг 6-9
 - По умолчанию 8-17
 - Разделитель заданий 11-5
 - Разрешение 8-28, 11-21
 - Разъем интерфейса USB 2-4
 - Разъем сетевого интерфейса 2-4
 - Раскладка клавиатуры 8-11
 - Расходные материалы
 - Проверка остатка 7-12
 - Реагирование на сообщения 10-23
 - Регистрация быстрой настройки 8-25
 - Регулировка угла наклона панели управления 2-11
 - Регулярное обслуживание 10-2
 - Регулятор уровня стопы 3-19
 - Регулятор ширины бумаги 2-3

- Режим ожидания [2-37](#)
 - Режим подачи бумаги [8-27](#)
 - Режим энергосбережения [2-37](#)
 - Реквизиты пользователей/учет заданий [8-53](#)
 - Реквизиты пользователя/Учет заданий
 - Неизв. настройки польз. [9-36](#)
 - Реквизиты пользователя/учет заданий
 - Реквизиты пользователя [9-2](#)
 - Учет заданий [9-21](#)
 - Руководства, поставляемые с аппаратом [xii](#)
 - Ручки [2-2](#)
 - Ручное шивание [5-31](#), [8-20](#)
 - Ручные настройки (IPv6) [8-38](#), [8-40](#)
 - Рычаг правой крышки [1 2-3](#)
- С**
- Свойство пользователя [8-53](#)
 - Сдвиг док-в по заданию [8-21](#)
 - Сдвиг одностр. документов [8-21](#)
 - Сенсорная панель [2-13](#)
 - Сетевой выключатель [2-2](#)
 - Сетевой интерфейс [2-6](#)
 - Сетевой кабель
 - Подсоединение [2-7](#)
 - сетевой кабель [2-6](#)
 - Сигн. нижний порог тонера [8-21](#)
 - Сигнал [8-10](#)
 - Символы [1-2](#)
 - Система/Сетевой [8-33](#)
 - Дополнительная функция [8-52](#)
 - Опциональная сеть [8-45](#)
 - Осн. сеть (клиент) [8-49](#)
 - Парам. блок. интерфейса [8-50](#)
 - Сетевой [8-33](#)
 - NFC [8-53](#)
 - Система/сеть
 - Защита данных [8-51](#)
 - Настройки Bluetooth [8-53](#)
 - Перезагрузите систему [8-53](#)
 - Уровень защиты [8-49](#)
 - Системное меню [8-2](#)
 - Главный экран [2-13](#)
 - Интернет [8-60](#)
 - Мастер быстрой установки [2-40](#)
 - Метод работы [8-2](#)
 - Настройка/обслуживание [8-58](#)
 - Настройки кассеты/универсального лотка [8-6](#)
 - Общие параметры [8-10](#)
 - Отчет [8-29](#)
 - Приложение [8-60](#)
 - Принтер [8-25](#)
 - Реквизиты пользователей/учет заданий [8-53](#)
 - Свойство пользователя [8-53](#), [9-5](#)
 - Система/Сеть [8-33](#)
 - Счетчик даты/времени/Эконом. энергии [8-54](#)
 - Ящик документов/съемный носитель памяти [8-24](#)
 - системное меню
 - счетчик [2-51](#)
 - Скорость печати [11-21](#)
- Совместить [6-15](#)
 - Совмещение цветов [8-59](#), [10-34](#)
 - Обычное совмещение [10-34](#)
 - Подробное совмещение [10-36](#)
 - Состояние/отмена задания [7-1](#)
 - Способ ввода символов [11-9](#)
 - Способ подключения [2-6](#)
 - Справка [11-27](#)
 - Стр/мин [11-27](#)
 - Страница № [6-24](#)
 - Страница состояния [11-28](#)
 - Счетчик даты/времени/Эконом. энергии [8-54](#)
 - Автом. сброс панели [8-54](#)
 - Дата/время [8-54](#)
 - Правила сна [8-55](#)
 - Счетчик реж. ожидания [8-55](#)
 - Счетчик удал. ошибки [8-55](#)
 - Тайм-аут пинга [8-55](#)
 - Таймер сброса панели [8-54](#)
 - Уровень сна [8-56](#)
 - Формат даты [8-54](#)
 - Часовой пояс [8-54](#)
 - Счетчик удал. ошибки [8-55](#)
 - Сшивание/перфорация [6-10](#)
 - Съемный носитель USB
 - Извлечь [5-28](#)
 - Печать [5-27](#)
 - Проверка информации [5-28](#)
- Т**
- т/д [11-28](#)
 - Тайм. реж. ожид. [8-55](#)
 - Таймер низ. энергопотр. [8-54](#)
 - Таймер сброса панели [8-54](#)
 - Технические характеристики
 - Аппарат [11-19](#)
 - Тип клавиатуры USB [8-18](#)
- У**
- Уведомл. о заверш. здн. [6-28](#)
 - Удаление конфид. данных [8-52](#)
 - Удалить после печати [6-29](#)
 - Универсальный лоток [2-3](#), [11-28](#)
 - Загрузка бумаги [5-2](#)
 - Загрузка бумаги для картотек [5-6](#)
 - Загрузка конвертов или карточек [5-5](#)
 - Формат бумаги и тип носителя [8-8](#)
 - Управление [9-1](#)
 - Управление регистрацией пользователей
 - Вход в систему [2-24](#)
 - Выход из системы [2-25](#)
 - Управление режимом питания [1-14](#)
 - Управление реквизитами пользователей [9-2](#)
 - Аутентификация по ПИН-коду [9-19](#)
 - Включение управления реквизитами пользователей [9-3](#)
 - Изменение свойств пользователей [9-4](#)
 - Настр. автор. польз. Гость [9-12](#)
 - Настройки групповой авторизации [9-10](#)
 - Настройки простого логина [9-16](#)

- Настройки смарт-карты 9-18
- Общие сведения об управлении реквизитами пользователей 9-2
- Печать 9-8
- Получение свойств пользователя сети 9-14
- Уровень защиты 8-49
- Уровень сна 2-38, 8-56
 - Быстрое возобновление 8-56
 - Энергосбережение 8-56
- Уровень энергосбережения 2-38, 8-56
- Условные обозначения в данном руководстве xv
- Условные обозначения по технике безопасности в данном руководстве 1-2
- Установка
 - Программное обеспечение 2-42
 - Удаление 2-48
 - Macintosh 2-49
 - Windows 2-43
- Установка даты и времени 2-26
- Устранение неисправностей 10-16
 - Проблема в работе аппарата 10-16
 - Проблема с распечатанным изображением 10-20
 - Проблема с цветной печатью 10-22
 - Устранение сбоев в работе 10-16
- Устранение сбоев в работе 10-16
- Устройство 7-11
- Устройство перфорации 11-5
- Утилизация отходов дырокола
 - Финишер на 1000 листов 10-12
 - Финишер на 4000 листов 10-13
- Учет заданий 9-21
 - Включение учета заданий 9-22
 - Вход в систему 9-34
 - Выход из системы 9-34
 - Добавление учетной записи 9-23
 - Доступ к учету заданий 9-22
 - Общие сведения об учете заданий 9-21
 - Ограничение использования аппарата 9-24
 - Параметры по умолчанию 9-29
 - Печать 9-27
 - Печать отчета учета 9-33
 - Подсчет количества напечатанных страниц 9-31
 - Примен. огран. 9-35
 - Редактирование учетной записи 9-24
 - Удаление учетной записи 9-26
- Ф**
 - Финишер на 1000листов 11-4
 - Финишер на 4000 листов 11-4
 - Формат даты 8-54
 - Функция автоматической двусторонней печати 1-14
 - Функция управления энергосбережением 1-14
- Х**
 - Характеристики 11-19
 - Блок брошюровки 11-25
 - Боковой податчик (3000 листов) 11-22
 - Лоток для баннерной бумаги 11-26
 - Лоток разделителя заданий 11-26
 - Податчик большой емкости (1500 листов × 2) 11-22
 - Податчик бумаги (500 листов м 2) 11-22
 - Почтовый ящик 11-25
 - Устройство перфорации (для финишера на 1000/4000листов) 11-24
 - Финишер на 1000листов 11-23
 - Финишер на 4000 листов 11-24
 - Функции принтера 11-21
- Ц**
 - Цвет
 - Выбор цвета 6-14
 - Калибровка 8-59, 10-38
 - Цветная бумага 11-18
 - Центрирование 6-17
 - Цифровая клавиатура 11-5
- Ч**
 - Часовой пояс 8-54
- Ш**
 - Шлюз по умолчанию 11-28
 - Параметры 8-37, 8-39
 - Штамп системы 8-18
 - Штамп текста 6-26
- Э**
 - Экономия ресурсов— бумага 1-14
 - Экран по умолч. 8-10
 - Экран справки 2-23
 - Эмуляция 11-28
 - Выбор 8-25
 - Этикетки 11-16
- Я**
 - Язык 8-10
 - Ярлыки 5-13
 - Добавление 5-13
 - Редактирование ярлыков 5-14
 - Удаление ярлыков 5-14
 - Ящик документов
 - Основные операции 5-17
 - Пользовательский ящик 5-16
 - Ящик заданий 4-19, 5-16
 - Ящик документов/Съемный носитель
 - Пользовательский ящик 8-24
 - Регистрация быстрой настройки 8-25
 - Ящик заданий 8-24
 - Ящик заданий 4-19, 11-28
 - Задание ящика заданий с компьютера и сохранение задания 4-19
 - Задержка здн. быстр. коп. 8-25
 - Удаление сохр. задания 8-25
 - Ящик быстрого копирования 4-22
 - Ящик конфиденциальной печати 4-20
 - Ящик проверки и удержания 4-23
 - Ящик сохраненных заданий 4-21

A

- A4 по ширине [8-27](#)
- AirPrint [4-17](#)
- Apache License (Version 2.0) [1-11](#)
- Apple Talk [11-28](#)
- Auto-IP [11-28](#)
 - Настройки [8-37](#), [8-39](#)

B

- Bonjour [11-28](#)
 - Параметры [8-41](#)

C

- Card Authentication Kit [11-6](#)
- Command Center RX [2-54](#)

D

- Data Security Kit [11-6](#)
- DHCP [11-28](#)
 - Параметры [8-37](#), [8-39](#)
- DHCP (IPv6) [11-28](#)
 - Параметры [8-38](#), [8-40](#)

E

- EcoPrint [6-14](#), [11-27](#)
 - По умолчанию [8-17](#)
 - Принтер [8-26](#)
- Emulation Upgrade Kit [11-6](#)
- Enhanced WSD [11-28](#)
 - Параметры протокола [8-43](#)
- Enhanced WSD over SSL
 - Параметры протокола [8-43](#)

F

- FTP [11-28](#)
- FTP Сервер (прием)
 - Настройки протокола [8-42](#)

G

- Google Cloud Print [4-17](#)
- GPL/LGPL [1-9](#)

H

- HTTP
 - Параметры протокола [8-44](#)
- HTTPS
 - Параметры протокола [8-44](#)

I

- IP-адрес [11-28](#)
 - Параметры [8-37](#), [8-39](#)
- IPP [11-29](#)
 - Параметры протокола [8-43](#)
- IPP через SSL
 - Параметры протокола [8-43](#)
- IPSec [8-41](#)

K

- Knopflerfish License [1-11](#)
- KPDL [11-29](#)

L

- LDAP
 - Параметры протокола [8-44](#)
- LPD
 - Параметры протокола [8-42](#)

M

- Monotype Imaging License Agreement [1-10](#)
- Mopria [4-17](#)

N

- NetBEUI [11-29](#)
 - Параметры протокола [8-42](#)
- NetWare
 - Параметры [8-46](#)
- NFC
 - Настройки [2-36](#), [8-53](#)
 - Печать [4-18](#)

O

- OpenSSL License [1-9](#)
- Original SSLeay License [1-9](#)

P

- POP3 [11-29](#)
- POP3 (прием эл. почты)
 - Параметры протокола [8-41](#)
- PostScript [11-29](#)
- Product Library [xiii](#)

R

- RA (без состояния) [11-29](#)
 - Параметры [8-38](#), [8-40](#)
- RAM-диск [11-29](#)
- Raw
 - Параметры протокола [8-42](#)

S

- SMTP [11-29](#)
- SMTP (передача эл. почты)
 - Параметры протокола [8-41](#)
- SNMPv1/v2c
 - Параметры протокола [8-42](#)
- SNMPv3
 - Параметры протокола [8-43](#)
- SSL
 - Настройки безопасности [8-44](#)
- Status Monitor [4-24](#)
 - Выход [4-24](#)
 - Доступ [4-24](#)
 - Настройки уведомлений [4-27](#)

T

- TCP/IP [11-29](#)

Настройки [8-37](#), [8-39](#)
TCP/IP (IPv4)
 Настройки [2-27](#), [8-37](#), [8-39](#)
TCP/IP (IPv6) [11-28](#)
 Настройки [8-38](#), [8-40](#)
Thin Print через SSL
 Параметры протокола [8-42](#)
ThinPrint
 Параметры протокола [8-41](#)
ThinPrint Option [11-6](#)

U

USB [11-29](#)

W

Wi-Fi
 Настройки [2-29](#), [8-35](#)
Wi-Fi Direct
 Настройки [2-34](#), [8-34](#)
 Печать [4-17](#)
WPS (стандарт безопасной настройки Wi-Fi) [11-29](#)
WSD печать
 Параметры протокола [8-42](#)

X

XPS, вписать в страницу [6-29](#)
 По умолчанию [8-18](#)

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection

PASSIONATE PEOPLE. FROM ALL OVER THE WORLD.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V.

Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,
The Netherlands
Phone: +31-20-654-0000
Fax: +31-20-653-1256



KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.

Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,
The Netherlands
Phone: +31-20-5877200
Fax: +31-20-5877260



KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited

Eldon Court, 75-77 London Road,
Reading, Berkshire RG1 5BS,
United Kingdom
Phone: +44-118-931-1500
Fax: +44-118-931-1108



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy
Phone: +39-02-921791
Fax: +39-02-92179-600



KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.

Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,
Belgium
Phone: +32-2-7209270
Fax: +32-2-7208748



KYOCERA Document Solutions France S.A.S.

Espace Technologique de St Aubin
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,
France
Phone: +33-1-69852600
Fax: +33-1-69853409



KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.

Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,
28290 Las Matas (Madrid), Spain
Phone: +34-91-6318392
Fax: +34-91-6318219



KYOCERA Document Solutions Finland Oy

Atomitie 5C, 00370 Helsinki,
Finland
Phone: +358-9-47805200
Fax: +358-9-47805212



KYOCERA Document Solutions Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch

Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,
Switzerland
Phone: +41-44-9084949
Fax: +41-44-9084950



KYOCERA Bilgitas Document Solutions Turkey A.S.

Gülbahar Mahallesi Otello Kamil Sk. No:6 Mecidiyeköy
34394 Şişli İstanbul, Turkey
Phone: +90-212-356-7000
Fax: +90-212-356-6725



KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH

Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,
Germany
Phone: +49-2159-9180
Fax: +49-2159-918100



KYOCERA Document Solutions Austria GmbH

Wienerbergstraße 11, Turm A, 18. OG, 1120, Wien,
Austria
Phone: +43-1-863380
Fax: +43-1-86338-400



KYOCERA Document Solutions Nordic AB

Esbogatan 16B 164 75 Kista,
Sweden
Phone: +46-8-546-550-00
Fax: +46-8-546-550-10



KYOCERA Document Solutions Norge Nuf

Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo,
Norway
Phone: +47-22-62-73-00
Fax: +47-22-62-72-00



KYOCERA Document Solutions Danmark A/S

Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup,
Denmark
Phone: +45-70223880
Fax: +45-45765850



KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.

Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,
Portugal
Phone: +351-21-843-6780
Fax: +351-21-849-3312



KYOCERA Document Solutions South Africa (Pty) Ltd.

KYOCERA House, Hertford Office Park,
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa
Phone: +27-11-540-2600
Fax: +27-11-466-3050



KYOCERA Document Solutions Russia LLC.

Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,
Russia
Phone: +7(495)741-0004
Fax: +7(495)741-0018



KYOCERA Document Solutions Middle East

Dubai Internet City, Bldg. 17,
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,
United Arab Emirates
Phone: +971-04-433-0412



KYOCERA Document Solutions Inc.

2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku
Osaka 540-8585, Japan
Phone: +81-6-6764-3555
<http://www.kyoceradocumentsolutions.com>

